



**Kommunfullmäktige**

Plats och tid Lundsbergs Bygdegård kl. 19.00-20.45

Beslutande Se närvarolista sidan 2

Övriga närvarande Anna Bryntesson, kommunsekreterare  
Anders Andersson, kommunchef  
Johan Örnberg, ekonomichef § 90

Justerare Johanna Söderberg och Sofia Skönnbrink

Justeringens plats och tid Kommunkontoret 2019-07-08, kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anna Bryntesson

Paragrafer

86-105

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Johanna Söderberg (C)

\_\_\_\_\_  
Sofia Skönnbrink (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2019-07-03

Datum då anslaget sätts upp

2019-07-08

Datum då anslaget tas ned

2019-07-30

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Anna Bryntesson



## Kommunfullmäktige

## Närvarolista

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Närvaro	
		Närv	Frånv
Jasmine Carlsson (M)		X	
Hanna Andersson (M)		X	
Mats-Åke Knutsson (M)		X	
Owe Magnusson (M)		X	
Johanna Söderberg (C)		X	
Elsa Badh (C)		X	
Fredrik Karlsson (C)		X	
Annika Hugne (C)		X	
Lars-Eric Andersson (C)		X	
Sylvia Jonasson (C)		X	
Carl-Olov Sjöstedt (C)		X	
Ola Dahlström (L)		X	
Anders Gustafsson (KD)		X	
Bengt Nilsson (KD)		X	
Sofia Skönnbrink (S) ej § 95		X	
Hans-Peter Jessen (S)	Bo Guldbrandsson (S)	X	
Jens Ericsson (S)		X	
Birgitta Eklund (S)		X	
Dan Säterman (S)		X	
Monica Aarholdt (S)		X	
Odd Westby (S)		X	
Lena Olsson (S)		X	
Bengt Hansson (S) tom § 96, gick kl 20.30		X	
Marianne Torstensdotter (S)	Astrid Lillevold (S)	X	
Nicklas Backelin (V)		X	
Eva Aanerud Karlsson (V)	Karl-Erik Backelin (V)	X	
Stefan Nilsson (SD)	Uno Hultman (SD)	X	
Johnny Renström (SD)		X	
Per-Olof Larsson (SD) tom § 87, gick kl 19.30		X	
Helena Ringstrand (SD)	Bent Kristiansen (SD)	X	
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)	Mattias Lindgren (Hela Edas Lista)	X	
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)		X	
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)		X	
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)		X	
Margaretha Persson (Hela Edas Lista)		X	



Kommunfullmäktige

## Innehållsförteckning

§ 86	Presentation av kommunfullmäktiges ledamöter.....	5
§ 87	Information från verksamheten.....	6
§ 88 Dnr KS 2019-56	Allmänhetens frågestund.....	7
§ 89 Dnr KS 2019-6	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	10
§ 90 Dnr KS 2019-59	Budget 2020-2022.....	12
§ 91 Dnr KS 2019-216	Förprojektering av demensboende i Charlottenberg.....	16
§ 92 Dnr KS 2019-208	Begäran om investeringsmedel till ombyggnad Hierneskolan.....	17
§ 93 Dnr KS 2019-199	Revidering av informationssäkerhetspolicyn.....	18
§ 94 Dnr KS 2019-177	Medborgarförslag - ungdomsråd.....	19
§ 95 Dnr MN 2019-247	Revidering av taxa för handläggande och tillsyn av ärenden enligt alkohollagen, lagen om tobaksvaror och liknande produkter samt lagen om receptfria läkemedel.....	21
§ 96 Dnr KS 2018-380	Svar på motion om borttagande av farthinder på Charlottenbergsvägen.....	23
§ 97 Dnr KS 2018-307	Svar på medborgarförslag om att ta bort nattsläckning av gatljus.....	25
§ 98 Dnr KS 2018-365	Svar på medborgarförslag om gatljus vid Nolbykorset.....	26
§ 99 Dnr KS 2018-322	Svar på medborgarförslag om gatubelysning vid korsningen Nolbykorset rv 61.....	27
§ 100 Dnr KS 2019-129	Svar på revisionsgranskning över årsredovisning 2018.....	28
§ 101 Dnr KS 2019-128	Svar på uppföljande granskning av tidigare granskningar under mandatperioden.....	30
§ 102 Dnr KS 2018-410	Revidering av riktlinjer för användning av internet, sociala medier, e-post och telefon.....	31
§ 103 Dnr KS 2019-221	Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut.....	32
§ 104 Dnr KS 2019-203	Nytt medborgarförslag att Eda kommun bör stärka sitt engagemang i klimatomställningen.....	35



Kommunfullmäktige

§ 105 Dnr KS 2019-214  
Protokoll från Länsstyrelsens inspektion av överförmyndarverksamheten ..... 37  
Omröstningslista § 96..... 38

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 86

**Presentation av kommunfullmäktiges ledamöter**

Sylvia Jonasson (C) och Odd Westby (S) presenterade sig för kommunfullmäktiges ledamöter.

—



Kommunfullmäktige

§ 87

### Information från verksamheten

Kommunchefen informerade om:

- Nya Tobakslagen och kommunens olika roller i och kring denna lagstiftning. Denna lagstiftning trädde i kraft 1 juli 2019.
- Demensdagvården i Åmotfors som öppnar 19 augusti.
- Eda kommun har tagit över leasingavtalet för sopbilen och uppdragit till Teknik i Väst AB att sköta sophämtningen i kommunen.
- Lunchstängning fyra veckor i kommunhuset 8 juli-2 augusti.
- Politikerutbildning 11 september kl 13.00-16.30

**Kommunfullmäktige**

§ 88

Dnr KS 2019-56

**Allmänhetens frågestund****Sammanfattning**

Folkbokförda i kommunen har möjlighet att muntligt eller skriftligt ställa frågor vid kommunfullmäktiges sammanträden. Frågorna får endast beröra ämne som är av allmänt intresse och som tillhör handläggs inom den kommunala verksamheten. Frågorna får inte beröra myndighetsutövning mot enskild. Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar hur allmänhetens frågestund ska genomföras.

**Fråga:** Anders Adamsson ställer en fråga. Hur kommer det gå med Adolfsfors skola och Hierneskolan?

**Svar:** Beslut i ärendet är inte fattat än, därför kan inte svar ges i frågan.

**Fråga:** Kölabygdens uppväxtcenter önskar att se de detaljerade beräkningarna på kostnaden för skolorna? (personal, underhåll/vaktmästartjänster, lokalkostnad, ström, värme, hyra)

**Svar:** Den kostnad som ligger utanför "elevpengen" (lokaler/drift o skötsel av lokaler, skolmat, skolskjutsar och elevhälsa) är kostnadsneutralt med undantag av skolskjutsarna. Ytterligare mer detaljerat underlag finns i bildnings tjänsteskrivelse 2019-05-06 "Framtida skolorganisation i Eda kommun" framtaget som beslutsunderlag och är diariefört i ärendet om budget 2020-2022.

**Fråga:** Skolskjutsen, hur ser beräkningsunderlaget ut på det? Ekonomiskt men även praktiskt, hur länge får barnen sitta i buss?

**Svar:** Värmlandstrafik gjort en beräkning som finns i bildnings tjänsteskrivelse 2019-05-06 "Framtida skolorganisation i Eda kommun", där man använt sig av ett IT-baserat simuleringsverktyg för att jämföra skolskjutsplaneringar utifrån olika skolorganisationsförslag.

Barnen (åk f-5) får sitta i buss till Koppom lika länge som eleverna i åk 6-9 (olika länge beroende på exakt var man bor)

**Fråga:** Miljöaspekter och kostnader för invånare på att flytta låg/mellanstadiet till Koppom då många föräldrar kommer få köra 6 mil extra per dag för att lämna/hämta på fritids?

**Svar:** Ja, tyvärr blir det vissa negativa konsekvenser gällande miljö och kostnad för föräldrarna (p.g.a. ökad bilkörning). Dock finns möjlighet att välja skola/fritis om plats finns även på Gärdesskolan eller Gunnarsbyskolan i de fall föräldrarna så önskar (utifrån t.ex. var man arbetar om man lättare kan skjutsa/hämta från dessa skolor)

**Fråga:** Räcker befintliga klassrum till de stora planerade klasserna?



Kommunfullmäktige

**Svar:** Ja (alla klasser blir inte lika stora som ”maxtaket” med max 25 resp 30 elever, snittet blir ca 24 elever/klass)

**Fråga:** Vad säger lärarna om en sådan förändring som föreslås i alternativ 1, stannar de kvar om alternativ 1 genomförs?

**Svar:** Svårt att bedöma exakt, då det är ett beslut som var och en i personalen fattar utifrån sin egen situation/bedömning. Dock visar erfarenheter från andra håll att det är fler som avisera att de funderar på att byta arbetsplats än som faktiskt gör det när en organisationsförändring är beslutad.

**Fråga:** Om det bara finns ett högstadie så finns det ju inga möjligheter för omplaceringar så som tidigare har skett för många elever?

**Svar:** Då finns det istället möjlighet att byta klass (om det finns fler ”parallellklasser”), så att man slipper byta skola. Det finns dessutom – som idag – möjlighet att ”köpa plats” i någon grannkommun.

**Fråga:** Har ni sett på rapporter som visar motsatsen till det som PWC påstår, att stora enheter är bättre än små kvalitetsmässigt?

**Svar:** Vi har studerat slutsatser från den samlade forskning som finns på området, och som sammantaget anger att:

- Närhet/avstånd till skolan är bättre/kortare vid mindre enheter
- Eleverna har större möjligheter till sociala kontakter som passar alla vid en större enhet
- Kvalitén i undervisningen är generellt bättre på större enheter (minst två ”paralleller”)
- Ekonomin är generellt bättre på större enheter
- Vad gäller skolmiljön i allmänhet ser man ingen generell skillnad mellan stora och små enheter

**Fråga:** Om alla dessa utbudsförsämringar för invånarna genomförs, fruktar ni inte då för lägre skatteintäkter och att befolkningen bosätter sig på mer attraktiva platser?

**Svar:** Denna fråga överlämnas till de politiska partierna för diskussion.

**Fråga:** En omorganisation av skolan som berör så många kan inte expresshanteras utan måste noggrant gås igenom i minsta detalj, Varför är det så bråttom att genomföra?

**Svar:** Vår bedömning är att tidsplanen är rimlig. Utredningens resultat presenterades i december 2018, och ett halvår bör anses som en rimlig tid för diskussion/överväganden. Det är dessutom av största vikt för verksamheten att få besked om beslut så snart som möjligt, för att minimera risken för ”personalflykt” p.g.a. osäkerhet samt för att minimera underskottet i budgeten.





Kommunfullmäktige

**Fråga:** Hur ser en rimlig tidsplan ut för alternativ 1? Vore det verkligen möjligt redan inför läsåret 2021/2022? Oavsett är det väl inget som kan göras nästa år så varför är det så bråttom att ta ett beslut?

**Svar:** Den angivna tidsplanen är rimlig, utifrån svaret ovan samt bedömningen att beslutet tar minst ett läsår att genomföra (förändring av klassorganisation, flytt av personal, flytt av utrustning/material, ombyggnad/tillbyggnad inklusive projektering, förändrad beställning till Värmlandstrafik ang. skolskjutsorganisation, information till elever/föräldrar, förhandling med fackliga organisationer mm).

\_\_\_\_\_

Expedieras till

Frågeställarna



## Kommunfullmäktige

§ 89

Dnr KS 2019-6

## Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

### Sammanfattning

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Verksamhets- område	Budget tom maj	Redovisning tom maj	Avvikelse tom maj	% av budget
Kommunlednings- staben	20 948	20 326	622	97 %
Bildning	92 248	94 236	- 1 988	102,2 %
Samhällsbyggnad	16 928	17 756	- 828	105 %
Vård och stöd	83 936	83 573	219	99,6 %
<b>Verksamheterna totalt</b>	<b>214 060</b>	<b>215 891</b>	<b>-1 975</b>	<b>100,1 %</b>

Kommunchefen presenterade därutöver den månadsvisa uppföljningen av kommunens lönekostnader. Totala lönekostnader för januari månad tom juni månad är 962 tkr lägre än personalbudgeten för motsvarande period.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning efter maj 2019

Allmänna utskottets protokoll 2019-06-12, § 71

Bildningsutskottets protokoll 2019-06-10, § 28

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 78

Vårdutskottets protokoll 2019-06-11, § 124

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 135

### Kommunfullmäktiges beslut

- Kommunfullmäktige har tagit del av maj månads uppföljning.

Utskottsordförandena presenterade vid kommunstyrelsens sammanträde åtgärder för att möta budgetunderskott.

### Allmänna utskottet

Ordförande Johanna Söderberg (C) informerade om allmänna utskottets diskussioner kring den ekonomiska uppföljningen av verksamheten. Det prognostiserade underskottet måste arbetas in i 2019 års budget. Allmänna utskottet ser att de ska klara av att vända det prognostiserade underskottet.



Kommunfullmäktige

**Bildningsutskottet**

Ordförande Annika Hugne (C) informerade om bildningsutskottets åtgärder för att möta budgetunderskottet på 3 mkr på helår. Bildningsutskottet har uppdragit åt skolchefen 2019-06-10, § 28 ”Med anledning av hur uppföljningen ser ut diskuterade utskottet förtätning i förskolan. Skolchefen får i uppdrag att ta fram förslag på hur förskoleverksamheten kan effektiviseras.” Bildningsutskottet har enats om att förtätningen inte kommer att ske nu under hösten 2019 då förslaget inte får någon ekonomisk effekt. Planer finns på förtätning under våren 2020 som beräknas ge en besparing på ca 2 mkr per år. Neddragning av stödresurser inom skolan har beslutats från höstterminen 2019.

**Samhällsbyggnadsutskottet**

Ordförande Nicklas Backelin (V) informerade om samhällsbyggnadsutskottets diskussioner kring den ekonomiska uppföljningen av verksamheten. Samhällsbyggnadsutskottet har beslutat om följande omprioriteringar och besparingar i verksamheten: ingen tändning av kommunalt gatljus under 2019, avyttring fordon AME, ej utfärda planerat fastighetsunderhåll under 2019, ej genomföra köp av konsulttjänster, vänta med att ersätta tjänsten som Samhällsplanerare till 2020 samt positivt antagande inom verksamhetsdelen Lunden.

**Vårdutskottet**

Ordförande Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) informerade om vårdutskottets åtgärder för att möta det prognostiserade underskottet:

- Ökat ledningsstöd för områdena demensverksamheten Charlottenberg, korttiden i Åmotfors och Hiernegården som prognostiserar underskott.
- Nya IFO chefen har fått i uppdrag att redovisa alla placeringar till vårdutskottet.
- Verksamheten flaggar för ökade kostnader för sjuksköterskor i sommar. Sjuksköterskor från bemanningsföretag har tagits in för att täcka behovet av sommarvikarier.



## Kommunfullmäktige

§ 90

Dnr KS 2019-59

**Budget 2020-2022****Sammanfattning**

Kommunfullmäktiges beslut i november 2018 avseende ramarna för åren 2019, 2020 och 2021 har använts som utgångspunkt. På kommunstyrelsen i april 2019 gavs förvaltningen ytterligare direktiv vilket har beaktats i budgetförslaget.

Enligt prognos efter mars 2019 har följande bedömning gjorts för innevarande år:

Verksamhet	Belopp
Kommunledningsstaben	-500
Bildning	-3 000
Vård och stöd	0
Samhällsbyggnad	-1 850
Finansförvaltningen	0
Budgeterat resultat 2019	1 532
Prognostiserat resultat	-3 818

**Budgetberedning**

Under maj månad så har budgetberedningen sammanträtt sammanlagt tre dagar. Verksamheten har presenterat två förslag enligt de direktiv man fick på kommunstyrelsen i maj. Innan budgetberedningen så hade SKL utkommit med en ny skatteunderlagsprognos vilken förvaltningens förslag är uppdaterad med. Ett med samma ramar som tidigare vilket ger ett resultat på 6 171 tkr samt ett resultat på 7 866 tkr där förvaltningen beaktat fullmäktiges resultatmål på 1,5%.

Under budgetberedningen har verksamheterna fått redovisa sina utökade behov samt förslag på effektiviseringar. Förvaltningen har också redovisat sina investeringsbehov för den kommande treårsperioden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-06-17

Budgetberedningens protokoll 2019-05-21,22,27

Protokoll från centralrådet 2019-06-24

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 136

**Förslag till beslut på sammanträdet**

*Johanna Söderberg (C) med bifall av Sofia Skönbrink (S):* Beslut enligt kommunstyrelsens förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktige

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Upprättad resultaträkning 2020-2022 fastställs.

<b>Resultaträkning</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Kommunstyrelsen	- 517 235	- 526 235	- 535 235
Kommunledningsstaben	- 47 279	- 47 279	- 47 279
Bildning	- 210 559	- 210 559	- 210 559
Vård och stöd	- 196 582	- 196 582	- 196 582
Samhällsbyggnad	- 47 065	- 47 065	- 47 065
Lönekostnadsökningar	- 15 750	- 24 750	- 33 750
Kommunstyrelsens nettokostnader	- 517 235	- 526 235	- 535 235
Internränta	7 121	7 121	7 121
Pensioner	- 8 400	- 8 400	- 8 400
Pensionskostnad/Intäkt internränta	- 1 279	- 1 279	- 1 279
Verksamheternas nettokostnader	- 518 514	- 527 514	- 536 514
Skatteintäkter, gen statsbidrag	524 380	534 246	546 554
Finansnetto	2 000	2 000	2 000
Resultat före extra ordinära poster	7 866	8 732	12 041
Extra ordinära poster			
<b>Årets resultat</b>	<b>7 866</b>	<b>8 732</b>	<b>12 041</b>



## Kommunfullmäktige

## 2. Upprättad investeringsbudget 2020-2022

Projekt	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022
Beläggning	1 000	1 000	1 000
Återställning gata efter VA-sanering	2 650	-	-
Lekplatser	-	2 500	2 400
GC-väg Källgatan	-	600	-
Trafiksäkerhets- och övriga infrastrukturåtgärder	200	200	200
Gatubelysning	250	200	200
Underhåll GC-vägar	400	400	-
Underhåll lekplatser	300	-	-
Tak äldreboenden	-	4 000	-
Tak och toaletter kommunhuset	2 000	-	-
Energioptimering	1 000	1 000	1 000
Ombyggnad rehab Åmotfors	2 000		
Samlingslokal trygghetsboende Charlottenberg	2 500	-	-
Nya borrhål Hiernegården	1 000	-	-
Byte tak industrihall Strand	2 000	-	-
Tillbyggnad samt tak Morokulien Infocenter	2 000	-	-
Latrintömning Morokulien	1 000	-	-
Digitalt ärendesystem	400	-	-
Inlösen av fastigheter	3 000	-	-
Köksinventarier	400	300	-
IVPA-bil Charlottenberg	850	-	-
Räddningstjänstutrustning	-	250	-
Nytt personalsystem	2 000	-	-
Bredband	5 000	-	-
SAN (Storage Area Network)	1 000	-	-
Inventarier Vård & Stöd	400	500	500
Inventarier Bildning	500	500	500
<b>Totalt</b>	<b>31 850</b>	<b>11 450</b>	<b>5 800</b>



### Kommunfullmäktige

Projekt VA / Renhållning	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022
VA-sanering	2 900	3 000	4 000
Spillvattenrening upptagningsområde Noresund avl.ren.verk	-	12 000	-
Utbyte av pumpstationer	1 200	-	-
Dagvattensanering	500	-	-
Luktreduktion Charlottenberg arv	-	-	400
Slamavvattning Åmotfors arv	-	-	2 500
Styr- och reglerteknik	1 000	1 000	1 000
Skrapsel Charlottenberg arv	400	-	-
Parallell ledning Järnskog pumpstation	750	-	-
Icke specificerad investering VA	200	200	200
Våg Lunden avfallsanläggning	200	-	-
Våggramp Lundens avfallsanläggning	200	-	-
Insamlingsystem matavfall	700	700	-
<b>Totalt VA</b>	<b>8 050</b>	<b>16 900</b>	<b>8 100</b>

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Ekonomichefen  
Kommunchefen



Kommunfullmäktige

§ 91

Dnr KS 2019-216

## Förprojektering av demensboende i Charlottenberg

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har diskuterat behovet av ett framtida centraliserat demensboende enligt inriktningsbeslut som tagits i demensutredningen.

När budgetarbetet startades upp inför 2020 var en utökning av demensboende önskvärd redan 2020 vilket inte är genomförbart. Då kommunen inte har egna resurser till projektering av ett demensboende så föreslås uppdraget utföras av extern resurs.

### Beslutsunderlag

Demensutredningen

PM Demensboende

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-06-17

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 139

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar 300 tkr till förprojektering av ett demensboende i Charlottenberg. Finansiering sker genom ianspråktagande av eget kapital.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen

Verksamhetschef samhällsbyggnad





Kommunfullmäktige

§ 92

Dnr KS 2019-208

## Begäran om investeringsmedel till ombyggnad Hierneskolan

### Sammanfattning

Verksamhetsområde bildning har efterlyst en ombyggnad på lågstadiet vid Hierneskolan i Koppom. Samhällsbyggnad har utifrån de framförda önskemålen tagit fram en kalkyl och uppskattat kostnaden för ombyggnationen till ca 500 000 kr för den tänkta åtgärden.

Fastighetssektionen begär 500 000 kr i tilläggsanslag eller att få ianspråkta motsvarande summa från redan beviljade investeringspengar genom omföring av pengar från andra projekt.

### Beslutsunderlag

Ritningar

Kalkyl

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-06-05

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 76

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 138

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar 430 tkr i tilläggsanslag för ombyggnation vid Hierneskolan. Finansiering sker genom ianspråktagande av eget kapital.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen

Skolchefen

Plan- och fastighetschefen



Kommunfullmäktige

§ 93

Dnr KS 2019-199

## Revidering av informationssäkerhetspolicyn

### Sammanfattning

Som åtgärd till en internrevision som genomfördes 2016 antog kommunfullmäktige nuvarande informationssäkerhetspolicy 2017. I gällande informationssäkerhetspolicy framgår att denna ska revideras vartannat år eller vid behov därav behov av beslut om antagande av reviderad policy. Denna reviderade informationssäkerhetspolicy beskriver hur kommunkoncernen ska arbeta för att uppnå en god informationssäkerhet.

### Beslutsunderlag

Informationssäkerhetspolicy 2019

Tjänsteskrivelse 2019-05-28

Allmänna utskottets protokoll 2019-06-12, § 70

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 152

### Kommunfullmäktiges beslut

Reviderad informationssäkerhetspolicy för Eda kommun antas.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Kommunchef  
Kommunsekreterare  
Informationssäkerhetssamordnare  
IT-chef



## Kommunfullmäktige

§ 94

Dnr KS 2019-177

**Medborgarförslag - ungdomsråd****Sammanfattning**

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår klass 8A vid Gunnarsbyskolan att det inrättas ett ungdomsråd i kommunen. Eleverna vill se ett forum för eleverna att träffas själva men också för att få en dialog med tjänstemän och politiker. Argumenten är att låta ungdomar delta i demokratiska beslut samt att genom detta forum rekrytera nya politiker. Ungdomsrådets viktigaste uppgift ska trots allt vara att skapa möten.

Det är angeläget att nu snabbt fånga upp det engagemang som finns bland eleverna i grundskolan. Engagemanget behöver dock ett strukturellt stöd med kallelser, planering och transporter.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag 2019-05-15

Reglemente för ungdomsrådet i Eda kommun

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2019-06-04

Bildningsutskottets protokoll 2019-06-10, § 31

Allmänna utskottets protokoll 2019-06-12, § 77

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 150

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige lämnar följande svar på medborgarförslaget:

- Det skapas möjligheter för ett ungdomsråd under läsåret 2019-2020
- Representanter i rådet är elever från Gunnarsbyskolan och Hierneskolans högstadier.
- Reglemente för ungdomsrådet i Eda kommun utnyttjas i tillämpliga delar. Ansvarig för verksamheten är fritidschefen. Arbetet sker i nära samråd med skolan.
- Verksamheten utvärderas efter läsåret 2019-20 varvid även styrdokument ses över.

Medborgarförslaget anses härmed besvarat.



Kommunfullmäktige

Beslutet expedieras till  
Förslagsställaren  
Fritids- och kulturchefen  
Kommunchefen  
Högstadierektorena



## Revidering av taxa för handläggande och tillsyn av ärenden enligt alkohollagen, lagen om tobaksvaror och liknande produkter samt lagen om receptfria läkemedel

### Sammanfattning

Då en ny tobakslag börjar gälla den 1 juli 2019 tillkommer en ny ansökningsprocess för att få sälja tobaksvaror, då detta fortsättningsvis kommer kräva tillstånd till skillnad från tidigare då det omfattats av anmälningsplikt. Detta medför att nya avgifter för området behöver antas för att kunna debitera för ansökningsprocessen och tillsynen. I samband med att ett förslag tagits fram inför detta har Miljösektionen även sett över taxan i sin helhet, anpassat avgifterna för serveringstillstånd i förhållande till de nya avgifterna för tobakstillstånd, gjort taxan timbaserad och kopplat timavgiften i taxan mot den som används vid prövning och tillsyn av miljöbalken. Den nya taxan väntas vara enklare att revidera, vara samspelt med miljöbalkstaxan vid ändringar vilket underlättar Miljösektionens arbete och delvis även mer jämlik Arvika kommuns taxa, vilket underlättar inför kommande samarbeten på området.

### Beslutsunderlag

Taxa för Eda Kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Underlag för bedömning av avgiftsklasser vid beslut om årlig tillsynsavgift för tobaksvaror och elektroniska cigaretter

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-06-04

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 70

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 148

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Taxa för Eda Kommuns arbete enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel antas att börja gälla 1 juli 2019. Timavgiften i taxan är densamma som kommunens gällande timavgift för tillsyn och prövning enligt miljöbalken.
2. Underlag för bedömning av avgiftsklasser vid beslut om årlig tillsynsavgift för tobaksvaror och elektroniska cigaretter antas att börja gälla 1 juli 2019.
3. Tillsynsavgifterna för tobak ska börja gälla den 1 januari 2020



**Kommunfullmäktige**

**Jäv**

På grund av jäv deltog inte Sofia Skönnbrink (S) i handläggningen av detta ärende.

Beslutet expedieras till  
Miljöchefen



Kommunfullmäktige

§ 96

Dnr KS 2018-380

## Svar på motion om borttagande av farthinder på Charlottenbergsvägen

### Sammanfattning

I en motion föreslår Stefan Nilsson (SD) att nya farthindret vid korsningen Charlottenbergsvägen/Helga Görllinsgata/Åkaregatan tas bort. Motionären ser hellre att övergångsstället tas bort och gång- och cykeltrafiken sker genom tunneln under Charlottenbergsvägen.

Att vidta åtgärder för att minska riskerna för oskyddade trafikanter är önskvärt och kommunfullmäktige föreslås därför bifalla motionen.

Övergångsstället är slutbesiktigt utan anmärkning på fartguppets utformning. Fartguppet bedöms öka trafiksäkerheten i korsningen i sådan utsträckning att det är befogat att bibehålla det. Kommunfullmäktige föreslås därför avslå motionen.

### Beslutsunderlag

Motion 2018-12-07

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-12-19 § 160

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-06-04

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 69

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 147

### Förslag till beslut på sammanträdet

*Uno Hultman (SD)*: Motionen bifalles.

*Johanna Söderberg (C)*: Kommunfullmäktige beslutar att befintligt övergångsställe över Charlottenbergsvägen i korsningen Charlottenbergsvägen och Åkaregatan ska behållas. Motionen avslås därmed.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller Johanna Söderbergs förslag.

### Omröstning begärs

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Johanna Söderbergs förslag.

Nej-röst för Uno Hultmans förslag.



**Kommunfullmäktige**

**Omröstningsresultat**

Med 28 ja-röster för Johanna Söderbergs förslag och 2 nej-röster för Uno Hultmans förslag samt 3 personer som avstod från att rösta beslutar kommunfullmäktige bifalla Johanna Söderbergs förslag. Omröstningslista bifogas protokollet.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att befintligt övergångsställe över Charlottenbergsvägen i korsningen Charlottenbergsvägen och Åkaregatan ska behållas.

Motionen avslås därmed.

—

Beslutet expedieras till

Motionären





Kommunfullmäktige

§ 97

Dnr KS 2018-307

## Svar på medborgarförslag om att ta bort nattsläckning av gatljus

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att det fattas nytt politiskt beslut rörande gatubelysningen. Förslagsställaren anser att nattsläckningen gör att det känns otryggt i förslagsställarens bostadsområde då det har skett flera villainbrott.

Ett kontinuerligt arbete med övergång till LED-belysning pågår och på sikt bedöms det möjligt att ha tänt nattetid i kommunens tätorter, inom befintlig budgetram.

Det är behov av att se över befintliga belysningsperioder och tändningstider. Översynen bör vara utförd och presenterad för beslut senast första halvåret 2020.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2018-10-23

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-28, § 130

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2019-06-05

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 68

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 146

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

Förvaltningen får i uppdrag att revidera perioder och tider för tändning och släckning av gatubelysningen i kommunens tätorter.

Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Verksamhetschef samhällsbyggnad



Kommunfullmäktige

§ 98

Dnr KS 2018-365

## Svar på medborgarförslag om gatljus vid Nolbykorset

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att gatubelysning sätts upp vid Nolbykorset vid rv 61. Förslagsställarna påpekar behovet att öka trafiksäkerheten i korsningen kvälls-och nattetid.

Kommunen instämmer i behovet av säkerhetshöjande åtgärder i korsningen. Trafikverket är väghållare och kommunen har påtalat behovet av belysning i korsningen. Korsningen ligger på en sträcka Trafikverket valt ut för en åtgärdsvalsstudie under nästa år och i samband med den kommer inkomna synpunkter att tas upp. Samhällsbyggnad kommer att följa upp ärendet.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2018-11-29

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-12-19, § 161

Tjänsteskrivelse 2019-06-05

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 67

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 145

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

Förvaltningen får i uppdrag att följa upp ärendet bl.a. i den åtgärdsvalsstudie för RV 61 som Trafikverket avser genomföras under 2020.

Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Förslagsställaren

Verksamhetschef samhällsbyggnad



Kommunfullmäktige

§ 99

Dnr KS 2018-322

## Svar på medborgarförslag om gatubelysning vid korsningen Nolbykorset rv 61

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om belysning vid Nolbykorset vid korsningen RV 61. Förslagsställaren påpekar att korsningen är mycket hårt trafikerad och olycksdrabbad. På kvällar/nätter är det mycket dålig sikt.

Kommunen instämmer i behovet av säkerhetshöjande åtgärder i korsningen. Trafikverket är väghållare och kommunen har påtalat behovet av belysning i korsningen. Korsningen ligger på en sträcka Trafikverket valt ut för en åtgärdsvalsstudie under nästa år och i samband med den kommer inkomna synpunkter att tas upp.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2018-11-12

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-28, § 132

Samhällsbyggnadsutskottet tjänsteskrivelse 2019-06-04

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2019-06-13, § 66

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 144

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

Förvaltningen får i uppdrag att följa upp ärendet bl.a. i den åtgärdsvalsstudie för RV 61 som Trafikverket avser genomföras under 2020.

Medborgarförslaget anses härmed besvarat.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Förslagsställaren



## Kommunfullmäktige

§ 100

Dnr KS 2019-129

**Svar på revisionsgranskning över årsredovisning 2018****Sammanfattning**

Kommunrevisorerna i Eda kommun har granskat kommunens årsredovisning för 2018. I granskningsarbetet har revisorerna biträtts av konsulter från KPMG.

Utifrån granskningen kan revisorerna konstatera att årsredovisningen och koncernredovisningen ger en i allt väsentligt rättvisande bild av kommunens och koncernens finansiella resultat och ekonomiska ställning.

Revisorerna noterar att styrelsen i flera av de kommunala dotterbolagen ännu inte fastställt sina årsredovisningar och revisorn i respektive bolag har således heller inte lämnat sin revisionsberättelse.

Med andra ord är den sammanställda redovisningen baserad på bokslut som inte är slutgiltiga.

Kommunens balanskravsresultat är negativt med -16,2 mnkr där 4 mnkr måste återställas inom två år och 12, 1 mnkr inom två tre år enligt kommunallagen.

Enligt revisorernas bedömning är årsredovisningens resultat för 2018 inte förenligt med de av fullmäktige fastlagda finansiella målen för god ekonomisk hushållning. Vad avser de verksamhetsmässiga målen kan revisorerna inte se att kommunstyrelsen i årsredovisningen ger uttryck för någon egen sammanfattande bedömning av utfallet av de verksamhetsmässiga målen. Revisorerna har därför inte gjort någon egen bedömning av dessa mål. Rekommendationen är att kommunstyrelsen fortsättningsvis bättre redovisar utfallet av sin bedömning av de verksamhetsmässiga målen i årsredovisningen.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport 2019-04-01

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2019-05-29

Allmänna utskottets protokoll 2019-06-12, § 73

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 140

**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisorerna:

Kommunstyrelsen delar revisorernas slutsatser som framkommit i granskningen av årsredovisning 2018. I budgetberedning för år 2020-2022 så har återställande av tidigare års negativa balanskravsresultat varit ledande och budgetberedningens förslag till budget täcker in de tidigare förlusterna.



**Kommunfullmäktige**

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Kommunrevisorerna

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 101

Dnr KS 2019-128

## Svar på uppföljande granskning av tidigare granskningar under mandatperioden

### Sammanfattning

Kommunrevisorerna har översiktligt följt upp resultatet av tidigare genomförda granskningar under mandatperioden.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2018. Vid granskningen har revisorerna biträtts av KPMG. Granskningarna som granskats är:

- Granskning av ägarstyrning (2017)
- Granskning av budgetprocessen (2016)
- Granskning av bisysslor (2015)
- Granskning av kommunstyrelsens styrning och ledning av samhällsbyggnadsprocessen (2015)
- Granskning av biståndsbedömning inom äldreomsorgen (2014)
- Granskning av insatser för elever i behov av särskilt stöd (2014)

Det övergripande syftet med granskningen har varit att följa upp hur de rekommendationer som lämnats av kommunens revisorer i tidigare genomförda granskningar beaktats av berörda nämnder eller styrelse.

### Beslutsunderlag

Rapport 2019-04-01

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2019-06-04

Allmänna utskottets protokoll 2019-06-12, § 74

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-25, § 141

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisorerna:

Kommunstyrelsen har tagit del av revisorernas rapport och föreslår kommunstyrelsen att uppdra till förvaltningen att följa upp rapportens rekommendationer och återrapportera i det fall åtgärder krävs.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Kommunrevisorerna



Kommunfullmäktige

§ 102

Dnr KS 2018-410

## Revidering av riktlinjer för användning av internet, sociala medier, e-post och telefon

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog 2016-11-30 Riktlinjer för användning av internet, sociala medier, e-post och telefon som beskriver vad som gäller för anställda och förtroendevalda i Eda kommun vid användning av internet, sociala medier, e-post och telefon i tjänsten eller på arbetstid. Riktlinjerna gäller även för anställda och förtroendevalda i de kommunala bolagen. Visa delar har vid revideringen förtydligats samt uppdaterats enligt gällande lagstiftning.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-12-18

Reviderade Riktlinjer för användning av internet, sociala medier, e-post och telefon

Kommunstyrelsens protokoll 2019-01-03, § 10

### Kommunfullmäktiges beslut

Reviderade Riktlinjer för användning av internet, sociala medier, e-post och telefon antas.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till

Samtliga anställda



§ 103

Dnr KS 2019-221

## Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut

### Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 ska förvaltningen i juni och december redovisa ej verkställda beslut. Förvaltningen har tagit fram en redovisning av beslut tagna under perioden september-december 2018 som inte har verkställts.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2019-06-26

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen av ej verkställda beslut.

Följande beslut är ej verkställda från tidigare redovisningar:

**2015-06-24, § 90 Kommunal parkeringsövervakning** – skyddad och bevakad parkeringsplats för flyttade fordon som är en del i beslutet är *ej verkställt. Investeringsmedel ej prioriterade i budget 2019.*

**2017-06-14, § 89 Strategisk plan, budget och verksamhetsplan 2018-2020** - Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att arbeta fram nya ägardirektiv till de kommunala bolagen. *Arbete pågår med uppdraget.*

**2018-01-31, § 1 Samverkan med Arvika kommun om drift och skötsel av VA, renhållning och gata – beslut:** Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt samhällsbyggnad att inrätta en tjänst som ska hantera Eda kommuns beställarroll gentemot det gemensamägda bolaget. *Inga ramhöjande medel tilldelades samhällsbyggnad i 2019 års budget.*

**2018-02-21, § 21 Svar på revisorernas grundläggande granskning 2017 beslut:** - En långsiktig riskanalys saknas. Kommunchefen kommer att ges i uppdrag att komma med förslag på hur en sådan kan göras. *Arbete pågår.*

Utskotten följer varje månad upp de olika målen för verksamheten. I fortsättningen kommer den uppföljningen att sammanställas i ett dokument till kommunstyrelsen. På kommunstyrelsen kommer varje gång några av målen att belysas och diskuteras. Vissa av målen är bara mätbara en gång per år medan andra kan mätas mer regelbundet. *Detta sker i dagsläget i varierande grad.*

- Det ligger ett omfattande arbete bakom de två prognoser som görs varje år. Det är inte möjligt att sätta av den tiden varje månad. Däremot kommer vi att lägga till en korrigeringskolumn, som visar större kända avvikelser sedan den senaste prognosen, i den ekonomiska redovisningen.





Kommunfullmäktige

*Redovisningen sker muntligt. Dessutom sker en aktuell uppföljning av lönekostnader jämfört med personalbudget varje månad direkt i anslutning till löneutbetalning*

**2018-06-20, § 80 Behov av lokaler i förskola - beslut:** Eda kommun anskaffar ytterligare en förskoleavdelning med option på flera. Moduler för placering i Charlottenberg i anslutning till förskolan Hjorten. Kommunfullmäktige utökar kommunens investeringsram för 2018 med max 5 miljoner kronor. *Upphandling har genomförts av modulerna. Planering på etablering pågår*

Följande beslut september-december 2018 är inte verkställda.

**2018-09-26, § 93 Revisorernas granskning av jävsnämndens verksamhet** Jävsnämnden instämmer i stort i revisorernas kritik och kan se bristerna med nuvarande organisation. Arbetet med att rätta till flera av de påpekade bristerna har påbörjats och kommer att slutföras under året. Som exempel på detta kan nämnas att arbetet med en verksamhetsplan och en internkontrollplan för jävsnämnden har påbörjats. *Utredning av en ny politisk organisation pågår. Förberedelser för att kunna fatta beslut om införande av myndighetsnämnd pågår.*

**2018-10-24, § 107 Revisionsgranskning samverkan missbrukarvård i Värmland**

**Svar:**

- att tjänstemän både inom landsting och kommun i Eda föreslås samlas till ett gemensamt möte där de nationella riktlinjerna och prioriteringar synliggörs.
- att såväl kommunen som landstinget föreslås öka engagemanget för att få till stånd en fungerande samverkan där upprättandet av samordnad individuell plan (SIP) är prioriterat.
- genom att Eda kommun har utökat sin öppenvårdsbehandling med alkohol- och drogterapeut.
- att verksamheten inom IFO fortsätter implementera Lokal överenskommelse för missbruksvård i Västra Värmland i verksamheten samt upprätta en rutin för att rapportera eventuella avvikelser från överenskommelsen. *Delar av uppdraget är verkställt detta pga personalomsättning på ledningsnivå inom vård och stöd.*

**2018-10-24, § 113 Motion om övergångsställe på Strandvägen, Åmotfors** Kommunfullmäktige uppdrar till gatusektionen att anordna övergångsställe över Strandvägen i den förhöjda korsningen mot Vittenstensvägen. *Uppdrag ej verkställt, kommer dock att ske under sommaren 2019.*

**2018-11-28, § 124 Svar till Skolinspektionen med anledning av beslut 2018-06-05 om vitesföreläggande efter uppföljning för Eda kommun**

att uppdra åt förvaltningen att genomföra det planerade arbetet med att utveckla analyskompetensen i organisationen med början våren 2019



**Kommunfullmäktige**

att uppdra åt förvaltningen att tillse att Bildningsutskottet erhåller  
fortlöpande information om kvalitetsutveckling och andra viktiga händelser/  
åtgärder inom verksamheten. *Arbete pågår.*

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Kommunchefen



Kommunfullmäktige

§ 104

Dnr KS 2019-203

## Nytt medborgarförslag att Eda kommun bör stärka sitt engagemang i klimatomställningen

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Eda kommun bör stärka sitt engagemang i klimatomställningen. I förslaget finns fyra punkter:

- att en klimatomställningsplan tas fram och följs upp för att säkerställa att kommunen gör sin del för att nå målet om högst 1,5 graders global uppvärmning. Planen ska inbegripa en koldioxidbudget med årliga utsläppsminskningar på minst 10 % och att nollutsläpp uppnås till år 2030. Satsningar bör exempelvis göras på energieffektivisering och att elförsörjningen är helt fossilfri, på att minska transporter och skapa en fossilfri trafik, på att minska matens klimatpåverkan och ha en hållbar matproduktion i närområdet, på klimatneutrala bostäder, på att främja hållbara konsumtionsmönster, på gröna jobb och en klimatsmart välfärd.
- att kommunen inom två år ska avyttra eventuella innehav i form av exempelvis aktier och fonder i företag som utvinner och förädlar fossil energi och istället investerar i hållbara och fossilfria alternativ.
- att kommunen kontakter alla företag, organisationer och offentlig verksamhet inom Eda kommuns gränser och bistår dessa i arbetet med att utarbeta planer för att minska sina koldioxidutsläpp. Planerna bör innehålla hållbarhetsanalyser, omställningsplaner och koldioxidbudgetar.
- att kommunen ska utföra ett kontinuerligt informations- och folkbildningsarbete i klimatfrågan och i dialog med lokala organisationer, näringsliv och skolor förmedla relevant kunskap till alla invånare i kommunen.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2019-06-11

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

\_\_\_\_\_



**Kommunfullmäktige**

Beslutet expedieras till  
Förslagsställaren

Kommunfullmäktige

§ 105

Dnr KS 2019-214

## Protokoll från Länsstyrelsens inspektion av överförmyndarverksamheten

### Sammanfattning

Länsstyrelsen i Dalarna är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid tillsynen granskar Länsstyrelsen om handläggningen hos överförmyndarnämnderna följer lagar och förordningar och om handläggningen i övrigt sker på ett rättssäkert och tillämpligt sätt.

Syftet med besöket den 13 mars 2019 har varit att Länsstyrelsen under en längre tid riktat kritik mot överförmyndarnämnden i Arvika kommun och vid länsstyrelsens tillsynsbesök hösten 2018 riktades allvarlig kritik. Syftet med detta besök är att följa upp de brister som framkommit vid tidigare års tillsynsbesök och för att kontrollera hur överförmyndarnämnden arbetat och arbetar med att komma till rätta med bristerna.

Arvika-Eda överförmyndarnämnd är en gemensam nämnd mellan Arvika och Eda kommuner sedan årsskiftet 2018/2019 och har ett gemensamt överförmyndarkansli där Arvika kommun är arbetsgivare. Tidigare hade kommunerna varsin överförmyndarnämnd. Eda kommun har sedan 1 augusti 2005 köpt tjänst som överförmyndarhandläggare av Arvika kommun.

### Beslutsunderlag

Protokoll från uppföljande inspektion 2019-03-13

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av Länsstyrelsens protokoll från inspektionen av överförmyndarverksamheten 2019-03-13.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till  
Arvika-Eda överförmyndarnämnd



## Kommunfullmäktige

## Omröstningslista § 96

Ledamöter / Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Jasmine Carlsson (M)	X		
Hanna Andersson (M)	X		
Mats-Åke Knutsson (M)	X		
Owe Magnusson (M)	X		
Johanna Söderberg (C)	X		
Elsa Badh (C)	X		
Fredrik Karlsson (C)	X		
Annika Hugne (C)	X		
Lars-Eric Andersson (C)	X		
Sylvia Jonasson (C)	X		
Carl-Olov Sjöstedt (C)			X
Ola Dahlström (L)	X		
Anders Gustafsson (KD)	X		
Bengt Nilsson (KD)			X
Sofia Skönnbrink (S)	X		
Bo Guldbbrandsson (S)	X		
Jens Ericsson (S)	X		
Birgitta Eklund (S)	X		
Dan Säterman (S)	X		
Monica Aarholdt (S)	X		
Odd Westby (S)	X		
Lena Olsson (S)	X		
Ersättare saknas för Bengt Hansson (S)	-	-	-
Astrid Lillevold (S)	X		
Nicklas Backelin (V)	X		
Karl-Erik Backelin (V)	X		
Uno Hultman (SD)		X	
Johnny Renström (SD)		X	
Ersättare saknas Per-Olof Larsson (SD)	-	-	-
Bent Kristiansen (SD)			X
Mattias Lindgren (Hela Edas Lista)	X		
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)	X		
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)	X		
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)	X		
Margaretha Persson (Hela Edas Lista)	X		