



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2025-09-17

Tid: klockan 08:00 - 17:13, lunch 12:23-13:08

Plats: Hotell Charlottenberg

Paragraf: §95 - §120

Ordförande: Gun Andersson

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Pål Brenna

Datum: 2025-09-24

Tid: klockan 10:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2025-09-17. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2025-09-24. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2025-10-16.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M), ordförande

Sylvia Jonasson (C)

Bo Sundbäck (S)

Ola Dahlström (L)

Hanna Liljegren (SD), ersättare för Stefan Nilsson (SD) §§ 95-112

Anders Eriksson (KD), ersättare för Nicklas Backelin (V)

Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Monika Johansson (HEL), ej tjänstgörande ersättare

Emma Nilsson (S), ej tjänstgörande ersättare

Bo-Inge Nilsson (HEL), ej tjänstgörande ersättare §§ 95-115

Daniel Nordström, skolchef

Ann-Louise Axelsson, sekreterare

Peter Aspervall, ekonom §§ 97-98

Zuzana Biacovska Olsson, folkhälsosamordnare § 103

Helena Persson, biträdande skolchef §§ 104-107, 109-110, 112-120

Marita Forslund, administratör/skolskjutssamordnare §§ 99-101, 109, 118-120

Anton Sjöstedt, utvecklingsstrateg §§ 99-101, 104-110, 112-115

Sara Gunnarsdotter, språk-, läs- och skrivutvecklare §§ 104-107, 112

Thea Kristiansson, rektor §§ 104-107, 112

Ann-Sofie Gruvborg, rektor/Sveriges Skolledare §§ 104-107, 111-112

AnnLouise Ränkeskog, rektor §§ 104-107, 112

Gunilla Borg, rektor §§ 104-107, 112

Maria Börjesson, biträdande rektor §§ 104-107, 112

Anna-Maria Nykvist, biträdande rektor §§ 104-107, 112

Veronica Stridh, Sveriges Lärare § 111

Irene Henriksen, Sveriges Lärare § 111

Johanna Hasselmark, Sveriges Lärare § 111

Svein Opstad, Vision § 111

Åsa Nordlander, Kommunal § 111

Marika Liljegren, Vårdförbundet § 111

Kristina Löv, rektor § 112

Monica Skönnå, rektor § 112

Ingela Myrvold, rektor § 112

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 254472SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Joacim Fryksenius, rektor § 112

Lena Olsson, rektor § 112

Ulrika Gramèn, rektor § 112



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Innehållsförteckning

§ 95	Information	5
§ 96	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning	8
§ 97	Ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos	10
§ 98	Delårsrapport 2025	11
§ 99	Återrapportering av bildningsnämndens beslut	12
§ 100	Uppföljning Miljö- och energiplan 2024-2026	13
§ 101	Revidering av riktlinje för skolskjuts	14
§ 102	Samverkansprotokoll	15
§ 103	Beslut om pep kommun	17
§ 104	Mål- och resultatredovisning	19
§ 105	Rapportering läsa-skriva-räkna-garantin	21
§ 106	Rapportering nationella prov årskurs 6 och 9	22
§ 107	Kvalitetsrapport förskola, grundskola och gymnasieskola	23
§ 108	Redovisning av klagomålsärenden	24
§ 109	Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning	25
§ 110	Redovisning av problematisk skolfrånvaro	26
§ 111	Strategisk samverkan	27
§ 112	Kvalitetsdialog - utveckling	28
§ 113	Redovisning av avstängningar	29
§ 114	Redovisning av kränkingsärenden	30
§ 115	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever	31
§ 116	Bildnings trygghetsplan	33
§ 117	Utvecklingsområden för läsåret 2025 - 2026	34
§ 118	Redovisning av delegationsbeslut	35
§ 119	Meddelanden till bildningsnämnden	37
§ 120	Medborgarförslag - Skolskjuts för barn i Adolfsfors skola som påverkats av tidigare upptagningsområdesändring	38



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 95 Information

Diarienummer: BN/2025:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Riktade insatser

Den 11 augusti hade bildningsförvaltningen en gemensam uppstartsday med samtliga 270 medarbetare och representanter från Skolverket och Karlstad Universitet.

Kommunstyrelsens ordförande inledde mötet. Skolverket berättade om processen och dagen innehöll både föreläsningar, dialoger och workshops med stort fokus på verksamhetens mål och kvalitetsarbete. Skolverkets riktade insatser pågår i tre år. En ny träff planeras i januari samt i juni. Bildningsnämnden får löpande uppföljning av utvecklingsarbetet.

Frukost på samtliga skolor

Erbjudandet om frukost inleddes på Gunnarsbyskolan. Nu får samtliga barn och elever på alla fyra skolor möjlighet att äta frukost vilket är uppskattat och ger en bra start på dagen. Kostnaden ryms inom befintlig budgetram.

Familjestödjare inom bildning

Fem familjestödjare har anställts för att jobba strategiskt mot barn och elever med hög problematisk skolfrånvaro och normbrytande beteende. Familjestödjarna är placerade på Fyren. Det skolsociala teamet är i gång och har börjat ge effekt, men arbetet med problematisk skolfrånvaro fortsätter. All frånvaro utreds och följs upp varje vecka så att det inte blir för stora konsekvenser för den enskilda eleven. Ett nära samarbete med skolsocionomer, socialpedagoger på skolorna samt familjebehandlarna på individ- och familjeomsorgen är en förutsättning för att få ner frånvarostatistiken.

Skolchefens nyhets-/månadsbrev

Nyhetsbrevet kommer ut en gång per månad i syfte att ge en aktuell, övergripande insyn i hela bildningsförvaltningen. Här finns bland annat information om vad som hänt den senaste månaden, nyheter, ekonomi med mera. Nyhetsbrevet kommer att ligga på bildnings intranät samt skickas ut till nämnden för kännedom.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Lokalförsörjning förskola/skola

En ny lokalförsörjningsplan kommer att tas fram för samtliga lokaler som bildning hyr. Underlaget ska vara till en hjälp vid politiska prioriteringar. Det finns äldre byggnader med eftersatt underhåll och nyare som inte kräver stora åtgärder i dagsläget. Planen beräknas vara klar under första kvartalet 2026 efter samråd med samhällsbyggnadsförvaltningen och Eda Bostad.

Berättelsen om Eda och bildning

Bildningsförvaltningen har via en kommunikatör tagit fram bilder och filmer i syfte att skapa en positiv bild av bildningsnämndens verksamhetsområden i Eda kommun. Dessa ska användas vid intern och extern kommunikation, som till exempel vid rekryteringar. Filmerna ska presentera bildnings olika verksamheter i hela kommunen och bygger på verksamhetsplanens gemensamma budskap.

Skolorganisering årskurs 7 - 9

2018 gjordes en utredning om skolstrukturen i Eda kommun. Statistiken visar att antalet barn och elever kommer att minska över tid, det har också varit en hög personaltäthet och resultaten har inte varit tillfredsställande visar en snabbutredning från åren 2015-2024. Förvaltningen menar att en samlad högstadieskola vore det bästa alternativet för Eda kommun och vill därför ge politiken en nyanserad bild utifrån läget 2025. Förvaltningen får också i uppdrag att göra en utredning även för förskolan i Eda kommun.

Utdelning av premier

Premier har delats ut från Eda kommuns skolstiftelse till elever i årskurs nio. I år fanns det 22 957 kronor att fördela. Utdelningen skedde i samband med skolavslutningen i juni. Gunnarsbyskolan delade ut fyra premier á 800 kronor och 9 premier á 1000 kronor. Hierneskolans delade ut fem premier á 1500 kronor. Gunnarsbyskolan delade även ut en premie på 1000 kronor ur Mauritz Hellbergs Premiefond.

Skolinspektionen

Skolinspektionen kommer att göra en riktad tillsyn av Gunnarsbyskolan som omfattar områdena extra anpassningar och särskilt stöd. Skolinspektionen genomför också en riktad tillsyn av Hierneskolans under hösten som gäller områdena trygghet, skolans arbete mot kränkande behandling samt extra anpassningar och särskilt stöd. Underlag skickas in på förhand. Förvaltningen ser positivt på granskningen.

Äldre inom skolan

För snart ett år sedan inkom en motion om ökad vuxennärvaro i grundskolan.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Idag har tio personer anmält sitt intresse, ett informationsmöte kommer att hållas om två veckor och därefter görs en schemaläggning. En inbjudan har också gått ut till personer som tidigare har jobbat inom skolan.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 96 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2025:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av ekonomi- och verksamhetsuppföljning till och med augusti 2025 för bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Det är viktigt att vi regelbundet följer upp de fastställda ekonomiska och verksamhetsmässiga målen under budgetåret. Rapportering ska ske månadsvis mellan verksamhetsområde och nämnd, samt mellan nämnd och kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Uppföljning mellan verksamhet och nämnd ska ske kontinuerligt.

Ekonomisk uppföljning över bildning (i tusentals kronor)

Budget till och med 31 augusti	165 828
Redovisning till och med 31 augusti	163 431
Avvikelse till och med 31 augusti	2 397,4
Procent av budget	98,6%

Den ekonomiska uppföljningen visar att bildningsförvaltningen i helhet har ett positivt ackumulerat resultat på 2 397 400 kronor, för perioden januari till augusti 2025.

Verksamhetsuppföljning

Bildningsförvaltningen redovisar uppföljningen av verksamheten per skolform där arbetet pågår att arbeta mot visionen ”Alla ska lyckas” och verksamhetsmålet inom områdena kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid och specifika uppdrag utifrån fastställd verksamhetsplan för 2025–2027.

Förskolan – Fortsätter arbetet inom ramen för Skolverkets riktade insatser.

Återöppningen av Gullvivans förskola samt arbetet med närvaro i förskolan intensifieras. Barnprognosen visar att det har fötts 42 barn i Eda kommun fram till augusti 2025.

Grundskolan – Arbetar vidare med det systematiska kvalitetsarbetet inför kvalitetsdialogerna och verksamhetsbesöken. Ett särskilt uppdrag är att minska frånvaron i skolan samt att säkerställa trygghet och studiero. Arbetet med Skolverkets riktade insatser fortsätter enligt lokal åtgärdsplan.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Gymnasie- och vuxenutbildning – Fortsätter arbetet med uppföljning av gymnasieelevernas skolgång. En ungdomscoach har anställts på heltid för att arbeta med det kommunala aktivitets- och uppföljningsansvaret. Dialog förs med Arvika kommun om samverkan kring gymnasie- och vuxenutbildning.

Förvaltningen – Samordnar arbetet genom ett nytt styr- och ledningssystem för roller, ansvar och organisering utifrån fastställda styrdokument och riktlinjer. Arbetet med att samordna funktionen familjestödjare fortsätter, liksom samarbetet med förskola och skola. Förberedelser pågår inför kvalitetsdialogen den 17 september.

Huvudmannen – Fastställer utvärderingen av arbetet under läsåret 2024/2025 samt utvecklingen av arbetet för läsåret 2025/2026. Kvalitetsdialog 1 genomförs i samråd med bildningsförvaltningens stab och ledningsgrupp vid nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-14

Ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 för bildnings, 2025-09-10

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 97 Ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos

Diarienummer: BN/2025:147

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner ekonomisk uppföljning efter augusti 2025 med helårsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Helårsprognosen för bildning pekar mot ett positivt resultat på 6,4 miljoner kronor efter augusti 2025. Grundskolan prognostiserar ett plus på cirka 900 000 kronor och förskolan ett plus på 2,2 miljoner kronor. Även skolskjuts visar ett plusresultat på 3,1 miljoner kronor. Det finns även en volymförändringsspoth på 3,1 miljoner kronor som är en buffert ifall fler barn/elever tillkommer i förskola/skola. Sammanlagt ger det ett plus på 9,3 miljoner kronor.

Interkommunal ersättning visar en negativ avvikelse på cirka 2 miljoner kronor, medan en utebliven ersättning från AMI och kostnad för två familjebehandlare ger en negativ post på 900 000 kronor. Tillsammans ger de negativa posterna 2,9 miljoner kronor

Driftbudgeten för 2025 är 260 200 000 kronor och investeringsbudgeten 2 102 600 kronor varav 1 677 100 är utnyttjat. Bedömningen är att budgetramarna är tillräckliga för att nå nämndens mål i verksamhetsplanen 2025-2027.

Åtta ekonomiska uppföljningar görs årligen.

Beslutsunderlag

Bildning tjänsteskrivelse 2025-08-15

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommundirektör; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 98 Delårsrapport 2025

Diarienummer: BN/2025:162

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner delårsrapporten för 2025 och överlämnar den till kommunstyrelsen för vidare behandling i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden ansvarar för förvaltning och utveckling av Eda kommuns utbildningsverksamheter: förskola, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning samt kulturskola.

Delårsrapporten per 31 augusti 2025 redovisar:

ekonomiskt utfall och prognos för helåret,

resultat kopplat till nämndens vision och verksamhetsmål,

genomförda insatser och avvikelser, positiva och negativa,

framtidsutsikter för verksamheten.

Syftet är att ge beslutsfattare ett samlat underlag för uppföljning, prioritering och planering inför kommande verksamhetsår. Målet är en ekonomi i balans och en höjd kvalitet inom utbildningsverksamheten.

Ajournering

Efter beslut i ärenden ajournerades sammanträdet kl. 09:14-09:23.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-14

Bildnings delårsrapport 2025

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 99 Återrapportering av bildningsnämndens beslut

Diarienummer: BN/2025:146

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner återrapporteringen av bildningsnämndens beslut tagna under perioden januari 2023 – augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har gått igenom diariesystemet Lex samt samtliga protokoll från bildningsnämndens sammanträden under perioden januari 2023 – juni 2025. En kartläggning har därefter gjorts av beslutsstatus, där ansvariga verksamheter har bekräftat om beslut är verkställda eller inte.

Resultatet visar att en majoritet av besluten är verkställda. Ett mindre antal beslut har dock inte verkställts. Dessa redovisas i bilagan, tillsammans med beslutsdatum, ärenderubrik och status.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-29

Sammanställning av återrapportering av bildningsnämndens beslut 2023–2025

Beslutet skickas till

För kännedom
Revisionen

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 100 Uppföljning Miljö- och energiplan 2024-2026

Diarienummer: BN/2024:271

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av miljö- och energiplan 2024–2026.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och energiplanen för perioden 2024–2026 antogs 21 februari 2024. Den är en bilaga till Hållbarhetsstrategin och utgör en nulägesbild av kommunen utifrån klimat, miljö och energi samt vilka utvecklingsområden som är av särskild vikt att arbeta med och utveckla inom dessa områden.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-19

Uppföljning september 2025, 2025-08-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 101 Revidering av riktlinje för skolskjuts

Diarienummer: BN/2025:152

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden reviderar Riktlinje för skolskjuts i bildningsförvaltningen, enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden i Eda kommun reviderade riktlinjerna för skolskjuts den 5 juni 2024. Revideringen genomfördes av bildningsförvaltningen efter att man upptäckt felaktigheter i den ursprungliga riktlinjen. Syftet med revideringen var att korrigera och förbättra riktlinjerna för att säkerställa att de är tydliga och effektiva.

Bildningsförvaltningen har återigen granskat riktlinjerna och identifierat områden som behövde ändras och förtydligas. Revideringen syftar till att säkerställa att riktlinjerna för skolskjuts är korrekta, tydliga och lätta att förstå, och att de möter behoven hos elever och vårdnadshavare i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-06-18

Riktlinje för skolskjuts 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Skolskjutssamordnare; Marita Forslund



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 102 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2025:3

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen i samverkansprotokollet från bildningsförvaltningens verksamhetsråd från juni 2025.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal. En arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktiges beslut den 14 december 2022 (§ 210) fastställt bildningsnämndens reglemente.

Kommunstyrelsens beslut den 6 oktober 2015 (§ 18) och bildningsnämndens beslut den 12 mars 2025 (§ 16) reglerar ansvarsfördelningen och delegationsordningen för att bildningsförvaltningen ska fullgöra sitt arbetsmiljöansvar enligt gällande lagar och föreskrifter. Huvudmannen ansvarar även för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation, vilket är fastställt i kommunstyrelsens arbetsmiljöpolicy (§ 20, 16 januari 2018). I policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa.

Bildningsförvaltningen arbetar enligt gällande samverkansavtal och ett årshjul för att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda risker, skriva handlingsplaner samt kontrollera om åtgärderna haft avsedd effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegationsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden. Vid behov av ställningstagande rapporteras ärenden till centralrådet och beslut kan fattas av kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-15

Protokoll Verksamhetsråd 2025-06-04

Beslutet skickas till

För kännedom

HR-chef; Lina Olsson



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 103 Beslut om pep kommun

Diarienummer: BN/2025:166

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att Eda kommun ansöker om att bli en Pep kommun.

Sammanfattning av ärendet

Förekomst av övervikt och fetma bland både barn och vuxna i Eda är högre än i Värmland och i landet vilket återspeglar sig i högre förekomst av bland annat diabetes och hjärtinfarkt. Det är viktigt att tidigt i livet främja rörelse för att bryta trenden. Stöd för att arbeta med hälsosamma levnadsvanor finns i Agenda 2030, Nationella folkhälsomål, Värmlandsstrategin och inte minst i kommunens övergripande mål (Hållbara livsmiljöer, Goda kommunikationer, Rika upplevelser och kultur och Livslångt lärande) liksom i Folkhälsostrategi 2024 - 2030.

2018 beslutade kommunstyrelsen i Eda att införa SMARTIS-konceptet i hela grundskolan, efter att ha "provkört" i några år på Hierneskolan. SMARTIS går ut på att via aktiviteter kopplade till skolans verksamhet få fler barn i rörelse, men även kosten och självkänslan är viktiga delar. SMARTIS har av olika anledningar aldrig blivit implementerat fullt ut i skolan. Flera inom skolan har uttryckt intresse för Generation Pep. Generation Pep är en ideell organisation som utan kostnad erbjuder både systematiskt stöd och material till kommuner och verksamheter som vill främja fysisk aktivitet och hälsosamma matvanor med fokus på barn och unga. I Eda görs mycket redan idag och flera verksamheter använder sig av inspiration och material från Generation Pep däribland förskolan och fritidsbanken. Inom Pep kommun knyter man ihop verksamheter och satsningar i ett samlat grepp. Systematiskt stöd från Generation Pep, liksom faktumet att arbetet pågår parallellt i flera kommuner, skulle öka förutsättningar för en lyckad implementering och vidarelevnad av arbetet. Ytterligare styrka är Region Värmlands utvecklingsarbete Jämlik barnhälsa 2.0 tillsammans med flera kommuner, däribland Eda. Generation Pep finns med som samverkanspart liksom Friskvården i Värmland och RF Sisu.

Sist men inte minst skulle anslutningen till Pep kommun främja kommunens attraktionskraft för både invånare och medarbetare.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 10:29-10:42.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Förslag till beslut på sammanträdet

Bo Sundbäck (S): Beslut enligt förvaltningens förslag. Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att Eda kommun ansöker om att bli en Pep kommun.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2025-08-27

Pep kommun – avsiktsförklaring 2025-07-18

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

-

För åtgärd

Folkhälsosamordnare; Zuzana Biacovska Olsson



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 104 Mål- och resultatredovisning

Diarienummer: BN/2025:145

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av mål- och resultatuppfyllelse 4 för läsåret 2024/2025, fördelat på ämnen, årskurser och skolenheter inom grundskolan.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2010:800) ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och enhetsnivå. Bildningsnämnden i Eda kommun ansvarar som huvudman för att organisera utbildningen samt följa upp och utvärdera måluppfyllelsen i syfte att utveckla verksamheten och säkerställa att de lokala och nationella målen nås.

Bildningsförvaltningen genom verksamhet grundskola samlar in, analyserar och redovisar mål- och resultatuppfyllelse fyra gånger per år; 31 oktober, 31 december, 31 mars och 30 juni. Redovisningen omfattar grundskolans alla ämnen och årskurser.

Den aktuella redovisningen omfattar samtliga kommunala grundskolor i Eda kommun per den 30 juni 2025 och läsåret 2024/2025. Resultaten visar andelen elever som har uppnått godtagbara kunskaper i omdömen (åk 1–5) eller erhållit godkänt betyg (åk 6–9), per ämne och årskurs. Uppgifterna baseras på folkbokförda elever i kommunala grundskolor i Eda kommun som omfattas av det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet och bedöms i relation till målen för respektive stadium (åk 3, 6 och 9).

Inriktningen för redovisningen följer bildningsnämndens verksamhetsplan 2025–2027 och syftar till att följa upp såväl lokala som nationella mål. Redovisningen avser en jämförelse av resultaten från läsåret 2023/2024 och delmålet 85% och målet 100% med visionen att ”Alla ska lyckas”.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-13

Resultat- och målrapportering 4, Hierneskolan åk 1–9, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Hierneskolan åk 1–9, förändring i %, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Gunnarsbyskolan åk 1–9, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Gunnarsbyskolan åk 1–9, förändring i %, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Gärdesskolan åk 1–6, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Gärdesskolan åk 1–6, förändring i %, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Adolfsfors skola åk 1–5, 2025-08-14

Resultat- och målrapportering 4, Adolfsfors skola åk 1–5 förändring i %, 2025-08-14

Detta dokument har undertecknats elektroniskt:

Comfact Signature Referensnummer: 254472SE



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Beslutet skickas till

För kännedom
Rektorer

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 105 Rapportering läsa-skriva-räkna-garantin

Diarienummer: BN/2025:144

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av Rapport läsa-skriva-räkna-garantin från vårterminen 2025.

Sammanfattning av ärendet

Redovisningen avser resultat från kartläggnings- och bedömningsmoment inom läsa-skriva-räkna-garantin i Eda kommun under vårterminen 2025. Garantin omfattar nationella kartläggningsmaterial i förskoleklass, bedömningsstöd i årskurs ett samt de nationella proven i årskurs tre. I Eda kommun används även bedömningsstöden i årskurs två för att förstärka möjligheten att följa och stödja elevernas utveckling.

Resultaten visar återkommande skillnader mellan flickor och pojkar samt mellan svenska och svenska som andraspråk, redan från förskoleklass och genom hela lågstadiet. Flickor presterar generellt bättre i språkämnen, medan pojkar har högre måluppfyllelse i matematik. Svenska som andraspråk framstår som särskilt utmanande, med lägre andel elever som når kravnivåerna än i svenska. Gruppen pojkar med svenska som andraspråk har i stort sett genomgående lägst grad av måluppfyllelse.

I matematiken ökar andelen elever som inte når kravnivån under hela lågstadiet.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-07

Rapport läsa-skriva-räkna-garantin, 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd

Rektorer i grundskolan

Språk-, läs- och skrivutvecklare; Sara Gunnarsdotter



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 106 Rapportering nationella prov årskurs 6 och 9

Diarienummer: BN/2025:151

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av rapport om nationella prov i årskurs sex och nio från läsåret 2024/2025.

Sammanfattning av ärendet

Redovisningen avser resultat från de nationella proven i årskurs sex och nio i Eda kommun från läsåret 2024/2025. Redovisningen omfattar ämnena svenska och svenska som andraspråk, matematik och engelska.

Resultaten visar återkommande könsskillnader i språkämnena, där flickor generellt presterar bättre än pojkar, särskilt i skrivmomenten. Svenska som andraspråk framstår som det mest utmanande ämnet, med låg måluppfyllelse och ett omfattande bortfall i årskurs nio. Även i matematik finns en betydande andel elever som inte når godkända provbetyg.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-07

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt

För åtgärd

Rektorer i grundskolan

Språk-, läs- och skrivutvecklare; Sara Gunnarsdotter



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 107 Kvalitetsrapport förskola, grundskola och gymnasieskola

Diarienummer: BN/2025:148

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner kvalitetsrapporterna för läsåret 2024/2025 för verksamheterna förskola, grundskola och gymnasieskola och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning sommaren 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har upprättat kvalitetsrapporter för läsåret 2024/2025 för Eda kommuns förskolor, grundskolor och gymnasieskola i enlighet med skollagen (2010:800), nationella och lokala mål i läroplaner samt bildningsförvaltningens verksamhetsplan.

Rapporterna innehåller nulägesbeskrivningar, analyser och bedömningar av måloppfyllelse för att identifiera styrkor och utvecklingsområden. Kvalitetsarbetet bedrivs på alla nivåer med aktiv medverkan av personal, barn/elever och vårdnadshavare. Genom en cyklisk process av planering, genomförande, uppföljning och analys skapas en kunskapsbas som möjliggör kontinuerlig utveckling och spridning av goda arbetssätt.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-09-09

Kvalitetsrapport förskola läsåret 2024/2025

Kvalitetsrapport grundskola läsåret 2024/2025

Kvalitetsrapport gymnasieskolan läsåret 2024/2025

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 108 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2025:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan, och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshanteringen inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Sammanställning klagomålsärenden, augusti 2025-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 109 Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning

Diarienummer: BN/2025:64

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av elever som under januari-juni 2025 inte har fullgjort skolplikten, enligt skollagen (2010:800) 7 kap och 4 kapitlet och § 8 skolförordningen, samt frånvarostatistik under perioden 2024-08-19 - 2025-06-13.

Sammanfattning av ärendet

I Sverige har vi en skolplikt som regleras i skollagen, som säger att alla barn som är bosatta i Sverige har rätt till och skall delta i utbildning från och med höstterminen det år de fyller sex år. Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och säger att alla barn ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår ett barn fyller sex år enligt 7 kapitlet 10 § skollagen. Om eleven inte fullgör skolplikten och har en omfattande frånvaro kan hemkommunen skicka föreläggande till elevers vårdnadshavare, enligt riktlinjer för skolplikt och skolpliktsbevakning, enligt 7 kap 23 § skollagen samt rutin för skolplikt och vitesföreläggande.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-06-16

Barn och elever som inte fullgjort skolplikten januari-juni 2025, 2025-06-16

Frånvarostatistik i procent och antal dagar läsåret 2024/2025, 2025-09-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningsadministratör; Marita Forslund

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 110 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2025:5

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för augusti 2025. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram jämförelser på internationell nivå.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro, diarienummer BN/2023:472. Nämnden gav bildningsförvaltningen i uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till utbildning.

Bildningsförvaltningen har utifrån antagen riktlinje och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§. Frånvarostatistik och utredningar om problematisk skolfrånvaro redovisas månadsvis.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 12:23-13:08.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Sammanställning problematisk skolfrånvaro, augusti 2025-09-08

Månadsuppföljning frånvaro per årskurs, augusti 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 111 Strategisk samverkan

Diarienummer: BN/2024:206

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av informationen från dialogmötet med verksamhetsrådet om strategisk samverkan och kompetensförsörjning inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har bjudit in verksamhetsrådet till ett dialogmöte med representanter från de fackliga organisationerna Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare, Vision, Kommunal och Vårdförbundet. Syftet är att gemensamt utveckla strategisk samverkan och långsiktig kompetensförsörjning inom bildningsförvaltningens verksamhetsområden i Eda kommun.

Bakgrunden är de demografiska utmaningarna, geografiska förutsättningarna och det ökade behovet av samordnade åtgärder för att säkra kvalitet och kompetens i verksamheterna. Dialogen utgår från fyra strategiska områden: arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstid och lönebildning. Dessa utgör även grunden för ett gemensamt lokalt utvecklingsarbete utifrån HÖK 25.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-14

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 112 Kvalitetsdialog - utveckling

Diarienummer: BN/2025:161

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av kvalitetsdialogen med fokus på utvärdering av föregående läsår 2024/2025 och utvecklingen inför läsåret 2025/2026.

Sammanfattning av ärendet

För att ytterligare utveckla och stärka Eda kommuns systematiska kvalitetsarbete införs från och med läsåret 2025/2026 en struktur för återkommande kvalitetsdialoger mellan rektorer och huvudman. Modellen bygger på de fyra faserna i kvalitetsprocessen – *Var är vi?*, *Vart ska vi?*, *Hur gör vi?* och *Hur blev det?* – och syftar till att på ett systematiskt och likvärdigt sätt följa upp och utveckla utbildningens kvalitet och likvärdighet utifrån givna förutsättningar.

Kvalitetsdialogerna förankras i styrkedjan från undervisande lärare till huvudman och är en del av Eda kommuns årliga kvalitetsarbete. Modellen utgår också från Skolverkets och Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) kvalitetsdialoger, vilka stärker huvudmannens ansvar i enlighet med den beslutande verksamhetsplanen.

Dialogerna planeras genomföras vid fem tillfällen under året och syftar till att öka måloppfyllelsen, förbättra undervisningens kvalitet och stärka analysarbetet på alla nivåer. Dialogen sker först mellan lärare och arbetslag, arbetslag och rektor, rektor och huvudman, och återkopplas tillbaka i verksamheten.

Ajournering

Sammanträdet ajournerades klockan 14:40-15:01.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-25

Kvalitetsdialoger 2025–2026, 2025-08-29

Kvalitetsarbetet för huvudmannen, 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Bildnings ledningsgrupp

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 113 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2025:6

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av avstängningar för augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden antog 2023-11-08 § 111 riktlinjer vid avstängning. Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 – 3, 14–16 och 24 §§. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner vid avstängning av elever. Riktlinjen och rutiner utgår från skollagen enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§ samt dess förarbeten, reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan samt Skolverkets allmänna föreskrifter. Beslut om avstängningar redovisas månadsvis.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Sammanställning avstängningar 2025-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 114 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2025:7

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av kränkningsärenden för augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäligen åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden. Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänsten. Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08
Sammanställning kränkande behandling incident, augusti 2025-09-08
Statistik kränkande behandling incident, augusti 2025-09-08
Översikt kränkande behandling incident, augusti 2025-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom
Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd
Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 115 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2025:8

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av tillbud och arbetsskador för barn och elever för augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån att alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker, eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan samt kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del av redovisningen av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Drafit Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-08

Sammanställning skolmiljö incident, augusti 2025-09-09

Statistik skolmiljö incident, augusti 2025-09-08

Översikt skolmiljö incident, augusti 2025-09-08

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

För åtgärd

Utvecklingsstrateg; Anton Sjöstedt



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 116 Bildnings trygghetsplan

Diarienummer: BN/2025:143

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar Bildnings trygghetsplan enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kränkande behandling, mobbning och diskriminering är inte tillåtet i förskolor, skolor och andra verksamheter enligt skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör skyldigheter om åtgärder mot kränkande behandling. En årlig plan mot kränkande behandling ska tas fram och implementeras för att förebygga och förhindra kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Varje enhet i verksamheten ska ha en plan.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-07

Trygghetsplan – Årlig plan mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering, 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

Skolchef; Daniel Nordström

Biträdande skolchef; Helena Persson

För åtgärd

Rektorer i förskola, grundskola, vuxenutbildning och kulturskola.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 117 Utvecklingsområden för läsåret 2025 - 2026

Diarienummer: BN/2025:163

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner utvecklingsområden för arbets- och läsåret 2025/2026. Nämnden ger skolchefen i uppdrag att månadsvis rapportera uppföljningen av verksamhetens uppdrag.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har, med stöd av skollagen (2010:800) och inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, identifierat prioriterade utvecklingsområden för läsåret 2025/2026. Arbetet baseras på den senaste nulägesbedömningen och utgår från:

- Bildningsnämndens verksamhetsplan 2025–2027
- Barn- och elevhälsoplanen 2025
- Mål, krav och riktlinjer i läroplanerna för respektive verksamhetsområde

Utvecklingsarbetet följer huvudmannens planeringsmodell, styrd av ett kvalitetshjul som säkerställer att insatserna är systematiska, målmedvetna och långsiktiga. Syftet är att förbättra måluppfyllelsen och skapa en integrerad utvecklingsprocess som är en naturlig del av det dagliga arbetet.

Kvalitetsarbetet dokumenteras löpande för att möjliggöra analys av framgångar och utvecklingsbehov. Erfarenheter och resultat sammanställs i en kvalitetsrapport i juni 2026 för respektive verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-08-15

Förslag utvecklingsområden förskola 2025–2026

Förslag utvecklingsområden grundskola 2025–2026

Förslag utvecklingsområden gymnasie- och vuxenutbildning 2025–2026

Förslag utvecklingsområden bildningsförvaltningen 2025–2026

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer i förskola och skola

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 118 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienummer: BN/2025:164

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande delegationsbeslut.

Ordförandebeslut

Ett beslut enligt 1.1 i delegationsordningen, brådsökande ärende, gällande svar på revisorernas grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024.

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: Ett beslut om nedsättning eller befrielse från barnomsorgsavgift upp till ett basbelopp förskolan, två beslut om att underteckna avtal av verksamhetsspecifik karaktär, ett beslut om rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal, ett yttrande angående beviljande om förskoleplats hos annan anordnare, ett yttrande gällande inkommet klagomål samt ett beslut om huvudmannens yttrande till Barn- och elevombudet.

Biträdande skolchefs beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: Fyra yttranden gällande inkomna klagomål.

Rektor T.K beslut 2025-04-02 – 2025-09-09: Ett beslut om plats utifrån elevens eget behov, tre beslut om plats i fritidshem vid respektive skolenhet för elever inskrivna vid samma skolenhet

Rektor A-L R beslut 2025-03-03 – 2025-09-09: Ett beslut om plats i fritidshem vid respektive skolenhet för elever inskrivna vid samma skolenhet

Rektor A-S.G beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: fyra beslut om plats på fritidshem för elev som är inskriven på samma skolenhet

Rektor G.B beslut 2025-08-05 – 2025-09-09: ett beslut om plats i fritidshem vid Gunnarsbyskolan för elever inskrivna vid samma skolenhet.

Rektor K.L beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: två beslut om erbjudande vid plats i förskola inom fyra månader.

Rektor M.S beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: ett beslut om erbjudande vid plats i förskola inom fyra månader.

Rektor I.M beslut 2025-05-28 – 2025-09-09: två beslut om erbjudande om plats i förskola inom fyra månader.



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

Rektor J.F beslut 2025-09-09: ett beslut om erbjudande om plats i förskola inom fyra månader.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegationsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegationsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2025-08-06
Delegationsbeslut per 2025-09-09

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 119 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2025:9, BN/2025:160

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av följande meddelanden:

- Socialnämndens protokollsutdrag 2025-06-03 § 121
- Yttrande på kränkande behandling vid Hierneskolan

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har beslutat om insatser inom individ- och familjeomsorgen som kan ges utan föregående behovsprövning enligt nya socialtjänstlagen.

Barn- och elevombudet har begärt in ett yttrande gällande ett kränkingsärende som förvaltningen har besvarat enligt punkt 6.6 i bildningsnämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokollsutdrag § 121 2025-06-03

Yttrande gällande kränkande behandling 2025-08-22

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2025-09-17

§ 120 Medborgarförslag - Skolskjuts för barn i Adolfsfors skola som påverkats av tidigare upptagningsområdesändring

Diarienummer: BN/2025:104

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige anse medborgarförslaget Skolskjuts för barn i Adolfsfors skola som påverkats av tidigare upptagningsområdesändring 2025-08-20 besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Den 27 juli 2025 inkom ett medborgarförslag om Skolskjuts för barn i Adolfsfors skola som påverkats av tidigare upptagningsområdesändring gällande områdena i Solberga och Växvik.

Nuvarande upptagningsområden beslutades 2020-02-26 av skolchef som ett verkställighetsbeslut, enligt delegationsordning och innebär att elever från och med läsåret 2020/2021, som påbörjat sin skolgång i förskoleklass och bor i dessa områden hänvisades till Hierneskolan. Beslutet 2020-02-26 grundades på att avståndet till Hierneskolan var kortare och vägstandarden för skolskjuts bedömdes vara bättre än till Adolfsfors skola.

Medborgarförslaget innebär att vårdnadshavare vid Adolfsfors skola önskar skolskjuts för elever som påverkats av tidigare upptagningsområde, vilket inte kan tillgodoses med hänvisning till tidigare beslut.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2025-09-02

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-08-20 §124

Medborgarförslag – Skolskjuts för barn i Adolfsfors skola som påverkats av tidigare upptagningsområdesändring 2025-07-27

Efter beslut i kommunfullmäktige skickas det till

För kännedom

Initiativtagaren

För åtgärd

Marita Forslund; skolskjutssamordnare

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:

NAMN: PÅL BRENNÄ
TID: 2025-09-24 08:47:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Ulla Gun Elisabet Andersson
TID: 2025-09-24 09:52:46 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

