



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-04-29

Tid: klockan 13:00 - 15:15, sammanträdet ajournerades klockan 13.55-14.07 och klockan 14.54-15.05.

Plats: KS-salen

Paragraf: §77 - §96

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Dan Säterman

Datum: 2026-05-04

Tid: klockan 10:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2026-04-29. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-05-04. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-05-26.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Närvarolista

Beslutande

Patric Carlsson (V) ersättare för Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Sara Setterlind (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)
Hanna Andersson (M), ordförande

Övriga närvarande

Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), ej tjänstgörande ersättare
Nicklas Backelin (V), ordförande bildningsnämnden
Eva Aanerud Karlsson (V), ordförande myndighetsnämnden §§ 77-79
Bertil Börjeson (HEL), ordförande socialnämnden §§ 77-88
Erland Erlandsson (C), ordförande servicenämnden §§ 77-88
Johan Örnberg, kommundirektör
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Martin Bollner, ekonomichef §§ 77-79
Sally Bohm, ekonom §§ 77-79
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 80-81
Lina Olsson, HR-chef § 80
Anton Sjöstedt, utvecklingsstrateg § 82



Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Innehållsförteckning

§ 77	Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos	4
§ 78	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	6
§ 79	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	8
§ 80	Rekryteringspolicy	15
§ 81	Svar på medborgarförslag – Utredda köp av Koppomsvägen 48 och serviceetablering	17
§ 82	Svar på motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa	19
§ 83	Internkontrollrapport 2025	21
§ 84	Redovisning av Internkontroll - Eda Bostads AB 2025	22
§ 85	Utvärdering av internkontroll	23
§ 86	Överföring av verksamheten Arbete och Integration	24
§ 87	Avtal om fördjupad gränsöverskridande samverkan - Eda kommun och Eidskog kommune	26
§ 88	Information	28
§ 89	Svar på medborgarförslag – Politikerdebatt i Eda kommun	30
§ 90	Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2025	32
§ 91	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	34
§ 92	Redovisning av kommunal samverkan	36
§ 93	Åtterrapporering av kommunstyrelsens beslut	37
§ 94	Åtterrapporering av kommunfullmäktiges beslut	39
§ 95	Kommunstyrelsens uppsikt	41
§ 96	Redovisning av delegationsbeslut	42

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 77 Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2026:95

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med upprättad helårsprognos för Eda kommun. Verksamheterna uppmanas att fortsätta arbetet med att hålla sig inom sina tilldelade ramar.

Sammanfattning av ärendet

Det budgeterade resultatet för 2026 är 12 239 000 kronor och prognosen efter mars indikerar ett resultat på 8 539 000 kronor vid årets slut. Avvikelserna per nämnd framgår av tabellen nedan. Finansförvaltningen prognostiserar ingen avvikelse i nuläget. Det prognostiserade resultatet innebär att vi återställer ytterligare del av det negativa balanskravsresultatet, när kommunen dessutom den föreslagna resultatnivån för 2027 finns stora möjligheter att vi återställt hela beloppet inom de tre år som normalt gäller.

Nämnd	Prognos (kronor)
Kommunstyrelsen	600 000
Bildningsnämnden	+/- 0
Socialnämnden	-5 100 000
Servicenämnden	1 250 000
Myndighetsnämnden	150 000
<i>Summa nämnderna</i>	<i>-3 100 000</i>
Finansförvaltningen	0
<i>Summa avvikelser</i>	<i>-3 100</i>
Budgeterat resultat	12 239
<i>Prognostiserat resultat</i>	<i>9 139</i>

För kommunstyrelsens del förklaras den positiva avvikelsen på 600 000 kronor med att anslaget för oförutsett inte bedöms nyttjas, samt vakans på ekonomiavdelningen under del av året.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Bildningsnämnden prognostiserar ett utfall i nivå med budget, det finns positiva och negativa avvikelser inom verksamheterna men som tar ut varandra totalt sett.

Socialnämndens prognos utgörs av ett underskott inom vård och stöd med -2 700 000 kronor där detta huvudsakligen kan kopplas till våra boenden. Övriga verksamheter håller sin budget eller presterar bättre. Individ- och familjeomsorgen står för resterande -2 400 000 kronor där ekonomiskt bistånd samt kostnader för externa placeringar avviker negativt.

Servicenämndens positiva avvikelse på 1 250 000 kronor härrör sig till vakanta tjänster, intäkter från skogsprodukter samt avyttring av fastighet. För myndighetsnämndens del handlar det om att bidragsmedel kunnat nyttjats effektivt, en positiv effekt på 150 000 kronor.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-22

Allmänna utskottet § 28 Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med helårsprognos 2026-04-07

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna ekonomisk uppföljning efter mars 2026 med upprättad helårsprognos för Eda kommun. Verksamheterna uppmanas att fortsätta arbetet med att hålla sig inom sina tilldelade ramar.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 78 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2026:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över kommunledningsstaben (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med mars</i>	11 218
<i>Redovisning till och med mars</i>	11 537
<i>Avvikelse till och med mars</i>	-319
<i>Procent av budget</i>	102,8 %

Den ekonomiska uppföljningen visar ett utfall strax över budget. Anledningen till detta är kostnad för licenser samt chefsutbildning men dessa poster bedöms på helåret rymmas inom tilldelad ram.

Verksamhetsuppföljning

Verksamheten har bedrivits enligt plan. Ekonomiavdelningen har färdigställt bokslut samt arbetat med prognos för helåret. Löneöversynen är färdig.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 27 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Ekonomisk uppföljning efter mars 2026 för kommunledningsstaben, 2026-04-07

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 79 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2026:41

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för bildning.

Ekonomisk uppföljning

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med mars</i>	68 998
<i>Redovisning till och med mars</i>	70 857
<i>Avvikelse till och med mars</i>	-1 859,4
<i>Procent av budget</i>	102,7 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att kostnaderna har ökat inom grundskolans kärnverksamhet, särskilt inom undervisning, elevhälsa och skolskjuts. Även gemensam förvaltning och administration uppvisar högre kostnader än budgeterat. Samtidigt har förskoleverksamheten och vissa personalposter lägre kostnader än budget, vilket delvis kompenserar underskottet.

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål planerar vi att vidta riktade åtgärder inom framför allt grundskolan, såsom att se över bemanning och resursfördelning i undervisning inför läsåret 2026/2027. En genomlysning av skolskjuts samt av administrativa kostnader.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Vidare kommer vi att stärka den ekonomiska uppföljningen och prognosarbetet, samt säkerställa att goda exempel från verksamheter med budget i balans, såsom förskolan, tas tillvara i hela organisationen.

Verksamhetsuppföljning

Verksamheterna inom bildning bedrivs enligt beslutade verksamhetsplaner. Inga väsentliga avvikelser i förhållande till uppdrag, mål eller kvalitet har identifierats under perioden. Det avser förskola, grundskola, kulturskola, gymnasie- och vuxenutbildningen. Verksamheten fortsätter arbetet med systematisk uppföljning av målluppfyllelse, kvalitet och resursanvändning i enlighet med nämndens styrning.

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2026 för samhällsbyggnad.

Ekonomisk uppföljning

***Ekonomisk uppföljning över
Servicenämnden (i tusentals
kronor)***

<i>Budget till och med mars</i>	24 207
<i>Redovisning till och med mars</i>	20 654
<i>Avvikelse till och med mars</i>	3 553
<i>Procent av budget</i>	85,3 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att majoriteten av verksamheterna följer budget enligt plan. Totalt bidrar det till det positiva resultatet per 31/3. De större avvikelserna som vi ser består av ett negativt resultat på gata som är en följd av ökade vägbidragkostnader. Detta förväntas verksamheten inte kunna hantera inom budget. Skogen visar ett överskott som förväntas öka ytterligare under året, vi har sålt en fastighet vilket genererar en intäkt utanför budgetramen. Vakanta tjänster och bidrag hos AMI bidrar till det positiva resultatet per 31/3.

Verksamhetsuppföljning**Plan/fastighet**

- Aktuellt: Undertecknat fas 2 Gunnarsbyskolan. Spårreservat Arvika-Eda, avstämningsmöten fortlöper enligt plan.
- Verksamhetsmål och resultat: Följer planen.
- Utmaningar och åtgärder: Allt i sin ordning.
- Fokus för månaden: Projekt, Åsen, Måsen och Gunnarsbyskolan.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

AMI

- Aktuellt: Aktivitetskravet, sopkärl, servicemedarbetare
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan
- Utmaningar och åtgärder: Låg personaltäthet (hög arbetsbelastning)
- Fokus för månaden: Möjlighetsdagen, Eda i Arbete (med utbildningsinsats effektiva möten)

Kost

- Aktuellt: Kontinuitetsplanering
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning
- Fokus för månaden: Utvärdering kostorganisation Eda/Arvika

Räddningstjänst

- Aktuellt: Förlarm IVPA har införts under månaden. Sjukvårdens larmcentral, SVLC, har sagt upp avtalet med SOS från 1 april. Vår bedömning är att det inte ska påverka utlarmningstiderna på IVPA. Den 31 mars inträffade en brand i lada med dödlig utgång Norra Ämterud.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan
- Utmaningar och åtgärder: MCFs utbildningsplanering innebär utmaningar när vi ska få personal i drift. Vi har också utmaningar i att få iväg viss personal på gruppleddarutbildning 3 veckor. Så långt det är möjligt vill vi undvika att behöva lösa detta lokalt.
- Fokus för månaden: Bemanning inför sommaren

Fritid/kultur

- Aktuellt: Meröppet, föreningsutredning som pågår.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Intervjuer ny bibliotekssamordnare.
- Fokus för månaden: Tillsättande av ny bibliotekssamordnare.

Teknik i Väst AB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA:

- Aktuellt: Dricksvatten Åmotfors och Köla
- Utmaningar och åtgärder: Leveranstider material.
- Fokus för månaden: Diverse investeringsprojekt.

Gata:

- Aktuellt: Gångbrygga över Vrängsälven vid Hotell Charlottenberg.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

- Utmaningar och åtgärder: Inget speciellt.
- Fokus för månaden: Vårsopning.

Renhållning:

- Aktuellt: Lansering av Teknik i Väst-app
- Utmaningar och åtgärder: Nedskräpning vid återvinningsstationer. Åtgärd kameraövervakning, polisanmälan, regelbunden städning.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning

Ekonomisk uppföljning över miljö- och byggavdelningen (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med mars</i>	451
<i>Redovisning till och med mars</i>	748
<i>Avvikelse till och med mars</i>	297
<i>Procent av budget</i>	165 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att mars hade en budget på 644 000 kronor och ett utfall på 627 000 kronor, vilket innebär en negativ avvikelse på 17 000 kronor för mars månad.

Verksamhetsuppföljning

- Livsmedel 24% (enligt plan)
- Miljö- och hälsoskydd 20,4% (enligt plan)
- Alkohol och tobak 49,7% (enligt plan)
- Plan- och bygglagen Lovärenden 2026: 32 stycken 2025: 52 stycken

Utmaningar och åtgärder

- Långdragna klagomålsärenden

Fokus för månaden

- Tillsyn inklusive efterarbete
- Uppdatering av hemsida gällande PBL
- Arbete med bygglovstaxa
- Uppdaterade mallar för miljö- och hälsoskydd

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29**Ekonomisk uppföljning**

Ekonomisk uppföljningen för vård och stöd visar en negativ avvikelse på 2 273 000 kronor. Underskottet handlar främst om effektiviseringskravet för 2026.

Korttidsfrånvaron (dag 1–14) hamnade på 6,41 % i februari och den totala sjukfrånvaron på 10,45 %. Resultatet för sjukfrånvaron är dock lägre än det var i februari 2025. Inom vård och stöd har det under mars månad varit en relativt hög frånvaro och vikarier har inte räckt till. Några särskilda boenden har haft behov av personalförstärkning utifrån specifika behov hos brukare. Arbetsdomstolen har beslutat att gravida som under pandemin fick arbetsförbud ska kompenseras för förlorad arbetsinkomst. Utbetalning har skett under februari och mars, vilket motsvarar cirka 300 000 kronor.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar en negativ avvikelse på 1 527 000 kronor. Det handlar främst om kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) hamnade på 3,59 % i februari och den totala sjukfrånvaron på 4,26 %.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd
samt individ- och familjeomsorgen (i
tusentals kronor)

Budget till och med mars	73 584
Redovisning till och med mars	77 384
Avvikelse till och med mars	3 800
Procent av budget	105 %

För att hantera uppkomna avvikelser samt säkerställa att verksamheten kommer i balans under 2026 har verksamhetscheferna med stöd av olika funktioner i kommunledningen tagit fram en åtgärdsplan för att reducera kostnaderna. I samband med nämndens sammanträde redovisades effekterna av de åtgärder som verksamheterna arbetar med för att under året nå en budget i balans. Det handlar om att göra anpassningar för att minska effektiviseringskravet samt arbeta vidare med åtgärder för att minska den negativa kostnadsutvecklingen.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd har verksamheten ett fortsatt ökat fokus på bemanningsekonomin. Språkkrav införs inom äldreomsorgen från den 1 juli. Områdescheferna kartlägger behov av utbildning för medarbetare som har ett annat modersmål än svenska. Yrkesresan inom äldreomsorgen, en nationell satsning, startade under mars och kommer att pågå under hela 2026, 2027 och del av 2028.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Individ- och familjeomsorgen arbetar för att stärka den ekonomiska hållbarheten genom att minska placeringskostnader inom Barn och unga och utveckla mer träffsäkra insatser. En genomlysning av ekonomiskt bistånd pågår för att effektivisera handläggningen och korta vägen till egen försörjning. Familjerådgivningen planeras att övergå till att bedrivas i egen regi för att sänka kostnader och öka tillgängligheten.

Verksamhetsmål och resultat

Pågår enligt plan.

Utmaningar och åtgärder

Den negativa ekonomiska utvecklingen inom vård och stöd är utmanande. I internbudget för år 2026 har verksamheten ett effektiviseringskrav motsvarande ca 7,3 miljoner kronor. Det pågår ett aktivt arbete med vidtagande av åtgärder för en budget i balans för år 2026.

Individ- och familjeomsorgen står inför flera ekonomiska utmaningar, främst kopplade till höga placeringskostnader inom Barn och unga, ett ökande behov av ekonomiskt bistånd samt kostnader för extern familjerådgivning. För att möta dessa utmaningar genomförs ett riktat arbete med att se över och utveckla processer för att minska behovet av placeringar och stärka tidiga insatser. En genomlysning av ekonomiskt bistånd pågår för att effektivisera handläggningen och skapa snabbare vägar mot egen försörjning. Dessutom planeras familjerådgivningen att övergå till att bedrivas i egen regi, vilket förväntas bidra till både kostnadsbesparingar och ökad tillgänglighet. Samlat syftar åtgärderna till att stärka verksamhetens långsiktiga ekonomiska hållbarhet.

Fokus för månaden

Inom vård och stöd har fokuset varit på bemanningsekonomin med ambitionen att ett nå ett förbättrat resultat. Dessutom pågår rekrytering av sommarvikarier och det är i år färre sökanden jämfört med förra året. Det är även färre sökanden till tillsvidarejänster.

Inom individ- och familjeomsorgen har fokus under månaden varit att genomföra en omorganisation inom befintlig verksamhet för att bättre möta de ekonomiska och verksamhetsmässiga utmaningar som IFO står inför. Omorganisationen syftar till att skapa tydligare ansvarsfördelning, stärka det förebyggande arbetet och säkerställa att resurser används mer effektivt vilket ska leda till förbättrad kvalitet och kostnadskontroll framåt.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 13.55-14.07.

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden § 56 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026, 2026-04-15

Serviceämnden § 38 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-04-09

Myndighetsnämnden § 24 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-04-08

Socialnämnden § 64 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 80 Rekryteringspolicy

Diarienummer: KS/2026:33

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar *Rekryteringspolicy*. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun står inför stora kompetensförsörjningsutmaningar till följd av förändrad demografi och ökad konkurrens om arbetskraft. För att kunna bemanna verksamheterna med rätt kompetens, säkerställa god kvalitet och möta medborgarnas behov krävs en modern och enhetlig rekryteringsprocess. Kommunens nuvarande rekryteringspolicy behöver därför förnyas.

Den föreslagna revideringen utgår från gällande lagstiftning om saklighet, likabehandling och meritbaserad bedömning vid rekrytering. Den tar också hänsyn till regionala och lokala prioriteringar kring kompetensförsörjning, social hållbarhet och ett inkluderande arbetsliv. Policyn tydliggör kommunens ansvar att arbeta professionellt, rättssäkert och förutsägbart i alla rekryteringar, oavsett verksamhet och tjänst.

Behovet av revidering aktualiseras av att kommunen både måste stärka sin attraktionskraft som arbetsgivare och öppna upp för fler vägar in i arbetslivet. Genom att arbeta mer strukturerat, kompetensbaserat och inkluderande ökar möjligheterna att hitta och behålla rätt medarbetare samtidigt som kommunen tar sitt samhällsansvar och bidrar till mångfald och delaktighet.

Sammanfattningsvis bedöms den uppdaterade rekryteringspolicyn ge kommunen bättre förutsättningar att bedriva en kvalitetssäkrad och långsiktigt hållbar kompetensförsörjning. Detta leder fram till förslaget att policyn antas som nytt styrdokument för kommunens rekryteringsarbete.

Förslaget till rekryteringspolicy har samverkats med fackliga parter på centralråd 2026-03-26 utan anmärkning från fackliga.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 34 Rekryteringspolicy 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Förslag till ny rekryteringspolicy 2026-4-07

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

HR-chef; Lina Olsson

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 81 Svar på medborgarförslag – Utredda köp av Koppomsvägen 48 och serviceetablering

Diarienummer: KS/2025:240

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om att utreda möjligheten att förvärva Koppomsvägen 48 för etablering av kommunal service och lägenheter.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 27 oktober 2025. Initiativtagaren föreslår att Eda kommun utreder möjligheten att förvärva fastigheten Koppomsvägen 48 (Slärteg 2:70), centralt belägen i Koppom.

Förslaget innebär att lokalerna på nedre plan iordningställs för kommunal service av olika slag, medan lägenheten på övre plan renoveras och hyrs ut som bostad. Initiativtagaren framhåller att en etablering av kommunal service i Koppom skulle stärka tillgängligheten för invånare, bidra till ökad trygghet och ge ett positivt intryck i ett socioekonomiskt utsatt område.

Bedömningen är att det föreslagna förvärvet av Koppomsvägen 48 inte är en lämplig investering för Eda kommun. Fastigheten kräver en omfattande renovering med en beräknad kallhyra som blir hög i förhållande till lokalernas nyttjandegrad. Vidare råder det redan idag en betydande vakansgrad hos Eda Bostad, både i kommunen som helhet och i Koppom, vilket innebär att behovet av ytterligare bostadslägenheter är mycket begränsat. Kommunen saknar dessutom uppdrag och organisation för att agera hyresvärd, vilket innebär att fastigheten skulle behöva förvaltas av Eda Bostad, som redan hanterar ett överskott av lediga lägenheter. De verksamheter som föreslås använda lokalerna har i nuläget fungerande arbetsplatser och ett begränsat behov av stadigvarande närvaro i Koppom, vilket innebär att nyttjandet av lokalerna sannolikt skulle bli sporadiskt. Sammantaget innebär detta att kostnaderna överstiger nyttan och att åtgärden inte kan motiveras utifrån vare sig ekonomiska eller verksamhetsmässiga skäl.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 42 Medborgarförslag – Utredda köp av Koppomsvägen 48 och serviceetablering 2026-04-09

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-03-11

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Kommunfullmäktige § 179 Nytt medborgarförslag – Utredda köp av Koppomsvägen 48 och serviceetablering 2025-11-19

Medborgarförslag – Utredda köp av Koppomsvägen 48 och serviceetablering 2025-10-27

Förslag till beslut på sammanträdet

Anders Helldin (M): Beslut enligt servicenämndens förslag. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå medborgarförslaget om att utreda möjligheten att förvärva Koppomsvägen 48 för etablering av kommunal service och lägenheter.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

Eda Bostads AB; Hans Helldin

Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 82 Svar på motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa

Diarienummer: KS/2026:67

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen om kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa besvarad mot bakgrund av att bildning redan använder och tillämpar befintliga nationella kunskapsunderlag som motsvarar motionens syfte.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit den 15 februari 2026 till kommunfullmäktige från Anders Eriksson (KD). Motionen föreslår att Eda kommun tar fram ett kunskapsstöd om sociala medier och barns hälsa riktat till grundskolan. Vidare föreslår motionen att detta kunskapsstöd ska tillgängliggöras för skolor och elevhälsa som ett frivilligt stöd i barn- och elevhälsoarbetet samt i pedagogiska samtal med elever och i dialog med vårdnadshavare. Syftet med motionen är att säkerställa att skolor och barn- och elevhälsa har tillgång till kunskap om en fråga som berör alla elever i grundskolan.

Bildningsverksamheten konstaterar att barn- och elevhälsan i Eda kommun känner till och arbetar efter de kunskapssammanställningar, rekommendationer och rapporter som har tagits fram av statliga myndigheter om sociala medier och barn och ungas hälsa. Dessa inkluderar *Digitala medier och barns och ungas hälsa – en kunskapssammanställning* (Folkhälsomyndigheten & Mediemyndigheten, 2024), *Rekommendationer för barns och ungas digitala medieanvändning* (Folkhälsomyndigheten, 2024) och *Elevens digitala liv – i och utanför skolan* (Skolverket, 2026).

Dessa används som underlag, till exempel när skolkuratorer kommunicerar med elever om deras digitala liv och när skolsköterskor utför hälsosamtal i förskoleklass samt i årskurs 2, 4 och 7. I hälsosamtal med skolsköterska får både elev och vårdnadshavare svara på hälsoenkäten och dialog förs om skärmtid och aktiviteter på nätet. Utifrån hälsosamtal gör skolsköterska en riskbedömning och eventuellt kopplas skolkurator in för samtal med elev om aktivitet och risk för utsatthet på nätet.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden § 62 Motion-Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa 2026-04-15

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-25

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Kommunfullmäktige § 36 Ny motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa 2026-02-18

Motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa 2026-02-15

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Anders Eriksson (KD)

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 83 Internkontrollrapport 2025

Diarienummer: KS/2024:236

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättad internkontrollrapport 2025 för kommunledningsstaben.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsstaben hade under 2025 fyra kontrollområden i sin internkontrollplan. Utbetalning av lön, skydd mot Ransomware, inköp från upphandlade avtalsleverantörer och anslag av kallelser till sammanträden. Internkontrollen har utförts enligt plan och visar inga avvikelser som erfordrar några åtgärder ytterligare.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 36 Internkontrollrapport 2025 2026-04-13
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07
Internkontrollrapport 2025 – Kommunledningsstaben 2026-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommundirektör; Johan Örnberg
Kommunrevisorerna

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 84 Redovisning av Internkontroll - Eda Bostads AB 2025

Diarienummer: KS/2026:103

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Eda Bostads AB:s uppföljning av internkontrollen för föregående år, vilken visar att bolaget har genomfört och följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen och kommunens styrdokument ett övergripande ansvar för internkontrollen inom kommunkoncernen och ska årligen följa upp nämndernas och de kommunala bolagens arbete.

Eda Bostads AB har under året haft återkommande rapportering till styrelsen. Arbetet har genomförts i enlighet med fastställd internkontrollplan, som bygger på kommunens styrdokument för internkontroll. Planen omfattade sju kontrollområden, varav sex följdes upp under året. Kontrollerna avsåg att säkerställa att tidigare styrelsebeslut var verkställda, att hållbarhetsstrategin beaktades vid fordonsbyten, att rätt avgifter debiterades enligt avtal, att låneportföljen överensstämde med likviditets- och investeringsplan, att gällande arbetsmiljöregler följdes samt att årets investeringar höll sig inom fastställd kalkyl.

Kundnöjdheten inventerades genom enkät, men resultatet har ännu inte redovisats för styrelsen. Sammantaget visar genomförda kontroller på en hög grad av måluppfyllelse. Rapporten utgör underlag för kommunstyrelsens uppföljning och revisorernas granskning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-25

Plan för internkontroll 2025 - Eda Bostads AB

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 85 Utvärdering av internkontroll

Diarienummer: KS/2026:117

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bedömer att kommunens system för internkontroll i huvudsak fungerar ändamålsenligt. Kommunstyrelsen konstaterar att arbetet utvecklats mot ökad enhetlighet och systematik samt att ett fortsatt utvecklingsarbete kvarstår på systemnivå.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunallagen och kommunens regler för internkontroll har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att följa upp och utvärdera kommunens system för internkontroll. En utvärdering av internkontrollarbetet genomfördes utifrån revisionens granskning, som visade behov av ökad enhetlighet, särskilt vad gäller risk- och väsentlighetsanalyser samt rapportering från nämnder och bolag.

Mot denna bakgrund antogs nya regler för internkontroll och nya gemensamma mallar togs fram för risk- och väsentlighetsanalys samt internkontrollrapportering.

Internkontrollarbetet i kommunen utvecklats mot en mer strukturerad, systematisk och likvärdig process. Internkontrollrapporterna över tid visar att kontroller har genomförts enligt plan, men presentationen har nu blivit mer enhetlig.

Sammantaget bedöms internkontrollen fungera ändamålsenligt och i huvudsak tillfredsställande, med tydliga utvecklingssteg jämfört med tidigare år. Det fortsatta utvecklingsarbetet bör inriktas på att säkerställa en mer fullständig tillämpning av de gemensamma arbetssätten inom hela kommunkoncernen samt på att successivt förfina och tydliggöra de framtagna mallarna.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 86 Överföring av verksamheten Arbete och Integration

Diarienummer: KS/2026:114

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige överföra budget, totalt 5 805 000 kronor, och ansvar för verksamheten Arbete och Integration (AMI) från servicenämnden till socialnämnden från och med 1 juli 2026.

Sammanfattning av ärendet

Aktivitetskravet som träder i kraft den 1 juli 2026 innebär ett lagstadgat aktiveringskrav där kommunerna får ett förstärkt ansvar för att stödja personer mot egen försörjning. För Eda kommun innebär det att myndighetsutövningen kring försörjningsstöd och de arbetsmarknadsinsatser som ska leda till arbete eller studier behöver samordnas på ett mer sammanhållet sätt än idag.

I nuläget ligger Arbete och Integration (AMI) under servicenämnden medan Individ och familjeomsorgen (IFO) handlägger försörjningsstöd under socialnämnden. Detta skapar parallella processer och risk för otydliga kontaktvägar för individen. En samlad organisation där både bedömningar, planering och arbetsmarknadsinsatser genomförs inom samma nämnd ger en tydligare helhet för klienten och skapar bättre möjligheter att sätta in insatser tidigt.

En överföring av AMI till socialnämnden skulle underlätta uppföljning, minska dubbelarbete och ge kortare beslutsvägar. Erfarenheter från andra kommuner visar att liknande förändringar ofta leder till minskat behov av ekonomiskt bistånd och snabbare etablering på arbetsmarknaden, vilket också bidrar till förbättrad folkhälsa.

Mot denna bakgrund bedöms en flytt av budget och organisatoriskt ansvar för AMI från servicenämnden till socialnämnden vara både nödvändig och ändamålsenlig för att möta lagstiftningens krav och stärka kommunens arbete med att stödja invånare mot egen försörjning.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 36 Överföring av verksamheten Arbete och Integration 2026-04-09
Socialnämnden § 68 Överföring av verksamheten Arbete och Integration 2026-04-07
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-30

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 87 Avtal om fördjupad gränsöverskridande samverkan - Eda kommun och Eidskog kommune

Diarienummer: KS/2026:104

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna *Avtal om fördjupad gränsöverskridande samverkan mellan Eda kommun och Eidskog kommune*.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att underteckna avtalet för Eda kommuns räkning.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun och Eidskog kommune har sedan länge ett naturligt och omfattande vardagligt samspel över nationsgränsen. Kommunerna utgör tillsammans en integrerad gränsregion där handel, arbetspendling, transporter och föreningsliv binder samman invånare och verksamheter. Morokulien, som historiskt och geografiskt är en central mötesplats mellan kommunerna, fungerar redan i dag som arena för olika former av gränsöverskridande samarbete.

Det finns nu ett behov av att formalisera och stärka detta samarbete genom ett gemensamt avtal. Syftet är att skapa en tydlig struktur för hur kommunerna arbetar tillsammans på politisk nivå, ledningsnivå och inom respektive verksamhet. Avtalet ska göra det enklare att identifiera gemensamma behov, utbyta erfarenheter och utveckla arbetssätt som kan användas i båda kommunerna inom ramen för respektive lands lagstiftning.

Samarbetet ska vara långsiktigt och bidra till att utveckla en trygg, hållbar och konkurrenskraftig gränsregion. Avtalet förutsätter inga nya tjänster eller extra budgetmedel, utan bygger på ordinarie organisation och befintliga resurser.

Beslut om att ingå avtalet ska fattas av respektive högsta politiska organ, vilket innebär att kommunfullmäktige behöver ta ställning till avtalet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 35 Avtal om fördjupad gränsöverskridande samverkan Eda kommun och Eidskog kommune 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-27

Förslag till Avtal om fördjupad gränsöverskridande samverkan - Eda kommun och Eidskog kommune 2026-03-27

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 88 Information

Diarienummer: KS/2026:5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Runar Johansson informerar om Hyresgästföreningens dag i Åmotfors den 27 april. De medverkande politikerna svarade på frågor och deltagarna upplevdes som nöjda.

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- I samband med Barnrättsdagarna deltog ordföranden i en arbetsmiddag hos landshövdingen. Samtalen fokuserade på barn och unga i kriminalitet, den nya socialtjänstlagen samt vikten av att inkludera barn och unga i demokratiska processer.
- Vid Ordföranderådets sammanträde den 17 april ställde sig rådet bakom missionen att kraftsamla för barn och ungas psykiska hälsa. Nästa steg är att verkställa uppdraget inom kommuner och region genom ordinarie samverkansstrukturer och med Nya Perspektiv.
- Ordföranderådet återupptog även diskussionen om gemensamma resurser för genomförandet av Värmlandsstrategin. De samlade medlen uppgår i dagsläget till cirka 210 miljoner kronor. Region Värmland har därutöver uttryckt beredskap att under en period om högst tio år ”betala ränta” på motsvarande belopp, vilket skulle kunna innebära totalt cirka 240 miljoner kronor till regionala utvecklingsinsatser. Medlen finns i Region Värmlands balansräkning.
- Tornedalsrådet besöker under perioden ARKO-området. I samband med detta genomförde kommunstyrelsens ordförande tillsammans med turismsekreterare en guidad visning i Charlottenberg. Ett särskilt intresse visades för gränshandeln och den turism som utvecklas i dess spår.

Rebecka Nilsson informerar om Demokratidagen för årskurs 8.

Kommundirektören informerar:

- Deltagande i De små kommunernas samverkansorganisation (SmåKom) träff på västkusten med fokus på ekonomi. Orsa kommun redovisade sitt arbete med budgetprocessen. Vid samma tillfälle presenterades även SmåKoms undersökning om kommunstyrelsens ordföranderoll i mindre kommuner.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Träffen präglades av omfattande erfarenhetsutbyte mellan flera mindre kommuner.

- Arbete med ledningsstöd blir aktuellt, kopplat till hantering av bränslebrist.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14.54-15.05.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 89 Svar på medborgarförslag – Politikerdebatt i Eda kommun

Diarienummer: KS/2025:204

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse medborgarförslaget om politikerdebatt i Eda kommun vara besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag inkom den 13 september 2025 med önskemål om att Eda kommun ska arrangera offentliga politiska debatter inför valet. Initiativtagaren önskar att dessa ska hållas i kommunhuset, vara öppna för allmänheten och sändas live, med tydliga debattregler och ämnesindelning. Syftet är att öka medborgarnas möjligheter till insyn och dialog med kommunens politiker.

Kommunen arbetar redan med flera öppna forum för demokratisk insyn.

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga, hålls enligt beslutad mötesplan och livesänds varje månad, med undantag för juli. Där behandlas aktuella ärenden och medborgare har möjlighet att följa den politiska processen.

I år arrangeras dessutom en framtidsmässa den 22–23 maj, där de politiska partierna kommer att finnas representerade och möta kommuninvånare. Mässan är öppen för allmänheten och ger en bred möjlighet till dialog och information.

Kommunallagen reglerar att kommunfullmäktige får besluta om formerna för sin egen verksamhet, men lagen ställer inga krav på att kommunen ska arrangera särskilda politiska debatter. Debatter, kampanjer och opinionsbildning genomförs normalt av de politiska partierna själva i samband med valrörelsen.

Utifrån detta bedöms medborgarförslaget vara tillgodosett genom redan planerade aktiviteter samt de ordinarie demokratiska forum som kommunen erbjuder.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 30 Svar på medborgarförslag - Politikerdebatt i Eda kommun 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Kommunfullmäktige § 158 Nytt medborgarförslag - Politikerdebatt i Eda kommun 2025-09-17

Medborgarförslag - Politikerdebatt i Eda kommun 2025-09-13

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 90 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2025

Diarienummer: KS/2026:94

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning för år 2025, varvid resultat- och balansräkningen fastställs och samordningsförbundet beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Arvika, Eda, Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng som medlemmar. Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund har skickat in sin årsredovisning för 2025 till Eda kommun. Ärendet ska behandlas till sist i kommunfullmäktige för beslut om årsredovisningen och ansvarsfrihet för samordningsförbundet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 33 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2025 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-20

Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2025, 2026-03-16

Bilaga 1 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser individnära samordnat stöd 2026-01-12

Bilaga 2 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser Plattformen för samverkan Arvika Eda 2026-01-16

AZETS granskningsrapport 2026-03-17

AZETS revisionsberättelse 2026-03-17

Den förtroendevalde revisorns revisionsberättelse 2026-03-18

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 91 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Diarienummer: KS/2026:47

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen reviderar kommunstyrelsens delegationsordning, varvid tidigare styrdokument ersätts, under förutsättning att punkt 16.4 kompletteras i kolumnen Lagtext/kommentar med följande formulering:

Delegationen omfattar inte ärenden som medför väsentlig påverkan på berörd nämnds budget. Sådana ärenden ska beslutas av respektive nämnd. Samråd ska ske med HR.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning har setts över och föreslås revideras i syfte att förtydliga ansvarsfördelning samt säkerställa en ändamålsenlig och rättssäker hantering av beslut.

I delegationsordningen föreslås ett förtydligande som innebär att tillförordnad chef, vid långvarig frånvaro hos ordinarie chef eller vid vakant chefstjänst, ska ha samma delegationsrätt som ordinarie chef. Detta regleras genom ett kompletterande textavsnitt med rubriken *Tillförordnad befattningshavares delegationsrätt*.

Vidare föreslås att vissa delegationspunkter stryks eller justeras:

- Punkt 4.6 och 4.7 ändras så att ansvarig funktion anges som verksamhetschef i stället för kommundirektör, vilket bedöms vara mer korrekt.
- Punkt 6.4 föreslås utgå, avseende beslut om att inte besvara enklare ärenden, yttranden eller remisser av mindre intresse för verksamheten.
- Punkt 11.1 föreslås revideras genom att delen som avser beslut om idrottspris stryks, då idrottspriset inte längre finns.
- Punkt 13.3 föreslås strykas, då frågan bedöms kunna och bör hanteras inom verksamheten. Enligt de centrala löneavtalen har arbetsgivaren ett fortsatt och tydligt ansvar för de lönepolitiska bedömningarna, inklusive prioriteringar utifrån verksamhetens resultat, ekonomiska förutsättningar samt behov av att behålla och rekrytera rätt kompetens. Eventuella prioriteringar inom den årliga lokala löneöversynen, oavsett om de avser individ- eller gruppnivå, bedöms därför hanteras inom verksamheten, i första hand av HR-avdelningen. En jämförelse med andra värmländska kommuner visar också att det är ovanligt att politisk nivå fattar inriktningsbeslut i samband med löneöversyner. Mot denna bakgrund föreslås att punkt 13.3 tas bort ur delegationsordningen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

- Punkt 13.5 föreslås justeras gällande beslut om lönesättning utöver fastställt lönespann samt för befattningar utan angivet lönespann, med ett förtydligande av delegation avseende Bemanningscentralen.

Slutligen föreslås vissa administrativa och redaktionella justeringar. Under avsnitt 22 (kravverksamhet) föreslås en rättelse av tidigare felaktig numrering i tabellen. Under avsnitt 23 (attesträtt) föreslås motsvarande justeringar utifrån avsnitt 22 samt en korrigerig av texten i punkt 23.1, som tidigare varit felaktig.

Eventuella följdjusteringar av numrering görs av förvaltningen för att säkerställa en korrekt struktur i delegationsordningen.

Tidigare version av delegationsordningen ersätts i sin helhet av den reviderade versionen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 31 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Förslag till kommunstyrelsens delegationsordning 2026-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

HR-chef; Lina Olsson

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 92 Redovisning av kommunal samverkan

Diarienummer: KS/2026:55

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av kommunal samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner får ingå avtal om att någon av deras uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över sådan samverkan och det finns därför lagkrav på att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan. Även samverkan som sker med stöd av annan lag ska redovisas.

Eda kommun har valt att redovisa mer än vad som krävs och inkluderar även tjänsteköp och tjänsteförsäljning, projektsamverkan samt övrig samverkan för att ge en samlad bild av den kommunala samverkan som förekommer. Förteckningen utgår från den samverkan som var aktuell per den 7 april 2026.

Sammanställningen över pågående EU-projekt ingår som ett separat beslutsunderlag till ärendet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 32 Redovisning av kommunal samverkan 2026-04-13

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-07

Förteckning kommunal samverkan 2026, 2026-04-07

Sammanställning över pågående EU-projekt hösten 2025

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 93 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut

Diarienummer: KS/2025:149

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden september-december 2025. Det konstateras att ett beslut inte är verkställt:

2025-09-24 § 154 (KS/2025:175) Svar på remiss - Handlingsplan för regional kompetensförsörjning, Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ställer sig bakom den regionala handlingsplanen för kompetensförsörjning 2025–2029 som ett stödande dokument i det gemensamma utvecklingsarbetet i Värmland. Kommunen har en egen kompetensförsörjningsstrategi, och när vi tar fram våra egna handlingsplaner i verksamheterna kommer vi att beakta den regionala handlingsplanen framöver.

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2025-06-18 § 118 (KS/2024:122) Fastighetsförvärv av Brandvaktan 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen förvärvar fastigheterna Brandvaktan 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors. *Arbete pågår.*

2024-11-27 § 189 (KS/2024:238) Fastighetsförvärv av Järnet 18 i Charlottenberg, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen förvärvar fastigheten Järnet 18 i Charlottenberg. Detta förvärv är strategiskt viktigt då kommunen behöver tillgång till centralt belägna markområden för eventuella framtida projekt. *Arbete pågår.*

2024-08-28 § 134 (KS/2024:187) Beslut om försäljning av fastigheten Sjöbotten 1, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen försäljer fastigheten Sjöbotten 1. *Arbete pågår.*

2023-10-25 § 189 (KS/2022:259) Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument - Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

2020-02-04 § 1 Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen september-december 2025. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-22

Förteckning kommunstyrelsens beslut september-december 2026-04-21

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 94 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

Diarienummer: KS/2025:150

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna återrapporteringen av kommunfullmäktiges beslut tagna under perioden september–december 2025. Det konstateras att ett beslut inte är verkställt:

2026-10-15 § 168 (KS/2025:176) Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 - Värmlands samverkan inom välfärd, Kommunfullmäktiges beslut;

Kommunfullmäktige antar "Politiskt inriktningsdokument 2025–2028 - Värmlands samverkan inom välfärd" och kommunen förbinder sig arbeta tillsammans med andra för att uppnå dokumentets mål. Förvaltningen får i uppdrag att implementera huvudmännens ansvar och genomföra lokala dialoger under september-oktober under tidsperioden som dokumentet gäller. Förvaltningen ska också säkerställa att relevanta representanter från Eda kommun deltar i Inspirationskonferensen, som arrangeras i november varje år, för att ta del av goda exempel och bidra till ökad kunskap och delat lärande inom välfärdsområdet.

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2025-03-19 § 49 (KS/2025:33) Svar på motion - Tak över sopkärl för bättre arbetsmiljö för fastighetsskötare, Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande Tak över sopkärl för bättre arbetsmiljö för fastighetsskötare besvarad. *Arbete pågår.*

2024-11-13 § 171 (KS/2024:220) Övertagande av "Anna och Ernst Anderssons minnesfond", Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar att Eda kommun tillträder som förvaltare för "Anna och Ernst Anderssons minnesfond" under förutsättning att Arvika-Eda DHR avgår som förvaltare av samma minnesfond. Kommunledningsstaben får i uppdrag att utreda hur kommunen ska förvalta minnesfonden och vid behov ansöka om tillstånd hos ansvarig myndighet för ändringar i befintliga föreskrifter. *Arbete pågår.*

2024-10-16 § 155 (KS/2024:204) Beslut om tjänsten kärltvätt, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar att tjänsten kärltvätt ska erbjudas i Eda kommun och ger Teknik i Väst AB i uppdrag att lägga till tjänsten kärltvätt i renhållningstaxan. *Arbete pågår.*

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunfullmäktige september-december 2025, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-22

Förteckning kommunfullmäktiges beslut september-december 2026-04-21

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 95 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2026:115

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2026-03-25 – 2026-04-19:

- Arvika-Eda överförmyndarnämnd Statistik april 2026
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-04-15
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturresevat 2026-03-26
- Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2026-03-20
- Protokoll Teknik i Väst AB 2026-03-23
- Protokoll Eda Bostads AB 2026-03-18

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inget ärende under tidsperioden.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-20
Arvika-Eda överförmyndarnämnd Statistik april 2026
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2026-04-15
Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturresevat 2026-03-26
Protokoll Teknik i Väst AB 2026-03-23
Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2026-03-20
Protokoll Eda Bostads AB 2026-03-18

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 329284SE

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

§ 96 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2026:116

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2026-04-29:

Allmänna utskottet

2026-04-13 – Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut fattade av tjänstepersoner

HR-konsult

V.L beslut 2026-03-26 - 2026-04-16: tre beslut gällande omplacering av arbetstagare (16.2) och två beslut gällande lönesättning utöver lönespann (13.4 och 13.5)

Extern delegation genom avtalssamverkan

Enhetschef kost

S.L beslut 20260414 gällande en uppsägning pga. arbetsbrist (19.3)

Beslut fattade av politiker

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit viss beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som styrelsen har antagit. Delegation innebär att delegaten träder i kommunstyrelsens ställe – beslutet är juridiskt sett ett kommunstyrelsebeslut och kan överklagas som sådant. Delegationen innebär inte att ansvaret överförs; det politiska och juridiska ansvaret för besluten ligger kvar hos kommunstyrelsen.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten, men styrelsen kan när som helst återkalla en delegering.

Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Originalbesluten finns i respektive verksamhet och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-04-20

Kommunstyrelsens protokoll 2026-04-29

Beslutet skickas till

För kännedom


-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	Hanna Elisabet Andersson	
TID:	2026-05-05 08:17:20 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	DAN SÄTERMAN	
TID:	2026-05-05 08:19:33 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	