



Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-12-11

Tid: klockan 19:00 - 19:55

Plats: A-salen, Folkets Hus Charlottenberg

Paragraf: § 182 - § 202

Ordförande: Bo-Inge Nilsson

Sekreterare: Rebecka Nilsson

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck och Ola Dahlström

Datum: 2024-12-17

Tid: klockan 08:30

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för kommunfullmäktiges sammanträde 2024-12-11. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-12-17. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-01-08.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Närvarolista

Beslutande

Charlotte Hansson (S)
Bengt Hansson (S)
Monica Aarholdt (S)
Dan Säterman (S)
Emma Nilsson (S)
Odd Westby (S)
Birgitta Eklund (S) ersättare för Mona Älvstrand Karlsson (S)
Bo Sundbäck (S)
Evy Andersson (S)
Ersättare saknas för Stefan Nilsson (SD)
Ersättare saknas för Helena Ringstrand (SD)
Tedde Olsson (SD)
Uno Hultman (SD)
Ronny Myrén (SD)
Ersättare saknas för Per-Olov Larsson (SD)
Emelie Wennerstrand (Siv)
Hanna Andersson (M)
Ersättare saknas för Ida Albertsson (M)
Martin Ståhlberg (M)
Lena Höglund (M)
Elsa Badh (C)
Fredrik Karlsson (C)
Carl-Olov Sjöstedt (C)
Johanna Söderberg (C)
Sylvia Jonasson (C) ersättare för Erland Erlandsson (C)
Bo-Inge Nilsson (HEL), ordförande
Runar Johansson (HEL)
Monika Johansson (HEL)
Anders Gustafsson (KD)
Per-Anders Andersson (KD) ersättare för Bengt Nilsson (KD)
Anders Eriksson (KD)
Nicklas Backelin (V)
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)
Owe Magnusson (oberoende, tidigare M)
Ola Dahlström (L)



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Övriga närvarande

Pål Brenna (S), ej tjänstgörande ersättare

Maud Eriksson (SiV), ej tjänstgörande ersättare

Johan Örnberg, kommunchef

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Annika Bryngelsson, kostchef §§ 182–185



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Innehållsförteckning

§ 182	Fastställande av dagordning	4
§ 183	Allmänhetens frågestund	5
§ 184	Nytt medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen	7
§ 185	Information från verksamheten	8
§ 186	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder	9
§ 187	Uppdatering av VA-avgifter	16
§ 188	Revidering av Taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun	17
§ 189	Avgifter inom vård och stöd år 2025	18
§ 190	Uppdatering av planeringsstrategi 2023-2026	20
§ 191	Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 för år 2024	21
§ 192	Återrapportering av kommunstyrelsens beslut	22
§ 193	Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut	25
§ 194	Redovisning av obesvarade medborgarförslag	28
§ 195	Redovisning av obesvarade motioner	29
§ 196	Revisionsgranskning av kommunens ekonomistyrning	30
§ 197	Ny motion - Inför språkrav, språktester och språkstöd för anställda inom vården	31
§ 198	Ny motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende	32
§ 199	Ny motion - Ökad vuxennärvaro i grundskolan	33
§ 200	Avsägelse av politiskt uppdrag	34
§ 201	Ny ledamot och ersättare för Socialdemokraterna i kommunfullmäktige	35
§ 202	Fråga i kommunfullmäktige	36



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 182 Fastställande av dagordning

Diarienummer:

Kommunfullmäktiges beslut

Ett ärende har tillkommit sedan kallelse och handlingar skickades ut.
Kommunfullmäktige fastställer dagordningen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 183 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2024:12

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser frågan besvarade gällande skyddsrum.

Sammanfattning av ärendet

Kommunmedlemmar har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

Ordföranden informerar att det inkommit en fråga till kommunfullmäktige. Frågan inkom 23 november 2024 och lyder; Har kommunen någon plan över hur det ska säkras upp med fler skyddsrum i Koppom och Charlottenberg?

Kommunstyrelsens ordförande Hanna Andersson besvarar frågan; Tack för din viktiga fråga om beredskap och skyddsrum som inte endast är en kommunal angelägenhet och som är av allmänt intresse. Vi har alla ett ansvar för att kunna klara oss själva i hemmet under minst en vecka vid en krissituation. Kommunens roll är att säkerställa att samhället fungerar så normalt som möjligt under sådana omständigheter.

När skyddsrum är det Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som har det övergripande ansvaret. Enskilda fastighetsägare har ansvaret för underhållet och iordningställandet av skyddsrum, och de måste se till att skyddsrummen kan användas för sitt avsedda ändamål inom 48 timmar vid behov. Kommuner har i sin tur ansvar för att genomföra utrymning och inkvartering om situationen kräver. Ytterst är det riksdag och regering som beslutar om hur frågan om skyddsrum ska utvecklas.

Några nya skyddsrumspplatser har inte byggts i Sverige sedan 2002 och många av de skyddsrum som finns i dag behöver moderniseras. Hur behovet av skyddsrum ser ut utifrån dagens hotbild, om det ska byggas fler skyddsrum eller om nuvarande skyddsrum ska kompletteras med andra former av skydd ska utredas på statlig nivå. MSB anser att befintliga skyddsrum ska bevaras i så stor utsträckning som möjligt.

Anledningen till att situationen ser ut som den gör i Eda kommun baseras på den hotbildsanalys som gjordes på statlig nivå när skyddsrummen byggdes. Skyddsrummen var inte tänkta då att räcka till hela befolkningen och lokaliserades främst till områden som bedömdes svåra att utrymma.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Situationen i omvärlden ser annorlunda ut idag och Eda kommun inväntar därför resultatet av de förnyade statliga utredningarna.

Eda kommun likt andra kommuner i länet och landet inväntar för närvarande vidare direktiv i frågan om skyddsrummens framtida utveckling i stort då en hel del utredningar pågår inom området. Nuvarande inriktning är att bevara de skyddsrum som finns i kommunen och se till att de som finns i kommunens ägo är i gott skick. Kommunens samtliga skyddsrum är besiktigade och Eda Bostad AB har uppdraget att se till att de hålls i ett sådant skick att de kan iordningställas skyndsamt om situationen så kräver, detta arbetet pågår kontinuerligt.

Beslutsunderlag

Fråga till allmänhetens frågestund - Har kommunen en plan för att säkra upp med fler skyddsrum i Koppom och Charlottenberg 2024-11-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Frågeställaren

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 184 Nytt medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen

Diarienummer: KS/2024:227

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över medborgarförslaget – Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen till servicenämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunfullmäktige den 14 november 2024. Initiativtagaren menar att efter att den tidigare belysta återvinningscentralen på Tallmon har stängts och flyttats till Hökedalen, har behovet av gatubelysning vid den nya platsen blivit tydligt. För närvarande är området vid återvinningscentralen på Hökedalen otillräckligt belyst, vilket försvårar korrekt källsortering under mörka tider. För att säkerställa säkerhet och effektivitet föreslås installation av gatubelysning över området.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Montera belysning vid återvinningsstationen vid Hökedalen
2024-11-14

Beslutet skickas till

För kännedom
Initiativtagaren

För åtgärd
Samhällsbyggnad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 185 Information från verksamheten

Diarienummer: KS/2024:11

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kostchefen, Annika Bryngelsson, informerar om följande gällande kost:

- Antal kök
- Organisation och ny ledning
- Upphandling
- Matsedel som baseras på måltidsmodellen
- Matsvinn
- Krisberedskap
- Utmaningar och solglimtar inom enheten

Patric Carlsson, ordförande i den gemensamma patientnämnden, informerar att nämnden söker fler stödpersoner inom den rättspsykiatriska vården.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 186 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - nämnder

Diarienummer: KS/2024:49

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024 för nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att fastlagda mål, både ekonomiska och verksamhetsmässiga, följs upp regelbundet under budgetåret. Rapportering skall ske månadsvis dels mellan verksamhetsområde och nämnd, dels mellan nämnd och kommunstyrelse samt kommunfullmäktige. Mellan verksamhet och nämnd ska en uppföljning ske kontinuerligt.

Myndighetsnämnden

Myndighetsnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024.

Ekonomisk uppföljning av miljö- och byggavdelning (i tusentals kronor)

Budget till och med oktober	3 877,0
Redovisning till och med oktober	3 774,6
Avvikelse till och med oktober	102,4
Procent av budget	97 %

Verksamhetsuppföljning

Bygglov

- 136 inkomna lovärenden under 2024.

Alkohol och Tobak

- 81,63 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Livsmedel

- 77 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Miljö- och hälsa

- Miljöskydd; 70,18 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.
- Hälsoskydd; 60,91 % av planerad tillsyn 2024 genomförd.

Servicenämnden

Servicenämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med oktober månad 2024.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Ekonomisk uppföljning av samhällsbyggnad (i tusentals kronor)

Budget till och med oktober	64 665
Redovisning till och med oktober	59 454
Avvikelse till och med oktober	5 212
Procent av budget	91,9 %

Verksamhetsuppföljning

Fastighet/Plan/Kontor

- LoK möte detaljplan Haganäset
- Organisationsöversyn fortsätter
- Möte med LM med anledning av omprövning av gemensamhetsanläggningen Norra Ämterud ga:2 på grund av att andelstalen är inaktuella och behöver redas ut.
- Uppstarts möte elhandel.
- Länsdelsmöte i Säffle, Eda kommun värd kommun 2025.

Kost

- Livsmedelsverket pilotprojekt: Ansökan för deltagande i pilotprojekt för robusthöjning av offentlig måltidsverksamhet och dricksvattenförsörjning.

Teknik i Väst AB

- Drift VA: Återställning av sjöledning i Hugn pågår i övrigt lugnt läge.
- Investering VA: Enligt plan och projekt VA Haganäset projekteras och är under uppstart för byggnation.
- Drift gator och vägar: Planering för vintern klar och vädret hittills bra, även prognosen ser bra ut med tanke på kostnad för snö och halka.
- Renhållning: Endast 65 sorterade kärl kvar i kommunen.
- Tillsynsbesök på Lunden.

Räddningstjänsten

- Just nu fulltalighet i bemanningen.
- Sju brandmän och ett befäl har utbildats hittills i år.
- Leverans av IVPA-fordon försenat och sker först nästa år.

Arbetsmarknad och integration (AMI)

- Möte med interregprojekt ExpandE.
- SAIL Konferens på hotell i Charlottenberg 23/10.
- Ergonomi utbildning för personal genomförd.
- Styrgruppsmöte gällande lokal överenskommelse tillsammans med AMI Arvika och Arbetsförmedlingen.
- Workshop i Arvika nytt ESF – projekt Värmland SamArbetar



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Fritid och kultur

- Plan för omorganisation, risk- och konsekvensanalys.
- Ny tillförordnad chef för avdelningen.
- Plan för förbättringsarbete för Tallmon.
- Planering inför föreningsmässan.
- Förberedelser för bilsportkväll.
- Förberedelser för kulturafton.
- Föreningsträffar: Eda Ryttarförening, Folkets hus - förening i Åmotfors, Åmotfors IF.
- Informationsmöte – webinarium, Allmänna arvsfonden.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkände den ekonomiska redovisningen av budget- och verksamhetsuppföljning per den 31 oktober 2024. I ekonomisk uppföljning för oktober 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 31 oktober. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter oktober månad jämfört med budget på 1 562 000 kronor.

Socialnämnden

Socialnämnden tog del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning efter oktober 2024 för vård och stöd med underliggande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen med underliggande verksamheter. Nämnden tog också del av verksamheternas redovisning av åtgärder för att vända den negativa ekonomiska utvecklingen. Verksamhetschef vård och stöd fick i uppdrag att upprätta en handlingsplan för systematiskt arbete med bemanningsekonomi. Planen ska innehålla strategier för att optimera bemanning och kostnadseffektivitet med bibehållen kvalitet, och presenteras för socialnämnden vid nästkommande sammanträde.

Vård och stöd

För vård och stöd visar resultatet efter oktober en negativ avvikelse på -1 511 000 kronor. Bemanningcentralen håller budget i oktober. Koppom hemtjänst har en negativ avvikelse på grund av höga arbetskraftskostnader, särskilt i samband med palliativ vård. Övriga hemtjänstområden håller budget tack vare möjliga arbetskraftsbesparingar. Demensenheten har fortsatta kostnader för en extern placering som inte är budgeterad från och med juli, eftersom beslut från Kammarrätten dröjer. Kostnaden väntas kvarstå året ut. "Älvgården" har en negativ avvikelse, främst på grund av arbetskraftskostnader då månaden har krävt utbildningspass och därmed vikarier för att täcka upp frånvaro. "Hiernegården" har haft förstärkningsåtgärder under september, vilket belastar oktober. "Petersborg" visar betydligt bättre siffror jämfört med föregående månader och håller sig nära budget i oktober.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Detta kan vara resultatet av att chef och extern konsult genomlyst verksamheten under hösten. LSS har en negativ avvikelse, bland annat då förstärkningsåtgärder har krävts på ett av LSS-boendena. För LSS/socialpsykiatri fortsätter kostnaderna för elevhem och externa placeringar att kraftigt överstiga budget.

Total kostnad för arbetskraft ligger under budget i oktober. För perioden januari till oktober 2024 har verksamheten en positiv avvikelse på 3 563 000 kronor vad gäller kostnad för arbetskraft. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,11 % och den totala sjukfrånvaron på 8,33 % i september 2024. Det är en ökning i sjukfrånvaro, vilket inte är ovanligt för årstiden.

För perioden januari till oktober 2024 visar vård och stöd, totalt, en negativ avvikelse på -9 867 000 kr.

Individ- och familjeomsorgen

För individ- och familjeomsorgen visar resultatet efter oktober en negativ avvikelse på -1 254 000 kronor. Barn och unga-enheten har en negativ avvikelse på grund av fortsatt höga kostnader för institutionsvård och familjehemsplaceringar. Vuxenheten har en negativ avvikelse främst på grund av kostnader för våld och försörjningsstöd som överstiger budget. Antalet hushåll med försörjningsstöd har ökat jämfört med föregående år, och trenden ser ut att fortsätta. Verksamheten är tillbaka på ordinarie personal efter oktober, men fakturor för konsulter kommer att belasta oktober och november.

Kostnaden för arbetskraft ligger över budget i oktober. Denna post inkluderar både personalkostnader och ersättning till familjehem. Redovisningen kommer att justeras då verksamheten kommer att använda statsbidrag för arbetskraftskostnader. En mer rättvisande bild av arbetskraftskostnaderna kommer att presenteras i december. Korttidsfrånvaron (dag 1–14) ligger på 4,59 % och den totala sjukfrånvaron på 6,19 % i september 2024, vilket är i stort sett oförändrat sedan föregående månad.

För perioden januari till oktober 2024 visar individ- och familjeomsorgen, totalt, en negativ avvikelse på -6 431 000 kronor.

Åtgärder för att vända den negativa ekonomiska utvecklingen

De främsta orsakerna till nämndens prognosticerade underskott är placeringskostnader som överskrider den tilldelade budgetramen. Verksamheterna har undersökt möjliga åtgärder inom detta och andra områden, som kan ge effekt under 2024 och 2025.

Vård och stöd

Trots flera kostnadsbesparande åtgärder inom vård och stöd under slutet av 2023 och genom 2024 har kostnaderna för placeringar inom LSS ökat, vilket har lett till nuvarande underskott.



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Följande åtgärder har satts in/planeras:

- Förbättrad uppföljning av alla externa placeringar för att bedöma om behovet av insatser förändrats, och om möjligt avsluta eller omplacera till mindre kostsamma alternativ som erbjuder samma kvalitet. Estimerad kostnadsbesparing 2025: fyra miljoner kronor (helår: fem miljoner kronor).
- En översyn av beslutsformuleringar vid placeringar genomförs i samarbete mellan vård och stöd och individ- och familjeomsorgen. Syftet är att förbättra beslutsformuleringarna för att bland annat möjliggöra omplacering eller avbrytande av placering om den enskilde har uppnått målen. En liknande översyn av beslut gällande elevboende sker i samarbete med Bildning. Estimerad kostnadsbesparing: ingår under första punkten.
- En extern genomlysning av LSS-verksamheten har genomförts för att nå reduktion av kostnader med bibehållen kvalitet. Genomlysningen omfattade biståndsbedömning, verkställighet och lokalsituation. Verksamheten utreder hur framtagna rekommendationer kan tillämpas. Bland annat kommer en tjänst som utvecklingsledare LSS tillsättas från och med 1 december 2024. Utvecklingsledaren ska arbeta förebyggande och åtgärdande för att uppnå en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet. Estimerad kostnadsbesparing: Utvecklingsledaren har i uppdrag att arbeta fram underlag gällande vilka kostnadsbesparingar som kan genomföras. Genomlysningen förväntas inte ge ekonomiska effekter redan under 2024.

Övriga åtgärder:

- Under året har verksamheten varit restriktiv med inköp och köpstopp har nu införts för allt utom förbrukningsmaterial och absolut nödvändiga produkter.
- Verksamheten har strikt prioriterat vid vikarieanskaffning och använt resursspass, där medarbetare arbetar på flera enheter. Det har resulterat i att kostnaden för arbetskraft huvudsakligen legat inom budget under 2024. Arbetet fortsätter med noggrann uppföljning för att ytterligare minska kostnaderna. Estimerad kostnadsbesparing november och december 2024: 500 000 kr
- Konsult har haft genomgång kring hur verksamheten kan arbeta med bemanningsekonomi. Med dessa verktyg kan viss förbättring åstadkommas vad gäller planering och bemanning. Estimerad kostnadsbesparing: Det är inte möjligt att beräkna kostnadsbesparingen för denna åtgärd under år 2024 eller 2025 på grund av de många osäkra och varierande faktorer som påverkar kostnaderna.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Individ- och familjeomsorgen

Även inom individ- och familjeomsorgen är det framförallt kostnader för placeringar som överskrider budget.

Följande åtgärder har satts in/planeras:

- Personal har fått utbildning i att förebygga placeringar enligt metoden ”Signs of safety”, vilket har varit framgångsrikt i vissa fall. Estimerad kostnadsbesparing 2024: 100 000 - 650 000 kr beroende på vilken placeringslösning som varit lämplig respektive tillgänglig.
- En tillfällig förstärkning av familjebehandlarna har anställts med hjälp av statsbidrag fram till 2024-12-31, för att stärka insatserna på hemmaplan. Ett förstärkt stöd har bland annat kunnat ges i en familj, kombinerat med ett nära samarbete med Arbete och integration. Det har förebyggt placeringar i storleksordningen 80 000 - 200 000 kr. Estimerad kostnadsbesparing 2024: 50 000 - 250 000 kr beroende på vilken placeringslösning som varit lämplig respektive tillgänglig.
- Extern konsult ska upphandlas för att genomlysna individ- och familjeomsorgen i syfte att ta fram rekommendationer för att nå reduktion av kostnader med bibehållen kvalitet. Genomlysningen förväntas inte ge ekonomiska effekter redan under 2024.

Övriga åtgärder:

- Stopp för köp av bemanningstjänster har införts, parallellt med att verksamheten arbetat intensivt med att bemanna ordinarie organisation med egen personal. Arbetet har fallit väl ut. Estimerad kostnadsreduktion 2024: 240 000 kr.
- För att hantera kostnadsökningen för ekonomiskt bistånd ska verksamheten delta i ”Värmland SamArbetar”, som finansieras av Europeiska socialfonden. Projektet riktar sig till personer i ekonomisk utsatthet, och kommer utöver kommunala insatser förstärkas med ”Tidig rehabilitering i samverkan” (TRIS) via Region Värmland. Detta kommer bidra till att rätt vård erbjuds och ge möjlighet att ansöka om annan ersättning än försörjningsstöd om individen inte kan arbeta. Insatsen förväntas ge positiva effekter på utfallet först under 2025.

Övrigt

Ekonomi vård och stöd redovisar delar av ekonomirapporten från Sveriges kommuner och regioner. Rapporten visar tydliga befolkningsförändringar där andelen äldre ökar. Demografin påverkar barnomsorg, skola och äldreomsorg. Förändringen medför stora utmaningar i hela landet, och två tredjedelar av landets alla kommuner uppger att de förväntar sig ett underskott 2024 inom individ- och familjeomsorg samt äldreomsorg.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Siffror från Kolada, en databas som möjliggör jämförelser mellan kommuner och regioner, visar att Eda kommun ligger nära medel för Värmlands kommuner i kostnad för individ- och familjeomsorg räknat i kronor per invånare. Kommunen ligger dock högt, jämfört med Värmland och riket i stort, vad gäller beviljade antal hemtjänsttimmar per brukare och månad för timregistrerade hemtjänsttagare 65+ i ordinärt boende, räknat i timmar per hemtjänsttagare. Kommunen ligger också högt sett till den samlade bilden för "kostnad för äldreomsorg, kronor per invånare 65+" samt "kostnad för äldreomsorg, kronor per invånare 80+".

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 187

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2024-11-11 § 94

Servicenämndens protokollsutdrag 2024-11-07 § 95

Bildningsnämndens protokollsutdrag 2024-11-06 § 143

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 192

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 187 Uppdatering av VA-avgifter

Diarienummer: KS/2024:241

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner höjningen av bruksningsavgiften och anläggningsavgiften för VA med 12 % från och med 1 januari 2025 och ger förvaltningen i uppdrag att uppdatera styrdokumentet ”VA-taxa Eda kommuns anläggnings- och bruksningsavgifter”.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget innebär att VA-avgifterna höjs med 12 % från och med 1 januari 2025 för att täcka verksamhetens kostnader.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 184

Servicekommitténs protokollsutdrag 2024-11-07 § 92

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-31

Jämförelse – VA-avgifter i Värmland 2024, 2024-10-31

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad; Jan-Erik Eriksson

Kundservice Teknik i Väst AB

För åtgärd

VA/gatuchef; Bo Axelsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 188 Revidering av Taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun

Diarienummer: KS/2024:239

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige reviderar taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Den 24 juni 2015 antog kommunfullmäktige i Eda kommun en taxa för parkeringsövervakning. Taxan antogs i samband med beslutet om att införa kommunal parkeringsövervakning. Eftersom taxan nu är nio år gammal, föreslås det att Eda kommun uppdaterar den genom att revidera taxan.

Fördelning av kontrollavgifter enligt gällande upphandling med entreprenör och avtal:

Gatumark: Alla kontrollavgifter som tas in för gatumark tillfaller kommunen.

Tomtmark: Kontrollavgifter som tas in för tomtmark fördelas så att 60 (sextio)% tillfaller kommunen och 40 (fyrtio)% tillfaller leverantören.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 188

Servicekommitténs protokollsutdrag 2024-11-07 § 100

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-02

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2015-06-24 § 90

Förslag till taxa för parkeringsövervakning i Eda kommun 2024-10-02

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Utredare/beställare; Carina Wilke



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 189 Avgifter inom vård och stöd år 2025

Diarienummer: KS/2024:237

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar styrdokumenterna ”Avgifter inom vård och stöd 2025” och ”Riktlinje avgifter inom vård och stöd”.

Sammanfattning av ärendet

Vård och stöds avgiftshandläggare och central administratör har sett över avgifter, nya tillägg och revideringar. Adjungerade har varit verksamhetschef, stab och berörda områdeschefer. Information om avgiftsnivåer har inhämtats från olika kommuner i Sverige. Föreslagna avgifter ligger vid jämförelse runt medel av vad kommunerna tar ut av brukaren. Genomgång har gjorts av samtliga avgifter och justeringar har gjorts så att dessa ligger inom kommunens självkostnad och/eller följer den nivå som andra aktörer beslutar om (t.ex. Regeringen, Värmlandstrafik AB, Konsumentverket, Eda Bostads AB-hyresgästföreningen). Prisbasbeloppet för år 2025 är 58 800 kronor, en höjning med 1 500 kronor. Att uppräkningsbeloppet blir lägre 2025 än det har varit de senaste två åren beror på att inflationen i Sverige har minskat.

Revideringar som föreslås är:

- Kostnad för mat i särskilt boende, korttidsboende, matdistribution, dagverksamhet och matsal Koppom
- Kostnad för mat i daglig verksamhet LSS och bostad med särskild service för vuxna LSS
- Kostnad för en hemtjänststimme
- Kostnad följeslagare till besök inom hälso- och sjukvård
- Kostnad för hälso- och sjukvårdsinsatser utom läkarvård
- Dygnskostnad på korttidsplats
- Kostnad förbrukningsvaror inom korttidsplats
- Kostnad förbrukningsvaror inom särskilt boende
- Ändring i riktlinjen avseende kostnad för måltider LSS, punkt 13.6.1

Socialnämnden föreslog kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anta styrdokumenterna ”Avgifter inom vård och stöd 2025” och ”Riktlinje avgifter inom vård och stöd” under förutsättning att styrdokumenterna justeras så att avgiftsregler gällande följeslagare gäller för samtliga vårdtagare som har insatser inom vård och stöd, innan ärendet behandlades i kommunstyrelsen.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Ärendet kompletterades med uppdaterade handlingar inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 186

Reviderat förslag till "Avgifter inom vård och stöd 2025" 2024-11-05

Reviderat förslag till "Riktlinje avgifter inom vård och stöd" 2024-11-05

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 200

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-10-31

Förslag till "Avgifter inom vård och stöd 2025" 2024-10-31

Förslag till "Riktlinje avgifter inom vård och stöd" 2024-10-31

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Avgiftshandläggare; Annica Jansson

Avgiftshandläggare; Anna Nolander Gustafsson

Avgiftshandläggare; Hanna Damström

För åtgärd

Administratör vård och stöd; Yvonne Andersson Gran



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 190 Uppdatering av planeringsstrategi 2023-2026

Diarienummer: KS/2024:228

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige uppdaterar planeringsstrategin 2023–2026, bilaga 3.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsstrategin antogs av kommunfullmäktige den 21 februari 2024 (§ 30). Länsstyrelsen har gett felaktig information om sevesoanläggningar i det underlag som skickades till kommunen 2022 inför Eda kommuns planeringsstrategi. Detta har lett till att felaktiga uppgifter om att Fundo Components är en sevesoanläggning har använts. Dessa uppgifter behöver korrigeras i strategin.

På grund av detta har felaktiga uppgifter använts i *Bilaga 3 - Tabeller med förändrade planeringsförutsättningar*, i *Tabell 16 - Förändrade planeringsförutsättningar på nationell nivå sedan 2014*. I denna tabell anges Fundo Components som en sevesoanläggning, vilket är felaktigt eftersom anläggningen inte hanterar farliga ämnen i sådana mängder att den omfattas av Sevesolagstiftningen. Fundo klassas som en riskanläggning enligt 2 kap. 4§ i lagen om skydd mot olyckor och ska hanteras som en planeringsförutsättning därefter. Förslaget är att Bilaga 3 redigeras och planeringsstrategin uppdateras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 190

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2024-10-30

Rättelser kring sevesoanläggningar i underlag till planeringsstrategi 2024-10-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Samhällsplanerare; Amanda Edblad



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 191 Rapport avseende beslut enligt SoL och LSS ej verkställda inom tre månader, kvartal 3 för år 2024

Diarienummer: KS/2024:153

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av rapport avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 3 under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma. Under tredje kvartalet 2024 har verksamheten vård och stöd i Eda kommun fyra gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader, varav två är avbrott i verkställighet.

Fördelat enligt nedanstående:

LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning (fyra beslut).

Rapporter för kvartal 3 2024 har lämnats till inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 191

Socialnämndens protokollsutdrag 2024-11-05 § 199

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2024-10-31

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef vård och stöd; Louise Karlsson

Administratör vård och stöd; Yvonne Andersson Gran

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 192 Återrapportering av kommunstyrelsens beslut

Diarienummer: KS/2024:133

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av kommunstyrelsens beslut tagna under perioden maj-augusti 2024 och konstaterar att fyra beslut inte är verkställda:

- **2024-08-28 § 138 (KS/2024:164)** Svar på äskande av höjning av den årliga ersättningen till Stiftelsen Glaskogen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen godkänner höjningen av bidraget till Stiftelsen Glaskogen enligt äskande daterat 2024-04-25, för år 2025. Beslutet gäller under förutsättning att de andra stiftarkommunerna godkänner äskandet. Kommunchefen får i uppdrag att utföra kontroll av beslut och utbetalningar av övriga stiftarkommuner innan åtgärd. *Beslutet är beroende av att de andra stiftarkommunerna också godkänner äskandet.*
- **2024-08-28 § 137 (KS/2024:90)** Revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen har tagit del av socialnämndens svar på revisionsgranskning av samverkan kring missbruksvård. Kommunstyrelsen ger folkhälsosamordnaren i uppdrag att genomföra en översyn av de politiska styrdokumenterna som rör folkhälsa. Detta initiativ tas med anledning av att folkhälsostrategin för åren 2024–2030 nyligen har fastställts. Kommunstyrelsen uppmärksammar myndighetsnämnden om att mål kopplat till folkhälsostrategin gällande nikotinprodukter, serveringstillstånd och tillsyn bör ingå i verksamhetsplanen. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-08-28 § 134 (KS/2024:187)** Beslut om försäljning av fastigheten Sjöbotten 1, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen försäljer fastigheten Sjöbotten 1. *Arbete pågår.*
- **2024-08-28 § 133 (KS/2024:122)** Beslut om fastighetsförvärv; Brandvakten 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen återremitterar ärendet om fastighetsförvärv av Brandvakten 2 och Skogsborg 9 i Åmotfors till servicenämnden. Ärendet ska kompletteras med kostnader för att riva byggnaden, eventuell sanering samt borttagande av ljusstolpar på fastigheten Brandvakten 2, samt kostnad för att skapa grönyta på byggnadens tidigare plats. *Arbete pågår.*

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Kommunfullmäktige konstaterar att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

- **2024-04-03 § 82 (KS/2023:255)** Svar på revisionsgranskning - intern kontroll i kommunkoncernen, Kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen ger kommunledningsstaben i uppdrag att arbeta fram förslag på nya regler för intern kontroll. De nya reglerna ska överensstämma med den organisation som kommunen har idag och förankras hos tjänstepersoner i verksamheterna och i bolagen för att säkerställa att styrdokumentet efterlevs. Kommunstyrelsen beslutar också att årligen efter uppföljning av nämndernas och bolagens interna kontroll, göra en utvärdering av systemet för den interna kontrollen och kontrollera att kommunkoncernens interna kontroller varit likvärdiga. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2024-01-10 § 19 (KS/2023:250)** Nämndinitiativ - Undersökning avseende elförbrukning hos större företag i Eda kommun, kommunstyrelsens beslut: Kommunstyrelsen överlämnar nämndinitiativet gällande undersökning avseende elförbrukning hos större företag till kommunledningsstaben för beredning. Näringslivsutvecklaren får i uppdrag att; - Rådgöra med de företag med större elkonsumtion om en undersökning av denna art vore önskvärt - Om det anses önskvärt; rådgöra om de företag med större elkonsumtion är villiga att delge sin nuvarande elförbrukning samt deras beräknade förbrukning om fem respektive tio år - Utredda kostnaden för en sådan undersökning Kommunstyrelsen beslutar att innan beslut i ärendet, sker en delredovisning i allmänna utskott efter halva utredningstiden. *Arbete pågår.*
- **2023-10-25 § 189 (KS/2022:259)** Revisorernas granskning av styrdokument Kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att; - Revidera styrdokumentet ”Styrdokumenthierarki”, och förankra ändringen i verksamheterna, för att säkerställa att handläggare identifierar målkonflikter mellan övergripande mål och styrdokument - Respektive verksamhet årligen går igenom författningssamlingen för att säkerställa aktualitet och relevans samt följa upp utfallet av skapade eller reviderade styrdokument från det senaste året - Fortsätta inkludera dokumentansvarig då styrdokument skapas eller revideras - Inkludera ansvar för styrdokument i verksamhetschefernas arbetsbeskrivning Kommunstyrelsen kommer behandla författningssamlingen som ett årligt återkommande ärende med start 2024. Ärendet överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom. *Arbete pågår.*
- **2023-05-31 § 106 (KS/2022:318)** Granskning av kommunens resursfördelning, kommunstyrelsens beslut; Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten ”Granskning av resursfördelning” och delar särskilt uppfattningen om följande förbättringsförslag;

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

- utredningsförslag som läggs fram i budgetberedningen synliggörs i protokoll för att tydliggöra den politiska styrningen. - resursfördelningen utvecklas bland annat genom att införa inslag av volymkompensation till verksamheterna - tydligare koppla ihop kommunfullmäktiges mål med fördelning av resurser. Dessa förbättringsförslag samt rapporten i sin helhet kommer ligga till grund när de ekonomiska styrprinciperna ska revideras till följd av ny politisk organisation. Ärendet lämnas över till kommunfullmäktige för kännedom.
Processen pågår, spås vara verkställt efter budgetprocessen 2025.

- **2021-05-31 § 139** Medborgarförslag – Tillgänglighetsanpassade aktiviteter i samband med simskola – beslut: Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget till att starta en anpassad simskola med vattenaktiviteter för barn med funktionsvariationer, samt till att det inom organisationen görs en utredning i ärendet. *Utredning inte gjord ännu.*
- **2020-02-04 § 1** Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 – beslut: Kommunstyrelsen godkänner rapporten ” Granskning av efterlevnaden av dataskyddsförordningen (GDPR) 2019 och ger förvaltningen i uppdrag att genomföra dataskyddsombudets förbättringsförslag. *Arbete pågår.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Förvaltningen redovisar också kommunstyrelsens beslut. Denna redovisning gäller beslut tagna av kommunstyrelsen maj-augusti 2024. De beslut som är ej verkställda specificeras och lämnas med en kort kommentar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 192

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-20

Förteckning kommunstyrelsens beslut, maj-augusti 2024-11-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 193 Återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

Diarienummer: KS/2024:134

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av beslut tagna av kommunfullmäktige under perioden maj-augusti 2024 och konstaterar att tre beslut inte är verkställda:

- **2024-08-21 § 119 (KS/2024:161)** Fyllnadsval som lekmanarevisor för Eda Bostads AB, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige utser Jörgen Nilsson till lekmanarevisor i Eda Bostads AB. *Inväntar bekräftelse från Bolagsverket.*
- **2024-08-21 § 120 (KS/2024:162)** Fyllnadsval som ersättare för lekmanarevisor till Eda Energi AB, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige utser Jörgen Nilsson till ersättare för lekmanarevisor i Eda Energi AB. *Inväntar bekräftelse från Bolagsverket.*
- **2024-08-21 § 113 (KS/2024:139)** Beslut gällande ny taxa för sotning och brandskyddskontroll, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny Taxa för sotning och brandskyddskontroll från och med 2025-01-01. *Beslutet gäller från 2025-01-01.*

Kommunfullmäktige konstaterar att följande beslut inte är verkställda från tidigare redovisningar:

- **2024-04-17 § 65 (KS/2024:94)** Förändrad förskoleorganisation, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige beslutar följande: - verkställa en förändrad förskoleorganisationen i Eda kommun. - från den 5 augusti 2024 minska antalet förskoleenheter i Charlottenbergs upptagningsområde. - Gullvivan och Solrosens förskola stängs den 8 juli 2024. - inskrivna barn bereds plats på Nya Grottan, Hjorten och Droppens förskola. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av Förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-22. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2024-03-20 § 39 (KS/2024:60)** Pensionspolicy för medarbetare, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för medarbetare. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

- **2024-03-20 § 38 (KS/2023:249)** Pensionspolicy för förtroendevalda, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar pensionspolicy för förtroendevalda. Tidigare styrdokument beslutad av kommunfullmäktige 2019-05-15 § 66 ersätts. *Arbete pågår.*
- **2024-02-21 § 29 (KS/2024:53)** Beslut gällande ny renhållningstaxa, Kommunfullmäktiges beslut: Kommunfullmäktige antar ny renhållningstaxa. Tidigare styrdokument ersätts. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av Förvaltningsrätten i Karlstad 2024-11-04. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2023-10-19 § 169 (KS/2023:196)** Revidering av Allmänna lokala ordningsföreskrifter Kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige reviderar ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter”. *Länsstyrelsen har beslutat att upphäva 1 § andra stycket andra meningen, 3–8 §§, 11–14 §§, 16–20 §§, 22–24 §§ och 26 § i de lokala ordningsföreskrifterna. Ärendet har överklagats till Förvaltningsrätten i Karlstad av kommunen.*
- **2023-06-14 § 109 (KS/2022:280)** Svar på motion – bevaka och ta fram förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige anser motionen gällande bevakning och framtagande av förslag till artiklar från kommunens idrottshändelser för publicering på kommunens webbsida besvarad. Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnad i uppdrag att revidera bestämmelserna för Eda idrottspris. *Arbete pågår med bestämmelserna.*
- **2023-06-14 § 108 (KS/2021:110)** Beslut om godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar för detaljplan Noresunds herrgård och närområde, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till granskningsutlåtande och antagandehandlingar daterade 2022-12-08 och antar detaljplan för Noresunds herrgård och närområde (del 1). *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2023-06-14 § 107 (KS/2021:110)** Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende del av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård), kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende delar av fastigheten Skarbol 1:2 (ladugård) med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

- **2023-06-14 § 106 (KS/2021:110)** Beslut om fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Eda Skarbol 1:77, kommunfullmäktiges beslut; Kommunfullmäktige godkänner förslag till fastighetsöverlåtelse mellan Eda kommun och GodBygd AB avseende fastigheten Skarbol 1:77 med tillhörande bilagor och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet. *Beslutet har överklagats och en dom har meddelats av förvaltningsrätten i Karlstad 2024-10-31. Vid dagens datum har ingen ny handling inkommit i ärendet.*
- **2021-10-25 § 134 (KS/2021:159)** Medborgarförslag - Eda Kommun ska aktivt arbeta med kommunens handikappolitiska program Beslutet lyder: • Ett nytt program tas fram, I avvaktan på detta så förslås dessutom att • Pensionärs- och tillgänglighetsrådets protokoll publiceras på kommunens webbplats • Information och arbete med nuvarande program sker inom respektive verksamhet och bolag på det sätt dessa finner lämpligt • I årsredovisningen ingår en återredovisning av vilka mål som uppnåtts. Med detta anses förslaget besvarat. *Protokoll finns tillgängliga på kommunens webbplats, arbete pågår med programmet.*

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 framkommer att det ska ske en redovisning av kommunfullmäktiges verkställda beslut samt sammanfatta de beslut som inte har verkställts. Denna redovisningen gäller beslut tagna av kommunfullmäktige januari-april 2024, beslut tagna vid tidigare tillfälle som ännu ej är verkställda redovisas också. De beslut som är ej verkställda specificeras med en kort kommentar om aktuell status i ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 193

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-20

Förteckning kommunfullmäktiges beslut maj-augusti 2024-11-20

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 194 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Diarienummer: KS/2024:85

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser att alla medborgarförslag har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väcktes i kommunfullmäktige.

Följande medborgarförslag väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2024:193 - Medborgarförslag - Isrink utomhus intill konstgräsplanen i Charlottenberg (väcktes 18 september 2024) – *Handläggs inom fritid och kultur*
- KS/2024:155 - Medborgarförslag - Lekpark/Hinderbana i Tallmon (väcktes 16 juni 2024) – *Handläggs inom fritid och kultur*
- KS/2024:151 - Medborgarförslag - Minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige (väcktes 16 juni 2024) – *Handläggs inom kommunledningsstaben*

Sammanfattning av ärendet

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33. De medborgarförslag som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 194

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 195 Redovisning av obesvarade motioner

Diarienummer: KS/2024:86

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser att följande motioner inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendena väckte i kommunfullmäktige:

- KS/2022:111 - Motion - Utökad simskola med undervisning i Köla, Koppom och Åmotfors samt badbussar från tätorterna till simskolorna – *Har lämnats över till bildningsnämnden för beredning*
- KS/2023:199 - Motion - Frekvent inhämtning av utdrag från belastningsregistret och misstankeregistret från all personal i skolmiljö (väcktes 19 oktober 2023) – *Handläggs inom HR-avdelningen*

Följande motioner väcktes inom året och är inte besvarade:

- KS/2024:222 - Motion - Översyn av kommunens medlemskap i föreningar och nätverk (väcktes 13 november 2024) – *Handläggs inom kommunledningsstaben*

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30. De motioner som väcktes inom året redovisas också.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2024-11-27 § 195
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-11-15

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

-



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 196 Revisionsgranskning av kommunens ekonomistyrning

Diarienummer: KS/2024:249

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över revisionsgranskning av kommunens ekonomistyrning till kommunstyrelsen, socialnämnden och bildningsnämnden för beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

KPMG AB har av Eda kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens ekonomistyrning, vilket ingår i revisionsplanen för år 2024. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen, bildningsnämnden och socialnämnden säkerställt en ändamålsenlig ekonomistyrning med tillräcklig intern kontroll. Den samlade bedömningen visar att kommunstyrelsen och socialnämnden delvis har säkerställt detta, medan bildningsnämnden i allt väsentligt har uppnått målen.

Beslutsunderlag

Följebrev - Granskning av kommunens ekonomistyrning 2024-11-28

Granskning av kommunens ekonomistyrning 2024-11-28

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Kommunledningsstaben

Vård och stöd

Individ- och familjeomsorgen

Bildning



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 197 Ny motion - Inför språkrav, språktester och språkstöd för anställda inom vården

Diarienummer: KS/2024:233

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen gällande införande av språkrav, språktester och språkstöd för anställda inom vården till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige 18 november 2024. Motionären, Stefan Nilsson (SD), menar att kommunikationen mellan vårdpersonal och patienter måste stärkas upp. Brister i språkkunskaper har identifierats som en betydande risk för patientsäkerheten och vårdkvaliteten. För att möta dessa utmaningar föreslås införandet av standardiserade språkrav på B2-nivå enligt CEFR-skalan, obligatoriska språktester för nyanställda, samt språkstöd och kontinuerlig utvärdering för befintlig personal. Motionären anser att genom att implementera dessa åtgärder förväntas vården uppnå förbättrad patientsäkerhet, effektivare arbetsflöden och ökat förtroende från allmänheten.

Beslutsunderlag

Motion - Inför språkrav, språktester och språkstöd för anställda inom vården
2024-11-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

HR



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 198 Ny motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende

Diarienummer: KS/2024:234

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen gällande införande av pedagogiska måltider inom demensboende till socialnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige den 18 november 2024. Motionären, Stefan Nilsson (SD), föreslår införandet av pedagogiska måltider på samtliga demensboenden i Eda kommun för att förbättra livskvaliteten för personer med demenssjukdom. Pedagogiska måltider innebär att vårdpersonal aktivt deltar och äter tillsammans med de boende, vilket skapar en trygg och lugn miljö. Motionären menar måltiderna minskar oro och aggressivitet, förbättrar näringsintag och vätskenivåer, samt stärker de boendes självständighet och sociala samhörighet. Genom att införa dessa måltider kan behovet av medicinerings minska och relationerna mellan boende och personal fördjupas. Förslaget innebär att vårdpersonal får utbildning och stöd för att genomföra pedagogiska måltider samt att rutiner tas fram för att integrera detta i det dagliga arbetet.

Beslutsunderlag

Motion - Inför pedagogiska måltider inom demensboende 2024-11-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

Vård och stöd



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 199 Ny motion - Ökad vuxennärvaro i grundskolan

Diarienummer: KS/2024:235

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen gällande ökad vuxennärvaro i grundskolan till bildningsnämnden för beredning.

Sammanfattning av ärendet

En motion inkom till kommunfullmäktige 18 november 2024. Motionären, Stefan Nilsson (SD), menar att ökad vuxennärvaron på grundskolan stärker tryggheten och motverka mobbning, kriminalitet och gängbildning. Motionen betonar vikten av trygghet och trivsel för elevers välmående och prestationer, och föreslår flera åtgärder för att uppnå detta. Förslagen inkluderar att förlägga skolledningens kontor inom skolans lokaler för att öka deras närvaro och delaktighet, schemalägga vuxna för att aktivt vistas i korridorer och gemensamma utrymmen, samt inrätta trygghetsteam på varje skola. Motionärens mål är att skapa en tryggare och mer inkluderande skolmiljö, minska förekomsten av mobbning och kriminalitet, samt förbättra förutsättningarna för elevernas lärande och skolgång.

Beslutsunderlag

Motion - Ökad vuxennärvaro i grundskolan 2024-11-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

Bildning



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 200 Avsägelse av politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2024:243

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner Helena Ringstrands (SD) avsägelse, som gäller från och med 2024-12-11. Kommunfullmäktige tackar henne för tiden som ersättare i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Helena Ringstrand (SD) uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Avsägelse av politiskt uppdrag från Helena Ringstrand (SD) 2024-11-24

Beslutet skickas till

För kännedom
Helena Ringstrand

För åtgärd
Lönespecialist; Maria Lundgren
Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 201 Ny ledamot och ersättare för Socialdemokraterna i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2024:226

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandet om ny ledamot och ersättare för Socialdemokraterna i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har genomfört en ny sammanräkning för utseende av ny ledamot och ersättare för Socialdemokraterna. Bengt Hansson (S) utses till ny ledamot från och med 14 november 2024 till och med 14 oktober 2026. Thomas Wiegandt (S) utse till ny ersättare från och med 14 november 2024 till och med 14 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Beslut från Länsstyrelsen i Värmland angående ny ledamot för Socialdemokraterna i kommunfullmäktige 2024-11-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Lönespecialist; Maria Lundgren

Kommunsekreterare; Rebecka Nilsson



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

§ 202 Fråga i kommunfullmäktige

Diarienummer: KS/2024:10

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågeställning och svar.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning kan ledamöter lämna in frågor. En fråga ska beröra sakförhållanden och kan lämnas in genom kommunens e-tjänst med e-legitimation/bank-id eller vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot. Frågan ska lämnas in till kommunkontoret eller ordföranden senast 45 minuter före det sammanträde vid vilket ledamoten avser ställa den. Frågan bör besvaras under det sammanträde vid vilken den har ställts och besvaras av berörd ordförande eller ledamot och behöver inte vara skriftligt. Bara den som ställer frågan och den som svarar får delta.

En fråga har inkommit till dagens sammanträde.

Bo Sundbäck (S) ställer sin fråga till Hanna Andersson (M), kommunstyrelsens ordförande; Vid förra kommunfullmäktige i november svarade Hanna Andersson på samma fråga utifrån hur politiken arbetar med frågan då frågan inkom sent. Därför ställs frågan igen för täcka in verksamhetens arbete med farthindren. Vad gör kommunen för att påverka Trafikverket gällande besvärliga farthinder i Åmotfors samhälle?

Hanna Andersson besvarar frågan. Tack för din fråga om farthinder som Trafikverket äger och som trafikanter upplever som besvärliga. Förvaltningen har framfört till myndigheten att farthindren upplevs som besvärliga för trafikanter. Tyvärr har Trafikverket bedömt att farthindren fyller sin avsedda funktion för att öka trafiksäkerheten och minska hastigheten på utsatta sträckor och avser inte att åtgärda dem.

Kommunen uppmärksammar om några farthinder är trasiga eller behöver underhåll och rapporterar detta till Trafikverket för åtgärd. Man kan då lämna önskemål om att hindren utformas på ett annat sätt, men dessvärre finns det ingen garanti för att dessa önskemål följs.

Det är alltid bra om fler än kommunen uppmärksammar Trafikverket på en upplevd olägenhet. Därför vill jag tipsa om att man som privatperson också kan lämna klagomål via en e-tjänst på Trafikverkets hemsida.

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 175332SE



Kommunfullmäktiges protokoll 2024-12-11

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

Frågeställaren

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: