



Socialnämndens delegationsordning

Styrdokument

Datum och paragraf: 2025-02-11 § 29

Beslutsfattare: Socialnämnden

Dokumentansvarig: Verksamhetschef vård och stöd/Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

Diarienummer: SN/2025:11

Socialnämndens delegationsordning





Socialnämndens delegationsordning

Innehållsförteckning

Inledning	4
Bakgrund	4
Syfte	4
Mål	4
Omfattning och giltighetstid	4
Översikt	4
Socialnämndens delegationsordning.....	5
Delegat	6
Dokumentera och anmäla delegeringsbeslut	7
Skillnaden mellan delegering och ren verkställighet	8
MBL-förhandling	8
Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt	8
Basbelopp.....	9
Förkortningar i tabell	9
Allmänna ärenden och rättsfrågor.....	10
1 Brådskande ärenden	10
2 Utlämnande av allmän handling	10
3 Delgivning och föra kommunens talan	10
4 Arkiv	10
5 Teckna avtal	11
6 Yttranden	11
7 Överklagande	11
8 Personuppgiftsbehandling GDPR.....	12
9 Kurser och konferenser	12
10 Allmänna ärenden.....	12
Ekonomiärenden och upphandling	13
11 Upphandling och försäljning	13
12 Kravverksamhet	13
Vård och stöd	13



Socialnämndens delegationsordning

13 Ekonomiskt bistånd och återkrav.....	13
14 Försörjningsstöd ensamkommande.....	15
15 Bostäder	15
16 Vuxna (missbruk och socialpsykiatri)	15
17 Våld i nära relation vuxna	16
18 Beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende	17
19 Barn och unga	17
20 Familjehem, kontakt/stöd/avlastningsfamiljer och kontaktpersoner	18
21 Adoption	19
22 Hemtjänst m.m.	19
23 Överflyttning av ärenden	20
24 LSS	20
25 Familjerätt.....	21
26 LVU	23
27 LVM	24
28 HSL.....	24
29 Anmälan till överförmyndarnämnden	25
30 Överklagande/yttrande/begäran.....	26
31 Dödsbo	27
32 Bostadsanpassning.....	27
33 Tillsyn	27
34 Avgifter.....	28



Socialnämndens delegationsordning

Inledning

Socialnämndens delegationsordning är ett viktigt dokument som reglerar hur beslut fattas inom nämndens område. Genom att delegera beslut kan socialnämnden avlasta rutinärenden och fokusera på strategiska frågor. Detta bidrar till ökad effektivitet och bättre service för medborgarna.

Bakgrund

Delegationsordningen är fastställd genom politiskt beslut och reglerar vem som har rätt att fatta vilka beslut. Den bygger på bestämmelser i kommunallagen och andra lagar inom verksamhetsområdet, och syftar till att säkerställa att beslut fattas på ett rättssäkert och effektivt sätt. Genom att tydligt definiera gränserna för delegering och verkställighet kan en hög standard i verksamheten upprätthållas.

Syfte

Syftet med delegationsordningen är att ha en tydlig och strukturerad process för hur beslut fattas. Genom att delegera beslut effektiviserar kommunstyrelsen sitt arbete och säkerställer att rätt beslut fattas på rätt nivå.

Mål

Målet med delegationsordningen är att förbättra kommunens beslutsprocesser genom att fördela ansvar och befogenheter på ett tydligt och rättssäkert sätt. Detta ska leda till snabbare beslutsfattande, ökad effektivitet och bättre service för kommunens invånare.

Omfattning och giltighetstid

Delegationsordningen omfattar alla beslut som kan delegeras enligt kommunallagen och andra relevanta lagar. Den gäller för socialnämnden, ledamöter, ersättare och anställda inom kommunen.

Delegationsordningen gäller tills vidare. Den ska ses över och uppdateras regelbundet för att säkerställa att den är aktuell och anpassad till förändringar i lagstiftning och kommunens organisation.

Översikt

Delegationsordningen är strukturerad för att tydligt definiera ansvar och befogenheter inom kommunen. Den inleds med bakgrund, syfte, mål och omfattning. Dokumentet beskriver vem som har rätt att fatta vilka beslut, undantag och begränsningar för delegering, samt processer för dokumentation och anmälan av beslut. Avslutningsvis finns tabeller som specificerar delegater och deras ansvarsområden.



Socialnämndens delegationsordning

Socialnämndens delegationsordning

Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten – den som fått rätten att fatta ett visst beslut – inträder i nämndens ställe. Syftet med delegering är att de förtroendevalda ska kunna avlastas rutinärenden och få mer tid för övergripande frågor. Det leder också till ökad effektivitet och bättre service.

För att det ska vara tillåtet fatta delegationsbeslut krävs en delegationsordning som är fastställd genom ett politiskt beslut, där det regleras vem som har rätt att fatta vilka beslut. Rätten att delegera regleras av 6 kap. 37 § samt 7 kap. 5 § kommunallagen.

Det är tillåtet att lämna delegationsuppdrag till:

- ett utskott
- en ledamot eller ersättare
- en anställd hos kommunen

Med delegationen följer också rätten att teckna avtal eller andra handlingar till följd av ett beslut. Det är inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till:

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, så kallad blandad delegation
- anställd i kommunalt företag

De ärenden som inte får delegeras framgår av 6 kap. 38 § kommunallagen:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Sammanfattningsvis delegeras inte ärenden av principiell beskaffenhet (avgörande karaktär) och som annars är av större vikt. Dessa ärenden får oftast stora konsekvenser för kommunen och ofta är det politiska bedömningar som är avgörande. Förutom de generella undantagen som finns reglerade i kommunallagen, finns också undantag från delegationsrätt i en del speciallagstiftningar som till exempel socialtjänstlagen.



Socialnämndens delegationsordning

Socialnämnden kan aldrig återkalla eller ändra beslut fattade på delegation. Däremot kan delegationsrätten återtas. Även om ett ärende har delegerats har socialnämnden alltid det yttersta ansvaret.

För att vara ett delegationsbeslut ska beslutet kunna överklagas antingen genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär.

Delegat

I de fall flera titlar står som delegater gäller att delegaterna var för sig har rätt att fatta beslut på delegation. Rätt att besluta på delegation innebär inte att delegaten är skyldig att besluta. Om delegaten anser ärendet vara svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta, kan ärendet alltid föras upp till socialnämnden för beslut. Delegat ska överlämna ärende till socialnämnden om ärendets beskaffenhet påkallar detta, till exempel om delegaten känner osäkerhet vid handläggningen, särskilt om socialnämndens inställning inte är känd.

Extern delegation genom avtalssamverkan

Genom bestämmelser i kommunallagen 9 kap 37 § samt följdändringar i en rad andra lagar, finns en generell rätt till avtalssamverkan för kommuner. Detta innebär att kommuner kan komma överens om att utföra uppgifter åt varandra, även myndighetsutövning. Det är också möjligt för kommuner att delegera beslutanderätt till en anställd i en annan kommun (ej kommunala bolag). Kommunen har fortfarande det övergripande ansvaret för den delegerade uppgiften och därmed revisionsansvaret och måste vara beredd att vidta åtgärder om brister i verksamheten upptäcks.

Vid extern delegering av ärenden gäller bestämmelserna i kommunallagen om delegering, jäv, begränsningar av möjligheten till delegering, vidaredelegering, brukarmedverkan och anmälan av beslut.

Beslutanderätt för nyanställd

Nyanställd socialsekreterare, biståndshandläggare, LSS-handläggare eller handläggare har ingen delegation under de sex första månaderna anställning. Närmast överordnad chef tilldelar delegation. Om särskilda skäl föreligger kan närmast överordnad chef förkorta perioden utan delegation.

Jäv eller annat förfall för delegaten

Vid jäv eller annat förfall för en ordförande som är delegat ska 1:e vice ordförande i första hand och i andra hand 2:e vice ordförande fatta beslut i ärendet. Vid jäv eller annat förfall för verksamhetschef ska socialnämndens ordförande fatta beslut i ärendet. Vid jäv eller annat förfall för delegat som är anställd, inträder i första hand delegatens närmaste chef, i andra hand närmast överordnad chef.



Socialnämndens delegationsordning

Vidaredelegering

Verksamhetschef får i sin egenskap av förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde och med tillämpning av 7 kap. 6 § kommunallagen vidaredelegera ärenden som delegerats till verksamhetschef. I beslut om vidaredelegation ska anges vem som beslutar om ordinarie delegat har förhinder.

Beslut som fattas med stöd av vidaredelegation ska anmälas till huvuddelegaten, det vill säga verksamhetschef, genom att en kopia av beslutet inges inom en vecka från beslutsdagen. Verksamhetschef i sin tur ska anmäla dem till nämnden.

Dokumentera och anmäla delegeringsbeslut

Den som har fattat ett beslut med stöd av delegationsrätt ska dokumentera detta i enlighet med gällande lagstiftning. Även beslut som inte är direkt reglerade i lag ska dokumenteras så att det klart framgår vilka beslut som fattats, beslutsfattare och datum. Beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen ska anmälas till socialnämnden enligt 7 kap 8 § samt 6 kap 40 § kommunallagen.

Anmälan av delegationsbeslut ska ske snarast möjligast till socialnämnden genom att enskilda delegater lämnar in en redovisning av fattade delegationsbeslut innehållande beslutsdatum, ärendemening samt diarienummer eller annat ID nummer. Alternativt att en utskrift från verksamhetssystemet, som separerar delegationsbeslut från andra beslut, tas fram och överlämnas till socialnämndens sekreterare senast dagen innan utskick till ett nämndsammanträde. Rapporteringen ska ske av de beslut som inte redan anmälts till socialnämnden.

Anmälan är viktig för att socialnämnden ska kunna följa upp hur beslutanderätten används. Anmälan är också viktig för beslut som kan överklagas enligt kommunallagen (laglighetsprövning), tidigare kallat kommunalbesvär, då tiden för överklagandet räknas från den dag då socialnämndens protokoll anslås på kommunens anslagstavla vid vilket delegationsbeslutet anmälades. För beslut som gäller myndighetsutövning mot enskild, där den som beslutet angår kan överklaga genom förvaltningsbesvär, börjar överklagandetiden löpa från och med den dag som den enskilde har fått del av beslutet.

Beslut av verkställighetskaraktär behöver inte anmälas.

Registrering i socialnämndens protokoll

Vid socialnämndens sammanträde redovisas delegationsbesluten genom att inlämnade redovisningar finns med vid nämndens sammanträde. I särskild paragraf i protokollet antecknas vilka delegater som har anmält delegationsbeslut under vilken tid.



Socialnämndens delegationsordning

Skillnaden mellan delegering och ren verkställighet

Gränsen mellan beslut som tas på delegation och ren verkställighet är svår att dra med exakthet. Beslut i kommunallagens mening kännetecknas av att det finns utrymme för egna tolkningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar.

Normalt kan denna typ av beslut överklagas genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Överklagande genom förvaltningsbesvär kan endast göras av den som beslutet angår. Det krävs också att beslutet har gått emot honom eller henne och att det är ett beslut som är möjligt att överklaga. Vid förvaltningsbesvär kan instansen som prövar överklagandet upphäva eller ändra beslutet. I en laglighetsprövning har varje medlem i en svensk kommun rätt att överklaga kommunens beslut. Vid en laglighetsprövning avgör domstolen om beslutet strider mot någon lag eller författning, till exempel genom att det har begåtts något formellt fel eller om kommunen har överskridit sina befogenheter.

När det gäller ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ.

Interna beslut och ställningstaganden som rör den inre verksamheten, till exempel de flesta personaladministrativa beslut och beslut i den löpande driften, räknas till verkställighet och omfattas inte av delegationsrätten. Det kan också röra sig om avgiftsdebitering enligt fastställd taxa eller tilldelning av förskoleplatser efter en klar turordning. Sådan beslutanderätt kan framgå av arbetsbeskrivningar, ekonomi/personalhandbok och liknande. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas, detta regleras i 13 kap 2 § punkt 2 kommunallagen. Även om den enskilde inte kan överklaga beslutet enligt laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär finns det andra vägar för den enskilde att gå, så som rättslig prövning vid allmän domstol, JO-anmälning samt att påkalla de kommunala revisorernas uppmärksamhet.

MBL-förhandling

Delegaten ansvarar för att förhandlingsskyldigheten enligt medbestämmandelagen uppfylls innan beslutet fattas.

Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt

Enligt 6 kapitlet 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller annan ledamot som nämnden utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

För att kunna fatta snabba beslut, när så krävs, finns även särskilt angivna regler gällande en så kallad kompletterande beslutanderätt i LVU och LVM. Ordföranden,



Socialnämndens delegationsordning

annan ledamot eller annan tjänsteperson som nämnden förordnat kan utöva kompletterande beslutanderätt. Denna rätt framgår direkt av lagtexten och ska inte förväxlas med delegerad beslutanderätt. Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att nämnden måste ange vem förordnandet avser. Det krävs att ledamoten namnges för att besluta enligt ovan.

Det är endast avsett att använda den kompletterande beslutanderätten när beslut av socialnämnden eller delegat inte går att avvakta. Socialnämndens kompletterande beslutanderätt finns i denna delegationsordning och besluten ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Basbelopp

I denna delegationsordning avser basbeloppet prisbasbeloppet.

Förkortningar i tabell

Följande förkortningar används i tabellen:

Kommundirektör	KDIR
Verksamhetschef vård och stöd	VC VoS
Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen	VC IFO
Socialnämndens ordförande	SO
Socialnämndens vice ordförande	Vice SO



Socialnämndens delegationsordning

Allmänna ärenden och rättsfrågor

1 Brådskande ärenden

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
1.1	Ta beslut i brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan avvaktas	SO	Kommunallagen 6:39

2 Utlämnande av allmän handling

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.1	Beslut att inte lämna ut allmän handling	KDIR/ VC VoS/ VC IFO	
2.2	Yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut allmän handling	KDIR/ VC VoS/ VC IFO	Offentlighets- och sekretesslagen 5:5
2.3	Beslut om avsteg från kopierings- och utskriftstaxan	KDIR/ VC VoS/ VC IFO	Kopierings- och utskriftstaxan

3 Delgivning och föra kommunens talan

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
3.1	Utse ombud och utfärda fullmakt för ombud att föra Eda kommuns talan inför domstolar och myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	KDIR/ VC VoS/ VC IFO	
3.2	Taxerings- och folkbokförings-ärenden t.ex. yttrande och överklagande	KDIR	Till exempel yttranden och överklaganden enligt Folkbokföringslagen (1991:481) § 38

4 Arkiv

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
4.1	Beslut i fråga om utlåning av handlingar från kommunarkivet	Arkiv- samordnare	
4.2	Redaktionella ändringar i informationshanteringsplan som inte påverkar verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet	VC VoS/ VC IFO	



Socialnämndens delegationsordning

4.3	Beslut om arkivorganisation	VC VoS/ VC IFO	
-----	-----------------------------	-------------------	--

5 Teckna avtal

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
5.1	Underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär	VC VoS/ VC IFO	

6 Yttranden

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
6.1	Avge yttrande enligt Kamerabevakningslag (2018:1200)	Kommun- sekreteraren	
6.2	Yttrande över remisser av verksamhetsspecifik karaktär	VC VoS/ VC IFO	
6.3	Beslut om att ej besvara enkla ärenden, yttranden eller remissvar som är av mindre intresse för verksamheten	VC VoS/ VC IFO	
6.4	Yttrande till IVO i ärende där IVO utövar tillsyn över kommunen	VC VoS/ VC IFO	13 kap 2 § Socialtjänstlagen
6.5	Yttrande i ärende där allmänheten framfört klagomål på kommunal myndighet till Justitieombudsmännen, JO (JO-anmälan)	VC VoS/ VC IFO	
6.6	Yttrande till arbetsmiljöverket i ärende där nämnden beretts möjlighet/förelagts att yttra sig till arbetsmiljöverket	VC VoS/ VC IFO	

7 Överklagande

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
7.1	Avvisning av för sent inkommet överklagande	Delegaten i ursprungs- beslutet	Förvaltningslagen § 45
7.2	Rätta beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknepel eller liknande förbiseende	Delegaten i ursprungs- beslutet	Förvaltningslagen § 36
7.3	Ompröva överklagat föreläggande eller beslut	Delegaten i ursprungs- beslutet	Undantag, se Förvaltningslagen § 39

**Socialnämndens delegationsordning**

7.4	Beslut om att avge yttrande till rättsinstans med anledning av överklagande av delegats beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet	
7.5	Beslut om att överklaga överklagningsmyndighetens beslut samt att i förekommande fall i samband här ansöka om inhibition	Delegaten i ursprungsbeslutet	

8 Personuppgiftsbehandling GDPR

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
8.1	Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavta	VC VoS/ VC IFO	Art 28 GDPR
8.2	Beslut att anmäla/inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Dataskyddsamordnare	Art 33 GDPR I samråd med dataskyddsombud. Vid anmälan informeras KDIR och VC
8.3	Beslut om att begära förhandssamråd hos tillsynsmyndigheten	KDIR	Art 36 GDPR I samråd med dataskyddsombud
8.4	Avslag på begäran gällande den registrerades rättigheter gällande registerutdrag, rättelse, radering, begränsning, invändning och dataportabilitet	Dataskyddsamordnare	Art 15, 16, 17, 18, 20, 21 GDPR I samråd med dataskyddsombud

9 Kurser och konferenser

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
9.1	Beslut om ledamots/ersättares deltagande i konferenser, studiebesök, uppvaktningar m.m.	SO	

10 Allmänna ärenden

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
10.1	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten, ekonomiskt bistånd, avgifter m. m.	Enhetschef/ Områdeschef SoL/LSS	12 kap 10 § SoL och 10 kap 2 § OSL
10.2	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	Enhetschef	12 kap 10 § SoL



Socialnämndens delegationsordning

Ekonomiärenden och upphandling

11 Upphandling och försäljning

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
11.1	Direktupphandling över 100 000 kr och under lågt värde	Resultatansvariga	Gränsen för lågt värde ändras vartannat år
11.2	Upphandling av varor, tjänster och entreprenader över lågt värde <ul style="list-style-type: none">- beslut om att inleda upphandlingar- fatta beslut om att avbryta pågående upphandlingar- fatta tilldelningsbeslut	Resultatansvariga	Gränsen för lågt värde ändras vartannat år
11.3	Försäljning av lös egendom över lågt värde och under 50 basbelopp	Resultatansvariga	
11.4	Teckna ramavtal <ul style="list-style-type: none">- besluta om att inleda ramavtalsupphandlingar- fatta beslut om att avbryta pågående ramavtalsupphandling- fatta tilldelningsbeslut	Upphandlingschef/ upphandlare	Avtalssamverkan med Arvika kommun
11.5	Rätt att föra kommunens talan i ärenden och mål rörande upphandling vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	Upphandlingschef/ upphandlare	Avtalssamverkan med Arvika kommun

12 Kravverksamhet

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
12.1	Besluta om avskrivning eller nedskrivning av skuld upp till ett basbelopp	VC VoS/ VC IFO	

Vård och stöd

13 Ekonomiskt bistånd och återkrav

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
13.1	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare	11 kap 1 § SoL
13.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	Enhetschef	11 kap 1 § SoL



Socialnämndens delegationsordning

13.3	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	Enhetschef	11 kap 1 § SoL
13.4	Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd <ul style="list-style-type: none">- enligt riksnorm och riktlinjer- över riksnorm och riktlinjer högst 20% av basbeloppet - över riksnorm och riktlinjer högst 50% av basbeloppet	Social- sekreterare Enhetschef	4 kap 1 § SoL 4 kap 3 § SoL
13.5	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver 4 kap 1 § Sol <ul style="list-style-type: none">- högst 20% av basbeloppet - högst 50% av basbeloppet	Social- sekreterare Enhetschef	4 kap 2 § SoL
13.6	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	Social- sekreterare	4 kap 4 § SoL
13.7	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	Social- sekreterare	4 kap 5 § SoL
13.8	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	Social- sekreterare	4 kap 1 § SoL
13.9	Beslut om godkännande av nödvändig tandvård enligt kostnadsförslag, utöver akut tandvård. <ul style="list-style-type: none">- högst 20% av basbeloppet - högst 50% av basbeloppet	Social- sekreterare Enhetschef	
13.10	Beslut om återkrav ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 och 2 § SoL <ul style="list-style-type: none">- högst 20% av basbeloppet - högst 50% av basbeloppet	Social- sekreterare Enhetschef	9 kap 1-2 §§ SoL
13.11	Beslut om att inte återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 & 2 § SoL	Enhetschef	9 kap 1-2 §§ SoL

**Socialnämndens delegationsordning****14 Försörjningsstöd ensamkommande**

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
14.1	Beslut i ärenden om försörjningsstöd enligt riksnormen och riktlinjer	Integrationshandläggare	4 kap 1 § SoL
14.2	Beslut i ärenden om försörjningsstöd över riksnorm och riktlinjer högst 20 % av basbeloppet	Sektionschef (i samråd med enhetschef)	4 kap 3 § SoL
14.3	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	Integrationshandläggare	4 kap 4 § SoL
14.4	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	Integrationshandläggare	4 kap 5 § SoL

15 Bostäder

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
15.1	Beslut om bistånd i form av socialt kontrakt	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
15.2	Teckna förstahandskontrakt hyresavtal. Bistånd i form av andrahandskontrakt	Enhetschef	12 kap 2 § Jordabalken
15.3	Beslut om uppsägning av hyresavtal på grund av avtalsbrott av hyresgäst	Enhetschef	12 kap 2 § Jordabalken
15.4	Begära handräckning/betalningsföreläggande hos kronofogdemyndighet. Föra nämndens talan i hyresnämnd.	Enhetschef	10 kap 2 § SoL
15.5	Beslut om bistånd i form av träningslägenhet	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
15.6	Beslut om bistånd i form av jourlägenhet	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
15.7	Beslut om bistånd i form av hyresgaranti	Enhetschef	4 kap 1 § SoL

16 Vuxna (missbruk och socialpsykiatri)

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
16.1	Beslut om att inleda utredning	Socialsekreterare	11 kap 1 § SoL
16.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	Enhetschef	11 kap 1 § SoL



Socialnämndens delegationsordning

16.3	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	Enhetschef	11 kap 1 § SoL
16.4	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsats	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
16.5	Beslut om bistånd till abstinensbehandling inför planerad öppenvård	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
16.6	Beslut om bistånd i form av vård i HVB - upp till tre månader*	SO	
16.7	Teckna individavtal för HVB enligt biståndsbeslut	Enhetschef	
16.8	Beslut om bistånd i form av vård i familjehem - upp till tre månader*	SO	
16.9	Beslut om bistånd med socialpsykiatrisk öppenvårdsinsats	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
16.10	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
16.11	Beslut om boendestöd	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
16.12	Beslut om bistånd i form av särskilt boende	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
16.13	Beslut om verkställighet av boende och boendeform - i egen regi**	Områdeschef SoL/ VC VoS/ VC IFO	4 kap 1 § SoL
16.14	Teckna individavtal för särskilt boende enligt biståndsbeslut	Områdeschef SoL	

* Beslut om bistånd över 3 månader tas av socialnämnden.

** Beslut om köp av extern plats tas av socialnämnden.

17 Våld i nära relation vuxna

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
17.1	Beslut om att inleda utredning	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
17.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
17.3	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	Enhetschef	4 kap 1 § SoL

**Socialnämndens delegationsordning**

17.4	Beslut om bistånd i form av råd- och stödinsatser på hemmaplan för våldsutsatt	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
17.5	Beslut om bistånd i form av råd- och stödinsatser på hemmaplan för våldsutövare	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
17.6	Beslut om bistånd i form av jourlägenhet	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
17.7	Beslut om bistånd i form av placering av vuxen på skyddat boende - upp till tre månader*	SO	4 kap 1 SoL 5 kap 11 § SoL
17.8	Teckna individavtal för skyddat boende utifrån biståndsbeslut	Enhetschef	

* Beslut om bistånd över 3 månader tas av socialnämnden.

18 Beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
18.1	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	SO	4 kap 1 § 2 st.
18.2	Ansökan om förläng tid för ansökan	Enhetschef	4 kap 6 § 2 st.
18.3	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	SO	4 kap 8 §
18.4	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	Enhetschef	5 kap 7 §
18.5	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	Enhetschef	7 kap 2 §
18.6	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	SO	8 kap 7 §

19 Barn och unga

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
19.1	Beslut om bistånd i form av stöd och behandling på hemmaplan	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
19.2	Beslut om bistånd i form av kontaktperson särskilt kvalificerad kontaktperson eller kontaktfamilj	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL

**Socialnämndens delegationsordning**

19.3	Beslut om ”öppen” insats utan vårdnadshavares samtycke	Enhetschef	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 § SoL
19.4	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	Social-sekreterare	11 kap 1a § SoL
19.5	Beslut om att inleda utredning	Social-sekreterare	11 kap 1-2 §§ SoL
19.6	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	Enhetschef	11 kap 1 § SoL
19.7	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	Enhetschef	11 kap 1 § SoL
19.8	Förlängning av utredningstid	VC IFO	11 kap 2 § SoL
19.9	Beslut om överflyttning/mottagande av utredning till/från annan kommun	Enhetschef	11 kap 4 § 2 st SoL
19.10	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning	Enhetschef	11 kap 4a SoL
19.11	Beslut om uppföljning efter avslutad placering	Enhetschef	11 kap 4a SoL
19.12	Beslut att inte informera den som gjort anmälan	Enhetschef	14 kap 1b § SoL
19.13	Beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdom	Nämnd-ledamot	4 kap 1 § SoL 6 kap 1 § SoL

20 Familjehem, kontakt/stöd/avlastningsfamiljer och kontaktpersoner

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
20.1	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom samt vuxna i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende - enligt kommunens riktlinjer	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL
20.2	Beslut om ersättning till familjehem, arvode och omkostnader. enligt - norm och riktlinjer*	Enhetschef	
20.3	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare	Enhetschef	6 kap 11 § SoL
20.4	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem	Social-sekreterare	4 kap 1 § SoL



Socialnämndens delegationsordning

20.5	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj	Social-sekreterare	
20.6	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj - enligt norm och riktlinjer*	Social-sekreterare, Områdeschef LSS	

* Beslut utöver norm och riktlinjer tas beslut av socialnämnden.

21 Adoption

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
21.1	Bifall till samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta	Social-sekreterare	6 kap 14 § SoL

22 Hemtjänst m.m.

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
22.1	Beslut att utredning ska inledas	Bistånds-handläggare	11 kap 1 § SoL
22.2	Beslut att utredning inte ska föranleda någon åtgärd eller inledd utredning nedläggas	Bistånds-handläggare	11 kap 1 § SoL
22.3	Beslut att bevilja bistånd i form av särskild boendeform	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.4	Beslut att bevilja bistånd i form av korttidsplats enligt riktlinjer	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.5	Beslut om hjälp i hemmet, omvårdnad och service, enligt riktlinjer	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.6	Beslut med anledning av ansökan enligt 2 kap 3 § SoL om insatser enligt 4 kap 1 § SoL (från annan kommun)	Bistånds-handläggare	2 kap 3 § SoL 4 kap 1 § SoL
22.7	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.8	Beslut om social aktivering, ledsagning, avlösarservice	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.9	Beslut om trygghetslarm och matdistribution	Bistånds-handläggare	4 kap 1 § SoL
22.10	Beslut om resor till dagvård	Administratör	
22.11	Beslut om överflyttning/mottagande av utredning till/från annan kommun	Bistånds-handläggare	11 kap 4 § 2 st SoL



Socialnämndens delegationsordning

23 Överflyttning av ärenden

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
23.1	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef, Områdeschef SoL/LSS	2a kap 10 § SoL
23.2	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	Enhetschef, Områdeschef SoL/LSS	2a kap 10 § SoL
23.3	Beslut om att ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef, Områdeschef SoL/LSS	2a kap 11 § SoL

24 LSS

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
24.1	Beslut om personkretstillhörighet	LSS-handläggare	1 och 7 §§ LSS
24.2	Beslut att avsluta utredning utan åtgärd	Enhetschef	
24.3	Beslut om biträde av personlig assistent upp till 20 tim/vecka	LSS-handläggare	7 och 9 §§ p 2 LSS
24.4	Beslut om ersättning för merkostnader vid ordinarie assistents sjukdom	Områdeschef LSS	9 § p 2 LSS
24.5	Beslut om ledsagarservice, biträde av kontaktperson, avlösarservice i hemmet	LSS-handläggare	7 och 9 §§ p 3-5 LSS
24.6	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet	Enhetschef	7 och 9 §§ p 6 LSS
24.7	Beslut om verkställighet av korttidsvistelse - i egen regi*	Områdeschef LSS	16 c § LSS
24.8	Beslut om korttidstillsyn för skolbarn över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	LSS-handläggare	7 och 9 §§ p 7 LSS
24.9	Beslut om verkställighet av korttidstillsyn - i egen regi*	Områdeschef LSS	16 c LSS
24.10	Beslut om boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet	Enhetschef	7 och 9 §§ p 8 LSS



Socialnämndens delegationsordning

24.11	Beslut om boende och boendeform - i egen regi*	Områdes- chef LSS	16 c LSS
24.12	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service	Enhetschef	7 och 9 §§ p 9 LSS
24.13	Beslut om boende och boendeform - i egen regi*	Områdes- chef LSS	16 c LSS
24.14	Beslut om daglig verksamhet (avser personkrets 1 och 2)	LSS- handläggare	7 och 9 §§ P 10 LSS
24.15	Beslut att bevilja boendestöd för personer som tillhör personkrets och är berättigad insatser enligt LSS	LSS- handläggare	4 kap. 1 § SoL
24.16	Beslut att utbetala assistentersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	Områdes- chef LSS	11 § LSS
24.17	Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistentersättning	Områdes- chef LSS	12 § LSS
24.18	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte bor i kommunen	LSS- handläggare	16 § 2 st LSS
24.19	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insats enligt LSS	LSS- handläggare	16 a § p 1 LSS
24.20	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	Områdes- chef LSS	17 § LSS
24.21	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassan (gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS)	LSS- handläggare	15 § p 8 LSS
24.22	Verkställa bosättningskommunens beslut	Områdes- chef LSS	16 a § p 2 LSS
24.23	Beslut om trygghetslarm i bostad med särskild service	Bistånds- handläggare	4 kap. 1 § SoL
24.24	Ta emot och hantera begäran från enskild om att välja kommunen som anordnare för personlig assistans	Områdes- chef LSS	

25 Familjerätt

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
--------	--------	---------	------------------

**Socialnämndens delegationsordning**

25.1	Fastställande av faderskap, moderskap eller föräldraskap	Social-sekreterare	1 kap. 4, 9,13 och 14 §§ FB
25.2	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap eller föräldraskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	VC IFO	2 kap 1 § FB
25.3	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	VC IFO	2 kap 1 § FB
25.4	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	Social-sekreterare	2 kap 9 § 1 st FB
25.5	Beslut om att väcka och föra talan i mål om faderskap	Social-sekreterare	3 kap 5 § 2 st FB 3 kap 6 § 2 st FB
25.6	Beslut om att godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	Social-sekreterare	6 kap 6 § 14a § 2 st 15a § 3 st 17 a § FB
25.7	Beslut om att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	Social-sekreterare	6 kap 6 § 14a § 2 st 15a § 3 st 17 a § FB
25.8	Yttrande inför domstolsbeslut om umgängesstöd samt utse person som umgängesstödjare	Social-sekreterare	6 kap 15 c § FB
25.9	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	Social-sekreterare	6 kap 20 § FB
25.10	Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge	Social-sekreterare	6 kap 19 § 2 st FB
25.11	Lämnande av vårdnads-, boende- och umgängesutredning till tingsrätt	Social-sekreterare	6 kap 19 § FB
25.12	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	Social-sekreterare	7 kap 7 § 2 st FB
25.13	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare	Social-sekreterare	
25.14	Lämnade av adoptionsutredning till tingsrätten i mål eller ärende om adoption	Social-sekreterare	4 kap 14-15 § FB



Socialnämndens delegationsordning

25.15	Prövning av medgivande till fortsatt adoptionsförfarande (vid medgivande)	Social-sekreterare	6 kap 14 § SoL
-------	---	--------------------	----------------

26 LVU

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
26.1	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	VC IFO	8 § LVU
26.2	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	Social-sekreterare	11 § 4 st LVU
26.3	I brådskande fall beslut att hemlighålla den unges vistelseort	SO	14 § 2 st. 2 p. LVU
26.4	I brådskande fall besluta om umgängesbegränsning	SO	14 § 2 st. 1 p LVU
26.5	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	Enhetschef	32 § 1 st LVU
Beslutanderätt enligt lag (kompletterande beslutanderätt)			
26.6	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	6 § 1 och 2 st LVU
26.7	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	11 § 1 och 3 st LVU
26.8	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	11 § 2 och 3 st LVU
26.9	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	27 § 2 st LVU
26.10	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO;	43 § 1 p LVU

**Socialnämndens delegationsordning**

		Anders Gustafsson.	
26.11	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	43 § 2 p LVU

27 LVM

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
27.1	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	Enhetschef	7 § LVM
27.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap1 § SoL	Enhetschef	7 § LVM
27.3	Beslut om att avsluta utredning enligt 7 § LVM	Enhetschef	7 § LVM
27.4	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för undersökningen	Social-sekreterare	9 § LVM
27.5	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	Enhetschef	45 § p 1 LVM
27.6	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	Enhetschef	45 § p 2 LVM
	Beslutanderätt enligt lag (kompletterande beslutanderätt)		
27.7	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	13 § LVM
27.8	Beslut om att omedelbart omhändertagande av missbrukare upphör	SO; Bertil Börjeson/ Vice SO; Anders Gustafsson.	13 § LVM

28 HSL

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
--------	--------	---------	------------------

**Socialnämndens delegationsordning**

28.1	Anmäla och utreda händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap 5 § Patientsäkerhetslagen SOSFS 2010:4
28.2	Anmäla prövning eller återkallelse av legitimation	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap 7 § Patientsäkerhetslagen
28.3	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	Områdes- chef/ Medicinskt ansvarig sjuksköterska	6 kap 9 § smittskyddslagen
28.4	Anmälan enligt 6 kap, 12 § Smittskyddslagen	Områdes- chef/ Medicinskt ansvarig sjuksköterska	6 kap 12 § Smittskyddslagen

29 Anmälan till överförmyndarnämnden

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
29.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Social- sekreterare/ Bistånds- handläggare/ LSS- handläggare	5 kap 3 § p 1 SoF
29.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Social- sekreterare/ Bistånds- handläggare/ LSS- handläggare	5 kap 3 § p 2 SoF
29.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Social- sekreterare/ Bistånds- handläggare/ LSS- handläggare	5 kap 3 § p 3 SoF
29.4	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	Social- sekreterare/ Bistånds- handläggare/	11 kap 16 § 2 st FB



Socialnämndens delegationsordning

		LSS-handläggare	
--	--	-----------------	--

30 Överklagande/yttrande/begäran

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
30.1	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	Social-sekreterare	5 kap 2 § SoF
30.2	Yttrande till Migrationsverket gällande uppehållstillstånd	Social-sekreterare	17 kap 1 § utlänningslagen (SFS 2005:716)
30.3	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol samt utse ombud att föra talan	VC IFO/ KDIR	10 kap 2 § SoL
30.4	Överklaganden och yrkanden om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	Delegat i ursprungs-ärendet	10 kap 1-2 §§ SoL 3 kap 10 §, och 6 kap 33 §, 34 § p 3 KL 9 § p 2-10 LSS
30.5	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	Delegat i ursprungs-ärendet	24 § 1 st FL
30.6	Beslut om omprövning av överklagat beslut	Delegat i ursprungs-ärendet	27 § FL
30.7	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	Social-sekreterare	31 kap 2 § BrB
30.8	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	Social-sekreterare	46 § LVM
30.9	Yttrande till Åklagarmyndigheten	Social-sekreterare	1 § LuL
30.10	Anmälan om behov av offentligt biträde	Social-sekreterare	3 § lagen om offentligt biträde
30.11	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	VC IFO/ KDIR	3 § lagen om offentligt biträde och 7 § förordningen om offentligt biträde

**Socialnämndens delegationsordning**

30.12	Yttrande enligt namnlagen	Social-sekreterare	45-46 §§ namnlagen
30.13	Yttrande i körkortsärende	Social-sekreterare	3 kap 8 § och 5 kap
30.14	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	Enhetschef	3 § 2 st passförordningen
30.15	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	Enhetschef	15 kap 1 § ÄktB
30.16	Upplysningar i vapenärenden	Social-sekreterare	

31 Dödsbo

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
31.1	Dödsboanmälan	Utsedd handläggare	20 kap 8a § ÄB
31.2	Beslut om att ordna gravsättning	Enhetschef	5 kap 2 § begravningslagen
31.3	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet, max 50% av basbeloppet - i samband med dödsboanmälan	Enhetschef	4 kap 1 § SoL
31.4	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet, max 50% av basbeloppet - i övriga fall	Enhetschef	4 kap 1 § SoL

32 Bostadsanpassning

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
32.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag och återställningsbidrag ej överstigande tre basbelopp	Arbets-terapeut	Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

33 Tillsyn

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
33.1	Beslut om anmälan enligt lex Maria	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	SOSFS 2005:28



Socialnämndens delegationsordning

33.2	Beslut om anmälan enligt lex Sarah	Verksamhets- utvecklare	SOSFS 2013:16
------	------------------------------------	----------------------------	---------------

34 Avgifter

Nummer	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
34.1	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	Social- sekreterare	8 kap 1 § 2 st SoL och SoF
34.2	Beslut om ersättning för missbruksvård i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem, vuxna	Social- sekreterare	8 kap 1 § 1 st SoL och SoF
34.3	Beslut om framställning till Centrala Studiestödsnämnden om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp	Social- sekreterare	2 kap 33 § studiestödsförordningen 11 kap 2 § CSNFS 2001:6
34.4	Underrättelse till försäkringskassa om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem respektive återflyttat till boförälder	Social- sekreterare	2 § förordningen om underhållsstöd
34.5	Beslut om anmälan till försäkringskassa om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	Social- sekreterare	3 kap 15 § lag om allmän försäkring (AFL)
34.6	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt AFL	Social- sekreterare	17 kap 1 § AFL 9 kap 2 § SoL
34.7	Beslut om avgiftsuttag (fastställande av avgiftsutrymme)	Avgifts- handläggare	8 kap 2 § och 6 § SoL
34.8	Beslut om enskilda förbehållsbelopp - höjning av minimibeloppet - minskning av minimibeloppet	Avgifts- handläggare	8 kap 8 § SoL
34.9	Beslut om ändring av avgiftens storlek om något förhållande ändrats som påverkar avgiftens storlek	Avgifts- handläggare	8 kap 9 § SoL
34.10	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	Områdeschef LSS	20 § LSS 5 § LSS- förordningen