



Socialnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-12-03

Tid: klockan 08:00 - 12:43, sammanträdet ajournerades klockan 09:37-09:50

Plats: KS-salen

Paragraf: § 212 - § 223

Ordförande: Bertil Börjeson

Sekreterare: Anna Elmqvist

Justering

Utses att justera: Ida Albertsson

Datum: 2024-12-09

Tid: klockan 10:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Socialnämndens sammanträde 2024-12-03. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-12-09. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-01-02.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Närvarolista

Beslutande

Ida Albertsson (M)

Jannica Bergström (C)

Odd Westby (S)

Bertil Börjeson (HEL) ordförande

Caroline Helldin (M) – ersättare för Stefan Nilsson (SD)

Anders Gustafsson (KD)

Emma Nilsson (S)

Övriga närvarande

Hanna Albertsson (M), ej tjänstgörande ersättare

Louise Karlsson, verksamhetschef vård och stöd

Anders Boström, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

Anna Elmqvist, nämndsekreterare

Tomas Andreasson, utvecklingsledare LSS §§ 212-213

Jane Johansson, verksamhetsutvecklare §§ 212-222

Anna-Lena Bryntesson, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 212-215, § 220

Viktor Ling, HR-konsult § 214

Lina Olsson, personalchef § 214

Sally Bohm, ekonom § 215

Jeanette Widsjön, områdeschef §§ 215-219



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Innehållsförteckning

§ 212	Meddelanden	4
§ 213	Delrapport - Genomlysning av LSS-verksamheten	5
§ 214	Information	7
§ 215	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	9
§ 216	Diskussion - internbudget 2025	12
§ 217	Verksamhetsplan 2025-2027	13
§ 218	Extraersättning till semestervikarier inom vård och stöd, sommar 2025	14
§ 219	"Söka-tidigt"-ersättning till semestervikarier inom vård och stöd, sommar 2025	15
§ 220	Beslut om styrdokument - "Hantering livslängd på hjälpmedel"	16
§ 221	Revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns socialtjänst, vård och stöd	17
§ 222	Revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns omsorg om funktionshindrade	18
§ 223	Redovisning av delegationsbeslut	19



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 212 Meddelanden

Diarienummer: SN/2024:3

Inga meddelanden har inkommit.



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 213 Delrapport - Genomlysning av LSS-verksamheten

Diarienummer: SN/2024:16

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av delrapport gällande hur verksamheten arbetar med de rekommendationer som genomförd genomlysning tagit fram i syfte att nå reducere av kostnader med bibehållen kvalitet inom LSS-verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Under 2024 har en genomlysning av verksamhet avseende LSS genomförts i syfte att ta fram rekommendationer för att nå reducere av kostnader med bibehållen kvalitet. Utvecklingsledare LSS redovisar hur verksamheten arbetar med de tre rekommendationer som genomlysningen resulterade i:

- *Utveckla organisationen för LSS-verksamhet. Skapa en flexibel tjänst under verksamhetschefen som arbetar med utvecklings-, utredning- och samordningsfrågor på uppdrag av verksamhetschefen.*

En tjänst som utvecklingsledare har inrättats på prov under sex månader, med möjlighet till förlängning. En plan för uppföljning av placeringar har utarbetats. Utvecklingsledare ska även titta på och vid behov förhandla om befintliga avtal samt granska och vid behov göra ändringar i hur beslut eller avtal genomförs eller verkställs.

- *Utveckla samarbetet med bildningsverksamheten avseende samordning, planering och prognostisering av nuvarande och framtida behov av LSS-insatser.*

Utvecklingsledare har tagit kontakt med representant för Bildning samt LSS-handläggare på individ- och familjeomsorgen för ökad samverkan kring ärenden som rör elevhem.

- *Effektivisera insatsen bostad med särskild service enligt LSS genom förtätning av driftenheter.*

Arbetet påbörjas under vecka 49. Förslag på effektivisering kommer att presenteras efter samverkan med bland annat samhällsbyggnad, Eda Bostads AB och ekonomiavdelningen.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-12-02



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Utvecklingsledare LSS; Tomas Andreasson

Verksamhetschef Vård och stöd; Louise Karlsson

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 214 Information

Diarienummer: SN/2024:4

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef vård och stöd informerar:

- Det är för tillfället ingen kö till kommunens särskilda boenden.
- Verksamheten har ingått ett avtal med företaget "Visible Care" om en app som syftar till att kompetensutveckla personal inom vård och stöd. Appen innehåller korta instruktionsfilmer och används både vid introduktion av ny personal och vid kompetensutveckling för tillsvidareanställda
- Överflyttningen av brukare och personal från "Hiernegården" i Koppom till "Hagagården" i Charlottenberg är nu slutförd. Flytten har gått smidigt och uppstarten på "Hagagården" har fungerat mycket bra.
- Verksamheten behöver skapa ett krisförråd och undersöker var det bäst kan placeras.

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen informerar:

- Verksamhetschef har träffat handläggare på biståndsenheten och diskuterat behovet av en översyn av beviljade insatser, då det finns tecken på att verksamheten beviljar mycket tid jämfört med andra kommuner.
- Diskussioner pågår om ett eventuellt Brottsförebyggande råd för samtliga kommuner i lokalpolisområdet i väst (Årjäng, Eda, Säffle och Arvika).
- Verksamheten behöver verktyg som effektivare kan extrahera data från verksamhetssystemet "Lifecare". Detta är viktigt för att möjliggöra snabbare och mer relevant uppföljning, varför verksamheten nu undersöker vilka verktyg som finns tillgängliga.

Nya socialtjänstlagen

Den nya socialtjänstlagen, som planeras träda i kraft i juli 2025, syftar till att göra socialtjänsten mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad.

Sammanfattningsvis innebär detta att Eda kommun måste anpassa sina arbetsätt, stärka det förebyggande arbetet och säkerställa att verksamheten är kunskapsbaserad. Detta kräver både kompetensutveckling och ökade resurser, men med stöd från statliga medel och genom effektiv planering kan kommunen möta de nya kraven och förbättra stödet till sina invånare.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 172708SE



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Rehabilitering vid långtidsfrånvaro

Det är arbetsgivarens ansvar att stötta en sjukskriven anställd att återgå i arbete, så kallad arbetslivsinriktad rehabilitering. HR-konsult berättar om förebyggande insatser, olika åtgärder och om rehabiliteringsprocessens olika steg. År 2024 har vård och stöd en marginellt lägre korttidsfrånvaro jämfört med 2023, men en ökning gällande sjukskrivna dag 91 och mer. Total sjukfrånvaro inom vård och stöd är högre än föregående år. Individ- och familjeomsorgen har marginellt högre korttidsfrånvaro 2024 jämfört med 2023, men en markant procentuell sänkning gällande sjukskrivna dag 91 och mer. Total sjukfrånvaro inom individ- och familjeomsorgen spås bli lägre än föregående år.

Dom gällande arbetstvist

Personalchef informerar om en pågående arbetstvist mellan en tidigare anställd inom vård och stöd och Eda kommun gällande en stämningsansökan för att få ett avskedande ogiltigförklarat. Tingsrättens dom kom i november och var till kommunens nackdel. Kommunen har valt att överklaga domen och inväntar prövningstillstånd.

Övrigt

Inför sammanträdet har nämnden tagit del av protokoll från Värmlands Läns Vårdförbund 2024-10-22 – Direktionen

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 09.37-09.50.

Beslutsunderlag

Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2024-10-22 - Direktionen

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 215 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: SN/2024:5

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter november 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter.

Nämnden har även tagit del av det pågående arbetet med en stabsarbetsplan för att anpassa verksamheterna till beslutad ekonomisk ram 2025. Nämnden understryker att det är av högsta vikt och prioritet att förvaltningen fortsätter arbetet för att säkerställa att verksamheten anpassas till beslutad ekonomisk ram.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd och dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter november en negativ avvikelse på -1 028 000 kronor. Koppom hemtjänst har en negativ avvikelse som helt beror på löneavvikelser kopplade till resurskrävande palliativ vård. Åmotfors hemtjänst och Charlottenberg hemtjänst har positiva avvikelser tack vare besparingar inom arbetskraft.

Resursenheten har en positiv avvikelse i november, men inväntar fortfarande fakturor som dröjer. Verksamheten har för berörda företag påtalat vikten av att fakturorna kommer regelbundet för att underlätta uppföljningen. Demensenheten har en positiv avvikelse trots fortsatta kostnader för en extern placering som inte är budgeterad från och med juli, eftersom beslut från Kammarrätten. Den positiva avvikelser beror på besparingar inom arbetskraft. Älvgården följer budgeten i november men har haft förstärkning inne som kommer att påverka nästa månads uppföljning. Korttiden har en negativ avvikelse på grund av ökade kostnader för arbetskraft. Petersborg har också en negativ avvikelse som uteslutande beror på höga lönekostnader. LSS har en negativ avvikelse som dock minskar något när intäkter för hyror från brukarna inkommer. Den kvarvarande negativa avvikelser beror på kostnader för arbetskraft.

LSS/Socialpsykiatri har en betydande negativ avvikelse, där större delen beror på externa placeringar för vuxna.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 172708SE



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Total kostnad för arbetskraft har en positiv avvikelse såväl i november som sett till helår. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 4,12 % och den totala sjukfrånvaron på 7,7 % i oktober 2024.

För perioden januari till november 2024 visar vård och stöd, totalt, en negativ avvikelse på -10 763 000 kr.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter november en negativ avvikelse på -1 041 000 kronor. Barn och unga-enheten har en negativ avvikelse till följd av fortsatt höga kostnader för institutionsvård och familjehemsplaceringar. Även vuxenenheten har en negativ avvikelse. Enheten har fått en viss del försörjningsstöd återbetalt från Försäkringskassan, men den negativa avvikelsen kvarstår till följd av ökade kostnader för våld och att fler hushåll har försörjningsstöd jämfört med föregående år.

Kostnaden för arbetskraft ligger över budget i november. Denna post inkluderar både personalkostnader och ersättning till familjehem, och överstiger budget i båda fallen. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 3,99 % och den totala sjukfrånvaron på 6,34 % i oktober 2024.

För perioden januari till november 2024 visar individ- och familjeomsorgen, totalt, en negativ avvikelse på -7 440 000 kronor.

Lägesbild och stabsarbetsplan

Socialnämndens verksamheter har under flera år haft en negativ ekonomisk utveckling i förhållande till den beslutade ekonomiska ramen. Nettokostnaderna är högre än i jämförbara kommuner inom såväl vård och stöd som individ- och familjeomsorgen. Inför 2025 behöver verksamheterna minska kostnaderna med minst åtta miljoner kronor.

Verksamhetscheferna för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen redovisar det pågående arbetet med en stabsarbetsplan för att anpassa verksamheterna till den beslutade ekonomiska ramen för 2025. Planen innehåller en lägesbild, genomförda och planerade åtgärder, mål- och inriktningsbeslut, en organisationsöversikt samt planerade aktiviteter som ska ge en nettokostnadsbesparing på minst åtta miljoner kronor under 2025.

En av aktiviteterna i planen är ett systematiskt arbete med bemanningsekonomi, för vilket verksamheten fick i uppdrag att ta fram en handlingsplan vid socialnämndens sammanträde den 5 november 2024 (§ 192).

Beslutsunderlag

Socialnämndens ekonomi - månadsuppföljning november 2024, 2024-12-03



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Redovisning av sjukfrånvaro för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen efter oktober 2024, 2024-11-26

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 216 Diskussion - internbudget 2025

Diarienummer: SN/2024:64

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av diskussion om internbudget 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde 2024-08-21 § 109 en reviderad strategisk plan med en vision, övergripande mål och inriktning för verksamheten, finansiella mål, samt drift- och investeringsramar för 2025 - 2027. För socialnämnden innebär beslutet en rambudget för drift på 281 692 000 kronor och för investeringar på 1 515 000 kronor för år 2025.

Efter kommunfullmäktiges beslut om budgetramar ska verksamheten ta fram ett förslag till internbudget för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen. Budgeten ska innehålla personalbilagor och övriga utgiftsposter som socialnämndens verksamheter behöver hantera. Ekonom vård och stöd redovisar det pågående arbetet med att fördela ramen till verksamheterna.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 217 Verksamhetsplan 2025-2027

Diarienummer: SN/2024:22

Ärendet utgår.



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 218 Extraersättning till semestervikarier inom vård och stöd, sommar 2025

Diarienummer: SN/2024:81

Socialnämndens beslut

En extra ersättning på 6000 kr brutto, beräknat på heltid, utbetalas till semestervikarier som förbinder sig att jobba minst 6 veckor med minst 3 veckor schemalagda under vecka 27–31, sommaren 2025. Möjlighet finns till ytterligare 1000 kr /vecka upp till 10 veckor, utifrån verksamhetens behov, under semesterperioden 2025.

Sammanfattning av ärendet

För sommaren 2024 beslutades i socialnämnden om en extraersättning till semestervikarier på 6000 kr brutto beräknat på heltid, till de som förband sig att jobba minst 6 veckor under semesterperioden. Målet för sommaren 2024 var att halvera kostnaderna för sommarmånaderna, vilket gjordes. Kostnaderna för sommarersättningar 2023 uppgick till 3,2 miljoner kronor och under samma period 2024 uppgick kostnaderna till 738 000 kr.

Verksamheten har kommit fram till att extraersättningen samt andra insatser som gjorts av bemanningscentral, chefer och baspersonal har varit en framgångsfaktor som gjorde att sommaren 2024 upplevdes som en bättre sommar än tidigare år. Färre vikarier som jobbar längre period gav bättre kontinuitet och därmed god kvalitet för brukarna samt en bättre arbetsmiljö för baspersonal och chefer.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-11-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Områdeschefer vård och stöd

Områdeschef bemanningscentralen; Jeanette Widsjön

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 219 "Söka-tidigt"-ersättning till semestervikarier inom vård och stöd, sommar 2025

Diarienummer: SN/2024:82

Socialnämndens beslut

En "söka-tidigt"-ersättning på 2000 kr brutto utbetalas till vikarier som söker vikariat tidigt inom vård och stöd inför sommaren 2025. Ersättning utgår under förutsättning att ansökan är gjord senast 2025-03-31 samt att introduktion och anställningsavtal för månadsvikariat om minst 4 veckor under sommaren, är klart senast 2025-04-30.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöd har behov av semestervikarier under sommaren 2025 och förväntas bli svår av flera anledningar tex. stor konkurrens från andra vård-och arbetsgivare. Verksamheten har under senare år sett att ansökningar till sommarvikariat kommer senare och senare vilket medför en utdragen rekryteringsprocess. Detta i sin tur medför för de som anställs sent innan sommaren att det är svårt att hinna med utbildningar och introduktion.

För att locka fler att söka sommarvikariat tidigare vill vård och stöds ledningsgrupp ge vikarier som söker tidigt en engångsersättning på 2000 kr. Detta gäller under förutsättning att ansökan är gjord senast 2025-03-31 samt att introduktion och anställningsavtal för månadsvikariat om minst 4 veckor under sommaren, är klart senast 2025-04-30.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-11-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Områdeschefer vård och stöd

Områdeschef bemanningscentralen; Jeanette Widsjön

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 220 Beslut om styrdokument - "Hantering livslängd på hjälpmedel"

Diarienummer: SN/2024:83

Socialnämndens beslut

Den länsövergripande riktlinjen "Hantering av livslängd hjälpmedel" antas.

Sammanfattning av ärendet

Ny lagstiftning gällande medicintekniska produkter, som trädde i kraft i maj 2021, syftar till en ökad patientsäkerhet samt att underlätta för tillverkare genom att skapa samma förutsättning inom hela EU. Lagstiftningen innebär att alla hjälpmedel ska ha en bestämd livslängd som beslutas av hjälpmedelstillverkaren. Efter passerad livslängd övergår ansvaret för hjälpmedlet till ansvarig vårdgivare.

Nätverket för hjälpmedelsfrågor i Värmland har tagit fram ett förslag på länsövergripande riktlinje som säkerställer att lagstiftningen följs och att samma hantering av hjälpmedel sker oavsett vårdgivare. I riktlinjen har hjälpmedel delats in i fyra olika grupper utifrån ISO-koder. Vid indelningen har hänsyn tagits till hur avancerat hjälpmedlet är, belastning och särskilt utsatta eller sköra delar. Om användning sker längre än anvisad tid från leverantör ska vårdgivaren göra en riskanalys samt fatta beslut om kompletterande åtgärder.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-11-21

Förslag till riktlinje "Hantering av livslängd hjälpmedel" 2024-11-21

Förteckning över gruppindelning av hjälpmedel gällande livslängd utifrån ISO-koder 2024-11-25

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Områdeschef område 4; Karin Hammarström

Arbetsterapeut; Kristin Andersson

Hjälpmedelstekniker; Daniel Isaksson

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 221 Revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns socialtjänst, vård och stöd

Diarienummer: SN/2024:85

Socialnämndens beslut

Förslag på revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns socialtjänst, vård och stöd antas.

Sammanfattning av ärendet

Befintlig dokumenthanteringsplan för Eda kommuns socialtjänst, vård och stöd behöver revideras då flera digitala system blivit utbytta samt att somliga dokument har tillkommit eller tagits bort sedan den förra versionen beslutades.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-11-21

Förslag på revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns socialtjänst, vård och stöd 2024-11-21

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Verksamhetschef individ och familjeomsorgen; Anders Boström

Områdeschefer inom vård och stöd

Enhetschefer inom individ- och familjeomsorgen

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 222 Revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns omsorg om funktionshindrade

Diarienummer: SN/2024:86

Socialnämndens beslut

Förslag på revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns omsorg om funktionshindrade antas.

Sammanfattning av ärendet

Befintlig dokumenthanteringsplan för Eda kommuns omsorg om funktionshindrade behöver revideras då flera digitala system blivit utbytta samt att somliga dokument har tillkommit sedan den förra versionen beslutades.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-11-20

Förslag på revidering av dokumenthanteringsplan för Eda kommuns omsorg om funktionshindrade 2024-11-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Verksamhetschef individ och familjeomsorgen; Anders Boström

Områdeschefer inom LSS

Enhetschefer inom individ- och familjeomsorgen

För åtgärd

-



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

§ 223 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: SN/2024:84

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut 2024-12-03:

Ordförande eller vice ordförandes beslut

Ordförande BB beslut 2024-11-01 – 2024-11-30 gällande skyddat boende SoL 4:1 förlängs (1 beslut) och BoU LVU Placering familjehem § 11 LVU (1 beslut).

Beslut inom vård och stöd

Avgiftshandläggare ANG beslut 2024-10-01 – 2024-11-24 gällande avgift hemtjänst (63 beslut) och avgift särskilt boende (3 beslut).

Avgiftshandläggare AJ beslut 2024-10-29 - 2024-11-24 gällande avgift hemtjänst (20 beslut) och särskilt boende (5 beslut).

Biståndshandläggare ACJ beslut gällande bifall hemtjänst (6 beslut), bifall larm (3 beslut), bifall matdistribution (1 beslut), bifall särskilt boende (2 beslut), bifall ledsagare (1 beslut), bifall korttidsplats (5 beslut) och bifall avlösning (2 beslut).

Biståndshandläggare HB beslut 2024-10-29 - 2024-11-21 gällande bifall korttidsplats (6 beslut), bifall larm (8 beslut), bifall hemtjänst (8 beslut), avslag hemtjänst (2 beslut), och bifall matdistribution (3 beslut).

Biståndshandläggare ALBF beslut 2024-10-28 – 2024-11-21 gällande bifall ledsagare (3 beslut), bifall korttidsplats (3 beslut), bifall hemtjänst (12 beslut), bifall larm (5 beslut) och bifall matdistribution 2 beslut).

Handläggare bostadsanpassningsbidrag KA beslut 2024-10-01 - 2024-10-31 gällande bifall reparation/utbyte av hiss (1 beslut) och bifall service av hiss (3 beslut).

Handläggare bostadsanpassningsbidrag KA beslut 2024-11-21 gällande bifall nivåutjämning trösklar (1 beslut).

Beslut inom individ- och familjeomsorgen

Socialsekreterares delegationsbeslut 2024-11-01 – 2024-11-30

Socialsekreterares delegationsbeslut 2024-11-01 – 2024-11-30

Beslut att inleda utredning SoL 11:1	17
Beslut att lämna in polisanmälan enligt 6 § Bidragsbrott	1
BoU Alkohol – Drogtest	7
BoU Familjebehandlare 4:1 SoL avslutas	2
BoU Familjebehandlare 4:1 SoL beviljas	4
BoU Familjehemsplacering - särskilda kostnader beviljas	1

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 172708SE



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

BoU LVU - särskilda kostnader beviljas	4
BoU Modiga barn SoL 4:1	1
BoU Uppdrag IFO familjebehandlare 4:1 SoL beviljas	7
BoU Utredning Uppdrag som särskilt förordnad vårdnadshavare	1
BoU vård utom eget hem SoL 4:1 avslutas	2
Ek bistånd 4:1 och 4:3 SoL beviljas	115
Ek Bistånd 4:1 och 4:3 SoL avslag	6
Ek bistånd i avvaktan på utredning insats beviljas	3
Ek bistånd insats beviljas	8
Ek bistånd krav på deltagande i kompetenshöjande aktivitet	2
Ek bistånd SoL 4:2 beviljas	1
Ek utredning 11:1 SoL inleds ej	1
FR Beslut om Familjehemsuppdrag	2
FR Faderskapsbekräftelse FB 1:4	2
FR Faderskapsutredning inleds FB 2:1	1
Inhämtar uppgifter 11:2 SoL	1
Särskilda vårdkostnader beviljas	7
Utredning 11:1 SoL inleds	14
Utredning 11:1 SoL inleds ej	21
Utredning 11:1 SoL avslutas med hänvisning till pågående insats	1
Vux Alkohol- Drogtest	4
Vux Boende beviljas SoL 4:1	3
Vux Individuellt behovsprövad öppenvård SoL 4:1 beviljas	7
Vux Råd och stöd socialsekreterare beviljas	1
Vux Uppdrag IFO vuxna individuellt behovsprövad öppenvård SoL 4:1 beviljas	6
Vux utredning 11:1 SoL inleds ej	6
Vux utredning 11:1 SoL avslutas utan åtgärd	2
Vux utredning 11:1 SoL inleds	4
Vux Öppenvårdsbehandling särskild kostnad beviljas	4

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.



Socialnämndens protokoll 2024-12-03

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-12-02

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: