



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-09-09

Tid: klockan 13:00 - 16:20, Sammanträdet ajournerades klockan 13.56-14.12 och klockan 15.10-15.15

Plats: KS-salen

Paragraf: §101 - §121

Ordförande: Gun Andersson

Sekreterare: Lena Högfeldt

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2026-09-14

Tid: klockan 09:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2026-09-09. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-09-14. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-10-06.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M) ordförande
Sylvia Jonasson (C)
Bo Sundbäck (S)
Ola Dahlström (L)
Hannah Liljegren (SD)
Bo-Inge Nilsson (HEL) ersättare för Nicklas Backelin (V)
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Lena Högfeldt, nämndsekreterare
Daniel Nordström, skolchef
Anton Sjöstedt, utvecklingsstrateg §§ 109–120
Helena Persson, biträdande skolchef §§ 105, 109
Sara Gunnarsdotter, språk- skriv- och läsutvecklare §§ 106–107
Fredrik Martinsson ekonom §§ 102–103
Marita Forslund, administratör § 111
Irene Henriksson Sveriges lärare
Veronika Strid Sveriges lärare



Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Innehållsförteckning

§ 101	Information	4
§ 102	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	6
§ 103	Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos	8
§ 104	Delårsrapport 2026	9
§ 105	Uppföljning av trygghetsplaner	10
§ 106	Rapportering nationella prov årskurs 6 och 9, läsåret 2025–2026	11
§ 107	Rapportering läsa-skriva-räkna-garantin, läsåret 2025-2026	12
§ 108	Mål- och resultatredovisning 4, 30/6	13
§ 109	Barn- och elevhälsorapport läsåret 2025-2026	15
§ 110	Uppföljning Miljö- och energiplan 2024-2026	16
§ 111	Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning	17
§ 112	Kvalitetsrapport förskola, grundskola och gymnasieskola	18
§ 113	Motion-att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027	19
§ 114	Samverkansprotokoll	20
§ 115	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	21
§ 116	Redovisning av klagomålsärenden	23
§ 117	Redovisning av avstängningar	24
§ 118	Redovisning av kränkingsärenden	25
§ 119	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	27
§ 120	Redovisning av delegationsbeslut	29
§ 121	Meddelanden till bildningsnämnden	31

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 10 Information

Diarienummer: BN/2026:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar om;

Skolinspektionens tillsynsärenden

Skolinspektionen kommer under början av höstterminen 2026 att genomföra tillsyn av Gunnarsbyskolan anpassad grundskola F–9. Inför tillsynen har Skolinspektionen begärt in underlag från kommunen.

Under tillsynsbesöket kommer elever, personal och rektor att intervjuas och lektionsobservationer genomföras. Efter besöket får huvudmannen möjlighet att ta del av och yttra sig över underlaget innan Skolinspektionen fattar beslut.

Skolinspektionen har följt upp tidigare konstaterade brister vid Gunnarsbyskolan avseende extra anpassningar och särskilt stöd. Vissa brister har avhjälpats, bland annat avseende åtgärdsprogram, anpassad studiegång och elevhälsans arbete. Det finns dock vissa brister kvar som att elever i behov av extra anpassningar får det stödet samt att behov av särskilt stöd anmäls och utreds skyndsamt. Eda kommun föreläggs därför att vidta ytterligare åtgärder senast den 4 november 2026. Föreläggandet är förenat med vite om 1 miljon kronor.

Skolinspektionens tidigare tillsyn vid Hierneskolan är nu avslutad.

Helhetsbild av reformpaketet 2025-2028

Ett omfattande reformarbete inom skolans område pågår och kommer att genomföras successivt under perioden 2025–2028. Reformpaketet omfattar flera skolformer och innebär förändringar av bland annat rektors och lärares uppdrag, kursplaner och tidiga stödinsatser. Arbetet syftar bland annat till att stärka likvärdighet och elevers möjlighet att nå kunskapsmålen. Skolchefen har fått i uppdrag att ta fram direktiv för en skolutredning med ett 0–20-årsperspektiv, som underlag för det fortsatta arbetet. Reformarbetet genomförs samtidigt som elevantalet minskar, vilket påverkar verksamhetens förutsättningar.

Kickoff för bildningsverksamheten 14/8

En gemensam kickoff för medarbetare inom bildning genomfördes den 14:e augusti 2026 på Hotell Charlottenberg.

Under dagen gavs information om aktuellt läge inför läsåret, kommande reformer

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 369316SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

samt mål och uppdrag för perioden 2027–2030.

Det fortsatta arbetet inom Skolverkets riktade insatser presenterades.

Förskola och grundskola deltog i verksamhetsnära föreläsningar med fokus på forskning och beprövad erfarenhet.

Karlstads universitet medverkade med inriktning på kollegialt lärande, skolutveckling och ledarskap. Dagen avslutades med gemensam reflektion kring prioriteringar och utvecklingsområden inför höstterminen.

Skolverkets Riktade Insatser 2025–2028

Arbetet med Skolverkets riktade insatser fortsätter i samverkan med Karlstads universitet och är integrerat i det ordinarie verksamhetsutvecklingsarbetet.

Insatserna syftar till att stärka undervisningskvalitet, likvärdighet och ledarskap.

Under året prioriteras elevhälsan. Arbetet fortsätter enligt plan.

Kvalitetsdialog 30 september på Hotell Charlottenberg

Den 30 september är politiker i bildningsnämnden inbjuden till en kvalitetsdialog på Hotell Charlottenberg tillsammans med tjänstepersoner från bildningsverksamheten.

Det kommer att ges aktuell information om verksamheten och sen kommer det vara fokus på dialoger mellan skolledare och politiker. Inbjudan till dagen kommer att skickas ut senare.

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09**§ 102 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning**

Diarienummer: BN/2026:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2026 för bildningsverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med augusti</i>	186 481
<i>Redovisning till och med augusti</i>	180 777
<i>Avvikelse till och med augusti</i>	5 703,7
<i>Procent av budget</i>	96,9 %

Den positiva avvikelsen ska samtidigt bedömas med försiktighet eftersom det finns skillnader mellan verksamhetsområden och kostnader och intäkter periodiseras olika under året. Grundskoleverksamheten redovisar en negativ ackumulerad avvikelse på cirka 1,9 mnkr, där framför allt undervisning, läromedel och utrustning samt skolskjuts belastar resultatet. Förskoleverksamheten redovisar samtidigt en positiv avvikelse på cirka 1,1 mnkr. Gymnasieskolan redovisar en större positiv avvikelse, vilket påverkar förvaltningens samlade resultat.

Förvaltningen fortsätter därför att följa kostnadsutvecklingen och verkställa beslutade åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans på helår.

Verksamhetsuppföljning

Verksamheterna inom bildningsförvaltningen bedrivs enligt beslutade verksamhetsplaner. Inga väsentliga avvikelser i förhållande till uppdrag, mål eller kvalitet har identifierats under perioden. Det avser förskola, grundskola, kulturskola, gymnasie- och vuxenutbildningen. Bildning fortsätter arbetet med systematisk uppföljning av måluppfyllelse, kvalitet och resursanvändning i enlighet med

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 369316SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

nämndens styrning. Uppföljningen presenteras vid kvalitetsrapporter för läsåret 2025/2026 och delårsprognoser för augusti 2026.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-19

Ekonomisk uppföljning Bildningsnämnden efter augusti 2026, 2026-08-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 103 Ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos

Diarienummer: BN/2026:114

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av ekonomisk uppföljning efter augusti 2026 med helårsprognos för bildnings verksamhetsområden.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning är en central del av Eda kommuns styrning och avgörande för att säkerställa att verksamheterna når sina mål och att resurser används i enlighet med fastställda budgetramar. Kommunen arbetar med både ekonomisk och verksamhetsmässig uppföljning, som sker regelbundet under året.

Den ekonomiska uppföljningen efter mars med helårsprognos ger en tidig och viktig indikation på hur kommunens ekonomi utvecklas under året. Rapporteringen omfattar utvecklingen av intäkter och kostnader, kommentarer till eventuella avvikelser, bedömning av måluppfyllelse samt prognos för helåret. Den innehåller även en uppföljning av pågående och planerade investeringsprojekt.

Uppföljning och helårsprognos 2026 efter 31/8 presenteras vid sammanträdet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-09-01

Månadsuppföljning augusti bildning 2026 med prognos efter augusti

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 104 Delårsrapport 2026

Diarienummer: BN/2026:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner delårsrapporten med verksamhetsberättelse för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden ansvarar för förvaltning och utveckling av Eda kommuns utbildningsverksamheter: förskola, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning samt kulturskola. Delårsrapporten per 31 augusti 2025 redovisar:

- ekonomiskt utfall och prognos för helåret,
- resultat kopplat till nämndens vision och verksamhetsmål,
- genomförda insatser och avvikelser (positiva och negativa),
- framtidsutsikter för verksamheten.

Syftet är att ge beslutsfattare ett samlat underlag för uppföljning, prioritering och planering inför kommande verksamhetsår. Målet är en ekonomi i balans och en höjd kvalitet inom utbildningsverksamheten.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-19

Bildnings Delårsrapport 2026

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 105 Uppföljning av trygghetsplaner

Diarienummer: BN/2026:83

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljning av trygghetsplaner för läsåret 2025-2026.

Sammanfattning av ärendet

Utvärderingen visar att trygghetsarbetet i förskolor och skolor har stärkt elevernas och barnens upplevda trygghet genom flera förebyggande insatser och ökad delaktighet. Samtidigt finns behov av en mer likvärdig och enhetligt arbetssätt, fortsatt arbete mot kränkningar, ökad vuxennärvaro i riskmiljöer samt stärkt samverkan med elever, vårdnadshavare och personal.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 13.56-14.12.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-05-12

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolkurator; Anni Öberg

Skolkurator; Magnus Jouchims

Skolkurator; Madelen Ivarsson Krogh

Specialpedagog; Karin VernerSSon

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 106 Rapportering nationella prov årskurs 6 och 9, läsåret 2025–2026

Diarienummer: BN/2026:108

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av Rapport nationella prov i årskurs 6 och 9, läsåret 2025/2026.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av resultaten från de nationella proven i årskurs 6 och 9 i Eda kommun läsåret 2025/2026. Redovisningen omfattar svenska/svenska som andraspråk, matematik och engelska.

Resultaten visar en övervägande positiv utveckling i årskurs 6, medan bilden i årskurs 9 är mer varierad. Engelska visar mycket bra resultat i båda årskurserna. Skillnader mellan flickors och pojkars resultat framträder framför allt i svenska/svenska som andraspråk, särskilt i skrivförmåga. Svenska som andraspråk och matematik i årskurs 9 är områden som särskilt behöver följas vidare. Deltagandet har förbättrats jämfört med föregående läsår i samtliga ämnen och årskurser.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-11

Rapport nationella prov årskurs 6 och 9, läsåret 2025-2026, 2026-08-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

För åtgärd

Rektorer i grundskolan; Gunilla Borg, Maria Börjesson, Ann-Sofie Gruvborg, Thea Kristiansson, Ann-Maria Nykvist, Ann-Louise Ränkeskog.

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 107 Rapportering läsa-skriva-räkna-garantin, läsåret 2025-2026

Diarienummer: BN/2026:109

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av Rapport läsa-skriva-räkna-garantin, läsåret 2025–2026.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av resultaten i Eda kommun från de obligatoriska kartläggnings- och bedömningsmaterial som ingår i läsa-skriva-räkna-garantin läsåret 2025/2026.

Redovisningen omfattar förskoleklass samt årskurs 1, 2 och 3.

Resultaten visar återkommande skillnader mellan elever som följer kursplanen i svenska och elever som följer svenska som andraspråk, även om utvecklingen varierar mellan årskurser och elevkullar. Flickor når generellt kravnivåerna i högre utsträckning än pojkar inom läsning och skrivning, medan könsskillnaderna är mindre i förskoleklass och matematik. Matematikresultaten ger sammantaget en positiv bild, med förbättrade resultat både i förskoleklass och på de nationella proven i årskurs 3. Språkutvecklingen, särskilt för elever med svenska som andraspråk, samt pojkars läs- och skrivutveckling är områden som fortsatt behöver följas och analyseras.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-11

Rapport läsa-skriva-räkna-garantin 2025–2026, 2026-08-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

För åtgärd

Rektorer i grundskolan; Gunilla Borg, Maria Börjesson, Ann-Sofie Gruvborg, Thea Kristiansson, Ann-Maria Nykvist, Ann-Louise Ränkeskog.

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 108Mål- och resultatredovisning 4, 30/6

Diarienummer: BN/2026:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av mål- och resultatuppfyllelseför läsåret 2025/2026, fördelat på ämnen, årskurser och skolenheter inom grundskolan.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2010:800) ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas på både huvudmannanivå och enhetsnivå. Bildningsnämnden i Eda kommun ansvarar som huvudman för att organisera utbildningen samt följa upp och utvärdera måloppfyllelsen i syfte att utveckla verksamheten och säkerställa att lokala och nationella mål nås. Bildningsförvaltningen, genom verksamhet grundskola, samlar in, analyserar och redovisar mål- och resultatdata fyra gånger per år: 31 oktober, 31 december, 31 mars och 30 juni. Redovisningen omfattar samtliga ämnen och årskurser inom kommunens grundskolor.

Den aktuella redovisningen avser samtliga kommunala grundskolor i Eda kommun per den 31 mars 2026 och läsåret 2025/2026. Resultaten visar andelen elever som uppnått godtagbara kunskaper genom omdömen (årskurs 1–5) eller godkänt betyg (årskurs 6–9), fördelat per ämne och årskurs. Uppgifterna baseras på folkbokförda elever i kommunala grundskolor i Eda kommun och relateras till målen för respektive stadium (årskurs 3, 6 och 9).

Redovisningen följer inriktningen i bildningsnämndens verksamhetsplan och syftar till att följa upp både lokala och nationella mål. Resultaten jämförs med föregående läsår (2024/2025) samt mot delmålet om 85 procent och målet om 100 procent i enlighet med visionen ”Alla ska lyckas”.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 15.10-15.15.

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-31

Mål- och resultatuppfyllelse 2025-2026 åk 6-9

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Hierneskolan åk 1–9

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Hierneskolan åk 1–9, förändring i %

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Gunnarsbyskolan åk 1–9

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Gunnarsbyskolan åk 1–9, förändring i %

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Gärdesskolan åk 1–6

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Gärdesskolan åk 1–6, förändring i %

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Adolfsfors skola åk 1–5,

Resultat- och målrapportering 2025-2026, Adolfsfors skola åk 1–5, förändring i %

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 109 Barn- och elevhälsorapport läsåret 2025-2026

Diarienummer: BN/2026:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner Barn- och elevhälsorapporten för läsåret 2025-2026.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och elevhälsorapporten för läsåret 2025/2026 redovisar hur Eda kommun arbetar för att främja barns och elevers hälsa, trygghet, närvaro och möjligheter att lyckas i utbildningen. Rapporten följer upp bland annat kränkingsärenden, skolfrånvaro, särskilt stöd, elevhälsa, orosanmälningar, arbetsmiljö och arbetet med tillgängliga lärmiljöer.

Rapporten visar att flera utvecklingsinsatser har gett positiva resultat. Antalet elever med omfattande skolfrånvaro har minskat och arbetet med tillgängliga lärmiljöer har stärkts genom nya arbetssätt, tydligare rutiner och ökad kompetens.

Samtidigt visar rapporten att det fortfarande finns utmaningar inom områden som kränkande behandling, särskilt stöd, elevhälsa och likvärdighet mellan verksamheter. Resultaten från Skolenkäten visar också att det finns behov av att stärka det förebyggande arbetet, tillgången till stöd och uppföljningen av genomförda insatser.

Bildningsförvaltningen bedömer att rapporten ger en samlad bild av nuläget och pekar ut de områden som behöver prioriteras i det fortsatta utvecklingsarbetet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-18

Barn- och elevhälsorapport 2025–2026, 2026-07-01

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 11 Uppföljning Miljö- och energiplan 2024-2026

Diarienummer: BN/2024:271

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner uppföljningen av miljö- och energiplan 2024–2026.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och energiplanen 2024–2026, antagen av kommunfullmäktige 2024-02-21, är en bilaga till hållbarhetsstrategin och anger åtgärder för kommunens arbete inom energi, klimat, miljö och biologisk mångfald med målet att bidra till nationella klimatmål och nå noll nettoutsläpp. Alla verksamheter och kommunala bolag ska två gånger per år redovisa sitt arbete inom sex utvecklingsområden. Uppföljningen sammanställs årligen för kommunstyrelsen och redovisas i bilaga 3 (uppföljningsmall).

Bildnings verksamheter (förskola, grundskola, Komvux och Kulturskolan) har påbörjat eller genomfört nästan samtliga åtgärder i planen. Det handlar framför allt om återkommande och integrerat arbete i den ordinarie undervisningen och i interna rutiner.

Förändring från förra uppföljning är att samtliga förskolor nu odlat/odlar i någon omfattning samt att Komvux inte längre är tillämpligt att följa upp, eftersom Eda kommun blivit en upphandlare.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Bilaga 3 Miljö- och energiplan 2024–2026, 2026-08-10

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 11 Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning

Diarienummer: BN/2026:21

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av elever som under januari-juni 2026 inte har fullgjort skolplikten, enligt skollagen (2010:800) 7 kap och 4 kapitlet och § 8 skolförordningen.

Sammanfattning av ärendet

I Sverige har vi en skolplikt som regleras i skollagen, som säger att alla barn som är bosatta i Sverige har rätt till och skall delta i utbildning från och med höstterminen det år de fyller sex år. Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och säger att alla barn ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen.

Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då ett barn fyller sex år enligt 7 kapitlet 10§ skollagen. Om eleven inte fullgör skolplikten och har en omfattande frånvaro kan hemkommunen skicka föreläggande till elevers vårdnadshavare, enligt riktlinjer för skolplikt och skolpliktsbevakning, enligt 7 kap 23 § skollagen samt rutin för skolplikt och vitesföreläggande.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-06-05

Barn/elever som inte fullgjort skolplikten januari-juni 2026, 2026-06-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningsadministratör; Marita Forslund

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 112Kvalitetsrapport förskola, grundskola och gymnasieskola

Diarienummer: BN/2026:98

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner kvalitetsrapporterna för läsåret 2025/2026 för verksamheterna förskola, grundskola och gymnasieskola.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitetsrapporterna för förskola, grundskola och gymnasieskola redovisar resultaten för utbildningsverksamheterna i Eda kommun läsåret 2025/2026 och utgör en del av det systematiska kvalitetsarbetet enligt skollagen. Syftet är att följa upp verksamheternas kvalitet, analysera resultat och identifiera utvecklingsområden.

Rapporterna visar att verksamheterna har flera positiva resultat. Förskolan har en hög inskrivningsgrad och en ökad andel utbildad personal. Grundskolan visar förbättrade kunskapsresultat och ökad gymnasiebehörighet. Gymnasieuppföljningen visar att en hög andel av kommunens ungdomar deltar i gymnasieutbildning och att många går vidare till arbete eller fortsatta studier.

Samtidigt visar rapporterna att det finns behov av fortsatt utvecklingsarbete inom bland annat särskilt stöd, studiero, språkutveckling, kompetensförsörjning och elevernas måluppfyllelse. Resultaten och analyserna kommer att ligga till grund för verksamheternas fortsatta kvalitets- och utvecklingsarbete.

Bildningsförvaltningen bedömer att kvalitetsrapporterna ger en samlad och rättvisande bild av verksamheternas resultat, utvecklingsområden och framtida prioriteringar.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-24

Kvalitetsrapport Gymnasieskola 2025/2026, 2026-08-04

Kvalitetsrapport Grundskola 2025/2026, 2026-07-03

Kvalitetsrapport Förskola 2025/2026, 2026-07-02

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 369316SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

113 Motion-att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027

Diarienummer: BN/2026:90

Bildningsnämndens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att överlämna ärendet till servicenämnden då Kultur- och fritidsverksamheten hör till servicenämndens verksamhet.

Sammanfattning av ärendet:

En motion har inkommit till kommunfullmäktige från Anders Gustafsson (KD). I motionen lyfts vikten av att barn och ungdomar i Eda kommun lär sig simma. Motionären framhåller att kommunen bör säkerställa att simskola kan erbjudas under sommaren 2027 och att arbete därför bör inledas i god tid för att utbilda eller rekrytera simlärare.

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo-Inge Nilsson (HEL): Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att överlämna ärendet till servicenämnden då Kultur- och fritidsverksamheten hör till servicenämndens verksamhet.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-24

Kommunfullmäktige § 92 Ny motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-20

Motion - Att kommunen erbjuder sommarsimskola 2027, 2026-05-29

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Anders Gustafsson

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 114 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2026:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen i samverkansprotokollet från bildningsförvaltningens verksamhetsråd i augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildning bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med gällande lagstiftning, kommunens arbetsmiljöpolicy samt samverkansavtal. Arbetet omfattar undersökning, riskbedömning, åtgärder och uppföljning i syfte att främja en trygg, hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö för både elever och personal.

Förvaltningen rapporterar löpande till bildningsnämnden. Frågor som kräver ställningstagande eller beslut lyfts vid behov vidare till centralråd, kommunstyrelse eller kommunfullmäktige.

Bildningsförvaltningen har sammanställt samverkansprotokollet från verksamhetsrådet i augusti 2026 som en del av den kontinuerliga återrapporteringen inom det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-19

Protokoll verksamhetsråd 2026-08-18

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef, Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 115 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2026:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för juni till och med augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 140 om en riktlinje för problematisk skolfrånvaro, diarienummer BN/2025:171. Nämnden gav verksamheten i uppdrag att utarbeta rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till utbildning.

Bildning har utifrån antagen riktlinje och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Frånvarostatistik och antal beslut om frånvaroutredningar redovisas månadsvis.

I juni 2026 rapporterades inga beslut om frånvaroutredning. Den procentuella totala frånvarotiden var i juni 4 % på Adolfsfors skola, 10 % på Gunnarsbyskolan, 11 % på Gärdesskolan och 8 % på Hiernes skolan. Totalt hade Eda 148 elever med problematisk skolfrånvaro under juni. Räknat från läsårsstart till slutet av juni hade Eda 74 elever med problematisk skolfrånvaro.

I augusti 2026 rapporterades 0 beslut om frånvaroutredning. Den procentuella totala frånvarotiden var i augusti 5 % på Adolfsfors skola, 8 % på Gunnarsbyskolan, 7 % på Gärdesskolan och 6 % på Hiernes skolan. Totalt hade Eda 106 elever med problematisk skolfrånvaro under augusti. Räknat från läsårsstart till slutet av augusti hade Eda 106 elever med problematisk skolfrånvaro.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Sammanställning av problematisk skolfrånvaro, juni, 2026-08-10

Månadsuppföljning av problematisk skolfrånvaro per årskurs, juni, 2026-08-10

Problematisk skolfrånvaro månad för månad med start vid läsårsstart, juni, 2026-08-10

Sammanställning av problematisk skolfrånvaro, augusti, 2026-08-31

Månadsuppföljning av problematisk skolfrånvaro per årskurs, augusti, 2026-08-31

Problematisk skolfrånvaro månad för månad med start vid läsårsstart, augusti, 2026-08-31

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 369316SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 116 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2026:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för juni till och med augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 141 om en riktlinje för klagomålshantering och gav bildning ett uppdrag att utarbeta rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom verksamheten. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering. Bildning arbetar löpande med att analysera inkomna klagomål.

Inkomna klagomål rapporteras månadsvis till bildningsnämnden.

I juni har ett nytt klagomål inkommit till huvudman. Det gäller en riskobservation i utemiljön på förskolan Hagåsen i juni.

I augusti har inga nya klagomål inkommit till huvudman. Ett ärende, som uppgavs komma från en elev på Gunnarsbyskolan, om kränkande behandling inkom via e-tjänst. Denna handläggs dock som en anmälan om kränkande behandling på skolenheten och inte som ett klagomålsärende till huvudman.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Sammanställning av klagomålsärenden, juni, 2026-08-10

Sammanställning av klagomålsärenden, augusti, 2026-08-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 117 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2026:6

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av avstängningar för juni till och med augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden antog 2023-11-08 § 111 riktlinjer vid avstängning. Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 – 3, 14–16 och 24 §§. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner vid avstängning av elever. Riktlinjen och rutiner utgår från skollagen enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§ samt dess förarbeten, reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan samt Skolverkets allmänna föreskrifter.

Beslut om avstängningar redovisas vanligtvis månadsvis.

I juni fattades inga beslut om avstängning. Under månaden meddelade dock Förvaltningsrätten i Karlstad dom i ett överklagat avstängningsärende på Hierneskolans. Domstolen biföll överklagandet och upphävde den avstängning som beslutades i december. Skälet var att eleven och vårdnadshavaren inte hade getts möjlighet att yttra sig innan beslutet fattades. Tidigare statistik har justerats därefter. Ett arbete är påbörjat för att förebygga att något liknande händer igen, men skollagen har också ändrats sedan dess gällande avstängningar.

I augusti fattades inga beslut om avstängning(ar).

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Sammanställning av avstängningar, juni, 2026-08-10

Sammanställning av avstängningar, augusti, 2026-08-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 118 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2026:7

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av kränkningsärenden för juni till och med augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 139 om en riktlinje för kränkningsärenden.

Bildning fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildning har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

I juni gjordes 6 kränkningsanmälningar. 1 på förskolan Hjorten, 2 på Gunnarsbyskolan, 2 på Gärdesskolan och 1 på Hierneskolan. 1 anmälning bedöms som ”Detta är inte en kränkning”, den på förskolan Hjorten.

I augusti gjordes 13 kränkningsanmälningar. 7 på Gunnarsbyskolan, 5 på Gärdesskolan och 1 på Hierneskolan. 2 anmälning(ar) bedöms som ”Detta är inte en kränkning”, båda på Gärdesskolan.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Sammanställning kränkande behandling incident, juni, 2026-08-10

Statistik kränkande behandling incident, juni, 2026-08-10

Översikt kränkande behandling incident, juni, 2026-08-10

Sammanställning kränkande behandling incident, augusti, 2026-08-31

Statistik kränkande behandling incident, augusti, 2026-08-31

Översikt kränkande behandling incident, augusti, 2026-08-31

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 119 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2026:8

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av tillbud och arbetsskador för barn och elever för juni till och med augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden, har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter. Bildning arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Visma Draftits modul Skolmiljö Incident. Bildning arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas samt att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

I juni anmäldes 5 olyckor, tillbud eller riskobservationer. 2 på förskolan Droppen, 1 på förskolan Hagåsen, 1 på förskolan Nya Grottan och 1 på Gärdesskolan. Av de 2 anmälningar där allvarsgrad bestämts var båda begränsad(e).

I augusti anmäldes 10 olyckor, tillbud eller riskobservationer. 1 på Adolfsfors skola, 1 på förskolan Blåsippa, 3 på förskolan Hjorten, 4 på Gunnarsbyskolan och 1 på Hiernes skolan. Av de 2 anmälningar där allvarsgrad bestämts var 1 begränsad och 1 betydande.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-08-10

Sammanställning skolmiljö incident, juni ,2026-08-10

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 369316SE

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Statistik skolmiljö incident, juni, 2026-08-10

Översikt skolmiljö incident, juni, 2026-08-10

Sammanställning skolmiljö incident, augusti, 2026-08-31

Statistik skolmiljö incident, augusti, 2026-08-31

Översikt skolmiljö incident, augusti, 2026-08-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 120 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2026:115

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut;

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut;

Tre beslut om att *underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär;*

- beställnings- skrivelse tillgänglighetspedagog
- tilläggsavtal verksamhetssystem
- Överenskommelse om samverkan mellan RF-SISU Värmland och Eda kommun avseende Rörelsesatsning i skolan

Två beslut *mottagande av barn från annan kommun-förskola*

Ett beslut *rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal*

Ett yttrande *om beviljande av förskoleplats hos annan anordnare*

Ett yttrande *i ärende där allmänheten framfört klagomål på kommunal myndighet till JO*

Biträdande skolchefens beslut;

Ett *Yttrande gällande inkomna klagomål – Hagåsen,*

Ett *beslut om senare upphörande av skolplikten*

Ett beslut om att *avge yttrande till rättsinstans med anledning av överklagande av delegats beslut (skolskjuts)*

Rektor T.K's beslut

Fem beslut om *placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation enligt skollagen.*

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-08-26
Rapport delegationsbeslut 2026-06-05-2026-08-26

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

§ 121Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2026:9, BN/2026:99, BN/2025:169

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner. Bildningsnämnden har vid detta sammanträde tagit del av;

- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Fritiden 1 (Blåsippan)
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Bete 1:4 (Hagåsen).
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Kattugglan1 (Grodan och Fisken)
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Köla Prästgård 1:24 Adolfsfors förskola
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Uttern 1 Förskolan Hjorten
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Hammar 1:133 Droppen
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Hjorten 7 Gullvivan
- Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Södra Ämterud 1:739 Nya Grottan
- Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen i ärende 2025:7910, Riktad tillsyn på Gunnarsbyskolan - SI 2025:7910

Bildningsnämndens protokoll 2026-09-09

Beslutsunderlag

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Fritiden 1 (Blåsippan)

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Bete 1:4 (Hagåsen).

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Kattugglan1 (Grodan och Fisken)

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Köla Prästgård 1:24 Adolfsfors förskola

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Uttern 1 Förskolan Hjorten

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Hammar 1:133 Droppen

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Hjorten 7 Gullvivan

Föreläggande att vidta åtgärder enligt miljöbalken på fastigheten Södra Ämterud 1:739 Nya Grottan

Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen i ärende 2025:7910, Riktad tillsyn på Gunnarsbyskolan - SI 2025:7910

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

NAMN: PÅL BRENNÄ
TID: 2026-09-14 08:53:10 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Ulla Gun Elisabet Andersson
TID: 2026-09-14 08:57:44 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

