



## Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

**Datum:** 2023-02-08

**Tid:** klockan 13:00 - 14:35, sammanträdet ajournerades klockan 13:52 – 14:08.

**Plats:** KS-salen

**Paragrafer:** § 26 - § 38

### Justering

**Utses att justera:** Charlotte Hansson

**Datum:** 2023-02-10

**Tid:** klockan 13:00

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Kommunstyrelsens sammanträde 2023-02-08. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2023-02-10. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2023-03-06.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



## Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

### Närvarolista

#### Beslutande

Hanna Andersson (M), ordförande

Fredrik Karlsson (C)

Charlotte Hansson (S)

Annika Hugne (C)

Stefan Nilsson (SD)

Martin Ståhlberg (M)

Helge Viklund (S)

Per-Anders Andersson (KD) ersättare för Anders Eriksson (KD)

Monika Johansson (HEL)

Dan Säterman (S)

Tedde Olsson (SD)

#### Övriga närvarande

Ola Dahlström (L), ej tjänstgörande ersättare

Patric Carlsson (V), ej tjänstgörande ersättare

Anders Helldin (M), ej tjänstgörande ersättare

Odd Westby (S), ej tjänstgörande ersättare

Runar Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare

Bo Sundbäck (S), ej tjänstgörande ersättare

Nicklas Backelin (V), ordförande bildningsnämnden

Eva Aanerud Karlsson (V), ordförande myndighetsnämnden §§ 26–31

Magnus Ådén, kommunchef

Anders Andersson, sakkunnig

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Johan Örnberg, ekonomichef §§ 26–29

Martin Bollner, ekonom §§ 26–29

Svante Näsman, miljö- och byggchef §§ 26–31



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

**Innehållsförteckning**

§ 26	Presentation av ledamot	4
§ 27	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott	5
§ 28	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - socialnämnden	8
§ 29	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - myndighetsnämnden	9
§ 30	Redovisning av internkontrollrapport 2022 - bildningsnämnden	10
§ 31	Redovisning av internkontroll 2022 - myndighetsnämnden	12
§ 32	Revidering av Riktlinjer för intern och extern representation, gåvor och uppvaktningar samt sponsring	13
§ 33	Revidering av instruktion för utskott	14
§ 34	Revidering av firmatecknare	16
§ 35	Information	17
§ 36	Val av ledamöter till Värmlandsrådets sakområdesforum	18
§ 37	Redovisning av delegationsbeslut	20
§ 38	Kommunstyrelsens uppsikt	22



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 26 Presentation av ledamot

Diarienummer:

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presentationen av ny kommunchef Magnus Ådén och ordföranden Hanna Andersson (M).

### Beslutsunderlag

-

### Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 27 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskott

Diarienummer: KS/2022:6

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för december månad 2022 från de tidigare utskotten och överlämnar den till kommunfullmäktige för kännedom.

#### Allmänna utskottet

Ingen ekonomiuppföljning för december redovisas på grund av bokslutsarbete. Internbudget för kommunledningsstaben är ännu inte färdig och redovisas vid kommande sammanträde.

#### Bildningsutskottet

Bildningsnämnden tog del av nuläget när det gäller ekonomisk uppföljning och bokslut 2022. Ekonomen presenterar sig. Ekonomiavdelningen är mitt i bokslut så därför kan ingen ekonomisk uppföljning redovisas den här månaden. Prognosen efter augusti 2022 visar på ett minus på sju miljoner kronor. Bokslutet visar på att det kan bli ytterligare något sämre resultat. Detta beror mycket på att kostnader för skolskjutsar har ökat och förväntas gå upp ytterligare på grund av ökade drivmedelskostnader.

#### Serviceutskottet

Serviceutskottet tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för december månad 2022 samt diskussion om god ekonomisk hushållning.

#### Ekonomisk uppföljning

På grund av bokslutsarbete kunde inte servicenämnden ta del av verksamhetsområdets ekonomiska uppföljning för december månad.

#### Verksamhetsuppföljning

Verksamhetschefen av samhällsbyggnad, samt tjänstepersoner, redovisade för servicenämnden angående följande verksamhetsområden:

#### Fastighet/Plan/Kontor

- Planering av utbyggd återvinningsstation vid Hökedalsvägen.
- Avtalsdiskussioner med GodBygd AB gällande fastigheterna vid Noresund.
- Introduktionsutbildning för kommunfullmäktige.
- Tecknande av nytt elavtal med Vattenfall.
- Deltagit vid planerarträff i Kristinehamn.
- Workshop med Säkerhets- och Samverkanssektionen inför uppdatering av risk- och sårbarhetsanalys.

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



## Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

- Möte med representant för exploatör "Melinstomten", planarbete "Morast volymhandel" inleddes november 2019.

### Teknik i Väst AB

- Hög kostnad under december för snöplogning och halkbekämpning på grund av många nollgenomgångar med omväxlande regn och snö.
- VA-verksamheten utan större störningar.
- Nya sidlastande sopbil har efter viss försening levererats. Sopbilen används i hela kommunen, information om detta har gått ut till samtliga.

### Kost

- Under kontroll.

### Räddningstjänsten

- Inga större händelser under jul och nyår.
- Julkampanj har genomförts i form av hembesök för att informera om brandsäkerhet.

### Arbete och integration

- Överenskommelse med Arvika och Arbetsförmedlingen är klar, implementeringen påbörjas i början av året.
- Personalen på kontoret har under december gjort färdigt sin utbildning inom mänskliga rättigheter och mäns våld mot kvinnor.
- På grund av massflyktsdirektiv har mottagandet av nyanlända i december blivit mindre än beräknat, detta gäller även skyddsbehövande från Ukraina.
- Möte med miljöavdelningen gällande arbetsuppgifter i naturreservatet Tallmon.

### Fritid och kultur

- Beslut om utökat föreningsstöd till föreningar med verksamhet för barn och unga.
- Möte med Friskvården Värmland samt uppföljning av samverkansavtal.
- Föreningsmeddelande om aktualiteter.
- Förslag till biblioteksplan 2023-2026 och verksamhetsplan 2023.
- Avslut av anställning för vikarierande folkhälsosamordnare.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske från verksamhetsområdet till politiken.



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

**Beslutsunderlag**

Servicekommitténs protokollsutdrag 2023-01-19 § 2

Bildningskommitténs protokollsutdrag 2023-01-18 § 4

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-01-16 § 1

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 28 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - socialnämnden

Diarienummer: KS/2022:123

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens diskussion gällande ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter december 2022. Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Det ekonomiska utfallet efter december 2022 för vård och stöd med underliggande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter var vid socialnämndens sammanträde inte klart.

Ekonomichef informerar om att utfallet för helåret ser ut att bli en större negativ avvikelse än vad prognosen efter augusti förutsåg. Den ökade avvikelsen beror till stor del på kostnader för den sommarersättning som utgick till ordinarie personal som tog extra pass under semesterperioden och en hög sjukfrånvaro under främst november månad.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens protokollsutdrag 2023-01-17 § 2

### När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom  
Socialnämnden

För åtgärd

-





Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 29 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - myndighetsnämnden

Diarienummer: KS/2022:152

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av myndighetsnämndens ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december månad 2022. Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning för miljö- och byggavdelningen.

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske från verksamhetsområdet.

Tillförordnad verksamhetschef för miljö- och byggnadsavdelningen redovisar endast preliminära siffror för nämnden. Verksamheten redovisar således ett bättre resultat än förväntat. Verksamheten har förbrukat 76% av sin budget.

### Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2023-01-23 § 2

### När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom  
Myndighetsnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 30 Redovisning av internkontrollrapport 2022 - bildningsnämnden

Diarienummer: KS/2022:1

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av bildningsnämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år.

### Sammanfattning av ärendet

För bildnings verksamhetsområde utsågs området ”Orosanmälningar enligt SOL 14:1” av bildningsutskottet i januari 2022 att särskilt följas upp i internkontrollarbetet för 2022. Verksamheten har alltså anmälningsskyldighet till IFO (Individ- och familjeomsorgen) enligt SOL (Socialtjänstlagen), om man får kännedom om något som leder till oro för barns/elevs hälsa och välbefinnande.

Antalet anmälningar har under de två senaste åren ökat i antal. Även typ av ärenden har delvis förändrats under denna tid, där vi allmänt ser att allvarlighetsgraden i ärendena har ökat. Detta har påverkat:

- De berörda barnens/elevens välbefinnande och därmed möjlighet att möta skolans krav enligt läroplanen och att uppnå önskat resultat enligt fastställda betygskriterier.
- Skolors/förskolors möjlighet att följa budget, då ärendena många gånger lett till stora individuella stödbehov i form av anställning av assistenter/extra pedagoger.
- Tidsåtgången för arbetet med att dokumentera händelser med mera samt att kommunicera med IFO, fylla i konsultationsdokument (BBIC).
- De anställdas arbetsmiljö, då de många gånger ställs inför mycket utmanande situationer och arbetsuppgifter i sitt uppdrag att undervisa och stötta berörda barn/elever och samtidigt ha en bra dialog med deras vårdnadshavare. Här kan nämnas rektorer, barnhälsoteam/elevhälsan, till exempel specialpedagoger och kuratorer samt berörda pedagoger och assistenter.

Det är främst i grundskolan som antal anmälningssärenden ökat, som sedan lett till behov av att anställa mer personal. I förskolan har man istället sett att antalet individärenden som tagits upp BHT (Barnhälsoteamet) har ökat. Exempel på bakomliggande orsaker till orosanmälningar och att ärenden tagits upp i BHT är:

- Skilsmässa i familjen
- Hög frånvaro

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

- Hot och våldssituationer
- Brister i föräldraskapet/försummelse
- Hedersrelaterade frågor
- Akuta händelser i skolan

**Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2023-01-18 § 5

Bildnings tjänsteskrivelse 2023-01-10

**Beslutet skickas till**

För kännedom  
Bildningsnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 31 Redovisning av internkontroll 2022 - myndighetsnämnden

Diarienummer: KS/2023:15

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av myndighetsnämndens internkontrollplan och uppföljning för föregående år.

### Sammanfattning av ärendet

Miljö- och bygg är en kunskapsintensiv verksamhet, där bredden inom ämnesområdena är betydande. Detta kräver att personalen har rätt och tillräcklig kunskap för att klara uppdraget. Miljö- och byggavdelningen hade därför i sin kontrollplan för år 2022 kontrollområde rätt och tillräcklig kunskap och som kontrollmetod en utbildningsplan.

Verksamhetschef har därför tillsammans med medarbetarna tagit fram en utbildningsplan som redovisar grundutbildningar (universitet & högskola), samt mer ämnes/områdesspecifika utbildningar som respektive medarbetare och gått genom åren.

### Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2023-01-23 § 5  
Utbildningsplan Miljö- och byggavdelningen 2023-01-12  
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2023-01-03  
Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2022-01-12 § 11  
Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2021-11-22 § 75  
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2021-11-18

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Myndighetsnämnden

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## **§ 32 Revidering av Riktlinjer för intern och extern representation, gåvor och uppvaktningar samt sponsring**

Diarienummer: KS/2023:22

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla den reviderade riktlinjen för intern och extern representation, gåvor och uppvaktningar enligt kommunledningsstabens förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Personalavdelningen har i samråd med Turism-, information- och administrativa avdelningen reviderat riktlinjer för intern och extern representation, gåvor och uppvaktningar enligt förslag som gavs på sammanträde för allmänna utskottet.

Ändringar gäller i huvudsak representationsgåvor till anställda vid pensionsavtackningar och jubileumsgåvor.

### **Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-01-16 § 2

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-01-02

Förslag till riktlinje för intern och extern representation, gåvor och uppvaktningar

### **När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till**

För kännedom

Fackliga organisationer

Chefer & Ledare

För åtgärd

HR-avdelningen (Personalavdelningen)



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 33 Revidering av instruktion för utskott

Diarienummer: KS/2023:50

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsnittet *Kommunstyrelsens utskott*, sidan 4 i Instruktion för kommunstyrelsens utskott får följande lydelse:

§ 1 Inom kommunstyrelsen finns två utskott.

- allmänna utskottet (bokslutsberedning och budgetberedning)
- personalutskottet

Utskottens mandatperiod ska sammanfalla med kommunstyrelsens egen. Kommunstyrelsen väljer ledamöter och ersättare till utskotten bland kommunstyrelsens ledamöter och ersättare.

Allmänna utskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

Personalutskottet består av tre ledamöter och tre ersättare.

### Protokollsanteckning

Samtliga ledamöter för Socialdemokraterna vill föra följande anteckning till protokollet: Andemeningen med fördelningen av uppdrag till dessa utskott samt till tidigare vårdutskottet var att sprida uppgifterna till många medlemmar i kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen hade fram till årsskiftet tre utskott med en andemening att sprida uppgifterna till många medlemmar i kommunstyrelsen.

Under förra mandatperioden infördes även ytterligare ett mötestillfälle för allmänna utskottet på förmiddagen på den dag kommunstyrelsen sammanträdde. Inriktningen var att detta skulle hantera personalfrågor. Detta extra sammanträde togs bort då den nya politiska organisationen dimensionerades och ”ersattes” av det nyinrättade personalutskottet. Uppgifterna för nya allmänna utskottet och nya personalutskottet motsvarar uppgifterna för gamla allmänna utskottet.

I den förhållandevis korta handläggningstid som stått till förfogande för justering av styrdokumentet efter beslutet om ny politisk organisation har ingen uppmärksammat de felaktiga raderna enligt nedan:

- Ingen i kommunstyrelsen, varken ledamot eller ersättare kan kvalificera sig till mer än en ordinarie utskottsplats.

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

Därför föreslås att texten **Ingen i kommunstyrelsen, varken ledamot eller ersättare kan kvalificera sig till mer än en ordinarie utskottsplats** i avsnittet **Kommunstyrelsens utskott** sidan 4 i Instruktion för kommunstyrelsens utskott stryks.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-01-24

Förslag till Instruktion för kommunstyrelsens utskott 2023-01-25

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 34 Revidering av firmatecknare

Diarienummer: KS/2023:60

### Kommunstyrelsens beslut

Avtal och andra handlingar som beslutas av kommunstyrelsen ska undertecknas av:

- Kommunstyrelsens ordförande Hanna Andersson eller
- Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Fredrik Karlsson eller
- Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Charlotte Hansson

Och kontrasigneras av kommunchef Magnus Ådén eller ekonomichef Johan Örnberg eller verksamhetschef samhällsbyggnad Jan-Erik Eriksson.

### Sammanfattning av ärendet

Med anledning av personförändring behöver tidigare beslut om firmatecknare revideras. Firmateckning avser undertecknande av till exempel skrivelser, avtal, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar med rättsverkan. Oftast är det dock avtal som undertecknas som ett led i den löpande verksamheten och nästan alltid avser det avtal som finansieras inom beslutad budgetram för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen ajourneras klockan 13:52 – 14:08.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-01-30

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Samtliga firmatecknare

För åtgärd

-





Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 35 Information

Diarienummer: KS/2023:23

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunchefen informerar följande:

- SKR:s studie genomförts av ungdomsbarometern; Unga och välfärdsjobben. Kommunchefen redovisar kort inspel från ungdomar och viktiga slutsatser från studien.
- Totalförsvaret – civilt försvar. Arbete pågår.
- Iakttagelser som gjorts under de första dagarna som anställd.

Tidigare kommunchefen informerar följande:

- Besök av årskurs 8 under våren.
- Statistik som blir tillgänglig för verksamheterna framöver.

### Beslutsunderlag

-

### Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 36 Val av ledamöter till Värmlandsrådets sakområdesforum

Diarienummer: KS/2022:382

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer följande personer till de tre sakområdesforumen:

#### Hälso- och sjukvårdsforum

##### Ledamöter

Bertil Börjeson (HEL)

Odd Westby (S)

##### Ersättare

Anders Gustafsson (KD)

Emma Nilsson (S)

#### Kollektivtrafik- och regionalt utvecklingsforum

##### Ledamöter

Elsa Badh (C)

Helge Viklund (S)

##### Ersättare

Runar Johansson (HEL)

Charlotte Hansson (S)

#### Kultur- och bildningsforum

##### Ledamöter

Nicklas Backelin (V)

Pål Brenna (S)

##### Ersättare

Gun Andersson (M)

Bo Sundbäck (S)

### Sammanfattning av ärendet

Av arbetsformerna framgår det (5.1.2) att kommunerna erbjuds att i varje sakområdesforum utse två (2) ledamöter och med möjlighet till personliga ersättare. Dessa personliga ersättare har närvarorätt enbart i ordinarie ledamots frånvaro. Region Värmland deltar med två (2) eller fler ledamöter. Även Region Värmland har möjlighet att utse ersättare som har närvarorätt vid ordinarie ledamots frånvaro.

Det är den egna organisationen som ansvarar för ersättningen av respektive deltagare, vilket följer principen i Samverkansavtal Värmland. Även utseende av ordförande respektive vice ordförande i sakområdesforum följer principen i Samverkansavtal Värmland. Region Värmland utser ordförande i sakområdesforum och vice ordföranden kommer från kommunerna.

Det är givet den enskilda kommunen/regionen som avgör vilken instans som utser kommunens/regionens ledamöter och ersättare.

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 64682SE



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2023-01-16 § 6

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2022-12-28

Val av ledamöter till Värmlandsrådet samt information om Värmlandsrådets möte  
2022-12-12

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Valda ledamöter och ersättare

För åtgärd

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Lönespecialist; Maria Lundgren



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 37 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2023:58

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2023-02-08:

#### Ordförandebeslut (kommunstyrelsen)

Inga delegationsbeslut att redovisa.

#### Allmänna utskottet

2023-01-16

§ 7 Eda kommuns idrottspris 2022

#### Personalutskottet

Inga delegationsbeslut att rapportera.

#### Beslut inom kommunledningsstaben

HR-chef L.O beslut 2022-11-17 – 2023-01-23 gällande:

- Beslut om lönesättning utöver lönespann
- Förändring av lön mellan lokal översynsförhandling
- Beslut om lönetillägg – 1500kr/mån
- Beslut om lönetillägg – 10,000kr/mån
- Lokalt kollektivavtal om utbyte av personuppgiften facklig tillhörighet – Kommunal
- Uppsägning på grund av personliga skäl

#### Extern delegation genom avtalssamverkan

Upphandlare EG beslut 2023-01-01 – 2022-01-31 gällande ramavtal Begagnade möbler (1 st)

Upphandlare H.R beslut 2023-01-01 – 2023-01-31 gällande ramavtal Busstransporter Eda (1 st)

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 64682SE



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

**Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-01-31

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08

## § 38 Kommunstyrelsens uppsikt

Diarienummer: KS/2023:59

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande dokument som inkommit under perioden 2023-01-04 – 2023-01-30:

- Kallelse till årsmöte för Agera Värmland 2023 inkl. stadgar och nomineringsanmodan 2023-01-26
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2023-01-25
- Kommunfullmäktiges protokoll 2023-01-25
- Beslut - Förordnande av begravningsombud för Eda kommun i Värmlands län 2023-2026, 2023-01-24
- Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund protokoll 2023-01-23
- Nomineringsanmodan Agera Värmland inkl. verksamhetsberättelse och stadgar 2023-01-17
- Avgift till Värmlands läns kalkningsförbund 2023, 2023-01-16
- Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2022-12-29

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. Information om frekvensen och hanteringen av inkomna rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen redovisas i samband med uppsikten. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

### Rapporteringsärenden inom visselblåsarlagen

Inga inkomna anmälningar.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2023-01-31  
Kallelse till årsmöte för Agera Värmland 2023 inkl. stadgar och nomineringsanmodan 2023-01-26  
Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnd 2023-01-25  
Kommunfullmäktiges protokoll 2023-01-25  
Beslut - Förordnande av begravningsombud för Eda kommun i Värmlands län 2023-2026, 2023-01-24

---

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:



**Kommunstyrelsens protokoll 2023-02-08**

Västra Värmlands och Norra Dalslands samordningsförbund protokoll

2023-01-23

Nomineringsanmodan Agera Värmland inkl. verksamhetsberättelse och stadgar

2023-01-17

Avgift till Värmlands läns kalkningsförbund 2023, 2023-01-16

Valfjället Skicenter AB:s protokoll 2022-12-29

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson  
DATUM & TID: 2023-02-10 13:06:16 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_057748784bc806ed4c7cb73b16a0bc2cd8



NAMN: CHARLOTTE HANSSON  
DATUM & TID: 2023-02-10 13:10:07 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_05b91d279b3fb63d23591fae3f69ab0cee



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2023-02-10 13:10:15 +01:00  
Ref: 64682SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)