



## Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll

**Datum:** 2021-06-16

**Tid:** klockan 19:00 - 20:45

**Plats:** KS-salen/Digitalt

**Paragrafer:** §74 - §92

### Utses att justera

Dan Säterman & Patric Carlsson

### Justeringens plats och tid

Kommunkontoret 2021-06-18, klockan 14:30

### Underskrifter

Protokollet justerades 2021-06-18, klockan 14:30 i kommunkontoret Charlottenberg.

Ordförande:

\_\_\_\_\_

Bo-Inge Nilsson

Justerare:

\_\_\_\_\_

Dan Säterman & Patric Carlsson

Sekreterare:

\_\_\_\_\_

Rebecka Nilsson

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-16. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2021-06-21. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2021-07-13.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

### Närvarolista

#### Beslutande

Jasmine Carlsson (M)  
Hanna Andersson (M) ej §§ 78–79  
Christer Danielsson (M) ersättare för Mats-Åke Knutsson (M)  
Owe Magnusson (M)  
Johanna Söderberg (C)  
Elsa Badh (C)  
Fredrik Karlsson (C)  
Annika Hugne (C)  
Eva Magnusson Nilsson (C) ersättare för Lars-Eric Andersson (C)  
Linda Nordling (C) ersättare för Sylvia Jonasson (C)  
Carl-Olov Sjöstedt (C)  
Ola Dahlström (L)  
Anders Gustafsson (KD)  
Bengt Nilsson (KD)  
Astrid Lillevold (S)  
Didrik Lillevold (S) ersättare Hans-Peter Jessen (S)  
Jens Ericsson (S)  
Birgitta Eklund (S)  
Dan Säterman (S)  
Monica Aarholdt (S)  
Odd Westby (S)  
Lena Olsson (S)  
ersättare saknas för Bengt Hansson (S)  
Evy Andersson (S)  
Stefan Nilsson (SD)  
Uno Hultman (SD) ersättare för Johnny Renström (SD)  
Ersättare saknas för Per-Olof Larsson (SD)  
Helena Ringstrand (SD)  
Nicklas Backelin (V)  
Patric Carlsson (V) ersättare för Eva Aanerud Karlsson (V)  
Hans Nilsson (-)  
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)  
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)  
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)  
Margaretha Persson (Hela Edas Lista)

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

**Övriga närvarande**

Anders Andersson, kommunchef

Jan-Erik Eriksson, verksamhetschef samhällsbyggnad

Rebecka Nilsson, kommunsekreterare

Marcus Karlsson, it-tekniker

Michael Edvardsson, receptionist

Johan Örnberg, ekonomichef

Jack Larsson, samhällsplanerare

Anna Stålhandske Adolfsson, frågeställare

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

### Innehållsförteckning

§ 74	Redovisning av utredning samt förslag gällande nyttjande av fastigheten Kopparen 11 (f.d. förskolan Pillret)	5
§ 75	Budget- och verksamhetsplanering 2022-2024 samt Strategisk plan	10
§ 76	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - kommunstyrelsen	19
§ 77	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning -myndighetsnämnden	24
§ 78	Arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1	27
§ 79	Upphävande av del av detaljplan för fastigheten Åmotfors 2:65 med flera	28
§ 80	Allmänhetens frågestund	30
§ 81	Information från verksamheten	32
§ 82	Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 1	33
§ 83	Revisionsgranskning av intern kontroll i HR-processer	34
§ 84	Revidering av renhållningstaxa	39
§ 85	Nytt medborgarförslag - Att Eda kommun ordnar en skateramp för barn och ungdomar	40
§ 86	Nytt medborgarförslag - Att kommunen ska undersöka möjligheten till hastighetssänkning och övergångsställe med blinkande lampor vid Adolfsfors skola	41
§ 87	Avsägelse från Christina Sähke (S) gällande ett politiskt uppdrag	42
§ 88	Avsägelse från Fredrik Karlsson (C) gällande politiska uppdrag	43
§ 89	Fyllnadsval till kommunstyrelsen	44
§ 90	Fyllnadsval till Teknik i Väst AB	45
§ 91	Ny motion - Återinför kön till förskolan Droppen i Hammar	46
§ 92	Nytt medborgarförslag - Förslag till placering och lokalisering av ytterligare en solcellspark inom Åmotfors tätort	47

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 74 Redovisning av utredning samt förslag gällande nyttjande av fastigheten Kopparen 11 (f.d. förskolan Pillret)

Diarienummer: KS/2021:104

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att nyttja fastigheten Kopparen 11 till förskoleexpedition samt särskild undervisningsgrupp för grundskolan enligt bilagd utredning, samt för detta ändamål avsätta investeringsmedel motsvarande 3,1 miljoner kronor för 2021.

### Reservation

Hans Nilsson (-) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Jag reserverar mig mot att kommunen ska rusta upp och renovera f.d. förskolan Pillret för 3,1 miljoner kronor. Vi har redan en hög investeringsbudget och har inte råd med mer. Istället bör fastigheten läggas ut till försäljning. Med sitt läge i Charlottenberg borde den ge ett högt pris. En bättre möjlighet att placera förskoleexpeditionen vore i ett av husen vid förskolan Droppen i Hammar.

### Sammanfattning av ärendet

Sedan förskolan Pillret avvecklades i fastigheten Kopparen 11 under 2020, har förskoleexpeditionen flyttat in i provisoriska lokaler då tidigare kontorslokaler i Folkets Hus skulle användas till andra kommunala verksamheter. Under processen har förslag utarbetats från verksamheten att bygga om/anpassa del av före detta Pillret till permanenta kontorslokaler för förskoleexpeditionen, samt att använda den återstående delen på övre plan till lokal för en särskild undervisningsgrupp för grundskolan. Även behovet av en fritidsgård i Charlottenberg har diskuterats, vilket, om så beslutas, skulle kunna inrymmas i fastighetens källarvåning. Fastigheten behöver en allmän upprustning gällande fönsterbyte, målning/mattläggning, renovering av pentry, ny RWC, justering av ventilation med mera samt att de tilltänkta lokalerna för förskoleexpeditionen behöver anpassas till kontorsverksamhet och tillhörande personalutrymmen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Patric Carlsson (V) med bifall av Hans Nilsson (-): Kommunfullmäktige återremitterar ärendet för ytterligare beredning.

Johanna Söderberg (C): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

### Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om ärende ska avgöras idag eller senare och finner att kommunstyrelsen ska besluta i ärendet idag.

### Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för avgörande idag.

Nej-röst för avgörande senare (återremiss).

### Omröstningsresultat

Med 23 ja-röster för avgörande idag och 10 nej-röster för avgörande senare (återremiss) beslutar kommunfullmäktige att ärendet ska avgöras idag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst
Jasmine Carlsson (M)	X	
Hanna Andersson (M)	X	
Christer Danielsson (M)	X	
Owe Magnusson (M)	X	
Johanna Söderberg (C)	X	
Elsa Badh (C)	X	
Fredrik Karlsson (C)	X	
Annika Hugne (C)	X	
Eva M. Nilsson (C)	X	
Linda Nordling (C)	X	
Carl-Olov Sjöstedt (C)	X	
Ola Dahlström (L)	X	
Anders Gustafsson (KD)		X
Bengt Nilsson (KD)		X
Astrid Lillevold (S)	X	
Didrik Lillevold (S)	X	
Jens Ericsson (S)	X	

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Birgitta Eklund (S)	X	
Dan Säterman (S)	X	
Monica Aarholdt (S)	X	
Odd Westby (S)	X	
Lena Olsson (S)	X	
Evy Andersson (S)	X	
Stefan Nilsson (SD)		X
Uno Hultman (SD)		X
Helena Ringstrand (SD)		X
Nicklas Backelin (V)		X
Patric Carlsson (V)		X
Hans Nilsson (-)		X
Bertil Börjeson (HEL)	X	
Birgitta Olsson (HEL)		X
Margaretha Persson (HEL)		X
Bo-Inge Nilsson (HEL)	X	
<b>Summa</b>	<b>23</b>	<b>10</b>

### Förslag till beslut på sammanträdet

Hans Nilsson (-): Kommunfullmäktige avslår förslaget att nyttja fastigheten Kopparen 11 till förskoleexpedition samt särskild undervisningsgrupp för grundskolan enligt bilagd utredning, samt för detta ändamål avsätta investeringsmedel motsvarande 3,1 milj kr för 2021.

Johanna Söderberg (C): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer frågan om ärende ska avslås eller om beslut ska ske enligt kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige ska besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

### Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Ja-röst för beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för att ärendet avslås.

### Omröstningsresultat

Med 23 ja-röster för kommunstyrelsens förslag, 7 nej-röster för att ärendet ska avslås samt tre som avstod från att rösta, beslutar kommunfullmäktige enligt kommunstyrelsens förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Jasmine Carlsson (M)	X		
Hanna Andersson (M)	X		
Christer Danielsson (M)	X		
Owe Magnusson (M)	X		
Johanna Söderberg (C)	X		
Elsa Badh (C)	X		
Fredrik Karlsson (C)	X		
Annika Hugne (C)	X		
Eva M. Nilsson (C)	X		
Linda Nordling (C)	X		
Carl-Olov Sjöstedt (C)	X		
Ola Dahlström (L)	X		
Anders Gustafsson (KD)			X
Bengt Nilsson (KD)		X	
Astrid Lillevold (S)	X		
Didrik Lillevold (S)	X		
Jens Ericsson (S)	X		
Birgitta Eklund (S)	X		
Dan Säterman (S)	X		
Monica Aarholdt (S)	X		
Odd Westby (S)	X		

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Lena Olsson (S)	X		
Evy Andersson (S)	X		
Stefan Nilsson (SD)		X	
Uno Hultman (SD)		X	
Helena Ringstrand (SD)		X	
Nicklas Backelin (V)			X
Patric Carlsson (V)			X
Hans Nilsson (-)		X	
Bertil Börjeson (HEL)	X		
Birgitta Olsson (HEL)		X	
Margaretha Persson (HEL)		X	
Bo-Inge Nilsson (HEL)	X		
<b>Summa</b>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>3</b>

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-03-31 § 83

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-03-31 § 84

Bildningsutskottets protokollsutdrag 2021-03-05 § 26

Bildnings tjänsteskrivelse 2021-02-26

Bildnings tjänsteskrivelse 2021-02-25

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-03-11 § 30

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-03-08

## Beslutet skickas till

För kännedom

Fritid- och kulturchef, Lasse Sjöberg

För åtgärd

Rektorer i förskola och grundskola

Intendent, Thomas Johansson

Verksamhetschef samhällsbyggnad, Jan-Erik Eriksson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 75 Budget- och verksamhetsplanering 2022-2024 samt Strategisk plan

Diarienummer: KS/2021:15

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar följande:

1. Upprättad resultaträkning för 2022–2024 fastställs inklusive tilldelning till kommunstyrelsen med den totala summan 5 715 tkr. utöver förvaltningens förutsättningar som redovisades. Detta fördelas följande;

Vård och stöd	2 745
Bildning	1 620
Kommunledningsstaben	560
Myndighetsnämnd	405
Samhällsbyggnad	385
Totalt	5 715

Resultaträkning	2022	2023	2024
Kommunstyrelsen	- 573 198	- 584 198	- 595 198
Kommunledningsstaben	-39 859	-39 859	-39 859
Bildning	-231 509	-231 509	-231 509
Vård och stöd	-222 002	-222 002	-222 002
Samhällsbyggnad	-58 474	-58 474	-58 474
Myndighetsnämnd	-3 604	-3 604	-3 604
Lönekostnadsökningar	-17 750	-28 750	-39 750
<b>Kommunstyrelsens nettokostnader</b>	<b>-573 198</b>	<b>-584 198</b>	<b>-595 198</b>
Internränta	7 727	7 727	7 727
Pensioner	-7 400	-7 400	-7 400
Pensionskostnad/Intäkt internränta	327	327	327
<b>Verksamheternas nettokostnader</b>	<b>-572 871</b>	<b>-583 871</b>	<b>-594 871</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Skatteintäkter, genom statsbidrag	580 907	589 409	601 292
Finansnetto	2 000	2 000	2 000
Resultat före extra ordinära poster	10 036	7 538	8 421
<b>Extra ordinära poster</b>			
<b>Årets resultat</b>	<b>10 036</b>	<b>7 538</b>	<b>8 421</b>

### 2. Upprättad investeringsbudget för 2022 fastställs.

<b>Investeringar, ramar och enskilda objekt</b>	<b>2022</b>
Demensboende	122 000
Gunnarsbyskolan	100 000
Polisstation Gränsen	20 000
Morokulien Infocenter	2 250
Släckbil	5 000
Renovering Norra Mon	1 500
Investeringsram Gata/Park	5 450
Investeringsram Fastighet	4 370
Investeringsram Räddningstjänst	150
Investeringsram Kostsektion	1 070
Investeringsram Bildning	700
Investeringsram Vård och stöd	500
<b>Totalt</b>	<b>262 690</b>

<b>Projekt VA/Renhållning</b>	<b>2022</b>
Investeringsram VA	9 700
Investeringsram Renhållning	1 350
<b>Totalt</b>	<b>11 050</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

3. Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att göra en sammanställning över fastigheter i sämre skick för eventuella åtgärder.
4. Den centrala löneökningsbudgeten ökas från 9,5 till 11 miljoner kronor. En låglönesatsning genomförs för medarbetare inom vård och stöd och bildning.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen lämnade inget förslag till budget 2022–2024. Anledningen till det är att förvaltningen inte kunde lämna ett förslag i linje med fullmäktiges finansiella mål utan att göra omfattande förändringar i verksamheten. Förvaltningen redovisade istället behov och förslag på besparingar. Förvaltningen redovisade också en resultaträkning med vissa justeringar, centrala löneökningsbudgeten ökas från 9,5 till 11 miljoner kronor.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

	Verksamheternas behov 2022	Budgetberedningens förslag 2022	Behov och besparingar 2023	Behov och besparingar 2024	Behov och besparingar 2025
<b>STABEN</b>					
<b>BEHOV</b>					
Allmänna val	0,2	<b>0,2</b>			
EU-val		<b>0</b>		0,2	
Överförmyndarverksamheten	0,2	<b>0,2</b>	0,2	0,2	0,2
1,0 utskottssekreterare	0,6	<b>0,56</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 Tekniker IT-support	0,6	<b>0</b>	0,6	0,6	0,6
Friskvårdspeng	0,3	<b>0</b>	0,3	0,3	0,3
Digitalisering personal mm	0,3	<b>0</b>			
E-arkiv	0,1	<b>0</b>	0,2	0,2	0,2
<b>BESPARING</b>					
Ersättning från bolag?	-0,1	<b>-0,1</b>	-0,1	-0,1	-0,1
Näringsliv projekt 50% tj 22-23	-0,3	<b>-0,3</b>	-0,3		
<b>SUMMA STABEN</b>	<b>1,9</b>	<b>0,56</b>	<b>1,5</b>	<b>2,0</b>	<b>1,8</b>
<b>BILDNING</b>					
<b>BEHOV</b>					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Interkommunala ersättningar gymnasiet	0	<b>0</b>	0	1,5	4,5
Skolskjuts	0,5	<b>0</b>	1	1,5	2
Volymförändring elever i grundskola med bibehållen kvalitet	1,8	<b>1,62</b>	3,3	4,5	4,8
<b>BESPARING</b>					
Förskola på sikt ?					
<b>SUMMA BILDNING</b>	<b>2,3</b>	<b>1,62</b>	<b>4,3</b>	<b>7,5</b>	<b>11,3</b>
<b>SAMHÄLLS-BYGGNAD</b>					
<b>BEHOV</b>					
Hållbar finansiering Arbete och integration	1	<b>0,735</b>	1	1	1
Fastighetsunderhåll	5	<b>0</b>	5	5	5
Drift/skötsel kommunens badplatser	0,15	<b>0,15</b>	0,15	0,15	0,15
Fritidsverksamheten, barn o unga krävs om externt stöd faller bort			0,7	0,7	0,7
Rivning utsiktstornet(Valfjället, jvg mm)	1	<b>0</b>	1	1	1
Föreningsstöd, barn-/ungdomsverks.	0,5	<b>0,5</b>	0,5	0,5	0,5

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Miljö o klimat					
<b>BESPARING</b>					
Bidrag enskilda vägar	-0,5	<b>0</b>	-0,5	-0,5	-0,5
Minskning av antalet badplatser, krävs vid oförändrad budget					
Skrot		<b>-1</b>			
<b>SUMMA SAMHÄLLSBYGGNAD</b>	<b>7,15</b>	<b>0,385</b>	<b>7,85</b>	<b>7,85</b>	<b>7,85</b>
<b>VÅRD o STÖD</b>					
<b>BEHOV</b>					
Demensboende 8 lgh klara Q3 8 lgh klara Q1 -24	1,4	<b>1,26</b>	5,8	10,2	10,2
Ökat behov elevhem LSS	0,42	<b>0,378</b>	1	1,4	2,5
Placeringar IFO	2	<b>0</b>	2	2	2
1,4 åa usk pga nytt arbetstidsmått natt	0,63	<b>0,567</b>	0,63	0,63	0,63
Vaken natt LSS	0,6	<b>0,54</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 åa Arbetsterapeut	0,6	<b>0</b>	0,6	0,6	0,6
1,0 åa chefstraine	0,7	<b>0</b>	0,7	0,7	0,7
<b>BESPARING</b>					
Hiernegården? Flytta demensplatser till demensenheten?					
Korttiden dra ner 2 platser?					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Ratio mht förebyggande					
<b>SUMMA VÅRD O STÖD</b>	<b>6,35</b>	<b>2,745</b>	<b>11,33</b>	<b>16,13</b>	<b>17,23</b>
<b>MYNDIGHETS-NÄMNDEN</b>					
<b>BEHOV</b>					
Bygg mht intäkter	0,15	<b>0,135</b>	0,15	0,15	0,15
Miljösamordning / naturvård (här eller på annan enhet)	0,6	<b>0,27</b>	0,6	0,6	0,6
<b>BESPARING</b>					
Taxor					
<b>SUMMA MYNDIGHETS-NÄMNDEN</b>	<b>0,75</b>	<b>0,405</b>	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>
<b>ÖVERGRIPANDE</b>					
<b>BEHOV</b>					
Kaptaltjänst demens OBS cirkavärde			3	3	5
Ökad kapitaltj övrigt (skall kompletteras)			1	1	1
Heltid ökande kostnader			1	2	3
Behov KAA (projektmedel TVV tom 22)			0,6	0,6	0,6
Hållbarhet/klimat/miljö					

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

<b>BESPARING</b>					
<b>SUMMA ÖVERGRIPANDE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,6</b>	<b>6,6</b>	<b>9,6</b>

Förvaltningen skickade också ut en lista på investeringsbehov 2022–2024 samt en resultaträkning med specifika förutsättningar angående skatteintäktsutveckling, befolkningsantal och nya beräkningar på löneökningar.

Under budgetberedningen dag ett hade varje verksamhet en dragning kring drift och investeringar. Dag två sammanträdde beredningen och förvaltningen fick i uppdrag att prioritera bland de investeringsförslag som skickats ut samt besvara en del frågor.

Dag tre gjordes prioriteringar utifrån de redovisningar som genomfördes under beredningen.

Summering av behov och besparingar					
Behov verksamhet / milj kr	Verksamheternas behov 2022	Budgetberedningens förslag	Behov och besparingar 2023	Behov och besparingar 2024	Behov och besparingar 2025
<b>Stab</b>	1,9	<b>0,56</b>	1,5	2	1,8
<b>Bildning</b>	2,3	<b>1,62</b>	4,3	7,5	11,3
<b>Samhällsbyggnad</b>	7,15	<b>0,385</b>	7,85	7,85	7,85
<b>Vård i stöd</b>	6,35	<b>2,745</b>	11,33	16,13	17,23
<b>Myndighetsnämnd</b>	0,75	<b>0,405</b>	0,75	0,75	0,75
<b>Övergripande</b>	0	<b>0</b>	5,6	6,6	9,6
<b>SUMMA BEHOV</b>	<b>18,45</b>	<b>5,715</b>	<b>31,33</b>	<b>40,83</b>	<b>48,53</b>

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Johanna Söderberg (C), Bertil Börjeson (Hela Edas Lista), Hans Nilsson (-) och Hanna Andersson (M): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 127

Budgetberedningens protokollsutdrag 2021-05-03 § 78

Behov och besparingar inför budget 2022–2024

Underlag – verksamheternas behov

Resultaträkning kommunstyrelsen

Resultaträkning inför budgetberedning

Investeringar på objektsnivå – tre års prognos

Investeringar – sammanställning med ramar

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Skolchefen

Verksamhetschef samhällsbyggnad

Kommunchefen

Verksamhetschef vård och stöd

Miljö- och byggchefen

För åtgärd

Ekonomichefen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 76 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - kommunstyrelsen

Diarienummer: KS/2021:2

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med april månad 2021.

### Sammanfattning av ärendet

#### Allmänna utskottet

Ekonomichefen redovisade för utskottet kommunledningsstabens ekonomiska uppföljning Administrativa avdelningen med i första hand främst överförmyndarenheten ligger på minus. i nuläget. Vad gäller personalavdelningen så beräknas resultatet hamna på +-0. Den kommunövergripande verksamheten ligger lite plus på grund av att vissa saker har blivit inställda på grund av rådande pandemi. Detsamma gäller även den fackliga verksamheten. Även näringslivet ligger för närvarande något över plusstrecket.

#### Vårdutskottet

Ekonom, Kerstin Hallgren, redovisade för utskottet placeringar- försörjningsstöd och ekonomisk uppföljning efter april inom verksamheten vård och stöd.

Placeringar inom socialpsykiatri 3, våld 3, missbruk 1, barn/unga 6, familjehem barn 16. Placeringar inom LSS: elevhem 4, externt gruppboende 1, socialpsykiatri 1 Nuvarande läge på särskilt boende, Petersborg 16 belagda platser, demensenheten 26, Älvgården nedre 15, Älvgården övre 14 och Hiernegården 21 Nuvarande läge på seniorboende, Charlottenberg 22 belagda platser, Åmotfors 16 och Koppom 11.

Nuvarande läge LSS, Måsvägen 6, Svanen 3, Åsen 5 och Vargen 7 belagda platser.

Utbetalt försörjningsstöd i april: 657 000 kronor

Redovisningen av den ekonomiska uppföljningen, till och med april, visar en negativ avvikelse på 4 812 000 kronor totalt. Kostnader med anledning av corona särredovisades, möjlighet till återsökning inte klarlagt. Prognosen efter april pekar på ett underskott på

850 000 kronor 2021. Det är Hemtjänsten Koppom och Petersborg som står för den största avvikelsen.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

### Bildningsutskottet

Ekonom Martin Bollner redogjorde för utskottet för den ekonomiska uppföljningen. Som det ser ut nu så kommer verksamheten att hålla sig inom budgeten för året. Budgeten för april månad visar en positiv avvikelse på 368 000 kronor, vilket är 98 % av budgeten för april. Det är ett visst eftersläp på interkommunal ersättning. Programvalseffekter för hösten kan påverka kostnader för stöd till elever i andra kommuner. Här råder en viss osäkerhet i dagsläget. Ingen stor förändring gällande grundskolorna, men det är viktigt att verksamheten håller igen för att hålla kostnaderna nere under resten av terminen också samt inför höstterminen. Samma sak gäller förskolan. Eventuella avvikelser kan uppstå i samband med omflyttningar. Vuxenutbildningen har ett visst eftersläp på fakturor för utbildningsplatser.

### Serviceutskottet

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiskaplanen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Verksamhetschefen för samhällsbyggnad redovisade för utskottet de ekonomiska siffrorna.

- **Vatten och avlopp och Avfall** - redovisas med två månaders intäkter och tre månaders kostnader.
- **AME** - har haft en försäljning av fordon och har återsökt moms.
- **Fastighet** - Fastighetsförsäljning Koppoms maskin & Koppoms station
- **Skogsdrift** - Intäkter för skog är ännu ovisst.

Ekonomisk uppföljning över samhällsbyggnad (i miljonter)

Budget till och med april	26382
Redovisning till och med april	21347
Avvikelse till och med april	5036
Procent av budget	80,9 %

**Fastighet, plan och kontor** informerade om att det hållits ett uppstartsmöte med exploatör, arkitekt och Eda Golfklubb angående projekt Noresund. Man har upprättat en undersökning om betydande miljöpåverkan för ny detaljplan vid Noresund och denna ska ses över i samråd med Länsstyrelsen den 2 juni, 2021. Vidare informerar man också om att har tagit fram underlag till budgetberedning, samt till upphandling av det nya demensboendet och även för modulerna vid Gunnarsbyskolan. Ett samverkansmöte har hållits med kostsektionen i Arvika. Man har deltagit i en

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

utbildning för Inköpskort A och håller på att testa det nya planmodulsystemet myCarta genom att digitalisera befintliga detaljplaner.

**Tivab** informerade om att asfalteringen av vägen in till Lundens avfallsanläggning klar. Arbete med staket och grind vid Lunden pågår. Sandupptagningen efter vintern är i stort sett klar och i övrigt råder normalt driftläge på gatorna. Driftläget för Vatten och avlopp är normalt, förutom en vattenläcka i Charlottenberg.

**Kostsektionen** ser just nu över ett eventuellt samarbete med Arvika näringslivscenter och kommer kanske kunna ta emot kocklärlingar i köken hösten 2021. Vecka 15 mättes matsvinnet i kommunen. Detta ska redovisas till Livsmedelsverket senast 28 maj. Man återkommer med resultat i uppföljningen i maj.

**Räddningstjänsten** informerade om att en stor del av personalen nu är vaccinerade. Detta gäller vårdnära personalkategori, till exempel de som tjänstgör vid IVPA-larm (I Väntan På Ambulans-larm). Man har också haft en dialog med regionen om att återgå till normal ambitionsnivå för IVPA

**Arbete och Integration** informerade om läget när det gäller feriepraktik. Det finns för närvarande bra med platser, förutom i Koppom där praktikplatsunderlaget är något tunnare. Man har lämnat in ansökan för §37-medel, det vill säga ersättning för nyanlända, asylsökande och ensamkommande barn.

Det har gått vaccintransporter av enstaka doser från region Värmlands vaccinationsmottagning till kommunala verksamheter.

När det gäller sommarjobb och ungdomsjobb så fördelar Regeringen medel till kommunerna för att kunna anordna sommarjobb. Ungdomar från socioekonomiskt svaga hushåll ska prioriteras. Samverkan i att finna både rätt ungdomar för insatsen, samt lämpliga arbeten sker i samarbete med Vård- och stöd.

**Fritid och Kultur** bedriver planeringsarbetet för Sommarskoj, Simskola, Kulturjakten och Eda-Stolpen. Föreningen Eda Skyttegille har ansökt om både kommunalt stöd och om investeringsbidrag från Värmlandsidrotten. Idrottsföreningen Örnén har beviljats investeringsbidrag. Man har deltagit i möten med, RF/SISU Värmland(Riksidrottsförbundet och Idrottsutbildarna) och Värmlandskommunerna. Möten har också hållits angående Samsyn Värmland, kommunalt stöd, samt studieorganisationer.

Latrin vid Morokulien Infocenter:

Tömningsstationen för husbilar och husvagnar bredvid morokuliens infocenter har behov av en översyn. Samhällsbyggnad har då ställt frågan till Teknik i väst som kommer att göra en utredning.

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Samhällsbyggnad presenterade en kort beskrivning på hur samtliga investeringsprojekt framskrider till och med 2021 för samhällsbyggnadsutskottet. Denna presentation beskriver hur vi i dagsläget ligger till; om de är påbörjade, färdigställda, under utredning eller parkerade och så vidare.

Projektledaren informerar följande:

- Pillret arbetas med och man räknar om kostnaderna.
- Gunnarsbyskolan, byter ut fler lås och det blev mer arbete på grund av inbrottet den 4 maj.
- UV skydden på förskolorna är snart klara. Förskolan Solrosen är färdig.
- På Älvgården håller man på med finjusteringar av ventilationen.
- På Norra mon pågår arbetet med renovering av stallet, en ny avloppsdel, samt att man bygger en väg på baksidan. Material får man av ett vägbygge i Arvika. Anmälan är gjord.
- Hjorten ska besiktigas den 25 maj. Asfaltering kommer att utföras under vecka 20 och fastigheten förväntas kunna tas i bruk från och med 1 juni 2021.
- Arbetet med Violen demensboende pågår. Man har besvarat frågor gällande upphandling.
- På Gunnarsbyskolan pågår arbete med modulerna. Man inväntar upphandlingen.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 129

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 §69

Budgetredovisning Kommunledningsstaben april 2021, 2021-05-07

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 §98

Ekonomisk uppföljning vård och stöd, maj 2021, 2021-05-04

Ekonomisk uppföljning vård och stöd, till och med april 2021, 2021-05-05

Ekonomisk uppföljning per slag, vård och stöd, till och med april 2021, 2021-05-05

Diagram försörjningsstöd, vård och stöd 2021, 2021-05-05

Bildningsutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 35

Ekonomisk uppföljning till och med april, bildning 2021-05-06

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 54

Samhällsbyggnad – Uppföljning April 2021-05-25

## Beslutet skickas till

För kännedom

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 77 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - myndighetsnämnden

Diarienummer: KS/2021:113

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av myndighetsnämndens ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med 23 april 2021.

### Sammanfattning av ärendet

#### Ekonomisk uppföljning

Bygg- och miljöchefen informerar om de ekonomiska siffrorna. Om samtliga intäkter prognostiseras för året rör det sig om cirka 360 tkr/månad vilket innebär att den ekonomiska redovisningen hamnar på att avdelningen förbrukat cirka 37% efter fyra månader vilket är 7 % över budget.

#### Verksamhetsuppföljning

Bygg- och miljöchefen informerar om avdelningens verksamhetsuppföljning. Generellt sker mycket skrivbordskontroller för tillfället, dessa kompletteras med tillsyn på plats vid behov. Miljö

- Påbörjat skrivbordstillsyn lantbruk
- Påbörjat skrivbordstillsyn reningsverk, Charlottenberg och Åmotfors
- Mottagit Miljörapporter från Lunden, Åmotfors och Charlottenbergs reningsverk
- Mottagit och påbörjat granskning av årsrapporter från Koppom, Flogned och Skillingsfors reningsverk
- Mottagit anmälan av omläggning av skogsmark till åkermark
- Avvisat anmälan om Miljöfarlig verksamhet
- Mottagit avslut från Kronofogden angående nedskräpad tomt i Koppom
- Åtalsanmälan på grund av oljespill
- Cirka 25 årsrapporter om köldmedia har inkommit
- Åtta värmepumpsärenden har inkommit och handlagts
- Klagomål
- Provtagningsrapport från biltvätt
- En anmälan om spridning om kemiska bekämpningsmedel har inkommit
- Två årsrapporter från drivmedelsstationer

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

### Avlopp

- Inkommer för tillfället fyra till sex avloppsansökningar per vecka
- Ett nytt tillstånd utfärdat

### Hälsoskydd

- Skrivit nya beslut för samtliga hälsoskyddsobjekt gällande årligavgift
- Framtagande av provtagningsplan för badvatten (kommunicerad till verksamhetsutövarna)
- Klagomål gällande duvor i Åmotfors
- Klagomål gällande kajor i Åmotfors
- Klagomål gällande ljus från skylt
- Någon enstaka kompostanmälan
- Påbörjat granskning av skrivbordstillsyn på yrkesmässig hygienisk verksamhet
- Framtagande av kontrollkvitto hälsoskydd
- Avregistrering av en yrkesmässig hygienisk verksamhet

### Livsmedel

- Förberedelse av beslut angående årlig avgift samt riskklassning
- Ytterligare klagomål gällande oregistrerad livsmedelsanläggning
- Kontaktförsök med ansvarig för oregistrerad livsmedelsanläggning
- RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed)- Metalltråd i Fruktkola
- Frågor om hur skrivbordskontrollen ska fyllas i samt svar börjar komma in
- Avregistrering av tre verksamheter

### Alkoholtillsyn och Folköl

- Handlagt två ärenden angående ändringar i serveringstillstånd gällande uteserveringar
- Pågående handläggning av den inre tillsynen
- Pågående ärenden serveringstillstånd
- Nya platsansvariga på vid en verksamhet, två styck ska göra kunskapsprov
- Två restaurangrapporter är inte fullständiga än, en saknas.
- Klagomål/anmälan om att en verksamhet inte ska beakta tid för stängning och trängsel
- Riktlinjer, taxa och delegationsordning behandlas politiskt i Arvika
- Fått uppgifter om att en verksamhet har begärts i konkurs, arbete pågår för att få tag i en konkursförvaltare

### Tobak och e-cigg

- Ändringar tillstånd handlagt
- Pågående handläggning

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

- Riktlinjer, taxa och delegationsordning behandlas politiskt i Arvika
- Inre tillsyn pågår genom att kontrollera företagen genom SYNA (kreditupplysningar för företag). Polisen och kommunen begär in egenkontrollprogram.

### Miljöövervakning

- Inget att rapportera

### Bygglov och tillsyn

- Bygglovsansökan har inkommit för verksamhet i Koppom samt för tidsbegränsat bygglov för förskolmodul på Gunnarsbyn 1.
- Restaureringen av Fredsmonumentet har fått startbesked.
- Marklov har beviljats i Charlottenberg.
- Respons på första OVK (obligatorisk ventilationskontroll) -tillsynsutskicket har varit blandat. Samtliga i första utskicket har återkopplat. Total handläggningstid första kvartalet beräknas vara cirka 80 timmar.
- Uppgradering av ByggR har påbörjats i den bakomliggande tekniken.
- Ökat tryck på telefon och nyinkomna ärenden i samband med att våren har anlänt.
- Det upplevs att handläggningstiden för varje ärende blir längre på grund av krav om att arbeta hemifrån så mycket som möjligt avseende Coronarestriktionerna.
- Ett tillsynsärende avslutas.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 131

Myndighetsnämndens protokollsutdrag 2021-04-26 § 26

## Beslutet skickas till

För kännedom

Myndighetsnämnden

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 78 Arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1

Diarienummer: KS/2021:38, KS/2021:118

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar förslag till arrendeavtal för solcellspark i Åmotfors inom Åmotfors 2:65 samt Noreborg 1:1 och ger firmatecknarna i uppdrag att underteckna avtalet.

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Hanna Andersson (M) i handläggningen i detta ärende.

### Sammanfattning av ärendet

Serviceutskottet beslutade 2021-03-11 § 27 att ge positivt planbesked för att upphäva del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 m.fl. som krävs för att möjliggöra utarrendering av mark inom området där exploitören önskar etablera en solcellspark.

Parallellt med planprocessen har ett förslag till arrendeavtal utarbetats som ska godkännas inför ett slutgiltigt beslut om upphävande av del av detaljplanen.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 141

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 50

Förslag till arrendeavtal – del av Noreborg 1:1 och Åmotfors 2:65 2021-05-07

Bilaga 1 tillhörande arrendeavtal – del av Noreborg 1:1 och Åmotfors 2:65 2021-05-07

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-04

Villkorsändring och Tillägg till arrendeavtal. Del av Noreborg 1:1 2021-04-21

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-03-11 § 27

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-01-21 § 2

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-01-13

### Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Samhällsplaneraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 79 Upphävande av del av detaljplan för fastigheten Åmotfors 2:65 med flera

Diarienummer: KS/2021:118

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner och antar förslag till antagandehandlingar och samrådsredogörelse för upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera daterade till 2021-05-07.

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Hanna Andersson (M) i handläggningen i detta ärende.

### Sammanfattning av ärendet

2021-03-01 inkom en exploatör med begäran om planbesked för att upphäva del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera. Serviceutskottet beslutade 2021-03-11 § 27 om att ge positivt planbesked. Avsikten med upphävandet är att göra möjligt för kommunen att arrendera ut markområde till en exploatör som önskar etablera en solcellspark. Markområdet som avses utarrenderas uppgår till drygt 2 hektar.

Samrådshandlingar för upphävande av del av detaljplanen har varit föremål för samråd och inga erinringar har inkommit. Förslag till antagandehandlingar och samrådsredogörelse (daterade till 2021-05-07) tagits fram för ett beslut om antagande.

Parallellt med planprocessen har ett förslag till arrendeavtal tagits fram, avtalet har redan godkänts och undertecknats av exploatören. Arrendeavtalet ska godkännas av Kommunfullmäktige för undertecknande från kommunens sida innan ett slutgiltigt beslut om upphävande av del av detaljplanen kan göras.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 142

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 51

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2021-05-04

Antagandehandling Planbeskrivning - Upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera 2021-05-07

Antagandehandling Upphävandeområdet markerat på gällande detaljplan -

Upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera 2021-05-07

Samrådsredogörelse för upphävande av del av detaljplan för del av Åmotfors 2:65 med flera 2021-05-07

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

Gällande detaljplan för del av Åmotfors 2\_65 m.fl. laga kraft 1992-10-30  
Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-03-11 §27

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Exploatören, [torandersson@yahoo.se](mailto:torandersson@yahoo.se)

För åtgärd

Samhällsplaneraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 80 Allmänhetens frågestund

Diarienummer: KS/2021:81

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser frågan besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

Folkbokförda i kommunen har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämnen som är av allmänt intresse och som handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

En fråga har inkommit till kommunen 2021-06-06 gällande uppvisat intresse kring vindkraft vid Stockberget och Björntjärnsberget. Frågeställaren deltar själv i mötet, berättar en kort bakgrund och ställer sin fråga. Är Edas politiker och tjänstepersoner är upplysta om pågående process och om de anser att området är ändamålsenlig för denna typ av exploatering sett till människa, miljö, djur- och naturliv? Företaget som visat intresse har utökat antal verk från 15 till 20–22 och höjd från 250 till 300 meter. Frågeställaren ställer frågan om vindkraftplanen från 2015 är utarbetad för att gälla även vindkraftpark av den storlek och höjd.

Samhällsplaneraren går igenom vindbruksplanen från 2015 där kommunen har pekat ut området som lämpligt och förklarar bakgrunden samt arbetsprocessen kring framtagandet av denna. Vidare redovisas de utpekade vindbruksområdena i Eda kommun utefter planen med fokus på Björntjärnsberget med hänsyn till frågeställningen. Samhällsplaneraren beskriver tillståndsprocessen för att etablera vindkraft. Gällande höjd och storlek på vindkraftverk finns inget ställningstagande utifrån den plan som finns idag. Vindbruksplanen belyser dock att det sker en teknikutveckling och i och med detta är det troligt att högre verk kan komma att bli aktuellt.

### Beslutsunderlag

Allmänhetens fråga gällande samrådsprocess och tillståndsansökan för utbyggnad av vindkraftverk 2021-06-06

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Frågeställaren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

**§ 81 Information från verksamheten**

Diarienummer: KS/2021:202

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige har tagit del av information från verksamheten.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunchefen informerar följande:

- Smittläget just nu för kommunen och Värmland gällande covid-19. Nya lokala råd infördes i Värmland vilket ledde till att vissa sommaraktiviteter ställdes in.
- Skolchefen är tillbaka i tjänst.
- Moduler för att inrymma fyra klassrum till Gunnarsbyskolan är beställda. Målsättningen är att det ska vara klart till hösten.
- Upphandlingen gällande SFI (svenska för invandrare) är klar, det blir Folkuniversitet som tillhandahåller utbildning.
- Vård och stöd ska få förbättrade lokaler för rehab i Älvgården, Åmotfors.
- ARKO (en samarbetsregion som löper över gränsen mellan Sverige och Norge) får en webbplats från 1 juli. Flera intressanta projekt är i uppstart, utbildning samt kartläggning för att få i gång verksamhet över gränsen efter gränsöppning.
- Beslut väntas imorgon 17 juni gällande projektet med de fyra gränskommuner om ett utvecklingskontor.
- Renoveringen av fredsmonumentet fortsätter. Preliminära datum för invigning är 24 och 25 september.

**Beslutsunderlag**

-

**Beslutet skickas till**

För kännedom

-

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 82 Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 1

Diarienummer: KS/2021:153

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 1 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Vårdutskottet har tagit del av informationen avseende ej verkställda beslut inom tre månader för kvartal 1 2021. Rapporten lämnas vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beredning och beslut.

Kommunstyrelsens vårdutskott ska enligt socialtjänstlagen SoL kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader till Inspektionen för vård och omsorg IVO. Kommunstyrelsen ska till kommunfullmäktige rapportera detsamma.

Under första kvartalet 2021 har verksamheten vård och stöd i Eda kommun fyra gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader. Två av dessa beslut har även verkställts under samma kvartal och två beslut har avslutats utan att verkställas.

Fördelat enligt nedanstående:

SoL Individ- och familjeomsorg en stycken, varav en avslutats, SoL Äldreomsorg två stycken, varav två verkställts och LSS Omsorg om personer med funktionsnedsättning en stycken, varav en avslutats.

Rapporter för kvartal 1 2021 har lämnats till Inspektionen för Vård och Omsorg.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 132

Vårdutskottets protokollsutdrag 2021-05-11 § 100

Vård och stöds tjänsteskrivelse 2021-05-04

### Beslutet skickas till

För kännedom

Malin Eklund, verksamhetschef

Yvonne Andersson Gran, administratör

För åtgärd

-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 83 Revisionsgranskning av intern kontroll i HR-processer

Diarienummer: KS/2021:128

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunrevisionens granskning. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att nyttja detta enligt kommentarer till resultat av granskningen i det fortsatta arbetet.

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
3.1 Kommunstyrelsens styrning och uppföljning av arbetsgivarfrågorna	Rapportering av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits under året sker till KS AU och tillkännages i KS.  Personalfrågorna har under de senaste åren fått ökad dignitet vid möten i AU. Uppföljning sker dock idag i huvudsak i AU. Vissa frågor lämpar sig även framgent att diskutera i en liten grupp utan allmänhetens insyn.	Rutinen kan justeras till att redovisning sker i KS  Vissa frågor lyfts från AU till KS
3.2 Ansvarsfördelning och delegation	Eda kommun delar revisionens syn att  <i>"Enligt vår uppfattning bör delegationerna i huvudsak följa linjeorganisationen men att det ska finnas krav på samråd, t.ex. med personalchef, i mer komplicerade ärenden"</i>	Förändringsarbete att stärka chefernas roll har påbörjats efter de personalförändringar som skett på personalavdelningen.  Ett exempel på detta är att chefer redan nu fått ansvar för ett större lönespann för ingångslöner inom kommunals avtalsområde.
3.3 Styrdokument	-	Uppdatering sker löpande
3.4 Rekryteringsprocess	Eda kommun delar revisionens uppfattning  <i>"För att säkerställa att rutinerna följs och att anställningarna görs av den som bäst uppfyller kravprofilen anser vi att uppföljning av ett</i>	Inför som punkt interkontrollplan

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
	<i>urval av anställningar bör göras ärligen</i>	
3.5 Avslut av anställningar	Eda kommun delar revisionens uppfattning att: <i>"Det finns inga riktlinjer och rutiner för avslut av anställningar som görs från arbetsgivarens sida."</i>	Rutin införs.  Kan tex framgå som en kontrollfråga i blankett för uppsägning av anställning
3.6 Arbetsmiljöarbetet	Under 2021 har Rapportering av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits under året sker till KS AU och tillkännagetts i KS  Till stor del sker redovisning till KS AU och övriga utskott samt i anslutning till budgetberedningen	Rutinen kan justeras till att redovisning sker i KS  Vissa frågor lyfts från AU till KS
3.7 Kompetensförsörjning	Eda kommun delar revisionens synpunkter på behov av en kompetensförsörjningsplan samt synpunkter enligt citat nedan.  <i>"Vi vill här understryka vikten av att arbetet innefattar att kommunen är en attraktiv arbetsgivare för befintliga arbetstagare för att också kunna marknadsföra sig som en attraktiv arbetsgivare för presumtiva arbetstagare. "</i>	Slutför arbetet med kompetensförsörjningsplanen.  Informera och diskutera frågan om allas, såväl politiker som anställdas ansvar i att marknadsföra kommunen som en attraktiv arbetsgivare.  Olika aspekter på frågan bla löner har dessutom diskuterats i budgetberedningen.
4 Slutsats och rekommendationer	Edakommun delar revisionens synpunkter att kommunstyrelsen kan ta ett större ansvar för arbetsmiljöarbete och att bli en attraktiv arbetsgivare.	Vissa frågor lyfts från AU till KS.  Det tillskjuts ytterligare medel för att öka attraktiviteten.
4.1 Rekommendationer		
	Följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs i kommunen.	Se ovan

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

Synpunkt	Kommentar	Ex på åtgärd
	Fastställa och följa upp årliga mål för arbetsmiljön samt säkerställa att handlingsplaner tas fram för att uppnå måluppfyllelse.	Genomförs i anslutning till redovisning av SAM
	Säkerställa att roller och ansvar är tydligt när det gäller arbetsgivaransvaret och att det i huvudsak följer linjeorganisationen.	Se ovan
	Fatta beslut om vilka åtgärder som behöver göras för att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare samt följa upp att åtgärder vidtas.	Se ovan
	Ta fram en kompetensförsörjningsplan.	Ja
	Följa upp att rutiner för rekrytering följs samt att rekryteringarna sker utifrån de krav som ställs på aktuell befattning.	Punkt i internkontrollplanen
	Ta fram rutiner för hantering och ansvarsfördelning när avslut av anställning görs från arbetsgivarens sida.	Förtydliga delegationsordning samt ny rutin
	Ta fram rutiner för avslutningssamtal inklusive mallar för hur samtalet ska genomföras.	Se ovan
	Ta fram rutiner för uppföljning av vad som framkommer vid avslutningssamtalen för att kunna dra slutsatser och vid behov vidta åtgärder om det framkommer signaler om brister i verksamheten.	Se ovan

**Sammanfattning av ärendet**

Syftet med revisionens granskning har varit att granska kommunstyrelsens sätt att styra och följa upp sina processer inom området HR (Human Resources).

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

Det övergripande syftet med projektet är att granska på vilket sätt kommunstyrelsen styr och följer upp arbetsgivarfrågorna samt om ansvarsfördelning är tydlig och dokumenterad.

Granskningen omfattar att besvara följande revisionsfrågor:

- Om kommunstyrelsen styr och följer upp arbetsgivarfrågorna på ett tillfredsställande sätt?
- Om fördelningen av arbetsgivaransvaret är tydligt och dokumenterat?
- Om det finns styrdokument och rutiner för de mest väsentliga HR-processerna så som rekrytering, avslut av anställningar, arbetsmiljö, kompetensförsörjning?
- Om det finns en tydlig delegation för anställning och avslut av anställda?
- Hur kommunstyrelsen säkerställer att återrapportering av delegeringsbeslut i anställningsärenden och avslut av anställningar sker i enlighet med delegeringsordningen?
- Om det finns strategier och riktlinjer för rekrytering som är kända och som efterlevs i organisationen samt om riktlinjerna för rekrytering innehåller:
  - En tydlig ansvarsfördelningen av de olika delarna av rekryteringsprocessen?
  - En gemensam mall för kravprofiler att använda vid rekrytering?
  - Kommunstyrelsen säkerställer att riktlinjerna för rekrytering efterlevs?
- Om det finns riktlinjer och rutiner för avslut av anställningar som görs från arbetsgivarens sida?
- Om det genomförs avslutningssamtal med alla som avslutar sin anställning i kommunen?
- Om kommunstyrelsen organiserat det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt arbetsmiljölagstiftningen?
- Om det finns strategier och handlingsplaner för att säkerställa att kommunen klarar kompetensförsörjningen?

## Förslag till beslut på sammanträdet

Johanna Söderberg (C): Beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

## Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 136

Förslag till åtgärder och svar på revisionens granskning av intern kontroll i HR-

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

processer 2021-05-21

Allmänna utskottets protokollsutdrag 2021-05-10 § 72

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-03-24 § 28

Granskning av intern kontroll i HR-processer 2021-03-08

Missivbrev granskning av kommunens HR-processer 2021-03-12

**Beslutet skickas till**

För kännedom

Kommunrevisorerna

För åtgärd

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 84 Revidering av renhållningstaxa

Diarienummer: KS/2021:198

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar föreslagen renhållningstaxa för Eda kommun. Tidigare dokument ”Renhållningstaxa hushållsavfall 2020, gäller från 2020-01-01” beslutad av kommunfullmäktige 2020-04-21 § 49, ersätts.

### Sammanfattning av ärendet

Teknik i Väst AB har på uppdrag av Eda kommun tagit fram en ny renhållningstaxa för kommunen inför införandet av separat matavfallsinsamling. Taxan är en så kallad miljöstyrande taxa, vilket innebär att det är billigare att sortera ut sitt matavfall än att lämna osorterat avfall. Taxan innehåller även övergångsbestämmelser för de hushåll som inte fått erbjudande att sortera ut sitt matavfall. Föreslagen renhållningstaxa innebär att ett abonnemang utan krav på källsortering av matavfall, så kallat osorterat abonnemang, är mellan 60–90% dyrare än ett källsorteringsabonnemang.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2021-05-31 § 144

Serviceutskottets protokollsutdrag 2021-05-12 § 43

Revidering av renhållningstaxa 2021-05-04

Förslag till revidering av renhållningstaxa 2021, 2021-05-04

### Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetschef samhällsbyggnad, Jan-Erik Eriksson

För åtgärd

Chef för teknisk stab och renhållning, Teknik i Väst AB, Elin Alsterhag

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 85 Nytt medborgarförslag - Att Eda kommun ordnar en skateramp för barn och ungdomar

Diarienummer: KS/2021:226

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

### Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen anordnar en skateramp, liknande den som Arvika kommun byggt nere vid hamnområdet. Där kan barn och ungdomar i alla åldrar cykla och åka sparkcykel. Initiativtagaren menar att det är en anläggning som är mycket populär för hela familjen och att det vore trevligt med en liknande anläggning i Eda.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Att Eda kommun ordnar en skateramp för barn och ungdomar  
2021-05-27

### Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Utredare/beställare, Carina Wilke

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 86 Nytt medborgarförslag - Att kommunen ska undersöka möjligheten till hastighetssänkning och övergångsställe med blinkande lampor vid Adolfsfors skola

Diarienummer: KS/2021:221

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen, tillsammans med trafikverket, undersöker möjligheten till en sänkning av hastigheten till max 50 km/h och anlägger ett övergångsställe med blinkande lampor vid skolan i Adolfsfors. Initiativtagaren skriver att det är en landsväg med hög trafikbelastning och mycket tung trafik vilket i sin tur skapar en trafikfarlig in- och utfart från skolan och även vid personalövergång till gång- och cykelväg. Många barn korsar vägen för att förflytta sig till bland annat badplatsen och fotbollsplanen, skolan har också utflykter. Initiativtagaren menar att i närheten av andra förskolor och skolor i Eda kommun är det övergångsställen med blinkande lampor samt reducerad hastighet till 30 km/h. Det har uppstått trafiksituationer som kunde slutat riktigt illa, så åtgärder välkomnas för att åtgärda eller minimera detta problem.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag - Att kommunen ska undersöka möjligheten till hastighetssänkning och övergångsställe med blinkande lampor vid Adolfsfors skola 2021-05-25

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Initiativtagaren

För åtgärd  
Utredare/Beställare, Carina Wilke

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 87 Avsägelse från Christina Sähke (S) gällande ett politiskt uppdrag

Diarienummer: KS/2021:227

### Kommunfullmäktiges beslut

Avsägelsen godkänns och kommunfullmäktige tackar Christina Sähke för tiden som ersättare.

### Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Christina Sähke (S) uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige för Socialdemokraterna.

### Beslutsunderlag

Avsägelse av politiskt uppdrag 2021-05-21

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Christina Sähke (S)

För åtgärd  
Länsstyrelsen i Värmland

Personalavdelningen  
Kommunsekreterare, Rebecka Nilsson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 88 Avsägelse från Fredrik Karlsson (C) gällande politiska uppdrag

Diarienummer: KS/2021:220

### Kommunfullmäktiges beslut

Avsägelsen godkänns och kommunfullmäktige tackar Fredrik Karlsson för tiden han haft de olika politiska uppdragen.

### Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse till kommunfullmäktige avsäger sig Fredrik Karlsson (C) uppdraget som ledamot i kommunstyrelsen, ordinarie styrelseledamot i Teknik i Väst AB samt ordförande i serviceutskottet för Centerpartiet.

### Beslutsunderlag

Avsägelse av politiska uppdrag 2021-05-25

### Beslutet skickas till

För kännedom  
Fredrik Karlsson (C)

För åtgärd  
Länsstyrelsen i Värmland

Personalavdelningen  
Kommunsekreterare, Rebecka Nilsson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

## **§ 89 Fyllnadsval till kommunstyrelsen**

Diarienummer: KS/2021:230

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Elsa Badh (C) till ledamot och Carl-Olov Sjöstedt (C) som ersättare i kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Efter en avsägelse från ledamoten Fredrik Karlsson (C) behöver fyllnadsval ske till kommunstyrelsen.

### **Beslutet skickas till**

För kännedom  
Personalavdelningen

Elsa Badh (C)

Carl-Olov Sjöstedt (C)

För åtgärd  
Kommunsekreterare, Rebecka Nilsson

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



**Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16**

## **§ 90 Fyllnadsval till Teknik i Väst AB**

Diarienummer: KS/2021:231

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Carl-Olov Sjöstedt (C) utses till ordinarie styrelseledamot i Teknik i Väst AB för tiden till och med bolagsstämman 2023.

### **Sammanfattning av ärendet**

Efter en avsägelse från ordinarie styrelseledamot Fredrik Karlsson (C) behöver fyllnadsval ske till styrelsen i Teknik i Väst AB.

### **Beslutet skickas till**

För kännedom  
Teknik i Väst AB

Carl-Olov Sjöstedt (C)

För åtgärd  
Kommunsekreteraren

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 91 Ny motion - Återinför kön till förskolan Droppen i Hammar

Diarienummer: KS/2021:238

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige lämnar över motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit till kommunfullmäktige 2021-06-10. Motionären föreslår att förskolekön till förskolan Droppen i Hammar återinförs. Motionären anser att verksamheten ska utgå från medborgarfokus men att nuvarande kösystem bryter mot det förhållningsättet.

### Beslutsunderlag

Motion – Återinför kön till förskolan Droppen i Hammar 2021-06-10

### Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

För åtgärd

Bildning

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktiges protokoll 2021-06-16

## § 92 Nytt medborgarförslag - Förslag till placering och lokalisering av ytterligare en solcellspark inom Åmotfors tätort

Diarienummer: KS/2021:239

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen ser över en placering och lokalisering av ytterligare en solcellspark inom Åmotfors tätort. Initiativtagaren menar att det finns en yta på fastigheten Eda Åmotfors 2:81 som vore lämplig då där finns bra infrastruktur, marken är klassad som potentiellt förorenad och det är plant på platsen, vilket bör innebära ett enklare uppförande.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Förslag till placering och lokalisering av ytterligare en solcellspark inom Åmotfors tätort 2021-06-11

### Beslutet skickas till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Samhällsbyggnad

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Justerande

Utdragsbestyrkande