



Styrdokumentens rubrik

Styrdokument

Datum och paragraf: 2026-08-04 § XX

Beslutsfattare: Bildningsnämnden

Dokumentansvarig:

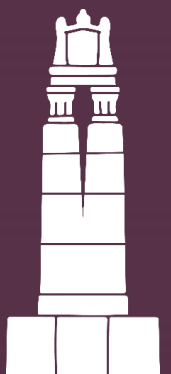
Diarienummer: /Ärendebeteckning/

Trygghetsplan

Årlig plan mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering

Eda kommun 2026-08-24

Gunnarsbyskolan





Årlig plan mot kränkande behandling

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
1.1 Syfte	3
1.3 Omfattning och giltighetstid	4
1.4 Ansvarsfördelning	4
2 Hur blev det?	5
3 Var är vi?	6
3.1 Metoder som har använts vid datainsamlingen	7
3.2 Barns, elevers, personals samt vårdnadshavares delaktighet	7
3.3 Vad visade datainsamlingen avseende kränkande behandling och diskriminering?	8
3.4 Resultat och analys	9
4 Vart ska vi?	10
5 Hur gör vi?	12
6 Riktlinjer och rutiner vid uppkomna situationer	13
7 Definitioner	13



Årlig plan mot kränkande behandling

1 Inledning

Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter enligt skollagen. Verksamheterna måste arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Kränkande behandling benämns i skollagen (2010:800) 6 kapitlet och kapitel 1 i skollagen och läroplaner samt diskrimineringslagen (2008:567)

Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter om åtgärder mot kränkande behandling. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

1.1 Syfte

Syftet med planen mot kränkande behandling är att skapa en trygg och säker miljö för alla barn och elever i Eda kommun. Huvudmannen ska säkerställa att alla barn och elever kan känna sig trygga och respekterade i förskolan och skolan, och att de har möjlighet att utvecklas och lära sig i en positiv och stödjande miljö. För att uppnå syftet med planen är det viktigt att det finns ett förebyggande arbete och tydliga rutiner i förskola och skola.

Ett annat syfte med planen mot kränkande behandling är att huvudmannen säkerställer att alla barn och elever har en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.

Kränkande behandling kan ha allvarliga och långsiktiga konsekvenser för barn och elever, såsom psykisk ohälsa, sämre skolresultat och minskad trivsel i förskola och skola. Därför är det viktigt att ha en plan mot kränkande behandling för att förebygga och hantera sådana situationer. Planen syftar till att uppnå följande mål:

- Att förebygga och förhindra kränkande behandling i förskola och skola
- Att skapa en kultur av respekt och inkludering i skolan



Årlig plan mot kränkande behandling

- Att säkerställa att alla barn och elever har en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero
- Att ge huvudmannen och personalen verktyg och strategier för att hantera och förebygga kränkande behandling
- Att säkerställa att alla barn och elever har tillgång till en trygg och säker miljö för lärande och utveckling

1.2 Omfattning och giltighetstid

Trygghetsplanen omfattar alla enheter inom bildningsförvaltningen i Eda kommun. Styrdokumentet gäller till dess att det uppdateras, vilket sker inför varje läsår.

1.3 Ansvarsfördelning

Huvudman

- Ansvarar för att en Årlig plan mot kränkande behandling tas fram och implementeras
- Ansvarar för att personalen får utbildning och stöd för att hantera kränkande behandling
- Ansvarar för att planen följs upp och utvärderas

Rektor

- Ansvarar för att planen implementeras och följs på skolan
- Ansvarar för att personalen får utbildning och stöd för att hantera kränkande behandling
- Ansvarar för att skolan har en tydlig och väl fungerande rutin för att hantera kränkande behandling
- Ansvarar för att föräldrar och elever informeras om planen och hur den ska implementeras

Personal

- Ansvarar för att följa planen och rapportera alla incidenter av kränkande behandling
- Ansvarar för att skapa en trygg och inkluderande miljö för alla elever
- Ansvarar för att stödja och hjälpa elever som har blivit utsatta för kränkande behandling
- Ansvarar för att delta i utbildning och fortbildning för att hantera kränkande behandling



Årlig plan mot kränkande behandling

2 Hur blev det?

Resultaten från Skolinspektionens enkät visar att eleverna till stor del upplever skolan som en trygg plats. Bland eleverna i årskurs 1–6 framgår att en stor andel helt och hållet eller till stor del känner sig trygga i skolan. Jämfört med föregående läsår har resultatet förbättrats, vilket visar att fler elever upplever trygghet i skolmiljön. Även bland eleverna i årskurs 7–9 syns en positiv utveckling, och resultatet ligger i nivå med riket som helhet.

Övergripande visar enkätresultaten att flera områden har utvecklats positivt under de senaste två åren. Ett område som särskilt utmärker sig är frågan om skolans arbete med att förhindra kränkningar. Eleverna i årskurs 1–6 är här mindre positiva i sina svar jämfört med flera andra områden. Resultatet signalerar ett behov av att ytterligare utveckla det förebyggande och främjande arbetet för att motverka kränkningar. Det kan exempelvis handla om att stärka personalens kompetens och att utveckla ett mer riktat och systematiskt arbete. För att förstå resultatet behöver vi också undersöka närmare vad som ligger bakom elevernas upplevelser och vilka faktorer som påverkar deras svar.

I samma enkät har även vårdnadshavare fått möjlighet att svara på frågor som berör bland annat trygghet och elevhälsoarbete.

Resultaten visar att vårdnadshavarna, liksom tidigare år, till stor del upplever att deras barn är trygga i skolan. Samtidigt finns det områden där resultaten visar en viss försämring. Det gäller framför allt vårdnadshavarnas upplevelse av elevhälsans tillgänglighet för eleverna samt hur skolan, och särskilt elevhälsan, arbetar hälsofrämjande. Resultaten är relativt likartade oavsett årskurs.

På närliggande frågor syns samtidigt en mindre förbättring i vårdnadshavarnas upplevelse av elevhälsoarbetet. Sammantaget visar resultaten ändå på ett behov av att öka vårdnadshavarnas insyn och delaktighet i elevhälsoarbetet. Vårdnadshavare behöver få mer information om hur elevhälsoarbetet är organiserat, vilket stöd som finns att tillgå och hur skolan arbetar främjande och förebyggande. Detta kan bidra till ökad förståelse, delaktighet och samsyn mellan skola och hem.

Under läsåret 2025–2026 har skolans trygghetsarbete omfattat flera olika insatser. Arbetet har bland annat bedrivits genom klassråd, elevråd och trygghetsteam, med syfte att skapa strukturer för elevernas delaktighet och inflytande över trygghetsarbetet. Därutöver har fysiska insatser genomförts, exempelvis genom



Årlig plan mot kränkande behandling

rastvärdar som finns tillgängliga för eleverna och aktivt deltar i det sociala samspelet på skolgården.

På låg- och mellanstadiet har trygghetsvandringar genomförts för att tillsammans med eleverna identifiera fysiska platser på skolan som upplevs som trygga respektive otrygga. Elevernas återkoppling visar bland annat att de efterfrågar att personal finns nära och är tillgänglig under skoldagen.

Draftit används som skolans verktyg för att dokumentera, följa upp och analysera ärenden som rör kränkande behandling och diskriminering. Detta skapar förutsättningar för ett mer systematiskt arbete med att identifiera mönster, följa upp insatser och utveckla det förebyggande arbetet.

3 Var är vi?

Arbetet med trygghetsteamet har påbörjats under läsåret 25/26. Där ingår professioner i form av fritidsledare, socialpedagog, kurator, skolsköterska, bibliotekarie och rektor. Vid ett tillfälle per termin har folkhälsosamordnare varit inbjuden. Samtliga som har blivit kallade har dock inte haft möjlighet att delta i den utsträckning som varit önskvärd, vilket har påverkat kontinuiteten i arbetet.

Arbetsätt kring trygghetsarbete skiljer sig mellan de olika stadierna, vilket har inneburit att insatser inte varit likvärdigt över skolan. Under höstterminen påverkades arbetet av personalförändringar inom de skolsociala funktionerna, bland annat genom byte av socialpedagoger samt en översyn av deras tjänster. Detta bidrog till en viss otydlighet och fördröjning i utvecklingen av det gemensamma trygghetsarbetet.

Under vårterminen har arbetet stabiliserats och utvecklats i positiv riktning. Trygghetsteamet har haft schemalagda träffar varannan vecka, vilket har skapat bättre förutsättningar för samverkan, uppföljning och gemensam struktur i arbetet.

Under året har även temadagar genomförts som en del av det främjande och förebyggande arbetet, med syfte att stärka trygghet, gemenskap och respekt bland eleverna.



Årlig plan mot kränkande behandling

3.1 Metoder som har använts vid datainsamlingen

Datainsamlingen har genomförts genom flera olika metoder och underlag. Information har hämtats från Skolinspektionens enkät, dokumentation i Draftit, hälsosamtal, hälsoformulär, elevrådsmöten, arbetslagskonferenser (ALK) samt elevhälsoteamets arbete.

I årskurs 7 har hälsosamtal genomförts med majoriteten av eleverna. Underlagen från hälsoformulär, hälsosamtal och uppföljande samtal har använts som en del av kartläggningen av elevernas upplevelser av trygghet, hälsa och skolmiljö.

Elevråden har bidragit med elevernas perspektiv på trygghet och studiero, medan personalens observationer och erfarenheter har samlats in genom arbetslagskonferenser och elevhälsoteam.

Draftit används som verksamhetens verktyg för att dokumentera, följa upp och analysera ärenden som rör kränkande behandling och diskriminering. Underlaget används för att identifiera mönster, riskområden och behov av insatser.

3.2 Barns, elevers, personals samt vårdnadshavares delaktighet

Elever, vårdnadshavare och personal har på olika sätt varit delaktiga för att kartlägga arbetet för att därigenom utveckla skolans arbete med trygghet och studiero under läsåret.

Elevernas delaktighet har bland annat skett genom elevråd, skolenkäter, hälsosamtal samt genom dialoger med mentorer och elevhälsans professioner. Vid elevrådsmöten deltar två representanter från varje klass som för fram synpunkter, önskemål och förbättringsförslag från sina klasskamrater. De frågor som lyfts vid elevråden förs vidare till elevhälsoteam och trygghetsteam som en del av skolans systematiska arbete med trygghet och studiero.

Elevernas delaktighet har sett något olika ut mellan skolans stadier utifrån ålder, behov och organisation. På låg- och mellanstadiet har elevernas perspektiv främst fångats genom samtal med personal, elevråd och det dagliga trygghetsarbetet. På högstadiet har elevernas delaktighet även skett genom hälsosamtal, elevråd, skolenkäter och dialoger med elevhälsans professioner. Oavsett stadium har eleverna haft möjlighet att framföra synpunkter och upplevelser som sedan har tagits vidare i skolans systematiska trygghetsarbete.



Årlig plan mot kränkande behandling

Hälsosamtalen har utgjort en viktig kanal för att fånga upp elevernas upplevelser av sin skolsituation, sitt mående och sin trygghet. Samtalen har gett elever möjlighet att uttrycka behov av stöd, lyfta frågor som påverkar deras skolvardag och framföra synpunkter som vid behov har förts vidare till mentor, rektor eller elevhälsans professioner för fortsatt uppföljning.

Vårdnadshavare har varit delaktiga genom att besvara hälsoenkäter samt genom dialog och återkoppling i samband med hälsosamtal och uppföljningar. Genom dessa kontakter har vårdnadshavares perspektiv och synpunkter kunnat tas till vara i skolans fortsatta arbete. I vissa fall har vårdnadshavare även uttryckt önskemål om kontakt med elevhälsan eller rektor, vilket har tagits vidare inom organisationen.

Personalens delaktighet har skett genom ledningsmöten, arbetslagskonferenser (ALK), elevhälsoteam, trygghetsteam och det dagliga arbetet tillsammans med eleverna. Genom observationer, samtal och erfarenheter från verksamheten har personalen bidragit med underlag till kartläggningen samt identifierat behov av främjande, förebyggande och åtgärdande insatser. De behov som uppmärksammats har lyfts vidare till relevanta forum för planering och uppföljning.

Sammantaget har elever, vårdnadshavare och personal bidragit med viktiga perspektiv och erfarenheter som har legat till grund för analysen av verksamhetens trygghetsarbete och utformningen av kommande utvecklingsinsatser.

3.3 Vad visade datainsamlingen avseende kränkande behandling och diskriminering?

Flera av de konflikter och incidenter som framkommit har dokumenterats i Draftit. Genom dessa ärenden synliggörs återkommande situationer och platser där elever upplever otrygghet, vilket bidrar till att identifiera behov av riktade insatser.

Under läsåret registrerades totalt 155 ärenden. Fördelningen mellan stadierna är relativt jämn, med något fler ärenden i årskurs 7–9 (54 ärenden, 34,84 %) och F–3 (53 ärenden, 34,19 %) jämfört med årskurs 4–6 (47 ärenden, 30,32 %). Gran stod för ett registrerat ärende (0,65 %).

Fysisk kränkning är den vanligaste formen av kränkning, med 90 registrerade ärenden (47,37 %). Därefter följer verbala kränkningar med 61 ärenden (32,11 %).

Tillsammans utgör dessa kategorier nästan 80 procent av samtliga registrerade ärenden. Psykosociala kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer i



Årlig plan mot kränkande behandling

mindre omfattning men utgör fortsatt viktiga områden för skolans förebyggande arbete.

Dokumentationen visar att kränkningar och konflikter ofta uppstår i mindre strukturerade situationer och miljöer, såsom raster, korridorer, vid elevskåp, i kapprum och omklädningsrum. Detta överensstämmer med elevernas egna beskrivningar av platser där de upplever en ökad otrygghet.

Datainsamlingen visar även att elever efterfrågar ökad vuxennärvaro i korridorer, på raster och i omklädningsrum. Eleverna lyfter också vikten av att ha tillgång till trygga vuxna att vända sig till samt att personalen agerar tydligt vid kränkningar och konflikter.

Vid kartläggningen har det även framkommit konflikter mellan elever, incidenter i omklädningsrum samt skadegörelse i vissa av skolans lokaler. Personalens observationer visar samtidigt på behov av fortsatt arbete med konflikthantering och samverkan mellan olika professioner.

3.4 Resultat och analys

Användningen av Draftit som dokumentationsverktyg har bidragit till ökade möjligheter att följa upp ärenden systematiskt och identifiera återkommande mönster. Resultatet visar att kränkningar och konflikter ofta uppstår i mindre strukturerade situationer, såsom raster, korridorer och omklädningsrum.

Kartläggningen visar även att eleverna efterfrågar ökad vuxennärvaro och tillgång till trygga vuxna i skolan. Eleverna lyfter vikten av att personal agerar tydligt och konsekvent vid konflikter och kränkningar samt att otrygghet kan uppstå i vissa gemensamma miljöer.

I samband med att konflikterna har blivit mer uppmärksammade har det uppstått frågor om vem som ansvarar för att följa upp och hantera konflikterna som uppstår. Vid reflektion kring resultatet framkommer att det finns en kultur hos personal på skolan kring som vem som ska ta ansvar i situationen. Det som framkommer tydligt är att personal har god kännedom och tar ansvar kring att göra en anmälan i Draftit. Däremot upplevs det finnas jargong där uppgifter förflyttas till annan person att hantera och personal som gjort anmälan släpper ärendet med förväntan att annan personal tar vid. Verksamheten behöver arbeta vidare med hur ett gemensamt ansvar ska se ut och ett mer etablerat arbetssätt med hur vi dokumenterar och följer upp Draftit ärenden.



Årlig plan mot kränkande behandling

Resultatet visar vidare att det finns behov av fortsatt samverkan mellan olika professioner samt ett fortsatt förebyggande arbete i de elevgrupper där konflikter återkommer. Samtidigt finns det behov av att säkerställa att dokumentation och uppföljning av ärenden sker likvärdigt och kontinuerligt inom hela verksamheten.

Vid uppföljningen av resultatet leder analysen till att det blir tydliggjort att det finns ett behov av att utveckla arbetet särskilt med främjande insatser. Arbetet med främjande insatser behövs framförallt med att ha dialog med vårdnadshavare vid gemensamma möten varje termin.

4 Vart ska vi?

Vi ska ha ett bra skolklimat! Trygghet och studiero är en förutsättning för att elever ska kunna utvecklas och nå utbildningens mål. Strukturerad undervisning, tillitsfulla relationer och ett aktivt värdegrundsarbete skapar goda förutsättningar för lärande.

Kollegialt arbete kan stärka skolans gemensamma arbete för trygghet och studiero. Genom att samarbeta och prata ihop sig kan personalen utveckla undervisningen, stärka relationer till elever och samsyn om förhållningssätt, skolregler och andra rutiner i skolan. Kollegiala samtal kan också bidra till förståelse för skolans främjande och förebyggande arbete och ge bättre förutsättningar för att hantera situationer som kräver åtgärder. När det finns balans mellan främjande, förebyggande och åtgärdande insatser blir arbetet mer effektivt och kan bidra till trygghet och studiero för både elever och personal. Läsåret 2026/2027 ska genomsyras av ett tillsammans arbete för att skapa en trygg skola.

Utifrån resultatet är målet att ytterligare stärka tryggheten i skolans mindre strukturerade miljöer, såsom raster, utemiljöer, korridorer och omklädningsrum, samt att utveckla ett mer enhetligt och systematiskt arbete kring dokumentation och uppföljning av kränkningar.

För att vidare utveckla ett förbyggande arbetssätt gällande trygghet på skolan är planen att ha mer strukturerade möten vilket innebär fasta dagordningar med utsedda deltagare från varje stadié.

Vidare skall aktiviteter, mötesstruktur och systematiska undersökningar skapa en trygg grund hos elever och vuxna och förekomma kontinuerligt. Våra viktigaste möten kopplade till trygghet är skolsocialt team, trygghetsteam, elevhälsoteamsmöte, klassråd och elevråd.



Årlig plan mot kränkande behandling

En av aktiviteterna är TL, trivselledare och som består av representanter från klasser i mellanstadiet. Eleverna är delaktiga med att planera och genomför aktiviteten tillsammans med vuxen personal. Eleverna får handledning av socialpedagog som är förankrat med aktiviteten och pågående elevhälsoarbete på skolan. Syftet är att främja rörelse och gemenskap på skolgården.

Vi kommer att genomföra trygghetsvandringar för att undersöka skolans trygghet hos elever. Via Buhobox kommer sociogram att användas som underlag för att kunna utforma nya relationer mellan eleverna och även kunna användas i planering av klassrum och tillgängliga lärmiljöer.

När det gäller trygghetsarbetet och samarbetet med vårdnadshavare sker det främst via mentorer som har mer regelbunden kontakt tex utvecklingssamtal. Skolan har även föräldramöte och föräldraråd där vårdnadshavare kan komma med önskemål och idéer som kan gynna verksamheten. Vid dessa och liknande sammankomster finns möjlighet att bjuda in polis eller andra samhällsfunktioner för dialog. Ett informationsutbyte i det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet kan ge kunskap för skolan och vårdnadshavare i de olika situationer som elever befinner sig i.

Ett bra skolklimat ska byggas genom att trygghetsarbetet sker över hela skolan. Det ska vara levande och genomsyra hela verksamheten i det dagliga arbetet.

Verksamheten strävar efter att alla elever ska uppleva trygghet i skolmiljön och ha tillgång till vuxna som agerar tydligt, konsekvent och skyndsamt vid kränkningar, diskriminering och konflikter.

Under kommande läsår ska arbetet fokusera på att stärka vuxennärvaron i identifierade riskmiljöer, utveckla samverkan mellan olika professioner samt säkerställa att trygghetsarbetet bedrivs likvärdigt på samtliga stadier. Arbetssätten ska ha tydliga rutiner för dokumentation, uppföljning och analys för att tidigt kunna identifiera behov av stöd och förebyggande insatser.



Årlig plan mot kränkande behandling

5 Hur gör vi?

Enhetens åtgärder läsåret 2026/2027

Åtgärder	När	Ansvarig
Tillsyns schema för att öka vuxennärvaro i omklädningsrum, korridorer och raster	Varje skoldag	Rektor
Trivselledare	Två gånger i veckan	Ansvarig socialpedagog
Främjande arbete med elevgrupper, som berör olika trygghetsskapande ämnen så som känslor, värderingar och normer vid skolans val.	Tre gånger per termin	Elevhälsan och socialpedagog
Kollegiala samtal om främjande, förebyggande och åtgärdande arbete som ger kunskap och skapar samsyn	Punkt på ALK Var fjärde vecka deltar kurator på ALK	kurator
Mötesstruktur med fasta dagordningar ger en systematik i uppföljning av trygghetsarbetet i form av möte i trygghetsteam varannan vecka, arbetslagsträff varje vecka, klassråd och elevråd. Här tar vi även upp hur våra underlag kan analyseras.	Vid regelbundna möten enligt dagordning där minnesanteckningar blir underlag.	Trygghetsteam
Systematisk kartläggning i form av Buhobox och två trygghetsvandringar per läsår	En gång per termin	Kurator och socialpedagog i samsyn med trygghetsteamet
Kompetenshöjande insats till personal i form av utbildning eller kollegialt	En gång per termin	Rektor och elevhälsan



Årlig plan mot kränkande behandling

lärande på Hbtqi+ frågor, suicidprevention eller sociala medier.		
Delge information om hälsofrämjande arbete på skolan till vårdnadshavare.	Vid föräldramöte och utvecklingssamtal	Lärare och elevhälsa
Utbildning till personal för att skapa tydliga arbetssätt med systemet Draft It.	En gång per termin	Skolkuratorer
Vid klassråd och elevråd i F-6 tydliggörs dagordning med bildstöd.	Varje klass och elevråd.	Kurator och Socialpedagog

6 Riktlinjer och rutiner vid uppkomna situationer

- Följ Riktlinjen för kränkningsanmälan samt Rutin vid kränkande behandling, diskriminering och trakasserier, båda dokumenten finns tillgängliga på intranätet under Styrdokument A-Ö)

7 Definitioner

7.1 Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet”. Varken diskriminering eller kränkande behandling får förekomma i förskolor, skolor och andra verksamheter enligt skollagen. Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering respektive kränkande behandling regleras dock till stor del i olika lagar: diskrimineringslagen och skollagen.

7.2 Mobbning

Begreppet mobbning finns inte i skollagen. En vanlig användning av ordet är om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen. Kränkande behandling kan vara något som bara



Årlig plan mot kränkande behandling

händer en gång. Kränkande behandling är ett bredare begrepp, som kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden.

7.3 Diskriminering och trakasserier

Förenklat är diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Det finns sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier. Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.



Årlig plan mot kränkande behandling

Bilaga

Skolregler

Reglerna finns till för skapa samsyn på skolan hur vi ska bemöta varandra, för att ha en trygg skolmiljö. Skolreglerna kommer att vara en stående punkt på trygghetsteam, elev- och klassråd.

1. ***Jag är en schyst kompis*** – Konsekvens: Du bidrar till trygghet och gemenskap och sprider en bra stämning i klassen. Dina klasskamrater kommer att tycka att du är en bra kompis och du får fler positiva relationer.
2. ***Jag bidrar till lugn och ro i klassrummet*** – Konsekvens: Du får lättare att koncentrera dig, lär dig mer och mår bättre eftersom hjärnan trivs i lugna miljöer. Du hjälper också dina klasskamrater att lära sig mer och må bättre. Du visar att du tar ansvar och blir respekterad av kamrater och vuxna.
3. ***Jag kommer i tid till lektionen*** – Konsekvens: Du får en lugn start och missar inget viktigt – det känns bra i kroppen och hjärnan gillar rutiner.
4. ***Jag tar fram det material som jag behöver på lektionen*** – Konsekvens: Det gör att du kan koncentrera dig från start och kan delta i undervisningen utan onödig stress. Du känner dig förberedd och det stärker ditt självförtroende.
5. ***Jag tar hand om skolmiljön*** – Konsekvens: Du kommer att få en finare skola att vara i, något som även dina klasskamrater och lärare uppskattar. Du visar ansvar och omtanke, det märks och smittar av sig. KUPP, som äger våra lokaler, behöver inte lägga onödiga pengar på renovering.
6. ***Om jag har mobiltelefon med till skolan så lämnar jag in den till läraren direkt på morgonen*** – Konsekvens: Du kan koncentrera dig på lektionen utan onödiga störningsmoment. Dessutom är det numera en särskild skollag. Du får mobilen tillbaka när skoldagen är slut.



Årlig plan mot kränkande behandling

7. ***Jag använder skolans datorer så som läraren instruerar. De används i undervisningen och till extra träning.*** -Konsekvens: Du kan koncentrera dig på lektionen utan onödiga störningsmoment. Dina klasskamrater och lärare blir inte störda i sitt arbete. Alla mår bättre och kan koncentrera sig på det som är tanken med lektionen.