




annan grafik, text eller bild. Samma minimiavstånd gäller till ytterkanten på de material där logotypen ska placeras. Frizonen är ett minimum; ju mer fri yta som finns runt logotypen, desto tydligare framträder den.

Vi använder höjden av bokstaven E i Eda som friyta.



## Grafisk policy



 <b>Eda kommun</b>	<b>Styrdokument</b>	
	<b>Dokumenttyp</b>	Policy
	<b>Beslutad av</b>	Kommunstyrelsen 2017-09-05, § 159
	<b>Dokumentansvarig</b>	Kommunchefen
	<b>Reviderad av</b>	–

## Innehållsförteckning

<b>Inledning.....</b>	<b>4</b>
Mål.....	4
Syfte.....	4
Användningsområde.....	4
Utformning.....	4
Användning av kommunvapnet.....	5
Interna styrdokument.....	5

## Inledning

En grafisk profil är ett regelverk som talar om hur informations- och marknadsföringsmaterial får se ut, vilka färger och typsnitt som får användas. Den grafiska profilen skapar en enhetlig och professionell bild av Eda kommun och tydliggör för mottagaren att kommunen är avsändare.

En gemensam grafisk profil tydliggör även internt att kommun/bolag är EN verksamhet. Denna grafiska policy har tagits fram med syftet att klargöra grundprinciperna för Eda kommuns grafiska profil vad gäller mål, syfte, användningsområde och utformning.

## Mål

Målet med en grafisk profil är att stärka Eda kommuns varumärke.

## Syfte

Syftet med en grafisk profil är att människor ska veta vart och när de möter information från Eda kommun.

## Användningsområde

Den grafiska profilen gäller för samtliga i kommunen förekommande dokument; så som brevpapper, kuvert, visit- och korrespondenskort, faxmeddelanden etc. Den gäller även för trycksaker; så som mappar, broschyrer, flygblad och affischer, annonser, Powerpoint-presentationer, fordon, skyltar, utrustning, kläder etc. Profilen ska användas i alla sammanhang där den kommunala förvaltningen, kommunal nämnd/styrelse eller kommunalt bolag står som avsändare.

Den grafiska profilen gäller även för hemsidor och sociala medier.

Om kommunen/bolaget samarbetar med andra myndigheter eller organisationer och flera logotyper ska samsas på samma sida, ska storleksförhållandena vara likvärdiga samt avstånden mellan symbolerna så pass stora att de inte sammanblandas.

Logotypen representerar Eda kommun och ska bara finnas med på egna produkter eller i sammanhang där kommunen ingår som en aktiv samarbetspartner.

## Utformning

Den grafiska profilen är byggd kring;

- kommunlogotypen
- särskilda typsnitt
- särskilda färger
- ett antal grafiska element

Kommunens logotyp består av kommunvapnet (heraldisk vapensköld) samt namnet Eda kommun inledande versal, resten gemener. Den kan användas i två former, kommunnamnet vid sidan av eller under kommunvapnet. Logotypen är en helhet får inte förändras eller förvrängas i proportionerna

så som typsnitt, proportioner och avståndet mellan vapensköld och namnet. Inte heller får annan text eller bild kombineras ihop med kommunens logotyp. För att logotypen ska synas tydligt ska det finnas ett fritt utrymme mellan logotypen och omgivande bilder, texter och andra grafiska element.

De kommunala bolagen använder egna logotyper.

### **Användning av kommunvapnet**

Kommunvapnet får endast användas i mycket speciella sammanhang. Exempel på användningsområden är diplom eller inbjudningar, vid kungliga besök eller andra tillfällen som kräver kommunvapnets särskilda tyngd.

Kommunstyrelsens delegationsordning reglerar vem som har delegation på att fatta beslut om användandet av kommunvapnet.

### **Interna styrdokument**

En grafisk manual finns på intranätet som mer i detalj beskriver när, var och hur den grafiska profilen ska användas samt de grafiska elementen. På kommunens hemsida och på intranätet finns de olika logotyperna att hämta.