



**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Kommunstyrelsesalen kommunkontoret Charlottenberg kl 13.00-16.20		
Beslutande	Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Se närvarolista sidan 2		
Justerare	Odd Westby och Anders Gustafsson		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2019-03-28, kl 9.00		
Underskrifter		Paragrafer	64-84
Sekreterare	_____		
	Anna Bryntesson		
Ordförande	_____		
	Johanna Söderberg (C)		
Justerare	_____	_____	
	Odd Westby (S)	Anders Gustafsson (KD)	
Organ	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Sammanträdesdatum	2019-03-26		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-28	Datum då anslaget tas ned	2019-04-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	_____		
	Anna Bryntesson		



Kommunstyrelsen

## Närvarolista

### Beslutande

Johanna Söderberg (C)  
Annika Hugne (C)  
Fredrik Karlsson (C)  
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)  
Sylvia Jonasson (C) ersättare för Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)  
Anders Gustafsson (KD)  
Lars-Eric Andersson (C) ersättare för Nicklas Backelin (V)  
Stefan Nilsson (SD)  
Hans-Peter Jessen (S)  
Sofia Skönbrink (S) ej § 73-75  
Lena Olsson (S) ersättare för Sofia Skönbrink (S) § 73-75  
Dan Säterman (S)  
Monica Aarholdt (S)  
Odd Westby (S)  
Hanna Andersson (M)  
Ola Dahlström (L)

### Övriga närvarande

Anders Andersson, kommunchef  
Anna Bryntesson, kommunsekreterare  
Johan Örnberg, ekonomief § 64-68  
Ingrid Elmgren verksamhetschef bildning § 64-68  
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § 64-77  
Malin Eklund, verksamhetschef vård och stöd § 66-71  
Hans Helldin, VD Eda Bostads AB § 64  
Mats Rydström, miljöchef § § 73-75  
Birgitta Eklund (S) ej tjänstgörande ersättare § 64-68 tom kl 15.45  
Lena Olsson (S) ej tjänstgörande ersättare § 64-72, 76-84  
Martin Bollner, ekonom § 65-68  
Kerstin Hallgren, ekonom § 66-68  
Jennie Björk, ekonom § 68



## Innehållsförteckning

§ 64 Dnr KS 2019-116 Information från Eda Bostads AB.....	5
§ 65 Dnr KS 2018-176 Information om skolutredningen.....	6
§ 66 Dnr KS 2019-6 Ekonomisk uppföljning.....	7
§ 67 Dnr KS 2019-59 Avstämning budgetarbete 2020.....	9
§ 68 Dnr KS 2019-58 Årsredovisning 2018.....	10
§ 69 Dnr KS 2015-146 Revidering av riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård.....	15
§ 70 Dnr KS 2019-85 Samverkan bostadsanpassningsärenden.....	16
§ 71 Dnr KS 2018-132 Rapport: ej verkställda beslut kvartal 4.....	17
§ 72 Dnr KS 2019-103 Årlig uppföljning av lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lagen (2003:778) om skydd motolyckor, avseende år 2018.....	18
§ 73 Dnr MN 2019-131 Tillsynsplan för miljösektionen 2019.....	20
§ 74 Dnr KS 10-2019-1 Beslut om "Tillsynsplan för Eda kommuns tillsyn över servering av alkoholdrycker enligt Alkohollagen (2010:1622) för åren 2019-2022"....	22
§ 75 Dnr MN 2019-123 Dokumenthanteringsplan för Miljösektionen i Eda kommun.....	24
§ 76 Dnr KS 2018-52 Omfördelning av investeringsmedel för inköp av terrängfordon Koppom .....	25
§ 77 Dnr KS 2019-119 Revidering av bolagsordning för Teknik i Väst AB.....	26
§ 78 Dnr KS 2019-120 Samverkan informationssäkerhetssamordning.....	27
§ 79 Dnr KS 2019-101 Gåva till Eda kommun från Fredsplatsen Morokulien.....	28
§ 80 Dnr KS 2018-262 Svar på medborgarförslag – Bowling i Eda.....	29
§ 81 Dnr KS 2019-121 Val till folkhälsorådet.....	30
§ 82 Redovisning av delegationsbeslut.....	31
§ 83 Meddelanden.....	33



Kommunstyrelsen

§ 84  
Information..... 34

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 64

Dnr KS 2019-116

### Information från Eda Bostads AB

VD Hans Helldin och ordförande Johanna Söderberg informerar om bostadsbolagets verksamhet och ekonomi. Det ekonomiska resultatet 2018 blir en förlust med 59 tkr. Bolaget har under året utökat lägenhetsbeståndet genom ombyggnationer i Norskegården och en fastighet på Postgatan 10 i Charlottenberg. Framöver står bolaget för en stor radonsanering av fastigheten på Kyrkogatan 2 i Charlottenberg.

På grund av en minskad efterfrågan av nya lägenheter ser bolaget inga möjligheter att fullfölja ägardirektivet om att "Bolaget behöver prioritera att bygga mindre lägenheter 1:or och 2:or med gång- och cykelavstånd till köpcentrena i Charlottenberg. "

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

§ 65

Dnr KS 2018-176

### Information om skolutredningen

Ordförande i bildningsutskottet Annika Hugne (C) och skolchef Ingrid Elmgren informerar om nuläget i skolutredningen. Beräkningar pågår utifrån de prioriterade alternativen som bildningsutskottet beslutade 2019-03-11 § 18.

\_\_\_\_\_



§ 66

Dnr KS 2019-6

## Ekonomisk uppföljning

### Sammanfattning

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Verksamhets- område	Budget tom februari	Redovisning tom februari	Avvikelse tom februari	% av budget
Kommunlednings- staben	7 981	7 765	215	97,3 %
Bildning	36 626	37 193	- 567	101,5 %
Samhällsbyggnad	5 339	-260	5 599	*
Vård och stöd	32 477	32 132	345	98,9 %
<b>Verksamheterna totalt</b>	<b>82 423</b>	<b>76 830</b>	<b>5 592</b>	<b>93,2%</b>

\* Internbudget för gatusektionen är inte färdig.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning efter februari 2019

Allmänna utskottets protokoll 2019-03-14, § 28

Bildningsutskottets protokoll 2019-03-11, § 16

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14, § 36

Vårdutskottets protokoll 2019-03-12, § 36

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av februari månads uppföljning och överlämnar den till kommunfullmäktige för kännedom.

Kommunchefen presenterar en månadsvis uppföljning av kommunens lönekostnader.

Utskottsordförandena presenterar åtgärder för att möta budgetunderskott.

### Allmänna utskottet

Ordförande Johanna Söderberg (C) informerar om allmänna utskottets diskussioner kring den ekonomiska uppföljningen av verksamheten.

Eftersom stabens verksamhet är behovsstyrd, behöver staben anpassa sin verksamhet om det skulle komma signaler från verksamheten om minskad behov av stödfunktioner.



Kommunstyrelsen

**Samhällsbyggnadsutskottet**

Vice ordförande Fredrik Karlsson (C) informerar om samhällsbyggnadsutskottets diskussioner kring den ekonomiska uppföljningen av verksamheten. Utskottet vill flagga för att de stora överskott som förekommit inom verksamheten bakåt i tiden framöver inte kommer att finnas.

**Bildningsutskottet**

Ordförande Annika Hugne (C) informerar om bildningsutskottets åtgärder för att möta budgetunderskottet.

- handlingsplaner för sjukskrivning
- effektivisering och samordning av skolskjutsen

**Vårdutskottet**

Vice ordförande Anders Gustafsson (KD) informerar om vårdutskottets åtgärder för att möta budgetunderskottet.

- vårdtyngdmätning (SÄBO och hemtjänst)
- ärendemätning (IFO)
- avstämning personalbilaga
- personalreduceringar utifrån tidigare och nu minskade behov genomförda
- delad redovisning: Omsorg vs IFO
- månadsvis avstämning vid utskott med kommentarer från områdeschefer om måluppfyllelse. Åtgärder för att korrigera ev avvikelser kommuniceras och beslutas.
- handlingsplaner ”sänkt sjukfrånvaro” för samtliga områden upprättade av områdeschefer med rehabkoordinator som stöd.
- fördjupat samarbete IFO/AME
- anpassning organisation utifrån minskade riktade statsbidrag





Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr KS 2019-59

## Avstämning budgetarbete 2020

### Sammanfattning

Kommunchefen redovisar budgetförutsättningar och visar en omvärldsanalys från SKL.

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge särskilda anvisningar till förvaltningen och uppdrar till utskotten att komma med kompletteringar:

Nr	Uppgift
1	Utöver tidigare beslutad budgetram KF nov 18 skall verksamheterna även presentera en budget som ger ett överskott på 1,5% (7,5 milj kr)
2	Plan för framtida lokalförsörjning. Befintligt lokalbestånd analysera; vad kan utvecklas, avvecklas, hänsyn skall tas till skolutredningen
3	Plan med kostnader för demensavdelning; 8+8 platser, i befintliga lokaler, start 2020-01-01
4	Kostnad för sjukskrivning; helhet, vad ger effekt, erfarenheter från andra
5	Fritid för unga, mer aktiviteter än idrott: Utred olika möjligheter; verksamhet, bidrag, målgrupper mm

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Utskottsordförandena

Verksamhetschefer



§ 68

Dnr KS 2019-58

## Årsredovisning 2018

### Sammanfattning

Kommunledningsstaben har upprättat förslag till årsredovisning för 2018. Årsredovisningen innehåller förvaltningsberättelse, omvärldsanalys, måluppfyllelse, personalekonomisk redovisning, redovisningsprinciper, sammanställd redovisning samt verksamhetsberättelser.

### Årets resultat

Resultatet för kommunen var -33 539 tkr för 2018. Kommunen har under 2018 gått in med 23 023 tkr i en pensionsstiftelse för att möta framtida utbetalningar som avser pensioner intjänade före 1998. Ovanstående kostnad ses som ett synnerligt skäl i balanskravsutredningen och behöver inte återställas.

### Verksamhetens nettokostnader

Verksamhetens totala nettokostnader ökade med 51 793 tkr från 2017 till 2018. En stor del av detta beror på inbetalningen till pensionsstiftelsen samt branden på Gunnarsbyskolan som ses som jämförelsestörande poster i resultaträkningen. Avskrivningarna har ökat med 852 tkr 2018.

### Verksamheternas största avvikelser mot budget

Det budgeterade resultatet för 2018 var 1 262 tkr. Kommunens resultat på -32 919 tkr visar en total negativ avvikelse mot budget på 34 181 tkr. Prognosen efter augusti visade på ett minusresultat på 12 500 tkr. Bortser vi från de medel som kommunen gått in med i en pensionsstiftelse så ligger resultatet på -9 896 tkr vilket är ca 2 600 tkr bättre än augustiprognosen.

Kommunledningsstaben visar ett överskott gentemot budget på 6 501 tkr. De största positiva avvikelserna är bidrag från Tillväxtverket, överskott politisk verksamhet, överskott på anslaget för företagshäsovård samt restriktivitet med anställningar och inköp.

Bildning redovisar ett underskott gentemot budget på -11 248 tkr. Grundskolan redovisar ett underskott på -10 950 tkr. Främsta orsakerna till detta är höga personalkostnader gentemot budget. Andra stora negativa poster är skolskjuts och interkommunal ersättning. Förskolan redovisar ett överskott gentemot budget på 2 400 tkr vilket främst beror på vakanser samt obehörig personal med lägre lön på vakanta förskolelärartjänster.

Vård och stöd redovisar ett underskott gentemot budget på -5 698 tkr. De största negativa avvikelserna är på IFO (-2 834 tkr) och Rehab/sjuksköterskeenheten/bostadsanpassning (-2 010). Underskottet på IFO beror främst på att placeringskostnader för barn och unga var betydligt högre än budgeterat och när det gäller rehab/sjuksköterskeenheten/bostadsanpassning så beror det underskottet till



Kommunstyrelsen

största delen på att ett stort bostadsanpassningsärende beviljades under hösten 2018.

Samhällsbyggnad redovisar ett överskott på 578 tkr. Plan/fastighetssektion visar totalt ett negativt resultat på -2 986 tkr. Den största anledningen till det negativa resultatet är branden på Gunnarsbyskolan och dyrare underhåll och reparationer än planerat ca 1 600 tkr, även avskrivningarna har ökat gentemot budget. Räddningstjänsten visar ett negativt resultat på -1 239 tkr. Detta beror främst på kostnader relaterade till sommarens skogsbränder samt höga kostnader för utbildning av ny personal. Verksamheten vid AME gör ett positivt resultat på 1 920 tkr. Överskottet beror på att vakanser vid sjukdom ej bemannats och att verksamheten bedrivits kostnadseffektivt. Avvecklingen av personal vid HVB-verksamheten har gått ekonomiskt sett gått över förväntan. Dessutom har en del statliga ersättningar fallit ut för extratjänster och feriejobb.

**Skatteintäkter, utjämningsystem och generella statsbidrag**

Skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med 12 862 tkr jämfört med 2017 och uppgick sammantaget till 494 963 tkr. Kommunens skatteunderlag uppgick till 320 898 tkr vilket utgör 64,8 % av de totala intäkterna från skatter och bidrag.

**Finansnetto**

Kommunens finansnetto ökade från -1 294 (inkl nedskrivningar) tkr 2017 till 7 206 tkr 2018.

**Investeringsredovisning**

Kommunen hade en investeringsnivå på 48 247 tkr 2018. Den budgeterade investeringsvolymen var 73 781 tkr inklusive omföringar från 2017.

Aktuella större projekt som slutförts och påbörjats under året är ny förskola och resecentrum i Charlottenberg. Moduler till förskolan som tidigare hyrts samt nya moduler för klassrum vid Gunnarsbyskolan har köpts in. Bredbandsprojektet har också fortlöpt och löper vidare även nästa år.

Kommunen hade materiella anläggningstillgångar till ett bokfört värde på 432 512 tkr varav 394 754 tkr i mark, byggnader och tekniska anläggningar. Avskrivningarna uppgick till 24 337 tkr. Årets investeringsnivå finansierades fullt ut med egna medel. Kassa och banktillgångar var 28 418 tkr vid årsskiftet vilket var en minskning med 17 347 tkr jämfört med 2017.

**Pensionsskuld**

Avsättningen för pensioner intjänade från och med 1998 har ökat med 3 649 tkr till 27 905 tkr. Ansvarsförbindelsen för pensioner intjänade till och med 1997 har minskat med 4 475 tkr till

195 308 tkr. För att möta framtida pensionsutbetalningar har Eda kommun under 2018 överfört medel till en pensionsstiftelse. Genom detta har förpliktelseerna minskats med 23 023 tkr.

Avstämning av balanskravet



## Kommunstyrelsen

Det redovisade resultatet 2018 uppgår till -33 539 tkr.

Avstämning av balanskravet	2018	2017
Årets resultat enligt resultaträkningen	- 33 539	- 3 100
Avgår: samtliga realisationsvinster	- 1 620	- 2 160
Tillägg: realisationsvinster enligt undantag		
Synnerliga skäl enligt KL 8 kap 5 §		
Inbetalning till pensionsstiftelse	23 023	0
Nedskrivning finansiella anläggningstillgångar	0	1 228
<b>Justerat resultat</b>	<b>- 12 136</b>	<b>- 4 031</b>
Avgår medel till resultatutjämningsreserv	0	0
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>- 12 136</b>	<b>- 4 031</b>
Justerat resultat från föregående år	- 4 031	0
<b>Kvar att återställa</b>	<b>- 16 167</b>	<b>- 4 031</b>

Vid avstämning av balanskravet så avgår det realisationsvinster från resultatet på 1 620 tkr. Inbetalningen till pensionsstiftelsen ses som ett synnerligt skäl enligt Kommunallagen 8 kap, 5 §. Detta innebär ett justerat resultat på -12 136 tkr för 2018. Det finns 4 031 tkr att återställa från tidigare år. Resultatutjämningsreserven (848 tkr) kan enligt riktlinjerna inte nyttjas detta år. Beloppet som ska återställas täcks inte in av planperiodens (2019-2021) budgeterade resultat, det saknas 187 tkr.

### Överföringar

Bokslutsberedningen gick igenom förvaltningens äskande om investeringsmedel och föreslår att överföra **33 993,9** tkr till 2019 års investeringsbudget.

Förvaltningens förslag till omföring av investeringsmedel

Kod	Projekt	Budget inkl tilläggsanslag	Redovisat 2018	Kvar av budget	Äskande överföring
1212	PERSONALUTRYMME LUNDEN	399,3	295,1	249,3	249,3
1213	ISOLERING HALL LUNDEN	250,0	0,0	250,0	250,0
1237	FÖRSKOLAN HJORTEN	10 500,0	0,0	10 500,0	10 500,0
1247	OMBYGGN KÖK GUNNARSBYSKOL	800,0	30,0	770,0	770,0
1252	TILLBYGGN DELDALEN 1 ÅMOT	1 000,0	0,0	1 000,0	1 000,0
1257	MODULER GUNNARSBYSKOLAN	9 900,0	5 915,1	3 984,9	3 984,9
1259	HANDIKAPPANPASSNING	136,0	38,8	97,2	97,2
1266	OMB KOMMUNALA	500,0	0,0	500,0	500,0



## Kommunstyrelsen

	FASTIGHETER				
1267	OMBYGGNAD SKOLOR	5 000,0	132,2	4 867,8	4 867,8
1268	TAK ÄLDREBOENDEN	4 000,0	0,0	4 000,0	4 000,0
1269	INLÖSEN	500,0	0,0	500,0	500,0
1270	MARKBÄDD HÄLTEBERG 1:0	100,0	0,0	100,0	100,0
1286	ENERGIOPTIMERING	749,6	474,4	275,2	275,2
1345	GC-VÄG ÅKAREGATAN	1 825,5	1 213,6	611,9	611,9
1359	MORAST HANDELSPLATS	785,0	0,0	785,0	785,0
1370	VÄGBELYSNING	152,1	9,8	142,3	142,3
1380	LOKALGATA EDA GLASBRUK	1 600,0	0,0	1 600,0	1 600,0
1474	VA STYR & REGL NY- OMBYGG	1 004,2	634,1	370,1	370,1
1475	BIOBÄDD OM CG ETAPP 1 O 2	2 830,9	2 387,8	443,1	443,1
1476	ÅTERST GATA VA- SANERING	1 000,0	526,9	473,1	473,1
<b>1</b>	<b>INVESTERING FASTIGHET</b>	<b>43 032,6</b>	<b>11 657,8</b>	<b>31 374,8</b>	<b>31 374,8</b>

2018	NYBYGGNAD EDA.SE	340,6	136,4	204,2	204,2
2020	MOLNBASERAD VÄXELLÖSNING	300,0	0,0	300,0	300,0
2042	ECOS	250,0	167,4	82,6	82,6
2115	DETALJPLANER	200,0	0,0	200,0	200,0
2116	FÖP CHARLOTTENBERG	150,0	0,0	150,0	150,0
2125	STYR-/REGLERUTR VA-VERK	422,6	335,3	87,3	87,3
2137	AVFALLSKIOSKER	200,0	0,0	200,0	200,0
2653	INTERBOOK FRITID/KULTUR	70,0	0,0	70,0	70,0
2665	EDWISE	100,0	0,0	100,0	100,0
2734	IBIC	125,0	0,0	125,0	125,0
2735	NYCKELFRITT SYSTEM VOS	500,0	0,0	500,0	500,0
2736	NYTT ADM SYSTEM VOS	600,0	0,0	600,0	600,0
<b>2</b>	<b>INVESTERING</b>	<b>3 258,2</b>	<b>639,1</b>	<b>2 619,1</b>	<b>2 619,1</b>



## Kommunstyrelsen

	<b>INVENTARIER</b>				
	<b>Totaler</b>	<b>46 290,8</b>	<b>12 296,9</b>	<b>33 993,9</b>	<b>33 993,9</b>

**Beslutsunderlag**

Investeringsredovisning  
Förslag till årsredovisning 2018  
Äskande omförelse investeringar  
Bokslutsberedningens protokoll 2019-03-07

**Kommunstyrelsens beslut**

Årsredovisningen kompletteras med en förklarande skrivning om pensionsstiftelsen. På sidan 3 sista stycket skrivs in att skolutredningen är en åtgärd för att återställa resultatet under planperioden.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till årsredovisning 2018.
2. Överföringen av investeringsprojekt beviljas. Totalt uppgår överföringen av investeringsmedel till 33 993,9 tkr. Investeringsprojekten föreslås löpa vidare över årsskiftet och att kommunstyrelsens förvaltning disponerar kvarstående medel i bokslutet 2018 för att slutföra projekten 2019.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Ekonomichefen

Kommunstyrelsen

§ 69

Dnr KS 2015-146

## Revidering av riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård

### Sammanfattning

Vård och stöds riktlinje som gäller kommunal hälso- och sjukvård har reviderats framför allt p.g.a. ny lagstiftning inom hälso- och sjukvården.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-28

Reviderad riktlinje ”Kommunal hälso- och sjukvård”

Vårdutskottets protokoll 2019-03-12 § 38

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till reviderad riktlinje ”Kommunal hälso- och sjukvård”.

---

Beslutet expedieras till

Malin Eklund, verksamhetschef Vård och stöd

Anna-Lena Bryntesson, MAS

Områdeschefer vård vård och omsorg

Områdeschefer LSS



§ 70

Dnr KS 2019-85

## Samverkan bostadsanpassningsärenden

### Sammanfattning

Eda kommun uppmärksammade under hösten 2018 ett behov av samverkan kring bostadsanpassningsärenden, då vissa av kommunens inkomna ansökningar inte kunde handläggas av kommunens personal på grund av resursbrist. Myndighetsstaben/Bygglovsavdelningen i Arvika kommun tillfrågades och var behjälplig i handläggningen. Under samma tid påbörjades diskussioner om att Arvika och Eda kommuner skulle börja att samverka kring bostadsanpassningsärenden.

Möten och diskussioner har pågått under de senaste månaderna och statistik över antal ärenden som beviljats i Eda kommun har tagits fram. I dagsläget är båda kommunerna överens om att det inte finns förutsättningar för en kostnadseffektiv samverkan mellan Arvika och Eda kommun avseende bostadsanpassning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-03-04

Vårdutskottets protokoll 2019-03-12 § 39

### Kommunstyrelsens beslut

Diskussioner om samverkan mellan Arvika och Eda kommun kring bostadsanpassningsärenden avslutas då det idag inte finns förutsättningar för en kostnadseffektiv samverkan.

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef vård och stöd



§ 71

Dnr KS 2018-132

## **Rapport: ej verkställda beslut kvartal 4**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens vårdutskott ska enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO). Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma. Under fjärde kvartalet 2018 har verksamheten Vård och Stöd i Eda kommun två gynnande beslut enligt LSS och ett gynnande beslut enligt SoL individ- och familjeomsorg, som ej verkställts inom tre månader.

### **Beslutsunderlag**

Individerapporter till IVO, kvartal 4 2018  
Tjänsteskrivelse vård och stöd 2019-03-05  
Vårdutskottets protokoll 2019-03-12 § 40

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen om ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 4 2018. Informationen lämnas vidare till kommunfullmäktige.



§ 72

Dnr KS 2019-103

## **Årlig uppföljning av lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, avseende år 2018**

### **Sammanfattning**

Enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), samt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), ska en årlig uppföljning göras av verksamheterna. Uppföljningarna sammanställs av Länsstyrelsen som rapporterar till Myndigheter för samhällsskydd och beredskap.

Syftet med uppföljningarna är att skapa en översiktlig regional och nationell bild över kommunernas verksamheter inom de båda områdena samt ge stöd till Länsstyrelsen i deras fördjupande tillsyns- och uppföljningsarbete. Enkäterna ger också underlag till kommunens egenkontroll.

Uppföljningen av LEH utgör en del av den årliga nationella uppföljning som MSB genomför enligt sin instruktion och som rapporteras till Regeringen. Detta för att säkerställa att kommunerna får effekt av de tilldelade statliga bidragen för krisberedskap och civilt försvar.

Eda kommun har en god beredskap för att hantera oönskade händelser och samhällsstörningar. För att beredskapen ska fortsätta att vara god krävs kontinuerligt arbete med krisberedskap, säkerhetsskydd, civilt försvar och informationssäkerhet.

Eda kommuns räddningstjänst har en omfattande förebyggande verksamhet i form av utbildning och tillsyn. Arbetet för en mer jämställd räddningstjänst går framåt.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-02-22

Eda kommuns uppföljning av LEH 2019-02-15

Eda kommuns uppföljning av LSO 2019-02-08

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14 § 26

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av de angivna uppföljningarna som skickats in till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap avseende år 2018.

Svaren avser uppföljning av Eda kommuns tillämpning av lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.



Kommunstyrelsen

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Räddningschefen  
Säkerhetssamordnare



§ 73

Dnr MN 2019-131

## Tillsynsplan för miljösektionen 2019

### Sammanfattning

En operativ tillsynsmyndighet ska för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på den behovsutredning som myndigheten utfört.

Kommunstyrelsen och jävsnämnden i Eda Kommun ansvarar för tillsynen i kommunen enligt livsmedelslagstiftningen, delar av strålskyddslagen, alkohollagen och tobakslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, smittskyddslagstiftningen och miljöbalken m fl samt i övrigt fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Tillsynsansvaret är beskrivet i kommunstyrelsens reglemente samt instruktion för kommunstyrelsens utskott och i jävsnämndens reglemente.

Tillsynsplanen för 2019 omfattar samtliga av miljösektionens tillsynsområden som redovisats i behovsutredningen.

Miljöförvaltningen förväntas ha en resurs om 6,2 handläggartjänster under 2019. Ca 850 timmar per handläggare och år kan avsättas för planerad tillsyn. Under 2019 planeras för 5 200 tillsynstimmar.

Uppskattat tillsynsbehov 2019 - 6 349 timmar

Planerad tillsyn 2019 - 5 386 timmar

Tillgängliga resurser 2019 - 5 200 timmar

Behovsutredningen tillsammans med den framtagna tillsynsplanen

visar att kommunstyrelsen uppfyller lagkraven avseende grundläggande och nödvändiga resurser för att bedriva tillsyn över de tillsynsobjekt som bedriver verksamhet i kommunen.

### Beslutsunderlag

Miljösektionens tjänsteskrivelse 2019-03-07

Tillsynsplan för miljösektion 2019

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14 § 27

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till tillsynsplan för miljösektionen 2019.



Kommunstyrelsen

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Sofia Skönnbrink (S) i handläggningen i detta ärende.

Beslutet expedieras till  
Miljöchefen

§ 74

Dnr KS 10-2019-1

## **Beslut om ”Tillsynsplan för Eda kommuns tillsyn över servering av alkoholdrycker enligt Alkohollagen (2010:1622) för åren 2019-2022”**

### **Sammanfattning**

Alkohollagen är en skyddslag med mål att begränsa alkoholens skadeverkningar. Tillgängligheten av alkohol begränsas genom att endast de serveringsställen som uppfyller högt ställda krav ska få tillstånd att servera alkohol. Serveringsstället ska också efterleva alkohollagens regler efter att tillstånd har meddelats.

När det gäller hantering av alkohol har flera myndigheter tillsyns- och kontrollansvar. Folkhälsomyndigheten ansvarar för den övergripande tillsynen av att alkohollagens bestämmelser efterlevs. Länsstyrelsen har ansvar för tillsynen inom länet och biträder därutöver kommunerna med råd.

Kommunen har enligt alkohollagen (2010:1622) 9 kap. 2 § tillsammans med Polismyndigheten tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker och över folkölsförsäljningen. Kommunen ska enligt samma paragraf upprätta en tillsynsplan som ska lämnas in till Länsstyrelsen. Syftet med en tillsynsplan är att få en tydlig struktur på tillsynsarbetet med mätbara och uppföljningsbara mål. Planen ska tydliggöra kommunens planering av sin tillsyn, antal tillsynsbesök, inriktning och uppföljning. Tillsynen består av förebyggande, inre och yttre tillsyn.

### **Beslutsunderlag**

Miljösektionens tjänsteskrivelse 2019-03-06

Tillsynsplan för Eda kommuns tillsyn över servering av alkoholdrycker enligt Alkohollagen (2010:1622) för åren 2019-2022

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14 § 29

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta ”Tillsynsplan för Eda kommuns tillsyn över servering av alkoholdrycker enligt Alkohollagen (2010:1622) för åren 2019-2022”, för tillsyn av verksamheter med serveringstillstånd och verksamheter som säljer folköl.

---

### **Jäv**

På grund av jäv deltar inte Sofia Skönnbrink (S) i handläggningen i detta ärende.



**Kommunstyrelsen**

Beslutet expedieras till  
Miljöchefen



§ 75

Dnr MN 2019-123

## Dokumenthanteringsplan för Miljösektionen i Eda kommun

### Sammanfattning

I enlighet med arkivlagen och Eda kommuns arkivreglemente ska varje myndighet upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa ordnas och hanteras. I dokumenthanteringsplanen redovisas varje verksamhets handlingar, var de förvaras och i vilket format. Planen fungerar som ett styrdokument som anger om en handling ska bevaras eller gallras, samt tidpunkt för gallring respektive leverans till kommunarkivet. Dokumenthanteringsplanen för Miljösektionens i Eda kommun är framtagen under 2018.

### Beslutsunderlag

Miljösektionens tjänsteskrivelse 2019-03-01  
Dokumenthanteringsplan för Miljösektionen i Eda kommun  
Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14 § 30

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar framtagen dokumenthanteringsplan för Miljösektionen i Eda kommun.

---

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Sofia Skönnbrink (S) i handläggningen i detta ärende.

Beslutet expedieras till

Miljöchefen  
Arkivsamordnaren





§ 76

Dnr KS 2018-52

## Omfördelning av investeringsmedel för inköp av terrängfordon Koppom

### Sammanfattning

Det finns behov av att byta ut Eda kommuns terrängfordon som är placerat på stationen i Koppom. Fordonet är en sexhjulning och används för uppdrag i terräng. Fordonet finns tillgängligt för hela kommunens räddningstjänst.

Befintligt terrängfordon är av årsmodell 1993 och behöver bytas ut till ett nytt fordon för att säkerställa drift och säkerhet för personal.

Terrängfordonet används främst för att transportera personal och utrustning vid förekommande larm. Fordonet är nödvändigt vid släckning av brand i skog och terräng, men kan även användas för transport av skadade vid otillgängliga områden.

Den ekonomiska finansieringen täcker kostnaden för terrängfordon med tilläggsutrustning i form av vinsch, slirskydd, bukplast och släpvagn för transport på väg.

Vid samhällsbyggnadsutskottets sammanträde 2019-02-14 beslöt man att återremittera ärendet till förvaltningen för ett förtydligande avseende skick på nuvarande fordon, ålder, utrustning, släpvagn m.m. Ett förtydligande avseende detta har framtagits av förvaltningen och presenteras på sammanträdet.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-02-07

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-02-14 § 23

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-02-21

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-03-14, § 34

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att omfördela 180 000 tkr i 2019 års investeringsbudget till inköp av terrängfordon, från projektet Morast Handelsplats.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Ekonomiavdelningen  
Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 77

Dnr KS 2019-119

## Revidering av bolagsordning för Teknik i Väst AB

### Sammanfattning

Bolagsordningen för Teknik i Väst AB föreslås ändras. Ändringen innebär att styrelsen får fler ledamöter, samt förändringar i § 3 att både Arvika och Eda kommuner samt deras bolag kan nyttja Teknik i Västs tjänster.

Ny lydelse: § 8 Styrelsen ska bestå av lägst tre (3) och högst nio (9) ledamöter med lägst noll (0) eller högst nio (9) suppleanter. Eda kommun utser tre ledamöter och Arvika sex ledamöter.

### Beslutsunderlag

Reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderad bolagsordning för Teknik i Väst AB.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr KS 2019-120

## Samverkan informationssäkerhetssamordning

### Sammanfattning

Information är vår viktigaste tillgång och den behöver vi skydda. Mellan Arvika, Eda, Säffle och Årjäng kommuner har ett förslag på avtal tagits fram om samverkan kring en gemensam informationssäkerhetssamordning.

I samverkan ingår uppgifterna informationssäkerhetshöjande arbete och signalskydd.

### Beslutsunderlag

Avtal om gemensam informationssäkerhetssamordning 2019-02-15  
Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-02-27

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget avtal.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Räddningschefen  
Informationssäkerhetssamordnaren



§ 79

Dnr KS 2019-101

## Gåva till Eda kommun från Fredsplatsen Morokulien

### Sammanfattning

Den ideella föreningen Fredsparken Morokulien har varit i kontakt med kommunen angående överlämnande av en gåva till Eda kommun och Morokulien Turistcenter. Gåvan om 15 000 kronor ska användas till åtgärder i området vid Fredsparken.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2019-02-26

Allmänna utskottets protokoll 2019-03-14 § 33

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun och Morokulien Turistcenter får ta emot en gåva på 15 000 kronor från Föreningen Fredsparken Morokulien. Gåvan är avsedd att användas till åtgärder i området vid Fredsparken Morokulien.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Informationschefen

Ekonomiavdelningen



Kommunstyrelsen

§ 80

Dnr KS 2018-262

## Svar på medborgarförslag – Bowling i Eda

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit från Eda PRO genom Astrid Lillevold, i form av en önskan om att Eda kommun ordnar en bowlingbana inom kommunen.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstaben tjänsteskrivelse 2018-10-17

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-09-26 § 96

Kommunstyrelsens protokoll 2018-10-02 § 201

Medborgarförslaget från Eda PRO genom Astrid Lillevold 2018-09-12

Allmänna utskottet protokoll 2018-262 § 30

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till privata initiativ, men kommer inte att ordna en bowlingbana i kommunal regi.

Därmed anses medborgarförslaget besvarat.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Förslagsställaren

Fritids- och kulturchefen



Kommunstyrelsen

§ 81

Dnr KS 2019-121

## Val till folkhälsorådet

### Sammanfattning

Ett fyllnadsval behöver ske till folkhälsorådet då en post som ersättare i folkhälsorådet är vakant efter en avsägelse.

### Kommunstyrelsens beslut

Sven-Olov Sylvén (L) utses till ersättare i folkhälsorådet för tiden 2019-03-26–2022-12-31.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Personalavdelningen



§ 82

## Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Listorna över redovisade delegeringsbeslut finns med på sammanträdet. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

### Beslut i allmänna utskottet

2019-03-14

§ 32 Inriktning inför lokal löneöversyn

### Beslut inom kommunledningsstaben

Fritids- och kulturchef LS beslut om diverse bidrag samt lotteritillstånd  
2019-01-19--2019-03-14

### Beslut i bildningsutskottet

2019-03-11

§ 18 Beslut om alternativ för ekonomisk beräkning angående skolorganisation

### Beslut inom verksamhetsområde bildning

Skolchef IE beslut om skolskjuts utöver norm, yttrande till skolinspektionen  
2018-11-24–2018-12-31, 2019-01-16–2019-02-28, 2019-03-01--2019-03-18  
Förskolechef MS beslut om anställning av förskolelärare 2019-02-20  
Beslut inom vuxenutbildningen 2019-01-01--2019-03-12

### Beslut i samhällsbyggnadsutskottet

2019-03-14

§ 28 Beslut om påföljd enligt Alkohollagen

§ 31 Beslut om vilande detaljplan, Vrångsälvsudden

§ 32 Bildande av gemensamhetsanläggning för allmän platsmark Valfjällets by

§ 33 Inriktningsbeslut Earth Hour



Kommunstyrelsen

**Beslut inom verksamhetsområde samhällsbyggnad**

Beslut tagna inom miljösektionen 2019-01-15–2019-03-07  
Integrationssamordnare AV beslut om länskort och ekonomiskt bistånd  
2018-10-01–2018-10-31, 2019-01-01–2019-01-31, 2019-02-01--2019-02-28

**Beslut i vårdutskottet**

2019-03-12

- § 34 Utbyggnation Wifi
- § 35 Handlingsplaner för att minska sjuktalen
- § 41 LVU Umgängesbegränsning jml § 14 punkt 1
- § 42 LVU Umgängesbegränsning jml § 14 punkt 1
- § 43 Beslut om LVU hemlig vistelseort jml § 14 punkt 2
- § 44 Beslut om LVU hemlig vistelseort jml § 14 punkt 2
- § 45 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL
- § 46 Övervägande vid placering enligt 6 kap 8 § SoL
- § 47 Övervägande enl. 6 kap. 8 § SoL
- § 48 Anmälan av ordförandebeslut
- § 49 Placeringsbeslut i enligt 11 § LVU
- § 50 Anmälan av ordförandebeslut
- § 51 Placeringsbeslut i enligt 11 § LVU
- § 52 Hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st punkt 2 LVU
- § 53 Umgängesbegränsning enligt LVU § 14 punkt 1
- § 54 Hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st punkt 2 LVU
- § 55 Umgängesbegränsning enligt LVU § 14 punkt 1
- § 56 Hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st punkt 2 LVU
- § 57 Umgängesbegränsning enligt LVU § 14 punkt 1

**Beslut inom verksamhetsområde vård och stöd**

Avgiftshandläggare ANG beslut 2019-02-01–2019-02-28  
Avgiftshandläggare AJ beslut 2019-02-01–2019-02-28  
Biståndsbedömare IS beslut 2018-12-21–2019-02-28  
Socialsekreterarnas beslut 2019-02-01–2019-02-28  
Biståndsbedömare BÅ beslut 2018-12-29–2019-03-12  
Biståndsbedömare ALBF 2018-12-24-2019-03-13  
Bostadsanpassnings beslut 2019-02-01–2019-02-28

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående redovisade delegationsbeslut.

\_\_\_\_\_



**Kommunstyrelsen**

§ 83

**Meddelanden**

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

**Handlingar**

- Sammanträdesprotokoll Valfjället Skicenter 2019-03-06
- Sammanträdesprotokoll Eda Bostads AB 2019-03-06

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående meddelanden.

---



Kommunstyrelsen

§ 84

## Information

Kommunchefen informerar om

- förvaltningsrättens dom att avslå ansökan om överprövning av upphandlingen av en modulförskola i Charlottenberg.
- träff med företagare mellan allmänna utskottet och tjänstemän med företagare

Hans Nilsson informerar om beslut i kollektivtrafiknämnden att skolelever ska få gratis busspass under sommarlovet.

\_\_\_\_\_