



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Datum: 2021-02-11

Tid: klockan 13:00 - 16:00

Plats: KS-salen kommunkontoret Charlottenberg (Zoom)

Paragrafer: §28 - §49

Utses att justera

Hans-Peter Jessen

Justeringens plats och tid

Kommunkontoret Charlottenberg 2021-02-15, klockan 14:00

Underskrifter

Protokollet justerades 2021-02-15, klockan 14:00 i kommunkontoret Charlottenberg.

Ordförande:

Johanna Söderberg

Justerare:

Hans-Peter Jessen

Sekreterare:

Anna Bryntesson

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Kommunstyrelsens sammanträde 2021-02-11. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom 2 dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2021-02-15. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2021-03-09.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Närvarolista

Beslutande

Johanna Söderberg (C) ordförande
Sylvia Jonasson (C) ersättare för Annika Hugne (C)
Fredrik Karlsson (C) ej § 33
Patric Carlsson (V) ersättare för Fredrik Karlsson (C) § 33
Runar Johansson (Hela Edas Lista) ersättare för Hans Nilsson (Hela Edas Lista)
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)
Anders Gustafsson (KD)
Eva Aanerud Karlsson (V)
Stefan Nilsson (SD)
Hans-Peter Jessen (S)
Jens Ericsson (S)
Dan Säterman (S)
Monica Aarholdt (S)
Bo Sundbäck (S) ersättare för Odd Westby (S)
Hanna Andersson (M)
Ola Dahlström (L)

Övriga närvarande

Anders Andersson, kommunchef
Anna Bryntesson, kommunsekreterare
Hanna Zethelius, kommunikatör
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad
Fredric Ernstson, Klara arkitekter § § 28-29
Jack Larsson, samhällsplanerare § § 36
Johan Örnberg, ekonomief § § 28-34
Martin Bollner, ekonom § § 28-34
Kerstin Hallgren, ekonom § § 28-34
Ingrid Elmgren, skolchef § § 36-39
Marcus Hansson, dataskyddsbud § § 42-43
Ann-Louise Samuelsson, tf personalchef § 44
Maja Halling, miljö- och hälsoskyddsinspektör § 49
Patric Carlsson (V) ej tjänstgörande ersättare ej § 33
Birgitta Eklund (S) ej tjänstgörande ersättare
Gun Andersson (M) ej tjänstgörande ersättare § § 28-33 (tom kl 14.30)
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Innehållsförteckning

Parentation	4
§ 28 Inriktningsbeslut demensboende i Charlottenberg	5
§ 29 Projektgrupp för demensboende i Charlottenberg	7
§ 30 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	9
§ 31 Internbudget	10
§ 32 Internkontrollrapport 2020	14
§ 33 Utveckling av fastigheten Eda Skarbol 1:77 (Noresunds Herrgård)	15
§ 34 Försäljning av fastigheten Eda Skönnerud 1:197 (Koppoms järnvägsstation)	17
§ 36 Beslut om rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas Åtgärdsprogram 2020	18
§ 37 Interkommunala ersättningar 2021 - förskola och pedagogisk omsorg	19
§ 38 Interkommunala ersättningar 2021 - förskoleklass, fritidshem och grundskola	21
§ 39 Bidrag till fristående förskolan Asksjön 2021	22
§ 40 Kommunalt verksamhetsbidrag till Ung Företagsamhet för 2021	24
§ 41 Dokumenthanteringsplan för EU-finansierade projekt i Eda kommun	26
§ 42 Revidering av "Kommunstyrelsens delegationsordning" avsnittet 1.9 Personuppgiftsbehandling GDPR	27
§ 43 Revidering av "riktlinje för hantering av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)"	28
§ 44 Information från verksamheten	30
§ 45 Kommunstyrelsens prövning av Valfjället Skicenter ABs verksamhet 2019	31
§ 46 Redovisning av delegationsbeslut	33
§ 47 Meddelanden	34
§ 48 Revidering av delegationsordningen (personalärenden)	35
§ 49 Slutrapportering av miljööverenskommelserna	38

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Parentation

Med anledning av kommunfullmäktige ledamoten Bo Guldbrandssons (S) bortgång hedrade kommunstyrelsen hans minne med en tyst minut.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 28 Inriktningsbeslut demensboende i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2019:216

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta följande:

1. Demensboende i Charlottenberg om tre avdelningar, ny undercentral och entré, trygghetsboende med tillhörande samlingssal, rivning av gamla panncentralen, godsmottagning med mera i enlighet med de skisser som finns i beslutsunderlaget.
2. Projektet genomförs som en samverkansentreprenad.

Sammanfattning av ärendet

Det är stor brist på demensboende i Eda kommun, Kommunstyrelsen har diskuterat behovet av ett framtida centraliserat demensboende enligt inriktningsbeslut som tagits i demensutredningen.

När budgetarbetet startades upp inför 2020 var en utökning av demensboende önskvärd redan 2020 vilket inte är genomförbart. Då kommunen inte har egna resurser till projektering av ett demensboende så föreslås uppdraget utföras av extern resurs.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 7

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-12-22

Illustration utbyggnadsetapper demensboende (bilaga 1) 2020-11-05

Skissförslag nya demensavdelningar hus 8 och 9 (bilaga 2) 2020-10-22

Skissförslag över ombyggnad, demensboende hus 10, västra delen (bilaga 3) 2020-11-05

Skissförslag över ombyggnad, demensboende hus 10, östra delen (bilaga 4) 2020-10-22

PM Demensboende 2018-12-13

Demensutredning 2017 2017-12-12

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 29 Projektgrupp för demensboende i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2019:216

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande:

1. Projektgruppen för arbetet med demensboendet innefattar följande roller:
 - Verksamhetschef Samhällsbyggnad (sammankallande)
 - Projektledare Samhällsbyggnad
 - Extern projektledare (byggledare)
 - Områdeschef Vård och Stöd
 - Socialt ansvarig samordnare
 - Partneringsentreprenörens projektchef
 - Arkitekt

Vid behov:

- Medicinskt ansvarig sjuksköterska
 - Demensteamet i Eda kommun
 - Externt föredragande
2. Projektgruppen får i uppdrag att ge kommunstyrelsen statusuppdateringar samt delge information om större händelser. Delredovisningar ska ske under projektets gång och en slutredovisning ska ske efter projektets slut.

Sammanfattning av ärendet

Ändamålet med att arbeta i projekt är för att på ett effektivt sätt kunna nå bestämda mål genom att engagera olika kompetenser i samverkan. Projektformen i sig innebär att människor i förhållande till projektmålet har rätt kompetens, intresse, engagemang och målinriktning. Projektmedlemmarna ska arbeta tillsammans för att genomföra ett eller flera mål inom ett tidsperspektiv och inom givna ramar.

En projektgrupp behöver skapas och sammanställas för projektet med byggnationen av utökat demensboende i Charlottenberg. Medlemmarna är utvalda utifrån deras roller, erfarenheter samt arbetsuppgifter som figurerar i projektet. Arbete kan vara individuella uppgifter samtidigt som samverkan kommer ske inom gruppen.

Projektgruppen ska rapportera information och statusuppdatering till kommunstyrelsen, som äger projekt.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 8
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-12-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Respektive deltagare i projektgruppen

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 30 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: KS/2021:2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ekonomiavdelningens information om pågående arbetet med bokslut 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

För närvarande arbetar ekonomiavdelningen med bokslut för 2020. Vid sammanträdet presenteras muntligt preliminära siffror för bokslutet 2020.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 10

Bildningsutskottets protokoll 2021-01-20, § 2

Serviceutskottets protokoll 2021-01-21, § 6

Vårdutskottets protokoll 2021-01-19, § 3

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 31 Internbudget

Diarienummer: KS/2020:44

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har beslutat om följande fördelning av kommunfullmäktiges beslutade ram.

Kommunledningsstaben	2019	2020	2021
Kommunchef	1 605	1 683	3 739
Ekonomi och planeringsavdelningen	4 858	4 730	4 789
IT avdelningen	9 347	8 555	8 918
Administrativa avdelningen & Information	11 799	12 132	12 652
Personalavdelningen	8 016	8 477	8 117
Näringsliv	1 089	1 110	1 121
Fritid & kultur	10 128	10 226	
Ram	46 842	46 913	39 336
* = Fritid & kultur är fr.o.m. 2021 flyttat till Samhällsbyggnad			

Bildning	2019	2020	2021
21. Verksamhetschef	64 121	66 888	75 075
22. Gärdesskolan*	18 535	14 975	15 470
23. Gunnarsbyskolan**	44 128	43 911	45 318
233. Grundsärskolan		5 582	6 189
24. Förskola Åmotfors/Koppom	17 317	17 040	15 780
25. Hierneskolans	19 351	19 600	19 860
255. Adolfsfors Skola		5 230	5 503
26. Förskola Charlottenberg (Nya Grottan/Gullvivan)	17 266	13 996	13 184

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

27. Vuxenutbildning/SFI	6 176	5 420	5 622
28. Förskola Adolfsfors/Skillingmark/Bysjön***	9 462	15 792	13 993
29. Förskola Charlottenberg (Solrosen/Hjorten)	14 218	12 661	14 401
Ram	210 574	221 095	230 395
<i>Elevpeng (grundskola/fritids), jämförelse 2019-2021</i>			
<i>Adolfsfors</i>	<i>3 644</i>	<i>3 766</i>	<i>4 043</i>
<i>Gärdesskolan</i>	<i>9 263</i>	<i>9 847</i>	<i>10 096</i>
<i>Gunnarsbyskolan</i>	<i>28 070</i>	<i>29 496</i>	<i>31 592</i>
<i>Hierneskolan</i>	<i>13 543</i>	<i>13 396</i>	<i>13 529</i>
<i>Totalt</i>	<i>54 520</i>	<i>56 505</i>	<i>59 260</i>
<i>* Fram till 2019 har Gärdesskolan och Adolfsfors redovisats tillsammans här</i>			
<i>** Fram till 2019 har grundsärskolan redovisats tillsammans med Gunnarsbyskolan</i>			
<i>*** Förskolan vid Bysjön ingick 2019 i ansvar 29</i>			
Ökning 2021 jfr 2020			
Ramhöjning 4800 tkr			
Löneökningar 3500 tkr			
Kompensation internhyra 1000 tkr			

Vård och Stöd	2019	2020	2021
Verksamhetschef	20 581	23 075	23 458
Område 1, Koppom hemtjänst och Petersborg (fr 2020)	8 908	17 298	16 208
Område 2, Åmotfors hemtjänst (inkl Nattpatrull tom 2019)	10 739	10 688	10 083

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Område 3, Charlottenberg hemtjänst och bemanningspool	12 960	13 306	12 814
Område 4, Resursenhet, sjuksköterskor, sjukgymnast/arbetsterapeut, bostadsanpassning	20 619	22 391	22 542
Område 5, Demensenhet Charlottenberg	14 444	14 729	14 514
Område 6, Åmotfors, Älvgården säbo	12 923	12 718	12 271
Område 7, Korttidsvård och Nattpatrull (<i>inkl Petersborg 2019</i>)	14 567	8 395	9 584
Område 8, Koppom Hiernegården säbo	11 471	11 907	11 734
Område 9 o 10, LSS och socialpsykiatri	35 180	35 865	38 230
Område 11, IFO	36 680	40 836	45 628
Löneökning kommunals avtalsområde fördelas per ansvar när fastställda			3 197
Ram	199 072	211 209	220 263
Ökning 2021 jfr 2020			
Ramhöjning 8500 tkr			

Samhällsbyggnad	2019	2020	2021
Verksamhetschef	1 863	1 836	1 829
Gatusektion	13 809	15 313	15 741
Fritid & kultur*			10 479
Kostsektion	295	424	1 448
Räddningssektion	9 050	10 250	10 593
AME/Flykting	6 404	6 435	6 455
Fastighet/plansektion	9 489	9 486	9 992
Ram	40 910	43 744	56 537

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

* = Fritid & kultur låg fram till och med 2020 under Kommunledningsstaben			

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till fördelning av kommunfullmäktiges fastställda ram.

Beslutsunderlag

Förslag till internbudget 2021

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef samhällsbyggnad
Verksamhetschef vård och stöd
Skolchefen
Kommunchefen

För åtgärd
Ekonomiavdelningen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 32 Internkontrollrapport 2020

Diarienummer: KS/2020:4, KS/2013:353

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av och godkänner kommunledningsstabens, bildning och samhällsbyggnads internkontrollrapporter 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ansvaret för att det finns en god internkontroll i kommunens samtliga verksamhetsområden. I syfte att åstadkomma en god internkontroll ska verksamhetschef inom varje område, utifrån de övergripande bestämmelserna för internkontroll, årligen genomföra en internkontroll. Internkontrollrapport från vård och stöd kommer senare under våren pga om prioritering av arbetsuppgifter med anledning av covid-19.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 12
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-01-12
Serviceutskottets protokoll 2020-12-10, § 114
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-12-02
Bildningsutskottets protokoll 2020-12-07, § 54
Bildnings tjänsteskrivelse 2020-11-26
Regler för internkontroll

Beslutet skickas till

För kännedom
Verksamhetschef samhällsbyggnad
Verksamhetschef vård och stöd
Kommunchefen
Skolchefen
För åtgärd
-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 33 Utveckling av fastigheten Eda Skarbol 1:77 (Noresunds Herrgård)

Diarienummer: KS/2011:146

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner förslaget till genomförandeavtal med tillhörande bilagor. Med tillägget att exploatören ska återrapportera till kommunstyrelsen arbete med detaljplanen var tredje månad.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna, Moderaterna och Liberalerna vill föra följande till protokollet: I underlaget saknas muntligt efterfrågat material i form av konsekvensbeskrivning för Eda Golfklubb och eventuella ekonomiska konsekvenser för Eda kommun.

Från oppositionens sida har ärendet varit svårt att följa då endast ett fåtal politiker fått vara med på informationsmöte med exploatören och golfklubben under de år som inriktningsbeslutet gällt.

Den typen av exkluderande process rekommenderas inte för framtiden om man från majoritetens sida vill ha konsensus i stora frågor.

Sammanfattning av ärendet

Under 2018 påbörjades diskussioner med en grupp företagare som ville undersöka möjligheterna att kunna utveckla Noresund.

Den 9 september 2020 hölls ett möte med representanter från företagsgruppen, Eda golfklubb och kommunen där företagsgruppen återigen presenterade sina idéer och planer för området samt innehållet i förslaget till genomförandeavtal.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2021-01-13, § 10
Kommunstyrelsens protokoll 2020-12-01, § 202
Tjänsteskrivelse 2021-01-05
Genomförandeavtal
Bilaga 1.1
Bilaga 1.2
Bilaga 1.3
Bilaga 1.4

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Förslag till beslut

Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) och Hans-Peter Jessen (S): Kommunfullmäktige godkänner förslaget till genomförandavtal med tillhörande bilagor. Med tillägget att exploatören ska återrapportera till kommunstyrelsen arbete med detaljplanen var tredje månad.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Intressegruppen

För åtgärd

Verksamhetschef samhällsbyggnad

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 34 Försäljning av fastigheten Eda Skönnerud 1:197 (Koppoms järnvägsstation)

Diarienummer: KS/2020:138

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen försäljer Eda Skönnerud 1:197 med adressen Koppoms Järnvägsstation, 670 41 Koppom till den högstbjudande anbudsgivaren, som har intentionen att bevara den gamla stationsmiljön.

Sammanfattning av ärendet

Eda Kommun har anlitat Svensk fastighetsförmedling till uppdraget att försälja Eda Skönnerud 1:197. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 3 november återremitterades ärendet till serviceutskottet för att se om det går att få till ett samarbete mellan flera intressenter och om möjligt bevara den gamla stationsmiljön. Kontakt har tagits med intressenter och två kvarstår.

Beslutsunderlag

Serviceutskottets protokoll 2021-01-21, § 10

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-12-21

Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll 2020-11-03 § 193

Förslag till beslut på sammanträdet

Bertil Börjeson (Hela Edas Lista): Kommunstyrelsen försäljer Eda Skönnerud 1:197 med adressen Koppoms Järnvägsstation, 670 41 Koppom till den högstbjudande anbudsgivaren, som har intentionen att bevara den gamla stationsmiljön.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutet skickas till

För kännedom

Bo-Inge Nilsson

För åtgärd

Verksamhetschef Samhällsbyggnad, Jan-Erik Eriksson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 36 Beslut om rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas Åtgärdsprogram 2020

Diarienummer: KS/2021:61

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelse beslutar att ge Plan- och fastighetssektionen i uppdrag att skicka in förvaltningarnas redovisade svar på enkäten från Vattenmyndigheterna efter att ha tagit del av dessa.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggavdelningen har tillsammans med Samhällsbyggnads Plan- och fastighetssektion samt Teknik i Väst AB utarbetat svar på frågorna i en årlig enkät från Vattenmyndigheterna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas Åtgärdsprogram 2016-2021. Rapporteringen gäller för år 2020.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-02-02

Bilaga – Vattenmyndigheternas enkätfrågor med förvaltningarnas svar 2021-02-02

Beslutet skickas till

För kännedom

Miljö- och byggchefen

Verksamhetschef samhällsbyggnad

VA- och gatuchef Teknik i Väst AB

För åtgärd

Samhällsplaneraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 37 Interkommunala ersättningar 2021 - förskola och pedagogisk omsorg

Diarienummer: KS/2021:18

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer interkommunal ersättning 2021 för förskola och pedagogisk omsorg enligt följande:

Ersättning per barn i förskola	Netto	Inkl momscomp
0–3 år deltidspplatser (15 h)	79 498	84 268
0–3 år heltidspplatser (över 15 h)	167 645	177 704
3–6 år deltidspplatser (15 h)	61 509	65 199
3–6 år heltidspplatser (över 15 h)	124 471	131 939

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor.

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Ersättning per barn i förskola	Netto	Inkl momscomp
0–3 år deltidspplatser (15 h)	79 498	84 268
0–3 år heltidspplatser (över 15 h)	167 645	177 704
3–6 år deltidspplatser (15 h)	61 509	65 199
3–6 år heltidspplatser (över 15 h)	124 471	131 939

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-01-20, § 4

Bildnings tjänsteskrivelse 2021-01-20

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchefen, Ingrid Elmgren
Arvika kommun, Lärande och stöd
Årjängs kommun, BUN
Assistent bildning, centralt
Assistent barnomsorgen

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 38 Interkommunala ersättningar 2021 - förskoleklass, fritidshem och grundskola

Diarienummer: KS/2021:19

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer interkommunal ersättning 2021 för förskoleklass, fritidshem och grundskola enligt följande:

Per barn/elev per år	Netto	Inkl momscomp
Ersättning per barn i förskoleklass	71 003	75 263
Ersättning per barn i fritidshem	34 315	36 374
Ersättning per elev i grundskolan (Åk 1 – åk 9)	97 410	103 254

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor.

Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Per barn/elev per år	Netto	Inkl momscomp
Ersättning per barn i förskoleklass	71 003	75 263
Ersättning per barn i fritidshem	34 315	36 374
Ersättning per elev i grundskolan (Åk 1 – åk 9)	97 410	103 254

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-01-20, § 5

Bildnings tjänsteskrivelse 2021-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchefen, Ingrid Elmgren

Arvika kommun, Lärande och stöd

Årjängs kommun, BUN Assistent bildning, centralt

Assistent barnomsorgen

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 39 Bidrag till fristående förskolan Asksjön 2021

Diarienummer: KS/2021:20

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer bidrag till fristående förskolan Asksjön 2021:

Ersättning per barn i förskola	Netto	Inkl momscomp
0–3 år deltidspplatser (15 h)	76 954	81 571
0–3 år heltidspplatser (över 15 h)	162 534	172 286
3–6 år deltidspplatser (15 h)	59 489	63 058
3–6 år heltidspplatser (över 15 h)	120 617	127 854

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska inför varje budgetår fatta beslut om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående skolor. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna verksamheter.

Ersättning per barn i förskola	Netto	Inkl momscomp
0–3 år deltidspplatser (15 h)	76 954	81 571
0–3 år heltidspplatser (över 15 h)	162 534	172 286
3–6 år deltidspplatser (15 h)	59 489	63 058
3–6 år heltidspplatser (över 15 h)	120 617	127 854

Gruppering av treåringar följer rätten till allmän förskola. Brytdag den 1 september det år barnet fyller tre år.

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2021-01-20, § 6

Bildnings tjänsteskrivelse 2021-01-20

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchefen, Ingrid Elmgren
Asksjöns förskola

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Assistent barnomsorgen

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 40 Kommunalt verksamhetsbidrag till Ung Företagsamhet för 2021

Diarienummer: KS/2019:317

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beviljar verksamhetsbidrag till Ung Företagsamhet för år 2021 med fem (5) kronor per invånare från näringslivsenhetens budget. Den totala summan för året regleras utifrån kommunens aktuella invånarantal vid betalningstillfället.

Sammanfattning av ärendet

En ansökan från Ung Företagsamhet Värmland om kommunalt verksamhetsbidrag har inkommit. Ung Företagsamhet är en politiskt obunden, ideell utbildningsorganisation med nationellt kansli och 24 regionala föreningar.

Vid företagsbesök som näringslivsutvecklaren genomför tillsammans med kommunalråd och kommunchef är kompetensbrist och kompetensbehov nästan alltid den viktigaste frågan företagarna lyfter. De trycker extra på behovet av att unga anställda förstår hur ett företag fungerar och vad ett arbete innebär.

Ung Företagsamhet Värmlands verksamhet bygger uteslutande på bidrag från såväl offentlig som privat verksamhet och alla bidrag används till aktiviteter som stöder målet att utveckla elevernas förmågor i grund- och gymnasieskolan. Fördelningen idag är att kommunerna bekostar $\frac{1}{4}$ av driftskostnaderna, resterande del kommer från projekt, organisationer, stiftelser och det privata näringslivet. Medlen används löpande för att öka servicegraden och kvaliteten i koncepten. UF söker medel från kommunerna enligt modellen fem (5) kronor per kommuninvånare.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-13, § 1
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-12-15
Ung Företagsamhet – mailkonversation 2020-11-19
Kommunansökan Eda 2021 2020-11-19

Beslutet skickas till

För kännedom
Regionchef Ung Företagsamhet Värmland
Verksamhetschef Bildning
Näringslivsenheten

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

För åtgärd
Ekonomichef

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 41 Dokumenthanteringsplan för EU-finansierade projekt i Eda kommun

Diarienummer: KS/2020:362

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till dokumenthanteringsplan för EU-finansierade projekt i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med arkivlagen och Eda kommuns arkivreglemente ska varje myndighet upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar, och hur dessa ordnas och hanteras. Planen fungerar som ett styrdokument som anger om en handling ska bevaras eller gallras, samt tidpunkt för gallring respektive leverans till kommunarkivet.

Förslaget till dokumenthanteringsplan för EU-finansierade projekt i Eda kommun har tagits fram under 2020 av arkivsamordnare i samråd med informationschef. I inledningen till dokumenthanteringsplanen poängteras att varje EU-fond och EU-program har egna regelverk för bevarande som måste tas i beaktning i varje specifikt projekt. Dessa riktlinjer har företrädare framför nationella regler, såsom lokalt framtagna dokumenthanteringsplaner.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 14

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-12-16

Förslag till dokumenthanteringsplan för EU-finansierade projekt i Eda kommun 2020-12-16

Beslutet skickas till

För kännedom
Informationschef

För åtgärd
Arkivsamordnare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 42 Revidering av "Kommunstyrelsens delegationsordning" avsnittet 1.9 Personuppgiftsbehandling GDPR

Diarienummer: KS/2020:364

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar reviderat förslag av "Kommunstyrelsens delegationsordning" gällande 1.9 Personuppgiftsbehandling GDPR och ersätter tidigare dokument beslutat av kommunstyrelsen 2020-10-27 §179.

Sammanfattning av ärendet

EU:s dataskyddsförordning (GDPR) och den nationella kompletterande dataskyddslagen finns för att skydda enskilda personer mot kränkningar av den personliga integriteten vid behandling av personuppgifter. Sedan lagen trädde i kraft den 25 maj 2018 har styrdokument, riktlinjer och rutiner upprättats för tillämpning av GDPR och dataskyddslagen i Eda kommun.

Kommunstyrelsens delegationsordning avseende beslut i ärenden enligt GDPR (1.9) är för närvarande generellt formulerad, och i behov av att specificeras för att tydliggöra ansvar och roller i frågor som rör kommunens personuppgiftsbehandling. Parallellt sker även en revidering av befintliga riktlinjer och rutiner så att styrdokumentet överensstämmer med delegationsordningen. Förslaget till ändringarna har tagits i samråd med Dataskyddsombud.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 15
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-11-17

Beslutet skickas till

För kännedom
Dataskyddsombud
Kommunchef
Verksamhetschef

För åtgärd
Dataskyddssamordnare
Kommunsekreterare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 43 Revidering av "riktlinje för hantering av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)"

Diarienummer: KS/2020:361

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige anta reviderat förslag "riktlinje för hantering av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen" som ersätter tidigare dokument beslutat av kommunfullmäktige 2019-09-11 § 112.

Sammanfattning av ärendet

EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation; GDPR) har som syfte att skapa enhetliga dataskyddsregler i hela Europa, och skydda enskilda personer mot kränkning av den personliga integriteten vid behandling av personuppgifter. Som personuppgiftsansvarig har Kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för att lagstiftningen följs, och att den registrerades uppgifter hanteras korrekt.

För att ge vägledning i hur dataskyddsarbetet ska bedrivas i Eda kommun har en riktlinje tagits fram. Denna har reviderats i syfte att förtydliga:

- Dataskyddsförordningen krav på dokumentation om hur organisationen efterlever förordningens regler
- Hantering av personuppgifter på kommunens hemsidor
- Offentlighetsprincipens relation till Dataskyddsförordningen
- Kommunens (de personuppgiftsansvarigas) ansvar

Härutöver har mindre förtydliganden gjorts, och två rutiner tillkommit under rubriken "Interna styrdokument". Samtliga revideringar är gjorda i röd text.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2021-01-18, § 13

Kommunledningsstadens tjänsteskrivelse 2020-12-16

Förslag på reviderad riktlinje för hantering av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) 2020-12-16

När ärendet är behandlat i kommunfullmäktige skickas beslutet till

För kännedom
Dataskyddsombud

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

För åtgärd
Dataskyddssamordnare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 44 Information från verksamheten

Diarienummer:

Kommunstyrelsens beslut

Kommunchefen informerade om:

- Gränsproblematiken för gränspendlare
- Nedstängningen av produktionen vid Crem i Åmotfors
- Kommunchefens deltagande vid landsbygdsnätverket
- Att en kommunikatör har anställts
- Att en tf personalchef är på plats

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 45 Kommunstyrelsens prövning av Valfjället Skicenter ABs verksamhet 2019

Diarienummer: KS/2020:82

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bedrivits i Valfjällets Skicenter AB under 2019 har varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna
2. Kommunstyrelsen beslutar att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrdokument, som uppdaterades m.h.t. den nya kommunallagen skall alla bolag granskas om verksamheten varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

I kommunallagen anges att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över:

Bolagens verksamhet

- Övriga nämnders verksamhet
- Verksamhet enligt avtalssamverkan
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Riktlinjen omfattar kommunstyrelsen och förvaltningen samt de kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över. Reglerna för prövning av de kommunala bolagens verksamhet finns i kommunallagen kap 6, 9-10 §§.

Uppsiktsplikten är starkt sammankopplat med kommunstyrelsens uppgift att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Likaså med styrelsens uppgift att följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

I Eda kommun regleras detta i:

Riktlinjer för fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt beslutat av Kommunstyrelsen 2020-02-04 § 16.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-01-05

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

Beslutet skickas till

För kännedom
Valfjället Skicenter AB

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 46 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer:

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 47 Meddelanden

Diarienummer: KS/2021:47

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande meddelanden:

- Drifts- och servicenämndens protokoll 2020-11-26
- Protokoll Teknik i Väst AB 2020-09-25
- Protokoll Teknik i Väst AB 2020-10-30
- Protokoll Teknik i Väst AB 2020-12-09
- Protokoll Arvika-Eda överförmyndarnämnden 2021-01-20
- Eda Energi ABs sammanträdesprotokoll 2021-01-18

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-02-01

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 48 Revidering av delegationsordningen (personalärenden)

Diarienummer: KS/2021:60

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens delegationsordning revideras enligt följande förslag.

2. Personalärenden

2.1 Anställning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.1.1	Anställning av verksamhetschef	Kommunchef	
2.1.2	Anställning av chef i första nivån under verksamhetschef	Verksamhetschef/kommunchef	

2.2 Lönesättning

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.2.1	Förändring av lön mellan lokala översynsförhandlingar	Personalchef Kommunchef	Efter framställan från verksamhetschef och i samråd med kommunchef
2.2.2	Beslut om lönetillägg	Personalchef Kommunchef	
2.2.3	Inriktningsbeslut inför lokala löneöversynsförhandlingar	Allmänna utskottet	
2.2.4	Extra ersättningar till anställda för viss tid	Allmänna utskottet	
2.2.5	Beslut om lönespann för samtliga befattningar i kommunen	Personalchef, Lönesekreterare Kommunchef	
2.2.6	Beslut om lönesättning utöver lönespann	Personalchef, Lönesekreterare Kommunchef	

2.3 Kollektivavtal och förhandling

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
----	--------	---------	------------------

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

2.3.1	Förhandlingar samt turordnings och uppsägningsförhandlingar enligt LAS § 29	Personalchef, Personalsekreterare Kommunchef	Efter framställan från verksamhetschef
2.3.2	Twisteförhandlingar enligt § § 10-14 MBL	Personalchef. Personalsekreterare Kommunchef	
2.3.3	Tecknande av kollektivavtal	Personalchef Kommunchef	
2.3.4	MBL förhandling § 11-13 kommunövergripande organisationsförändring som berör mer än en verksamhet	Kommunchef, Personalchef	

2.4 Arbetsmiljöansvar

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.4.1	Systematiskt arbetsmiljöarbete	Respektive chef	

2.5 Tjänstgöring, arbetstid
mm

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.5.1	Omplacering av arbetstagare	Personalsekreterare Personalchef	Efter samråd med mottagande verksamhetschef
2.5.2	Prövning av bisyssla	Verksamhetschef	
2.5.3	Avlöningsförmåner utöver lagar och avtal	Allmänna utskottet	

2.6 Avstängning och disciplinpåföljd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.6.1	Beslut om skriftlig varning	Respektive chef	Efter samråd med personalchef eller personalsekreterare eller kommunchef
2.6.2	Beslut om avstängning	Respektive chef	Efter samråd med personalchef eller personalsekreterare eller kommunchef

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

2.7 Organisationsfrågor

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.7.1	Förändring av organisation inom ramen för respektive verksamhets budget	Verksamhetschef	

2.8 Anställningsupphörande

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/kommentar
2.8.1	Uppsägning på grund av arbetsbrist	Respektive chef	Efter samråd med verksamhetschef samt personalchef eller kommunchef
2.8.2	Uppsägning pga personliga skäl	Personalchef Personalsekreterare Kommunchef	Efter samråd med verksamhetschef samt personalchef eller kommunchef
2.8.3	Beslut om avsked	Kommunchef	Efter samråd med verksamhetschef och personalchef
2.8.4	Överenskommelser i ekonomiska förhållanden mm i samband med anställnings upphörande	Kommunchef	Efter samråd med verksamhetschef och personalchef
2.8.5	Beslut att medge avtalspension i vissa fall	Allmänna utskottet	

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ändrade 2020-10-27 delegationsordningen. Nu finns det en TF personalchef i tjänst varför en justering till i stort det som gällde före 2020-10-27 är lämpligt.

Kommunchefen behåller dock delegation i några frågor som rör avslut av anställning

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2021-02-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef

Personalchef

För åtgärd

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens protokoll 2021-02-11

§ 49 Slutrapportering av miljööverenskommelserna

Diarienummer: KS/2021:78

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av slutrapporteringen av miljööverenskommelserna.

Sammanfattning av ärendet

Miljö och hälsoskyddsinspektör Maja Halling informerar om kommunens slutrapportering till Länsstyrelsen av den miljööverenskommelse som tecknades mellan Länsstyrelsen dåvarande Landstinget och kommunerna.

Miljööverenskommelsernas giltighet har varit under perioden 2018-2020.

Överenskommelserna är ett frivilligt ställningstagande och beskriver vilka åtgärder som ska genomföras för att uppnå miljömålen och anpassa sig till ett förändrat klimat.

Beslutet skickas till

För kännedom

Miljö- och hälsoskyddsinspektör Maja Halling

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande