



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2023-04-05

Tid: klockan 13:00 - 15:54, sammanträdet ajournerades klockan 13.30-13.37, klockan 14:24-14.36 samt klockan 15:27-15:31.

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 59 - § 84

Justering

Utses att justera: Charlotte Hansson

Datum: 2023-04-11

Tid: klockan 09:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Kommunstyrelsens sammanträde 2023-04-05. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2023-04-11. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2023-05-03.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Närvarolista

Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande
Patric Carlsson (V) ersättare för Fredrik Karlsson (C)
Charlotte Hansson (S)
Annika Hugne (C)
Stefan Nilsson (SD)
Anders Helldin (M) ersättare för Martin Ståhlberg (M)
Odd Westby (S) ersättare för Helge Viklund (S)
Per-Anders Andersson (KD) ersättare för Anders Eriksson (KD)
Runar Johansson (HEL) ersättare för Monika Johansson (HEL)
Dan Säterman (S)
Tedde Olsson (SD)

Övriga närvarande

Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare
Bertil Börjeson (HEL), ordförande socialnämnden §§ 59–67
Bertil Börjeson (HEL), styrelseordförande Valfjället Skicenter AB §§ 68–69
Nicklas Backelin (V), ordförande bildningsnämnden §§ 59–67 samt §§ 76–84
Magnus Ådén, kommunchef
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare
Ingrid Elmgren, skolchef §§ 59–60
Maja Halling, hållbarhetsstrateg §§ 59–62
Johan Örnberg, ekonomichef §§ 59–67
Martin Bollner, ekonom §§ 59–67
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § 71
Carina Wilke, utredare/beställare §§ 71–73
Jack Larsson, samhällsplanerare §§ 71–77



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Innehållsförteckning

§ 59	Presentation av ledamot	5
§ 60	Revidering av styrdokumentet barnomsorgstaxa	6
§ 61	Deltagande i Region Värmlands samordnartjänst för publika laddpunkter till laddbara fordon	7
§ 62	Beslut gällande anslutning till miljööverenskommelsen "Fysisk planering för förnybar energi"	8
§ 63	Ekonomi och verksamhetsuppföljning -utskott	9
§ 64	Internbudget 2023	10
§ 65	Årsredovisning 2022 för koncernen Eda kommun	11
§ 66	Ekonomisk uppföljning efter mars 2023 med helårsprognos	17
§ 67	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	19
§ 68	Redovisning av internkontroll för 2022 - Valfjället Skicenter AB	24
§ 69	Redovisning av internkontroll för 2022 -Teknik i Väst AB	25
§ 70	Instruktion till kommunens ombud inför bolagsstämmor	26
§ 71	Förslag till ny kommunal avfallsplan för åren 2023-2030	28
§ 72	Svar på Medborgarförslag - En sammanbindning av två gångvägar i Charlottenberg	30
§ 73	Svar på medborgarförslag - belysning i lekparken	32
§ 74	Beslut om att ge uppdrag om framtagande av en vattentjänstplan för Eda kommun	34
§ 75	Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, samt upphävande av del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien	35
§ 76	Beslut om godkännande av genomförandeavtal avseende detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk	37
§ 77	Beslut om godkännande av köpeavtal avseende del av fastigheten Norra Ämterud 1:195, mellan parterna Eda kommun och Statsbygg	39
§ 78	Redovisning av internkontroll för 2022 - vård och stöd/IFO	41
§ 79	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022 - vård och stöd/IFO	43
§ 80	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022 - kommunledningsstaben	44

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 81	Information	45
§ 82	Beslut om insynsplats	46
§ 83	Kommunstyrelsens uppsikt	49
§ 84	Redovisning av delegationsbeslut	51



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 59 Presentation av ledamot

Diarienummer:

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presentationen av 2:e vice ordförande Charlotte Hansson (S).

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 60 Revidering av styrdokumentet barnomsorgstaxa

Diarienummer: KS/2023:72

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta reviderat styrdokument. Dokumentet får det nya namnet ”Taxa för plats i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg”. Styrdokumentet ersätter ”Barnomsorgstaxa 2022”. Innan ärendet behandlas i kommunfullmäktige kompletteras styrdokumentet med information om lagen om maxtaxa samt aktuella siffror.

Sammanfattning av ärendet

Styrdokumentet Barnomsorgstaxa 2022 reviderades av kommunfullmäktige 2021-12-15 § 172. Verksamheten ser att det finns ett behov av att revidera det befintliga styrdokumentet. Dokumentet har fått ett tydligare namn som stämmer överens med Skolverkets benämning. Det har även tagits beslut under det senaste året som inte reviderats i styrdokumentet. Under arbetet med revideringen gjordes även några mindre justeringar. I det bifogade förslaget till revidering är det som ska tas bort överstruket och det som ska läggas till markerat med rött.

Skolchef redovisade föreslagna ändringar i styrdokumentet under sammanträdet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 30

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2023-02-15 §25

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-02-07

Förslag till revidering av styrdokument ”Barnomsorgstaxa 2022”

När ärendet har behandlats i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Skolchef; Ingrid Elmgren



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 61 Deltagande i Region Värmlands samordnartjänst för publika laddpunkter till laddbara fordon

Diarienummer: KS/2023:87

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun deltar i Region Värmlands samordnartjänst för publika laddpunkter till laddbara fordon. Kommunstyrelsen lämnar mandat till Region Värmland att inkludera Eda kommun i upphandlingen av publika laddpunkter till laddbara fordon på kommunens utpekade fastigheter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har bjudits in till att delta i en upphandling samordnad av Region Värmland med syfte att upplåta kommunalt ägd mark för etablering av laddpunkter av kommersiell aktör. Genom att delta i upphandlingen kan den publika laddinfrastrukturen utökas till fler platser i kommunen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-04-03 § 38

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-24

Karta över utpekade platser för laddpunkter 2023-03-24

Beslutet skickas till

För kännedom

Region Värmland

Jan-Erik Eriksson, Samhällsbyggnadschef

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 62 Beslut gällande anslutning till miljööverenskommelsen "Fysisk planering för förnybar energi"

Diarienummer: KS/2023:77

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun deltar i miljööverenskommelsen "Fysisk planering för förnybar energi".

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun deltar i miljööverenskommelserna med Länsstyrelsen i Värmland, vilket för kommunens del innebär ett åtagande att arbeta med åtgärder inom utvalda prioriterade åtgärdsområden, samtidigt som det ges en möjlighet till samverkan, stöttning och kompetenshöjning. Kommunen har valt att ingå i 6 av 7 prioriterade åtgärdsområden. Det sista området är "Fysisk planering för förnybar energi". Kommunen arbetar redan med åtgärder inom området och har även med "Robust och flexibelt energisystem" som fokusområde i kommunens Hållbarhetsstrategi, där det anges att andelen förnybar energi ska öka. Kommunen föreslås därför att ansluta även till den sista miljööverenskommelsen "Fysisk planering för förnybar energi", och blir således med i samtliga 7 åtgärdsområden.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 26

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-03

Åtgärder för ett hållbart Värmland - Prioriterade åtgärdsområden för miljömålen 2021-2025

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Hållbarhetsstrategi; Maja Halling



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 63 Ekonomi och verksamhetsuppföljning -utskott

Diarienummer: KS/2023:16

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för februari månad 2023 för utskott och överlämnar den till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskottet och kommunstyrelsen.

Ekonomisk uppföljning över kommunledningsstaben (i tusental)

Budget till och med februari	6857
Redovisning till och med februari	6603
Avvikelse budget period	254
Procent av budget	96,3%

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 27

Internbudget kommunledningsstaben 2021, 2022, 2023, 2023-03-10

Kommunledningsstaben efter februari 2023-03-10

När ärendet har behandlats i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom
Kommunstyrelsen

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 64 Internbudget 2023

Diarienummer: KS/2023:93

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar internbudget för kommunledningsstaben för 2023.

Sammanfattning av ärendet

Internbudget Kommunledningsstaben 2023

Kommunchef;	2 730
Ekonomi och planeringsavdelningen;	5 567
IT avdelningen;	7 130
Administrativa avdelningen & information;	12 958
Personalavdelningen;	8 843
Näringsliv;	1 077
Ram;	38 305

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 27

Internbudget kommunledningsstaben 2021, 2022, 2023, 2023-03-10

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Ekonomichef; Johan Örnberg



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 65 Årsredovisning 2022 för koncernen Eda kommun

Diarienummer: KS/2023:75

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande:

- godkänna upprättat förslag till årsredovisning 2022.
- överföra investeringsmedel från föregående år enligt förslag i sammanfattning av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Under sammanträdet

Ekonomichefen redovisar kommunens och de kommunala bolagens resultat för 2022 samt resultaträkningen kopplat till de finansiella målen. Respektive verksamhets budgetavvikelse samt balanskravsutredningen redovisas för kommunstyrelsen.

Äskande gällande omföring av investeringar presenteras också.

Resultatutveckling

Årets resultat för kommunen är ett överskott på 5,5 mkr, vilket är en försämring med 9,4 mkr jämfört med föregående år.

Verksamheternas nettokostnader ökade med 38,7 mkr i kommunen. Ökningen är i större än föregående år. Avskrivningarna i kommunen har ökat med 1,5 mkr vilket till största delen kan förklaras med att i takt med att i huvudsak leasingbilar byts ut klassificeras de nya som finansiell leasing vilket gör att hyran bokförs som en amortering och avskrivning av leasingskulden.

Skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med 22,7 mkr och uppgick sammanlagt till 598,6 mkr. Kommunens skatteunderlag uppgick till 354,3 mkr vilket motsvarar 59,2 % av de totala intäkterna från skatter och generella statsbidrag.

Verksamheternas största avvikelser mot budget

Kommunledningsstaben visar ett överskott gentemot budget på 2,6 mkr, i huvudsak med anledning av vakanser och att olika kommunövergripande insatser och aktiviteter inte kommit igång fullt ut efter pandemin.

Bildning redovisar ett underskott gentemot budget på -12,4 mkr. Grundskolorna (med fritidshem och grundsärskola) redovisar ett underskott på 4,9 mkr. Främsta orsakerna till detta är höga personalkostnader gentemot budget. Andra större negativ poster är interkommunal ersättning samt skolskjutsar (totalt ca 5,2 mkr). Förskolan redovisar ett litet överskott gentemot budget på 0,4 mkr. Vuxenutbildningens nettokostnader överstiger budget med ca 0,9 mkr.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Socialnämnden redovisar ett underskott gentemot budget på -13,1 mkr. De största avvikelserna hittar vi inom hemtjänsten samt externa placeringar inom LSS. För att lösa semesterperioden har särskild ersättning erbjudits, något som också betingat högre kostnader. IFO redovisar ett överskott på ca 2,8 mkr, men där har en del kostnader istället hamnat inom LSS vilket gör att det endast skett en omfördelning av kostnader inom nämnden gällande dessa.

Samhällsbyggnad redovisar ett överskott på 3,3 mkr. Den största delen av överskottet, ca 1,9 mkr kommer från Arbetsmarknad och Integration. Detta främst med anledning av lägre personalkostnader samt effektivt nyttjande av statsbidrag. Fritid och kultur redovisar ett överskott mot budget på ca 0,8 mkr, detta på grund av vakanser och någon långtidssjukskrivning. Verksamhetschef visar också ett överskott med ca 0,5 mkr. Övriga verksamheter i paritet med budget.

Den stora positiva avvikelserna hittar vi på finansförvaltningen (14,5 mkr) där skatteintäkter och generella statsbidrag vida överskred vad som prognostiserades i samband med budgetbeslutet inför 2022. Även kostnaden för pensioner också blev något lägre än budget. Kapitaltjänstkostnaderna samt räntekostnader blev däremot något dyrare.

Investeringsverksamheten

Kommunen hade en investeringsnivå på 94,2 mkr 2021. Den budgeterade investeringsvolymen var 440,6 mkr inklusive omföringar från 2021.

Aktuella större projekt som slutförts och påbörjats under året är demensboende i Charlottenberg (Kv Violen), ombyggnad plankorsning Charlottenbergsvägen-Storgatan, multiplan vid Gärdesskolan och spillvattenrening Noresund. Utöver dessa stora investeringar har mycket tid har gått åt till förarbete och projektering av andra större framtida möjliga investeringsbehov.

Kommunen hade materiella anläggningstillgångar till ett bokfört värde på 603,1 mkr varav

541,7 mkr i mark, byggnader och tekniska anläggningar. Avskrivningarna uppgick till 34,1 mkr. Årets investeringsnivå finansierades till största del med egna medel, ett lån på 20 mkr togs upp i slutet av året. Kassa och banktillgångar uppgick per 31/12 till 10,2 mkr (ifjol 48,4) i kommunen.

Balanskravsutredningen syftar till att visa hur balanskravsresultatet har uppstått. Huvudprincipen vid avstämning av balanskravet är att intäkterna ska överstiga kostnaderna och att realisationsvinster inte ska inräknas i intäkterna då avstämning görs. Därför börjar balanskravsutredningen med årets resultat enligt resultat-räkningen som justeras för samtliga realisationsvinster vid avyttring av anläggningstillgångar. Därefter finns det möjlighet att gottgöra resultatet för realisationsvinster/förluster som

**Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05**

uppstått vid avyttring av tillgångar om dessa avyttringar bidrar till en god ekonomisk hushållning (till exempel kostnadsbesparingar) i framtiden. Återföring ska också ske av orealiserade vinster och förluster i värdepapper. Efter dessa justeringar redovisas ett resultat efter balanskravsjusteringar. Om resultatet så medger och fullmäktige så beslutar görs sedan reservering till resultatutjämningsreserven alternativt lyfts medel fram från resultatutjämningsreserven för att hantera negativa resultat efter balanskravsjusteringar.

Nedan följer balanskravsutredningen med jämförelse ett år tillbaka.

Balanskravsutredning	2021	2021
Årets resultat enligt resultaträkningen	5 458	20 508
- Samtliga realisationsvinster	-1 017	-3 421
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0
+/- Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
= Årets resultat efter balanskravsjusteringar	4 441	17 087
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0	-3 321
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0	0
= Årets balanskravsresultat	4 441	13 766
- Justerat resultat från föregående år	0	-8 006
= Kvar att återställa	0	0

Utmärkande för årets balanskravsutredning är att:

- Det finns inget historiskt underskott att återställa
- Intäkterna justerades för realisationsvinster på 1 017 tkr
- En reservering till RUR är inte möjlig enligt fullmäktiges regelverk.

Investeringsprojekt

Nedan redovisas förvaltningens förslag till omföring av investeringsmedel.

Kod	PROJ	Budget inkl tilläggsanslag	Redovisat 2022	Äskande omföring	
1001	RENOVERING STALL N MON	1 644,9	451,5	1 193,4	Överföres, arbete pågår
1004	OMBYGGN KOPPAREN 11	6 000,0	72,9	5 927,1	Överföres, arbete pågår

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

**Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05**

1005	SLÄCKBIL	5 000,0	0,0	5 000,0	Överföres, beställd, leverans 2023
1006	SKOGBORG 8 LSS	0,0	820,8	-820,8	Överföres, budget finns från 2023
1101	SPILLVATTENR EN NORESUND	12 000,0	1 216,6	10 783,4	Överföres, arbete pågår
1249	TILLGÄNGLIG HETSANP	216,0	0,0	216,0	Överföres, arbete utförs löpande
1251	FÖRVÄRV FOLKETS HUS	542,2	4,6	537,6	Överföres, läggs till proj 1294
1258	UTBYGGNAD GUNNARSBY KOLAN	111 981,8	2 070,3	109 911,5	Överföres, arbete pågår
1268	TAK ÄLDREBOEND EN	619,2	0,0	619,2	Överföres, önskas nyttjas till lokalutredni ng Skolan 7 (ram 2023)
1269	INLÖSEN	645,7	55,0	590,7	Överföres
1272	SAMLINGSLOK AL TRYGGHETSBO	2 176,0	0,0	2 176,0	Överföres, läggs till proj 1805
1286	ENERGIOPTIM ERING	879,2	0,0	879,2	Överföres, arbete utförs löpande

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE

**Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05**

1294	TAK O TOALETTER KOMMUNHUS	1 316,5	164,4	1 152,1	Överföres, läggs samman med proj 1251
1303	OMBYGGNAD PLANKORSNIN G	824,7	1 766,5	-941,8	Överföres, bidrag ska inkomma
1399	KORSN.ÅTG RV61/RASTAV	-753,4	375,8	-1 129,2	Överföres, reglering av kostnader ska ske
1805	DEMENSBOEN DE CBG	170 130,7	64 870,6	105 260,1	Överföres, arbete pågår
2045	INFÖRANDE OFFICE365	129,6	0,0	129,6	Överföres, arbete pågår
2736	NYTT ADM SYSTEM VOS	3 561,8	299,2	3 262,6	Överföres, arbete pågår, nya moduler
1200	INVESTERINGS RAM FASTIGHET	20 603,1	2 202,4	18 400,7	Överföres, arbete pågår
1300	INVESTERINGS RAM GATA/PARK	6 713,7	5 192,4	1 021,3	Överföres, arbete pågår efter VA- sanering
1400	INVESTERINGS RAM VA	13 454,9	6 874,7	6 580,2	Överföres, arbete pågår
1500	INVESTERINGS RAM RENHÅLLN	4 250,0	2 946,9	1 303,1	Överföres, arbete pågår

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

2100	INVESTERINGS RAM RTJ	180,1	0,0	180,1	Överföres, inköp görs 2023
2300	INVESTERINGS RAM KLS	2 073,8	1 312,7	761,1	Överföres, arbete pågår, främst IT
2400	INVESTERINGS RAM KOST	1 479,6	388,0	1 091,6	Överföres, leverans sker 2023
2600	INVESTERINGS RAM BILDNING	2 390,7	938,5	1 452,2	Överföres, arbete pågår
2700	INVESTERINGS RAM VÅRD/STÖD	671,5	497,0	174,5	Överföres
Totaler		368 732,3	92 520,8	275 711,5	

Fritid & kultur, underskott ram 192,1 justeras via investeringsram fastighet

Gata - 500 tkr "nollar" Eda Glasbruk, ombyggnad plankorsning lyfts ur ram då bidragsintäkt ska in.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2022, 2023-03-29

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-06 § 20

Äskande omföring investeringar 2023-03-03

När ärendet har behandlats i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

Samtliga nämnder

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 66 Ekonomisk uppföljning efter mars 2023 med helårsprognos

Diarienummer: KS/2023:88

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars med prognos för helåret 2023. Kommunstyrelsen har uppmärksammat de betydande budgetavvikelserna och föreslår kommunfullmäktige uppmana nämnderna utföra åtgärder för att komma i ram.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ajourneras klockan 13.30 – 13.37.

Enligt de ekonomiska styrprinciperna så har förvaltningen upprättat en prognos för helåret 2023 efter mars. Nedan presenteras en sammanfattning av prognosen (tkr) som ekonomichefen redovisade för kommunstyrelsen.

Prognos

Kommunledningsstaben	500
Bildningsnämnden	-7 000
Socialnämnden	-21 600
Servicenämnden	0
Myndighetsnämnden	0
Summa budgetavvikelser verksamheter	-28 100
Finansförvaltningen	11 000
Budgeterat resultat	0
Prognostiserat resultat	-17 100

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M): Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till ekonomisk uppföljning efter mars med prognos för helåret 2023. Kommunstyrelsen har uppmärksammat de betydande budgetavvikelserna och föreslår kommunfullmäktige uppmana nämnderna utföra åtgärder för att komma i ram.



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

**När ärendet har behandlats i kommunfullmäktige skickas
beslutet till**

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 67 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2023:17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för februari månad 2023 från nämnderna och överlämnar dem till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för februari månad.

Ekonomisk uppföljning

Inga officiella siffror vad gäller den ekonomiska uppföljningen av verksamheten gentemot den interna budgeten har presenterats. Internbudget 2023 redovisar ett underskott på cirka 500 000 kronor i budgetramarna om all personal skulle vara på plats. Tjänstledigheter och vakanser kan balansera budgeten, men utförande graden på miljö- och byggavdelningens verksamhet kan påverkas negativt, likt föregående år 2022.

Verksamhetsuppföljning

Alkohol och Tobak

- Kontrollköp av tobak
- Utfärdande av tillfälliga tillstånd
- Inre tillsyn
- Utredningar
- Restaurangrapportering

Livsmedel

- Förberedelse förrätt
- Tillsyn på butiker
- Rapid alert system for food and feed (RASFF)
- Tre nyregistreringar

Bygglov

- 21 lovärenden
- 16 bygglov

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

- Två bygganmälningar
- Två strandskydd
- Ett tidsbegränsat

Miljö- och hälsa

- Tillsyn på drivmedelsanläggningar och lagring samt sortering
- Övrig handläggning, klagomål, avlopp, kompost och så vidare

Serviceämnden

Serviceämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för februari månad 2023 samt diskuterade god ekonomisk hushållning.

Ekonomisk uppföljning

Budget till och med februari	8 464
Redovisning till och med februari	9 134
Avvikelse till och med februari	-670
Procent av budget	107,9%

Avvikelsen beror på årsfakturor som ej periodiserats samt högre kostnader för vinterväghållning och energi gentemot budget.

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- Möte mellan tekniska chefer i Värmland.
- Årlig avstämning med Trafikverket vad gäller gemensamma frågor, däribland samhällsplanering, transport och infrastruktur.
- Genomgång av remissversion ”Tågstrategi – kommuner”.
- Arbetsintervjuer gällande sökanden av tjänsten folkhälsosamordnare.
- Internutbildning för politiker och tjänstepersoner i mötesteknik.
- Informationsträff gällande åtgärdsprogram av vatten och vattenförvaltning.
- Ledarforum
- Skyfallskartering över Charlottenberg är beställd och påbörjad. Bidrag utgår från Länsstyrelse och Räddningstjänst.

Teknik i väst AB

- Normal drift inom VA utan större störningar.
- Vinter med många nollgenomgångar påverkar asfaltbeläggningen vilket även kommer påverka underhållsskulden på sikt.
- Projektet gällande överföringsledningen mellan Åmotsfors och Noresund fortsätter enligt plan.



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

- Fastighetsägarna i Åmotfors har fått möjlighet att sortera sitt matavfall, utrullningen sker enligt plan.
- Körturerna för insamling av hushållsavfall omarbetas vilket innebär att vissa kunder har fått ändrad hämtningsdag.
- Naturvårdsverket har fattat beslut om schablonersättning till kommunerna för hantering av förpackningar från 2024. Ersättningen ska täcka alla kostnader.

Kost

- Under kontroll.

Räddningstjänsten

- Arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys har påbörjats.
- Även framtagandet av ett styrdokument gällande krisberedskap har påbörjats.

AMI

- Genomförandet av Framtidsdagen 2023-02-24.
- Slutrapportering av "Projekt Studieverkstad".
- Första samverkansmötet med Arvika kommun samt Arbetsförmedlingen för att verkställa den skrivna överenskommelsen.

Fritid- och Kultur

- Ledarforum
- Arbetsintervjuer gällande sökanden av tjänsten folkhälsosamordnare.
- Rekrytering av fritidsledare har påbörjats.
- Nio utbildningspass, gäller delvis Interbook Go samt nytt datastöd för fritid och kultur.
- Förslag till samverkan med AMI vad gäller fritidsbanken.
- Möte med Riksidrottsförbundet (RF) och Svenska idrottsrörelsens studieförbund (SISU) inför höstens föreningsträff.
- Möte i Folkhälsorådet
- Möte om ny inredning av Gärdeshallen, gäller golv med mera.
- Avslutningsträff för personal, gäller fritidsledarna.
- Sportlovsaktiviteter, utarbetat av program samt genomförande av både egna- samt föreningsaktiviteter.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av den ekonomiska uppföljningen. Avvikelsen för februari månad visar ett minus på 1 065 000 kronor. Det är framför allt grundskolorna och vuxenutbildningen som förbrukat mer pengar än budgeterat. Det krävs åtgärder för att få ekonomin inom den tilldelade ramen. Kommunstyrelsen bör informeras om att budgeten inte håller.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Socialnämnden

Socialnämndens ordförande besöker kommunstyrelsen och redovisar det allvarliga läget med tanke på de kostnader och utmaningar som vård och stöd samt IFO står inför kopplat till helårsprognosen efter mars.

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter februari 2023 för vård och stöd med underliggande verksamheter och individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Kommunstyrelsen ska informeras om det allvarliga ekonomiska läget inom vård och stöd. Verksamheten får i uppdrag att komplettera ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter februari 2023 med kostnader för en kommande extern placering inom LSS och socialpsykiatri (område 10).

Verksamhetschef redovisar det ekonomiska läget för vård och stöd med underliggande verksamheter. Uppföljningen visar en negativ avvikelse på 3 499 tkr efter februari 2023. Avvikelserna härleds till höga personalkostnader på grund av sjukfrånvaro, vård av barn (vab) och introduktion av ny personal; hög vårdtyngd med bland annat palliativa ärenden som kräver dygnet runt-vak och en stor andel utökad delegering av hälso- och sjukvårdsinsatser.

Nämnden är oroad över det ekonomiska utfallet för vård och stöd efter årets första två månader.

Individ- och familjeomsorgen uppvisar ett nollresultat efter februari 2023.

Genomförda åtgärder inom vård och stöd

I juni 2022 tog nämnden beslut om att från och med 1 januari 2023 höja personaltätheten på särskilda boende med totalt 0,12 medarbetare/brukare (2022-06-16 § 110). Åtgärden syftar till att minska kostnaderna för vikarier och mertid då ordinarie personal ska kunna hantera frånvaro i och med höjd personaltäthet. Årets första månader ser verksamheten ingen effekt av åtgärden, vilket framförallt härleds till ovanligt hög frånvaro på grund av sjukdom och vård av barn (vab) samt hög vårdtyngd som medfört att personalgruppen inte klarat att gå ner i bemanning.

I augusti 2022 antog nämnden en bemanningsstrategi inom vård och stöd, bland annat i syfte att bidra positivt till en god ekonomisk hushållning (2022-08-30 § 155). Bemanningscentralen startade efter nyår, och har börjat ge resultat i att minska kostnader för övertid och mertid. Från och med april 2023 arbetar bemanningscentralen även helger.

Kommunstyrelsen ajourneras klockan 14:24 – 14:36.

Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2023-03-20 § 28

Servicenämndens protokollsutdrag 2023-03-16 § 27

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2023-03-15 § 34

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-03-14 § 35

**När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas
beslutet till**

För kännedom

Myndighetsnämnden

Service­nämnden

Bildningsnämnden

Socialnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 68 Redovisning av internkontroll för 2022 - Valfjället Skicenter AB

Diarienummer: KS/2023:18

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Valfjället skicenter AB:s internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att bolaget har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Följande kontrollområden var aktuella för Valfjället skicenter AB under föregående år:

- Lönehantering till och med december månad 2022
- Faktura- och dagrapportshantering till och med december månad 2022

Styrelseordförande för Valfjället Skicenter AB informerar hur bolaget arbetar med sin internkontroll.

Beslutsunderlag

Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2023-02-13 § 9
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2023-02-13 § 8
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2023-02-13 § 7
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2022-12-29 § 68
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2022-12-29 § 67
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2022-09-22 § 54
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2022-09-22 § 53
Valfjället Skicenter AB:s protokollsutdrag 2022-05-30 § 42

Beslutet skickas till

För kännedom
Valfjället Skicenter AB

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 69 Redovisning av internkontroll för 2022 -Teknik i Väst AB

Diarienummer: KS/2023:19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av Teknik i Väst AB:s internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att bolaget har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Egenkontrollplanen för 2022 för Teknik i Väst AB är ett dokument som upprättats gemensamt med de andra bolagen Arvika Teknik AB, Arvika Fjärrvärme AB, Arvika Kraft AB och Arvika Kommunnät AB.

Beslutsunderlag

Teknik i Väst AB:s protokollsutdrag 2023-02-15 § 7

Teknik i Väst AB:s protokollsutdrag 2022-03-16 § 19

TiVAB Risk- och väsentlighetsanalys 2022, 2022-03-17

TiVAB Internkontrollplan 2022, 2022-03-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Teknik i Väst AB

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 70 Instruktion till kommunens ombud inför bolagsstämmor

Diarienummer: KS/2023:91

Kommunstyrelsens beslut

Ombudet för Teknik i Väst AB ges följande generella instruktioner:

1. (I förekommande fall) fastställa bolagsordning och ägardirektiv
2. godkänna årsredovisningen 2022
3. resultat- och balansräkning för 2022 fastställs,
4. styrelsen och verkställande direktören ges ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022
5. fastställa arvoden för styrelsen och lekmannarevisorerna enligt kommunfullmäktiges beslut
6. bolagsspecifika instruktioner

Följande specifika ägardirektiv ges för Teknik i Väst AB:

- Fokusera på det ursprungliga uppdraget som kommunal verksamhet.
- Arbeta utifrån hållbarhetsstrategin.

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska aktiebolag ha en årsstämma. Årsstämman som även kallas bolagsstämma är aktiebolagets högsta beslutande organ och det forum där aktieägarnas inflytande utövas. Varje aktieägare har rätt att delta i och utöva rösträtt för sina aktier vid bolagsstämman.

Kommunfullmäktige har utsett kommunala ombud till de kommunala bolagens bolagsstämmor att företräda kommunen. Kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige om instruktionerna innehåller instruktioner att rösta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt behöver fastställa instruktioner för ombuden när det gäller besluten kring de ärenden som uppkommer på stämman.

Teknik i Väst AB:s bolagsstämma äger rum i april och instruktioner ges till ombud. Resterande instruktioner till de andra kommunala bolagen hanteras på kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2022-04-06 § 83



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutet skickas till

För kännedom

Ersättare för ombud; Dan Säterman

För åtgärd

Ombud; Anders Helldin



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 71 Förslag till ny kommunal avfallsplan för åren 2023-2030

Diarienummer: KS/2022:219

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta avfallsplanen för åren 2023-2030 med tillhörande bilagor inklusive handlingsplan framtagna för Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Eda kommun har tillsammans med Arvika och Årjängs kommuner arbetat fram ett förslag till en ny kommunal avfallsplan för åren 2023–2030. Avfallsplanen är framtagna i ett kommunövergripande samarbete med tjänstepersoner och politiker från respektive kommun, Arvika, Eda och Årjäng.

Avfallsplanen är ett styrdokument som hanterar den kommunala avfallshanteringens framtidsanalyser, nulägesbeskrivning samt målarbete med en handlingsplan.

Avfallsplanen innehåller mål och åtgärder för hur kommunens avfallshantering ska bli miljömässigt hållbar och tillgänglig. Den grundar sig i globala, nationella och lokala miljömål och strategier som alla bidrar till att skapa ett hållbart samhälle utifrån de tre grundpelarna ekologiskt, ekonomiskt och socialt.

Avfallsplanen är ett levande dokument och är en av grunderna till kommunens verksamhetsplanering. Den omfattar allt avfall som uppkommer i kommunen; inom kommunens verksamheter, i privata hushåll, verksamheter och organisationer. Därför är det viktigt att kommunens invånare och verksamhetsutövare såväl som verksamheter och medarbetare inom kommunen deltar för att genomföra åtgärderna och uppfylla målen.

Avfallsplanens övergripande mål är:

”Kommunen förebygger resursslöseri och minimerar uppkomsten av avfall för att bidra till ett hållbart samhälle.”

Avfallsplanen inriktar sig på fyra målområdena ”Återbruket ökar och avfallets mängd minskar”, ”Återvinningen ökar och avfallshanteringens säkerhet”, ”Servicen och tillgängligheten ökar” samt ”Nedskräpningen minskar”.

Avfallsplanen föreslås vara gällande för åren 2023–2030 med uppföljning och eventuellt mindre justeringar årligen. En större revidering sker efter halva planperioden år 2026.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 23

Servicenämndens protokollsutdrag 2023-02-16, § 21

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-02-08

Avfallsplan huvuddokument 2023–2030

Bilaga 1 Handlingsplan Eda kommun 2023-02-09

Bilagor 2–10 Avfallsplan 2023-02-09

Förslag till beslut på sammanträdet

Dan Säterman (S) och Runar Johansson (HEL): Beslut enligt allmänna utskottets förslag. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta avfallsplanen för åren 2023–2030 med tillhörande bilagor inklusive handlingsplan framtagen för Eda kommun.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson,

Miljöutvecklare Teknik i Väst AB; Elin Staxhammar

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 72 Svar på Medborgarförslag - En sammanbindning av två gångvägar i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2022:334

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja medborgarförslaget gällande sammanbindning av Backahultgatan (Minkgatan)/Pångatan med Järvgatan/Målgatan.

Förutsättning är att 2024 års budget medger detta. Villkoret är att Eda kommun beviljas bidrag från Trafikverket, och om så är fallet kan medfinansiering sökas på 50% av kostnaden för sammanbindningen.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 14 november med komplettering 22 november. Initiativtagaren menar att det finns ett gränsområde mellan två gångvägar som ständigt används som gångväg, oavsett om underlaget är gräs eller snö. Från ett stort område är detta närmaste väg till förskolan Solrosen, återtvinning, fotbollsplaner och till centrum. De gångvägar som föreslås bindas är Backahultgatan (Minkgatan)/Pångatan med Järvgatan/Målgatan.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 31

Servicenämndens protokollsutdrag 2023-02 16 § 19

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-01-18

Kartbild, del av detaljplan Charlottenberg 2023-01-24

Situationsplan över sammanbindning av GC-väg Charlottenberg 2023-01-24

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-14 § 216

Komplettering till tidigare inkommet medborgarförslag - En sammanbindning av två gångvägar i Charlottenberg 2022-11-21

Medborgarförslag - En sammanbindning av två gångvägar i Charlottenberg 2022-11-14



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

Initiativtagare

För åtgärd

Utredare/beställare; Carina Wilke



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 73 Svar på medborgarförslag - belysning i lekparkar

Diarienummer: KS/2022:355

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse medborgarförslaget om ljus i lekparkar besvarat. Samhällsbyggnad får i uppdrag att se över kostnad för belysning vid samtliga lekplatser och utifrån översynen får servicenämnden ta ställning till belysning.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Det inkom ett medborgarförslag till kommunfullmäktige 25 november.

Initiativtagaren har en önskan från sonen på 10 år som undrar varför det inte finns ljus i lekparkerna. De tänker speciellt på lekparken på Mariagatan. Initiativtagaren menar att det är många barn som är ute och leker vid lekparken på Mariagatan, men nu när det är mörkt så tidigt så ser man knappt rutschkanan och barnen vill ju leka även om det är mörkt ute.

Belysning på lekplatsen vid Mariagatan i Charlottenberg betingar en kostnad på cirka 30 000 kr. Då likställighetsprincipen råder önskar servicenämnden att förvaltningen ser över kostnad för belysning vid samtliga lekplatser och utifrån översynen ta ställning till belysning.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 32

Servicenämndens protokollsutdrag 2023-02-16 § 20

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-02-06

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-14 § 215

Medborgarförslag - Om ljus i lekparkar samt bygge av cykel/skatepark 2022-11-25

Förslag till beslut på sammanträdet

Dan Säterman (S) och Hanna Andersson (M); Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anse medborgarförslaget om ljus i lekparkar besvarat. Samhällsbyggnad får i uppdrag att se över kostnad för belysning vid samtliga lekplatser och utifrån översynen får servicenämnden ta ställning till belysning.

Eda kommun uppskattar engagemanget från initiativtagaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom
Initiativtagare

För åtgärd
Utredare/beställare Carina Wilke



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 74 Beslut om att ge uppdrag om framtagande av en vattentjänstplan för Eda kommun

Diarienummer: KS/2023:79

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram en vattentjänstplan för Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2023 förändrades lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) som riksdagen beslutat om. Lagändringen innebär bland annat att kommuner ska ta fram, samråda och besluta att anta en vattentjänstplan under år 2023. Beslut om att anta planen ska tas i kommunfullmäktige.

Lagändringarna innebär i korthet följande:

- När kommunen bedömer behovet av en allmän VA-anläggning ska hänsyn tas till förutsättningarna att tillgodose behovet genom en godtagbar enskild anläggning för det aktuella området.
- Vattentjänstplanen ska visa hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster och vilka åtgärder som ska vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Det är etablerat en arbetsgrupp med Teknik i Väst AB, samhällsplanerare och miljöstrateg vid Eda kommun.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 24

Servicenämndens protokollsutdrag 2023-02-16, § 13

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-02-01

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Samhällsbyggnad

Teknik i Väst AB



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 75 Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, samt upphävande av del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien

Diarienummer: KS/2020:198

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige;

- godkänna förslag till antagandehandlingar och granskningsutlåtande daterade 2023-03-06 och antar detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk.
- upphäva del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien markerat på antagandehandlingar daterade 2023-03-06.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-23 § 124 att ge positivt planbesked för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, och att planarbete skulle inledas. Norska statliga myndigheten Statsbygg fick i uppdrag att driva planprocessen och projektering av polisstationen, varpå ett planavtal som reglerar ansvar och kostnader för planarbetet ingicks mellan parterna Eda kommun och Statsbygg. Vidare har ett optionsavtal tecknats mellan parterna som reglerar att Statsbygg äger option på ett markområde (försäljningsobjektet) avsett för uppförande av gemensam Norsk-Svensk polisstation.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för offentlig verksamhet på riksgränsen mellan Norge-Sverige och mellan kommunerna Eidskog-Eda för att kunna bygga en ny gemensam polisstation. Planen möjliggör även för andra typer av offentliga verksamheter i området såsom myndigheter inom infrastruktur och tull, om det i framtiden skulle finnas ett behov.

Detaljplanen har varit föremål för samråd mellan 2022-06-16 till 2022-07-07 och har varit utställd för granskning mellan 2022-10-07 till 2022-10-28. Förslag till antagandehandlingar har därefter tagits fram och inkomna synpunkter under samråds- och granskningsperioden har sammanställts i ett granskningsutlåtande tillsammans med kommunens ställningstaganden.

Det aktuella detaljplaneförslaget överlappar del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien i norr. Detta för att säkerställa befintlig pumpstation genom markanvändning för teknisk anläggning (E), då pumpstationen idag ligger inom

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

område planlagt som kultur och gränsanläggning (R). Planförslaget ersätter därmed delar av gällande plan. Vidare föreslås att del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien, som innefattar del av markanvändning lokalgata (LOKALGATA), upphävs för att kunna tillämpa tillstånd enligt 39 § väglagen (1971:948) för att anordna anslutningsväg mot Fredsgatan.

Plan- och fastighetssektionen föreslår att förslag till antagandehandlingar och granskningsutlåtande daterade 2023-03-06 godkänns och att detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, antas samt att del av detaljplan för Gränsanläggningen Morokulien upphävs av kommunfullmäktige.

Det understrykes att samarbete med Eidskog kommune har varit givande.

Kommunstyrelsen ajourneras klockan 15:27 – 15.31.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 33

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-03-06

Plankarta antagandehandling - Detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk; Norra Ämterud 1:195 m.fl. 2023-03-06

Plan- och genomförandebeskrivning antagandehandling - Detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk; Norra Ämterud 1:195 m.fl. 2023-03-06

Granskningsutlåtande för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk 2023-03-06

Geotekniskt PM (Notat) uppdaterad efter granskning - detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk 2023-02-10

Naturvärdesinventering för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk 2022-09-05

Trafikanalys för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk 2022-08-10

Dagvattenutredning (Övervannsplan) uppdaterad för detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk 2022-08-04

Fastighetsförteckning för detaljplan Norra Ämterud 1:195 m fl 2022-04-06

Undersökning om betydande miljöpåverkan för detaljplan för polisstation vid Morokulien 2022-02-16

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2020-06-23 § 124

Markradonundersökning 1990-11-19

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

Statsbygg, enligt instruktion

För åtgärd

Samhällsplanerare; Jack Larsson

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 76 Beslut om godkännande av genomförandeavtal avseende detaljplan för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk

Diarienummer: KS/2020:198

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige;

- godkänna förslag till genomförandeavtal mellan parterna Eda kommun och Statsbygg
- ge firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-23 § 124 att ge positivt planbesked för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, och att planarbete skulle inledas. Norska statliga myndigheten Statsbygg fick i uppdrag att driva planprocessen och projektering av polisstationen, varpå ett planavtal som reglerar ansvar och kostnader för planarbetet ingicks mellan parterna Eda kommun och Statsbygg. Vidare har ett optionsavtal tecknats mellan parterna som reglerar att Statsbygg äger option på ett markområde (försäljningsobjektet) avsett för uppförande av gemensam Norsk-Svensk polisstation.

Detaljplanen har varit föremål för samråd mellan 2022-06-16 till 2022-07-07 och har varit utställd för granskning mellan 2022-10-07 till 2022-10-28. Förslag till antagandehandlingar har därefter tagits fram och inkomna synpunkter under samråds- och granskningsperioden har sammanställts i ett granskningsutlåtande tillsammans med kommunens ställningstaganden.

Parallellt med planarbetet har ett förslag till genomförandeavtal upprättats i samråd med exploatören. Avtalsförslaget reglerar åtaganden, skyldigheter och kostnader för detaljplanens genomförande mellan Eda kommun och Statsbygg.

Plan- och fastighetssektionen föreslår att förslag till genomförandeavtal avseende detaljplan för polisstation vid Morokulien godkänns och undertecknas av firmatecknarna.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 34

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-03-06

Förslag till genomförandeavtal avseende detaljplan för polisstation vid Morokulien 2023-03-06



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Bilaga 1 Antagandehandlingar - Detaljplan för polisstation vid Morokulien 2023-03-06

Bilaga 2 Karta över sträcka för "Ny sti" (stig) som anläggs 2023-03-06

Bilaga 3 Kart- och mätpolicy 2023-03-06

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2020-06-23 § 124

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

-

För åtgärd

Firmatecknarna

Samhällsplaneraren; Jack Larsson



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 77 Beslut om godkännande av köpeavtal avseende del av fastigheten Norra Ämterud 1:195, mellan parterna Eda kommun och Statsbygg

Diarienummer: KS/2020:198

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige;

- godkänna förslag till köpeavtal avseende del av fastigheten Norra Ämterud 1:195, mellan parterna Eda kommun och Statsbygg.
- ge firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-23 § 124 att ge positivt planbesked för polisstation vid Morokulien, Eda Glasbruk, och att planarbete skulle inledas. Norska statliga myndigheten Statsbygg fick i uppdrag att driva planprocessen och projektering av polisstationen, varpå ett planavtal som reglerar ansvar och kostnader för planarbetet ingicks mellan parterna Eda kommun och Statsbygg. Vidare har ett optionsavtal tecknats mellan parterna som reglerar att Statsbygg äger option på ett markområde (försäljningsobjektet) avsett för uppförande av gemensam Norsk-Svensk polisstation.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för offentlig verksamhet på riksgränsen mellan Norge-Sverige och mellan kommunerna Eidskog-Eda för att kunna bygga en ny gemensam polisstation. Planen möjliggör även för andra typer av offentliga verksamheter i området såsom myndigheter inom infrastruktur och tull, om det i framtiden skulle finnas ett behov.

Med utgångspunkt i detaljplaneförslaget, optionsavtalet samt kommunstyrelsens beslut 2022-02-09 § 35 har ett förslag till köpeavtal utarbetats i samråd mellan parterna. I förslag till köpeavtal föreslås att Statsbygg förvärvar försäljningsobjektet, del av Norra Ämterud 1:195, med tillhörande skogsbestånd till en kostnad om 65kr/m² exklusive kostnader för skogsbeståndet som uppgår till ca. 9,7kr/m² (ca. 97 000kr/ha) enligt värdering (bilaga 2 till köpeavtalet). Försäljningsobjektets markareal uppgår till ca. 7540 m², totalkostnaden uppskattas till 563 229 kr inklusive kostnader för skogsbeståndet. Vidare initierar och bekostar Statsbygg lantmäteriförrättning, men kommunen ska stå behjälplig i processen.

Plan- och fastighetssektionen föreslår att förslag till köpeavtal avseende del av fastigheten Norra Ämterud 1:195 mellan parterna Eda kommun och Statsbygg godkänns och undertecknas av firmatecknarna.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 35
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2023-03-06
Förslag till köpeavtal mellan Eda kommun och Statsbygg avseende del av Norra Ämterud 1:195 2023-03-06
Bilaga 1 (köpeavtal) Försäljningsobjektet 2023-03-06
Bilaga 2 (köpeavtal) Värderingsprotokoll av virke på Morokulien 2023-03-06
Bilaga 3 (köpeavtal) - Fastighetsrapport Norra Ämterud 1:195 2023-03-06
Optionsavtal mellan Eda kommun och Statsbygg angående option på köp av del av Norra Ämterud 1:195 i Eda kommun 2022-08-26
Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll 2022-02-09 § 35
Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll 2020-06-24 § 124

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

-

För åtgärd

Firmatecknarna

Samhällsplaneraren; Jack Larsson



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 78 Redovisning av internkontroll för 2022 - vård och stöd/IFO

Diarienummer: KS/2023:14

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år samt noterar att socialnämnden har följt sin internkontroll.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden godkände patientsäkerhetsberättelse 2022, vilken utgör en del av vård och stöds internkontrollrapport 2022. Enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) är vårdgivaren skyldig att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete. Lagen föreskriver att vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse som ska vara klar 1 mars årligen. Av patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Socialnämnden godkände kvalitetsberättelse 2022, vilken utgör en del av vård och stöds internkontrollrapport 2022. Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) bör den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS som utgångspunkt varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Av berättelsen bör det framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår; vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet samt vilka resultat som har uppnåtts.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2022, 2023-03-01

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-02-14 § 17

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-02-14 § 16

Kvalitetsberättelse 2022-02-15

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2023-02-07

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2023-02-01



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutet skickas till

För kännedom
Socialnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 79 Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022 - vård och stöd/IFO

Diarienummer: KS/2023:71

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 för vård och stöd och individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning av ärendet

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att i det dagliga arbetet uppmärksamma och ta hänsyn till både psykologiska och sociala förhållanden samt arbetsmiljöfrågor av fysisk karaktär. Målen för arbetsmiljön ska uppnås genom att arbetsmiljöarbetet ska integreras i verksamheten. Grunden för det systematiska arbetsmiljöarbetet är att: Undersöka – Riskbedöma – Genomföra åtgärder – Följa upp åtgärderna. Enligt kommunens arbetsmiljöpolicy ska respektive verksamhet återkomma till nämnd och kommunstyrelse för att återredovisa arbetsmiljön.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-02-14 § 31

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-02-14 § 19

Individ- och familjeomsorgens tjänsteskrivelse 2023-02-13

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 (IFO), 2023-02-13

Sammanfattning arbetsmiljöarbetet sammanställning vård och stöd 2022, 2023-02-05

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2023-02-01

Beslutet skickas till

För kännedom

Socialnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 80 Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2022 - kommunledningsstaben

Diarienummer: KS/2023:71

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av kommunledningsstabens redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Sammanfattning av ärendet

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att i det dagliga arbetet uppmärksamma och ta hänsyn till både psykologiska och sociala förhållanden samt arbetsmiljöfrågor av fysisk karaktär. Målen för arbetsmiljön ska uppnås genom att arbetsmiljöarbetet ska integreras i verksamheten. Grunden för SAM är att: Undersöka – Riskbedöma – Genomföra åtgärder – Följa upp åtgärderna.

Kommunstyrelsen har ett övergripande arbetsmiljöarbete och ska genom den centrala samverkansgruppen, centralråd, ta del av de sammanställningar varje verksamhet gjort.

Det är inte registrerat några större brister i arbetsmiljön och vid brister i arbetsmiljön åtgärdas dessa relativt snabbt efter de rapporterats. Det anses därmed inte föreligga behov för övergripande åtgärder.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokollsutdrag 2023-03-15 § 13

Årlig uppföljning SAM 2022 - staben 2023-03-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 81 Information

Diarienummer: KS/2023:23

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef informerar om uppdrag att utreda möjlig samverkan inom HR och lön med annan kommun med mål om robusthet, kompetensförsörjning och kostnadseffektivitet.

ARKO är ett samarbete mellan flera kommuner i Norge och nordvästra delen av Värmlands län. Organisationen har haft årsmöte. Kommunstyrelsens ordförande i Eda Hanna Andersson valdes till gränsregionens ordförande kommande period. Ny strategisk plan visar vilka aktiviteter som ska genomföras.

Det informerades vidare om ”SAIL” – ett gränslöst samarbete om att utveckla människor som står långt ifrån arbetsmarknaden att bli anställningsbara och ”ExpandE” som syftar till att minska gränshinder, exempelvis genom att lösa försäkringsfrågan för arbetspraktik.

Vindkraftsprojektering pågår i området Björnetjärnsberget. Samråd sker under 2024.

Rekryteringsprocessen pågår för tjänsten som skolchefen. När det har utsetts slutkandidater, ska totalt fyra grupper intervjua dem.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 82 Beslut om insynsplats

Diarienummer: KS/2023:56

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att närvarorätt, så kallad insynsplats, medges i kommunstyrelsen och valnämnden.

Följande text implementeras i kommunstyrelsens och valnämndens reglementen; ”Parti ingående i kommunfullmäktige, som ej är representerat i styrelsen/nämnden genom teknisk valsamverkan, har rätt till insynsplats vid styrelsen/nämndens sammanträden. Det innebär en plats per parti för förtroendevald i kommunfullmäktigeförsamlingen. Insynsplats kan bara tilldelas förtroendevald som inte har ett jävsförhållande på samma sätt som styrelsen/nämndens ledamöter och ersättare. Ledamoten får inte delta i sekretessärenden. Ledamoten kan inte heller få sin mening antecknad i protokollet. Dessa ledamöter har inte rösträtt eller förslagsrätt men väl yttranderätt.”

Förvaltningen får i uppdrag att revidera de styrdokument som berörs av detta beslut.

Reservation

Tedde Olsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges presidium har sett över det som kallas för insynsplats i dagligt tal, det samma som närvarorätt enligt kommunallagen 4 kap. 28 §. Enligt lag kan kommunfullmäktige besluta om närvarorätt i styrelse och nämnder för förtroendevalda som inte valts till ledamöter och ersättare i dessa organ. Valresultatet i kommunfullmäktige ska avspeglas i nämndernas sammansättning och arbetssätt, vilket gör att insynsplats i kommunstyrelsen och valnämnden är föreslaget från kommunfullmäktiges presidium.

Följande text föreslås implementeras i kommunstyrelsens och valnämndens reglementen; ”Parti ingående i kommunfullmäktige, som ej är representerat i styrelsen/nämnden genom teknisk valsamverkan, har rätt till insynsplats vid styrelsen/nämndens sammanträden. Det innebär en plats per parti för förtroendevald i kommunfullmäktigeförsamlingen. Insynsplats kan bara tilldelas förtroendevald som inte har ett jävsförhållande på samma sätt som styrelsen/nämndens ledamöter och ersättare. Ledamoten får inte delta i sekretessärenden. Ledamoten kan inte heller få sin mening antecknad i protokollet. Dessa ledamöter har inte rösträtt eller förslagsrätt men väl yttranderätt.”

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-03-13 § 29

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-02-09

Förslag till beslut på sammanträdet

Tedde Olsson (SD): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att närvarorätt, så kallad insynsplats, medges i kommunstyrelsen och valnämnden, bildningsnämnden, socialnämnden, servicenämnden samt myndighetsnämnden.

Följande text implementeras i kommunstyrelsens och valnämndens reglementen; ”Parti ingående i kommunfullmäktige, som ej är representerat i styrelsen/nämnden genom teknisk valsamverkan, har rätt till insynsplats vid styrelsen/nämndens sammanträden. Det innebär en plats per parti för förtroendevald i kommunfullmäktigeförsamlingen. Insynsplats kan bara tilldelas förtroendevald som inte har ett jävsförhållande på samma sätt som styrelsen/nämndens ledamöter och ersättare. Ledamoten får inte delta i sekretessärenden. Ledamoten kan inte heller få sin mening antecknad i protokollet. Dessa ledamöter har inte rösträtt eller förslagsrätt men väl yttranderätt.”

Förvaltningen får i uppdrag att revidera de styrdokument som berörs av detta beslut.

Hanna Andersson (M): Beslut enligt presidiets förslag. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att närvarorätt, så kallad insynsplats, medges i kommunstyrelsen och valnämnden.

Följande text implementeras i kommunstyrelsens och valnämndens reglementen; ”Parti ingående i kommunfullmäktige, som ej är representerat i styrelsen/nämnden genom teknisk valsamverkan, har rätt till insynsplats vid styrelsen/nämndens sammanträden. Det innebär en plats per parti för förtroendevald i kommunfullmäktigeförsamlingen. Insynsplats kan bara tilldelas förtroendevald som inte har ett jävsförhållande på samma sätt som styrelsen/nämndens ledamöter och ersättare. Ledamoten får inte delta i sekretessärenden. Ledamoten kan inte heller få sin mening antecknad i protokollet. Dessa ledamöter har inte rösträtt eller förslagsrätt men väl yttranderätt.”

Förvaltningen får i uppdrag att revidera de styrdokument som berörs av detta beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hanna Anderssons förslag.



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslut till

För kännedom

-

För åtgärd
Sekreterarna



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 83 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2023:95

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2023-03-01 – 2023-03-28:

- Verksamhetsberättelse och resultat 2022 samt verksamhetsplan och budget 2023 för Business Region Värmland 2023-03-27
- Kommunfullmäktiges protokoll 2023-03-22
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2023-03-22
- Sammanträdesprotokoll 2023-03-20 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
- Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2023-03-17
- Protokoll Teknik i Väst AB 2023-03-15
- Minnesanteckningar och bilagor - Kultur- och bildningsforum 2023-03-09
- Minnesanteckningar och bilaga - Hälso- och sjukvårdsforum 2023-03-09
- Eda Bostads AB:s sammanträdesprotokoll 2023-03-07
- Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland 2023-03-03
- Överförmyndarnämndens Verksamhetsberättelse för 2022, 2023-03-02
- Minnesanteckning inkl. handlingar från Värmlandsrådets ordföranderåd 2023-02-24
- Protokollsutdrag Drifts- och servicenämnden 2023-02-23 § 3 Verksamhetsplan och budget 2023
- Protokollsutdrag Drifts- och servicenämnden 2023-02-23 § 2 Årsredovisning 2022
- Drifts- och servicenämndens protokoll 2023-02-23
- Protokoll Valfjället Skicenter AB 2023-02-13
- Överförmyndarnämndens statistik februari 2023, 2023-02-06
- Uppföljning - Överförmyndarnämndens internkontrollplan 2022, 2023-01-31

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 72237SE



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-29
Verksamhetsberättelse och resultat 2022 samt verksamhetsplan och budget 2023 för Business Region Värmland 2023-03-27
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-03-22
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2023-03-22
Sammanträdesprotokoll 2023-03-20 - Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund
Eda Energi AB:s sammanträdesprotokoll 2023-03-17
Protokoll Teknik i Väst AB 2023-03-15
Minnesanteckningar och bilagor - Kultur- och bildningsforum 2023-03-09
Minnesanteckningar och bilaga - Hälso- och sjukvårdsforum 2023-03-09
Eda Bostads AB:s sammanträdesprotokoll 2023-03-07
Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland 2023-03-03
Överförmyndarnämndens Verksamhetsberättelse för 2022, 2023-03-02
Minnesanteckning inkl. handlingar från Värmlandsrådets ordföranderåd 2023-02-24
Protokollsutdrag Drifts- och servicenämnden 2023-02-23 § 3 Verksamhetsplan och budget 2023
Protokollsutdrag Drifts- och servicenämnden 2023-02-23 § 2 Årsredovisning 2022
Drifts- och servicenämndens protokoll 2023-02-23
Protokoll Valfjället Skicenter AB 2023-02-13
Överförmyndarnämndens statistik februari 2023, 2023-02-06
Uppföljning - Överförmyndarnämndens internkontrollplan 2022, 2023-01-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-05

§ 84 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2023:96

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2023-04-05:

Allmänna utskottet

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Personalutskottet

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut inom kommunledningsstaben

- Personalchef L.O beslut 2023-01-24 – 2023-03-27 gällande ett beslut om lönesättning utöver lönespann, en uppsägning på grund av personliga skäl och två lönetillägg (2 500 kr/mån och 5 000 kr/mån)

Extern delegation genom avtalssamverkan

- Upphandlare E.G beslut 2023-02-01 – 2023-02-28 gällande ett ramavtal för konferenser och möteslokaler
- Upphandlare H.M beslut 2023-03-10 gällande ett ramavtal för postförmedlingstjänster

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-03-29

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson
DATUM & TID: 2023-04-11 11:07:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _099047c2ec4cbf1f60ed0da0da185be5f6



NAMN: CHARLOTTE HANSSON
DATUM & TID: 2023-04-11 11:08:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _094a097a1f489f6ffba9b21eb4a5b89b44



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-04-11 11:09:00 +02:00
Ref: 72237SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)