



Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunstyrelsesalen kommunkontoret Charlottenberg kl 13.00-16.00

Beslutande Se närvarolista sidan 2

Övriga närvarande Se närvarolista sidan 2

Justerare Dan Säterman och Eva Aanerud Karlsson

Justerings plats och tid Kommunkontoret 2020-02-06, kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Anna Bryntesson

Paragrafer 1-22

Ordförande

Johanna Söderberg (C)

Justerare

Dan Säterman (S)

Eva Aanerud-Karlsson (V)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2020-02-04

Datum då anslaget sätts upp

2020-02-06

Datum då anslaget tas ned

2020-02-28

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Anna Bryntesson



Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

Johanna Söderberg (C) ordförande
Annika Hugne (C)
Fredrik Karlsson (C)
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)
Anders Gustafsson (KD)
Eva Aanerud Karlsson (V)
Stefan Nilsson (SD)
Hans-Peter Jessen (S)
Birgitta Eklund (S) ersättare för Sofia Skönnbrink (S)
Dan Säterman (S)
Monica Aarholdt (S)
Odd Westby (S)
Hanna Andersson (M)
Ola Dahlström (L)

Övriga närvarande

Anders Andersson, kommunchef § § 1-21
Anna Bryntesson, kommunsekreterare
Lina Johannesson, dataskyddsbud § 1
Linda Hjalmarsson-Fjeldstad, dataskyddssamordnare § 1
Mats Rydström, miljöchef § § 3-6
Ingrid Elmgren, verksamhetschef bildning § § 1-12
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § § 1-15
Anders Boström, sektionschef arbetsmarknad och integration § § 11-13
Malin Eklund, verksamhetschef vård och stöd § § 1-15
Johan Örnberg, ekonomichef § § 1-2
Martin Bollner, ekonom § § 1-2
Sylvia Jonasson (C) ej tjänstgörande ersättare
Lars-Eric Andersson (C) ej tjänstgörande ersättare
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare
Runar Johansson (Hela Edas Lista) ej tjänstgörande ersättare
Patric Carlsson (V) ej tjänstgörande ersättare



Innehållsförteckning

§ 1 Dnr KS 2020-25	
Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 5	
§ 2 Dnr KS 2020-10	
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	6
§ 3 Dnr KS 2020-4	
Internkontrollplan 2020.....	7
§ 4	
Information om nya politiska organisationen.....	9
§ 5 Dnr KS 2019-339	
Revidering av Instruktion för kommunstyrelsens utskott.....	10
§ 6	
Information om avloppsinventeringen.....	11
§ 7 Dnr KS 2020-36	
Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	12
§ 8 Dnr KS 2020-35	
Redovisning av obesvarade motioner.....	13
§ 9 Dnr KS 2020-34	
Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut.....	14
§ 10 Dnr KS 2020-37	
Investeringsmedel tillgänglighetsanpassning av Gärdesskolan.....	17
§ 11 Dnr KS 2020-38	
Information om kostnadsstruktur för skolskjutsverksamheten.....	18
§ 12 Dnr KS 2020-39	
Information om diskussion med Hammars Folkets hus förening.....	19
§ 13 Dnr KS 2019-348	
Säkerhet och skötsel av kommunala badplatser.....	20
§ 14 Dnr KS 2020-7	
Revidering av riktlinje hygienföreskrifter inom socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård.....	21
§ 15 Dnr KS 2019-361	
Samverkansavtal tillnyktringsenheten.....	22
§ 16 Dnr KS 2020-8	
Riktlinjer för fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.....	23
§ 17 Dnr KS 2020-1	
Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet... ..	24
§ 18 Dnr KS 2020-32	
Fyllnadsval bildningsutskottet.....	25
§ 19	
Redovisning av delegationsbeslut.....	26
§ 20	
Meddelanden.....	29
§ 21	
Information.....	30
§ 22 Dnr KS 2019-283	
Motion – ändrad delegationsordning rörande personalärenden.....	31



§ 1

Dnr KS 2020-25

Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019

Sammanfattning

Dataskyddsombudet (DSO) har granskat Eda kommunkoncerns efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019. Syftet med granskningen är att undersöka om de personuppgiftsansvariga i Eda kommunkoncern lever upp till artikel 5 i förordningen (principer för behandling av personuppgifter).

Dataskyddsombudets slutsats efter granskningen är att Eda kommunkoncern lever upp till de grundläggande principerna i dataskyddsförordningen, Samtidigt rekommenderar DSO att Eda kommun kompletterar befintliga upphandlingsrutiner av IT-system med rutiner om personuppgiftsbiträdesavtal, samt fortsätter arbetet med upprättande av personuppgiftsbiträdesavtal, och uppdaterar registerförteckningar löpande för att säkerställa registerförteckningarnas aktualitet.

Beslutsunderlag

Kommunledningens tjänsteskrivelse daterad 2020-01-09

Rapport ”Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019.” daterad 2020-01-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag.

Beslutet expedieras till
Kommunchef
Dataskyddsombud
Verksamhetschefer
Dataskyddssamordnare
Dataskyddskoordinatorer

§ 2

Dnr KS 2020-10

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Sammanfattning

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets protokoll 2020-01-17, § 3

Bildningsutskottets protokoll 2020-01-13, § 1

Serviceutskottets protokoll 2020-01-16 § 6

Vårdutskottets protokoll 2020-01-14, § 2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del hur utskotten arbetar med internbudgeten för 2020.

Allmänna utskottets ordförande beskriver att kommunledningsstabens ram är minskad med motsvarande en tjänst eftersom ca 400 tkr går till överförmyndarverksamheten.

Bildningsutskottets ordförande informerar om att det saknas 3 mkr i årets budget. Verksamheten arbetar med förtätning inom förskolan, neddragning av tjänster på Hierneskolan under hösten, utredning av skolskjutskostnader samt förhandlingar om hyreskontrakt med Hammars Folkets Hus förening.

Serviceutskottets ordförande informerar om att verksamheten samhällsbyggnad framförallt fokuserat på att komma in i den nya organisationen.

Vårdutskottets ordförande informerade om att vårdutskottet jobbar med de verksamhetsområden som har svårast att komma inom ram. Arbetet pågår med rekrytering av sjuksköterskor för att komma i från dyra bemanningslösningar. Arbetet inom IFO har intensifierats och ett större fokus har lagts på placeringskostnader.



§ 3

Dnr KS 2020-4

Internkontrollplan 2020

Sammanfattning

Sammanfattningsvis sker en regelbunden uppföljning av kommunens verksamhet vid utskottens och styrelsens möten.

Internkontrollplanen används för uppföljning av särskilt utpekade viktiga områden.

Beslutsunderlag

Regler för internkontroll

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-01-08

Allmänna utskottets protokoll 2020-01-17, § 5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar internkontrollplan för 2020

Kommunledningsstaben

- Redovisning av kommunens ledningsförmåga; påverkansoperationer, digitala hot mm
- Kommunens arbete med att införa heltid som norm enligt avtalet mellan SKL och kommunal
- Uppföljningen av lagkravet på elektroniska leverantörsfakturor
- Arbete med näringslivsklimat
- Projekt Morokulien/fredsmonumentet
- Införande av nytt diariesystem och E-arkiv
- Informationsresurser, hemsida, sociala medier, medborgarkontor, andra mötesplatser
- Uppföljning revideringar av styrdokument
- Införande av nytt telefonsystem
- Uppföljning över Arvika-Eda överförmyndarnämnd

Bildning

- Uppföljning av psykosociala skyddsronder

Samhällsbyggnad

- Utveckla fritids- och kulturaktiviteterna för edaborna
- Utvärdering av räddningstjänstens insatsförmåga



Kommunstyrelsen

- Andelen ungdomar upp till 18 år som fått erbjudande om aktiviteter i syfte att återgå till studier eller annan lämplig aktivitet (kopplat till barnkonventionen)
- Egenkontroll kök

Vård och stöd

- Att det inom hela verksamheten finns genomförandeplaner som uppfyller kraven
- Att uppföljningar görs i MCSS
- Att utredningar inom IFO utreds, verkställs och avslutas inom lagstadgad tid

—

Beslutet expedieras till
Kommunchefen
Skolchefen
Verksamhetschef vård och stöd
Verksamhetschef samhällsbyggnad



Kommunstyrelsen

§ 4

Information om nya politiska organisationen

Kommunchefen informerar och gör ett förtydligande av den nya politiska organisationen utifrån frågor som har dykt upp efter införandet.

—



Kommunstyrelsen

§ 5

Dnr KS 2019-339

Revidering av Instruktion för kommunstyrelsens utskott

Sammanfattning

Vid information om nya politiska organisationen i en tidigare paragraf i detta protokoll har det framkommit att det saknas uppgift om planverksamhetens tillhörighet i utskottsorganisationen. Förslaget är att serviceutskottet ansvarar för planverksamheten.

Kommunstyrelsens beslut

Styrdokumentet Instruktion för kommunstyrelsens utskott kompletteras med att Serviceutskottet ansvarar för förvaltning och utveckling av planverksamheten.

—

Beslutet expedieras till
Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 6

Information om avloppsinventeringen

Inventeringen började med ett utskick till ca 125 fastigheter. I utskicket fanns en enkät med som fastighetsägarna sedan fyllde i och skickade tillbaka till Miljö- och byggavdelningen. Av dessa är det endast 5 st som inte svarat på enkäten.

Av de svar som kommit in kan konstateras att 64 % inte är lagliga anläggningar på grund av att tillstånd saknas. 29% består av tvåkammerbrunnar. Resterande är anläggningar med tillstånd och torrlösningar.

Utifrån det som finns i arkivet och de svar fastighetsägarna har lämnat i enkäten har Miljö- och byggavdelningen gjort en bedömning av anläggningen som skickats ut till fastighetsägarna. Under tiden dessa skickades ut hade vi en informationsträff för fastighetsägarna i området. Ca 20 personer närvarade. En del frågor om t. ex. vad som anses vara en godkänd anläggning och hur man vet om man har ett tillstånd uppstod, men stämningen var god.

Kommunen har även haft en träff med entreprenörerna i kommunen och planerar att ha fortsatt kontakt under inventeringen.

En prioritering gjordes för vilka anläggningar som kommer få utsläppsförbud i samband med inventeringen. De som kommer att få utsläppsförbud är de anläggningar med minst reningsfunktion, 1 och 2 kammarbrunnar. Resterande anläggningar som inte uppfyller dagens krav kommer kommunen ställa krav på i ett senare skede. Prioriteringen togs fram för att åtgärda de ”sämsta” anläggningarna först. Detta kan även ses som mer rättvist för fastighetsägarna.

Utifrån svaren på enkäterna kommer endast de 29% som består av 2 kammarbrunnar att få ett beslut om utsläppsförbud direkt för anläggningen om de inte ansöker om att anlägga en ny avloppsanordning innan förbudet skickas ut. Förbudet börjar gälla ca 2 år efter att beslutet vunnit laga kraft om anläggningen inte åtgärdats innan dess.

För att fastighetsägarna ska ha möjlighet att påverka utfallet uppmanas dem att lämna synpunkter eller kompletterande uppgifter som kan påverka beslutet. Efter det att bedömningen skickats ut har fastighetsägarna fått 3 månader på sig att lämna synpunkter på bedömningen alternativt ansöka om ny anläggning. Efter detta skickas ett förslag till beslut ut där det finns ytterligare 3 veckors tid att yttra sig.

Inga synpunkter på bedömningarna har inkommit, än så länge är det endast 2 stycken som ansökt om ny anläggning. De första förslagen till beslut kommer att skickas ut under februari 2020._____



§ 7

Dnr KS 2020-36

Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Sammanfattning

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-01-28

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Redovisningen av obesvarade medborgarförslag godkänns.

Följande medborgarförslag är obesvarade 2020-01-28:

- 2015-92 Medborgarförslag om vägbelysning i Häljeboda/Håvilsrud. Beslut i KSSU 2015-08-20 § 82: Ärendet återremitterat för framtagande av Vägverkets trafikmätningar samt egen trafikmätning, utredning av finansiering samt vilka konsekvenser ett sådant undantag som önskas i medborgarförslaget skulle medföra. Handläggning pågår.
- 2018-233 Medborgarförslag — sommarodelbana i Valfjället – ärendet återremitterades på allmänna utskottets sammanträde 2019-03-14.
- 2019-178 Medborgarförslag om inventarier till fritidsgård i Charlottenberg. Handläggs inom kommunledningsstaben. Planering av uppstart av fritidsgård i Charlottenberg pågår.
- 2019-179 Medborgarförslag om minibuss till fritidsgårdsverksamheten. Handläggs inom kommunledningsstaben. Planering av uppstart av fritidsgård i Charlottenberg pågår.
- 2019-180 Medborgarförslag om fritidsgård i Charlottenberg. Handläggs inom kommunledningsstaben. Planering av uppstart av fritidsgård i Charlottenberg pågår.
- 2019-181 Medborgarförslag om säkerhet vid Hierneskolan. Handläggs inom samhällsbyggnad.
- 2019-230 Medborgarförslag, Eda kommun börjar med matafallssortering, handläggs inom samhällsbyggnad.
- 2019-282 Medborgarförslag - dagliga aktiviteter med ledare, förbättra matupplevelsen och fler sällskapsrum på särskilda boenden, handläggs av vård och stöd samt kostsektionen. _____



§ 8

Dnr KS 2020-35

Redovisning av obesvarade motioner

Sammanfattning

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-01-28

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Redovisningen av obesvarade motioner godkänns.

Följande motioner är obesvarade 2020-01-28:

- 2016-86 Motion - Ändra avgiftstaxan, grundavgiften, för avfallshantering. Ärendet återremitterades i kommunstyrelsen 2017-11-27 i avvaktan på utredning om ny avfallstaxa.
- 2018-64 Motion, förslag att vägbelysningen i Häljeboda får vara kvar, ärendet handläggs på samhällsbyggnad
- 2018-149 Motion, högstadieskola i Köla - ärendet bereds inom bildning.
- 2018-388 Motion om förbättring av utemiljön vid Gärdesskolan ärendet handläggs inom bildning
- 2018-396 Motion om förvaltningsavtal mellan Teknik i Väst AB och Eda Bostads AB - ärendet handläggs inom samhällsbyggnad.
- 2019-267 Motion – en arbetsgrupp utreder vilka skogsskiften som kan försäljas - ärendet handläggs inom samhällsbyggnad.
- 2019-268 Motion – miljösektionen och förvaltare av grönområden bekämpar mördarsniglar våren 2020 - ärendet handläggs inom miljö- och byggavdelningen
- 2019-283 Motion - ändrad delegationsordning rörande personalärenden, ärendet har behandlats på allmänna utskottets sammanträde 2020-01-17.



§ 9

Dnr KS 2020-34

Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 ska förvaltningen i juni och december redovisa redovisa ej verkställda beslut. December månads redovisning 2019 har ej skett utan kommer nu till februari månads sammanträde 2020. Förvaltningen har tagit fram en redovisning av beslut tagna under perioden februari-juli 2019 som inte har verkställts.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-01-31

Förslag till beslut på sammanträdet

Johanna Söderberg (C): Följande beslut anses verkställda och ingår därmed inte i redovisningen.

- **2015-06-24, § 90 Kommunal parkeringsövervakning – beslut:** skyddad och bevakad parkeringsplats för flyttade fordon som är en del i beslutet är *ej verkställt. Investeringsmedel ej prioriterade i budget 2020.*
- **2018-01-31, § 1 Samverkan med Arvika kommun om drift och skötsel av VA, renhållning och gata – beslut:** Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt samhällsbyggnad att inrätta en tjänst som ska hantera Eda kommuns beställarroll gentemot det gemensamägda bolaget.
Inga ramhöjande medel tilldelades samhällsbyggnad i 2020 års budget.

Beslut enligt förslaget då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen av ej verkställda beslut.

Följande beslut är ej verkställda från tidigare redovisningar:

- **2017-06-14, § 89 Strategisk plan, budget och verksamhetsplan 2018-2020 – beslut:** Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att arbeta fram nya ägardirektiv till de kommunala bolagen.
Arbete pågår med uppdraget.
- **2018-02-21, § 21 Svar på revisorernas grundläggande granskning 2017 – beslut:**
- En långsiktig riskanalys saknas. Kommunchefen kommer att ges i



Kommunstyrelsen

uppdrag att komma med förslag på hur en sådan kan göras. *Arbete pågår. I budgetprocessen redovisas de kommande tre årens kostnader och intäkter och detta ger en bakgrund till beslut för kommande budgetår.*

- Utskotten följer varje månad upp de olika målen för verksamheten. I fortsättningen kommer den uppföljningen att sammanställas i ett dokument till kommunstyrelsen. På kommunstyrelsen kommer varje gång några av målen att belysas och diskuteras. Vissa av målen är bara mätbara en gång per år medan andra kan mätas mer regelbundet.

Detta sker i dagsläget i varierande grad, samt en gång varje år i årsredovisningen.

- **2018-06-20, § 80 Behov av lokaler i förskola - beslut:** Eda kommun anskaffar ytterligare en förskoleavdelning med option på flera. Moduler för placering i Charlottenberg i anslutning till förskolan Hjorten. Kommunfullmäktige utökar kommunens investeringsram för 2018 med max 5 miljoner kronor. *Byggnation pågår.*
- **2018-10-24, § 107 Revisionsgranskning samverkan missbrukarvård i Värmland- beslut:**

att tjänstemän både inom landsting och kommun i Eda föreslås samlas till ett gemensamt möte där de nationella riktlinjerna och prioriteringar synliggörs.

att såväl kommunen som landstinget föreslås öka engagemanget för att få till stånd en fungerande samverkan där upprättandet av samordnad individuell plan (SIP) är prioriterat.

genom att Eda kommun har utökat sin öppenvårdsbehandling med en alkohol- och drogterapeut.

att verksamheten inom IFO fortsätter implementera Lokal överenskommelse för missbruksvård i Västra Värmland i verksamheten samt upprätta en rutin för att rapportera eventuella avvikelser från överenskommelsen. *Delar av uppdraget är verkställt, resterande del kommer att slutföras under våren 2020. Anledningen till ej verkställt är personalomsättning bland chefer.*

Följande beslut februari-juli 2019 är inte verkställda.

- **2019-02-13, § 4 Köp av fastigheten Prästkragen 3 Charlottenberg – beslut:** Kommunfullmäktige beslutar att fastigheten Prästkragen 3 förvärvas och att samhällsbyggnadschefen får i uppdrag att upprätta erforderliga handlingar. Köpeskillingen är 10 000 000 kr och fastigheten köps i befintligt skick. *Beslut i kommunfullmäktige 2019-*



Kommunstyrelsen

12-11, § 160 om återremiss för att utreda kostnader för att fortsatt hyra lokalerna.

- **2019-03-13, § 22 Svar på medborgarförslag om handlingsplan för giftfri förskola – beslut:**
Kommunfullmäktige ställer sig positiv till medborgarförslaget om att upprätta en handlingsplan för giftfri förskola. *Arbete med framtagande av en handlingsplan pågår.*
- **2019-06-12, § 79 Svar på motion gällande utökning av servicepunkter/infopoints – beslut:**
Eda kommun behöver uppdatera sin kommunala serviceplan för att undersöka möjligheter till fler servicepunkter och för att säkerställa att serviceplanen överensstämmer med Regionala serviceprogrammets nya riktlinjer. *Arbete pågår.*
- **2019-07-03, § 91 Förprojektering av demensboende i Charlottenberg – beslut:**
Kommunfullmäktige beviljar 300 tkr till förprojektering av ett demensboende i Charlottenberg. *Arbete pågår.*
- **2019-07-03, § 92 Begäran om investeringsmedel till ombyggnad Hierneskolan – beslut:**
Kommunfullmäktige beviljar 430 tkr i tilläggsanslag för ombyggnation vid Hierneskolan. *Arbetet planeras till sommaren 2020.*
- **2019-07-03, § 94 Medborgarförslag – Ungdomsråd – beslut:**
Det skapas möjligheter för ett ungdomsråd under läsåret 2019-2020. *Arbete pågår att utse ungdomsråd i samverkan med skolornas elevråd.*
- **2019-07-03, § 97 Svar på medborgarförslag om att ta bort nattsläckning av gatljus – beslut:**
Förvaltningen får i uppdrag att revidera perioder och tider för tändning och släckning av gatubelysningen i kommunens tätorter. *Utredning pågår och beräknas klar sommaren 2020.*
- **2019-07-03, § 101 Svar på uppföljande granskning av tidigare granskningar under mandatperioden – beslut:**
Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att följa upp rapportens rekommendationer och återrapportera i det fall åtgärder krävs. *Arbete med ägardirektiv pågår. Vid årliga RUS samtal ställs fråga om bisysslor.*



§ 10

Dnr KS 2020-37

Investeringsmedel tillgänglighetsanpassning av Gärdesskolan

Sammanfattning

Gärdesskolan har sedan höstterminsstarten 2019 varit i akut behov av viss tillgänglighetsanpassning av lokalerna då en rullstolsburen lärare anställdes vid skolan. Tillgängligheten på skolan är undermålig utifrån gällande regelverk, då skolan är byggd i olika etage med flera trappavsatser utan hiss. För att åtgärda detta akuta behov har en kostnadsberäkning gjorts gällande 500.000 kr i investeringsmedel.

Beslutsunderlag

Protokoll Bildningsutskottet (2020-01-13)

Tjänsteskrivelse – begäran om investeringsmedel (2020-01-23)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar avsätta 500.000 kr i investeringsmedel 2020 för att åtgärda ovan beskrivna bristande tillgänglighet på Gärdesskolan, i syfte att följa gällande regelverk.



Kommunstyrelsen

§ 11

Dnr KS 2020-38

Information om kostnadsstruktur för skolskjutsverksamheten

Skolchefen informerar om kommunens kostnader för skolskjutsar utifrån statistik/nyckeltal från Kolada. Eda kommun har höga kostnader för skolskjutsar visar statistiken jämfört med alla Sveriges kommuner.



Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr KS 2020-39

Information om diskussion med Hammars Folkets hus förening

Skolchefen informerar om diskussioner som förs med Hammars Folkets Hus förening kring hyra av Folkets Hus lokalen för fritidsverksamheten samt uppvärmning av förskolan Droppens lokaler.

Säkerhet och skötsel av kommunala badplatser

Sammanfattning

En kommunal badplats kännetecknas av att det finns någon form av bilparkering i anslutning till platsen och att där finns brygga, livboj och tillhörande gräsmatta. Kommunen hänvisar idag personer som vill bada vid en offentlig badplats till tio olika badplatser.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2020-01-08

Serviceutskottets protokoll 2020-01-16, § 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Bertil Börjeson (Hela Edas Lista): Beslut enligt serviceutskottets förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att benämna tidigare B-badplatser för badvatten, vilket innebär att kommunen inte längre står med bryggor vid dessa platser.
2. Förvaltningen får i uppdrag att teckna erforderliga samarbetsavtal avseende skötsel och tillsyn av de tidigare B-badplatserna. Möjliga samarbetspartners är lokala föreningar och kommunala bolag. Dessutom ges förvaltningen i uppdrag att rusta dessa platser med lämpligt möblemang innan skötsel övertas av annan part.
3. Kommunfullmäktige beslutar också att besluta om en ambitionsnivå kring investeringar på de kommunala A-badplatserna där samtliga utrustas med moderna bryggor. Total investeringskostnad för nämnda åtgärder uppgår till 400 tkr.



Kommunstyrelsen

§ 14

Dnr KS 2020-7

Revidering av riktlinje hygienföreskrifter inom socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård

Sammanfattning

Riktlinjen ”Hygienföreskrifter inom socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård” inom vård och stöd har reviderats pga nya direktiv från Smittskydd i Värmland samt redaktionella ändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-07

Reviderad riktlinje ”Hygienföreskrifter inom socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård”

Vårdutskottets protokoll 2020-01-14, § 4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till reviderad riktlinje gällande ”Hygienföreskrifter inom socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård”.

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef vård och stöd

MAS

Områdeschefer vård och omsorg samt LSS



§ 15

Dnr KS 2019-361

Samverkansavtal tillnyktringsenheten

Sammanfattning

Det fleråriga arbetet med att tillskapa en tillnyktringsenhet i Värmland har resulterat i föreliggande förslag till samverkansavtal mellan Region Värmland och Värmlands läns vårdförbund avseende den gemensamt finansierade tillnyktringsenheten vid Centralsjukhuset i Karlstad.

Utgångspunkten är det lagstadgade gemensamma ansvaret för samverkan i missbruks- och beroendevård samt det identifierade behovet av en enhet som kan ta emot personer i akut behov av tillnyktring under medicinsk övervakning. Parternas avsikt och åtagande konkretiseras i föreliggande förslag till samverkansavtal. Samtliga kommuner i Värmlands län har sedan tidigare godkänt fortsatt finansiering efter år 1 som finansieras av projektmedel som Värmlands läns vårdförbund förfogar över.

Planerad start för verksamheten är 2020-03-01. Fördelningen av kostnader är tänkt som tidigare att regionen står för 80 % och kommunerna för 20 %. Enligt den budgetska som regionen tagit fram kommer kostnaderna uppgå till 5 624 000/ år (2019 års löneläge). För kommunernas del skulle då kostnaderna hamna på ca 1 124 800/år som fördelas utifrån befolkningsunderlaget. Verksamheten ska inrymmas i befintliga lokaler i psykiatrihuset med 4 platser dygnet runt. Regionstyrelsen kommer att behandla ärendet i början av 2020 och förslaget är att godkänna samverkansavtalet. En förutsättning är att samtliga kommuner också godkänner avtalet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-01-07

Underlag från Värmlands läns Vårdförbund

Vårdutskottets protokoll 2020-01-14, § 5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till samverkansavtal från Värmlands läns Vårdförbund avseende den gemensamt finansierade tillnyktringsenheten vid Centralsjukhuset i Karlstad.

Beslutet expedieras till

Värmlands läns vårdförbund

§ 16

Dnr KS 2020-8

Riktlinjer för fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ett ansvar att ha uppsikt över bolagens verksamhet, övriga nämnders verksamhet, verksamhet enligt avtalssamverkan samt verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna riktlinje är framtagen i syfte att fungera som stöd för kommunstyrelsen att kunna utöva uppsiktsplikten samt den förstärkta uppsiktsplikten som gäller gentemot de kommunala aktiebolagen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2020-01-08
Riktlinjer för fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt
Allmänna utskottets protokoll 2020-01-17, § 4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Beslutet expedieras till
Eda Bostads AB
Eda Energi AB
Valfjället Skicenter AB
Teknik i Väst AB
Arvika-Eda överförmyndarnämnd
Värmlands läns vårdförbund
Drifts- och servicenämnden
Arvika-Eda samordningsförbund
Hjälpmedelsnämnden i Värmland
Värmlands läns kalkningsförbund



§ 17

Dnr KS 2020-1

Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Dalarna är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid tillsynen granskar Länsstyrelsen om handläggningen hos överförmyndarnämnderna följer lagar och förordningar och om handläggningen i övrigt sker på ett rättssäkert och tillämpligt sätt. Länsstyrelsen ska också kontrollera registret över ärenden enligt föräldrabalken samt stickprovsvis utvalda akter.

Med anledning av vad som framkommit i såväl aktgranskningen som registergranskningen och i samtal med de anställda riktar Länsstyrelsen allvarlig kritik mot Arvika-Eda överförmyndarnämnd.

Beslutsunderlag

Protokoll från Inspektion hos Arvika Eda överförmyndarnämnd 2019-12-03-04

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har tagit del av Länsstyrelsens protokoll från inspektionen av överförmyndarverksamheten 2019-12-03-04.

Beslutet expedieras till
Arvika-Eda överförmyndarnämnd



Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr KS 2020-32

Fyllnadsval bildningsutskottet

Sammanfattning

Med anledning av införandet av myndighetsnämnden har en del avsägelse skett. Fyllnadsval behöver ske efter dessa avsägelse.

Kommunstyrelsens beslut

Patric Carlsson (V) utses till ersättare i bildningsutskottet för tiden tom 2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen



§ 19

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Listorna över redovisade delegeringsbeslut finns med på sammanträdet. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslut i allmänna utskottet

2020-01-17

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Beslut inom kommunledningsstaben

Kommunchefens beslut om fullmakt att företräda kommunen 2019-12-01--2019-12-31

Personalchefens beslut om uppsägningar pga personliga skäl 2019-12-10--2020-01-09

Fritids- och kulturchefens beslut om registreringslotteri, aktivitetsbidrag och driftsbidrag 2019-09-14--2020-01-21

Beslut i bildningsutskottet

2020-01-13

§ 2 Inackorderingstillägg för gymnasieelever läsåret 2020-2021

Beslut inom verksamhetsområde bildning

Skolchef IE beslut om anställningar, beviljande av skolgång i annan kommun, yttrande till barn- och elevombudet, yttrande till Skolinspektionen, yttrande till rättsinstans samt beslut om att skolplikten upphör tidigare 2019-06-18--2019-09-11, 2019-12-10--2020-01-22

Rektor IM beslut om mottagande av barn från annan kommun samt beviljande av plats hos annan anordnare 2019-03-13--2020-01-22

Beslut i serviceutskottet

2020-01-16

§ 2 Förfrågan om fastighetsförvärv, Åmotfors 2:65

§ 5 Ändring av planförfarande, Detaljplan Morast Volymhandel,



Kommunstyrelsen

Charlottenberg
§ 8 Internbudget 2020

Beslut inom verksamhetsområde samhällsbyggnad

Integrationssamordnare AV beslut 2019-11-01–2019-11-30, 2019-12-01–
2019-12-31, 2020-01-01--2020-01-31

Miljö- och hälsoskyddsinspektör CA beslut om tillfälliga serveringstillstånd
2019-06-01–2019-12-01

GIS-ingenjör MJ beslut om adressärenden 2019-12-01-2019-12-31

Miljösektionens beslut 2019-11-29--2019-12-31

Bygglövshandläggarnas beslut 2019-12-05–2020-01-27

Räddningstjänstens medgivande om rengörning 2019-12-01--2020-01-31

Beslut i vårdutskottet

2019-12-17

§ 265 Medgivandeutredning enligt 6 kap § 6 SoL

§ 266 Anmälan av ordförandebeslut

§ 267 Överklagan av placeringsbeslut enligt § 41 p 1

§ 268 Förslag om att vård enligt 2 § LVU upphör

§ 269 Förslag om att vård enligt 2 § LVU upphör

§ 270 Medgivande familjehem SoL 6 kap 6 §

§ 271 Ansökan om omplacering enl 4 Kap 1 § och 6 Kap 1 § SoL

§ 272 Ansökan om vård och behandling på beroendecentrum enligt 4 kap. 1

§ Socialtjänstlagen(SoL)

§ 273 Ansökan om förlängd vård och behandling på Frodea rehabilitering
enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen(SoL)

§ 274 Utdelning ur Karin och Henning Erikssons stiftelse 2019

§ 275 Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

2019-12-23

§ 276 Överklagan om ekonomiskt bistånd Sol 4:1 avseende skador
uppkomma i hemmet under pågående familjehemsuppdrag

§ 277 Anmälan av ordförandebeslut

§ 278 Umgängesbegränsning enl 14 § p1 LVU

§ 279 Ansökan om vård enligt 4 § LVM

§ 280 Anmälan av ordförandebeslut

2020-01-14

§ 6 Träningslägenhet enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen

§ 7 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL

§ 8 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL

§ 9 Anmälan av ordförandebeslut

§ 10 Omplacering enl 11§ LVU

2020-01-24



Kommunstyrelsen

§ 11 Yttrande till Kammarrätten mål: 6735-19

Beslut inom verksamhetsområde vård och stöd

Bostadsanpassningshandläggare KA beslut 2019-10-01–2019-10-31, 2019-12-01–2019-12-31, 2020-01-01-2020-01-31

Biståndsbedömare BÅ beslut 2019-12-04--2020-01-22

Biståndsbedömare ALBF beslut 2019-12-05--2020-01-22

Biståndsbedömare IS beslut 2019-12-07--2020-01-23

Avgiftshandläggare AJ beslut 2019-12-01–2019-12-31

Avgiftshandläggare ANG beslut 2019-12-01--2019-12-31

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2019-12-01–2019-12-31

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående redovisade delegationsbeslut.



Kommunstyrelsen

§ 20

Meddelanden

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

Handlingar

- Sammanträdesprotokoll Eda Bostads AB 2019-12-11
- Sammanträdesprotokoll Eda Energi AB 2019-12-16
- Sammanträdesprotokoll Stiftelsen Glaskogens naturreservat 2019-12-05
- Sammanträdesprotokoll Teknik i Väst 2019-12-09

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående meddelanden.



Kommunstyrelsen

§ 21

Information

Ordföranden informerar om ett informationsmöte som har hållits mellan politiska ledningen och tjänstemannaledningen om hur året 2019 har varit.

Johanna har på prov infört ett ytterligare sammanträde för allmänna utskottet i månaden för att kunna utöka möjligheten till information till ledamöterna.

Kommunchefen informerar om läget med polishus på gränsen.

Kommunen kommer att få besök av nya landshövdingen 11 februari.



§ 22

Dnr KS 2019-283

Motion – ändrad delegationsordning rörande personalärenden

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår representanter för Socialdemokraterna, Liberalerna och Moderaterna att kommunstyrelsens delegationsordning ändras rörande personalärenden. Deras argument för återkallande av delegationsrätten är bland annat att i rådande svåra ekonomiska läge ska allmänna utskottet ta ett större ansvar och därmed även besluten i personalärenden. Den föreslagna återkallade delegationen rör områdena, anställningar av chefer, uppsägningar på grund av personliga skäl samt avsked och överenskommelser.

Beslutsunderlag

Motion om ändrad delegationsordning rörande personalärenden 2019-10-04
Kommunfullmäktige protokoll 2019-10-09 § 132
Skrivelse från Kommunstyrelsens ordförande 2020-01-09
Allmänna utskottets protokoll 2020-01-17, § 9

Förslag till beslut under sammanträdet

Johanna Söderberg (C) med bifall av Bertil Börjeson (Hela Edas Lista):

Motionen avslås mot bakgrund av att kommunen bör sträva efter att personalärenden ska hanteras enligt subsidiaritetsprincipen (närhetsprincipen) samt med snabbhet och kompetens.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås mot bakgrund av att kommunen bör sträva efter att personalärenden ska hanteras enligt subsidiaritetsprincipen (närhetsprincipen) samt med snabbhet och kompetens.