



Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2026-04-15

Tid: klockan 13:00 – 16:31 sammanträdet ajournerades klockan 13:50-14:00, 14:10-14:20, 14:56-15:00, 15:50-15:55

Plats: KS-salen

Paragraf: §55 - §71

Ordförande: Nicklas Backelin

Sekreterare: Lena Högfeldt

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck

Datum: 2026-04-22

Tid: klockan 12:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för bildningsnämndens sammanträde 2026-04-15. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2026-04-22. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2026-05-14.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M)
Sylvia Jonasson (C)
Bo Sundbäck (S)
Ola Dahlström (L)
Hannah Liljegren (SD)
Nicklas Backelin, (V) ordförande
Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Mikael Ensson, (S) ej tjänstgörande ersättare
Lena Högfeldt, nämndsekreterare/ vik. arkivsamordnare
Daniel Nordström, skolchef ej § 60
Anton Sjöstedt, utvecklingsstrateg §§ 58, 59, 62–67
Martin Bollner, ekonomichef §§ 56, 57, 61
Fredrik Martinsson, ekonom §§ 56, 57, 61
Helena Persson, biträdande skolchef § 59
Åsa Nordlander, Kommunal § 60
Marika Liljegren, Vårdförbundet § 60
Veronika Stridh, Sveriges Lärare § 60
Irene Henriksson, Sveriges Lärare § 60
Ann-Sofie Gruvborg, Sveriges skolledare § 60
Viktor Lundberg, Kommunal § 60

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15**Innehållsförteckning**

§ 55	Information 2026	4
§ 56	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026	6
§ 57	Ekonomisk uppföljning efter mars 2026, med helårsprognos	8
§ 58	Mål- och resultatredovisning 3, 31/3	10
§ 59	Uppföljning av barn- och elevhälsoarbetet	12
§ 60	Strategisk samverkan med verksamhetsrådet i bildning	13
§ 61	Budget 2027 med plan för 2028-2030, diskussion	14
§ 62	Motion-Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa	16
§ 63	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	18
§ 64	Redovisning av klagomålsärenden	19
§ 65	Redovisning av avstängningar	20
§ 66	Redovisning av kränkingsärenden	21
§ 67	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	22
§ 68	Samverkansprotokoll	24
§ 69	Redovisning av delegationsbeslut	25
§ 70	Meddelanden till bildningsnämnden	27
§ 71	Förslag till bildningsnämndens delegationsordning	28

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 55 Information 2026

Diarienummer: BN/2026:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar om följande;

Skolinspektionens tillsyn vid Hierne- och Gunnarsbyskolan

Redovisning av vidtagna åtgärder har skickats in till Skolinspektionen med anledning av föreläggande efter tillsyn vid Hierneskolans och Gunnarsbyskolans. Bland genomförda åtgärder finns kompetensutbildningar för personalen, arbete med att komma ikapp utredningar avseende elever i behov av särskilt stöd samt anställning av skolpsykolog motsvarande 20 procent.

Inbjudan till kickoff 15:e juni för bildnings verksamhet

Information lämnades om en planerad heldag med avslutande kick-out för bildningsverksamhetens personal den 15 juni. Dagen genomförs på hotellet i Charlottenberg i samband med terminens slut och har fokus på utvärdering och sammanfattning av läsåret. Dagen ses som en avtackning och inspirationsdag för personalen inför sommarledigheten. Politiker kommer att bjudas in till dagen.

Framtidsmässan 22-23 maj i Charlottenberg

En arbetsgrupp har under två månader arbetat med planering och lansering av framtidsmässan. För närvarande är cirka 30 utställare anmälda, medan minst 70 utställare bedöms krävas för att mässan ska vara värd att genomföra. Företag och föreningar har bjudits in, men intresset har hittills varit lågt. Samtidigt visar erfarenhet att anmälningar ofta sker sent. Alternativet att begränsa mässan till en dag, fredagen, övervägs.

Bildningsresan och berättelsen i Eda kommun

Information lämnades om satsning på bild- och filmmaterial som används på kommunens webbplats, i sociala medier samt vid föräldramöten som skildrar det positiva som finns inom bildningsverksamheten. Under maj månad kommer verksamhetsbesök inom bildningsverksamheten att ha fokus på dialog och erfarenhetsutbyte med syfte att sprida goda exempel.

Beslutsunderlag

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15**§ 56 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2026**

Diarienummer: BN/2026:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med mars 2026 för bildning.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att regelbundet följa upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

<i>Budget till och med mars</i>	68 998
<i>Redovisning till och med mars</i>	70 857
<i>Avvikelse till och med mars</i>	-1 859,4
<i>Procent av budget</i>	102,7 %

Den ekonomiska uppföljningen visar att kostnaderna har ökat inom grundskolans kärnverksamhet, särskilt inom undervisning, elevhälsa och skolskjuts. Även gemensam förvaltning och administration uppvisar högre kostnader än budgeterat. Samtidigt har förskoleverksamheten och vissa personalposter lägre kostnader än budget, vilket delvis kompenserar underskottet.

För att hantera dessa avvikelser och säkerställa att vi når våra budgetmål planerar vi att vidta riktade åtgärder inom framför allt grundskolan, såsom att se över bemanning och resursfördelning i undervisning inför läsåret 2026/2027. En genomlysning av skolskjuts samt av administrativa kostnader. Vidare kommer vi att stärka den ekonomiska uppföljningen och prognosarbetet, samt säkerställa att goda exempel från verksamheter med budget i balans, såsom förskolan, tas tillvara i hela organisationen.

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Verksamhetsuppföljning

Verksamheterna inom bildning bedrivs enligt beslutade verksamhetsplaner. Inga väsentliga avvikelser i förhållande till uppdrag, mål eller kvalitet har identifierats under perioden. Det avser förskola, grundskola, kulturskola, gymnasie- och vuxenutbildningen. Verksamheten fortsätter arbetet med systematisk uppföljning av måluppfyllelse, kvalitet och resursanvändning i enlighet med nämndens styrning.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-25

Ekonomisk uppföljning Bildningsnämnden efter mars 2026, 2026-04-01

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 57 Ekonomisk uppföljning efter mars 2026, med helårsprognos

Diarienummer: BN/2026:66

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av ekonomisk uppföljning per 31 mars 2026, inklusive helårsprognos. Skolchefen får ett uppdrag att ta fram förslag till åtgärder för en budget i balans som ska redovisas vid sammanträdet i maj 2026.

Sammanfattning av ärendet.

Bildningsverksamheten redovisar en ekonomisk uppföljning per 31 mars 2026 tillsammans med en helårsprognos. Uppföljningen visar på avvikelser i förhållande till budget, främst kopplade till ökade personal- och skolskjutskostnader, volymförändringar samt externa kostnader. Helårsprognosen indikerar ett underskott om nuvarande utveckling kvarstår.

Kommunfullmäktige beslutade den 11 juni om 262,2 miljoner kronor i driftbudget för bildningsnämnden. Budgeten utgör ett nettobelopp där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade den 12:e november 2025 om fördelning av dessa medel till nämndens olika verksamhetsområden, inom ramen för kommunfullmäktiges strategiska plan samt mål, riktlinjer och övriga anvisningar.

Bildningsnämnden ansvarar för att löpande följa upp verksamheten utifrån såväl ekonomiska som verksamhetsmässiga mål. Bildningsverksamheten genomför därför regelbundna uppföljningar och prognoser under året. Denna uppföljning utgör helårsprognos per 31 mars och rapporteras till kommunfullmäktige.

Mot bakgrund av prognostiserat underskott finns ett behov av att vidta åtgärder för att säkerställa en budget i balans. Verksamheten avser därför att återkomma med konkreta åtgärdsförslag inför nämndens sammanträde i maj 2026. Prognosen presenteras vid sammanträdet tillsammans med förslag på åtgärder per verksamhetsnivå.

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15**§ 58 Mål- och resultatredovisning 3, 31/3**

Diarienummer: BN/2026:67

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av mål- och resultatuppfyllelse 3 per den 31 mars för vårterminen och läsåret 2025/2026, fördelat på ämnen, årskurser och skolenheter inom grundskolan.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2010:800) ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas på både huvudmannanivå och enhetsnivå. Bildningsnämnden i Eda kommun ansvarar som huvudman för att organisera utbildningen samt följa upp och utvärdera målnuppfyllelsen i syfte att utveckla verksamheten och säkerställa att lokala och nationella mål nås. Bildningsverksamheten, genom verksamhet grundskola, samlar in, analyserar och redovisar mål- och resultatdata fyra gånger per år: 31 oktober, 31 december, 31 mars och 30 juni. Redovisningen omfattar samtliga ämnen och årskurser inom kommunens grundskolor.

Den aktuella redovisningen avser samtliga kommunala grundskolor i Eda kommun per den 31 mars 2026 och läsåret 2025/2026. Resultaten visar andelen elever som uppnått godtagbara kunskaper genom omdömen (årskurs 1–5) eller godkänt betyg (årskurs 6–9), fördelat per ämne och årskurs. Uppgifterna baseras på folkbokförda elever i kommunala grundskolor i Eda kommun och relateras till målen för respektive stadium (årskurs 3, 6 och 9).

Redovisningen följer inriktningen i bildningsnämndens verksamhetsplan 2025–2027 och syftar till att följa upp både lokala och nationella mål. Resultaten jämförs med föregående läsår (2024/2025) samt mot delmålet om 85 procent och målet om 100 procent i enlighet med visionen ”Alla ska lyckas”.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-23

Resultat- och målrapportering 3, Hierneskolan åk 1–9, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Hierneskolan åk 1–9, förändring i %, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Gunnarsbyskolan åk 1–9, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Gunnarsbyskolan åk 1–9, förändring i %, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Gärdesskolan åk 1–6, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Gärdesskolan åk 1–6, förändring i %, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Adolfsfors skola åk 1–5, 2026-04-08

Resultat- och målrapportering 3, Adolfsfors skola åk 1–5, förändring i %, 2026-04-08

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 59 Uppföljning av barn- och elevhälsoarbetet

Diarienummer: BN/2026:64

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljning av barn- och elevhälsoarbetet för hösten 2025.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljningen visar att barn- och elevhälsoarbetet i bildningsverksamheten bedrivs systematiskt och i huvudsak fungerar väl, med fokus på trygghet, närvaro och stöd till elever. Nivåerna av avstängningar och klagomål är låga, medan kränkingsanmälningar och skolfrånvaro fortsatt är utmaningar, även om de minskat över tid. Det finns utvecklingsbehov inom dokumentation samt i arbetet med sociala och fysiska lärmiljöer, men sammantaget bedöms verksamheten hålla god kvalitet med behov av fortsatt utveckling. Sammanställningen av anmälningsärenden för höstterminen 2025 ger huvudmannen en god överblick över läsårets händelserapporteringar.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-26

Uppföljning av barn- och elevhälsoarbete, 2026-03-31

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 60 Strategisk samverkan med verksamhetsrådet i bildning

Diarienummer: BN/2026:68

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen från dialogmötet med verksamhetsrådet om strategisk samverkan och kompetensförsörjning inom bildningsverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsverksamheten har bjudit in verksamhetsrådet till ett dialogmöte med representanter från de fackliga organisationerna Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare, Vision, Vårdförbundet och Kommunal. Syftet är att gemensamt utveckla strategisk samverkan och långsiktig kompetensförsörjning inom bildningsverksamhetens verksamhetsområden i Eda kommun.

Bakgrunden är de demografiska utmaningarna, geografiska förutsättningarna och det ökade behovet av samordnade åtgärder för att säkra kvalitet och kompetens i verksamheterna. Dialogen utgår från fyra strategiska områden: arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstid och lönebildning. Dessa utgör även grunden för ett gemensamt lokalt utvecklingsarbete utifrån HÖK 25.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 15:50-15:55.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 61 Budget 2027 med plan för 2028-2030, diskussion

Diarienummer: BN/2026:31

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden överlämnar redovisningen av förutsättningar och konsekvenser av den föreslagna budgetramen för 2027 med plan för 2028 – 2030 till budgetberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens allmänna utskott har fastställt preliminära ekonomiska ramar i form av resultat- och driftsplan samt investeringsutrymme. Bildningsnämnden ska redovisa vilka förutsättningar den föreslagna budgetramen ger samt vilka konsekvenser ramen medför för verksamheten. Bildningsnämndens analys visar:

- en fortsatt ansträngd kommunal ekonomi,
- minskande barn- och elevkullar, samt
- ett kostnadsläge inom som överstiger referenskostnader.

Samtidigt utgår planeringen från kommunfullmäktiges strategiska plan, nämnden vision *Alla ska lyckas* samt beslutad verksamhetsplan med mål, delmål och uppdrag.

Sammantaget innebär detta behov av strategiska prioriteringar, organisatoriska anpassningar och en tydligare koppling mellan ekonomi och verksamhet.

Redovisningen syftar till att ge en samlad konsekvensbeskrivning av vad det innebär att bedriva verksamheten inom föreslagen budgetram, inklusive kvarstående risker och behov.

Ajournering

Sammanträdet ajournerades för partiöverläggningar klockan 13:50-14:00.

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 14:10-14:20.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-25

Allmänna utskottets protokoll 2026-03-02, 2026-03-05

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-02

Verksamhetsplan 2025–2027, 2026-03-02

Elevantal F–9 tiden 2025–2032, 2026-02-02

Presentation bildningsnämnden februari 2026 2026-02-02, 2026-02-02

Tekniska ramar Bildning 2026-02-02, 2026-02-02

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-01-29

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S) yrkar att budgetberedningen tillför bildningsnämnden 1 miljon kronor i utökat anslag. Medlen ska öronmärkas för att stärka det särskilda stödet till elever med behov av sådant stöd. Vidare yrkar Bo Sundbäck (S) att undervisningen i svenska för invandrare (SFI) åter ska bedrivas i kommunens egen regi.

Ola Dahlström (L) yrkar på beslut enligt förvaltningens förslag, bildningsnämnden överlämnar redovisningen av förutsättningar och konsekvenser av den föreslagna budgetramen för 2027 med plan för 2028 – 2030 till budgetberedningen.

Beslutsgång

Ordförande ställer de två förslagen mot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Ola Dahlströms (L) förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 62 Motion-Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa

Diarienummer: BN/2026:58

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige att anse motionen om kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa från Anders Eriksson (KD) besvarad mot bakgrund av att bildning redan använder och tillämpar befintliga nationella kunskapsunderlag som motsvarar motionens syfte.

Sammanfattning av ärendet

En motion har inkommit den 15 februari 2026 till kommunfullmäktige från Anders Eriksson (KD). Motionen föreslår att Eda kommun tar fram ett kunskapsstöd om sociala medier och barns hälsa riktat till grundskolan. Vidare föreslår motionen att detta kunskapsstöd ska tillgängliggöras för skolor och elevhälsa som ett frivilligt stöd i barn- och elevhälsoarbetet samt i pedagogiska samtal med elever och i dialog med vårdnadshavare. Syftet med motionen är att säkerställa att skolor och barn- och elevhälsa har tillgång till kunskap om en fråga som berör alla elever i grundskolan.

Bildningsverksamheten konstaterar att barn- och elevhälsan i Eda kommun känner till och arbetar efter de kunskapssammanställningar, rekommendationer och rapporter som har tagits fram av statliga myndigheter om sociala medier och barn och ungas hälsa. Dessa inkluderar *Digitala medier och barns och ungas hälsa – en kunskapssammanställning* (Folkhälsomyndigheten & Mediemyndigheten, 2024), *Rekommendationer för barns och ungas digitala medieanvändning* (Folkhälsomyndigheten, 2024) och *Elevens digitala liv – i och utanför skolan* (Skolverket, 2026).

Dessa används som underlag, till exempel när skolkuratorer kommunicerar med elever om deras digitala liv och när skolsköterskor utför hälsosamtal i förskoleklass samt i årskurs 2, 4 och 7. I hälsosamtal med skolsköterska får både elev och vårdnadshavare svara på hälsoenkäten och dialog förs om skärmtid och aktiviteter på nätet. Utifrån hälsosamtal gör skolsköterska en riskbedömning och eventuellt kopplas skolkurator in för samtal med elev om aktivitet och risk för utsatthet på nätet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-25

Kommunfullmäktige § 36 Ny motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa 2026-02-18, 2026-02-27

Motion - Kunskapsstöd till skolor om sociala medier och barns hälsa, 2026-02-27

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Motionären; Anders Eriksson

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 63 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2026:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 140 om en riktlinje för problematisk skolfrånvaro. Nämnden gav verksamheten i uppdrag att utarbeta rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till utbildning.

Verksamheten har utifrån antagen riktlinje och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§.

Frånvarostatistik och antal beslut om frånvaroutredningar redovisas månadsvis.

I mars 2026 fattades 5 beslut om frånvaroutredning, samtliga på Hierneskolan. Den procentuella totala frånvarotiden var 4 % på Adolsfors skola, 10 % på Gunnarsbyskolan, 5 % på Gärdesskolan och 10 % på Hierneskolan. Totalt hade Eda 121 elever problematisk skolfrånvaro i mars. Räknat från läsårsstart och utslaget på hela läsåret hade Eda 74 elever med problematisk skolfrånvaro i slutet av mars.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-27

Sammanställning av problematisk skolfrånvaro, mars, 2026-03-30

Månadsuppföljning av frånvaro per årskurs, mars, 2026-04-07

Problematisks skolfrånvaro månad för månad med start vid läsårsstart, mars, 2026-04-07

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 64 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2026:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 141 om en riktlinje för klagomålshandling och gav bildningsverksamheten ett uppdrag att utarbeta rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshandling innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsverksamheten. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshandlingen inom bildningsverksamheten i Eda kommun. Verksamheten arbetar löpande med att analysera inkomna klagomål.

Inkomna klagomål rapporteras månadsvis till bildningsnämnden.

I mars har inga nya klagomål inkommit till huvudman.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-27

Sammanställning av klagomålsärenden, mars, 2026-03-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 65 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2026:6

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av avstängningar för mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden antog 2023-11-08 § 111 riktlinjer vid avstängning. Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 – 3, 14–16 och 24 §§. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner vid avstängning av elever. Riktlinjen och rutiner utgår från skollagen enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§ samt dess förarbeten, reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan samt Skolverkets allmänna föreskrifter.

Beslut om avstängningar redovisas månadsvis.

I mars fattades inga beslut om avstängning.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-27

Sammanställning av avstängningar, mars, 2026-03-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 66 Redovisning av kränkingsärenden

Diarienummer: BN/2026:7

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av kränkingsärenden för mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-11-12 § 139 om en riktlinje för kränkingsärenden. Bildning fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkingsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna. Bildnings samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsverksamheten har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

I mars anmäldes 49 kränkingsärenden. 4 på Adolfsfors skola, 26 på Gunnarsbyskolan, 16 på Gärdesskolan och 3 på Hierneskolan. 1 anmälning bedöms som ”Detta är inte en kränkning”.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-27

Sammanställning kränkande behandling incident, mars, 2026-03-30

Statistik kränkande behandling incident, mars, 2026-03-30

Översikt kränkande behandling incident, mars, 2026-03-30

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 67 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2026:8

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av tillbud och arbetsskador för barn och elever för mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter. Bildningsverksamheten arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Draftit Skolmiljö Incident. Bildningsverksamheten arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs vanligtvis den 30:e varje månad.

I mars anmäldes 25 olyckor, tillbud eller riskobservationer. 1 på Adolfsfors förskola, 1 på Blåsippan, 1 på Droppen, 4 på Hagåsen, 1 på Hjorten, 15 på Gunnarsbyskolan, 1 på Gärdesskolan och 1 på Hierneskolans.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 14:56-15:00.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-27

Sammanställning skolmiljö incident, mars, 2026-04-07

Statistisk skolmiljö incident, mars, 2026-03-30

Översikt skolmiljö incident, mars, 2026-03-30

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 68 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2026:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen i samverkansprotokollet från bildnings verksamhetsråd i mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsverksamheten bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med gällande lagstiftning, kommunens arbetsmiljöpolicy samt samverkansavtal. Arbetet omfattar undersökning, riskbedömning, åtgärder och uppföljning i syfte att främja en trygg, hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö för både elever och personal.

Verksamheten rapporterar löpande till bildningsnämnden. Frågor som kräver ställningstagande eller beslut lyfts vid behov vidare till centralråd, kommunstyrelse eller kommunfullmäktige.

Bildningsverksamheten har sammanställt samverkansprotokollet från verksamhetsrådet i mars 2026 som en del av den kontinuerliga återrapporteringen inom det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2026-03-23

Protokoll Verksamhetsråd 2026-03-11, 2026-03-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef, Daniel Nordström

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 69 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2026:65

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchef; Ett beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskolan

Skolchef; Ett beslut om undertecknande av avtal av verksamhetsspecifik karaktär - *Samarbetsavtal mellan Teknikcollege Västra Värmland och Eda kommun 2026-01-01-2026-12-31*

Rektor A-L.R; Nio beslut om placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation enligt skollagen 9:15-15a, 10.30-10.31

Biträdande skolchef; Två beslut om mottagande av elev vid val av skola utanför fastställt skolområde och utan rätt till skolskjuts

Biträdande skolchef; Ett beslut om yttrande angående beviljande av skolgång i annan kommun

Rektor A-S.G; Åtta beslut om placering vid skolenhet inom fastställt skolområde utifrån fastställd skolorganisation

Rektor K.L; Ett beslut om erbjudande av plats i förskolan inom 4 månader februari (Hjorten, Adolfsfors)

Rektor K.L; Ett beslut om erbjudande av plats i förskolan inom 4 månader mars (Hjorten)

Rektor J.F; Tre beslut om erbjudande av plats i förskolan inom 4 månader februari (Droppen, Nya Grottan, Gullvivan)

Rektor J.F; Två beslut om erbjudande av plats i förskolan inom 4 månader mars (Nya Grottan, Gullvivan)

Biträdande rektor I.M; Två beslut om erbjudande av plats i förskolan inom 4 månader februari (Blåsippan, Hagåsen)

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2026-03-31

Redovisning av delegationsbeslut 2026-03-31, 2026-03-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 70 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2026:9, BN/2025:167, BN/2025:169

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner.

Bildningsnämnden har tagit del av;

- *Redovisning av vidtagna åtgärder enligt föreläggande efter skolinspektionens tillsyn vid Hierneskolans F-9*
- *Redovisning av vidtagna åtgärder enligt föreläggande efter Skolinspektionens riktade tillsyn vid Gunnarsbyskolans 4-9*
- *Samarbetsavtal mellan Teknikcollege Västra Värmland och Eda kommun 2026-01-01-2026-12-31*

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal mellan Teknikcollege Västra Värmland och Eda kommun 2026-01-01-2026-12-31, 2026-03-19

Redovisning av vidtagna åtgärder enligt föreläggande efter Skolinspektionens tillsyn vid Hierneskolans F-9, 2026-03-31

Redovisning av vidtagna åtgärder enligt föreläggande efter Skolinspektionens riktade tillsyn vid Gunnarsbyskolans 4-9, 2026-03-31

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

§ 71 Förslag till bildningsnämndens delegationsordning

Diarienummer: BN/2025:213

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden reviderar delegationsordningen enligt upprättat förslag. Tidigare styrdokument ersätts.

Bildningsnämnden ger efter yrkande från Bo Sundbäck (S) förvaltningen i uppdrag att utreda och återkomma med förslag till förtydligande av

- Punkt 5.1. *Undertecknande av avtal av verksamhetsspecifik karaktär*, (delegat skolchef) samt
- Punkt 6.7. *Beslut och yttranden i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt* (delegat ordförande)

i delegationsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Vid en översyn av bildningsnämndens delegationsordning uppmärksammades att det fanns tre beslut av ren verkställighetskaraktär i delegationsordningen. Dessa föreslås nu att tas bort. Det gäller punkterna:

- 17.1 Beslut om erbjudande om plats i förskola inom 4 månader
- 20.6 Beslut om plats i fritidshem vid respektive skolenhet för elever inskrivna vid samma skolenhet
- 6.2 Beslut om att ej besvara enkla ärenden, yttranden eller remissvar som är av mindre intresse för verksamheten

Vidare föreslås ett tillägg till delegationsordningen under punkten 11. *Gemensamma bestämmelser*.

- Beslut om arkivorganisation, delegat är skolchef.

samt ett tillägg under punkten 6. *Yttranden*

- Yttrande över remisser av verksamhetsspecifik karaktär, delegat är skolchef.

Det finns också ett behov av att förtydliga att då delegat som är chef är långvarigt frånvarande eller då en chefstjänst är vakant så har tillförordnad chef samma delegationsrätt som chef. Stycket *Jäv eller annat förfall för delegaten* föreslås därför att kompletteras med följande text:

Bildningsnämndens protokoll 2026-04-15

”Vid vakans i en chefstjänst eller vid långvarig frånvaro av ordinarie chef ska den tillförordnade chefen (t.f.) ha samma delegationsrätt som ordinarie befattningshavare. Detta gäller under hela perioden för förordnandet och omfattar samtliga beslut som enligt delegationsordningen tillhör tjänsten. Syftet är att säkerställa kontinuitet i beslutsfattandet och undvika dröjsmål i handläggningen.”

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S) yrkar på att bildningsnämnden reviderar delegationsordningen enligt upprättat förslag men ger förvaltningen i uppdrag att utreda ett förtydligande av punkten 5.1 *Underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär* (delegat är skolchef) samt ett förtydligande av punkten 6.7. *Beslut och yttrande i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt* (delegat är ordförande).

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-12-17

Förslag till bildningsnämndens delegationsordning, 2026-01-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Delegater inom bildning

Administratörer inom bildning

För åtgärd

Nämndsekreterare; Lena Högfeldt

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	BO SUNDBÄCK	
TID:	2026-04-22 12:00:07 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	

NAMN:	ARNE GUNNAR NICKLAS BACKELIN	
TID:	2026-04-22 12:51:53 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	