



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-02-18

Tid: klockan 18:00 - 19:35, sammanträdet ajournerades klockan 18.46-19.00.

Plats: A-salen, Folkets Hus i Charlottenberg

Paragraf: §17 - §37

Ordförande: Bo-Inge Nilsson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Monica Aarholdt och Hanna Andersson

Datum: 2026-02-24

Tid: klockan 09:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2026-02-18. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-02-24. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-03-18.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Närvarolista

Beslutande

Charlotte Hansson (S)
Ersättare saknas för Bengt Hansson (S)
Monica Aarholdt (S)
Dan Säterman (S)
Pål Brenna (S) ersättare för Emma Nilsson (S)
Odd Westby (S)
Birgitta Eklund (S) ersättare för Mona Älvstrand Karlsson (S)
Ersättare saknas för Bo Sundbäck (S)
Evy Andersson (S)
Stefan Nilsson (SD)
Ersättare saknas för Helena Ringstrand (SD)
Tedde Olsson (SD)
Vakant plats (SD)
Ronny Myrén (SD)
Ersättare saknas för Per-Olov Larsson (SD)
Ersättare saknas för Emelie Wennerstrand (SiV)
Hanna Andersson (M)
Britt-Marie Öjstrand ersättare för Lennart Wikstrand (M)
Martin Ståhlberg (M)
Lena Höglund (M)
Sara Zetterlind (C) ersättare för Elsa Badh (C)
Fredrik Karlsson (C)
Sylvia Jonasson (C) ersättare för Carl-Olov Sjöstedt (C)
Johanna Söderberg (C)
Erland Erlandsson (C) §§ 19–37
Bo-Inge Nilsson (HEL), ordförande
Runar Johansson (HEL)
Monika Johansson (HEL)
Anders Gustafsson (KD)
Per-Anders Andersson (KD)
Per Sjögren (KD) ersättare för Anders Eriksson (KD)
Nicklas Backelin (V)
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)
Owe Magnusson (oberoende, tidigare M)
Ola Dahlström (L)

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Övriga närvarande

Oliver Thyberg (HEL), ej tjänstgörande ersättare

Johan Örnberg, kommundirektör

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Zuzana Biavocka Olsson, folkhälsosamordnare §§ 17–22



Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Innehållsförteckning

§ 17	Fastställande av dagordning	5
§ 18	Allmänhetens frågestund	6
§ 19	Information från verksamheten	9
§ 20	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet	10
§ 21	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	11
§ 22	Ändring av antalet ledamöter i kommunfullmäktige	17
§ 23	Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut 2025	19
§ 24	Återrapportering av kommunstyrelsens beslut 2025	21
§ 25	Svar på Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon	23
§ 26	Svar på Motion - Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor	25
§ 27	Nytt medborgarförslag - Införskaffa belysning till lekparken vid vattentornet i Charlottenberg	27
§ 28	Nytt medborgarförslag - Uppsättande av VMA-larm i Åmotfors	28
§ 29	Ny motion - Inkludering av funktionsrättsorganisationer i beredningsplanering	29
§ 30	Ny motion - Översyn av den politiska organisationen och arvodesreglementet	31
§ 31	Beslut från Länsstyrelsen i Värmland angående ny ersättare för Hela Edas Lista i kommunfullmäktige	33
§ 32	Fyllnadsval till myndighetsnämnden	34
§ 33	Fyllnadsval till bildningsnämnden	35
§ 34	Fyllnadsval till valnämnden	36
§ 35	Avsägelse av politiska uppdrag	37
§ 36	Ny motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa	38
§ 37	Nytt medborgarförslag - Dialogmöte mellan medborgare och politiker gällande vindkraftsanläggningar	39

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 17 Fastställande av dagordning

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Ärende 20 och 21 har tillkommit sedan kallelse och handlingar skickades ut.
Kommunfullmäktige fastställer dagordningen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 18 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2026:29

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser frågorna besvarad gällande färdtjänst, skoltransporter och taxitransporter samt fyllnadsval till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunmedlemmar har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Ordföranden informerar att tre frågor har inkommit till allmänhetens frågestund. Två av frågorna inkom den 22 januari avseende färdtjänst, skoltransporter och taxitransporter samt ramavtal och en fråga inkom den 9 februari avseende fyllnadsval till kommunrevisionen.

Frågor inkomna 22 januari

- Hur säkerställde kommunen att uppdraget under perioden 2018–2022 utfördes av leverantörer som omfattades av ramavtalet?
- Vilka ekonomiska konsekvenser fick avstegen från ramavtalet, exempelvis för resor på sträckan Charlottenberg–Karlstad tur och retur multiplicerat med antalet skoldagar?
- Vilka åtgärder har kommunen vidtagit efter 2022 för att säkerställa att ramavtal följs vid transporter av barn med särskilda behov och vid oplanerade resor beställda av olika verksamheter?
- Provisionen täcker regionens arbete med planering och administration. Det är en del av helhetslösningen och gör att kommunen slipper bygga upp egna system för samma sak.
- Hur säkerställde kommunen att uppdraget under perioden 2018–2022 utfördes av leverantörer som omfattades av ramavtalet?
- Vilka ekonomiska konsekvenser fick avstegen från ramavtalet, exempelvis för resor på sträckan Charlottenberg–Karlstad tur och retur multiplicerat med antalet skoldagar?
- Vilka åtgärder har kommunen vidtagit efter 2022 för att säkerställa att ramavtal följs vid transporter av barn med särskilda behov och vid oplanerade resor beställda av olika verksamheter?

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 303099SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Bildningsnämndens ordförande Nicklas Backelin besvarar de frågorna;

Frågor om milpris och andra prisuppgifter behöver ställas till Region Värmland. Regionen upphandlar både skolskjuts och färdtjänst för alla kommuner, just för att hålla nere kostnaderna och använda skattepengarna så smart som möjligt.

Priserna sätts i regionens avtal. Vi planerar kommunens budget efter de förändringar som sker. Inför 2026 har vi höjt budgeten från 3 014 tkr till 3 175 tkr. Det gör vi för att färdtjänsten ska fortsätta fungera stabilt när prisnivåerna i regionen justeras.

Kostnaderna påverkas både av hur mycket resor som görs och av prisnivåerna i de regionala avtalen. Vi anpassar ekonomin efter hur det förändras.

Kostnadsökningarna under de här åren berodde främst på förändrade villkor i dåvarande avtal och en allmän prisstegring i branschen. Bränsle, löner och andra transportkostnader ökade i takt med inflationen, vilket påverkade priset för alla kommuner i samma avtal.

Provisionen täcker regionens arbete med planering och administration. Det är en del av helhetslösningen och gör att kommunen slipper bygga upp egna system för samma sak.

Ramavtalet används av verksamheterna när det är det mest praktiska alternativet. Ramavtal garanterar inte några volymer av resor.

Varje verksamhet hanterar sina egna transportkostnader och väljer lösningar som passar deras behov. Analyser av kostnader uppkomna av eventuella avsteg från ramavtal har inte gjorts.

I dag har vi inget ramavtal för den här typen av transporter då behovet saknas. Om verksamheterna framöver ser behov av ett avtal kan vi ta fram ett.

Fråga inkommen 9 februari

I kommunallagen står att en kommun får hålla fyllnadsval efter att en kommunrevisor har slutat. När hålls val i kommunfullmäktige, gällande fyllnadsval till kommunrevisionen?

2:e vice ordförande, Ola Dahlström, besvarar frågan;

Efter domstolens beslut har presidiet gått igenom regelverket för fyllnadsval och därefter deltagit vid ett av revisionens sammanträden. Vid mötet fördes en dialog med revisionsgruppen om arbetsmiljön och hur ett nytt fyllnadsval skulle påverka deras pågående arbete.

Revisionsgruppen framförde då att de önskar att kommunfullmäktige avvaktar med att genomföra ett fyllnadsval och betonade behovet av arbetsro i det pågående revisionsarbetet.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Beslutsunderlag

Inkommen fråga till allmänhetens frågestund - fyllnadsval till kommunrevisionen
2026-02-09

Inkommen fråga gällande ramavtal 2018–2022 för taxitransporter 2026-01-22

Inkommen fråga gällande prissättning för färdtjänst och skoltransporter 2026-01-22

Beslutet skickas till

För kännedom

Frågeställarna

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 19 Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2026:60

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Folkhälsosamordnare Zuzana Biavocka Olsson informerade kommunfullmäktige om Hjärtliga veckan den 9–15 februari, där fokus ligger på omtanke, gemenskap, hälsofrämjande aktiviteter och kultur.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 20 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - utskottet

Diarienummer: KS/2025:4

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för allmänna utskottet.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomiuppföljning

Eftersom december sammanfaller med både månads- och årsskifte är inte alla uppgifter definitiva ännu. Flera periodiseringar och avstämningar behöver genomföras innan månaden kan avslutas fullt ut, vilket är normalt vid denna tid på året. Fullständiga och kvalitetssäkrade siffror för december 2025 presenteras därför i samband med bokslutet.

Verksamhetsuppföljning

Verksamheten fortlöper enligt plan.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 22 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning – utskottet 2026-02-04

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 21 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2025:74

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden tog del av verksamhetsuppföljning till och med 31 december 2025 för bildningsverksamheten. Den ekonomiska uppföljningen visar att bildningsverksamheten i helhet har ett positivt ackumulerat resultat för perioden 1 januari till 31 december 2025. Inga åtgärder är nödvändiga för att bedriva en verksamhet utifrån tilldelad budgetram.

Verksamhetsuppföljning

Verksamhetsuppföljningen för december visar att bildningsverksamheten i huvudsak bedrivs i enlighet med fastställda mål och ekonomiska ramar. Arbetet med likvärdighet, arbetsmiljö och studiero har prioriterats under perioden, samtidigt som ekonomin fortsatt är i balans.

Det systematiska kvalitetsarbetet har stärkts genom kvalitetsdialoger, verksamhetsbesök och ett ökat fokus på förebyggande insatser inom elevhälsa, frånvaro och särskilt stöd. Förskola och skola har fortsatt utveckla undervisning och stödstrukturer, även om variationer mellan verksamheter kvarstår.

Gymnasie- och vuxenutbildningen uppvisar stabil måluppfyllelse, och kulturskolan bedriver en verksamhet med god tillgänglighet och stabilt deltagande. Sammantaget bedöms verksamheterna utvecklas i linje med nämndens mål, med fortsatt fokus på långsiktig kvalitet och likvärdighet.

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för samhällsbyggnad.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 303099SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Verksamhetsuppföljning

Plan/Fastighet

- Aktuellt: Projekten Åsen/Måsen och Gunnarsbyskolan pågår. Startworkshop för Gunnarsbyskolan har genomförts. Planerare deltog även vid en planerträff ordnad av Länsstyrelsen, med fokus på rollen som planerare nu och framåt.
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Projektarbete kopplat till fas 2 för Gunnarsbyskolan.
- Fokus för månaden: Projektarbete.

AMI

- Aktuellt: Avslut av verksamhet och planering framåt, bland annat med fokus på gemenskap genom användning av trivselpeng.
- Verksamhetsmål och resultat: Osäkerhet kvarstår kring möjligheten att nå prognosen. Det råder fortsatt oklarhet gällande återbetalning till Länsstyrelsen och fördröjda bidrag.
- Utmaningar och åtgärder: Hantering av integrationsdeltagare i samband med avslut av tjänster.
- Fokus för månaden: Internbudget och ekonomi.

Kost

- Aktuellt: Diverse upphandlingar pågår.
- Verksamhetsmål och resultat: Pågår enligt plan.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanningsfrågor.
- Fokus för månaden: Upphandlingar samt skyddsronder i kök.

Räddningstjänst

- Aktuellt: Införande förlarm IVPA (I Väntan På Ambulans).
- Verksamhetsmål och resultat: Ett prognosticerat underskott för helåret till följd av kostnader för två större larm samt engångskostnader kopplade till förändringar i utlarmningen. Prognosen förbättras genom statsbidrag om 140 000 kronor för genomförd utbildning av brandmän i räddningstjänst i krig.
- Utmaningar och åtgärder: Bemanning och utbildningsbehov.
- Fokus för månaden: Årsavslut vid respektive station.

Fritid/kultur

- Aktuellt: Överlämning till ny verksamhetschef. Pågående arbete med skolbiblioteksfrågan samt fortsatt utredning av framtida föreningsstöd.
- Verksamhetsmål och resultat: Verksamheten bedrivs enligt plan utifrån givna förutsättningar.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

- Utmaningar och åtgärder: Organisation och bemanning, skolbiblioteksfrågan samt arbete med samarbetsavtal.
- Fokus för månaden: Skolbibliotek, föreningsmässan och överlämning.

Teknik i Väst AB

VA/Gata/Renhållning: Verksamhetsmål och resultat pågår enligt plan.

VA

- Aktuellt: Projekt VA Haganäset
- Utmaningar och åtgärder: Leveransförseningar av både material och tjänster.
- Fokus för månaden: Projektet VA Haganäset inför isläggning på Bysjön.

Gata

- Aktuellt: Vintersäsong.
- Utmaningar och åtgärder: Inga särskilda.
- Fokus för månaden: Vinterväghållning.

Renhållning

- Aktuellt: Ansökan om ändring av Lundens tillstånd har skickats till Miljöprövningsdelegationen. Införande av renhållningsapp pågår.
- Utmaningar och åtgärder: Länsstyrelsens beslut om användning av avfall som konstruktionsmaterial vid sluttäckning har överklagats. Avfall Sverige är engagerat i ärendet.
- Fokus för månaden: Förpackningsinsamling och kärlupphandling.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för miljö- och byggavdelningen. Bokslutet är ännu inte färdigställt och inga faktiska siffror presenteras i nuläget, då fakturor ännu inte är bokförda på rätt år.

Det preliminära utfallet visar att det förväntade underskottet inte förverkligas, främst tack vare besparingar gällande personalkostnader. Dessa besparingar för med sig minskade intäkter.

Samtidigt har bygglov genererat högre intäkter än beräknat, och statsbidrag i form av LONA har tillfört ytterligare medel. Fakturering för fjärde kvartalets samverkan med Arvika återstår, vilket kommer att påverka det slutliga resultatet.

Verksamhetsuppföljning

- Livsmedel 100% (enligt plan)
- Miljö- och hälsoskydd 74,75 (ej enligt plan)
- Alkohol och tobak 92,79 (enligt plan)
- Plan- och bygglagen Lovärenden 2025 (153 ärenden) 2024 (173 ärenden)

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 303099SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Utmaningar och åtgärder

- Underbemanning i förhållande till arbetsbelastning.
- Personalförändringar.
- En korttidsanställning samt en ersättningsrekrytering.

Fokus för månaden

- Avsluta verksamhetsåret 2025 och starta upp 2026.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med december 2025 för vård och stöd respektive individ- och familjeomsorgen. Nämnden betonade att berörda verksamheter har uppdraget att säkerställa att kostnaderna hålls inom beslutad budgetram 2026.

Den ekonomiska uppföljningen för december 2025 är vid tidpunkten för sammanträdet ännu inte helt färdigställd. Ekonom redovisar dock kostnader för hemtjänst och särskilt boende under 2025.

Ekonomisk uppföljning över vård och stöd samt individ- och familjeomsorgen
Den ekonomiska uppföljningen för vård och stöd visar fortsatt en negativ avvikelse som består av en kombination av kostnader för arbetskraft och övriga verksamhetskostnader. Tidplanen för åtgärder inom bemanningsekonomin blev försenad och kom inte i gång fullt ut förrän i december månad, sommarersättningarna och extra lönesatsning bidrar till ökade kostnader. Köp av plats inom LSS-boende samt daglig verksamhet av extern aktör bidrar till ökade kostnader. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 3,89 % i november och den totala sjukfrånvaron ligger på 6,72 %. Resultatet för den totala sjukfrånvaron är bättre jämfört med november 2024.

Den ekonomiska uppföljningen för individ- och familjeomsorgen visar att kostnader för externa placeringar och försörjningsstöd utgör de huvudsakliga negativa avvikelserna gentemot budget. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 3,84 % i november och totala sjukfrånvaro ligger på 7,78 %.

För att hantera uppkomna avvikelser och säkerställa att verksamheten kommer i balans under 2026 har verksamhetscheferna tillsammans med ledningsgrupperna och med stöd av olika funktioner i kommunledningen tagit fram en åtgärdsplan för att reducera kostnaderna. Planen innehåller åtgärder av både organisatorisk och strategisk karaktär, som handlar om att göra anpassningar för att minska effektiviseringskravet samt arbeta vidare med åtgärder för att minska den negativa kostnadsutvecklingen. Vissa åtgärder kan genomföras inom ramen för förvaltningens befogenheter, medan andra kan kräva politiskt beslut.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Verksamhetsuppföljning

Aktuellt

Inom vård och stöd har verksamheten nu kommit i gång med samplaneringen utifrån införandet av bemanningsekonomi. Varje vecka har områdescheferna ett avstämningsmöte med fokus på att försöka täcka upp oplanerad frånvaro med hjälp av resursspass. Inför om- och tillbyggnad av LSS gruppboendena ligger nu upphandlingen ute och entreprenör har visat intresse. Verksamheten kommer att ge möjlighet för medarbetare att arbeta ständig helg med ett lägre veckoarbetstidsmått. Först ut för att testa bli hemtjänsten med start 26 januari. Individ- och familjeomsorgen arbetar aktivt för att minska placeringskostnaderna genom att analysera och utvärdera befintliga processer och insatser för att identifiera områden där kostnadseffektiviseringar kan göras.

Verksamhetsmål och resultat

Pågår enligt plan.

Utmaningar och åtgärder

Den ekonomiska utvecklingen har varit utmanande för socialnämnden under 2025. Bokslut för året är i skrivande stund inte helt klart, men den senaste prognosen pekade på en negativ avvikelse på åtminstone 14 miljoner kronor. I internbudget för 2026 har vård och stöd ett effektiviseringskrav motsvarande cirka 6,3 miljoner kronor.

Verksamheterna arbetar aktivt med orsakerna till den negativa utvecklingen och har tagit fram en ekonomisk åtgärdsplan för budget i balans.

Fokus för månaden

Inom vård och stöd har områdescheferna vid årets sista arbetsplatsträffar prioriterat att skapa en god och trivsamt julstämning. Detta har bedömts som en viktig insats, då året har präglats av flera förändringar som medfört oro inom arbetsgrupperna.

Individ- och familjeomsorgens fokus har varit att arbeta fram en plan för det kommande aktivitetskravet. Målet med denna plan är att säkerställa att verksamheten är väl förberedd och kan möta de krav och förväntningar som ställs.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 23 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder 2026-02-04

Bildningsnämnden § 3 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2025, 2026-01-20

Servicenämnden § 3 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-01-15

Myndighetsnämnden § 1 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-01-14

Socialnämnden § 2 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026-01-13

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 22 Ändring av antalet ledamöter i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2026:10

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att kommunfullmäktige i Eda kommun ska bestå av 25 ledamöter från och med de allmänna valen 2026 och tills vidare.

Antalet ersättare fastställs till hälften av det antal platser som respektive parti erhåller i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige bestämmer enligt kommunallagen (2017:725) hur många ledamöter fullmäktige ska ha. Antalet ska vara ett udda tal och minst det antal som anges i lagen utifrån kommunens storlek. Vid de allmänna valen 2022 hade Eda kommun 6 773 röstberättigade, vilket innebär att kommunen enligt lag ska ha minst 21 ledamöter. Nuvarande antal är 35 ledamöter.

För att skapa en mer ändamålsenlig politisk organisation och anpassa representationen till kommunens storlek föreslås att antalet ledamöter minskas till 25. Beslutet, som följer kommunallagens bestämmelser, gäller från och med de allmänna valen 2026 och tills vidare. En regelbunden översyn av den politiska organisationen är viktig för att säkerställa en ändamålsenlig representation och möta förändrade behov i samhället.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 24 Ändring av antalet ledamöter i kommunfullmäktige
2026-02-04

Allmänna utskottet § 1 Ändring av antal ledamöter i kommunfullmäktige 2026-01-26
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-01-12

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M) och Tedde Olsson (SD) och Monica Aarholdt (S): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige beslutar att kommunfullmäktige i Eda kommun ska bestå av 25 ledamöter från och med de allmänna valen 2026 och tills vidare.

Antalet ersättare fastställs till hälften av det antal platser som respektive parti erhåller i kommunfullmäktige.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Länsstyrelsen Värmland

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 23 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut 2025

Diarienummer: KS/2025:150

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av kommunfullmäktiges beslut tagna under perioden maj–augusti 2025. Det konstateras att samtliga beslut för perioden är verkställda.

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2025-03-19 § 49 (KS/2025:33) Svar på motion - Tak över sopkärl för bättre arbetsmiljö för fastighetsskötare, Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande Tak över sopkärl för bättre arbetsmiljö för fastighetsskötare besvarad. *Arbete pågår.*

2024-11-13 § 171 (KS/2024:220) Övertagande av "Anna och Ernst Anderssons minnesfond", Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar att Eda kommun tillträder som förvaltare för "Anna och Ernst Anderssons minnesfond" under förutsättning att Arvika-Eda DHR avgår som förvaltare av samma minnesfond. Kommunledningsstaben får i uppdrag att utreda hur kommunen ska förvalta minnesfonden och vid behov ansöka om tillstånd hos ansvarig myndighet för ändringar i befintliga föreskrifter. *Arbete pågår.*

2024-10-16 § 155 (KS/2024:204) Beslut om tjänsten kärltvätt, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar att tjänsten kärltvätt ska erbjudas i Eda kommun och ger Teknik i Väst AB i uppdrag att lägga till tjänsten kärltvätt i renhållningstaxan. *Arbete pågår.*

2021-10-25 § 134 (KS/2021:159) Medborgarförslag - Eda Kommun ska aktivt arbeta med kommunens handikappolitiska program Beslutet lyder: • Ett nytt program tas fram, I avvaktan på detta så förslås dessutom att • Pensionärs- och tillgänglighetsrådets protokoll publiceras på kommunens webbplats • Information och arbete med nuvarande program sker inom respektive verksamhet och bolag på det sätt dessa finner lämpligt • I årsredovisningen ingår en återredovisning av vilka mål som uppnåtts. Med detta anses förslaget besvarat. *Protokoll finns tillgängliga på kommunens webbplats, arbete pågår med programmet.*

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunfullmäktige januari-april 2025, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 28 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut 2025,
2026-02-04

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-02-03

Förteckning kommunfullmäktiges beslut maj-augusti 2026-02-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 24 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut 2025

Diarienummer: KS/2025:149

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden maj-augusti 2025. Det konstateras att ett beslut inte är verkställt:

2025-06-18 § 118 (KS/2024:122) Fastighetsförvärv av Brandvaken 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen förvärvar fastigheterna Brandvaken 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors. *Arbete pågår.*

Det konstateras att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

2024-11-27 § 189 (KS/2024:238) Fastighetsförvärv av Järnet 18 i Charlottenberg, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen förvärvar fastigheten Järnet 18 i Charlottenberg. Detta förvärv är strategiskt viktigt då kommunen behöver tillgång till centralt belägna markområden för eventuella framtida projekt. *Arbete pågår.*

2024-08-28 § 134 (KS/2024:187) Beslut om försäljning av fastigheten Sjöbotten 1, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen försäljer fastigheten Sjöbotten 1. *Arbete pågår.*

2023-10-25 § 189 (KS/2022:259) Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument - Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*

2020-02-04 § 1 Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen maj-augusti 2025. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 29 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut 2025,
2026-02-04

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-02-03

Förteckning kommunstyrelsens beslut maj-augusti 2026-02-03

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 25 Svar på Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon

Diarienummer: KS/2024:155

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om lekpark/hinderbana i Tallmon.

Reservationer

Stefan Nilsson (SD), Tedde Olsson (SD) och Ronny Myrén reserverar sig mot beslutet till förmån för Stefan Nilssons förslag.

Sammanfattning av ärendet

En medborgare har den 6 maj lämnat in ett förslag om att skapa en lekpark eller hinderbana för barn i olika åldrar, gärna i Tallmon. Förslaget lyfter att många familjer åker till Arvika för lekplatser och att Eda bör erbjuda ett kostnadsfritt alternativ som uppmuntrar rörelse. Det skulle även ge föräldrar möjlighet att använda utegymmet och öka kännedomen om kommunens friluftsområden. Initiativtagaren önskar en satsning på kommunens yngsta invånare.

Eda kommun tackar för ditt engagemang och ditt förslag om att skapa en lekpark eller hinderbana för barn i Tallmon. Vi delar uppfattningen om att det är viktigt att främja rörelse och aktivitet för barn och unga i kommunen.

Tallmon är ett naturreservat med höga natur- och kulturvärden, bland annat fornminnen och skansar. Detta innebär att området omfattas av särskilda restriktioner för nyanläggningar. I dagsläget finns ett utegym och motionsspår i området som är tillgängliga för allmänheten.

I kommunens investeringsbudget för 2026 finns inga avsatta medel för att anlägga lekplatser eller hinderbanor. Samhällsbyggnadsavdelningen har inte heller resurser eller kompetens för att utreda lämpliga platser inom naturreservatet med hänsyn till fornminnen och skyddade områden.

Vi tar med oss förslaget i det fortsatta arbetet med att utveckla kommunens friluftsområden och kommer att beakta det i framtida planering och budgetprocesser. Förslaget kommer att utgöra underlag vid kommande prioriteringar.

Ajournering

Efter beslut i kommunfullmäktige ajourneras sammanträdet klockan 18.46- 19.00.

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 20 Svar på Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon
2026-02-04

Servicenämnden § 6 Svar på medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon
2026-01-15

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-12-18

Kommunfullmäktige § 79 Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon
2024-06-13

Medborgarförslag lekpark/hinderbana i Tallmon 2024-06-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Runar Johansson (HEL), Hanna Andersson (M) och Birgitta Eklund (S): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget om lekpark/hinderbana i Tallmon.

Stefan Nilsson (SD): Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget om lekpark/hinderbana i Tallmon.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Runar Johanssons, Hanna Anderssons och Birgitta Eklunds förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

Kommundirektör; Johan Örnberg

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

Utredare/Beställare; Carina Wilke

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 26 Svar på Motion - Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor

Diarienummer: KS/2025:241

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen – servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor vara besvarad.

Reservationer

Stefan Nilsson (SD) och Tedde Olsson (SD) och Ronny Myrén (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Tedde Olssons förslag.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 28 oktober 2025. Motionären, Tedde Olsson (SD), föreslår att kommunens skolor ska servera svensk husmanskost minst två dagar i veckan. Motionen framhåller att husmanskost är en viktig del av kulturarvet och att den är näringsrik, samt att lokalt producerade råvaror bör användas för att främja hållbarhet.

Eda kommun har som övergripande mål att skapa hållbara livsmiljöer och främja ett långsiktigt hållbart jordbruk och livsmedelsförsörjning. Detta arbete styrs bland annat av kommunens Hållbarhetsstrategi och Miljö- och energiplan, kopplade till Agenda 2030. Dessa dokument anger att kommunen ska arbeta för hållbar konsumtion, minska klimatpåverkan och främja miljömässig hållbarhet.

Kommunens kostpolicy, antagen av kommunfullmäktige 2012-03-28 § 41 och reviderad av kommunstyrelsen 2019-10-22 § 200, bygger på Livsmedelsverkets rekommendationer om hälsosamma och hållbara matvanor. Policyn anger att måltiderna ska:

- följa Livsmedelsverkets riktlinjer,
- skapa bra matvanor för barn och äldre,
- säkerställa näringsstatus och förebygga undernäring,
- bidra till miljömässig hållbarhet genom kvalitets- och miljökrav.

Livsmedelsverkets rekommendationer innebär att andelen vegetabilier i kosten ska öka och konsumtionen av rött kött och charkprodukter ska minska. Ett krav på husmanskost två dagar i veckan skulle motverka Livsmedelsverkets rekommendationer och därmed strida mot kommunens kostpolicy.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 303099SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Det skulle också försvåra arbetet med att uppnå kommunens hållbarhetsmål om minskad klimatpåverkan och ökad andel vegetabilier i kosten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen § 19 Svar på Motion - Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor 2026-02-04

Servicenämnden § 5 Svar på motion - Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor 2026-01-15

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2026-01-08

Kommunfullmäktiges § 191 – Ny motion – Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor 2025-11-19

Motion – Servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor 2025-10-28

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Andersson (M) med bifall av Monica Aarholdt (S), Birgitta Eklund (S) och Monika Johansson (HEL): Kommunfullmäktige anser motionen – servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor vara besvarad.

Tedde Olsson (SD): Kommunfullmäktige bifaller motionen om att införa servering av svensk husmanskost minst två dagar i veckan i kommunens skolor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Hanna Anderssons förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Tedde Olsson

För åtgärd

-

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 27 Nytt medborgarförslag - Införskaffa belysning till lekparken vid vattentornet i Charlottenberg

Diarienummer: KS/2026:49

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om att införskaffa belysning till lekparken vid vattentornet i Charlottenberg till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 1 februari 2026. Initiativtagaren föreslår att Eda kommun införskaffar en ljuskastare till lekparken vid vattentornet. Pulkabacken i lekparken används flitigt under vintertid, men avsaknaden av belysning begränsar möjligheten att vistas där eftersom det snabbt blir mörkt. Genom att utrusta pulkabacken med belysning menar initiativtagaren att fler barn kan vara ute, umgås och använda lekparken som en trygg och tillgänglig mötesplats oavsett årstid.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Införskaffa belysning till lekparken vid vattentornet i Charlottenberg 2026-02-01

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Samhällsbyggnad

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 28 Nytt medborgarförslag - Uppsättande av VMA-larm i Åmotfors

Diarienummer: KS/2026:58

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om att sätta upp VMA-larm i Åmotfors till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 11 februari 2026, avseende uppsättande av ett VMA-larm (Viktigt Meddelande till Allmänheten) i Åmotfors. Initiativtagaren lyfter att VMA-larm saknas i ett femtiotal kommuner i Sverige, däribland Eda kommun.

Initiativtagaren påpekar att VMA-systemet inte enbart är avsett för varning vid flyganfall, utan även används vid andra allvarliga händelser såsom bränder, gasutsläpp och större olyckor. Vidare framhålls att VMA-larm tidigare har funnits i Åmotfors med anledning av verksamheten vid Norma, som tillverkar ammunition och ammunitionskomponenter.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Uppsättande av VMA-larm i Åmotfors 2026-02-11

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Kommunledningsstaben

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 29 Ny motion - Inkludering av funktionsrättsorganisationer i beredskapsplanering

Diarienummer: KS/2026:35

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen om inkludering av funktionsrättsorganisationer i beredskapsplanering till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 21 januari 2026. Motionären, Birgitta Eklund (S), föreslår att Eda kommun ska inkludera funktionsrättsorganisationerna i arbetet med att ta fram kommunens beredskapsorganisation.

I motionen framhålls att kommunen är ålagd att upprätta en beredskapsorganisation som ska fungera vid olika typer av kriser, både för befolkningen i stort och för personer i kommunala verksamheter såsom hemtjänst och särskilda boenden. Motionären betonar att personer med en eller flera funktionsnedsättningar som inte har kommunala insatser i nuläget saknar representation och därmed riskerar att stå utan röst i arbetet med krisberedskap.

Funktionsrättsorganisationerna beskrivs som en viktig resurs i beredskapsplaneringen, både för att bidra till trygghet och säkerhet och genom sina specifika kunskaper om målgruppens behov. Genom att involvera dessa organisationer skulle kommunen stärka sin förmåga att skapa en inkluderande och robust krisberedskap.

Motionären föreslår att:

- Eda kommun inkluderar funktionsrätts- och handikapporganisationerna i arbetet med att ta fram kommunens beredskapsorganisation,
- representationen utformas i linje med hur övriga kommunala råd och samverkansformer byggs upp.

Beslutsunderlag

Motion - Inkludering av funktionsrättsorganisationer i beredskapsplanering
2026-01-21

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Birgitta Eklund

För åtgärd

Kommunledningsstaben

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 30 Ny motion - Översyn av den politiska organisationen och arvodesreglementet

Diarienummer: KS/2026:50

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen om översyn av den politiska organisationen och arvodesreglementet till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 3 februari 2026. Motionären, Odd Westby (S), föreslår att Eda kommun genomför en samlad översyn av den politiska organisationen och arvodesreglementet.

Motionen beskriver hur flera kommunala uppgifter numera utförs i samverkan eller av externa aktörer, vilket minskar det politiska styrningsområdet men påverkar arbetsbelastningen. Därför föreslås en översyn av den politiska organisationen, inklusive tjänstgöringsgrader och resursfördelning, för att bättre anpassas till kommunens faktiska uppdrag.

Motionären föreslår att:

- kommunstyrelsen ges i uppdrag att genomföra en samlad och självständig översyn av den politiska organisationen, med fokus på att säkerställa en proportionerlig och ändamålsenlig struktur i relation till kommunens storlek, ärendemängd och samverkanslösningar,
- översynen särskilt beaktar att kommunen samverkar med andra kommuner inom IT-drift samt att renhållning, VA-service och väghållning utförs genom ett gemensamt bolag där Eda kommun är minoritetsägare,
- översynen beaktar att försäljningen av Eda Energi AB i Åmotfors medfört att ett tidigare område av politisk styrning och uppföljning inte längre ingår i kommunens verksamhet,
- tjänstgöringsgrader och resursbehov för politiska uppdrag på ledningsnivå, inklusive kommunstyrelsens presidium, ses över i syfte att säkerställa en proportionerlig arbetsfördelning utifrån kommunens faktiska uppdrag,
- möjligheten att stärka oppositionens arbetsförutsättningar provas, exempelvis genom att inrätta ett oppositionsråd,
- eventuella förändringar av antalet ledamöter i kommunfullmäktige föregås av en bred och transparent konsekvensanalys, innefattande representation, arbetsbelastning, demokratisk legitimitet och minoritetsskydd,

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 303099SE

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

- kommunstyrelsen ges i uppdrag att genomföra en översyn av arvodesreglementet för att säkerställa en transparent, rimlig och ändamålsenlig ersättningsmodell,
- uppdraget hanteras skyndsamt inom ramen för kommunstyrelsens ordinarie beredningsprocess och att eventuellt behov av förlängd tid redovisas till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Motion - Översyn av den politiska organisationen och arvodesreglementet 2026-02-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Odd Westby

För åtgärd

Kommunledningsstaben

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 31 Beslut från Länsstyrelsen i Värmland angående ny ersättare för Hela Edas Lista i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2026:36

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandet om ny ersättare för Hela Edas Lista i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har genomfört en ny sammanräkning för att utse ny ersättare för Hela Edas Lista. Oliver Thyberg (HEL) utses till ny ersättare från och med den 23 januari 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Beslut från Länsstyrelsen i Värmland angående ny ersättare för Hela Edas Lista i kommunfullmäktige 2026-01-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 32 Fyllnadsval till myndighetsnämnden

Diarienummer: KS/2026:61

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Björn Cederlund (SD) som ersättare i myndighetsnämnden från och med 2026-02-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Uno Hultman (SD) har avsagt sig uppdraget i myndighetsnämnden behöver ny ersättare utses.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Björn Cederlund

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 33 Fyllnadsval till bildningsnämnden

Diarienummer: KS/2026:62

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Hanna Liljegren (SD) som ledamot och Stefan Nilsson (SD) som ersättare i bildningsnämnden från och med 2026-02-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Stefan Nilsson (SD) har avsagt sig uppdraget i bildningsnämnden behöver ny ledamot utses.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom
Hanna Liljegren
Stefan Nilsson

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 34 Fyllnadsval till valnämnden

Diarienummer: KS/2026:63

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige utser Edel-Helene Thingstad (HEL) som ersättare i valnämnden från och med 2026-02-18 till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Efter att Muwafak Hamami (HEL) har avsagt sig uppdraget i valnämnden behöver ny ersättare utses.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

Edel-Helene Thingstad

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 35 Avsägelse av politiska uppdrag

Diarienummer: KS/2026:64

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner Elsa Badhs (C) avsägelse, som gäller från och med 2026-03-22. Kommunfullmäktige tackar henne för tiden som ledamot i kommunfullmäktige, ordförande i servicenämnden och ersättare i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger Elsa Badh sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige, ordförande i servicenämnden och ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Avsägelse av politiska uppdrag från Elsa Badh 2026-02-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Elsa Badh

För åtgärd

Länsstyrelsen Värmland

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 36 Ny motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa

Diarienummer: KS/2026:67

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar motionen om kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa till bildningsnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 15 februari 2026. Motionären, Anders Eriksson (KD), föreslår att Eda kommun tar fram ett kunskapsstöd till skolorna om sociala medier och barns hälsa.

Motionen lyfter att barn tillbringar mycket tid framför skärmar och att detta kan påverka psykisk och fysisk hälsa, koncentration och social utveckling. Motionären menar att sociala medier kan få särskilt stor påverkan när barn saknar vuxen vägledning, och att frågan uppmärksammas både nationellt och internationellt.

Syftet är inte att begränsa användningen av sociala medier, utan att ge skolor och elevhälsa saklig och evidensbaserad information som kan användas i samtal med elever och vårdnadshavare.

Motionären föreslår att:

- bildning får i uppdrag att ta fram ett kunskapsstöd om sociala mediers påverkan på barns hälsa, riktat till hela grundskolan,
- stödet ska sammanfatta aktuell forskning, tydliggöra vad som är väl belagt och vad som är osäkert,
- materialet ska vara ett frivilligt stöd för elevhälsan och skolorna.

Beslutsunderlag

Motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa 2026-02-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären; Anders Eriksson

För åtgärd

Bildning

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-02-18

§ 37 Nytt medborgarförslag - Dialogmöte mellan medborgare och politiker gällande vindkraftsanläggningar

Diarienummer: KS/2026:68

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige remitterar medborgarförslaget om dialogmöte mellan medborgare och politiker gällande vindkraftsanläggningar till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 16 februari 2026. Initiativtagaren föreslår att Eda kommun anordnar ett medborgardialogmöte om de planerade vindkraftsanläggningarna i kommunen. Det framhålls att intresset för en sådan dialog är stort, särskilt i Häljeboda med omnejd men även i andra delar av kommunen, inför höstens val.

Enligt förslaget skulle ett dialogmöte ge invånare möjlighet att lyfta frågor och farhågor kring vindkraftsetableringar, samtidigt som politiker ges tillfälle att beskriva sina ställningstaganden. Mötet bör, enligt initiativtagaren, hållas före semesterperioden så att både väljare och förtroendevalda har god tid att ta del av informationen och reflektera över frågorna.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Dialogmöte mellan medborgare och politiker gällande vindkraftsanläggningar 2026-02-16

Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Kommunledningsstaben

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: Hanna Elisabet Andersson
TID: 2026-02-24 08:57:19 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: BO INGE NILSSON
TID: 2026-02-24 09:35:08 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MONICA AARHOLDT
TID: 2026-02-24 10:35:33 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

