



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-04-28

Tid: klockan 13.00 – 15.12, sammanträdet ajournerades klockan 14.14 – 14.30 samt klockan 14.44 – 14.47

Plats: KS-salen

Paragraf: § 77 - § 97

Ordförande: Hanna Andersson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Dan Säterman

Datum: 2025-05-06

Tid: klockan 10:30

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-28. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-05-06. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-05-28.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Fredrik Karlsson (C)
Monica Aarholdt (S)
Ola Dahlström (L) ersättare för Sara Setterlind (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare
Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare
Anders Gustafsson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Maud Eriksson (SiV), insynsplats
Johan Örnberg, kommundirektör
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Svante Näsman, miljö- och byggchef § 77
Jane Johansson, verksamhetsutvecklare §§ 77–78
Ann-Louise Axelsson, turismsekreterare §§ 77–80
Tim Bergström, nämndsekreterare §§ 80–82
Martin Bollner, ekonomief § 82–86
Sally Bohm, ekonom §§ 82–86
Peter Aspervall, ekonom §§ 82–86



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Innehållsförteckning

§ 77	Taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter	4
§ 78	Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende	5
§ 79	Ärendet utgår (Organisationsöversyn - fritid- och kultur)	7
§ 80	Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen	8
§ 81	Riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa	9
§ 82	Riktlinje för synpunktshantering	11
§ 83	Försäljning av Eda Energi AB	12
§ 84	Ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos	14
§ 85	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	16
§ 86	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	17
§ 87	Årlig uppföljning kommuner LEH 2024	23
§ 88	Redovisning av internkontroll - Valfjället Skicenter AB 2024	24
§ 89	Redovisning av internkontroll - Överförmyndarnämnden 2024	25
§ 90	Redovisning av internkontroll - Teknik i Väst AB 2024	26
§ 91	Utvärdering av internkontroll	28
§ 92	Svar på motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk	29
§ 93	Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024	32
§ 94	Redovisning av kommunal samverkan	34
§ 95	Information	35
§ 96	Kommunstyrelsens uppsikt	36
§ 97	Redovisning av delegationsbeslut	38



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 77 Taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Diarienummer: KS/2025:132

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Taxan börjar gälla 1 juni eftersom de nya delarna i alkohollagen har antagits.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggavdelningen har tagit fram ett förslag till taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter. Förändringen grundar sig på ändringar som behövs för att anpassa taxan för tillägget i alkohollagen då prop. 2024/25:86 om ”Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker” förväntas att antas 23 april 2025. De nya delarna i alkohollagen gällande gårdsförsäljning förväntas träda i kraft 1 juni 2025. De nya delarna i taxan är följande: § 1 har uppdaterats med gårdsförsäljningstillstånd i punkt 1 och 2. Stycket på sidan 6, Serveringstillstånd, har utökats till att omfatta både serveringstillstånd och gårdsförsäljningstillstånd. I tabell 1 har vi lagt till dessa ändringar i rad 1 och 2. Dessutom har § 4 utökats och en ny rad 2 har lagts till i tabell 2.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden § 35 Revidering av taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter 2025-04-14

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2025-03-27

Förslag till taxa för Eda kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter och lagen om tobaksfria nikotinprodukter

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Myndighetsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsinspektör; Catrin Anglid

För åtgärd

Nämndsekreterare; Gentiana Meziu

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 78 Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende

Diarienummer: KS/2024:234

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige avslå motionen gällande pedagogiska måltider inom demensboende. Detta med hänvisning till det arbete som verksamheterna redan gör samt de förbättringsområden som är identifierade och som kan genomföras inom ramen för befintliga resurser.

Den befintliga måltidsverksamheten ska utvecklas ytterligare i syfte att förbättra livskvaliteten för personer med demens genom att skapa en mer stimulerande och stödjande måltidsmiljö.

Sammanfattning av ärendet

En motion från Stefan Nilsson (SD) inkom till kommunfullmäktige den 18 november 2024. Motionen föreslår införande av pedagogiska måltider på samtliga demensboenden i Eda kommun för att förbättra livskvaliteten för personer med demenssjukdom.

Det finns stöd i forskningen att respekt för individens behov och önskemål, delaktighet i menyplanering vid till exempel brukarråd, servering och måltidsmiljöns utformning, assistans och stöd, matens presentation samt trivsamt måltidsmiljö är viktiga aspekter för att stimulera aptit och främja matglädje. Däremot kan utredaren inte finna i någon forskning att det är just pedagogiska måltider som är det bästa alternativet för att förbättra livskvaliteten för personer med demenssjukdom.

Eda kommun jobbar idag med "Levnadsberättelse" där möjlighet finns för brukaren att uttrycka särskilda önskemål kring mat och matvanor. Verksamheten jobbar också med kostombud som får kontinuerlig fortbildning. Verksamheterna ska även starta upp med brukarråd, där önskemål om måltiderna kan fångas upp för att öka delaktigheten. Under året kommer särskilda boenden att jobba med måltidssituationerna genom att förbättra servering och måltidsmiljö, som är en del av kvalitetsarbetet för 2025.

För att ett införande av pedagogiska måltider ska vara möjligt krävs en utökning av personaltätheten samt utbildning av personal. Ekonomiska resurser behöver då tillföras budget för att täcka kostnaderna, då verksamheten idag inte har dessa ekonomiska möjligheter.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 70 Svar på motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende
2025-04-08

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2025-03-26

Kommunfullmäktige § 198 Ny motion - Inför pedagogiska måltider inom
demensboende 2024-12-11

Motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2024-11-18

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

Verksamhetsutvecklare; Jane Johansson



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 79 Ärendet utgår (Organisationsöversyn - fritid- och kultur)

Diarienummer:

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet har utgått.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gällde organisationsöversyn av fritid- och kultur.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 80 Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen

Diarienummer: KS/2025:79

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige ställa sig bakom förslaget till samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen. Avtalet ska beslutas av respektive ingående part.

Sammanfattning av ärendet

Samverkan mellan Region Värmland och kommunerna bygger på Värmlandsstrategin 2040 och den regionala besöksnäringstrategin. Visionen är att Värmland ska vara ett föredöme för hållbar utveckling och en attraktiv destination för turism och näringsliv. Genom att locka besökare och arbeta tillsammans kan en hållbar och blomstrande besöksnäring skapas. Strategiska mål inkluderar marknadsföring, länsgemensamma satsningar, omvärldsspaning och smart specialisering för att stärka Värmlands konkurrenskraft.

Region Värmland har tillsammans med berörda kommuner tagit fram ett samverkansavtal för det fortsatta arbetet med besöksnäringen i länet. Under arbetets gång har avstämningar och diskussioner skett med näringslivscheferna samt med direktörsberedningen. Avtalet har också granskats av regionjurist. Avtalet presenterades vid en direktörsberedning den 14 februari 2025. Då godkändes avtalet för utskick till respektive kommun. Avtalet ska beslutas av respektive kommuns kommunfullmäktige och regionfullmäktige. Respektive part ska besluta om samverkansavtalet senast 1 juni 2025.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 32 Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen 2025-04-07
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-02-24
Samverkansavtal för arbetet med besöksnäringen 2025-02-20

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Region Värmland, enligt instruktion



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 81 Riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa

Diarienummer: KS/2025:62

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Den 13 december 2017 reviderade kommunfullmäktige taxan för kopiering och utskrift. Eftersom taxan nu är nio år gammal, föreslås det att Eda kommun uppdaterar den genom att anta en ny taxa som ersätter den tidigare.

Avgiften för kopior ska täcka kostnader för kopiering, material, eventuell bearbetning och expediering; däremot inte kostnader för den tid som åtgår för att ta fram uppgifterna.

Avgift gäller per sida, ett dokument med dubbelsidig text blir alltså två sidor.

A4 svartvit och färg	Avgift i kronor
1–9 sidor	Ingen avgift
10 sidor	50
För varje tillkommande sida	2
A3 svartvit och färg	
1–9 sidor	Ingen avgift
10 sidor	50
För varje tillkommande sida	8
Plotterutskrift	
A2/sida svartvit	20
A2/sida färg	40
A1/sida svartvit	40
A1/sida färg	100

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

A0/sida svartvit	80
A0/sida färg	200

Vid utlämning av digitala kopior är avgiften densamma som för kopior i pappersform i A4. Vid utlämning med USB-sticka tillkommer en avgift på 50 kronor för USB-enheten.

Avgiften tas inte ut om efterfrågan görs internt av medarbetare inom Eda kommun, förtroendevalda inom Eda kommun, elever från skolor i Eda kommun eller av de kommunala bolagen. Detta förutsatt att handlingen ska användas inom kommunförvaltningen/koncernen eller skolverksamheten.

Massmedia erlägger ingen taxa för utlämnande av handlingar.

Beslut om avsteg från taxa för forskning sker vid varje tillfälle.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 39 Riktlinje för kopiering och utskriftstaxa 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Förslag till riktlinje för kopiering- och utskriftstaxa 2025-03-25

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom
Medborgarkontoret
Verksamhetschefer

För åtgärd
Nämndsekreterare; Tim Bergström



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 82 Riktlinje för synpunktshantering

Diarienummer: KS/2025:34

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta riktlinje för synpunktshantering. Tidigare styrdokument ersätts.

Sammanfattning av ärendet

Den 10 oktober 2015 reviderade kommunstyrelsen riktlinjer för synpunktshantering. Sedan dess har kommunen utvecklat sina sätt för invånare att kommunicera med kommunen. En mer utvecklad e-tjänst har tagits fram för enklare insamling och handläggning av synpunkter.

Kommunen vill gärna ha in synpunkter, både positiva och negativa. Genom att få in synpunkter kan verksamheterna se över vilka åtgärder som eftertraktas eller uppskattats av kommunens invånare. Riktlinjen styr hur synpunkter ska tas om hand, registreras/förvaras samt inom vilka tidsramar återkoppling ska ges. Dokumentet anger hur synpunkterna ska följas upp i verksamheten och till politiken.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 40 Riktlinje för synpunktshantering 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-25

Förslag till riktlinje för synpunktshantering 2025-03-25

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Nämndsekreterare

För åtgärd

Verksamhetschefer

Nämndsekreterare; Tim Bergström



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 83 Försäljning av Eda Energi AB

Diarienummer: KS/2025:115

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna aktieöverlåtelseavtalet och försäljningen av Eda Energi AB.

Sammanfattning av ärendet

Eda Energi AB är ett bolag som helägs av kommunen. Bolagets ändamål är att leverera fjärrvärme till kunder i Åmotfors men har ingen egen energiproduktion utan köper värmeleveranser från Nevel, tidigare Åmotfors Energi AB. Eda Energi AB har ingen anställd personal utan köper ekonomiska och administrativa tjänster av kommunen och Eda Bostads AB samt har ett drift- och skötselavtal med Teknik i Väst AB.

Nevel, i egenskap av ägare av produktionsanläggningen, kontaktade kommunen under inledningen av 2024 med en förfrågan om att få förvärva Eda Energi AB då man ser samordningsvinster och utvecklingsmöjligheter med ett sådant ägande. Svaret då var att man var välkomna att lämna ett bud för att se om det ansågs tillräckligt intressant för att ta frågan och dialogen vidare.

Efter genomgången budprocess och due diligence (genomlysning av företaget) lämnade Nevel sedan sitt slutbud i månadsskiftet februari/mars. Därefter har förhandling skett kring vissa punkter för att komma fram till ett slutligt aktieöverlåtelseavtal där de viktigaste punkterna att ta ställning till är:

- Köpeskillingen för aktierna. Beräknas förenklat utifrån principen rörelsevärde plus kassa minus skulder med reglering för rörelsekapital (omsättningstillgångar minus korta skulder). Köpeskillingen avgörs definitivt i samband med att ett tillträdesboksut upprättas men preliminärt är den 15 868 222 kronor.
- Eda Energi, med hjälp av Eda kommun, ska tillse att samtliga ledningsrätter för huvudledningarna finns registrerade hos Lantmäteriet. Arbetet med detta är påbörjat och sedan tidigare är 90 % av huvudledningsnätet registrerat.
- I samband med överlåtelsen är Eda kommuns ekonomiavdelning behjälplig med fakturering första månaden. Därtill löper avtalet med Teknik i Väst AB för drift och skötsel vidare under maximalt tre månader från tillträdesdagen i en övergång innan detta avtal avslutas.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

- Aktieöverlåtelseavtalet är villkorat med kommunfullmäktiges godkännande för att affären ska genomföras. Det är dessutom villkorat av att köparen godkänns av ansvarig myndighet gällande förvärv av samhällsstrategisk verksamhet. För att den ansökan ska kunna behandlas är avtalet signerat, men villkoret kring kommunfullmäktiges godkännande kvarstår oavsett.

Tillträdesdagen avgörs av när villkoren i den sista punkten ovan uppfylls.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 42 Försäljning av Eda Energi AB 2025-04-24

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-14

Aktieöverlåtelseavtal mellan Eda kommun och Nevel OY, 2025-04-10

Beskrivning av rörelsevärde och köpeskillning, KMPG, 2025-04-03

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Eda Energi AB

Eda Bostads AB

Teknik i Väst AB

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Kommundirektör; Johan Örnberg

Ekonomichef; Martin Bollner



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 84 Ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2025:87

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna ekonomisk uppföljning efter mars 2025 med helårsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Enligt de ekonomiska styrprinciperna ska helårsprognos göras efter mars månad och i samband med delårsbokslutet i augusti månad. Vid behov kan ytterligare prognoser blir aktuella för hela eller delar av kommunens verksamhet. Samtliga nämnder har haft sina prognoser uppe på sina sammanträden under april månad och till kommunstyrelsen görs därför en sammanställning av dessa för rapportering vidare.

Helårsprognosen för 2025 redovisas i tabellen nedan, samtliga belopp i tusentals kronor.

Kommunstyrelsen	0
Bildningsnämnden	6 200
Socialnämnden	-2 200
Servicenämnden	1 000
Myndighetsnämnden	-600
Finansförvaltningen	-6 300
Summa avvikelser	-1 900

Sammantaget prognostiserar kommunen en negativ avvikelse gentemot budget på totalt 1,9 miljoner kronor. Årets budgeterade resultat är 11,8 miljoner kronor vilket ger ett prognostiserat resultat på 9,9 miljoner kronor. Resultatet skulle om det står sig göra att vi skulle kunna återställa det negativa balanskravsresultat vi bär med oss från 2023 på 8,4 miljoner kronor samt delar av det som uppstod under 2024.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-17
Allmänna utskottets protokollsutdrag, 2025-04-07 § 36
Bildningsnämndens protokollsutdrag, 2025-04-09 § 51

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Socialnämndens protokollsutdrag, 2025-04-08 § 73

Service-nämndens protokollsutdrag, 2025-04-09 § 39

Myndighetsnämndens protokollsutdrag, 2025-04-14 § 38

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Samtliga nämnder

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 85 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2025:4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för mars månad 2025 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd/styrelse och dels mellan nämnd/styrelse och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd/styrelse ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Ekonomichef informerar:

- Kommundirektörens budget har en större avvikelse som beror på rättsprocessen angående en tidigare anställd. Tingsrättens dom har ogiltigförklarats och pengar har betalats tillbaka till kommunen.
- Ekonomiavdelningen har fått in halvårsintäkt för det administrativa arbetet avdelningen utför åt Eda Energi AB. Nuvarande vakanta tjänst kommer att tillsättas från och med den sista maj, och medlen från detta balanserar ut kostnaderna för uppdateringen av flera system kopplade till nya krav på autogiro.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 37 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 86 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2025:74

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2025 för nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för miljö- och byggavdelningen.

Ekonomisk uppföljning över Myndighetsnämnden (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	1 018
Redovisning till och med mars	1 018
Avvikelse till och med mars	0
Procent av budget	100 %

Den ekonomiska uppföljningen visar ett underskott till och med mars på 0 tusen kronor. Under perioden januari till mars har vi haft minskade intäkter motsvarande 250 000 kronor. Samtidigt har myndighetsnämnden gjort besparingar på arbetskraftskostnader på 174 000 kronor, vilket kan härledas till bland annat sjukskrivningar där man inte tagit in vikarier. Det finns även övriga besparingar på verksamhetskostnader på cirka 70 000 kronor. Sammantaget genererar detta ett nollresultat för januari till mars.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

- Ny bygglag föreslagen att träda i kraft 1 oktober 2025. Antas ha stor inverkan på både verksamhet och ekonomi.
- Gårdsförsäljning antas bli verklighet i juni. Kommer kräva revidering av taxa, delegationsordning, riktlinjer och eventuellt reglemente.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Verksamhetsmål och resultat

- Livsmedel 41% (enligt plan)
- Miljö & hälsoskydd 15,84% (Enligt plan)
- Alkohol & Tobak 37,92 % (enligt plan)
- Plan och bygglagen Lovärenden 2025 (43st) 2024 (46st)

Utmaningar och åtgärder

- Kommande lagändringar. Tid för inläsning, rutinförändringar och revideringar av styrdokument är ej inplanerat i årshjulet och kommer bli tidskrävande. Förväntas också kunna innebära ekonomisk konsekvens för innevarande år och kommande.

Fokus för månaden

- Bedriva tillsyn och handläggning enligt fastställda planer.

Serviceämnden

Serviceämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars månad 2025 för samhällsbyggnad.

Ekonomisk uppföljning över samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med mars	24 460
Redovisning till och med mars	23 445
Avvikelse till och med mars	1 015
Procent av budget	95,8 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att nämndens utfall totalt sett är något lägre än budget efter mars månad. I nuläget föreligger inte några behov av anpassningar i verksamheterna för att klara budget.

Verksamhetsuppföljning

Plan/Fastighet/Verksamhetschef

- Aktuellt: Årlig avstämning med Trafikverket. Samrådsmöte med Länsstyrelsen och Rabbalshede Kraft om energipark Järnskog.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Väntar på beslut om en eventuell verksamhetsövergång av fritid- och kulturavdelningen, tillfällig lösning av arbetsledning och samordningstjänster har gjorts.
- Fokus för månaden: Utredning pågår av Gunnarsbyskolans lokala behov och kök.

AMI

- Aktuellt: Genomförande av rekryteringsmässan den 6 mars.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Hög arbetsbelastning pågående vakanttjänst, identifiera vilket behov verksamheten behöver.
- Fokus för månaden: Arbete med uppstart av feriepraktiken.

Kost

- Aktuellt: Projekt: Minska matsvinnet i butik och öka folkhälsa.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Livsmedelspriset som fortsatt stiger.
- Fokus för månaden: Anpassa sommarbemanning kök i samråd med förskola/skola.

Räddningstjänst

- Aktuellt: Säkerhetssamordningen arbetar med utbildning i att hantera pågående dödligt våld i kommunens verksamheter, bland annat genom att ta fram en digital utbildning. Antalet IVPA-larm hittills i år (59 styck) är fler än motsvarande period 2024 (49 styck) men färre än samma period 2023 (70 styck). Kommunen har övat omsorg under höjd beredskap, övning Solbritt, 10 deltagare. Kommunen har lämnat in underlag för prioriteringar till den nationella beredskapsplanen för effektbrist (Styrel).
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Ånyo ansträngd bemanningssituation stationen Charlottenberg.
- Fokus för månaden: Bemanning.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Hållbarhetsvecka, bidragsutbetalningar, vinnare av behjärtansvärd insats utsedd, anslutning till tjänsten hittabidrag.se och kommande föreningsträff den 5 maj.
- Verksamhetsmål och resultat: Enligt plan, med vissa justeringar.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning inom avdelningens ledning och bibliotek. Tillsättningar av tillförordnad chef, vikarierande samordnare och vikarie. Utredning av behov och möjligheter för skolbibliotek pågår.
- Fokus för månaden: Programplanering, studieresa, hållbarhetsvecka och käringkväll.

Teknik i Väst AB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA

- Aktuellt: Planering inför årets anläggningsprojekt.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

- Utmaningar och åtgärder: Leveransproblem av självviktade VA-ledningar från Hallingplast. Kan senarelägga delar av projektet att ansluta Haganäset till kommunalt VA.
- Fokus för månaden: Dricksvatten Åmotfors och Köla.

Gata

- Aktuellt: Sandsopning och beläggningsupphandling.
- Utmaningar och åtgärder: Svårplanerat då det fortfarande är osäkerhet kring prisnivå på kommande beläggningsavtal.
- Fokus för månaden: "Vårbruket" Sandsopning och annan återställning efter vintern. Vad är bra nivå på investeringsbudget beläggning.

Renhållning

- Aktuellt: Slamupphandling har vunnit laga kraft.
- Utmaningar och åtgärder: Ny åtalsanmälan för Lundens avfallsanläggning, svar ska lämnas i april.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för bildning.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

Budget till och med mars 2025	68 528
Redovisning till och med mars 2025	66 444
Avvikelse till och med mars 2025	2 084
Procent av budget	97 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildning i helhet har ett positivt ackumulerat resultat på 2 084 000 kronor, för perioden januari till mars.

Verksamhetsuppföljning

Bildningsförvaltningen redovisar uppföljningen av verksamheten per skolform där arbetet pågår att arbeta mot visionen "Alla ska lyckas" och verksamhetsmålet inom områdena kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid och specifika uppdrag utifrån fastställd verksamhetsplan för 2025–2027.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen (i tusentals kronor)

Budget till och med mars 59 560

Redovisning till och med mars 62 485

Avvikelse till och med mars 2 925

Procent av budget 105 %

Den ekonomiska uppföljningen för vård och stöd visar att personalkostnader överskridit budget inom flera områden. Detta till följd av hög sjukfrånvaro samt hög vårdtyngd på särskilt boende som krävt personalförstärkningar. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,59 % och den totala sjukfrånvaron på 10,82 % i februari 2025.

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål arbetar vård och stöd med resurspass i den utsträckning det är möjligt i verksamheten idag.

Resurspass innebär att överskott av ordinarie personal på en enhet används för att täcka upp där behov av personal finns på annan enhet. På så vis behöver vikarier inte tas in, vilket ger högre kontinuitet för brukarna och en stabilare arbetsmiljö för personalen, samtidigt som det är kostnadsbesparande. Till hösten planeras uppstart av samplanering i verksamheten. Syftet är att förbättra kontinuiteten och kvaliteten för brukarna, ge medarbetare som önskar möjlighet att arbeta heltid, samt att uppnå en bättre ekonomisk hushållning.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar att framför allt kostnader för försörjningsstöd överstiger budget och ger en negativ avvikelse för vuxenheten. Korttidsfrånvaron (dag 1-14) ligger på 2,76 % och den totala sjukfrånvaron på 3,7 % i februari 2025.

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd är läget fortsatt ansträngt på särskilt boende och inom delar av LSS-verksamheten, vilket leder till höga kostnader på grund av hög sjukfrånvaro även under mars. Introduktion av vikarierande verksamhetsutvecklare pågår då nuvarande går i pension. Inom IFO ligger fokus på att förbättra samverkan med skolan och genomföra åtgärdsplanen för budget i balans 2025. Framsteg har gjorts kring skyddsplaceringar av avhoppare sedan senaste uppföljningen.

Verksamhetsmål och resultat

Verksamheterna arbetar enligt den framtagna åtgärdsplanen för budget i balans 2025. Inom vård och stöd införs just nu Lifecare Mobil Omsorg i verksamheten. Först ut är Koppoms hemtjänst och planering pågår för införande i Åmotfors samt Charlottenbergs hemtjänst/nattpatrull.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Utmaningar och åtgärder

Arbetet med framtagna åtgärdsplan fortlöper med utmaningar i varierande storlek. Ekonomiska tendenser från åtgärdsplanen bör kunna ses under april-maj.

Fokus för månaden

Fokus för månaden har varit att arbeta enligt den framtagna åtgärdsplanen. IFO kommer tillsammans med Arvika, Årjäng och Säffle kommuner arbeta med fokus på tre områden inom det brottsförebyggande arbetet, vilket sker via statsbidrag från Brottsförebyggande rådet.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 14.14-14.30.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämnden § 37 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-14

Servicenämnden § 38 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-09

Bildningsnämnden § 50 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-09

Socialnämnden § 72 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025-04-08

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 87 Årlig uppföljning kommuner LEH 2024

Diarienummer: KS/2025:86

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av sammanfattningen av uppföljning av LEH som skickats in till Länsstyrelsen avseende år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioner åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska en årlig uppföljning göras av verksamheten. Uppföljningen skickas in och sammanställs av Länsstyrelsen i Värmland som rapporterar vidare till Myndigheter för samhällsskydd och beredskap (MSB).

Syftet med uppföljningen är att skapa en översiktlig regional och nationell bild över kommunernas verksamheter inom området samt ge stöd till Länsstyrelsen i deras fördjupande uppföljningsarbete.

Uppföljningen av LEH utgör en del av den årliga nationella uppföljning som MSB genomför enligt sin instruktion och som rapporteras till Regeringen. Detta för att säkerställa att kommunerna får effekt av de tilldelade statliga bidragen för krisberedskap och civilt försvar.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 33 Årlig uppföljning kommuner LEH 2024, 2025-04-07
Säkerhetssamordningens tjänsteskrivelse 2025-03-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Säkerhetssamordningen; Ida Andersson

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 88 Redovisning av internkontroll - Valfjället Skicenter AB 2024

Diarienummer: KS/2025:130

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Valfjället Skicenter AB:s internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att bolaget har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen beslutade om en internkontrollplan för 2024 vid styrelsemötet den 16 februari 2024. Planen innehöll flera viktiga kontrollpunkter för att säkerställa verksamhetens säkerhet och effektivitet.

Kontrollpunkterna för 2024 var följande:

- Besiktning av samtliga liftar under första halvåret.
- Åtgärder av fel och brister från besiktningen, klart senast 1 oktober.
- Dagrappporter, fakturor och lönerappporter ska alltid vara dubbelsignerade.
- Anställningskontrakt med korrekt lön ska undertecknas av båda parter.
- Skattekonto och balanskonto ska redovisas vid varje styrelsemöte.
- Fördjupad skyddsronnd inför säsongstart.

Samtliga kontrollpunkter är genomförda.

Beslutsunderlag

Valfjället Skicenter AB § 11 Internkontrollrapport 2024, 2025-03-20

VALAB styr § 10 Beslut om internkontrollplan 2024

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 89 Redovisning av internkontroll - Överförmyndarnämnden 2024

Diarienummer: KS/2025:100

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av överförmyndarnämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att nämnden har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beslutade om en internkontrollplan för 2024 vid sammanträdet den 20 mars 2024. Planen innehöll flera viktiga kontrollpunkter för att säkerställa verksamhetens säkerhet och effektivitet.

Kontrollpunkterna för 2024 var följande:

- Kontroll av handläggning vid ansökan om godmanskap enligt rutin.
- Kontroll av granskning gällande förteckning över huvudmannens tillgångar och skulder enligt rutin.
- Kontroll av handläggning vid uttagsmedgivande för underårig enligt rutin.
- Kontroll av handläggning gällande samtycke till arvsifte enligt rutin.

Inga avvikelser från rutinen har upptäcktes. Inom två områden kommer checklista att upprättas och inom två områden kommer rutinen att revideras.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämnden § 2 Uppföljning Internkontroll 2024, 2025-02-12

Överförmyndarnämnd - Uppföljning Internkontrollplan 2024, 2025-01-28

Överförmyndarnämnden § 6 Internkontrollplan för 2024

Överförmyndarnämnden Risk- och väsentlighetsanalys 2024, 2024-02-16

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 90 Redovisning av internkontroll - Teknik i Väst AB 2024

Diarienummer: KS/2025:131

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Teknik i Väst AB:s internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att bolaget har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen beslutade om en internkontrollplan för 2024 vid sammanträdet den 20 mars 2024. Planen innehöll flera viktiga kontrollpunkter för att säkerställa verksamhetens säkerhet och effektivitet.

Kontrollpunkterna för 2024 var följande:

Koncernövergripande kontrollområden:

- Kontroll avseende efterlevnad av regler och inköbspolicy för inköp av varor och tjänster över direktupphandlingsgränsen
- Personal- och kompetensförsörjning
- Skydd mot Ransomware-attack

För Teknik i Väst AB eller alla bolag som specificeras i risk- och väsentlighetsanalysen:

- Riktiga behörigheter i ekonomisystemet
- Kontinuitetsplanering
- Säker arbetsmiljö
- Försäkra bolagets tillgångar
- Genomföra åtgärder i klimatanpassningsstrategi

Uppföljningen visar att verksamheten bedrivs i enlighet med myndighetskrav och plan för internkontroll.

Beslutsunderlag

Teknik i Väst AB § 7 Internkontroll 2024, 2025-02-26

Teknik i Väst AB Uppföljning internkontrollplan 2024, 2025-02-17

Teknik i Väst AB § 20 Internkontrollplan 2024, 2024-03-26

Teknik i Väst AB Risk- och väsentlighetsanalys 2024, 2024-03-07



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 91 Utvärdering av internkontroll

Diarienummer: KS/2025:133

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören ska fortsätta arbetet med att implementera och förbättra kommunens system för internkontroll, i enlighet med de nya reglerna för internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med styrdokumentet Regler för internkontroll, har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att utvärdera kommunens system för internkontroll. Detta innebär att kommunstyrelsen ska använda kontrollrapporter från verksamhetsområdena för att säkerställa att kontrollerna inom hela kommunkoncernen är likvärdiga.

I slutet av 2023 genomförde kommunens revisorer en granskning av arbetet med internkontroll, som visade att det fanns behov av förbättringar, särskilt när det gällde risk- och väsentlighetsanalyserna. Som en följd av detta antogs nya regler för internkontroll. Kommundirektören arbetar nu med att implementera och förbättra kommunens system för internkontroll, eftersom hanteringarna tidigare skett på olika sätt i nämnder och bolag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 92 Svar på motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk

Diarienummer: KS/2024:222

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen om en översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Den 3 november inkom en motion från Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) som föreslår en översyn av kommunens medlemskap i olika föreningar och nätverk. Motionärerna anser att det är viktigt att regelbundet utvärdera dessa medlemskap för att säkerställa att de är kostnadseffektiva och ger konkret mervärde.

Enligt Kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen rapportera om kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Ärendet behandlas årligen av kommunstyrelsen, senast i maj 2024.

Budgetberedningen utarbetar förslag till både driftbudget (för löpande verksamhet) och investeringsbudget (för större investeringar och projekt) för varje nämnd. På denna nivå utvärderar politiken de större föreslagna posterna för olika medlemskap och gör en politisk prioritering.

Eftersom Eda kommun är liten, är medlemskap i föreningar och nätverk mycket viktigt. Genom att delta i nätverk får kommunen tillgång till värdefulla resurser och kunskaper som annars skulle vara svåra att nå. Nätverk ger möjlighet till kunskapsutbyte, kompetensutveckling och stöd, vilket är särskilt viktigt för mindre kommuner med begränsade resurser. Dessutom kan samarbeten med andra kommuner och organisationer leda till innovativa lösningar på gemensamma utmaningar och bidra till kommunens utveckling och effektivitet. Att vara en del av nätverk hjälper också kommunen att hålla sig uppdaterad om aktuella trender och bästa praxis, vilket i sin tur gynnar invånarna.

Sedan har många av våra medarbetare i Eda kommun unika roller, och genom samarbeten får vi nya perspektiv och insikter som främjar utveckling. Att vara ensam i sin roll kan vara utmanande och isolerande. Genom att delta i nätverk får personen tillgång till värdefulla resurser och stöd.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Dessutom kan de diskutera sina arbetssätt med kollegor från andra kommuner och få värdefull feedback, vilket kan leda till nya insikter och förbättringar. Detta hjälper dem att hålla sig uppdaterade och utvecklas i sina roller, vilket i sin tur gynnar kommunen.

Respektive verksamhet inom kommunen gör löpande bedömningar av nyttan och kostnadseffektiviteten av sina medlemskap, både på medarbetarnivå och chefsnivå. Dessa bedömningar är integrerade i verksamheternas planerings- och uppföljningsprocesser. Om något medlemskap inte ger något mervärde, avslutar vi det. På så sätt säkerställer vi att kommunens resurser används på bästa sätt och att medlemskapen fortsätter att vara värdefulla.

Efter noggrann övervägning av motionens är förvaltningens förslag att en sådan översyn som motionärerna önskar, inte skulle vara värdeskapande för kommunen. De huvudsakliga skälen är att det är en tidskrävande process. Att genomföra en omfattande översyn av alla medlemskap skulle kräva betydande tid och resurser, vilket kan påverka verksamheterna negativt.

Det skulle inte ge något mervärde med en centraliserad översyn då en sådan inte skulle tillföra något ytterligare värde jämfört med de bedömningar som redan görs av respektive verksamhet. I stället riskerar det att duplicera arbete och skapa onödigt byråkrati, som inte blir värdeskapande för kommunen utan verkar kontraproduktivt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 35 Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-19

Kommunfullmäktige § 178 Ny motion – Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2014-11-13

Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk 2024-11-03

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beviljar motionen om en översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk.

Fredrik Karlsson (C): Beslut enligt allmänna utskottets beslut. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse motionen om en översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk besvarad.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 14.44-14.47 för partiöverläggningar.



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Fredrik Karlssons förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Fredrik Karlssons förslag.

Nej-röst för Tedde Olssons förslag.

Omröstningsresultat

Med sju ja-röster för Fredrik Karlssons förslag och två nej-röster för Tedde Olssons förslag och två ledamöter som avstår från att rösta, beslutar kommunstyrelsen enligt Fredrik Karlssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Fredrik Karlsson (C)	X		
Monica Aarholdt (S)	X		
Ola Dahlström (L)	X		
Stefan Nilsson (SD)		X	
Anders Helldin (M)	X		
Helge Viklund (S)			X
Per-Anders Andersson (KD)	X		
Runar Johansson (HEL)	X		
Dan Säterman (S)			X
Tedde Olsson (SD)		X	
Hanna Andersson (M)	X		
Totalt	7 (sju)	2 (två)	2 (två)

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 93 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024

Diarienummer: KS/2025:108

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning för år 2024, varvid resultat- och balansräkningen fastställs och samordningsförbundet beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Sammanfattning av ärendet

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Värmland, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Arvika, Eda, Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng som medlemmar. Förbundet finansierar insatser som bidrar till att individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering får stöd att komma närmare arbete/studier alternativt nå egen försörjning. Förbundet finansierar också insatser som stödjer samverkan mellan parterna.

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund har skickat in sin årsredovisning för 2024 till Eda kommun. Ärendet ska behandlas till sist i kommunfullmäktige för beslut om årsredovisningen och ansvarsfrihet för samordningsförbundet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 41 Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024, 2025-04-24

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-01

Västra Värmlands och Norra Dalslands Samordningsförbunds årsredovisning 2024, 2025-03-24

Bilaga 1 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser individnära samordnat stöd 2025-01-01

Bilaga 2 till årsredovisning - Verksamhetsberättelser Plattformen för samverkan Arvika, Eda 2025-01-24

KPMG:s granskningsrapport 2025-03-24

KPMG:s revisionsberättelse 2025-03-29

Den förtroendevalde revisorns revisionsberättelse 2025-03-29



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 94 Redovisning av kommunal samverkan

Diarienummer: KS/2025:52

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna redovisningen av kommunal samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över denna samverkan och därför finns det lagkrav på att kommunstyrelsen årligen ska rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan, även samverkan enligt annan lag eller förteckning ska redovisas.

Eda kommun har valt att redovisa mer än lagkravet och har även med tjänsteköp/sälj, projektsamverkan och övrig samverkan för att visa bredden av den kommunala samverkan som förekommer. Förteckning utgår från samverkan som var aktuell i slutet av mars 2025.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 30 Redovisning av kommunal samverkan 2025-04-07

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-03-24

Förteckning kommunal samverkan 2025, 2025-03-24

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 95 Information

Diarienummer: KS/2025:6

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- Ordföranderåd: Vi kommer att ha tätare möten med Värmlandsrådet i stället för att ha samverkansforum. Samverkansgrupper kan bildas för att hantera specifika frågor. Ärendet bereds av kommundirektörsnätverket, beslut sker förhoppningsvis i ordföranderådet i maj.
- Glaskogen: Arvika, Eda, Årjäng och Säffle har haft ett gemensamt möte. Ägarna arbetar mot en gemensam syn på hur området ska utvecklas. Det finns spridda åsikter, men målet är att nå en gemensam syn. En affärsplan och utvecklingsplan för Glaskogen har tagits fram och presenterats. Kommundirektörerna i västra Värmland kommer att bereda ärendet.

Kommundirektören informerar:

- Avtalsrörelsen: Fyra avtal återstår att förhandla, varav två gäller läkare och lärare.
- Semesterplanering: Inom vård och stöd är semesterplaneringen på gång. Verksamhetschefen kommer bli frånvarande. En områdeschef ska gå i pension, vilket leder till vakans.
- NKI-mätning: I fredags kom resultaten från Nöjd-Kund-Index (NKI). Eda kommun rankas högt på plats 60 av 191 kommuner med ett NKI-betyg på 78, vilket är en rejäl höjning från föregående år.

Kommunsekreteraren informerar att åk 8-elever kommer att besöka kommunhuset på tisdag för en dag om demokrati och medskapande.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 96 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2025:123

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2025-03-26 – 2025-04-21:

- Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2025-04-04
- Protokoll Eda Energi AB 2025-04-02 - Bolagsstämma
- Protokoll Teknik i Väst AB 2025-03-26
- Sammanträdesprotokoll 2025-03-24 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
- Protokoll Årsmöte Agera Värmland 2025-03-20
- Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2025-03-20
- Protokoll Eda Bostads AB 2025-03-18
- Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2025-03-10 - Direktionen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-22
Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2025-04-04
Protokoll Eda Energi AB 2025-04-02 - Bolagsstämma
Protokoll Teknik i Väst AB 2025-03-26
Sammanträdesprotokoll 2025-03-24 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
Protokoll Årsmöte Agera Värmland 2025-03-20
Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2025-03-20
Protokoll Eda Bostads AB 2025-03-18
Protokoll Värmlands Läns Vårdförbund 2025-03-10 - Direktionen

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 215340SE



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2025-04-28

§ 97 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2025:124

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2025-04-28:

Allmänna utskottet

2025-04-07 - Inga delegationsbeslut att redovisa

Beslut fattade av tjänstepersoner

Dataskyddsamordnare T.B två beslut 2025-04-09 gällande att inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet (9.2)

Extern delegation genom avtalssamverkan

Upphandlare S.S ett beslut 2025-03-03 gällande ramavtal yrkesskor (20.1)

Beslut fattade av politiker

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-04-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Eda kommun
TID: 2025-05-06 10:34:26 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _086784955215fe0c72c1f6679b504c3ec3



NAMN: DAN SÄTERMAN
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Eda kommun
TID: 2025-05-06 10:34:50 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _059f60fcefc6b6ddf1fbb4f07964002a37a



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-05-06 10:34:55 +02:00
Ref: 215340SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)