



## Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

**Datum:** 2021-05-31

**Tid:** klockan 13:00 - 15:40

**Plats:** KS-salen/Digitalt

**Paragrafer:** §125 - §149

### Utses att justera

Dan Säterman

### Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2021-06-04, klockan 13:00

### Underskrifter

Protokollet justerades 2021-06-04, klockan 13:00 i kommunkontoret Charlottenberg.

Ordförande:

\_\_\_\_\_   
 Johanna Söderberg

Justerare:

\_\_\_\_\_   
 Dan Säterman

Sekreterare:

\_\_\_\_\_   
 Rebecka Nilsson

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-31. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2021-06-07. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2021-06-29.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

### Närvarolista

#### Beslutande

Johanna Söderberg (C) ordförande  
Annika Hugne (C)  
Fredrik Karlsson (C)  
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) ej § 126  
Anders Gustafsson (KD)  
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)  
Helena Ringstrand (SD) ersättare för Stefan Nilsson (SD) §§ 126–149  
Hans-Peter Jessen (S)  
Jens Ericsson (S)  
Dan Säterman (S)  
Monica Aarholdt (S)  
Odd Westby (S)  
Hanna Andersson (M) ej §§ 141–142  
Bo Sundbäck (S) §§ 141–142  
Ola Dahlström (L) §§ 125–142  
Gun Andersson (M) ersättare för Ola Dahlström §§ 143–149  
Hans Nilsson (-)

#### Övriga närvarande

Birgitta Eklund (S) ej tjänstgörande ersättare  
Runar Johansson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare  
Bo Sundbäck (S) ej tjänstgörande ersättare §§ 125–140 samt §§ 143–149  
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare  
Gun Andersson (M) ej tjänstgörande ersättare §§ 125–142  
Anders Andersson, kommunchef  
Rebecka Nilsson, kommunsekreterare  
Josefin M. Andersson, utredningsingenjör vid Teknik i Väst AB § 125  
Bertil Börjeson, styrelseordförande vid Valfjället Skicenter AB § 126  
Carina Wilke, utredare/beställare § 137  
Ann-Christin Rönning, kultursamordnare § 140  
Johan Örnberg, ekonomief § 125–134  
Martin Bollner, ekonom §§ 125–134  
Malin Eklund, verksamhetschef vård och stöd §§ 127–133  
Ingrid Elmgren, skolchef §§ 134–135  
Jack Larsson, samhällsplanerare §§ 125–145  
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad §§ 125–145

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

### Innehållsförteckning

§ 125	Remiss gällande förslag till regionalt betydelsefulla vattenförekomster	4
§ 126	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Valfjället Skicenter AB 2020	6
§ 127	Budget- och verksamhetsplanering 2022-2024 samt Strategisk plan	7
§ 128	Svar på granskning av årsredovisning 2020	16
§ 129	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - kommunstyrelsen	19
§ 130	Redovisning av utskottens diskussioner gällande god ekonomisk hushållning	24
§ 131	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning -myndighetsnämnden	26
§ 132	Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 1	29
§ 133	Revidering av riktlinje gällande medicintekniska produkter	30
§ 134	Revidering av interkommunala ersättningar 2021 - grundskolan	31
§ 135	Rekryteringssatsning gällande utbildningsstöd	32
§ 136	Revisionsgranskning av intern kontroll i HR-processer	35
§ 137	Medborgarförslag - cykelbana för barn och unga i Charlottenberg	40
§ 138	Medborgarförslag - Utveckling av badplatsen Kyrkviken vid sjön Hugn	41
§ 139	Medborgarförslag -Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola	43
§ 140	Svar på remiss - Värmlands kulturplan 2022–2025	44
§ 141	Arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1	46
§ 142	Upphävande av del av detaljplan för fastigheten Åmotfors 2:65 med flera	48
§ 143	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	49
§ 144	Revidering av renhållningstaxa	51
§ 145	Hysesreduktion med anledning av Covid-19	52
§ 146	Svar på remiss av förslag till ändringar av Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott	53
§ 147	Redovisning av delegationsbeslut	55
§ 148	Meddelanden till kommunstyrelsen	58
§ 149	Information	59

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 125 Remiss gällande förslag till regionalt betydelsefulla vattenförekomster

Diarienummer: KS/2021:184

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande från Eda kommun:

Länsstyrelsen föreslog följande vattenförekomster som regionalt betydelsefulla i Eda kommun:

Vatten ID	Vattenförekomst	Vattenkategori	Kommuner
WA50322376	Kortlanda-Eda glasbruk	Grundvatten	Eda

Eda kommun anser att föreslagen vattenförekomst är regionalt betydelsefull. Eda kommun föreslår även följande vattenförekomster som regionalt betydelsefulla:

Vatten ID	Vattenförekomst	Vattenkategori	Kommuner	Motivering
WA76399703	Ränken	Sjö	Arvika, Eda	Större sjö med god kvalitet som kan vara betydelsefull för framtida dricksvattenförsörjning.

### Ytterligare information

- Vid WA77125418 Noreälven förekommer tillverkningsindustri och energiproduktion.
- Vid WA77125418 Nysockensjön förekommer tillverkningsindustri.
- Vid WA79986008 Hugn förekommer snöproduktion till skidanläggning.
- WA79986008 Bysjön finns med i kommunens naturvårdsstrategi.
- WA88456222 Billan och WA69256661 Torgilsrudsälven utgörs av skyddat Natura 2000-område (riksintressen) med måttlig ekologisk status.
- Vid WA76461546 Vrångsälven förekommer energiproduktion.
- I Kölaälvens avrinningsområde vid WA45217614 Kölaälven nedströms Torgilsrudsälven, WA48466176 Kölaälven nedströms Rinnan, WA64660755

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

Byälven ns Askesjön och WA97303560 Tannsjöälven/WA48744675 Tannsjön förekommer energiproduktion.

- WA64124530 Bålstad-Köla är en grundvattenförekomst som är betydelsefull för dricksvattenförsörjningen. Enligt SGU har grundvattenmagasinet en uttagsmöjlighet om 25-125 L/s.

**Sammanfattning av ärendet**

Länsstyrelsen i Värmland har skickat en begäran om yttrande till Eda kommun över en remiss gällande förslag till regionalt betydelsefulla vattenförekomster. Remissen skickas i samband med att Länsstyrelsen Värmland arbetar med att ta fram en regional vattenförsörjningsplan. En regional vattenförsörjningsplan ska säkerställa dricksvattentillgången på lång sikt samt ta hänsyn till andra vattenbehov till exempel för bevattning eller inom industrin. Enligt Länsstyrelsen är planen inte juridiskt bindande utan ska kunna användas som ett planeringsunderlag. Syftet är att planen ska bidra till en hänsynsfull samhällsplanering där man skyddar och bevarar de aktuella vattenförekomsterna mot negativ påverkan på kvalitet och kvantitet.

I remissen har Länsstyrelsen föreslagit grundvattenförekomsten ”Kortlanda-Eda Glasbruk” som regionalt betydelsefull. Denna vattenförekomst är en grundvattenförekomst med stora uttagsmöjligheter. Länsstyrelsen önskar få in synpunkter på föreslagen regionalt betydelsefull vattenförekomst samt veta om Eda kommun anser att någon vattenförekomst saknas i förslaget.

I beslutsunderlag ”Yttrande remiss regional vattenförsörjningsplan” instämmer Eda kommun om att ”Kortlanda-Eda Glasbruk” är en betydelsefull vattenförekomst. I yttrandet föreslås även ytterligare en vattenförekomst som regionalt betydelsefull: Sjön Ränken.

**Beslutsunderlag**

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 §42

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-05

Remiss gällande förslag till regionalt betydelsefulla vattenförekomster 2021-04-23

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Länsstyrelsen i Värmland, enligt instruktion

Miljö- och byggavdelningen

Josefin M. Andersson, Teknik i Väst AB

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 126 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Valfjället Skicenter AB 2020

Diarienummer: KS/2020:82

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens har tagit del av informationen från Valfjället Skicenter AB.

### Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att kommunstyrelsen har en förstärkt uppsiktsplikt över kommunala aktiebolag besöker Valfjället Skicenter AB kommunstyrelsens sammanträde.

Kommunstyrelsen ska senare i årliga beslut pröva om bolagets verksamhet har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bertil Börjeson redovisar bolagets siffror samt konsekvenserna som följts efter covid-19. Han presenterar också framtida planer för att främja kommunens turismnäring.

### Beslutsunderlag

Protokoll från bolagsstämma i Valfjället Skicenter AB 2020-06-26

Sammanträdesprotokoll Valfjället Skicenter AB 2020-11-26

Granskningsrapport Valfjället Skicenter AB 2020

Årsredovisning Valfjället Skicenter AB 2020 inkl. revisionsberättelse

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-01-13 § 2

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Valfjället Skicenter AB

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 127 Budget- och verksamhetsplanering 2022-2024 samt Strategisk plan

Diarienummer: KS/2021:15

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta följande:

1. Upprättad resultaträkning för 2022–2024 fastställs inklusive tilldelning till kommunstyrelsen med den totala summan 5 715 tkr. utöver förvaltningens förutsättningar som redovisades. Detta fördelas följande;

Vård och stöd	2 745
Bildning	1 620
Kommunledningsstaben	560
Myndighetsnämnd	405
Samhällsbyggnad	385
Totalt	5 715

Resultaträkning	2022	2023	2024
Kommunstyrelsen	- 573 198	- 584 198	- 595 198
Kommunledningsstaben	-39 859	-39 859	-39 859
Bildning	-231 509	-231 509	-231 509
Vård och stöd	-222 002	-222 002	-222 002
Samhällsbyggnad	-58 474	-58 474	-58 474
Myndighetsnämnd	-3 604	-3 604	-3 604
Lönekostnadsökningar	-17 750	-28 750	-39 750
<b>Kommunstyrelsens nettokostnader</b>	<b>-573 198</b>	<b>-584 198</b>	<b>-595 198</b>
Internränta	7 727	7 727	7 727
Pensioner	-7 400	-7 400	-7 400
Pensionskostnad/Intäkt internränta	327	327	327
<b>Verksamheternas nettokostnader</b>	<b>-572 871</b>	<b>-583 871</b>	<b>-594 871</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Skatteintäkter, genom statsbidrag	580 907	589 409	601 292
Finansnetto	2 000	2 000	2 000
Resultat före extra ordinära poster	10 036	7 538	8 421
<b>Extra ordinära poster</b>			
<b>Årets resultat</b>	<b>10 036</b>	<b>7 538</b>	<b>8 421</b>

### 2. Upprättad investeringsbudget för 2022 fastställs.

<b>Investeringar, ramar och enskilda objekt</b>	<b>2022</b>
Demensboende	122 000
Gunnarsbyskolan	100 000
Polisstation Gränsen	20 000
Morokulien Infocenter	2 250
Släckbil	5 000
Renovering Norra Mon	1 500
Investeringsram Gata/Park	5 450
Investeringsram Fastighet	4 370
Investeringsram Räddningstjänst	150
Investeringsram Kostsektion	1 070
Investeringsram Bildning	700
Investeringsram Vård och stöd	500
<b>Totalt</b>	<b>262 690</b>

<b>Projekt VA/Renhållning</b>	<b>2022</b>
Investeringsram VA	9 700
Investeringsram Renhållning	1 350
<b>Totalt</b>	<b>11 050</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

3. Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att göra en sammanställning över fastigheter i sämre skick för eventuella åtgärder.
4. Den centrala löneökningebudgeten ökas från 9,5 till 11 miljoner kronor. En låglönesatsning genomförs för medarbetare inom vård och stöd och bildning.

## Protokollsanteckning

Hans-Peter Jessen (S) för socialdemokraterna, moderaterna och liberalerna: Vill se kvalitetshöjning inom skola och vård i Eda kommun. Måluppfyllelsen med godkända betyg efter 9:an ska höjas betydligt. De grundskoleelever som behöver extra stöd för att klara målen, ska ha de bästa behöriga lärarna som behövs för att klara skolan med godkända betyg. Eda kommun ska ge fler elever en bättre start in i vuxenlivet.

## Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen lämnade inget förslag till budget 2022–2024. Anledningen till det är att förvaltningen inte kunde lämna ett förslag i linje med fullmäktiges finansiella mål utan att göra omfattande förändringar i verksamheten. Förvaltningen redovisade istället behov och förslag på besparingar. Förvaltningen redovisade också en resultaträkning med vissa justeringar, centrala löneökningebudgeten ökas från 9,5 till 11 miljoner kronor.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

	Verksamheternas behov 2022	Budgetberedningens förslag 2022	Behov och besparingar 2023	Behov och besparingar 2024	Behov och besparingar 2025
<b>STABEN</b>					
<b>BEHOV</b>					
Allmänna val	0,2	<b>0,2</b>			
EU-val		<b>0</b>		0,2	
Överförmyndarverksamheten	0,2	<b>0,2</b>	0,2	0,2	0,2
1,0 utskottssekreterare	0,6	<b>0,56</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 Tekniker IT-support	0,6	<b>0</b>	0,6	0,6	0,6
Friskvårdspeng	0,3	<b>0</b>	0,3	0,3	0,3
Digitalisering personal mm	0,3	<b>0</b>			
E-arkiv	0,1	<b>0</b>	0,2	0,2	0,2
<b>BESPARING</b>					
Ersättning från bolag?	-0,1	<b>-0,1</b>	-0,1	-0,1	-0,1
Näringsliv projekt 50% tj 22-23	-0,3	<b>-0,3</b>	-0,3		
<b>SUMMA STABEN</b>	<b>1,9</b>	<b>0,56</b>	<b>1,5</b>	<b>2,0</b>	<b>1,8</b>
<b>BILDNING</b>					
<b>BEHOV</b>					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Interkommunala ersättningar gymnasiet	0	<b>0</b>	0	1,5	4,5
Skolskjuts	0,5	<b>0</b>	1	1,5	2
Volymförändring elever i grundskola med bibehållen kvalitet	1,8	<b>1,62</b>	3,3	4,5	4,8
<b>BESPARING</b>					
Förskola på sikt ?					
<b>SUMMA BILDNING</b>	<b>2,3</b>	<b>1,62</b>	<b>4,3</b>	<b>7,5</b>	<b>11,3</b>
<b>SAMHÄLLS-BYGGNAD</b>					
<b>BEHOV</b>					
Hållbar finansiering Arbete och integration	1	<b>0,735</b>	1	1	1
Fastighetsunderhåll	5	<b>0</b>	5	5	5
Drift/skötsel kommunens badplatser	0,15	<b>0,15</b>	0,15	0,15	0,15
Fritidsverksamheten, barn o unga krävs om externt stöd faller bort			0,7	0,7	0,7
Rivning utsiktstornet(Valfjället, jvg mm)	1	<b>0</b>	1	1	1
Föreningsstöd, barn-/ungdomsverks.	0,5	<b>0,5</b>	0,5	0,5	0,5

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Miljö o klimat					
<b>BESPARING</b>					
Bidrag enskilda vägar	-0,5	<b>0</b>	-0,5	-0,5	-0,5
Minskning av antalet badplatser, krävs vid oförändrad budget					
Skrot		<b>-1</b>			
<b>SUMMA SAMHÄLLSBYGGNAD</b>	<b>7,15</b>	<b>0,385</b>	<b>7,85</b>	<b>7,85</b>	<b>7,85</b>
<b>VÅRD o STÖD</b>					
<b>BEHOV</b>					
Demensboende 8 lgh klara Q3 8 lgh klara Q1 -24	1,4	<b>1,26</b>	5,8	10,2	10,2
Ökat behov elevhem LSS	0,42	<b>0,378</b>	1	1,4	2,5
Placeringar IFO	2	<b>0</b>	2	2	2
1,4 åa usk pga nytt arbetstidsmått natt	0,63	<b>0,567</b>	0,63	0,63	0,63
Vaken natt LSS	0,6	<b>0,54</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 åa Arbetsterapeut	0,6	<b>0</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 åa chefstraine	0,7	<b>0</b>	0,7	0,7	0,7
<b>BESPARING</b>					
Hiernegården? Flytta demensplatser till demensenheten?					
Korttiden dra ner 2 platser?					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Ratio mht förebyggande					
<b>SUMMA VÅRD O STÖD</b>	<b>6,35</b>	<b>2,745</b>	<b>11,33</b>	<b>16,13</b>	<b>17,23</b>
<b>MYNDIGHETS- NÄMNDEN</b>					
<b>BEHOV</b>					
Bygg mht intäkter	0,15	<b>0,135</b>	0,15	0,15	0,15
Miljösamordning / naturvård (här eller på annan enhet)	0,6	<b>0,27</b>	0,6	0,6	0,6
<b>BESPARING</b>					
Taxor					
<b>SUMMA MYNDIGHETS- NÄMNDEN</b>	<b>0,75</b>	<b>0,405</b>	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>
<b>ÖVERGRIPANDE</b>					
<b>BEHOV</b>					
Kaptaltjänst demens OBS cirkavärde			3	3	5
Ökad kapitaltj övrigt (skall kompletteras)			1	1	1
Heltid ökande kostnader			1	2	3
Behov KAA (projektmedel TVV tom 22)			0,6	0,6	0,6
Hållbarhet/klimat/mil jö					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

<b>BESPARING</b>					
<b>SUMMA ÖVERGRIPANDE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,6</b>	<b>6,6</b>	<b>9,6</b>

Förvaltningen skickade också ut en lista på investeringsbehov 2022–2024 samt en resultaträkning med specifika förutsättningar angående skatteintäktsutveckling, befolkningsantal och nya beräkningar på löneökningar.

Under budgetberedningen dag ett hade varje verksamhet en dragning kring drift och investeringar. Dag två sammanträdde beredningen och förvaltningen fick i uppdrag att prioritera bland de investeringsförslag som skickats ut samt besvara en del frågor.

Dag tre gjordes prioriteringar utifrån de redovisningar som genomfördes under beredningen.

Summering av behov och besparingar					
Behov verksamhet / milj kr	Verksamheternas behov 2022	Budgetberedningens förslag	Behov och besparingar 2023	Behov och besparingar 2024	Behov och besparingar 2025
<b>Stab</b>	1,9	<b>0,56</b>	1,5	2	1,8
<b>Bildning</b>	2,3	<b>1,62</b>	4,3	7,5	11,3
<b>Samhällsbyggnad</b>	7,15	<b>0,385</b>	7,85	7,85	7,85
<b>Vård i stöd</b>	6,35	<b>2,745</b>	11,33	16,13	17,23
<b>Myndighetsnämnd</b>	0,75	<b>0,405</b>	0,75	0,75	0,75
<b>Övergripande</b>	0	<b>0</b>	5,6	6,6	9,6
<b>SUMMA BEHOV</b>	<b>18,45</b>	<b>5,715</b>	<b>31,33</b>	<b>40,83</b>	<b>48,53</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Hans Nilsson (-), Bertil Börjeson (Hela Edas Lista), Patric Carlsson (V), Hans-Peter Jessen (S), Hanna Andersson (M) samt Anders Gustafsson (KD): Beslut enligt budgetberedningens förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningens protokollsutdrag 2021-05-03 § 78

Behov och besparingar inför budget 2022–2024

Underlag – verksamheternas behov

Resultaträkning kommunstyrelsen

Resultaträkning inför budgetberedning

Investeringar på objektsnivå – tre års prognos

Investeringar – sammanställning med ramar

**När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till**

För kännedom

Skolchefen

Verksamhetschef samhällsbyggnad

Kommunchefen

Verksamhetschef vård och stöd

Miljö- och byggchefen

För åtgärd

Ekonomichefen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 128 Svar på granskning av årsredovisning 2020

Diarienummer: KS/2021:158

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen delar i huvudsak revisorernas slutsatser som framkommit i granskningen av årsredovisning 2020. Förvaltningen har upprättat en prognos för helåret 2021 som, om den faller in, innebär att kommunen återställer hela underskottet från tidigare år. Kommunstyrelsen håller också med revisorernas påpekande om att det finns ett stort förbättringsarbete för kommunen att göra med anledning av målstyrning med koppling till god ekonomisk hushållning.

### Protokollsanteckning

Hans Nilsson (-): Jag delar inte revisorernas bedömning att årsredovisningen ger en rättvisande bild av kommunens resultat och ställning. Jag har tidigare påpekat i reservationer i ärendet om årsredovisning att jag anser att det är fel att bokföra kostnaden på 2 340 624 kronor för personalchefens avgångsvederlag 2020 eftersom överenskommelsen skedde den 18 januari 2021.

### Sammanfattning av ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunens årsbokslut 2020. Efter genomförd granskning lämnas följande bedömning:

*"Vi bedömer, att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunens resultat och ställning. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med den kommunala redovisningslagen och god redovisningssed.*

*Kommunens balanskravsresultat är negativt med -8,1 mnkr där 6,3 mnkr måste återställas 2021 och ytterligare 1,1 mnkr under 2022.*

#### God ekonomisk hushållning

*Enligt bestämmelser i kommunallagen (KL) ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för den ekonomiska förvaltningen.*

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

*Vi noterar att kommunen för 2020 inte fastställt någon strategisk plan för 2020 där övergripande mål normalt framgår. Kommunen hänvisar till beslut från 2018 avseende strategisk plan 2019 som även avser perioden 2020-2021. Vi anser att det finns ett stort förbättringsarbete för kommunen att göra med anledning av målstyrning med koppling till god ekonomisk hushållning.*

### **Finansiella mål**

*Kommunstyrelsen bedömer att två av tre av de finansiella målen uppnås under 2020. Man konstaterar samtidigt att statsbidragen avseende den pågående pandemin har stor del i att målen uppfylls. Kommunstyrelsen gör inte någon bedömning om man bedömer att kommunen uppfyller begreppet god ekonomisk hushållning utifrån resultatet av de finansiella målen eller inte.*

*Vi har därför inte gjort någon egen bedömning om kommunen uppfyllt god ekonomisk hushållning eller inte.*

### **Verksamhetsmässiga mål**

*Revisorernas uppdrag är att bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de av fullmäktige beslutade verksamhetsmässiga målen för den god ekonomisk hushållningen. Det framgår inte av budgetdokumentet att de verksamhetsmässiga målen är ställda utifrån god ekonomisk hushållning. I årsredovisningen ger inte kommunstyrelsen uttryck för någon egen sammanfattande bedömning av utfallet av de verksamhetsmässiga målen och om resultatet av dessa innebär att kommunen uppfyllt god ekonomisk hushållning eller inte.*

*Vi har därför inte gjort någon egen bedömning av dessa mål eller om kommunen uppfyllt god ekonomisk hushållning eller inte.”*

Kommunledningsstaben har tagit del av revisionsrapporten och föreslår att följande svar delges revisorerna:

Kommunstyrelsen delar i huvudsak revisorernas slutsatser som framkommit i granskningen av årsredovisning 2019. Förvaltningen har upprättat en prognos för helåret 2021 som, om den faller in, innebär att kommunen återställer hela underskottet från tidigare år. Kommunledningsstaben håller också med revisorernas påpekande om att det finns ett stort förbättringsarbete för kommunen att göra med anledning av målstyrning med koppling till god ekonomisk hushållning.

## Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 § 68

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-04-30

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-04-14 § 45

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

Revisionsberättelse 2020, 2021-04-01

Revisorernas redogörelse 2020, 2021-04-01

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Kommunrevisorerna

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 129 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - kommunstyrelsen

Diarienummer: KS/2021:2

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2021 och överlämnar den till kommunfullmäktige för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

#### Allmänna utskottet

Ekonomichefen redovisade för utskottet kommunledningsstabens ekonomiska uppföljning Administrativa avdelningen med i första hand främst överförmyndarenheten ligger på minus.i nuläget. Vad gäller personalavdelningen så beräknas resultatet hamna på +-0. Den kommunövergripande verksamheten ligger lite plus på grund av att vissa saker har blivit inställda på grund av rådande pandemi. Detsamma gäller även den fackliga verksamheten. Även näringslivet ligger för närvarande något över plusstrecket.

#### Vårdutskottet

Ekonom, Kerstin Hallgren, redovisade för utskottet placeringar- försörjningsstöd och ekonomisk uppföljning efter april inom verksamheten vård och stöd.

Placeringar inom socialpsykiatri 3, våld 3, missbruk 1, barn/unga 6, familjehem barn 16. Placeringar inom LSS: elevhem 4, externt gruppboende 1, socialpsykiatri 1 Nuvarande läge på särskilt boende, Petersborg 16 belagda platser, demensenheten 26, Älvgården nedre 15, Älvgården övre 14 och Hiernegården 21

Nuvarande läge på seniorboende, Charlottenberg 22 belagda platser, Åmotfors 16 och Koppom 11.

Nuvarande läge LSS, Måsvägen 6, Svanen 3, Åsen 5 och Vargen 7 belagda platser.

Utbetalt försörjningsstöd i april: 657 000 kronor

Redovisningen av den ekonomiska uppföljningen, till och med april, visar en negativ avvikelse på 4 812 000 kronor totalt. Kostnader med anledning av corona särredovisades, möjlighet till återsökning inte klarlagt. Prognosen efter april pekar på ett underskott på

850 000 kronor 2021. Det är Hemtjänsten Koppom och Petersborg som står för den största avvikelsen.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

### Bildningsutskottet

Ekonom Martin Bollner redogjorde för utskottet för den ekonomiska uppföljningen. Som det ser ut nu så kommer verksamheten att hålla sig inom budgeten för året. Budgeten för april månad visar en positiv avvikelse på 368 000 kronor, vilket är 98 % av budgeten för april. Det är ett visst eftersläp på interkommunal ersättning. Programvalseffekter för hösten kan påverka kostnader för stöd till elever i andra kommuner. Här råder en viss osäkerhet i dagsläget. Ingen stor förändring gällande grundskolorna, men det är viktigt att verksamheten håller igen för att hålla kostnaderna nere under resten av terminen också samt inför höstterminen. Samma sak gäller förskolan. Eventuella avvikelser kan uppstå i samband med omflyttningar. Vuxenutbildningen har ett visst eftersläp på fakturor för utbildningsplatser.

### Serviceutskottet

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiskaplanen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Verksamhetschefen för samhällsbyggnad redovisade för utskottet de ekonomiska siffrorna.

- **Vatten och avlopp och Avfall** - redovisas med två månaders intäkter och tre månaders kostnader.
- **AME** - har haft en försäljning av fordon och har återsökt moms.
- **Fastighet** - Fastighetsförsäljning Koppoms maskin & Koppoms station
- **Skogsdrift** - Intäkter för skog är ännu ovisst.

Ekonomisk uppföljning över samhällsbyggnad (i miljonter)

Budget till och med april	26382
Redovisning till och med april	21347
Avvikelse till och med april	5036
Procent av budget	80,9 %

**Fastighet, plan och kontor** informerade om att det hållits ett uppstartsmöte med exploatör, arkitekt och Eda Golfklubb angående projekt Noresund. Man har upprättat en undersökning om betydande miljöpåverkan för ny detaljplan vid Noresund och denna ska ses över i samråd med Länsstyrelsen den 2 juni, 2021. Vidare informerar man också om att har tagit fram underlag till budgetberedning, samt till upphandling av det nya demensboendet och även för modulerna vid Gunnarsbyskolan. Ett samverkansmöte har hållits med kostsektionen i Arvika. Man har deltagit i en

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

utbildning för Inköpskort A och håller på att testa det nya planmodulsystemet myCarta genom att digitalisera befintliga detaljplaner.

**Tivab** informerade om att asfalteringen av vägen in till Lundens avfallsanläggning klar. Arbete med staket och grind vid Lunden pågår. Sandupptagningen efter vintern är i stort sett klar och i övrigt råder normalt driftläge på gatorna. Driftläget för Vatten och avlopp är normalt, förutom en vattenläcka i Charlottenberg.

**Kostsektionen** ser just nu över ett eventuellt samarbete med Arvika näringslivscenter och kommer kanske kunna ta emot kocklärlingar i köken hösten 2021. Vecka 15 mättes matsvinnet i kommunen. Detta ska redovisas till Livsmedelsverket senast 28 maj. Man återkommer med resultat i uppföljningen i maj.

**Räddningstjänsten** informerade om att en stor del av personalen nu är vaccinerade. Detta gäller vårdnära personalkategori, till exempel de som tjänstgör vid IVPA-larm (I Väntan På Ambulans-larm). Man har också haft en dialog med regionen om att återgå till normal ambitionsnivå för IVPA

**Arbete och Integration** informerade om läget när det gäller feriepraktik. Det finns för närvarande bra med platser, förutom i Koppom där praktikplatsunderlaget är något tunnare. Man har lämnat in ansökan för §37-medel, det vill säga ersättning för nyanlända, asylsökande och ensamkommande barn.

Det har gått vaccintransporter av enstaka doser från region Värmlands vaccinationsmottagning till kommunala verksamheter.

När det gäller sommarjobb och ungdomsjobb så fördelar Regeringen medel till kommunerna för att kunna anordna sommarjobb. Ungdomar från socioekonomiskt svaga hushåll ska prioriteras. Samverkan i att finna både rätt ungdomar för insatsen, samt lämpliga arbeten sker i samarbete med Vård- och stöd.

**Fritid och Kultur** bedriver planeringsarbetet för Sommarskoj, Simskola, Kulturjakten och Eda-Stolpen. Föreningen Eda Skyttegille har ansökt om både kommunalt stöd och om investeringsbidrag från Värmlandsidrotten. Idrottsföreningen Örnén har beviljats investeringsbidrag. Man har deltagit i möten med, RF/SISU Värmland(Riksidrottsförbundet och Idrottsutbildarna) och Värmlandskommunerna. Möten har också hållits angående Samsyn Värmland, kommunalt stöd, samt studieorganisationer.

Latrin vid Morokulien Infocenter:

Tömningsstationen för husbilar och husvagnar bredvid morokuliens infocenter har behov av en översyn. Samhällsbyggnad har då ställt frågan till Teknik i väst som kommer att göra en utredning.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Samhällsbyggnad presenterade en kort beskrivning på hur samtliga investeringsprojekt framskrider till och med 2021 för samhällsbyggnadsutskottet. Denna presentation beskriver hur vi i dagsläget ligger till; om de är påbörjade, färdigställda, under utredning eller parkerade och så vidare.

Projektledaren informerar följande:

- Pillret arbetas med och man räknar om kostnaderna.
- Gunnarsbyskolan, byter ut fler lås och det blev mer arbete på grund av inbrottet den 4 maj.
- UV skydden på förskolorna är snart klara. Förskolan Solrosen är färdig.
- På Älvgården håller man på med finjusteringar av ventilationen.
- På Norra mon pågår arbetet med renovering av stallet, en ny avloppsdel, samt att man bygger en väg på baksidan. Material får man av ett vägbygge i Arvika. Anmälan är gjord.
- Hjorten ska besiktigas den 25 maj. Asfaltering kommer att utföras under vecka 20 och fastigheten förväntas kunna tas i bruk från och med 1 juni 2021.
- Arbetet med Violen demensboende pågår. Man har besvarat frågor gällande upphandling.
- På Gunnarsbyskolan pågår arbete med modulerna. Man inväntar upphandlingen.

## Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 §69

Budgetredovisning Kommunledningsstaben april 2021, 2021-05-07

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 §98

Ekonomisk uppföljning vård och stöd, maj 2021, 2021-05-04

Ekonomisk uppföljning vård och stöd, till och med april 2021, 2021-05-05

Ekonomisk uppföljning per slag, vård och stöd, till och med april 2021, 2021-05-05

Diagram försörjningsstöd, vård och stöd 2021, 2021-05-05

Bildningsutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 35

Ekonomisk uppföljning till och med april, bildning 2021-05-06

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 54

Samhällsbyggnad – Uppföljning April 2021-05-25

## När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 130 Redovisning av utskottens diskussioner gällande god ekonomisk hushållning

Diarienummer: KS/2020:44, KS/2021:201

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av diskussionerna i utskotten.

#### Allmänna utskottet

Allmänna utskottet har tagit del av upphandlarenhetens information.

#### Vårdutskottet

Vårdutskottet har tagit del av granskningen. Månatlig uppföljning av budgeten med orsaksanalys och förslag på åtgärder. Utbildningar i de olika verksamhetssystemen för områdeschefer och planerare. Följa upp eventuella extra kostnader för Äldreomsorgslyftet och nytillkomna arbetsuppgifter inför budget 2022.

#### Bildningsutskottet

Bildningsutskottet har fått en god bakgrundsbild runt begreppet god ekonomisk hushållning.

#### Serviceutskottet

Serviceutskottet har tagit del av diskussionen gällande god ekonomisk hushållning och bjuder in miljö- och byggchefen för att få information kring kommunens LONA- och LOVA-projekt.

### Sammanfattning av ärendet

Ärendet ” Budget- och verksamhetsplanering 2021–2023 samt Strategisk plan” ska från och med hösten 2020 vara en stående punkt på dagordningen i alla utskotten.

I revisorernas redogörelse 2019 står följande:

”I vårt arbete med att bedöma de finansiella och verksamhetsmässiga målen och riktlinjerna har vårt uppdrag begränsats till att omfatta en bedömning av finansiella mål, mot bakgrund av att kommunfullmäktige inte fastställt några verksamhetsmässiga mål med tydlig anknytning till god ekonomisk hushållning för 2019.”

Frågorna som bör diskuteras är därför, men bakgrund till revisorernas uttalande:

- Hur ska vi arbeta för en god ekonomisk hushållning för året 2021?
- Hur ska vi arbeta för en god ekonomisk hushållning i framtiden?

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10, § 67

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 § 95

Uppföljning av personalbudget på hemtjänsten i Charlottenberg, Åmotfors och nattpatrullen 2021-05-10

Bildningsutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 §37

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 53

Frågor till utskotten gällande god ekonomisk hushållning 2020-12-01

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 131 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - myndighetsnämnden

Diarienummer: KS/2021:113

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige ta del av myndighetsnämndens ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med 23 april 2021.

### Sammanfattning av ärendet

#### Ekonomisk uppföljning

Bygg- och miljöchefen informerar om de ekonomiska siffrorna. Om samtliga intäkter prognostiseras för året rör det sig om cirka 360 tkr/månad vilket innebär att den ekonomiska redovisningen hamnar på att avdelningen förbrukat cirka 37% efter fyra månader vilket är 7 % över budget.

#### Verksamhetsuppföljning

Bygg- och miljöchefen informerar om avdelningens verksamhetsuppföljning. Generellt sker mycket skrivbordskontroller för tillfället, dessa kompletteras med tillsyn på plats vid behov. Miljö

- Påbörjat skrivbordstillsyn lantbruk
- Påbörjat skrivbordstillsyn reningsverk, Charlottenberg och Åmotfors
- Mottagit Miljörapporter från Lunden, Åmotfors och Charlottenbergs reningsverk
- Mottagit och påbörjat granskning av årsrapporter från Koppom, Flogned och Skillingsfors reningsverk
- Mottagit anmälan av omläggning av skogsmark till åkermark
- Avvisat anmälan om Miljöfarlig verksamhet
- Mottagit avslut från Kronofogden angående nedskräpad tomt i Koppom
- Åtalsanmälan på grund av oljespill
- Cirka 25 årsrapporter om köldmedia har inkommit
- Åtta värmepumpsärenden har inkommit och handlagts
- Klagomål
- Provtagningsrapport från biltvätt
- En anmälan om spridning om kemiska bekämpningsmedel har inkommit
- Två årsrapporter från drivmedelsstationer

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

### Avlopp

- Inkommer för tillfället fyra till sex avloppsansökningar per vecka
- Ett nytt tillstånd utfärdat

### Hälsoskydd

- Skrivit nya beslut för samtliga hälsoskyddsobjekt gällande årligavgift
- Framtagande av provtagningsplan för badvatten (kommunicerad till verksamhetsutövarna)
- Klagomål gällande duvor i Åmotfors
- Klagomål gällande kajor i Åmotfors
- Klagomål gällande ljus från skylt
- Någon enstaka kompostanmälan
- Påbörjat granskning av skrivbordstillsyn på yrkesmässig hygienisk verksamhet
- Framtagande av kontrollkvitto hälsoskydd
- Avregistrering av en yrkesmässig hygienisk verksamhet

### Livsmedel

- Förberedelse av beslut angående årlig avgift samt riskklassning
- Ytterligare klagomål gällande oregistrerad livsmedelsanläggning
- Kontaktförsök med ansvarig för oregistrerad livsmedelsanläggning
- RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed)- Metalltråd i Fruktkola
- Frågor om hur skrivbordskontrollen ska fyllas i samt svar börjar komma in
- Avregistrering av tre verksamheter

### Alkoholtillsyn och Folköl

- Handlagt två ärenden angående ändringar i serveringstillstånd gällande uteserveringar
- Pågående handläggning av den inre tillsynen
- Pågående ärenden serveringstillstånd
- Nya platsansvariga på vid en verksamhet, två styck ska göra kunskapsprov
- Två restaurangrapporter är inte fullständiga än, en saknas.
- Klagomål/anmälan om att en verksamhet inte ska beakta tid för stängning och trängsel
- Riktlinjer, taxa och delegationsordning behandlas politiskt i Arvika
- Fått uppgifter om att en verksamhet har begärts i konkurs, arbete pågår för att få tag i en konkursförvaltare

### Tobak och e-cigg

- Ändringar tillstånd handlagt
- Pågående handläggning

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

- Riktlinjer, taxa och delegationsordning behandlas politiskt i Arvika
- Inre tillsyn pågår genom att kontrollera företagen genom SYNA (kreditupplysningar för företag). Polisen och kommunen begär in egenkontrollprogram.

### Miljöövervakning

- Inget att rapportera

### Bygglov och tillsyn

- Bygglovsansökan har inkommit för verksamhet i Koppom samt för tidsbegränsat bygglov för förskolmodul på Gunnarsbyn 1.
- Restaureringen av Fredsmonumentet har fått startbesked.
- Marklov har beviljats i Charlottenberg.
- Respons på första OVK (obligatorisk ventilationskontroll) -tillsynsutskicket har varit blandat. Samtliga i första utskicket har återkopplat. Total handläggningstid första kvartalet beräknas vara cirka 80 timmar.
- Uppgradering av ByggR har påbörjats i den bakomliggande tekniken.
- Ökat tryck på telefon och nyinkomna ärenden i samband med att våren har anlänt.
- Det upplevs att handläggningstiden för varje ärende blir längre på grund av krav om att arbeta hemifrån så mycket som möjligt avseende Coronarestriktionerna.
- Ett tillsynsärende avslutas.

## Beslutsunderlag

Myndighetsnämndens sammanträdesprotokoll 2021-04-26 § 26

## När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom  
Myndighetsnämnden

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 132 Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 1

Diarienummer: KS/2021:153

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 1 2021. Rapporten lämnas vidare till kommunfullmäktige för beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Vårdutskottet har tagit del av informationen avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 1 2021. Rapporten lämnas vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beredning och beslut.

Kommunstyrelsens vårdutskott ska enligt socialtjänstlagen SoL kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg IVO. Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma.

Under första kvartalet 2021 har verksamheten vård och stöd i Eda kommun fyra gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader. Två av dessa beslut har även verkställts under samma kvartal och två beslut har avslutats utan att verkställas.

Fördelat enligt nedanstående:

SoL Individ- och familjeomsorg en stycken, varav en avslutats, SoL Äldreomsorg två stycken, varav två verkställts och LSS Omsorg om personer med funktionsnedsättning en stycken, varav en avslutats.

Rapporter för kvartal 1 2021 har lämnats till Inspektionen för Vård och Omsorg.

### Beslutsunderlag

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 § 100  
Vård och stöds tjänsteskrivelse 2021-05-04

### När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom  
Malin Eklund, verksamhetschef  
Yvonne Andersson Gran, administratör

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 133 Revidering av riktlinje gällande medicintekniska produkter

Diarienummer: KS/2021:183

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslaget till reviderad riktlinje gällande ”Medicintekniska produkter” som ersätter tidigare riktlinje reviderad av kommunstyrelsen 2019-04-23 § 98.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen för medicintekniska produkter inom vård och stöd har reviderats på grund av ändringar i lagstiftning och i den regionala riktlinjen. De ändringar som är gjorda är framför allt:

- Beskrivning av förskrivning/ordination inom grupp 1
- Förtydligande av CE-märkning
- Kontroll via förskrivning och användning av medicintekniska produkter
- Förtydligande av risk och riskhantering
- Beskrivning av hantering av trasig produkt
- Stycket om egentillverkade produkter är helt borttagen då det inte är aktuellt med egentillverkade produkter.

### Beslutsunderlag

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 § 97

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2021-05-04

Förslag till reviderad riktlinje för medicintekniska produkter

### Beslutet skickas till

För kännedom

Malin Eklund, verksamhetschef vård och stöd

Anna-Lena Bryntesson, MAS

Camilla Nyberg, områdeschef område 4

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 134 Revidering av interkommunala ersättningar 2021 - grundskolan

Diarienummer: KS/2021:19

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer nivån av interkommunal ersättning 2021 för förskoleklass och grundskola enligt följande:

	<b>Netto</b>	<b>Inkl momscomp</b>
Elev i förskoleklass	71 593	75 888
Elev i grundskola, årskurs 1-9	98 000	103 880

### Sammanfattning av ärendet

Till år 2021 har regeringen via ett tillfälligt förstärkt stöd till kommunerna, den så kallade Skolmiljarden, tillskjutit medel som påverkar den interkommunala ersättningen som tidigare beslutats. Frågan kring fördelning har varit uppe för diskussion i skolchefgruppen. Ersättningen via statsbidraget är 590 kronor per invånare i åldern 6-19 år och denna ersättning ska då anses följa med eleven om denne går i annan kommuns alternativt fristående skola.

### Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 36  
Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-05-06

### Beslutet skickas till

För kännedom

Ingrid Elmgren, skolchef  
Helena Persson, biträdande skolchef

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 135 Rekryteringssatsning gällande utbildningsstöd

Diarienummer: KS/2021:175

### Kommunstyrelsens beslut

Eda kommuns rekryteringssatsning innefattar en modell för utbildningsstöd som innehåller nedanstående delar och villkor;

- Varje kalenderår preciseras politiskt de yrkeskategorier/utbildningar som omfattas och startar/pågår under året

- Beslutsomgången 2021 omfattar utbildningar till:

- o Barnskötare (komplettering/validering 6–12 mån för anställda med yrkeserfarenhet)

- o Fritidspedagog o Befintliga lärare i grundskolan/musikskolan som breddar sin kompetens med ytterligare ämne/behörighet som bedöms behövas i verksamheten.

- o Speciallärare

- o VAL (Vidareutbildning av obehöriga lärare)

- Intresserade anställda (även vikarier) ges därefter möjlighet att ansöka om att ta del av satsningen. För att ta del av erbjudandet måste medarbetaren ha en total anställningstid i kommunen på minst 1 år.

- Erbjudandet förutsätter att den studerande parallellt med studierna arbetar deltid (i varierande grad) som exempelvis långtidsvikarie inom berörda verksamheter.

- Under det avslutande studieåret innan examen, utgår – förutom lön för arbetad tid – en studielön med 32–64% beroende på studietakt (baserat på lön för arbetad tid). Anställning sker då i form av 100% allmän visstidsanställning enligt nedan:

- o 100% studietakt (heltidsstudier) - 64% studielön

- o 75% studietakt - 48% studielön

- o 50% studietakt (halvtidsstudier) - 32% studielön

-Verksamhetsansvarig beräknar hur många platser inom de beslutade utbildningarna som kan finansieras genom modellen, utifrån i budget avsatta medel samt möjlighet till statsbidragsfinansiering.

Justeraandes signaturer

Ordförande

Justeraande

Justeraande

Utdragsbestyrkande





## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

- Om antalet intresserade är större än antalet platser, gör verksamhetsansvarig en prioritering av personer efter samråd med fackliga organisationer i verksamhetsrådet.
- De intresserade söker själv till utbildningen i vanlig ordning.
- De som redan påbörjat en av de prioriterade utbildningarna har möjlighet att ansöka om utbildningsstöd för återstående tid.
- När den studerande är klar med utbildningen och erhållit examen, erbjuder Eda kommun:
  - o Tillsvidareanställning på 100% befattning motsvarande examen (för den som ej redan är tv-anställd)
  - o Ny lönesättning/ ny befattning motsvarande examen (för personal redan tillsvidareanställd inom annan befattning)
- Erbjudandet gäller för utbildningar som pågår/påbörjas under 2020, med ett avslutande studieår som påbörjas under 2021 eller 2022.
- Personalchefen ges i uppdrag att skriva överenskommelser med berörda studeranden i enlighet med villkor enligt ovan.

## Sammanfattning av ärendet

För att långsiktigt säkerställa kompetensförsörjning inom kommunen för främst yrken med legitimation/särskilt viktig kompetens, påbörjades 2019 en rekryteringsåtgärds satsning i form av utbildningsstöd till några särskilt angivna bristyrken. Stödet utgår i form av studielön för del av tid under det avslutande utbildningsåret. Under hela utbildningstiden förutsätts den studerande arbeta deltid inom verksamheten. Detta dels för att öka möjligheterna för den enskilde att finansiera sina studier, dels för att verksamheten ska få tillgång till kompetenta vikarier som tillför aktuell kompetens och nya forskningsrön till verksamheten. Satsningen förlängdes 2020, och nu föreslås en fortsatt förlängning för 2021, med en anpassning av vilka utbildningar som omfattas utifrån aktuellt rekryteringsläge. Satsningen är fullt finansierad genom statsbidraget ”likvärdig skola”.

## Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 § 71  
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-04-15

## Beslutet skickas till

För kännedom

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

För åtgärd

Skolchef, Ingrid Elmgren

Tillförordnad personalchef, Ann-Louise Samuelsson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 136 Revisionsgranskning av intern kontroll i HR-1processer

Diarienummer: KS/2021:128

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige ta del av kommunrevisionens granskning. Kommunfullmäktige bör ge kommunstyrelsen i uppdrag att nyttja detta enligt kommentarer till resultat av granskningen i det fortsatta arbetet.

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
3.1 Kommunstyrelsens styrning och uppföljning av arbetsgivarfrågorna	Rapportering av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits under året sker till KS AU och tillkännages i KS.  Personalfrågorna har under de senaste åren fått ökad dignitet vid möten i AU. Uppföljning sker dock idag i huvudsak i AU. Vissa frågor lämpar sig även framgent att diskutera i en liten grupp utan allmänhetens insyn.	Rutinen kan justeras till att redovisning sker i KS  Vissa frågor lyfts från AU till KS
3.2 Ansvarsfördelning och delegation	Eda kommun delar revisionens syn att  <i>"Enligt vår uppfattning bör delegationerna i huvudsak följa linjeorganisationen men att det ska finnas krav på samråd, t.ex. med personalchef, i mer komplicerade ärenden"</i>	Förändringsarbete att stärka chefernas roll har påbörjats efter de personalförändringar som skett på personalavdelningen.  Ett exempel på detta är att chefer redan nu fått ansvar för ett större lönespann för ingångslöner inom kommunals avtalsområde.
3.3 Styrdokument	-	Uppdatering sker löpande
3.4 Rekryteringsprocess	Eda kommun delar revisionens uppfattning  <i>"För att säkerställa att rutinerna följs och att anställningarna görs av den som bäst uppfyller kravprofilen anser vi att uppföljning av ett</i>	Inför som punkt interkontrollplan

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
	<i>urval av anställningar bör göras ärligen”</i>	
3.5 Avslut av anställningar	Eda kommun delar revisionens uppfattning att: <i>”Det finns inga riktlinjer och rutiner för avslut av anställningar som görs från arbetsgivarens sida.”</i>	Rutin införs.  Kan tex framgå som en kontrollfråga i blankett för uppsägning av anställning
3.6 Arbetsmiljöarbetet	Under 2021 har Rapportering av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits under året sker till KS AU och tillkännagetts i KS  Till stor del sker redovisning till KS AU och övriga utskott samt i anslutning till budgetberedningen	Rutinen kan justeras till att redovisning sker i KS  Vissa frågor lyfts från AU till KS
3.7 Kompetensförsörjning	Eda kommun delar revisionens synpunkter på behov av en kompetensförsörjningsplan samt synpunkter enligt citat nedan.  <i>”Vi vill här understryka vikten av att arbetet innefattar att kommunen är en attraktiv arbetsgivare för befintliga arbetstagare för att också kunna marknadsföra sig som en attraktiv arbetsgivare för presumtiva arbetstagare. ”</i>	Slutför arbetet med kompetensförsörjningsplanen.  Informera och diskutera frågan om allas, såväl politiker som anställdas ansvar i att marknadsföra kommunen som en attraktiv arbetsgivare.  Olika aspekter på frågan bla löner har dessutom diskuterats i budgetberedningen.
4 Slutsats och rekommendationer	Edakommun delar revisionens synpunkter att kommunstyrelsen kan ta ett större ansvar för arbetsmiljöarbete och att bli en attraktiv arbetsgivare.	Vissa frågor lyfts från AU till KS.  Det tillskjuts ytterligare medel för att öka attraktiviteten.
4.1 Rekommendationer		
	Följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs i kommunen.	Se ovan

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
	Fastställa och följa upp årliga mål för arbetsmiljön samt säkerställa att handlingsplaner tas fram för att uppnå måluppfyllelse.	Genomförs i anslutning till redovisning av SAM
	Säkerställa att roller och ansvar är tydligt när det gäller arbetsgivaransvaret och att det i huvudsak följer linjeorganisationen.	Se ovan
	Fatta beslut om vilka åtgärder som behöver göras för att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare samt följa upp att åtgärder vidtas.	Se ovan
	Ta fram en kompetensförsörjningsplan.	Ja
	Följa upp att rutiner för rekrytering följs samt att rekryteringarna sker utifrån de krav som ställs på aktuell befattning.	Punkt i internkontrollplanen
	Ta fram rutiner för hantering och ansvarsfördelning när avslut av anställning görs från arbetsgivarens sida.	Förtydliga delegationsordning samt ny rutin
	Ta fram rutiner för avslutningssamtal inklusive mallar för hur samtalet ska genomföras.	Se ovan
	Ta fram rutiner för uppföljning av vad som framkommer vid avslutningssamtalen för att kunna dra slutsatser och vid behov vidta åtgärder om det framkommer signaler om brister i verksamheten.	Se ovan

**Sammanfattning av ärendet**

Syftet med revisionens granskning har varit att granska Kommunstyrelsens sätt att styra och följa upp sina processer inom området HR (Human Resources).

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

Det övergripande syftet med projektet är att granska på vilket sätt kommunstyrelsen styr och följer upp arbetsgivarfrågorna samt om ansvarsfördelning är tydlig och dokumenterad.

Granskningen omfattar att besvara följande revisionsfrågor:

- Om kommunstyrelsen styr och följer upp arbetsgivarfrågorna på ett tillfredsställande sätt?
- Om fördelningen av arbetsgivaransvaret är tydligt och dokumenterat?
- Om det finns styrdokument och rutiner för de mest väsentliga HR-processerna så som rekrytering, avslut av anställningar, arbetsmiljö, kompetensförsörjning?
- Om det finns en tydlig delegation för anställning och avslut av anställda?
- Hur kommunstyrelsen säkerställer att återrapportering av delegeringsbeslut i anställningsärenden och avslut av anställningar sker i enlighet med delegeringsordningen?
- Om det finns strategier och riktlinjer för rekrytering som är kända och som efterlevs i organisationen samt om riktlinjerna för rekrytering innehåller:
  - En tydlig ansvarsfördelningen av de olika delarna av rekryteringsprocessen?
  - En gemensam mall för kravprofiler att använda vid rekrytering?
  - Kommunstyrelsen säkerställer att riktlinjerna för rekrytering efterlevs?

Om det finns riktlinjer och rutiner för avslut av anställningar som görs från arbetsgivarens sida?

- Om det genomförs avslutningssamtal med alla som avslutar sin anställning i kommunen?
- Om kommunstyrelsen organiserat det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt arbetsmiljölagstiftningen?
- Om det finns strategier och handlingsplaner för att säkerställa att kommunen klarar kompetensförsörjningen?

## Beslutsunderlag

Förslag till åtgärder och svar på revisionens granskning av intern kontroll i HR-processer 2021-05-21

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 § 72

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-03-24 § 28

Granskning av intern kontroll i HR-processer 2021-03-08

Missivbrev granskning av kommunens HR-processer 2021-03-12

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

**När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas  
beslutet till**

För kännedom  
Kommunrevisorerna

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 137 Medborgarförslag - cykelbana för barn och unga i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2021:89

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget om en cykelbana vid vattentornet men ger samhällsbyggnad i uppdrag att utreda medborgarförslaget om cykelbana, samt vilken plats som vore lämplig och till vilken kostnad.

Eda kommun uppskattar engagemanget från frågeställaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

### Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen anlägger en cykelbana i Charlottenberg både för yngre och äldre barn. Förslaget är att cykelbanan anläggs i närheten av lekplatsen vid vattentornet.

För att anlägga en cykelbana på platsen vid Vattentornet bör beslut om skötsel av området först fastställas, vilket inte kommer att ske i närtid. En enkel cykelbana skulle kunna anläggas på annan lämplig plats, till exempel på Tallmoområdet eller bredvid konstgräsplanen där det finns en yta som skulle kunna vara lämplig att använda.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 44

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-03-09

Barnkonventionen

Bilder av cykelpark i Arvika hamnområde

Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2021-02-24

Medborgarförslag – Satsning på cykelbana för barn och unga i Charlottenberg 2021-02-21

### Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Carina Wilke, Utredare/beställare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 138 Medborgarförslag - Utveckling av badplatsen Kyrkviken vid sjön Hugn

Diarienummer: KS/2021:55

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande:

- Vissa av de föreslagna åtgärderna såsom förbättrad nivå på städning och grönyteskötsel bedöms kunna ske i ordinarie verksamhet och budget 2021.
- Vissa frågor bör hanteras i den grupp som serviceutskottet bildat för att göra en översyn av samtliga fritids- och rekreationsanläggningar. Detta då en del av åtgärderna såsom frekvens på sop- och latrintömning innebär kostnadsökningar som inte ryms i den av fullmäktige beslutade budgeten.

Eda kommun uppskattar engagemanget från frågeställaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

### Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren lämnar förslag på utveckling av badplatsen vid Kyrkviken vid sjön Hugn. Sektionschef för Arbete och integration samt Kultur- och fritidschef har som en del i beredningen av medborgarförslaget sammanträffat med förslagsställaren vid Kyrkviken. Vissa av de föreslagna åtgärderna såsom förbättrad nivå på städning och grönyteskötsel bedöms kunna ske i ordinarie verksamhet och budget 2021. Likaså har ett tillgänglighetsanpassat bänkbord tillverkats för placering på platsen i sommar. Dialog rörande träden vid platsen har påbörjats med kyrkan, som är markägare på platsen. En del andra åtgärder såsom frekvens på sop- och latrintömning innebär kostnadsökningar som inte ryms i den av fullmäktige beslutade budgeten. Dessa frågor får därför hanteras i den grupp som serviceutskottet bildat för att göra en översyn av samtliga fritids- och rekreationsanläggningar.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 47

Svar på medborgarförslag - Utveckling av badplatsen vid sjön Hugn 2021-04-30

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-02-24 § 22

Medborgarförslag 2021-02-02

### Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

För åtgärd  
Samhällsbyggnad

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 139 Medborgarförslag - Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola

Diarienummer: KS/2021:56

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget till att starta en anpassad simskola med vattenaktiviteter för barn med funktionsvariationer, samt till att det inom organisationen görs en utredning i ärendet.

Eda kommun uppskattar engagemanget från frågeställaren med att använda sig av ett medborgarförslag som ett sätt att bidra till förbättringsarbetet i kommunen.

### Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget, som lämnats av Thomas Börjesson, föreslås att Eda kommun ska starta en anpassad simskola och vattenaktiviteter för barn med olika funktionsvariationer i samband med den traditionella simskolan. Samarbete med särskola och föreningar bör inledas för undersökning av vilka behov som krävs samt efterfrågan.

Fritids- och kulturavdelningen föreslår Kommunstyrelsens serviceutskott att ställa sig positiv till förslaget och att det görs en utredning tillsammans med berörda inom särskolan, LSS-verksamheten och föreningar.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 48

Svar på medborgarförslag - Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola 2021-05-04

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-03-05 § 23

Medborgarförslag - Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola 2021-02-03

### Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Fritid- och kulturchef, Lasse Sjöberg

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 140 Svar på remiss - Värmlands kulturplan 2022–2025

Diarienummer: KS/2021:157

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till Värmlands kulturplan 2022–2025, samt överlämna följande synpunkter:

Kultur i olika dess former är oerhört viktigt för en kommun. Förutsättningarna och resurserna till kulturarbete är dock mycket varierande mellan kommunerna i länet. Det finns därför starka skäl för att lägga mer kraft och resurser på att arbeta för att på olika sätt stärka, utveckla och förbättra tillgängligheten för kulturverksamheten i länet. Vår gemensamma ambition är att alla värmlänningar ska kunna erbjudas ett bra kulturutbud oavsett var man bor.

Detta måste grundas på ett starkt politiskt engagemang och en vilja till utveckling av kulturutbudet i länet och det kommer att krävas utökade resurser till de olika kulturaktörerna i länet.

Föreningslivet och deras olika verksamheter inom kulturområdet är oerhört viktiga samarbetspartners för en kommun och i synnerhet för de mindre kommunerna, som i regel har mycket begränsade resurser till sin kulturverksamhet. Vi måste bli bättre på att verka för att stärka och utveckla samarbetet med föreningslivet och alla andra ideella krafter som finns inom länet. Det är verkligen hög tid för handling och att göra verkstad av detta.

Föreningslivet står inför många och svåra utmaningar, bland annat när det gäller ekonomin, rekrytering av nya ideella krafter (för närvarande råder en hög medelålder i styrelser och bland medlemmar) och hur man ska arbeta för att föra kulturarvet/kulturhistorien vidare. Förslagsvis görs en rejäl genomlysning av länets kulturföreningar och deras verksamheter, för att försöka få fram en bild över vilka stödåtgärder som kan komma att bli aktuella. Antagligen finns det stora skillnader mellan föreningar, en del klarar sig bättre än andra och kanske inte är i behov av stöd. Om inget görs riskerar det att under de närmaste åren resultera i en kraftig minskning av antalet föreningar, som i sin tur kommer att slå hårt mot kulturverksamheten i länet och framförallt i de mindre kommunerna.

När det gäller biblioteken belyser planen på ett bra sätt bredden i dess verksamhet och i synnerhet dess roll som informationsförmedlare. Med tanke på utmaningarna i Eda kommun ses det även som särskilt positivt att det lyfts fram en stärkning av

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

skolbibliotek, som en förutsättning för att en kommun ska kunna bedriva ett bra läsfrämjande arbete som stärker elevers språkutveckling.

### **Sammanfattning av ärendet**

Region Värmland har överlämnat ett förslag till Värmlands kulturplan 2022–2025 på remiss. Samhällsbyggnad genom Fritids- och kulturavdelningen anser att det är ett väl genomarbetat och tydligt dokument som utgör förslaget till Värmlands kulturplan 2022–2025. Planen ska ligga som grund för att utveckla och stärka kulturarbetet i länet.

### **Beslutsunderlag**

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 49

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-06

Remiss avseende Värmlands kulturplan 2022–2025, 2021-03-09

Översikt över Värmlands kulturplan 2022-2025, 2021-03-03

Förslag till Värmlands kulturplan 2022-2025

### **Beslutet skickas till**

För kännedom

Region Värmland

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 141 Arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1

Diarienummer: KS/2021:38, KS/2021:118

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige följande;

- godkänna förslag till arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1.
- ge firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet.

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Hanna Andersson (M) i handläggningen i detta ärende.

### Sammanfattning av ärendet

Serviceutskottet beslutade 2021-03-11 § 27 att ge positivt planbesked för att upphäva del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 m.fl. som krävs för att möjliggöra utarrendering av mark inom området där exploitören önskar etablera en solcellspark.

Parallellt med planprocessen har ett förslag till arrendeavtal utarbetats som ska godkännas inför ett slutgiltigt beslut om upphävande av del av detaljplanen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Dan Säterman (S): Beslut enligt serviceutskottets förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 50

Förslag till arrendeavtal – del av Noreborg 1:1 och Åmotfors 2:65 2021-05-07

Bilaga 1 tillhörande arrendeavtal – del av Noreborg 1:1 och Åmotfors 2:65 2021-05-07

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-04

Villkorsändring och Tillägg till arrendeavtal. Del av Noreborg 1:1 2021-04-21

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-03-11 § 27

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-01-21 § 2

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-01-13

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

**När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas  
beslutet till**

För kännedom

-

För åtgärd

Samhällsplaneraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 142 Upphävande av del av detaljplan för fastigheten Åmotfors 2:65 med flera

Diarienummer: KS/2021:118

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige godkänna och anta förslag till antagandehandlingar och samrådsredogörelse för upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera daterade till 2021-05-07.

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Hanna Andersson (M) i handläggningen i detta ärende.

### Sammanfattning av ärendet

2021-03-01 inkom en exploatör med begäran om planbesked för att upphäva del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera. Serviceutskottet beslutade 2021-03-11 § 27 om att ge positivt planbesked. Avsikten med upphävandet är att göra möjligt för kommunen att arrendera ut markområde till en exploatör som önskar etablera en solcellspark. Markområdet som avses utarrenderas uppgår till drygt 2 hektar.

Samrådshandlingar för upphävande av del av detaljplanen har varit föremål för samråd och inga erinringar har inkommit. Förslag till antagandehandlingar och samrådsredogörelse (daterade till 2021-05-07) tagits fram för ett beslut om antagande.

Parallellt med planprocessen har ett förslag till arrendeavtal tagits fram, avtalet har redan godkänts och undertecknats av exploatören. Arrendeavtalet ska godkännas av Kommunfullmäktige för undertecknande från kommunens sida innan ett slutgiltigt beslut om upphävande av del av detaljplanen kan göras.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets sammanträdesprotokoll 2021-05-12 § 51

Godkännande av antagandehandlingar och samrådsredogörelse för upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera 2021-05-04

### När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

Exploatören, [torandersson@yahoo.se](mailto:torandersson@yahoo.se)

För åtgärd

Samhällsplaneraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 143 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Diarienummer: KS/2021:168

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen reviderar delegationsordningen med anledning av att vissa ärenden som bereds av samhällsbyggnad och är förenligt med tidigare politiska beslut i kommunfullmäktige eller inte är av principiell beskaffenhet ska kunna beslutas i det politiska utskottet, serviceutskottet.

### Sammanfattning av ärendet

Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten – den som fått rätten att fatta ett visst beslut – inträder i nämndens ställe. Syftet med delegering är att de förtroendevalda ska kunna avlastas rutinärenden och få mer tid för övergripande frågor. Det leder också till ökad effektivitet och bättre service. För att det skall vara tillåtet fatta delegationsbeslut krävs en delegationsordning som är fastställd genom ett politiskt beslut, där det regleras vem som har rätt att fatta vilka beslut. Rätten att delegera regleras av 6 kap 37 § samt 7 kap 5 § kommunallagen.

Kommunstyrelsens delegationsordning behöver revideras då vissa ärenden som bereds av samhällsbyggnad och är förenligt med tidigare politiska beslut i kommunfullmäktige eller inte är av principiell beskaffenhet ska kunna beslutas i det politiska utskottet, serviceutskottet. En ny **tabell 5.9** finns med i ”Förslag till Kommunstyrelsens delegationsordning” daterad 2021-05-04 som rör fysisk planering. Förklaring av punkterna i tabellen följer nedan.

**Punkt 5.9.1** delegerar att Serviceutskottet får ta beslut i ärenden om planbesked när beslutet är förenligt med gällande översiktsplan (i detta ingriper även tillägg såsom fördjupade översiktsplaner). Delegationen gäller endast när en extern part inkommer med förfrågan och inte när kommunen ska upprätta en detaljplan i egen regi då det ofta rör sig om större ekonomiska konsekvenser för kommunen.

**Punkt 5.9.2** delegerar att Samhällsplaneraren får ta beslut om överenskommelse med sökanden att ett planbesked får lämnas senare än inom fyra månader från att sökanden kommit in med en begäran om sådant besked till kommunen.

**Punkt 5.9.3** delegerar att Serviceutskottet får ta beslut om godkännande av planavtal. Genom planavtal regleras vilka kostnader och åtaganden som kommunen respektive extern part/exploatör ska ha för upprättandet av detaljplanen.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

**Punkt 5.9.4** delegerar att Serviceutskottet får ta beslut om godkännande av undersökning om betydande miljöpåverkan för detaljplaner. En undersökning om betydande miljöpåverkan görs tidigt i planprocesser för att utreda om detaljplanen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan, om så är fallet ska en miljöbedömning göras och en miljökonsekvensbeskrivning upprättas. Det är Samhällsbyggnads plan- och fastighetssektion tillsammans med Miljö- och byggavdelningen som utför undersökningen om betydande miljöpåverkan, denna samråds vanligtvis därefter med Länsstyrelsen innan politiskt beslut tas om att godkänna den.

**Punkt 5.9.5** delegerar att Serviceutskottet får ta beslut om att ställa ut samrådshandlingar för en pågående detaljplan för samråd.

**Punkt 5.9.6** delegerar att Samhällsplaneraren vid behov får besluta om att utöka samrådsperioden. Exempelvis kan en utökad samrådsperiod vara lämplig i det fall någon handling missats att skickas ut inför samrådet.

**Punkt 5.9.7** delegerar att Serviceutskottet får ta beslut om att ställa ut granskningshandlingar för en pågående detaljplan för granskning.

**Punkt 5.9.8** delegerar att Samhällsplaneraren vid behov får besluta om att utöka granskningsperioden. Exempelvis kan en utökad samrådsperiod vara lämplig i det fall någon handling missats att skickas ut inför samrådet.

## Beslutsunderlag

Serviceutskottets sammanträdesprotokoll 2021-05-12 § 52

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-04-15

Förslag till Kommunstyrelsens delegationsordning 2021-05-04

## Beslutet skickas till

För kännedom  
Samhällsplaneraren

För åtgärd  
Kommunsekreteraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 144 Revidering av renhållningstaxa

Diarienummer: KS/2021:198

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige anta föreslagen renhållningstaxa för Eda kommun. Tidigare dokument ”Renhållningstaxa hushållsavfall 2020, gäller från 2020-01-01” beslutad av kommunfullmäktige 2020-04-21 § 49, ersätts.

### Sammanfattning av ärendet

Teknik i Väst har på uppdrag av Eda kommun tagit fram en ny renhållningstaxa för kommunen inför införandet av separat matavfallsinsamling. Taxan är en så kallad miljöstyrande taxa, vilket innebär att det är billigare att sortera ut sitt matavfall än att lämna osorterat avfall. Taxan innehåller även övergångsbestämmelser för de hushåll som inte fått erbjudande att sortera ut sitt matavfall. Föreslagen renhållningstaxa innebär att ett abonnemang utan krav på källsortering av matavfall, så kallat osorterat abonnemang, är mellan 60–90% dyrare än ett källsorteringsabbonemang.

### Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 43

Revidering av renhållningstaxa 2021-05-04

Förslag till revidering av renhållningstaxa 2021, 2021-05-04

### När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad

För åtgärd

Elin Alsterhag, chef för teknisk stab och renhållning, Teknik i Väst AB

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 145 Hyresreduktion med anledning av Covid-19

Diarienummer: KS/2020:108

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger verksamhetschef för samhällsbyggnad befogenhet att bevilja hyresreduktion i enlighet med det statliga stödet för perioden januari-mars 2021.

### Sammanfattning av ärendet

För att mildra de ekonomiska konsekvenserna av den ökade smittspridningen har regeringen beslutat att det statliga stödet när vissa lokalhyresgäster får rabatt på hyran, som togs fram våren 2020, återinförs för ytterligare tre månader, januari-mars 2021.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-19

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Eda Bostads AB

För åtgärd  
Verksamhetschef samhällsbyggnad, Jan-Erik Eriksson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 146 Svar på remiss av förslag till ändringar av Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott

Diarienummer: KS/2021:213

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen står bakom Arvika kommuns yttrande och Länsstyrelsen i Värmlands yttrande på remiss; Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott.

Eda kommun anser därutöver att ett upprepat beteende bör innebära återkallande av körkort/spärr att förnya körkort/begränsa möjligheten att erhålla körkort med högre behörighet.

### Sammanfattning av ärendet

Musik, spelad från bilar, med hög ljudnivå är en stor och tilltagande störning för boende och besökare i flera svenska kommuner. Åklagarmyndigheten har i nu remitterat förslag till ändringar av ”Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott”. Såväl Arvika kommun som Länsstyrelsen i Värmland har lämnat bra förslag till svar men Eda kommun föreslår också ytterligare åtgärder.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-05-31

Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll Arvika kommun gällande remiss av förslag till ändringar Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott 2021-05-18

Brev till inrikesministern gällande efterlysning av skarpare verktyg med anledning av högt spelade musik från fordon 2020-10-07

Förslag till yttrande; Synpunkter gällande remiss av förslag till ändringar av Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott - ÅM2019-1592 2021-05-20

Lokalpolisområde Arvika hemställer om att Rättsavdelningen hemställer till Regeringen om lagändring gällande ljudutsändning från fordon som stör boende i ett stort antal kommuner i Sverige 2021-05-21

Remiss av förslag till ändringar av Riksåklagarens föreskrifter (1999:178) om ordningsbot för vissa brott 2021-05-21

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Åklagarmyndigheten

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

Länsstyrelsen i Värmland

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 147 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: KS/2021:207

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande redovisade delegationsbeslut 2021-05-31.

#### Ordförandebeslut (kommunstyrelsen)

Inga delegationsbeslut att redovisa

#### Beslut i allmänna utskottet

2021-05-03, 2021-05-04 samt 2021-05-10 (Budgetberedning)

Inga delegationsbeslut att redovisa

2021-05-10

Inga delegationsbeslut att redovisa

#### Beslut inom kommunledningsstaben

Tillförordnad personalchef A-L.S beslut 2021-04-21 - 2021-05-20 om löneplacering utom lönespann

#### Beslut i bildningsutskottet

2021-05-12

Inga delegationsbeslut att redovisa

#### Beslut inom verksamhetsområde bildning

Biträdande Skolchef H.P 2021-04-20 – 2021-05-18 Inga delegationsbeslut att redovisa

#### Beslut i serviceutskottet

2021-05-12

Inga delegationsbeslut att redovisa

#### Beslut inom verksamhetsområde samhällsbyggnad

Integrationssamordnare A.V beslut 2021-04-21 - 2021-05-20 om ekonomiskt bistånd

GIS-ingenjör M.J beslut 2021-04-22 - 2021-05-19 om adressärende

Fritids-och kulturchefen L.S beslut 2021-03-19 - 2021-05-18 om föreningsstöd inom fritidsverksamheten, enligt normer för kommunalt föreningsstöd innehållande

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

lönebidrag, pensionärsbidrag, driftbidrag, aktivitetsbidrag, bidrag lokalhållande, extra nolltaxebidrag samt investeringsbidrag

**Beslut i vårdutskottet**

2021-05-11

§86 Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till annan kommun, 2 kap. 11§ SoL  
§ 99 Statligt stimulansbidrag för habiliteringsersättning till brukare av daglig verksamhet LSS år 2021

§ 91 Omplaceringsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoL

§ 92 Placeringsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoL hem för vård och boende

§ 93 Beslut om placering i familjehem enligt 4 kap 1 § SoL och 6 kap 1 § SoL

§ 103 Utdelning av medel ur Karin och Henning Erikssons stiftelse

**Beslut inom verksamhetsområde vård och stöd**

Biståndsbedömare A-CJ beslut 2021-04-19--2021-05-19 om korttidsplats, hemtjänst, larm och matdistribution

Biståndsbedömare AJ beslut 2021-04-22--2021-05-20 om korttidsplats, hemtjänst, särskilt boende, larm, matdistribution samt avslag övrigt SOL 4:1

Biståndsbedömare ALBF beslut 2021-04-20--2021-05-19 om hemtjänst, korttidsplats, larm, matdistribution, ledsagare samt särskilt boende

Avgiftshandläggare AJ beslut 2021-04-01 - 2021-04-30 om avgift hemtjänst, ålderdomshem samt demensboende

Avgiftshandläggare ANG beslut 2021-04-01--2021-04-30 om avgift hemtjänst samt ålderdomshem

Handläggare Bostadsanpassningsbidrag E.B 2021-04-01 - 2021-04-30 beslut gällande bifall - nivåutjämning entré, dörrbreddning hygienutrymme

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2021-04-01 - 2021-04-30 försörjningsstöd, utredningar, beslut om vård, LVU särskilda insatser, familjebehandlare, familjehemsplacering, skyddat boende, faderskapsbekräftelse med flera

**Extern delegation genom avtalssamverkan**

Upphandlare L.G 2021-05-11 Upphandling gällande Städmaskiner

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

med stöd av delegation skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

**Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-05-24

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31

## § 148 Meddelanden till kommunstyrelsen

Diarienummer: KS/2021:208

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande meddelanden som inkommit under perioden 2021-04-26 —2021-05-21:

- Sammanträdesprotokoll från Teknik i Väst AB 2021-03-22
- Hjälpmedelsnämndens årsredovisning 2021-04-26
- Sammanträdesprotokoll från Valfjället Skicenter AB 2021-04-06
- Sammanträdesprotokoll från Arvika-Eda Överförmyndarnämnd 2021-04-21
- Sammanträdesprotokoll från Valfjället Skicenter AB 2021-04-23
- Sammanträdesprotokoll från Eda Energi AB 2021-05-04
- Arvika-Eda samordningsförbund Årsredovisning 2020 med revisionsrapport och berättelse 2021-03-17
- Valfjället Skicenter AB Årsredovisning och revisionsberättelse 2020
- Teknik i Väst AB Granskningsrapport 2020

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-05-18

### Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-31**

**§ 149 Information**

Diarienummer: KS/2021:212

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchefen informerar följande:

- I morgon, 1 juni, ändras en del av de restriktioner som finns. Tydlig information finns hos folkhälsomyndigheten.
- Diskussioner förs i Europa om medborgare i EU som är vaccinerade bör få resa fritt.
- Upphandling av SFI (svenska för invandrare) och vuxenutbildningen är klar. Tre till fyra medarbetare har möjlighet att övergå till uppdragstagaren.
- Upphandling av moduler till fyra klassrum vid Gunnarsbyskolan är klar och avtalet är undertecknat.
- Charlottenbergs Shoppingcenter har bland de nöjdaste kunderna i hela Sverige.

**Beslutsunderlag**

-

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande