



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-10-21

Tid: klockan 13:00 - 14:25, sammanträdet ajournerades klockan 13:48-14:00.

Plats: KS-salen

Paragraf: §164 - §178

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Helge Viklund

Datum: 2025-10-24

Tid: klockan 12:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2025-10-21. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-10-24. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-11-17.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Ola Dahlström ersättare för Sara Setterlind (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Sven-Arne Arvidsson (S), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), insynsplats
Johan Örnberg, kommundirektör
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Martin Bollner, ekonomichef §§ 164–171
Kerstin Engström, ekonom §§ 164–171
Anna Elmqvist, nämndsekreterare/arkivsamordnare § 164
Margareta Bergman, informationschef § 164
Lawe Christoffersson, tillförordnad fritids- och kulturchef § 165
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad §§ 166–167



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Innehållsförteckning

§ 164	Samverkansavtal om e-arkiv	4
§ 165	Upphävande av styrdokumentet Reglemente för ungdomsrådet och Bildtaxa	5
§ 166	Svar på samråd - Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors	6
§ 167	Allmänna lokala ordningsföreskrifter	7
§ 168	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	10
§ 169	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	12
§ 170	Delårsrapport med bokslut 2025	18
§ 171	Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv	20
§ 172	Verksamhetsplan för kommunledningsstaben 2026	22
§ 173	Information	23
§ 174	Permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse	25
§ 175	Svar på motion - Utarbeta ett policydokument inom området AI	26
§ 176	Kommunstyrelsens uppsikt	28
§ 177	Redovisning av delegationsbeslut	30
§ 178	Fyllnadsval till Folkhälsorådet	32



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 164 Samverkansavtal om e-arkiv

Diarienummer: KS/2025:213

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun ska ingå i samverkan om e-arkiv med Arvika, Säffle och Årjängs kommuner enligt förslag till samverkansavtal daterat 2025-09-15. Beslutet gäller under förutsättning att likalydande beslut fattas av övriga kommuner.

Sammanfattning av ärendet

Arvika, Eda, Säffle och Årjängs kommuner bedriver sedan 2023 ett projekt om gemensam e-arkivlösning. Syftet är att öka kunskapsnivån för att införa och driva e-arkiv, ta fram en vägledande modell för ett sådant arbete samt identifiera samverkansformer mellan kommunerna som fungerar över tid.

Målet med samverkan är att kommunerna ska införa, utveckla och förvalta ett e-arkiv inom en gemensam e-arkivorganisation. Den framtida målsättningen är att skapa en gemensam arkivorganisation för de fyra kommunernas samlade arkivverksamhet.

Säffle kommun har tagit fram ett förslag till samverkansavtal i samråd med övriga kommuner i projektet. Syftet med samverkan är att myndigheternas digitala arkiv bevaras, hålls ordnade och vårdade så att de tillgodoser kraven i 3 § arkivlagen (1990:782).

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 83 Samverkansavtal om e-arkiv 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-26

Förslag till samverkansavtal om e-arkiv 2025-09-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Arvika kommun

Säffle kommun

Årjäng kommun

För åtgärd

Informationschef; Margareta Bergman



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 165 Upphävande av styrdokumenten Reglemente för ungdomsrådet och Bildtaxa

Diarienummer: KS/2025:224

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige upphäva Reglemente för ungdomsrådet, antagen av kommunfullmäktige 2012-04-25 § 73, samt Bildtaxa, antagen av kommunfullmäktige 2012-12-19 § 215.

Sammanfattning av ärendet

I samband med en översyn av författningssamlingen upptäcktes flera styrdokument som bör flyttas över till samhällsbyggnad från turism-, information- och administrativa avdelningen. Två av de aktuella styrdokumenterna är inte längre aktuella och bör därför upphävas.

Beslutsunderlag

Serviceämnden § 110 Upphävande av styrdokument: Reglemente för ungdomsrådet och Upphävande av styrdokument: Bildtaxa 2025-10-09
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-09-19
Reglemente för ungdomsrådet 2012-04-25
Bildtaxa 2012-12-19

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 166 Svar på samråd - Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors

Diarienummer: KS/2025:226

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uttrycker sitt stöd för Arvika kommuns förslag till fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors.

Eda kommun har inget att erinra och samtycker gällande riksväg 61 och Värmlandsbanans dignitet för kommunikationer inom persontrafik, gods och gränsöverskridande mobilitet. Eda kommun samtycker och betonar att fortsatt samverkan kring frågor gällande infrastruktur, mobilitet och näringsliv är nödvändig för att främja regional utveckling.

Sammanfattning av ärendet

1 september 2025 inkom en samrådsinbjudan från Arvika kommun om yttrande för en ny föreslagen fördjupad översiktsplan (FÖP) för Arvika och Jössefors.

Den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Arvika och Jössefors är en konkretisering av Arvika kommuns översiktsplan som vann laga kraft i mars 2024. Planen sträcker sig till år 2045 och omfattar Arvika stad och Jössefors. Planen ska vägleda framtida beslut om mark- och vattenanvändning, detaljplanering och lovgivning, med utgångspunkt i nationella, regionala och lokala mål såsom Agenda 2030, Värmlandsstrategin och Arvikas egen vision. Riksväg 61 och Värmlandsbanan pekas bland andra ut som strategiskt viktiga kommunikationsstråk, både ur ett totalförsvarsperspektiv och för regional samverkan, där Arvika och Eda kommun samverkar kring frågor som bland annat rör infrastruktur och tvärtrafik.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 114 Samråd - Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors 2025-10-09

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-09-16

Samrådsbrev - Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors 2025-09-01

Beslutet skickas till

För kännedom

Samhällsplanerare; Elin Ottosson

För åtgärd

Arvika kommun

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 264644SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 167 Allmänna lokala ordningsföreskrifter

Diarienummer: KS/2025:225

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta styrdokumentet *Allmänna lokala ordningsföreskrifter*.

Sammanfattning av ärendet

Från och med 2025 införs en ny mall för politiska styrdokument. I och med övergången till den nya mallen kommer varje styrdokument att betraktas som ett nytt dokument, juridiskt sett. Detta innebär att tidigare antagna styrdokument inte revideras när de förs över till mallen första gången, utan i stället upprättas som nya styrdokument.

Länsstyrelsen har identifierat brister eller behov av förbättringar i de befintliga ordningsföreskrifterna. Detta inkluderar krav på mer omfattande förändringar i dokumentet vilket gör att ett nytt styrdokument säkerställer att de lokala ordningsföreskrifterna är i linje med den aktuella lagstiftningen.

De sociala konsekvenserna av dokumentet "Allmänna lokala ordningsföreskrifter" kan vara betydande. Förbudet mot att förtära alkohol på offentlig plats kan påverka sociala sammankomster och evenemang, men också bidra till en tryggare miljö för alla. Bestämmelserna om hundar kan påverka hundägare och deras möjlighet att umgås med sina hundar på offentliga platser, vilket kan leda till en känsla av frustration och besvikelse bland hundägare. Förbudet mot ridning i vissa områden kan påverka ryttare och hästägare som använder dessa områden för ridning. Avgiften för att använda offentlig plats kan påverka evenemang och verksamheter som använder offentliga platser, och kan också påverka allmänhetens möjlighet att använda dessa platser, vilket kan leda till en känsla av otillgänglighet och exkludering. Sammantaget kan dessa bestämmelser ha en betydande inverkan på det sociala livet i kommunen och kan kräva en balans mellan behovet av ordning och säkerhet och behovet av sociala och rekreativa aktiviteter.

Barnkonventionen är en viktig aspekt att beakta när det gäller dokumentet "Allmänna lokala ordningsföreskrifter". Bestämmelserna om lekplatser och förbudet mot hundar på dessa platser kan bidra till en tryggare miljö för barnen, vilket är i linje med artikel 19 i Barnkonventionen som slår fast att barn har rätt till skydd mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld, skada eller övergrepp.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Dessutom kan bestämmelserna om badplatser och förbudet mot dykning/simhopp från brygga bidra till en säkrare miljö för barnen, vilket är i linje med artikel 24 i Barnkonventionen som slår fast att barn har rätt till hälsa och sjukvård. Det är också viktigt att säkerställa att offentliga platser är tillgängliga för alla barn, oavsett funktionsnedsättning, vilket är i linje med artikel 23 i Barnkonventionen som slår fast att barn med funktionsnedsättning har rätt till ett fullvärdigt och självständigt liv. Sammantaget kan dokumentet "Allmänna lokala ordningsföreskrifter" bidra till att skapa en trygg och säker miljö för barnen i kommunen, men det är viktigt att säkerställa att bestämmelserna är utformade med barnens bästa i fokus och att de inte diskriminerar eller exkluderar några barn.

De miljömässiga konsekvenserna av dokumentet "Allmänna lokala ordningsföreskrifter" kan vara betydande. Bestämmelserna om naturreservatet Tallmon kan bidra till att skydda och bevara den naturliga miljön, vilket är viktigt för att upprätthålla den biologiska mångfalden och ekosystemens hälsa. Dessutom kan bestämmelserna om hundar och ridning påverka djur och deras möjlighet att leva i och använda offentliga platser, vilket kan ha en inverkan på den lokala faunan och floran. Det är också viktigt att säkerställa att offentliga platser hålls rena och fria från avfall, vilket kan bidra till att minska miljöförstöringen och skydda den naturliga miljön. Dokumentet kan också ha en inverkan på den lokala miljön genom att reglera användningen av offentliga platser, till exempel genom att förbjuda dykning/simhopp från brygga, vilket kan bidra till att minska risken för vattenförorening och skydda den akvatiska miljön. Sammantaget kan dokumentet "Allmänna lokala ordningsföreskrifter" bidra till att skapa en hållbar och miljövänlig miljö i kommunen, men det är viktigt att säkerställa att bestämmelserna är utformade med miljön i fokus och att de inte har några negativa konsekvenser för den lokala miljön.

Beslutsunderlag

Servicenämnden § 113 Allmänna lokala ordningsföreskrifter 2025-10-09

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-06-18

Förslag till styrdokument - Allmänna lokala ordningsföreskrifter 2025-06-18

Bilaga 1, Badplatser 2025-06-04

Bilaga 2, Alkoholförtäring ej tillåten 2025-06-04

Bilaga 3, Tallmons naturreservat 2025-06-04

Bilaga 4 Lekplatser 2025-06-04

Yttrande angående Eda kommuns styrdokument gällande allmänna lokala ordningsföreskrifter 2025-05-09



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Utredare/beställare; Carina Wilke



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 168 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2025:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för allmänna utskottet till och med september 2025.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över kommunledningsstaben (i tusentals kronor)

Budget till och med september	30 883
Redovisning till och med september	28 722
Avvikelse till och med september	2 161
Procent av budget	93 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att en positiv budgetavvikelse strax innan september månads utgång. Avvikelsen bedöms under hösten successivt sjunka ner mot prognostiserat positivt utfall (1,2 miljoner kronor) för helåret i takt med att utbildningar och planerade systemuppgraderingar genomförs, samt att vissa periodiseringar som gjorts i samband med delårsbokslutet inte verkställts i samband med utskick.

Verksamhetsuppföljning

Löneöversyn 2025 är nu avslutad och samtliga löner är utbetalda i september enligt tidsplan.

Ekonomi och planering har färdigställt delårsbokslut per sista augusti samt gjort en helårsprognos för kommunen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 76 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-29

Ekonomisk uppföljning för kommunledningsstaben - september 2025-09-29



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 169 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2025:74

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för nämnder till och med september 2025.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september 2025 för bildning.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

Budget till och med 30 september	196 225
Redovisning till och med 30 september	195 772
Avvikelse till och med 30 september	453,3
Procent av budget	99,8%

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildningsförvaltningen i helhet har ett positivt ackumulerat resultat på 453 300 kronor, för perioden januari till september 2025.

Verksamhetsuppföljning

Bildning - redovisar uppföljningen av verksamheten per skolform där arbetet pågår att arbeta mot visionen "Alla ska lyckas" och verksamhetsmålet inom områdena kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid och specifika uppdrag utifrån fastställd verksamhetsplan för 2025–2027.

Huvudmannen – Fastställer verksamhetsplanen för kommande år för huvudmannens verksamhetsområden, elevhälsans medicinska- och psykologiska insatser redovisas och elevhälsorapporten för läsåret 2024/2025. Dialog om budget 2026 i nämnden.

Förvaltningen – Förvaltningen arbetar fram budgetramar för 2026 med drift- och investeringsbudget. Förberedelse inför Skolinspektionens besök på Gunnarsby- och Hierneskolans, Skolverkets Riktade insatser fortsätter kring kvalitetsarbetet.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 264644SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Förskolan – Fortsätter arbetet inom ramen för Skolverkets riktade insatser, handledning via Skolverket och Karlstad Universitet. Påbörjat arbete med bemanningsekonomi, barns vistelsetider och närvaro i förskolan. Trygghetsplanen är uppdaterad och arbetet med familjestödjare är initierad i förskolan.

Grundskolan – Arbetar vidare med det systematiska kvalitetsarbetet på individnivå. Påbörjat ett arbete med delegation till socialpedagoger, specialpedagoger och kuratorer samt tvärprofessionella team. Uppstart av arbetet med skolbibliotek, Ung företagsamhet och Framtidsfrön i hela grundskolan.

Gymnasie- och vuxenutbildning – En ungdomscoach har påbörjat sitt arbete. Dialog förs med Arvika kommun om samverkan kring gymnasie- och vuxenutbildning och västra Värmland. Vägledningsinsatser mot Komvux och introduktion av nya elever på Svenska För Invandrare.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september 2025 för miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning över Miljö- och byggavdelningen (i tusentals kronor)

Budget till och med september	2 683
Redovisning till och med september	2 530
Avvikelse till och med september	153
Procent av budget	94 %

Den ekonomiska uppföljningen visar ett överskott på 153 000 kronor per september. Överskottet beror främst på att intäkterna översteg budgeten med 262 000 kronor. Den största delen av intäktsökningen kommer från verksamheten Bygglov, där intäkterna redan uppnått årsmålet på 800 000 kronor. Dessutom har en byggsanktionsavgift på cirka 170 000 kronor, som inte var budgeterad, bidragit till överskottet.

Vid en samlad bedömning av perioden januari–september framgår ett underskott på intäktssidan om -345 000 kronor, varav effektiviseringskravet utgör -593 000 kronor. På kostnadssidan redovisas ett överskott om 441 000 kronor avseende personal samt 57 000 kronor avseende verksamhetskostnader. Sammantaget innebär detta en positiv totalavvikelse om cirka 153 000 kronor.

Verksamhetsuppföljning

Verksamhetsmål och resultat

- Livsmedel 77% (enligt plan)
- Miljö & hälsoskydd 48,6% (Ej enligt plan)
- Alkohol & Tobak 87,24 % (enligt plan)



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

- Plan och bygglagen Lovärenden 2025 (112st) 2024 (124st)

Utmaningar och åtgärder

- Kommande lagändringar. Tid för inläsning, rutinförändringar och revideringar av styrdokument är ej inplanerat i årshjulet och kommer bli tidskrävande.
- Vissa tillsynsområden som varit eftersatta under många år har visat sig kräva betydligt mer tid än beräknat. Prognosen pekar på att majoriteten av den planerade tillsynen kommer att utföras, men att ambitionen om 100 % inte kommer att nås.

Fokus för månaden

- Bedriva tillsyn och handläggning enligt fastställda planer.
- Verksamhetsplaner inför 2026

Serviceämnden

Serviceämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september 2025 för samhällsbyggnad.

Ekonomisk uppföljning över samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med augusti	58 914
Redovisning till och med augusti	52 538
Avvikelse till och med augusti	6 376
Procent av budget	89,2 %

Verksamhetsuppföljning

Plan/Fastighet

- Aktuellt: Projekten Åsen/Måsen och Gunnarsbyskolan, hanterat olika remissyttranden som inkommit.
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Prioritering av uppdrag.
- Fokus för månaden: Detaljplan Haganäset, samt diverse projekt och lantmäteriuppdrag.

AMI

- Aktuellt: Genomförande av verksamhetsdag.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning för E-tjänsters utförande/förståelse från verksamheter.
- Fokus för månaden: Insatser och aktivitetsschema för deltagare.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Kost

- Aktuellt: Schemalagda luncher på Gunnarsbyskolan.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning för kök.
- Fokus för månaden: Kriskostplanering tillsammans med vår och stöd projektanställning.

Räddningstjänst

- Aktuellt: Brand i villa i Hammar 23 september. Insatsen involverade personal från tre stationer samt kranbil. Tack vare föredömligt agerande från grannar undveks kroppsskador. Händelsen kan komma att påverka det prognosticerade ± 0 -resultatet.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan, men med mycket små ekonomiska marginaler.
- Utmaningar och åtgärder: Räddningstjänst är under höjd beredskap.
- Fokus för månaden: Följa utvecklingen i det säkerhetspolitiska läget.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Pågående arbete med skolbiblioteksfrågan, flytt av funktionen folkhälsosamordnare samt utredning av framtida föreningsstöd.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan utifrån givna förutsättningar.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanningssituationen, hantering av skolbiblioteksfrågan samt samarbetsavtal.
- Fokus för månaden: skolbibliotek, föreningsstöd och avtal.

Teknik i Väst AB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA

- Aktuellt: VA vid Haganäset.
- Fokus för månaden: Projektet VA Haganäset.

Gata

- Aktuellt: Upphandling Gatusopning.
- Fokus för månaden: Planering för vintersäsongen.

Renhållning

- Aktuellt: Svara på Länsstyrelsens frågor om miljörapport för Lunden 2024 och förberedelser inför tillsynsbesök. Kontinuitetsplan har uppdaterats.
- Utmaningar och åtgärder: Länsstyrelsens syn på konstruktionsmaterial vid sluttäckning. En anmälan har skickats in till Länsstyrelsen.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 264644SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med september 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen. Med anledning av att helårsprognosen nu bedöms som osäker, uppmanas verksamheten att intensifiera arbetet med åtgärder för att nå en ekonomisk situation som är så nära balans som möjligt vid årets slut.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen (i tusentals kronor)

Budget till och med september	213 195
Redovisning till och med september	226 249
Avvikelse till och med september	- 13 054
Procent av budget	106 %

Vård och stöd

Den ekonomiska uppföljningen visar att den negativa avvikelsen består av en kombination av kostnader för arbetskraft och övriga verksamhetskostnader. Tidplanen för åtgärder inom bemanningsekonomin har i vissa delar försenats och sommarersättningarna bidrar till ökade kostnader. Köp av plats inom LSS-boende i annan kommun har av säljande kommun sagt upp, vilket kommer att innebära köp av privat aktör till en högre kostnad.

Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 2,67 % i augusti och den totala sjukfrånvaron ligger på 5,21 % i augusti.

För att hantera uppkomna avvikelser och säkerställa att vi når budgetmål kommer verksamheten att fortsätta genomföra de planerade åtgärderna inom bemanningsekonomi samt fortsätta med aktiviteterna i åtgärdsplanen. Dessutom lyfts förslag på ytterligare åtgärder för att komma i balans inför nästa verksamhetsår, vilket handlar om översyn av schemaläggning mellan dag och natt samt översyn av hyressättning inom särskilt boende.

Individ- och familjeomsorgen

Den ekonomiska uppföljningen visar att kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd utgör de huvudsakliga avvikelserna gentemot budget.

Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,20 % i augusti. Den totala sjukfrånvaron ligger på 3,41 % i augusti.

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål planerar vi att fortsätta ställa tydliga krav på leverantörer avseende planering kring individer som placeras externt, och i övrigt fortsätta arbeta med aktiviteterna i åtgärdsplanen.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd har perioden präglats av ett förberedande arbete inför start av samplanering mellan flera arbetsgrupper. All personal har fått utbildning i bemanningsekonomi. Inom individ- och familjeomsorgen har det skett ett förberedande arbete inför att verksamhetschef slutar sitt uppdrag.

Verksamhetsmål och resultat

Pågår enligt plan.

Utmaningar och åtgärder

Verksamheten arbetar aktivt med att följa den åtgärdsplan som har upprättats för att nå en budget i balans inför 2026. Åtgärderna kommer att följas upp och utvärderas vid socialnämndens sammanträden.

Fokus för månaden

Fokus inom vård och stöd har varit att arbeta vidare med användandet av resurspass. Verksamheten förbereder sig även för nästa steg vid införandet av bemanningsekonomin, det vill säga samplaneringen, som innebär att respektive Charlottenberg, Åmotfors och Koppom kommer att bli samplaneringsområden. Individ- och familjeomsorgens fokus har legat på att komma i kapp med dokumentation och utredningar efter sommarens förhållandevis stora ärendemängd.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden § 122 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-10-08

Myndighetsnämnden § 84 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-10-13

Servicenämnden § 107 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-10-09

Socialnämnden § 193 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-10-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 170 Delårsrapport med bokslut 2025

Diarienummer: KS/2025:212

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Delårsrapport med bokslut 2025.

Sammanfattning av ärendet

Den övergripande finansiella målsättningen för planperioden 2025 – 2027 är att verksamhetens nettokostnader inklusive avskrivningar, inte ska överstiga 97,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Utifrån nuvarande prognos kommer vi inte att kunna uppnå detta mål innevarande år, förutsättningarna ser något bättre ut framåt men utmaningarna är stora.

Vidare framgår att resultatnivån för respektive år under planperioden inte ska vara lägre än 1,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Detta belopp motsvaras i budget av ett resultat på 10 025 000 kronor, årets budgeterade resultat är 11 772 000 kronor. Sett till prognosen för skatteintäkter och generella statsbidrag bör resultatet enligt styrprinciperna vara 9 929 000 kronor. Resultatet som prognostiseras för 2025 uppgår till 17 562 000 kronor. Kommunen kommer därför enligt prognosen uppfylla detta finansiella mål.

I de ekonomiska styrprinciperna finns en finansiell målsättning som syftar på att kommunens skuldbörda inte bör öka. Kommunen har per delårsbokslutet upptagit nya lån på sammanlagt 30 miljoner kronor, målet kommer därmed inte att uppfyllas.

Socialnämnden prognostiserar fortsatt ett underskott gentemot budget och arbete pågår där för att komma i balans. Myndighetsnämnden prognostiserar en liten negativ avvikelse, dock betydligt mer hanterbart i totalen. Överskott som prognostiseras av övriga nämnder behövs både för att täcka upp ovanstående men också för att bidra till att kunna återställa delar av det negativa balanskravsresultat som finns med i ryggsäcken. Vad gäller skuldbördan så är huvudprincipen att investeringarna ska självfinansieras, däremot är inte detta möjligt när det görs större strukturella investeringar likt byggnationen av nytt demensboende, större VA-investeringar eller kommande om- och tillbyggnad av Gunnarsbyskolan.

Efter balansdagen har försäljning genomförts av Eda Energi AB vilket kommer generera ett överskott för finansförvaltningen, hänsyn är taget till detta i prognosen. Reavinst beräknas till cirka 10 miljoner kronor, slutlig köpeskilling fastställs först



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

senare i höst. Däremot är skatteunderlagsprognosen sämre än vad som budgeterats och vi ser också vissa eftersläpningseffekter på pensionskostnaderna.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 77 Delårsrapport med bokslut 2025, 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-29

Delårsrapport med bokslut 2025, 2025-09-26

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Ekonomichef; Martin Bollner



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 171 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv

Diarienummer: KS/2025:139

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta *Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv*. Tidigare styrdokument ersätts. Rubriken "Historik" tas bort inför behandling i kommunfullmäktige, eftersom dokumentet är nytt.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Eda kommun beslutade 2013-12-18 om riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven (RUR). Från och med den 1 januari 2024 får nya avsättningar till RUR inte längre göras, eventuellt kvarvarande medel kan dock nyttjas till utgången av 2033. Eda har inte längre något disponibelt belopp i RUR och riktlinjerna bör därför uppdateras och ersättas med hanteringen av resultatreserven (RER) som är en ny möjlighet från den 1 januari 2024.

Resultatreserven liknar på många sätt RUR men är något friare att kunna använda. Som mest kan kommunen, när ett positivt resultat uppnås och inget negativt balanskravsresultat finns att återställa, över tid sätta av medel till ett belopp som maximalt motsvarar fem procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Per år kan den del av årets resultat eller årets balanskravsresultat (det av dem som är lägst) som överstiger en procent av skatter, bidrag och utjämning reserveras till reserven.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 13:48-14:00.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 78 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-29

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv 2025-09-09



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Eda Bostads AB

Valfjället Skicenter AB

För åtgärd

Ekonomichef; Martin Bollner



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 172 Verksamhetsplan för kommunledningsstaben 2026

Diarienummer: KS/2025:185

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar verksamhetsplan för kommunledningsstaben 2026.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten har tagit fram förslag till verksamhetsplan för 2026.

Verksamhetsplanen syftar till att styra och samordna kommunens strategiska arbete och säkerställa att resurser används effektivt. Planen innehåller delmål och indikatorer för kommunledningsstaben, som består av fem funktioner: ekonomi, IT, personal, turism-information-administration samt näringslivsenheten. Målen är kopplade till kommunens vision och övergripande mål, och syftar till att stödja och förstärka kommunens verksamheter.

De tre verksamhetsmålen för 2026 är:

- Säkerställa en hållbar ekonomi och effektiv styrning av kommunens resurser
- Genomföra insatser som stärker hållbarhet, digitalisering och säkerhet i kommunens verksamheter
- Stärka samverkan, kompetens och service gentemot invånare, företag och politiken

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 79 Verksamhetsplan för staben 2026 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-30

Förslag till verksamhetsplan för kommunledningsstaben 2026, 2025-09-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommundirektör; Johan Örnberg



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 173 Information

Diarienummer: KS/2025:6

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- En skrivelse har skickats till Regeringen från varmländska kommuner angående statens servicekontor. Frågan lyftes även i en intervju i P4 Värmland i torsdags.
- Svar har lämnats på remissen av betänkandet Ökad tydlighet, stärkt samverkan – förutsättningar för framtidens utvecklingspolitik (SOU 2025:85).

Kommundirektören informerar:

- Vid ordföranderådet den 10 oktober diskuterades utrivning av dammar. En juridisk expert deltog. Det framkom att de mindre dammarna kan innebära särskilda utmaningar. Frågan är komplex och kräver fortsatt dialog. Energiförsörjning lyftes som en viktig aspekt, särskilt med tanke på Värmlands negativa energibalans. Det finns behov av samarbete för att hitta lösningar. Region Värmland informerade om den nationella plan för transportinfrastrukturen för planperioden 2026–2037, där stora underhållskostnader identifierats.
- Det har uppmärksamrats felaktigheter i Företagarnas rapport *Stängda Dörrar* – *En analys av kommunala inköp*. Felaktigheter i datamaterialet ledde till missvisande slutsatser.

Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande informerar:

- Kommunfullmäktiges presidium gör under mandatperioden besök hos närliggande kommuner. Den 26 september besöktes Eidskog kommune i Norge. Gruppen från Eda kommun höll ett möte med sina norska kollegor och närvarade därefter som åhörare vid kommunstyrets sammanträde. Kvällen präglades av goda samtal och erfarenhetsutbyte.

Beslutsunderlag

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 174 Permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse

Diarienummer: KS/2025:145

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ansöker om permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse enligt beslutsunderlag "Ansökan om permutation" daterad 2025-09-11.

Under förutsättning att permutationen godkänns upphävs "Riktlinjer för utdelning ur Karin och Henning Erikssons stiftelse (Hälletorpet)" beslutat av kommunstyrelsen 2019-11-26 § 234.

Sammanfattning av ärendet

Karin och Henning Erikssons stiftelse, som har sitt ursprung i ett testamente från 1967, har som syfte att stödja enskilda mindre bemedlade personer genom ekonomiskt stöd för semesterboende och friluftsliv. Trots permutation 2018 har antalet sökande varit lågt, vilket tyder på att de nuvarande kriterierna inte är tillräckligt attraktiva eller relevanta för den målgrupp som stiftelsen avser att stödja.

För att bättre nå och stödja den avsedda målgruppen föreslås en modernisering av stiftelsens ändamålsbeskrivning, inklusive en språklig uppdatering och en geografisk utvidgning av målgruppen till att omfatta hela Eda kommun. Flera kommunala verksamheter har uttryckt sitt stöd för de nya föreslagna kriterierna.

Ändringarna i stiftelsen förväntas stärka möjligheten att nå fler invånare i utsatta livssituationer och bidra till kommunens övergripande mål om hållbara livsmiljöer, minskad ojämlikhet och god hälsa och välbefinnande.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 81 Permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse
2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-11

Förslag till Ansökan om permutation - Karin och Henning Erikssons stiftelse
2025-09-11

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 175 Svar på motion - Utarbeta ett policydokument inom området AI

Diarienummer: KS/2025:197

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen gällande utarbetande av ett styrdokument inom området AI.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 7 september 2025. Motionären, Birgitta Eklund (S), föreslår att förvaltningen tar fram ett policydokument för användning av artificiell intelligens (AI). I motionen framhålls att AI redan idag är ett verktyg som används i analys och verksamhetsutveckling, och att tekniken kommer att få en allt större betydelse framöver. För att möjliggöra ett strukturerat och ansvarsfullt införande av AI föreslås att ett policydokument tas fram, där även en plan för utvärdering och revidering ingår.

Mot bakgrund av det växande behovet i verksamheterna har förvaltningen redan påbörjat arbetet med att ta fram styrande dokument inom området, innan motionen lämnades in. I stället för en policy har förvaltningen valt att utarbeta riktlinjer, i enlighet med styrdokumentshierarkin i Eda kommun. Riktlinjerna ger konkret vägledning för hur AI ska användas i det dagliga arbetet, och möjliggör anpassning till teknikutveckling och förändrad lagstiftning. Dokumentet är verksamhetsnära, stödjer praktisk tillämpning och tydliggör ansvarsfördelning – vilket gör riktlinjer till en mer ändamålsenlig dokumenttyp än en övergripande policy i detta sammanhang. Även om motionären uttryckligen föreslår en policy, bedöms motionens intention vara tillgodosedd genom riktlinjer. Både policy och riktlinjer är styrande dokument, och valet av dokumenttyp har gjorts för att bäst stödja praktisk tillämpning och flexibilitet i en snabbt föränderlig teknisk kontext.

Att motionen inkom samtidigt som förvaltningen redan påbörjat arbetet med styrande dokument inom AI-området visar att behovet är väl förankrat i både politisk och administrativ kontext. Det speglar en gemensam förståelse för teknikens betydelse och behovet av vägledning, vilket bidrar till ett samlat och framåtsyftande utvecklingsarbete.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 82 Svar på Motion - utarbeta ett policydokument inom området
AI 2025-10-06

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-09-26

Kommunfullmäktige § 150 Ny motion - Utarbeta ett policydokument inom området
AI 2025-09-17

Motion - Utarbeta ett policydokument inom området AI 2025-09-07

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 176 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2025:221

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2025-09-18 – 2025-10-13:

- Delårsrapport 2025 – Hjälpmedelsnämnden 2025-10-08
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2025-10-02
- Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2025-09-25
- Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2025-09-26
- Protokoll Teknik i Väst AB 2025-09-24
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2025-09-24
- Delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22
- Bilaga 1 till delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22
- Bilaga 2 till delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22
- Sammanträdesprotokoll - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22
- Drifts- och servicenämndens protokoll 2025-09-19
- Protokoll Eda Bostads AB 2025-09-18
- Kommunfullmäktiges protokoll 2025-09-17
- Värmlands läns kalkningsförbunds protokoll 2025-09-16

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-10-14

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 264644SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Delårsrapport 2025 – Hjälpmedelsnämnden 2025-10-08

Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens Naturreservat 2025-10-02

Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2025-09-25

Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2025-09-26

Protokoll Teknik i Väst AB 2025-09-24

Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2025-09-24

Delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22

Bilaga 1 till delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22

Bilaga 2 till delårsredovisning januari-augusti 2025 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22

Sammanträdesprotokoll - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund 2025-09-22

Drifts- och servicenämndens protokoll 2025-09-19

Protokoll Eda Bostads AB 2025-09-18

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-09-17

Värmlands läns kalkningsförbunds protokoll 2025-09-16

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 177 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2025:205

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2025-10-21:

Allmänna utskottet

2025-08-11, 2025-09-08 och 2025-10-06 – Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut fattade av tjänstepersoner

Kommundirektör J.Ö

2025-09-29 § 15 gällande hyresavtal frankeringsmaskin (5.1)

2025-06-19 § 9 gällande avtal personlarm, PuB-avtal, Åtgärder för informationssäkerhet och dataskydd (5.1)

2025-06-10 § 10 gällande Anslutningsavtal Auktorisationssystem för digital post (5.1)

Hr-chef L.O

2025-10-06 gällande uppsägning pga personliga skäl (19.4)

2025-09-29 gällande förändring av lön mellan lokala översynsförhandlingar (13.1)

2025-09-23 gällande två beslut om lönetillägg (13.2)

2025-09-09 gällande tre beslut om lönetillägg (13.2)

2025-09-03 gällande förändring av lön mellan lokala översynsförhandlingar (13.1)

2025-08-20 gällande tecknande av lokalt kollektiv avtal (14.3)

2025-08-18 gällande beslut om lönetillägg (13.2)

2025-06-24 gällande beslut om lönetillägg (13.2)

2025-06-11 gällande beslut om lönetillägg (13.2)

2025-06-03 gällande direktupphandling över 100 000 kr och under lågt värde (20.1)

2025-05-15 gällande beslut om lönesättning utöver lönespann (13.5)

HR-konsult E.J

2025-09-26 gällande omplacering av arbetstagare (16.2)

Extern delegation genom avtalssamverkan

2025-09-09 § 14 Upphandlare L.G gällande fastighetsunderhåll hissar (20.4)

2025-08-14 § 13 Upphandlare H.M gällande ramavtal IT-partner (20.4)

2025-06-28 § 11 Upphandlare H.M gällande ramavtal nutitionspumpar (20.4)

2025-06-27 § 12 Upphandlare L.G gällande ramavtal fastighetsunderhåll plåttjänster (20.4)



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

Beslut fattade av politiker

2025-10-07 § 16 Kommunstyrelsens ordförande H.A gällande Svar på remiss av betänkandet Ökad tydlighet, stärkt samverkan – förutsättningar för framtidens utvecklingspolitik (SOU 2025:85) (1.1)

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-10-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-21

§ 178 Fyllnadsval till Folkhälsorådet

Diarienummer: KS/2025:222

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Christina Säihke (S) som ledamot och Johnny Olsson (S) som ersättare i folkhälsorådet. Kommunsekreteraren får i uppdrag att göra föreslagna ändringar i listan för Socialdemokraterna.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Astrid Lillevold (S) har avsagt sig uppdraget behöver folkhälsorådet en ny ledamot. Ett fyllnadsval bör genomföras till folkhälsorådet.

Socialdemokraterna föreslår följande förändringar:

- Helge Viklund (S) föreslås bli partiets första ledamot (ledamot nummer 3 i ordningen).
- Christina Säihke (S) föreslås ersätta Helge Viklunds tidigare plats (ledamot nummer 7 i ordningen).
- Bengt Hansson (S) föreslås bli förste ersättare (ersättare nummer 3 i ordningen).
- Johnny Olsson (S) föreslås ersätta Bengt Hanssons tidigare plats (ersättare nummer 7 i ordningen).

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Christina Säihke
Johnny Olsson

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson
TID: 2025-10-24 13:24:17 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: HELGE VIKLUND
TID: 2025-10-24 13:46:16 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

