



Avfallsföreskrifter Eda kommuns renhållningsordning

- Styrdokument -



 Eda kommun	Styrdokument	
	Dokumenttyp	Föreskrift
	Beslutad av	Kommunfullmäktige 2016-10-26, §112
	Dokumentansvarig	Verksamhetschef samhällsbyggnad
	Reviderad av	–

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser.....	4
Hushållsavfall.....	6
Avgiftsskyldighet.....	6
Informationsskyldighet.....	6
Hämtningsintervall.....	6
Skyldighet att lämna avfall.....	7
Avfallsbehållare och placering av avfallsbehållare.....	7
Fyllnadsgrad och vikt avfallsbehållare mm.....	8
Grovavfall.....	9
Latrin.....	9
Slam och fosforfällor.....	9
Fettavskiljare.....	10
Sortering av hushållsavfall.....	10
Annat avfall än hushållsavfall.....	11
Uppgiftsskyldighet.....	11
Hantering.....	11
Undantag från föreskrifterna.....	12
Uppehåll.....	12
Avfallsbehållare.....	13
Hämtningsintervall mm.....	14
Eget omhändertagande.....	14
Bilaga 1.....	16
Avfallsdefinitioner – hushållsavfall.....	16
Bilaga 2.....	18
Farligt avfall från hushåll och verksamheter.....	18

Inledande bestämmelser

1 § Med stöd av 15 kap. 9 och 11 §§ miljöbalken och 74-75 §§ avfallsförordningen (2011:927) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Eda kommun.

Avgifter uttas enligt gällande taxor beslutade av kommunfullmäktige.

2 § Från renhållningssynpunkt gäller i dessa föreskrifter indelning i följande kategorier:

a) Permanentboende eller verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall.

b) Fritidsboende och säsongreglerad verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall.

c) Storabonnet: Flerbostadshus, affärer, hotell, restauranger, skolkök, industrier och jämförbara verksamheter med större uppkomst av hushållsavfall.

Följande anses inte tillhöra någon av kategorierna a-c och är totalbefriade från kommunal renhållning:

1) Komplementbyggnad i anslutning till bostadshus som omfattas av kommunal renhållning.

2) Byggnad som är obeboelig genom att byggnaden varken har fast tillagningsmöjlighet eller framdragen el samt inte är avsedd för övernattnig.

3 § Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här:

1. Med hushållsavfall avses detsamma som i 15 kap. 2 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet, se bilaga 1.

a. Med kärl- och säckavfall avses den del av hushållsavfallet inklusive matavfall, som får läggas i avfallsbehållare för hämtning.

b. Med grovavfall avses hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl. Hit räknas t ex möbler, cyklar och en mindre mängd bygg- och rivningsavfall och motsvarande. Till grovavfall räknas även kakel, klinker, porslin, glas och jämförligt icke brännbart hushållsavfall även om det är av sådan storlek att det kan läggas i avfallsbehållare för kärl- och säckavfall.

c. Med trädgårdsavfall avses sådant biologiskt avfall som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård vid bostadshus.

d. Med farligt avfall avses ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med * i bilaga 4 till avfallsförordningen eller som omfattas av föreskrifter som har meddelats med stöd av 12 § avfallsförordningen. Se i övrigt bilaga 1 och 2.

e. Med konsumentavfall avses detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning. Konsumentavfall kan även utgöra farligt avfall.

f. Med returpapper avses tidningar, kataloger, direktreklam, kataloger och liknande produkter av papper i enlighet med definitionen i förordning 2014:1074.

g. Med förpackningar avses detsamma som i 5 § förordningen (2006:1273) om producentansvar för förpackningar.

h. Med batterier avses detsamma som i 2§ förordningen (2008:834) om producentansvar för batterier.

i. Med läkemedel avses detsamma som i 1§ läkemedelslagen (1992:859).

2. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsinnehavare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsinnehavare. Innehavare av bostadshus eller annan byggnad på ofri grund likställs i dessa föreskrifter med fastighetsinnehavare.

3. Med abonnent avses den fastighetsinnehavare som hos renhållaren innehar abonnemang för kommunal avfallshantering.

7. Med enskild avloppsanläggning avses slutna tank, slamavskiljare, fosforfälla, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som ger upphov till hushållsavfall. Oljeavskiljare- och fettavskiljare innefattas inte i detta begrepp.

8. Med godkänt insamlingsställe för hushållsavfall menas i dessa föreskrifter insamlingsställe som tillhandahålls/anvisas av renhållaren eller insamlingsställe som tillhandahålls för avfall som omfattas av producentansvar.

4 § Kommunstyrelsen har verksamhetsansvaret för renhållningen i kommunen. Renhållningen utförs av gatusektionen inom Samhällsbyggnadsförvaltningen, fortsättningsvis kallad renhållaren. Hämtning av avfall utförs av entreprenör utsedd av renhållaren, enligt hämtningsrutt godkänd av renhållaren.

5 § Kommunstyrelsen ansvarar för tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken. Jävsnämnden går in som tillsynsmyndighet i kommunstyrelsens ställe vid ärenden som rör kommunens egen verksamhet eller där annan jävssituation råder. Tillsynen utförs av miljösektionen inom samhällsbyggnadsförvaltningen, fortsättningsvis kallad tillsynsmyndigheten.

6 § Kommunstyrelsen informerar genom renhållaren och tillsynsmyndigheten, hushållen om krav och hantering avseende förpackningar, returpapper och konsumentavfall i enlighet med gällande producentansvar.

7 § Renhållningsföreskrifterna får ändras med verkställighet av gatusektionen vid ändring av Miljöbalken (SFS 1998:808) samt till Miljöbalken tillhörande följdförfattningar som styr dessa renhållningsföreskrifter, se 1§.

Hushållsavfall

Avgiftsskyldighet

8 § Renhållningsavgift enligt taxa ska betalas av fastighetsinnehavaren. Ändring av abonnemanget under debiteringsperioden ska regleras vid nästkommande debiteringstillfälle. Ny avgift gäller från den dag ändringen träder i kraft. Ersättning för inkassoavgift och dröjsmålsränta enligt gällande räntelag tas ut på nästa ordinarie faktura.

Informationsskyldighet

9 § Fastighetsinnehavaren ska snarast meddela renhållaren om ägarbyte och datum för ägarbyte.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att informera den eller de som bor i eller är verksamma på fastigheten om de regler för avfallshantering som följer av dessa föreskrifter.

10 § Fastighetsinnehavare som tillhör någon av kategorierna a-c i 2§, som lämnar lite avfall i förhållande till genomsnittet för den aktuella kategorin eller inget avfall till renhållaren, är skyldig att på begäran lämna uppgifter till renhållaren om avfallshanteringen på fastigheten.

Hämtningsintervall

11 § Ordinarie hämtningsintervall för hushållsavfall är en gång varannan vecka för permanentboende och verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori a).

Fritidsboende och säsong reglerad verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori b) har ordinarie hämtning en gång varannan vecka under perioden 15 april- 15 oktober. Fastighetsinnehavaren ska ställa undan avfallsbehållaren den del av året hämtning inte sker.

Storabonnet (2§ kategori c) kan av renhållaren medges tätare tömningsintervall än en gång varannan vecka.

Extra hämtning sker efter särskild beställning hos renhållaren.

12 § Fritidsboende och säsong reglerad verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori b) som nyttjas eller bedrivs utanför perioden 15 april - 15 oktober jämföras med permanentboende avseende avfallshämtning enligt §11.

13 § Hämtning av slam från slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk och motsvarande hushållsavfall från en enskild avloppsanläggning, vid permanentboende och verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori a), sker utan beställning en gång per år.

Hämtning av slam från slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk och motsvarande hushållsavfall från en enskild avloppsanläggning, vid fritidsboende och säsong reglerad verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori b), sker utan beställning en gång vart annat år.

Tömningen utförs i den ordning som renhållaren bestämmer, med högst åtta veckors förskjutning i förhållande till föregående ordinarie hämtning.

Vid behov av tätare tömning är det fastighetsinnehavarens ansvar att beställa tömning av renhållaren. För uppehåll eller längre intervall mellan tillfällena för hämtning, krävs ansökan enligt 53 § respektive 58 §.

14 § Hämtning av latrin sker efter beställning hos renhållaren. Fastighetsinnehavaren ansvarar för beställning av latrinhämtning. Renhållaren bestämmer tidpunkt för hämtning, dock senast två veckor efter beställning.

15 § Fosforfällor och annat filtermaterial som ingår i en enskild avloppsanläggning, töms efter beställning hos renhållaren. Tömning ska ske med sådant intervall att avsedd funktion bibehålls.

För längre intervall mellan tillfällena för hämtning, krävs ansökan enligt 58 §.

16 § Fettavskiljare ska tömmas minst två gånger per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla fullgod fettavskiljande funktion.

För längre intervall mellan tillfällena för tömning, krävs ansökan enligt 59 §.

17 § Hämtning av grovavfall inklusive trädgårdsavfall, sker efter särskild beställning hos renhållaren.

Skyldighet att lämna avfall

18 § Hushållsavfall under kommunens ansvar ska lämnas till renhållaren om inte annat anges i dessa föreskrifter.

Utsorterat avfall ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport av hushållsavfall från fastigheten. Fastighetsinnehavaren ska upplysa kommunen om ändrade förhållanden av betydelse för avfallshanteringen på fastigheten.

Avfallsbehållare och placering av avfallsbehållare

19 § Enbart avfallsbehållare för hushållsavfall som bestäms av renhållaren ska användas. Avfallsbehållare med volym 190 liter och 370 liter för hämtning av kärl- och säckavfall och latrinkärl, ägs och tillhandahålls av renhållaren.

20 § Fastighetsinnehavaren ansvarar för rengöring och tillsyn av avfallsbehållare. Förlorad eller skadad avfallsbehållare bekostas av fastighetsinnehavaren om inte fastighetsägaren utsatts för brott genom stöld eller åverkan. Avfallsbehållare som behöver bytas ut på grund av normalt slitage, ersätts av renhållaren utan kostnad.

Låsanordning för avfallsbehållare tillhandahålls mot en avgift, efter beställning hos renhållaren. Fastighetsinnehavaren ansvarar för skötsel och underhåll av låsanordningen om inte annat överenskommit med renhållaren.

21 § När renhållaren ska märka eller utföra underhåll av avfallsbehållare, ska avfallsbehållaren vara tillgänglig för renhållaren.

22 § Hämtning av hushållsavfall sker normalt vid fastighetsgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en av renhållaren anvisad plats.

Renhållaren kan om särskilda skäl föreligger, anvisa eller med berörda fastighetsinnehavare överenskomma om en gemensam uppsamlingsplats för två eller flera fastigheter i ett område.

Avfallsbehållare (190 liter och 370 liter) ska vara vänt så att det kan tömmas av sidolastat fordon.

Avfallsbehållare med låsanordning ska hållas olåst vid tömningstillfället för vilket fastighetsägaren ansvarar. Låst avfallsbehållare töms inte.

Fastighetsinnehavaren ska ställa undan avfallsbehållare som för en längre tid inte ska nyttjas. För fritidsboende och säsongreglerad verksamhet med motsvarande uppkomst av hushållsavfall (2§ kategori b), gäller att avfallsbehållaren ska ställas undan den tid tömning inte sker.

23 § Fastighetsinnehavaren (abonment) ska se till att transportväg fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick.

Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, hållas fri från hinder och lösa föremål, röjas från snö och hållas halkfri.

Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av hushållsavfall ska vara så dimensionerad och hålls i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används.

Vändmöjlighet ska finnas för hämtningsfordonet om vändmöjlighet efterfrågas av renhållaren.

Om farbar väg inte kan upprättas ska avfallet avlämnas på plats som överenskommes med renhållaren eller anvisas enligt 22§.

Fyllnadsgrad och vikt avfallsbehållare mm

24 § Avfallsbehållare är avsedda för brännbart kärl- och säckavfall och får inte innehålla vassa föremål, grovavfall enligt §28, varm aska, slagg, frätande ämnen eller andra ämnen som kan orsaka antändning.

Föremål i avfallsbehållare får högst ha en styckstorlek på 0,8x0,8x0,4 m.

25 § Avfallsbehållare får inte fyllas mer än att de kan stängas. De får inte heller vara så tunga att det blir uppenbara svårigheter att flytta dem eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Avfallsbehållare bör vara fria från snö och is vid hämtningstillfället.

Avfallsbehållare som är överfull, för tung, innehåller felsorterat avfall eller avfall som av renhållaren bedöms kunna vålla skada, hämtas av renhållaren efter rättelseåtgärder genom fastighetsinnehavarens försorg, antingen vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extra hämtning mot avgift.

Ingen reducering av avgift görs för utebliven hämtning på grund av fel hos abonnenten.

26 § Kärll- och säckavfall som läggs i avfallsbehållare ska läggas i påse eller paket av lämpligt material och storlek. Det paketerade avfallet ska vara väl förslutet så att avfallet inte kan spridas. Avfall ska vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer.

27 § Maximalt 5 liter flytande emballerade matfetter, frityroljor och annat jämförbart flytande avfall får läggas i avfallsbehållare för kärll- och säckavfall, om det kan ske utan att emballaget går sönder.

Grovavfall

28 § Grovavfall från hushåll och med hushållens grovavfall jämförligt avfall, ska lämnas till renhållaren på Lundens avfallsanläggning eller på annat av renhållaren godkänt uppsamlingsställe.

Vid omfattande renoveringsarbeten eller rivning klassas avfallet som verksamhetsavfall och kan behandlas av annan än renhållaren.

29 § Grovavfall som utgörs av kasserade kyl- och frysskåp ska hanteras varsamt för minskad risk för läckage av köldmedier. Kasserade kyl- och frysskåp får inte innehålla matavfall.

Latrin

30 § Fylld latrinbehållare ska hanteras varsamt och lämnas försluten, oskadad och utvändigt ren till renhållaren. Latrinbehållaren placeras intill fastighetens avfallsbehållare för kärll- och säckavfall för hämtning, om inte renhållaren anger annat.

Slam och fosforfällor

31 § Slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk och motsvarande ska vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka ska vara väl utmärkt och synligt för hämtningsfordonet.

Lock eller manlucka får inte väga över 15 kg om det inte finns särskilda skäl till annat. Om locket öppnas genom att dras åt sidan, får locket väga högst 35 kg, om det inte finns särskilda skäl till annat. Anordningarna ska vara barnsäkert tillslutna.

Avståndet mellan uppställningsplats för slamtömningsfordon och hämtningspunkt får inte överstiga 25 m samt 6 m höjdskillnad.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för farbar transportväg enligt §23.

32 § Fosforfällor och annat filtermaterial som ingår i avloppsanläggning, ska vara lättillgängligt för tömning. Avståndet mellan hämtningsfordon och hämtningspunkt får maximalt uppgå till 5 m om inte annat medges av renhållaren.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för farbar transportväg enligt §23.

Fettavskiljare

33 § Avlopp från charkhantering, restaurangkök och motsvarande ska vara försedd med fettavskiljare dimensionerad för fullgod fettavskiljning för aktuellt flöde. Vid nyinstallation ska fettavskiljaren vara typgodkänd och flödestestad enligt svensk standard SS-EN 1825-2 om inte renhållaren godkänner annat.

Fettavskiljaren ska vara lätt tillgänglig för tömning för vilket fastighetsinnehavaren ansvarar.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för farbar transportväg enligt §23.

34 § Fastighetsinnehavaren är skyldig att informera renhållaren om verksamheter på fastigheten som enligt §33 ska ha fettavskiljare.

På begäran från renhållaren ska fastighetsinnehavaren lämna de uppgifter om installerad fettavskiljare som renhållaren behöver, för att bedöma fettavskiljarens fettavskiljande funktion.

Sortering av hushållsavfall

35 § Fastighetsinnehavare ska säkerställa möjligheter att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till renhållaren för borttransport enligt dessa föreskrifter.

36 § Farligt avfall ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas på godkänt uppsamlingsställe.

Farligt avfall som lämnas på uppsamlingsställe ska vara märkt med innehåll och ska vara väl förslutet. Olika typer av farligt avfall får inte blandas.

37 § Konsumentelavfall ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas på godkänt uppsamlingsställe.

38 § Förpackningar ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas på godkänt uppsamlingsställe.

39 § Returpapper ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas på godkänt uppsamlingsställe.

40 § Batterier ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas på godkänt uppsamlingsställe.

41 § Läkemedelsavfall inklusive läkemedel för sällskapsdjur, ska sorteras ut från övrigt hushållsavfall och lämnas till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel.

Kanyler och jämförligt stickande och skärande avfall från egenvård och vård av sällskapsdjur, ska utsorteras och lämnas i sluten behållare på apotek som hanterar receptbelagda läkemedel, se bilaga 1 och 2.

42 § Trädgårdsavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat grovavfall och ska lämnas till renhållaren på Lundens avfallsanläggning eller på annat av renhållaren godkänt uppsamlingsställe.

Annat avfall än hushållsavfall

Uppgiftsskyldighet

43 § Den som inom kommunen bedriver yrkesmässig verksamhet som ger upphov till annat avfall än hushållsavfall ska lämna de uppgifter om arten, sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

Hantering

44 § Hushållsavfall från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall än hushållsavfall. För hushållsavfall från verksamheter gäller 1-42 §§ om inte annat anges i dessa föreskrifter.

Konsumentelavfall ska lämnas på godkänt insamlingsställe.

45 § Skärande och stickande avfall från sjukvårdsverksamhet, tatuerare, veterinärverksamhet, djurhållning och andra verksamheter, ska hållas skilt från annat avfall.

Avfallet ska transporteras av godkänd transportör till godkänd mottagare.

46 § Farligt avfall från verksamheter ska sorteras ut från övrigt avfall. Det farliga avfallet ska transporteras av godkänd transportör till godkänd mottagare.

47 § Oljeavskiljare ska tömmas en gång per år eller med det tätare intervall som behövs för att anläggningens avsedda reningsfunktion ska upprätthållas.

Avfallet ska transporteras av godkänd transportör till godkänd mottagare.

För längre intervall mellan tillfällena för tömning, krävs ansökan enligt 60 §.

48 § Verksamheter som ger upphov till avloppsflöde som inte utgör hushållsavfall, men som har motsvarande egenskaper som avloppsflöden från charkhantering, restaurangkök och motsvarande ska var försett med fettavskiljare dimensionerad för fullgod fettavskiljning för aktuellt flöde. Vid nyinstallation ska fettavskiljaren vara typgodkänd och flödestestad enligt svensk standard SS-EN 1825-2 om inte renhållaren godkänner annat.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att informera renhållaren om verksamheter på fastigheten som ska ha fettavskiljare enligt ovan.

Tömning ska ske enligt § 16. För längre intervall mellan tillfällena för tömning, krävs ansökan enligt 59 §.

Avfallet ska transporteras av godkänd transportör till godkänd mottagare.

Undantag från föreskrifterna

49 § Frågor om undantag från dessa föreskrifter prövas av Kommunstyrelsen. Jävsnämnden går in i kommunstyrelsens ställe vid prövning som rör kommunens egen verksamhet eller där annan jävssituation råder.

Prövning enligt 52-57 §§ och 59 § handläggs av renhållaren och 58 §, 60-61 §§, 65-68 §§ och övrig prövning om undantag från dessa föreskrifter handläggs av tillsynsmyndigheten.

50 § Beviljat undantag från dessa föreskrifter följer den sökande fastighetsinnehavaren och upphör vid byte av fastighetsinnehavare om inte annat följer av dessa föreskrifter.

Omprövning av beviljat undantag ska ske om förutsättningarna ändras så att grund för undantag inte längre finns. Fastighetsinnehavaren är skyldig att meddela sådana förändrade förutsättningar till den instans (renhållaren eller tillsynsmyndigheten) som beviljat undantag.

Beviljat undantaget kan återkallas om renhållaren eller tillsynsmyndigheten konstaterar att förutsättningarna för befrielse inte är uppfyllda.

51 § Renhållaren får efter samråd med tillsynsmyndigheten, bedriva försöksverksamhet med sortering, insamling, lagring, behandling och/eller transport av avfall utan hinder av dessa föreskrifter under förutsättning att det inte strider mot annan författning.

Uppehåll

52 § Fastighetsinnehavare kan efter ansökan och om särskilda skäl finns, för en begränsad tid totalbefrias från kommunal renhållning.

Detta gäller för:

- Fastighet med permanentboende eller verksamhet med motsvarande behov av avfallshantering (2 § kategori a) som står outnyttjad i minst 6 månader sammanhängande tid.
- Fastighet med fritidsboende eller säsonsreglerad verksamhet med motsvarande behov av avfallshantering (2 § kategori b) som står outnyttjad i minst 12 månader sammanhängande tid.

Till särskilda skäl räknas utlandsvistelse utanför nordiskt land, fastighetsinnehavare som flyttat till äldreboende och övriga jämförbara skäl som kan styrkas och där fastigheten står helt outnyttjad och utan underhåll.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett senast 4 veckor i förväg.

Befrielse kan beviljas för upp till 1 år med möjlighet till förlängning upp till 2 år.

Renhållaren har rätt att återta avfallsbehållare under den period befrielse beviljats. Avfallsbehållare som inte återtas av renhållaren, ska ställas undan av fastighetsinnehavaren under den period befrielse beviljats.

53 § Fastighetsinnehavare kan ansöka om uppehåll i tömning av enskilt avlopp omfattande slamavskiljare, minireningsverk, slutna tankar, fosforfällor och motsvarande, om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst 1 år.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

54 § Fastighet med byggnad för boendeändamål som är obeboelig på grund av att byggnaden förfallit, kan efter ansökan, totalbefrias från kommunal renhållning.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

Renhållaren har rätt att vid syn på fastigheten eller efter granskning av fotografier från fastigheten, avgöra om den kan anses obeboelig.

Befrielse kan knytas till fastigheten.

Avfallsbehållare

55 § Två fastighetsinnehavare kan efter ansökan beviljas rätt att använda gemensam avfallsbehållare placerad inom rimligt gångavstånd. Med rimligt gångavstånd menas i detta fall 200 m eller mindre. Vid särskilda skäl kan dispens från avståndsbegränsningen eller antalet fastigheter som delar avfallsbehållare, lämnas av renhållaren.

Rätt att använda gemensam avfallsbehållare beviljas under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön och att kraven gällande fyllnadsgrad enligt §25 och övriga krav som följer av dessa föreskrifter uppfylls.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

56 § Fastighetsinnehavare med fler än en fastighet inom Eda kommun, kan ha en gemensam avfallsbehållare, för två av dessa fastigheter, under förutsättning att fastigheterna är för eget nyttjande, inte hyrs ut samt att kraven gällande fyllnadsgrad enligt §25 och övriga krav som följer av dessa föreskrifter uppfylls. Vid särskilda skäl kan dispens från begränsningen av antalet fastigheter som får dela avfallsbehållare, lämnas av renhållaren.

Tillståndsplikt kan inträda vid transport av avfall enligt Avfallsförordning (2011:927) §36.

57 § Storabonnet kan ansöka om att anskaffa annan avfallsbehållare än vad som anges i 19§. Abonnenten svarar då för inköp, drift, tillsyn och underhåll samt för att de krav som ställs vid mottagande avfallsförbränningsanläggning, uppfylls. Föremål i avfallsbehållare får högst ha en styckstorlek på 0,8x0,8x0,4 m.

Ansökan ska vara skriftlig och inlämnas minst 4 veckor i förväg.

Ansökan ska innehålla de tekniska uppgifter och övrig information som renhållaren behöver för att bedöma om anskaffande av önskad annan avfallsbehållare kan beviljas bedömt utifrån miljö- och hälsa, säkerhet, arbetsmiljö samt renhållarens möjlighet att hämta avfallsbehållaren.

Hämtningsintervall mm

58 § Fastighetsinnehavare kan ansöka om förlängt intervall för tömning av slamavskiljare, minireningsverk, slutna tankar, fosforfällor och motsvarande. Förlängt tömningsintervall beviljas under förutsättning att den aktuella avloppsanläggningen innehar lagstadgade tillstånd och uppfyller gällande krav om reningsfunktion enligt miljöbalken med följdförfattningar och att det i övrigt kan ske utan olägenhet för människors hälsa och miljön.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

59 § Fastighetsinnehavare kan ansöka om förlängt tömningsintervall för fettavskiljare. Förlängt tömningsintervall kan beviljas under förutsättning att det kan ske utan att avsedd fettavskiljande funktion försämras.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

60 § Fastighetsinnehavare kan ansöka om förlängt tömningsintervall för oljeavskiljare. Förlängt tömningsintervall kan beviljas under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön och att det i övrigt inte strider mot annan författning.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

61 § Fastighetsinnehavare får efter ansökan anlita annan transportör än renhållaren för fosforfällor och annat filtermaterial som ingår som del i en enskild avloppsanläggning, under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Ansökan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

Eget omhändertagande

62 § Hushållsavfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 63-68 §§.

63 § Trädgårdsavfall får komposteras på den egna fastigheten om det sker på sådant sätt att olägenhet för omgivningen inte uppstår.

64 § Torrt trädgårdsavfall i form av torra grenar, ris, kvistar och liknande som inte är lämpat för kompostering, får eldas på den egna fastigheten under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön och det i övrigt inte strider mot annan författning samt att Räddningstjänsten inte utfärdat eldningsförbud.

65 § Utsorterat matavfall får efter anmälan komposteras på den egna fastigheten. Komposteringen ska ske i skadedjursäker varmkompost avsedd för året runt bruk.

Anmälan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

66 § Matavfallskvarn kopplad till enskilt avlopp, får efter anmälan användas för matavfall under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Anmälan ska inlämnas skriftligen minst 4 veckor i förväg.

Inkoppling av matavfallskvarn till allmänt VA-ledningsnät regleras i gällande allmänna bestämmelser för vatten- och avloppsanläggningar (ABVA) för Eda kommun.

67 § Eget omhändertagande av latrin på den egna fastigheten får ske efter anmälan under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön. Till eget omhändertagande räknas förmultningstolett, urinseparatoring, förbränningstolett, latrinkompostering, latrinförvaring avsedd för bakterieavdödning och motsvarande. Till spridning av restprodukt räknas spridning av kompostmaterial, utsorterad urin, aska och motsvarande.

Anmälan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

68 § Eget omhändertagande av slam, fosforfälla och filtermaterial från avloppsanläggning får efter anmälan ske på den egna fastigheten under förutsättning att det kan ske utan olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Anmälan ska inlämnas skriftligen på särskild blankett minst 4 veckor i förväg.

Bilaga 1

Avfallsdefinitioner – hushållsavfall

Avfall

Med avfall avses varje föremål, ämne eller substans som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med, Miljöbalken 15 kap 1§.

För övriga avfallsdefinitioner som inte beskrivs nedan eller i §2, används miljöbalkens och där tillhörande författningars definitioner.

Hushållsavfall

Med hushållsavfall avses detsamma som i 15 kap. 2 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

I begreppet hushållsavfall ingår i enlighet med ovanstående, både avfall från hushåll och avfall från andra verksamheter när avfallet kan jämföras med hushållsavfall. Här menas med begreppet ”avfall från annan verksamhet som är jämförligt med avfall som kommer från hushåll”, avfall från industrier, affärsrörelser och annan likartad verksamhet som i renhållningssammanhang är jämförligt med avfall som kommer från hushåll. Det är sådant avfall som uppkommer som en direkt följd av att människor oavsett ändamål eller verksamhet uppehåller sig inom en lokal eller i en anläggning. Med avfall som är jämförligt med avfall som kommer från hushåll menas till exempel avfall från personalmatsalar, restaurangavfall och toalettavfall.

För att avfall från en verksamhet ska vara med hushållsavfall jämförligt avfall, ska alltså två kriterier samtidigt vara uppfyllda. Avfallet ska ha uppkommit som en direkt följd av att människor oavsett ändamål eller verksamhet, uppehållit sig i lokalen eller anläggningen och avfallet ska i renhållningssammanhang vara jämförligt med avfall som uppkommer i hushåll.

Exempel på avfall som uppkommer i hushåll:

- Köksavfall: matavfall, hushållspapper
- Grovavfall: skrymmande avfall som normalt kan uppkomma i hushåll i färdigbyggd bostad och som inte kan lämnas i den ordinarie behållaren t ex möbler, cyklar, trädgårdsavfall, byggnadsavfall från mindre reparationer, trä och skrotavfall. Till grovavfall räknas även icke brännbart material såsom porslin, metall, glas, gips och motsvarande även om det ryms i avfallsbehållaren.
- Läkemedel och läkemedelsrester samt kanyler och liknande sjukvårdsavfall för egenvård.
- Slam och filtermassa (med utbyttestid som understiger 5 år), från enskilda / små avloppsanläggningar.
- Latrin från torrtoaletter.

- Aska från förbränningstoaletter.
- Slam från fettavskiljare om flödet genom fettavskiljaren är helt eller delvis kopplat till att människor vistas eller uppehåller sig i lokalen.

Exempel på verksamheter där sådant med hushållsavfall jämförligt avfall uppkommer, är:

- Boenden t ex sjukhus, vårdhem, äldreboenden, hotell, vandrarhem, campingplatser, kurs- och konferensanläggningar, militäranläggningar, kolonigårdar och motsvarande.
- Vårdinrättningar t ex vårdcentraler, läkarmottagningar, tandläkarmottagningar, veterinärmottagningar och motsvarande.
- Detalj- och partihandel t ex alla slags butiker, köpcentra, torg och saluhallar.
- Uppehållsplatser t ex restauranger, lunchrum och personalmatsalar, gatukök, caféer, daghem, dagverksamheter, fritidsanläggningar, buss- och järnvägsstationer, färjeterminaler, flygplatser, mässor, evenemangsplatser, och kiosker.
- Arbetsplatser t ex kontor och småföretag, byggarbetsplatser, industrier, skolor, universitet, frisersalonger, skönhetsalonger, solarier, gym och simhallar.

Exempel på avfallslag som inte är hushållsavfall eller med hushållsavfall jämförligt avfall:

- Butiksemballage
- Branschspecifikt avfall från livsmedelsbutiker och livsmedelsindustrier.
- Avfall som är från själva verksamhetens produktion och som till sitt innehåll liknar hushållens grovavfall.
- Avfall från oljeavskiljare.
- Slam från större avloppsanläggningar, > 200 pe.
- Slam från fettavskiljare om flödet genom fettavskiljaren uteslutande kommer från produktion etc som inte beror på att människor vistas eller uppehåller sig i lokalen.
- Avfall från omfattande renoveringsarbeten eller rivning.

Bilaga 2

Farligt avfall från hushåll och verksamheter

Med farligt avfall avses ett ämne eller föremål som är avfall och som är markerat med * i bilaga 4 till avfallsförordningen eller som omfattas av föreskrifter som har meddelats med stöd av 12 § avfallsförordningen.

Farligt avfall som normalt uppkommer i ett hushåll är bl a rester av olja, färger och bekämpningsmedel och kyl/frysåp etc. Exempel på farligt avfall som uppkommer i hushåll och verksamheter, redovisas i tabellen nedan.

Farligt avfall	Exempel	
	Enskilt hushåll	Verksamhet
Oljehaltigt avfall	Spillolja och oljefilter från t ex bilar och gräsklippare.	Spillolja, oljeförorenad jord, oljefilter, avfettningbad, slam från oljeavskiljare
Lösningsmedelsavfall	Förtunning, lacknafta	Förtunning, lacknafta
Färg- och lackavfall samt hartser	Färgrester	Färgrester
Limavfall	Limrester av t ex kontaktlim, epoxilim, spackel	Limrester av t ex kontaktlim, epoxilim, spackel
Surt eller alkaliskt avfall	Frätande ämnen som kaustiksoda, svavelsyra, ammoniak, lut, avkalkningsmedel Saltsyra, kaustiksoda	Saltsyra, kaustiksoda, betbad
Avfall som innehåller kadmium	Laddningsbara små batterier	Laddningsbara små batterier
Avfall som innehåller kvicksilver	Kvicksilvertermometrar, barometrar, små batterier/ kappcells batterier, lysrör, lågenergilampor, reläer, gamla dörrklockor	Kvicksilverbrytare, små batterier, lysrör, lågenergilampor, nivå mätare, reläer, flödesmätare, gamla dörrklockor, oljemängdsmätare
Annat tungmetallhaltigt avfall	Tryckimpregnerat virke, fotokemikalier, bilbatterier, glödlampor	Fotokemikalier, bilbatterier, metallhydroxidslam, tungmetallförorenad jord, tryckimpregnerat virke, keramikglasyrer
Avfall som innehåller cyanid	---	Förgyllningsbad, sura zinkbad, jonbytareluat.

Avfall som innehåller PCB	Vissa fogmassor	Vissa fogmassor, transformatorolja
Bekämpningsmedelsavfall	Insektsgifter, ogräsbekämpningsmedel	Insektsgifter, ogräsbekämpningsmedel, svampmedel
Laboratorieavfall	---	Rester av laboratoriekemikalier
Smittförande avfall/stickande skärande	Sprutor och kanyler	Sprutor och kanyler
Läkemedel	Cytostatika, överbliven medicin.	Cytostatika, överbliven medicin.
Asbestavfall	Asbestplattor (fasadmaterial), asbestisolering	Asbestisolering, asbestplattor (fasadmaterial)
Elektriskt och elektroniskt avfall	TV, radio, lysrör, lågenergilampor, glödlampor, små apparater, klockor, elvisp, strykjärn, dator, skrivare, spis, tvättmaskin, kyl/frysåskåp	TV, lysrör, lågenergilampor, glödlampor, dator, skrivare, kyl/frysåskåp, nivågivare, termostater
Fryspunktsnedsättande medel	Etylenglykol	Etylenglykol
Ljuskällor	Lysrör t ex lågenergilampor, solarierör, halogenlampor	Lysrör t ex lågenergilampor, solarierör, halogenlampor