



Kommunstyrelsen

Plats och tid Kommunstyrelsesalen kommunkontoret Charlottenberg kl 13.15-17.40

Beslutande Se närvarolista sidan 2

Övriga närvarande Se närvarolista sidan 2

Justerare Hanna Andersson och Sylvia Jonasson

Justerings plats och tid Kommunkontoret 2018-03-19, kl 11.45

Underskrifter

Sekreterare

Anna Bryntesson

Paragrafer

56-77

Ordförande

Hans Nilsson (HEL)

Justerare

Hanna Andersson (M)

Sylvia Jonasson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-03-15

Datum då anslaget sätts upp

2018-03-20

Datum då anslaget tas ned

2018-04-11

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Anna Bryntesson



Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

Hans Nilsson (Hela Edas Lista) ordförande
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) § 56-60 (kl 13.15-16.00)
Lars-Eric Andersson (C) ersättare för Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) § 61-77
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)
Margaretha Persson (Hela Edas Lista) ersättare för Björn Källman (Hela Edas Lista)
Nicklas Backelin (V)
Sylvia Jonasson (C) ersättare för Johanna Söderberg (C)
Annika Hugne (C)
Fredrik Karlsson (C)
Hans-Peter Jessen (S)
Dan Säterman (S)
Tommy Glader (S) ersättare för Birgitta Eklund (S)
Lena Olsson (S)
Hanna Andersson (M)
Ola Dahlström (L) § 56- 61 (kl 13.15-16.00)

Övriga närvarande

Anders Andersson, kommunchef
Anna Bryntesson, kommunsekreterare
Johan Örnberg, economichef § 59-60
Kerstin Hallgren, ekonom § 59
Martin Bollner, ekonom § 59-60
Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad § 56, 59-66
Maja Halling, miljö- och hälsoskyddsinspektör § 61
Anita Eklund, områdeschef IFO § 56
Svetlana Velisevich, rektor gymnasieskolan § 56
Lars-Eric Andersson (C) ej tjänstgörande ersättare § 56-60
Lasse Sjöberg, fritids- och kulturchef § 56-57
Manuela Gonzalez, 1:e socialsekreterare § 56
Anna-Karin Lindqvist, ungdomsbehandlare § 56
Anders Boström, sektionschef integration och arbetsmarknad § 56
Mimmi Adolfson, folkhälsosamordnare § 56-57
Malin Hengärde, kommunpolis § 56
Maria Thonander, fältassistent Gunnarsbyskolan § 56
Mikael Edwardsson, fritidsledare § 56-57



Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

§ 56	Information.....	5
§ 57	Dnr KS 2017-140 Medborgarförslag om fritidsgård/fritidsaktiviteter i Charlottenberg.....	6
§ 58	Dnr KS 2016-252 Svar på medborgarförslag brukarråd - enkätundersökning.....	8
§ 59	Dnr KS 2018-21 Uppföljning.....	9
§ 60	Dnr KS 2017-270 Förskoleavdelning Adolfsfors.....	10
§ 61	Dnr MN 2018-43 Miljööverenskommelse för Eda kommun 2018-2020.....	13
§ 62	Dnr KS 2017-59 Lokalbehov vid Gärdesskolan inför höstterminsstart 2018.....	14
§ 63	Dnr KS 2017-273 Avsiktsförklaring Riksväg 61.....	15
§ 64	Dnr KS 2010-24 Avtal om trafiklösning Charlottenbergsvägen/Helga Görlin/Åkaregatan	16
§ 65	Dnr KS 2017-115 Svar på medborgarförslag om bom och farthinder på bussgatan vid Hierneskolan samt staket mot bussgatan.....	17
§ 66	Dnr KS 2017-259 Medborgarförslag om trafiksituationen kring Eda Supermarket, Eda Glasbruk.....	18
§ 67	Dnr KS 2017-334 Internkontrollplan 2018.....	19
§ 68	Dnr KS 2017-334 Internkontrollplan 2018 överförmyndarnämnden.....	21
§ 69	Dnr KS 2018-51 Dokumenthanteringsplaner för hälso- och sjukvård, socialtjänst, vård och omsorg samt omsorg om funktionshindrade.....	22
§ 70	Dnr KS 2018-63 Dokumenthanteringsplan arbetsmarknadsenheten.....	23
§ 71	Dnr KS 2018-48 Upphandling av gemensam e-tjänsteplattform i Värmland 2018-2021..	24
§ 72	Dnr KS 2017-323 Nyföretagarcentrum Arvika.....	26
§ 73	Dnr KS 2018-78 Remiss, samverkansavtal mellan kommunerna i Värmland och regionen	27
§ 74	Dnr KS 2018-49 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.....	28
§ 75	Dnr KS 2017-299 Permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse.....	29



Kommunstyrelsen

§ 76	
Redovisning av delegationsbeslut.....	32
§ 77	
Meddelanden.....	34



Kommunstyrelsen

§ 56

Information

Representanter för Individ och familjeomsorgen, skolan, arbetsmarknadsenheten, fritid- och kultur och polisen informerar och diskuterar det aktuella läget för barn och ungdomar i Eda kommun.

Svetlana Velisevich rektor för Eda Gymnasieskola och vuxenutbildningen informerar om dagens organisation och organisationen from höstterminen 2018 då delar av verksamheten läggs ner.

Förvaltningen får i uppdrag inför budgetberedningen att ta fram förslag på åtgärder med anledning av det aktuella läget.



§ 57

Dnr KS 2017-140

Medborgarförslag om fritidsgård/fritidsaktiviteter i Charlottenberg

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med ett förslag att Eda kommun ska starta upp en fritidsgård, bowlinghall eller något annat som bidrar till en meningsfull fritid för barn och ungdomar i Charlottenberg/Eda under bl a sommarlov. Sedan i början av 2000-talet har kommunen bedrivit en form av fritidsgårds-verksamhet på olika platser. I Charlottenberg, Koppom och Åmotfors har det varit en sköppen verksamhet för ungdomar i åldern 10-18 år. Under de senaste åren har det enbart varit fritidsgårdsverksamhet i Koppom och Åmotfors. Under en kort period var det även caféverksamhet i Kyrkans hus, Charlottenberg. Fr o m hösten 2017 ligger fritidsgårdsverksamheten vilande på grund av olika skäl, bl a tjänstledig personal och låga besökstal. En följd av detta blev att det i slutet av förra året beslutades om att lägga resurser på en medverkan i projektet Integration inom föreningslivet.

Beslutsunderlag

Medborgarförslaget 2017-05-11

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2018-02-13

Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 16

Kommunstyrelsens beslut

När det gäller kommunal fritidsverksamhet för barn och ungdomar, så har Eda kommun tillsammans med bl a Värmlandsidrotten och föreningslivet i kommunen startat upp ett projekt med benämningen Integration inom föreningslivet. Projektet löper under 2018 och är riktat till alla barn och ungdomar i kommunen. Kort handlar det om att ge alla barn och ungdomar möjlighet att prova på olika fritidsaktiviteter, vilket ska ske i samverkan mellan kommunen, föreningslivet och Fritidsbanken.

Ungdomsgårdsverksamhet i begränsad omfattning sker i biblioteken under projekttiden fr.o.m hösten 2017 t.o.m 2018.

En utvärdering av projektet kommer att göras och förhoppningen är att resultatet ska ligga som grund till en utveckling och förbättring av den kommunala fritidsverksamheten för barn och ungdomar.

Medborgarförslaget anses därmed besvarat.



Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till
Förslagsställaren



Kommunstyrelsen

§ 58

Dnr KS 2016-252

Svar på medborgarförslag brukarråd - enkätundersökning

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Eda kommun inrättar ett brukarråd för användare av hemtjänsten och deras anhöriga.

Den 5 september 2017 (§ 136) uppdrar kommunstyrelsen åt verksamhetschef vård och stöd att tillsammans med områdeschefer hemtjänst genomföra brukarenkät som underlag för ett senare möte mellan chefer och brukare/anhöriga där förutsättningar för inrättande av brukarråd utreds. Om ett framtida brukarråd inrättas ska rådet behandla frågor rörande alla hemtjänstområden i Eda kommun.

Socialstyrelsen gör varje år en brukarenkät som redovisas till utskottet. Kathy Överby Nilsson har analyserat resultaten för de tre gångna åren, som visar att brukarna inom hemtjänsten i Eda är nöjda och trygga med de insatser som ges.

Beslutsunderlag

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2017-08-10

Kommunstyrelsens protokoll 2017-09-05, § 136

Vårdutskottets protokoll 2018-02-13, § 24

Kommunstyrelsens beslut

Utifrån resultaten från brukarenkäterna för de tre gångna åren, som visar att brukarna inom hemtjänsten i Eda är nöjda och trygga med de insatser som ges, föreslår vårdutskottet kommunstyrelsen att inte införa ett brukarråd. Istället sker delaktighet genom de genomförandeplaner som verksamheten upprättar tillsammans med brukaren. Ett forum för dialog och samverkan tillhandahåller även det pensionärs- och tillgänglighetsråd som finns i kommunen.

Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

Beslutet expedieras till
Förslagsställaren



Kommunstyrelsen

§ 59

Dnr KS 2018-21

Uppföljning

Sammanfattning

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen presenterar en muntlig redovisning av uppföljning efter februari månads utgång.

Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning efter februari 2018

Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 19

Bildningsutskottets protokoll 2018-02-12, § 13, 14

Vårdutskottets protokoll 2018-02-13, § 19

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av verksamhetsuppföljningen för januari månad från utskotten.

Kommunstyrelsen har tagit del av februari månads uppföljning och överlämnar den till utskotten för beredning.

Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen



§ 60

Dnr KS 2017-270

Förskoleavdelning Adolfsfors

Sammanfattning

Adolfsfors förskola består av Kohagen 14 barn (1-3 år), Kalvdansen 18 barn (4-5 år) och Ferdinand 6 barn (5-åringar).

I den aktuella kön finns 13 barn som önskar Adolfsfors, varav 6 barn är omplaceringar. Som det ser ut utifrån dagens kö, skulle en ny avdelning i Adolfsfors bli en 1-3 års avdelning med 14 förskoleplatser.

Prognoser visar dock att behovet av förskoleplatser totalt i kommunen är tillgodosett, och att det dessutom finns ett visst överskott kommande år.

Enligt Skollagen kap 8 § 15 ska ett barn erbjudas plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt. Skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål. Utskottet behöver ta ställning till hur denna lag skall tolkas, vad innebär ”så nära barnets eget hem som möjligt”?

Beslutsunderlag

Bildningsutskottets protokoll 2017-10-19, § 52

Förslag till hyreskontrakt samt ritning på utbyggnad från Kølabygdens uppväxtcenter

Tjänsteskrivelse 2018-03-12

Ritning 2018-02-28

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista) med bifall av Sylvia Jonasson (C) och Annika Hugne (C): Verksamheten i Adolfsfors utökas med ytterligare en förskoleavdelning. Detta under förutsättning att Kølabygdens Uppväxtcenter ekonomisk förening tillhandahåller ändamålsenliga lokaler enligt ritningsförslag 2018-02-28. Förslag till hyreskontrakt godkänns.

Ola Dahlström (L), med bifall av Hanna Andersson (M) och Hans-Peter Jessen (S): Ärendet avslås. Lokalbehovet inom skolan behöver ses över först.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Bo-Inge Nilssons förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Bo-Inge Nilssons förslag.

Nej-röst för Ola Dahlströms förslag.



Kommunstyrelsen

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för Nilssons förslag och 7 nej-röster för Dahlströms förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Nilssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst
Hanna Andersson (M)		X
Ola Dahlström (L)		X
Sylvia Jonasson (C)	X	
Annika Hugne (C)	X	
Fredrik Karlsson (C)	X	
Hans-Peter Jessen (S)		X
Dan Säterman (S)		X
Tommy Glader (S)		X
Lena Olsson (S)		X
Nicklas Backelin (V)		X
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)	X	
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)	X	
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)	X	
Margaretha Persson (Hela Edas Lista)	X	
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)	X	

Kommunstyrelsens beslut

Verksamheten i Adolfsfors utökas med ytterligare en förskoleavdelning. Detta under förutsättning att Kölabygdens Uppväxtcenter ekonomisk förening tillhandahåller ändamålsenliga lokaler enligt ritningsförslag 2018-02-28. Förslag till hyreskontrakt godkänns.

Reservation

Ola Dahlström (L) Hans-Peter Jessen (S) Lena Olsson (S) Dan Säterman (S) Tommy Glader (S) Hanna Andersson (M) reserverar sig mot beslutet av följande anledning:

Verksamheten Bildning har under flera år dragits med betydande budgetunderskott. Barnkullarna har ökat i hela kommunen och verksamheten har behövt utökas för att bereda plats i både förskola och skola för de barn och elever som behöver pedagogisk verksamhet. I grunden ett mycket kärt problem då det är positivt att kommunens barnantal ökar och att vi blir fler invånare.

Dessvärre har det saknats en långsiktig planering för hur förskolan och skolan ska organiseras, moduler har byggts upp i all hast för att kommunen ska undvika vite på grund av vi inte kan erbjuda förskoleplatser, modulerna i



Kommunstyrelsen

Charlottenberg var det så bråttom med att de upphandlades med ett ordförande beslut.

I upptagningsområdet för Adolfsfors förskola och skola har barnantalet varit någorlunda jämnt under flera år, det saknas platser på Adolfsfors förskola gentemot efterfrågan. I grunden är vi för en utökning av förskoleplatser i Adolfsfors, men anser att vi först bör göra en översyn av de lokaler vi har till förfogande i kommunen innan vi ingår i ett 15 årigt avtal med Köla Bygdens Uppväxtcentrum ekonomisk förening. Förskoleplatser finns förnärvarande i kommunen och det är därför inte ett ärende som det behöver tas ett snabbt beslut om och utan eftertanke

Det finns en ännu obesvarad motion från Socialdemokraterna angående en översyn av skolan och skolstrukturen i Eda kommun, skolan och förskolan är nära sammankopplad, inte minst i Adolfsfors där det bifogade avtalet inte bara reglerar verksamheten för förskola utan även skolverksamheten.

Mot bakgrund av det ekonomiska resultat för Bildnings verksamhet de senaste åren anser vi att det bör göras en genomlysning av verksamheten för att se hur den kan bli både mer kvalitativ och ekonomisk i framtiden. Vi röstar därför för avslag för förslaget tills denna översyn är gjord.

Beslutet expedieras till
Kölabygdens Uppväxtscenter
Verksamhetschef bildning
Ekonomichefen



Kommunstyrelsen

§ 61

Dnr MN 2018-43

Miljööverenskommelse för Eda kommun 2018-2020

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Värmland rapporterar till regeringen hur arbetet med att uppnå de 16 miljömålen går regionalt. För att bistå i arbetet har kommunerna i Värmland blivit inbjudna att ingå i miljööverenskommelser med länsstyrelsen under perioden 2018-2020. Miljösektionen i Eda kommun har sammanställt 14 olika åtgärder som kommunen ska åta sig att genomföra till och med år 2020 i syfte att bidra till att miljömålen ska kunna uppnås.

Beslutsunderlag

Rapport - Miljööverenskommelser Eda kommun 2018-2020.
Signeringsdokument – Miljööverenskommelser Eda kommun.
Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 18

Förslag till beslut på sammanträdet

Annika Hugne (C): Punkt 2.7 Ekologiska livsmedel och 2.11 Avloppsinventering lyfts ur Miljööverenskommelsen.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Miljööverenskommelserna för Eda kommun. Punkt 2.7 Ekologiska livsmedel och 2.11 Avloppsinventering lyfts ur Miljööverenskommelsen.

Beslutet expedieras till
Tf miljöchef



Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr KS 2017-59

Lokalbehov vid Gärdesskolan inför höstterminsstart 2018

Sammanfattning

En översyn av lokaler inom grundskolan i Eda har gjorts. Översynen har gjorts utifrån ökat elevunderlag, ändrad stadieindelning, elever med särskilda behov och nödvändiga satsningar.

På Gärdesskolan finns behov inför hösten 2018 med ombyggnad av den nuvarande lilla idrottshallen vid skolan, samt tillbyggnad av Gärdeshallen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-02-19

Sammanträdesprotokoll bildningsutskottet 2018-01-25 § 9

Ritning: Förslag på ombyggnation av lilla idrottshallen vid Gärdesskolan

Bildningsutskottets protokoll 2018-02-19, § 16

Elevprognos KIR 2018-02-27

Tjänsteskrivelse 2018-03-12

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om en ombyggnad av den nuvarande lilla idrottshallen vid Gärdesskolan. Ombyggnaden ska inför läsårsstart 2018 omfatta:

2 stycken klassrum

1 styck lärararbetsrum

(2 stycken grupprum)

Ett förråd och ett arbetsrum byggs till i anslutning till Gärdeshallen, för förvaring av material.

Medel tas av 2018 års investeringsbudget, projekt ombyggnader skolor kod 1267.

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef bildning

Ekonomichefen

Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 63

Dnr KS 2017-273

Avsiktsförklaring Riksväg 61

Sammanfattning

De senaste årens kraftiga handelsutbyggnad och den bild som handelsinstitut och andra ger för kommande årtionden anger att gränshandeln i Eda kommun fortsätter att expandera och kommunen står inför ett behov av att planlägga för utökade möjligheter till etableringar.

Mellan Eda kommun, Region Värmland, Thonstiftelsen och Trafikverket har det tagits fram ett utkast till avsiktsförklaring. Avsiktsförklaringens syfte är att skapa en principöverenskommelse gällande ansvar och kostnader för genomförandet av aktuella infrastrukturåtgärder som möjliggör fortsatt handelsutveckling i Charlottenberg. Parternas avsikt är också att träffa avtal om medfinansiering enligt de huvudprinciper som framgår i denna avsiktsförklaring.

I kommunstyrelsen 2018-02-06 återremitterades ärendet till samhällsbyggnadsutskottet för ett förtydligande.

Beslutsunderlag

Utkast avsiktsförklaring

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2017-10-11

Samhällsbyggnadsutskottet protokoll 2017-10-20, § 96

Kommunstyrelsens protokoll 2018-02-06 § 43

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 16

Förslag till beslut på sammanträdet

Nicklas Backelin (V): godkänna förslag till avsiktsförklaringen och göra följande ändring: § 5 åtgärd 4: Kommunen ska åta sig att stå för 1/3 av kostnaden, dock max 12 miljoner kronor för eventuella framtida infrastrukturåtgärder.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna förslag till avsiktsförklaringen och göra följande ändring:

§ 5 åtgärd 4: Kommunen ska åta sig att stå för 1/3 av kostnaden, dock max 12 miljoner kronor för eventuella framtida infrastrukturåtgärder.



§ 64

Dnr KS 2010-24

Avtal om trafiklösning Charlottenbergsvägen/Helga Görlin/Åkaregatan

Sammanfattning

Olav Thon Gruppen har inkommit med ett önskemål att avtalet om en cirkulationsplats vid Charlottenbergsvägen/Helga Görlin/Åkaregatan upphävs. Anledningen till begäran är att Thon Gruppen har förvärvat området Gränsrasta innehållande camping och bensinstation där nu motell och restaurang har rivits till förmån för planerade parkeringsplatser samt ny infart till Kv Kojan/Biltema. Med denna nya trafiklösning så kommer nuvarande korsning Charlottenbergsvägen/Helga Görlin/Åkaregatan att avlastas för besökare till området Kv Kojan/Biltema varför ingen cirkulationsplats ses som nödvändig i nuläget. Efter det att exploateringsavtalet tecknades med Thon Gruppen gällande Kv Kojan så har det skett förändringar i området både i trafik och byggnadsmässigt samt att det pågår ett planarbete om utökad handel med anläggande av ny lokalgata med tillhörande bro över Vrångsälven. Med alla dessa olika pågående projekt som kommer att påverka trafikflödet i området så kan det vara så att en cirkulation inte främjar trafikflödet utan får motsatt verkan.

Beslutsunderlag

Exploateringsavtal 2010-03-23

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2018-02-08

Inkommen begäran från Olav Thon gruppen 2018-02-09

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 15

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att § 7 i exploateringsavtalet strykes och ersätts med att kravet på en cirkulationsplats vid Charlottenbergsvägen/Helga Görlin/Åkaregatan skjuts på framtiden tills dess att vi vet vad som kommer att genomföras i olika trafiklösningar i området och vilka avtal som behöver tecknas för ett godkännande av bl.a detaljplan Morast/Tallmon.



§ 65

Dnr KS 2017-115

Svar på medborgarförslag om bom och farthinder på bussgatan vid Hierneskolan samt staket mot bussgatan

Sammanfattning

Medborgarförslag för ökad trafiksäkerhet vid Hierneskolans av- och påstigningsplats för skolbussar har inkommit. Trafiksituationen anses osäker på grund av obehörig trafik förbi på- och avstigningsplatsen för skolbussarna vid Hiernegatan och tydligare stoppgräns för eleverna efterfrågas mm. Obehörig trafik längs Hiernegatan, kan delvis utgöras av föräldrar som lämnat/hämtat barn.

Vid platsbesök noterades även att skolbussarna i vissa fall stannar i bredd vid avstigning.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, 2017-04-24

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse, 2018-02-12

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 10

Kommunstyrelsens beslut

Fastighetssektionen kommer att se på möjligheten att eventuellt anlägga staket/bom för gående för att på så sätt tydliggöra stoppgräns från skolområdet ut till bussplatsen.

Skolan ansvarar för att frågan om skolskjutsarnas rutiner för stannade vid av och påstigning, ses över.

Skolan ansvarar för att elevernas föräldrar informeras i skäligen utsträckning, om gällande trafikregler för Hiernegatan, för minskad obehörig trafik.

Medborgarförslaget anses därmed besvarat.

Beslutet expedieras till

Förslagsställarna

Plan- och fastighetschefen

Verksamhetschef samhällsbyggnad

Verksamhetschef bildning

Rektor Hierneskolan



§ 66

Dnr KS 2017-259

Medborgarförslag om trafiksituationen kring Eda Supermarket, Eda Glasbruk

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit till samhällsbyggnadsutskottet om trafiksituationen kring Eda Supermarket, Eda Glasbruk. I denna föreslås att kommunen anordnar en förlängning av Rastavägen och att Eda Supermarket anordnar en vändplats för lastbilar vid befintlig byggnad.

I området har ett förslag till detaljplan tagits fram för att lösa den problematik som belyses i medborgarförslaget. Kommunfullmäktige beslöt 2017-09-21 att inte anta detaljplanen och ärendet ligger nu hos förvaltningsrätten. Kommunen kan tillsvidare inte vidta några åtgärder då man inväntar förvaltningsrättens beslut.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2017-10-04

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 11

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att svara att kommunen avvaktar förvaltningsrättens beslut.

Medborgarförslaget anses därmed besvarat.



Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr KS 2017-334

Internkontrollplan 2018

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har ansvaret för att en kommunövergripande internkontroll sker årligen. Internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs inom samtliga områden – ekonomi, verksamhet och kvalitet samt att lagar och regler tillämpas enligt givna föreskrifter m.m. Kommunstyrelsen ska varje år anta en särskild plan, internkontroll, som beskriver vilka områden som ska kontrolleras under innevarande år.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2013-10-30, § 154

Regler för internkontroll

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2017-12-05

Samhällsbyggnadsutskottet 2017-12-14, § 132

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-01-10

Allmänna utskottets protokoll 2018-01-24, § 4

Bildnings tjänsteskrivelse 2018-02-01

Bildningsutskottets protokoll 2018-02-12, § 15

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar följande internkontrollplan för samhällsbyggnad, bildning och kommunledningsstaben:

Samhällsbyggnad

Rubrik	Kontrollområde	Återredovisning	Tid för redovisning
Serverings-tillstånd	Förslag till beslut finns inom 8 veckor från dagen komplett ansökan inkommit.	Samtliga ärenden	December
Utvärdering av räddnings-tjänstens myndighets-utövning och insatsförmågan	Genomförandet av fördjupade olycksundersökningar efter vissa (utifrån rutin) inträffade olyckor och bränder	Genomförda utredningar	Efter att utvärderingen färdigställts
Avloppsrening	Charlottenbergs avloppsreningsverk, ombyggnation av biobädd	Arbetsläge & provtagningsresultat pga period med nedsatt reningsfunktion	Kvartalsvis från januari till december



Kommunstyrelsen

Bildning

Kommunstyrelsen beslutar om granskning inom området digitalisering och antar följande tre kontrollmoment för bildnings verksamheter 2018:

- Tillgång till digitala verktyg och internet-uppkoppling inom förskolans och grundskolans lokaler
- Nyttjande av digitala läromedel i förskola och grundskola.
- Effekt/resultat på måluppfyllelse vid användning av digitala verktyg/läromedel i förskola och grundskola.

Kommunledningsstaben

Rubrik	Kontrollområde	Återredovisning	Tid för redovisning
1 Ledningsförmåga	Redovisning av kommunens ledningsförmåga	Redovisning vid respektive AU i särskild ordning	Mars, Augusti och november
2 GDPR	Kommunens planering inför lagändringen 25 maj och fortsatt arbete efter detta	Redovisning av arbetsläge	Feb, April, Juni, Aug, Okt, Dec
3 Fritid och kultur	Införande av en ny biblioteksorganisation	Redovisning av arbetsläge	April, oktober
3 Fritid och kultur	Projekt i samarbete med Värmlands idrottsförbund	Redovisning av arbetsläge samt på vilket sätt skolan, föreningar och Fritidsbanken är delaktiga	April, oktober
5 Näringsliv	Arbete med näringslivsklimat	Redovisning av arbetsläge av det interna och externa arbetet	April och september
6 Turism/kultur	Projekt	Uppföljning av ev projekt Morokulien	Mars, Juni och oktober

Beslutet expedieras till
Kommunrevisorerna
Verksamhetschef bildning
Verksamhetschef samhällsbyggnad
Kommunchefen



§ 68

Dnr KS 2017-334

Internkontrollplan 2018 överförmyndarnämnden

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden har enligt kommunallagen 6 kap § 7 ansvar för att den interna kontrollen är tillräcklig, samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. För att säkerställa den interna kontrollen har en internkontrollplan för 2018 tagits fram.

Kommunchef föreslår samma kontrollmoment för 2018, som föregående år. Dessa tre kontrollmoment är:

1. Säkerställa att alla inkommande allmänna handlingar till kommunen registreras enligt lag och fastställda rutiner.
2. Säkerställa att rutiner för granskning av årsräkningar följs och är tillräckliga för att det ska bli rättssäkert.
3. Säkerställa att rätt ställföreträdare utses.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-02-08

Överförmyndarnämndens protokoll 2018-02-21, § 10

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av överförmyndarnämndens internkontrollplan 2018 med tre kontrollmoment:

1. Säkerställa att alla inkommande allmänna handlingar till kommunen registreras enligt lag och fastställda rutiner.
2. Säkerställa att rutiner för granskning av årsräkningar följs och är tillräckliga för att det ska bli rättssäkert.
3. Säkerställa att rätt ställföreträdare utses.

Internkontrollplanen överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.



§ 69

Dnr KS 2018-51

Dokumenthanteringsplaner för hälso- och sjukvård, socialtjänst, vård och omsorg samt omsorg om funktionshindrade

Sammanfattning

I enlighet med arkivlagen och Eda kommuns arkivreglemente ska varje myndighet upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar, och hur dessa ordnas och hanteras.

I dokumenthanteringsplanen redovisas varje verksamhets handlingar indelat i de processer som förekommer inom verksamheten. Planen fungerar som ett styrdokument, och anger var handlingar förvaras, i vilket format de finns, om de ska bevaras eller gallras samt tidpunkt för gallring respektive leverans till kommunarkivet.

Dokumenthanteringsplanerna för kommunens hälso- och sjukvård samt socialtjänst, vård och omsorg är reviderade, och ersätter de planer som antogs av Kommunstyrelsen 2015-02-10 § 28. Planen för kommunens omsorg om funktionshindrade är framtagen under 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-01-22

Dokumenthanteringsplan hälso- och sjukvård – reviderad 2018

Dokumenthanteringsplan socialtjänst vård och omsorg – reviderad 2018

Dokumenthanteringsplan omsorg om funktionshindrade – framtagen 2017

Vårdutskottets protokoll 2018-02-13, § 27

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad/framtagen dokumenthanteringsplan för Eda kommuns:

- Hälso- och sjukvård
- Socialtjänst, vård och omsorg
- Omsorg om funktionshindrade

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef vård och stöd

Arkivsamordnaren



§ 70

Dnr KS 2018-63

Dokumenthanteringsplan arbetsmarknadsenheten

Sammanfattning

I enlighet med arkivlagen och Eda kommuns arkivreglemente ska varje myndighet upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar, och hur dessa ordnas och hanteras.

I dokumenthanteringsplanen redovisas varje verksamhets handlingar indelat i de processer som förekommer inom verksamheten. Planen fungerar som ett styrdokument, och anger var handlingar förvaras, i vilket format de finns, om de ska bevaras eller gallras samt tidpunkt för gallring respektive leverans till kommunarkivet.

Dokumenthanteringsplanen för kommunens arbetsmarknadspolitiska åtgärder och flyktingmottagning är framtagen under 2017.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-02-09

Dokumenthanteringsplan för Eda kommuns Arbetsmarknadsenhet (AME)

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-02-20, § 9

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar framtagen dokumenthanteringsplan för Eda kommuns Arbetsmarknadsenhet (AME).

Beslutet expedieras till

Sektionschef arbetsmarknad och integration

Arkivsamordnaren



§ 71

Dnr KS 2018-48

Upphandling av gemensam e-tjänsteplattform i Värmland 2018-2021

Sammanfattning

Kommunerna i Värmland samarbetar sedan 2013 i en gemensam E-tjänsteplattform genom den gemensamma drifts- och servicenämnden. Plattformen innebär att kommunerna kan erbjuda likartade tjänster till invånare, företag och föreningar i länet. Avtalet för Värmlands kommuners E-tjänsteplattform har löpt ut och en ny upphandling ska genomföras. Eda kommun medverkar i upphandlingen av E-tjänsteplattform och förbinder sig att betala för sin andel enligt den finansieringsmodell som tagits fram för 2018 och beslutats av den gemensamma drift- och servicenämnden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Karlstads kommun 2018-01-19

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-02-08

Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 14

Kommunstyrelsens beslut

Eda kommun samverkar tillsammans med länets alla kommuner genom den gemensamma drift- och servicenämnden, som ingår i Karlstads kommuns organisation. Ett av de samverkansobjekt som nämnden ansvarar för är den så kallade e-tjänsteplattformen. De kommuner som deltar får del av e-tjänsteplattformen tillsammans med stödtjänster som utförs av Karlstads kommuns Kontaktcenter (före detta e-kontoret). För detta uppdrag betalar de samverkande kommunerna ersättning till drift- och servicenämnden enligt en särskild fördelningsnyckel. Nuvarande avtal med e-tjänsteplattformens leverantör har löpt ut och drift- och servicenämnden kommer att genomföra en ny upphandling så snart som möjligt. Ambitionen är att upphandlingen ska leda till ett kontrakt med en varaktighet på tre år, med möjlighet till årsvisa förlängningar upp till och med totalt åtta år. Den beslutade finansieringsmodellen kommer att vara utgångspunkt för hur kostnaderna fördelas även när ny e-tjänsteportal upphandlats. Det betyder att kostnaden kan förändras beroende på invånarantal, antal e-tjänster samt det totala antalet samverkande kommuner och organisationer.

1. Eda kommun medverkar i upphandlingen av E-tjänsteplattform och förbinder sig att betala för sin andel enligt den finansieringsmodell som tagits fram för 2018 och beslutats av den gemensamma drift- och servicenämnden. Detta gäller tills ett nytt avtal för E-tjänsteplattform börjar löpa.



Kommunstyrelsen

2. Eda kommun förbinder sig att betala för sin del av den faktiska kostnaden under hela avtalsperioden för den E-tjänsteplattform som vinner den kommande upphandlingen. Den enligt punkt 1 beslutade finansieringsmodellen kommer att vara utgångspunkt när den nya kostnaden beräknas, men den nuvarande kostnadsbegränsningen på fyra kronor per invånare tas bort.

3. Eda kommun kan i avtalet med en ny leverantör av E-tjänsteplattform få göra viss egen utveckling samt köpa konsulttjänster. Kostnaderna för den här typen av tillägg betalas av den enskilda kommunen och ingår inte i den gemensamma finansieringsmodellen.

4. Det är en förutsättning för besluten enligt punkterna 1-3 att om landstinget i Värmland tillkommer som samverkande part för E-tjänsteplattformen kommer landstinget att få betala motsvarande Karlstads invånarantal i finansieringsmodellen.

Beslutet expedieras till
Informationschefen
IT chefen
Drifts- och servicenämnden



§ 72

Dnr KS 2017-323

Nyföretagarcentrum Arvika

Sammanfattning

Många idébärare kontaktar kommunen och behöver omfattande stöd kring utveckling av företagsidéer och budgetering/affärsrådgivning för uppstart av företag. Kommunens uppgift är inte att ge råd i affärsfrågor utan Eda kommuns rådgivning bör innefatta ”en väg in” rådgivning för kommunens tjänster, stöd att hitta rätt i det regionala stödsystemet samt utveckling av kommunens näringslivsklimat.

Stiftelsen Svenska Jobs and Society (NyföretagarCentrum Sverige) är experter inom området företagsuppstart och erbjuder certifierad rådgivning. Verksamhetens syfte är att främja entreprenörskap och medverka till start av nya livskraftiga företag i Sverige. De har från 1 oktober 2017 verksamhet i Arvika.

Näringslivsenheten har enligt beslut i Allmänna utskottet 2017-12-13 fortsatt processen för medlemskap. Näringslivsenheten har också fört en dialog med Eda Näringslivsförenings styrelse som vid möte 2018-02-06 ställde sig positiva till att Eda kommun går in i Nyföretagarcentrum Arvika.

Näringslivsenheten föreslår därför att Eda kommun ansluter sig till Nyföretagarcentrum Arvika enligt utkastet till partneravtal.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-02-07

Utkast till partneravtal om samarbete

Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 15

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Eda kommun ansluter sig till Nyföretagarcentrum Arvika till en kostnad om 150 000 kr för tre år. Medlen tas ur Näringslivsenhetens budget.

Beslutet expedieras till
Näringslivsutvecklaren
Nyföretagarcentrum Arvika
Ekonomichefen



§ 73

Dnr KS 2018-78

Remiss, samverkansavtal mellan kommunerna i Värmland och regionen

Sammanfattning

Landstingsfullmäktige beslutade 2017-08-29 att ansöka hos regeringen om att få överta det regionala utvecklingsansvaret, enligt Lag om regionalt utvecklingsansvar i vissa län (SFS 2010:630), från 2019-01-01.

En väl fungerande samverkan mellan kommunerna och den blivande regionen är en förutsättning för ett framgångsrikt strategiskt regionalt utvecklingsarbete.

Ett samverkansavtal mellan parterna skapar en grund för denna samverkan. Syftet med avtalet är att beskriva ansvarsfördelningen mellan parterna samt formerna för samverkan.

Beslutsunderlag

Remiss, samverkansavtal mellan kommunerna i Värmland och regionen med missiv

KC/LD-gruppens arbetsgrupp - Processbeskrivning regionbildning
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-03-08

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Eda kommun har inga synpunkter på samverkansavtal mellan kommunerna i Värmland och regionen.



§ 74

Dnr KS 2018-49

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Sammanfattning

Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten – den som fått rätten att fatta ett visst beslut – inträder i nämndens ställe, i det här fallet kommunstyrelsen. Syftet med delegering är att de förtroendevalda ska kunna avlastas rutinärenden och få mer tid för övergripande frågor. Det leder också till ökad effektivitet och bättre service.

För att det skall vara tillåtet fatta delegationsbeslut krävs en delegationsordning som är fastställd genom ett politiskt beslut, där det regleras vem som har rätt att fatta vilka beslut. Rätten att delegera regleras av 6 kap 37 § kommunallagen. En revidering av nuvarande delegationsordning har genomförts tillsammans med verksamheterna.

Beslutsunderlag

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-02-06
Allmänna utskottets protokoll 2018-02-14, § 17

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar den reviderade delegationsordningen.

Beslutet expedieras till
Samtliga nya delegater



§ 75

Dnr KS 2017-299

Permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse

Sammanfattning

Kommunledningsstaben har utrett ärendet om permutation av Karin och Henning Erikssons stiftelse "Hälletorpet".

Kommunens önskar avyttra fastigheten eftersom den är i behov av omfattande renovering och utgör en ekonomisk belastning för kommunen.

Beslutsunderlag

Permutationsansökan inkl bilagor

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2017-11-01

Allmänna utskottets protokoll 2017-11-09, § 101

Kompletteringsbegäran från Kammarkollegiet 2018-02-01

Eda kommuns kompletteringar 2018-02-12

Kompletteringsbegäran från Kammarkollegiet 2018-02-22

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-03-08

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna in en ny kompletterande permutationsansökan till Kammarkollegiet gällande Karin och Henning Erikssons stiftelse.

Nuvarande föreskrifter: Fastigheten Hälle 1:50 skall tillfalla Köla kommun på villkor att fastighetens byggnader användas till semesterhem för mindre bemedlade och lämpliga delar av fastigheten i övrigt till fritidsområde."

Yrkanden:

Kommunstyrelsen ansöker till Kammarkollegiet om att få avyttra fastigheten Hälle 1:50 och att tillföra medel från fastighetsförsäljningen till Karin och Henning Erikssons stiftelse. På detta sätt kan testatorns vilja att höja livskvalitén för mindre bemedlade tillgodoses på ett bättre sätt. Om det inte är möjligt att sälja hela fastigheten, ansöker kommunstyrelsen om att få stycka av huset och sälja endast huset och behålla skogsegendomen i stiftelsen.

Nya föreskrifter: Medel från stiftelsen ska användas till att lämna bidrag till mindre bemedlade i fd Köla kommun för semesterboende och till främjande av fritidsliv.

Skäl till ansökan:

Kommunens skäl till ansökan om permutation är dels att kommunen önskar avyttra fastigheten Hälle 1:50 fortsatt benämnt Hälletorpet. Huset på fastigheten är i behov av renovering bl a behöver värmekällan bytas ut.



Kommunstyrelsen

Hälletorpet ligger naturskönt på landsbygden i Eda kommun. Serviceutbudet och möjligheten att åka kollektivt är starkt begränsade vilket försvårar för gruppen som är tänkt att använda Hälletorpet som semesterhem.

Kommunen anser att det är svårt att hyra ut huset i enlighet med avsikten i testamentet, med hänvisning till kommunfullmäktiges protokoll 1977-02-16 där det redovisades att avsikten i testamentet inte var att driva ett semesterhem i egentlig mening utan att bostadshuset under viss semesterperiod skulle kunna upplåtas till en familj med begränsade inkomster. Om denna vilja ska efterföljas kommer det att innebära att huset med all sannolikhet står tomt under delar av året. Kommunen har då kostnader utan intäkter för underhåll och uppvärmning.

Nuvarande värmekälla är pelletseldning vilket kräver daglig tillsyn. Värmeanläggningen är ur funktion trots flera försök med reparationer. Huset värms nu upp med elpatron. Intäkterna täcker inte kostnaderna när det gäller uppvärmningen. Byte av värmeanläggning till en bergvärmepump beräknas kosta ca 150 000 kr. Vid underhåll och reparationer förutom byte av värmeanläggningen täcker inte intäkterna kostnaderna för fastigheten. Under 2016 skedde en vattenläcka i huset och då krävdes reparationer på ca 90 000 kr för att åtgärda detta.

I dagsläget sköts uppvärmningen av hyresgästen och det kommunala bostadsbolagets vaktmästare. Tillsynen av huset är resurskrävande då huset ligger en bit från de tre tätorterna i kommunen där vårt kommunala bostadsbolag har sitt lägenhetsbestånd. Bostadsbolagets vaktmästare ansvarar för daglig skötsel av fastigheten.

Dagens hyresgäst är en långtidshyresgäst då det har varit svårt att dels hitta hyresgäster enligt testatorns vilja och att värmekällan kräver daglig tillsyn vintertid. Om huset skulle kunna upplåtas till mindre bemedlade sommartid så är det svårt att hitta en hyresgäst för endast vintertiden.

Avsikten med en försäljning av fastigheten är att kommunen inte belastas av underhållskostnader samt skötsel och daglig tillsyn av fastigheten. Dels att intäkterna från en försäljning kan användas i stiftelsen så att testatorns vilja infrias. Bidrag kan exempelvis delas ut till familjer med begränsade resurser att åka på en semestervistelse och komma bort från vardagen. Bidrag skulle också kunna ge till förening eller liknande inom området med begränsade resurser för att de främjar friluftslivet i området. Båda dessa typer av bidrag bedömer kommunen ligga inom testatorns vilja med en ny lydelse fast med tanke på den nuvarande lydelsen.

Kommunen har tidigare gjort försök att permutera stiftelsen men Kammarkollegiet har ansett att det fortfarande finns möjlighet att upplåta fastigheten till mindre bemedlade. Kommunen anser nu att kostnaderna för att förvalta fastigheten är för stora och att det är svårt att leva upp till det ursprungliga målet i testamentet. Genom att ändra lydelsen att den grupp



Kommunstyrelsen

som testatorn hade för avsikt att rikta sin gåva mot nu också kan få ta del av gåvan men på ett annat sätt men med samma syfte.

Beslutet expedieras till
Kammarkollegiet



§ 76

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en delegeringsordning som kommunstyrelsen har antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att styrelsen kan ompröva eller fastställa beslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Listorna över redovisade delegeringsbeslut finns med på sammanträdet.

Beslut i allmänna utskottet

§ 13 Inriktning inför lokal löneöversyn

Beslut inom kommunledningsstaben

Kultursamordnare ACR beslut om bidrag 2018-01-29–2018-02-22

Fritids- och kulturchef LS beslut om bidrag 2018-01-30–2018-03-05

Personalchefens beslut om uppsägning 2018-02-13

Personalsekreterarens beslut 2018-01-08–2018-03-06

Beslut i bildningsutskottet

Inga delegationsbeslut tagna vid februari månads sammanträde.

Beslut inom verksamhetsområde bildning

Verksamhetschef LF beslut om yttrande till skolinspektionen samt beslut om mottagande av barn från annan kommun 2018-02-01–2018-02-28

Rektor SV beslut om SFI samt gymnasial vuxenutbildning 2018-02-01–2018-02-28

Förskolechef MS beslut om anställningar 2018-01-20–2018-02-20

Beslut i samhällsbyggnadsutskottet

§ 12 Hångstad 1:90, Rivningsföreläggande

§ 13 Gryttved 1:115, ansökan om bygglov för tillbyggnad

Beslut inom verksamhetsområde samhällsbyggnad

Integrationssekreteraren AV beslut 2018-02-01–2018-02-28 om länskort och ekonomiskt bistånd

Sektionschef AB beslut 2018-01-01–2018-02-28 om förlängning av anställningar

Delegationsbeslut samhällsbyggnad 2018-01-30–2018-02-25

Miljösektionens delegationsbeslut 2018-01-30–2018-02-25



Kommunstyrelsen

Bygglövsinspektör och bygglovshandläggarens beslut 2018-01-30–2018-02-25

Beslut i vårdutskottet

§ 22 Delrapport: Serviceboende för personer med psykisk ohälsa

§ 25 Riktlinjer handläggning av missbruk

§ 26 Mätning av arbetsbelastning: äldreomsorgen samt individ- och familjeomsorgen (IFO)

§ 28 Tandvård jml SoL 4 kap 1§

§ 29 Bistånd enligt 4 kap. 1§ i form av utredningshem

§ 30 Tillfällig omplacering enligt LVU § 11

§ 31 Vårdnadsöverflyttning enl. 6 kap 10 a § föräldrabalke

§ 32 Vårdnadsöverflyttning enl. 6 kap 10 a § föräldrabalken

§ 33 Vårdnadsöverflyttning enl. 6 kap 10 a § föräldrabalken

§ 34 Vårdnadsöverflyttning enl. 6 kap 10 a § föräldrabalken

Beslut inom verksamhetsområde vård och stöd

Avgiftshandläggare AJ beslut om hyreskontrakt och avgiftsbeslut 2018-02-01–2018-02-28

Avgiftshandläggare ANG beslut om avgiftsbeslut och hyreskontrakt 2018-02-01–2018-02-28

Biståndsbedömare BÅ beslut 2018-01-27–2018-02-27

Biståndsbedömare ALBF beslut 2018-01-30–2018-03-04

Biståndsbedömare JM beslut 2018-01-30–2018-03-05

LSS handläggare IKG beslut 2018-01-31–2018-03-04

Områdeschef ML beslut om anställning 2018-02-01–2018-02-28

Handläggare bostadsanpassningsbidrag KA beslut 2018-02-01–2018-02-28

Socialsekreterarnas delegationsbeslut 2018-01-01–2018-01-31

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen av ovanstående delegationsbeslut.



Kommunstyrelsen

§ 77

Meddelanden

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § uppsiktsansvar över övriga nämnder och eventuella gemensamma nämnder. Utöver detta gäller uppsiktsansvaret också kommunala bolag eller kommunförbund. I detta ärende presenteras inkommande dokument till kommunstyrelsen, oftast protokoll från de som kommunstyrelsen har uppsiktsansvar för.

Handlingar

- Protokoll Drifts- och servicenämnden 2018-01-26

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av ovanstående meddelande.
