



Bildningsnämndens sammanträdesprotokoll

Datum: 2024-09-11

Tid: klockan 13:00 - 15:51, sammanträdet ajournerades klockan 13:55-14:10 samt klockan 15:15-15:24

Plats: KS-salen

Paragrafer: § 106 - § 123

Ordförande: Gun Andersson

Sekreterare: Ann-Louise Axelsson

Justering

Utses att justera: Bo Sundbäck

Datum: 2024-09-18

Tid: klockan 13:00

Anslagsbevis

Protokollet är justerat för Bildningsnämndens sammanträde 2024-09-11. Protokollet har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Anslaget ska sättas upp inom två dagar efter justering.

Anslaget har anslagits på digitala anslagstavlan 2024-09-18. Anslaget har tagits bort från digitala anslagstavlan 2024-10-10.

Originalprotokollet förvaras på kommunkontoret, Torget 1 i Charlottenberg.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Närvarolista

Beslutande

Gun Andersson (M), ordförande

Sylvia Jonasson (C)

Bo Sundbäck (S)

Ola Dahlström (L)

Stefan Nilsson (SD)

Monika Johansson (HEL), ersättare för Nicklas Backelin (V)

Pål Brenna (S)

Övriga närvarande

Christina Säihke (S), ej tjänstgörande ersättare

Ann-Louise Axelsson, nämndsekreterare

Daniel Nordström, skolchef

Martin Bollner, ekonomichef §§ 107–109

Peter Aspervall, ekonom §§ 107–109



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Innehållsförteckning

§ 106	Information 2024.....	4
§ 107	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	5
§ 108	Ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos.....	7
§ 109	Delårsrapport 2024.....	9
§ 110	Diskussion budget- och verksamhetsplan 2025-2027.....	11
§ 111	Utvecklingsområden för läsåret 2024-2025.....	13
§ 112	Ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt.....	15
§ 113	Redovisning av nyckeltal på huvudmannanivå 2023/2024.....	17
§ 114	Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning.....	19
§ 115	Uppföljning av miljö- och energiplan 2024-2026.....	20
§ 116	Samverkansprotokoll.....	21
§ 117	Redovisning av klagomålsärenden.....	23
§ 118	Redovisning av problematisk skolfrånvaro.....	24
§ 119	Redovisning av avstängningar.....	25
§ 120	Redovisning av kränkingsärenden.....	26
§ 121	Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever.....	28
§ 122	Redovisning av delegeringsbeslut.....	30
§ 123	Meddelanden till bildningsnämnden.....	31



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 106 Information 2024

Diarienummer: BN/2024:1

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av information från verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med Skolverkets riktade insatser har kommit igång. Olika grupperingar har fått träffa Skolverket och tar nu fram en nulägesbeskrivning samt mål för verksamheten som resulterar i en åtgärdsplan.

Rekrytering av två skolsociomer pågår. De ska arbeta övergripande tillsammans med socialtjänsten med fokus på skolsocial problematik. Syftet är att bemöta problematiken i ett tidigare skede och hitta nya förebyggande arbetssätt. Tjänsterna finansieras med statsbidrag.

Rekrytering av en projektledare för tre månader pågår. Syftet med samverkansprojektet mellan Eda kommun och Eda Näringslivsförening är att kartlägga och ta fram en treårig handlingsplan på hur samverkan mellan bildningsförvaltningen och omvärlden i vårt lokalsamhälle kan stärkas.

En skriftlig rapport gällande utvärdering av organisationsförändringen 2024 ska tas fram. Syftet är att utvärdera arbetet med omorganisationen, hur det har påverkat anställda, elever och vårdnadshavare. Arbetet inleds på måndag, 16 september. Bildningsnämnden kommer att få ta del av rapporten.

En handlingsplan för strategisk kompetensförsörjning ska tas fram. Planen blir en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet där medarbetarskap och förståelse för uppdraget ingår.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 107 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

Diarienummer: BN/2024:2

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen och budgetprognosen för bildningsförvaltningens budget- och verksamhetsuppföljning per 31/8 2024.

Sammanfattning av ärendet

I ekonomisk uppföljning för augusti 2024 redovisas utfallet för månaden, samt utfall för perioden 1 januari till 31 augusti. Bildningsnämnden redovisar ett positivt utfall efter augusti månad jämfört med budget på 1 135 000 kronor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-15 om ett kommunbidrag på 256 330 000 kronor i driftbudget som avser ett nettobelopp för bildningsnämnden där samtliga kostnader och intäkter ingår. Bildningsnämnden beslutade 2023-12-13 om en fördelning av ekonomiska medel till bildningsnämndens olika verksamhetsområden med stöd av en resursfördelningsmodell. Vilka totalt rymms inom anvisad budgetram samt inom de mål, riktlinjer och anvisningar i övrigt som kommunfullmäktige angett i den strategiska planen med tillhörande ekonomiska styrprinciper.

Bildningsnämnden ska löpande utifrån fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga, följa upp verksamheten regelbundet under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år och per verksamhetsområde. Där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Bildningsförvaltningen redovisar till bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget vidare till kommunfullmäktige den 31 mars (helårsprognos), augusti (delårsprognos) och december (årsbokslut).

Bildningsförvaltningen ska vid en prognostiserad negativ budgetavvikelse skyndsamt lämna förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår. Bildningsnämnden ska vid ett prognostiserat underskott senast vid sitt påföljande sammanträde fatta beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef. Beslutet ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen. Bildningsnämnden ansvarar enligt skollagen 2010:800 2 kap. §8b för att fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-02



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Budgetuppföljning per verksamhet augusti 2024, 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 108 Ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos

Diarienummer: BN/2024:305

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner ekonomisk uppföljning efter augusti med helårsprognos och ger förvaltningen i uppdrag att verkställa åtgärderna. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom. Bildningsnämnden ger även förvaltningen i uppdrag att omfördela medel i investeringsbudgeten för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden redovisar ett utfall efter 31 augusti som visar ett överskott på 1 135 000 kronor i förhållande till periodens detaljbudget. Bildningsnämndens budgetram (driftbudget) för 2024 uppgår till 260 393 000 kronor, och investeringsbudget för år 2024 till 2,3 miljoner kronor. Förvaltningens bedömning är att avsatta medel för drift- och investeringsbudget är tillräckliga för att kunna nå ekonomiska- och verksamhetsmässiga mål fastställda i den av bildningsnämnden beslutade verksamhetsplanen för 2024–2026.

Bildningsnämnden följer löpande upp fastlagda mål, både ekonomiska- och verksamhetsmässiga i verksamheten under budgetåret. Bildningsförvaltningen sammanställer ett ekonomiskt underlag med en prognos åtta gånger per år, och per verksamhetsområde, där redovisas utfallet för perioden, beräknad prognos (avvikelse) för helåret 2024 i förhållande till årsbudgeten. Förvaltningen redovisar via bildningsnämnden det prognostiserade utfallet och avvikelsen i förhållande till budget till kommunfullmäktige den 31 augusti (helårsprognos).

Bildningsförvaltningen har utifrån fastställda ekonomiska styrprinciper lämnat förslag till åtgärder så att balans uppnås inom pågående budgetår. Bildningsnämnden har vid nästa sammanträde fattat beslut beträffande de förslag som framlagts av skolchef.

Bildningsnämndens helårsprognos per 31/8 av ekonomi och verksamhet 2024 för verksamheten visar på ett utfall i nivå med budget. Nämnden redovisar till kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige beslut som ska leda till att nämndens verksamhet hålls inom budgeterad ram utifrån kommunallagen.

Bildningsnämnden ansvarar enligt av kommunfullmäktige fastställd arbetsordning att utifrån skollagen 2010:800 2 kap. §8b fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608).



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-02

Budgetuppföljning per verksamhet augusti 2024, 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

Kommunchef; Johan Örnberg

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 109 Delårsrapport 2024

Diarienummer: BN/2024:296

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av delårsrapporten för 2024 och ger förvaltningen i uppdrag att vidta fortsatta åtgärder för att hantera budgetavvikelser och säkerställa måluppfyllelsen. Delårsrapporten överlämnas till kommunstyrelsen. Beslut tas i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden ansvarar för förvaltning och utveckling av verksamheter förskola, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning i Eda kommun. Delårsrapporten per den 31 augusti 2024 redovisar bildningsförvaltningens resultat för året fram till det datumet, både vad gäller ekonomi och verksamhetens måluppfyllelse. Rapporten inkluderar en beskrivning av nämndens vision, verksamhetsmål, fokusområden samt en redogörelse för genomförda aktiviteter med positiva och negativa avvikelser samt nämndens framtidsutsikter.

Syftet med delårsrapporten är att ge en översikt över det ekonomiska utfallet och måluppfyllelsen i de olika verksamhetsområdena fram till och med augusti 2024. Rapporten ska fungera som underlag för beslutsfattande och planering inför kommande verksamhetsår, med målsättning att nå en ekonomi i balans och höjd kvalitet i utbildningsverksamheterna i Eda kommun.

Delårsrapporten visar att bildningsförvaltningen totalt sett prognostiserar ett nollresultat för helåret 2024. Dock finns både positiva och negativa avvikelser inom enskilda verksamheter. Bland annat redovisas ett underskott på minus 453 000 kronor för förskoleverksamheten och minus 2 754 000 kronor för grundskolan. Åtgärder har vidtagits för att minska dessa underskott, inklusive omorganisationer och införandet av en grund- och resursorganisation och en rekryteringssatsning.

Verksamhetsmålen för kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid följs upp kontinuerligt, och resultaten visar positiva trender i flera områden. Till exempel noteras en ökad inskrivningsgrad i förskolan och förbättrade skolresultat i grundskolan. För att säkerställa fortsatt utveckling arbetar bildningsnämnden med systematiska kvalitetsförbättringar och samverkan mellan olika kommunala och externa aktörer.

Den ekonomiska utvecklingen under 2024 visar på viss överensstämmelse med den budget som fastställdes.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Vissa områden, som förskola och vuxenutbildning, har hållit sig inom budgetramarna, medan grundskolan har haft större underskott, delvis på grund av övertalighetsprocessen under våren. Stora delar av dessa underskott förväntas minska under det sista kvartalet.

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajourneras sammanträdet klockan 13:55-14:10.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-10

Bildningsnämndens delårsrapport 2024, 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Kommunchef; Johan Örnberg

Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 110 Diskussion budget- och verksamhetsplan 2025-2027

Diarienummer: BN/2024:61

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har diskuterat budget- och verksamhetsplan 2025-2027 och ger skolchefen i uppdrag att ta fram förslag på definitiv drift- och investeringsbudget med tillhörande verksamhetsplan för perioden 2025–2027.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har gett förvaltningen ett uppdrag att utarbeta ett förslag till budget- och verksamhetsplan 2025 - 2027 på huvudmannanivå för samtliga verksamhetsområden. Förvaltningen har under 2024 presenterat en sammanställning med öppna jämförelser från Kolada med nyckeltal från åren 2015 - 2023 för nämndens verksamheter. Jämförelsen som presenteras, och diskuterats är Eda kommuns förskola, grundskola, gymnasie- och vuxenutbildning samt kulturskola i förhållande till riket, kommunerna i Värmland och liknande socioekonomiska kommuner.

Kommunfullmäktige har den 21 augusti 2024 fastställt en reviderad strategisk plan med en vision, övergripande mål och inriktning för verksamheten, finansiella mål, samt drift- och investeringsramar för 2025 - 2027. Bildningsnämndens rambudget för drift uppgår 2025 till 260 200 000 kronor och för investeringar till 875 000 kronor.

Bildningsförvaltningen har inför beslutet sammanställt en tids- och aktivitetsplan för 2024 utifrån de övergripande principerna och budgetprocessen för ekonomisk styrning som gäller från och med 1 januari 2024. Eda kommun, bildningsnämnden har inför budgetberedningen 2024 och budgetarbetet 2025 - 2027 arbetat utifrån en budgetprocess via SKR, prislappsmodellen. En resursfördelning baserad på prislappar och projekt för utvecklad budgetprocess. Bildningsförvaltningen har berett ärendet inför en diskussion med bildningsnämnden som huvudman om förslag till drift- och investeringsbudget och verksamhetsplan för perioden 2025 - 2027. Utgångspunkten är att enligt skollagen 2 kap 8 b § ska huvudmannen fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Lag (2018:608)

Förvaltningen har i beredningen sammanställt ett förslag på underlag inför höstens definitiva beslut om nämndens prioriteringar för att uppnå fastställda budget- och verksamhetsmål för perioden 2025 - 2027.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Förslaget ska inför definitivt beslut inkludera en beskrivning av ekonomiska- och verksamhetsmässiga förutsättningar, inklusive en analys av dess konsekvenser.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsplan 2025 – 2027, 2024-09-11

Förslag till investeringsäskanden, bildningsnämnden 2025 – 2027, 2024-09-11

Budgetprocess med prislappar, bildningsförvaltningen 2025 – 2027, 2024-09-11

Kommunfullmäktiges protokoll § 109 Budget- och verksamhetsplanering 2025-2027

Beslutet skickas till

För kännedom

Ekonomichef; Martin Bollner

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 111 Utvecklingsområden för läsåret 2024-2025

Diarienummer: BN/2024:302

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner planen för genomförande av utvecklingsområden för arbetsåret/läsåret 2024/2025. Nämnden ger skolchefen uppdraget att säkerställa en kontinuerlig uppföljning och dokumentation enligt planen samt att barn, elever, vårdnadshavare och medarbetare är delaktiga i uppföljningen av utvecklingsarbetet.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har utifrån skollagen 2010:800 och inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och baserat på den senaste nulägesbedömningen identifierat förslag på prioriterade utvecklingsområden samt de resurser som finns tillgängliga. För att säkerställa en strukturerad och målmedveten utveckling av bildningsnämndens verksamhetsområden arbetar bildningsförvaltningen utifrån ett kvalitetshjul mot de av bildningsnämnden beslutade verksamhetsmålen för 2024 - 2026.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån en given planeringsmodell som styrs av ett kvalitetshjul för huvudmannens systematiska kvalitets- och utvecklingsarbete. Förvaltningen har utifrån en nulägesbedömning identifierat prioriterade utvecklingsområden och mål för att nämndens verksamheter ska kunna formulera och planera hur utvecklingsinsatserna ska genomföras, följas upp och utvärderas. Utgångspunkten för huvudmannens utvecklingsområden bygger på av bildningsnämnden beslutade verksamhetsplan 2024–2026, barn- och elevhälsoplanen 2024 samt mål, krav och riktlinjer i läroplanen för respektive verksamhetsområde.

Kvalitetsarbetet ska dokumenteras för att kunna följa kvalitetsutvecklingen över tid. För att kunna utvärdera resultatet av utvecklingsarbetet där alla i styrkedjan behöver vara delaktiga för att utvecklingsarbetet ska bli en integrerad del av det dagliga arbetet. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att huvudmannens utvecklingsområden följs upp för att försäkra sig om att insatserna leder mot utvecklingsinsatsernas mål. Genom att kontinuerligt reflektera, dokumentera och analysera arbetet skapas underlag för kollegialt lärande och kommande utvärdering sammanställd i en kvalitetsrapport efter verksamhetsåret i juni 2025 för respektive verksamhet.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-03

Förslag utvecklingsområden grundskola 2024 – 2025, 2024-09-04

Förslag utvecklingsområden förskola 2024 – 2025, 2024-09-04

Förslag utvecklingsområden gymnasie- och vuxenutbildning 2024 – 2025, 2024-09-04

Förslag utvecklingsområden bildningsförvaltningen 2024 – 2025, 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 112 Ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt

Diarienummer: BN/2024:318

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt, med utgångspunkt i skollagen (2010:800) 24 kapitlet 23 - 25 §, gällande xxx xxx, xxx-xxx och xxx xxx, xxx-xxx.

Sammanfattning av ärendet

Vårdnadshavare folkbokförda i Eda kommun har inkommit med ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt, enligt skollagen (2010:800) 24 kapitlet 23 - 25 §§. Av ansökan framgår att vårdnadshavarna vill att deras barn ska fullgöra skolplikten i ett annat land.

Förvaltningens ställningstagande med utgångspunkt från skollagen (2010:800), 24 kapitlet 23 - 25 §§ är att skolplikten kan fullgöras på annat sätt, där hemkommunen kan lämna medgivande, utifrån att nedanstående tre punkter är uppfyllda:

- Verksamheten framstår som ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds enligt föreskrifter i denna lag,
- behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses
- och det finns synnerliga skäl.

Kraven är höga för att barn som är folkbokförda i Sverige och som bedöms ha skolplikt, ska få medges att fullgöra sin skolplikt på annat sätt än i skola i Sverige.

Förslag till beslut under sammanträdet

Stefan Nilsson (SD): Bildningsnämnden bordlägger ärende gällande ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt.

Ola Dahlström (L): Beslut enligt förvaltningens förslag. Bildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt, med utgångspunkt i skollagen (2010:800) 24 kapitlet 23 - 25 §, gällande xxx xxx, xxx-xxx och xxx xxx, xxx-xxx.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller senare. Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs

Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Ja-röst för avgörande idag.

Nej-röst för avgörande senare (bordläggning).

Omröstningsresultat

Med sex ja-röster för avgörande idag och en nej-röst för avgörande senare (bordläggning) beslutar bildningsnämnden att ärendet ska avgöras idag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Sylvia Jonasson (C)	X		
Bo Sundbäck (S)	X		
Ola Dahlström (L)	X		
Stefan Nilsson (SD)		X	
Monika Johansson (HEL)	X		
Pål Brenna (S)	X		
Gun Andersson (M)	X		
Summa	6	1	0

Beslutsgång 2

Då ett förslag återstår finner ordförande att bildningsnämnden beslutar enligt Ola Dahlströms förslag.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-03

Ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt 2024-09-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningsadministratör; Marita Forslund

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 113 Redovisning av nyckeltal på huvudmannanivå 2023/2024

Diarienummer: BN/2024:301

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av nyckeltal för läsåret 2023/2024 och samtliga verksamhetsområdets förutsättningar från 2015 till 2023 i Eda kommun.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har på uppdrag av bildningsnämnden tagit fram ett underlag för redovisning av nyckeltal med öppna jämförelser samt en analys av bildningsnämndens samtliga verksamhetsområden utifrån statistik i databasen Kolada.

Bildningsförvaltningen har utarbetat tabeller och diagram för att jämföra Eda kommuns nyckeltal för perioden 2015–2023 avseende hemkommunens verksamhet för förskola, grundskola och gymnasieskola. Jämförelsen avser Eda kommun och bildningsförvaltningens kommunala verksamheter i förhållande till riket, kommunerna i Värmland (ovägt medel) och liknande socioekonomiska kommuner.

Sammanställningen omfattar nyckeltal för barn, elever, personal, resultat, ekonomi, analys och effektivitet, tillsammans med tillhörande analyser utifrån nämndens mål i verksamhetsplanen för 2024–2026.

Enligt skollagen (2010:800) är huvudmannen ansvarig för att utbildningen genomförs enligt gällande styrdokument. Huvudmannen har ansvar för att alla barn och elever får utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar. Huvudmannen ansvarar också för att verksamheten har de resurser som krävs och ska kontinuerligt arbeta för att förbättra verksamheten. Bildningsförvaltningens information utgår från bildningsnämndens ansvar som huvudman och hemkommun, med processer för verksamhets- och ekonomistyrning samt fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska mål, utifrån skollagen (2010:800) och kommunallagen.

Bildningsförvaltningen redovisar en sammanställning av resultat och måluppfyllelse för samtliga nyckeltal och indikatorer från läsåret 2023/2024 utifrån huvudmannens vision "Alla ska lyckas" och verksamhetsmålen för kunskap, trygghet, stöd, språk och framtid. Bildningsförvaltningen redogör för nyckeltalen på huvudmannanivå inom Eda kommun och bildningsnämndens verksamhetsområden för läsåret 2023/2024. Nyckeltalen speglar verksamhetens effektivitet, kvalitet och resultat inom utbildningen i förhållande till dess förutsättningar. Genom att analysera dessa siffror kan kommunen identifiera områden som kräver förbättring samt belysa styrkor inom verksamheten.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Ajournering

Efter beslut i ärendet ajournerades sammanträdet klockan 15:15 – 15:24.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-03

Nyckeltal Förskola 2015 – 2024, 2024-09-04

Nyckeltal Grundskola 2015 – 2024, 2024-09-04

Nyckeltal Gymnasieskola 2015 – 2024, 2024-09-04

Beslutet skickas till

För kännedom

Rektorer

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 114 Redovisning av skolplikt och skolpliktsbevakning

Diarienummer: BN/2024:317

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av redovisningen av elever som under januari-juni 2024 inte har fullgjort skolplikten, enligt (skollagen 2010:800) 7 kap och 4 kapitlet samt §8 skolförordningen. Bildningsnämnden beslutar att revidera riktlinjer för skolplikt- och skolpliktsbevakning. Styrdokumentet ersätter nuvarande dokument.

Sammanfattning av ärendet

Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då ett barn fyller sex år enligt 7 kapitlet 10 § skollagen. Om elever inte fullgör skolplikten och har en omfattande frånvaro kan hemkommunen förelägga elevers vårdnadshavare, enligt Riktlinjerna för skolplikt och skolpliktsbevakning, enligt 7 kap 23 § skollagen.

I samband med detta ärende gjordes även en revidering av riktlinjen för skolplikt och skolpliktsbevakning.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av riktlinjer för skolplikt- och skolpliktsbevakning 2024-09-04

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-03

Redovisning av barn/elever som inte fullgjort skolplikten januari-juni 2024-09-03

Beslutet skickas till

För kännedom

Förvaltningsadministratör; Marita Forslund

För åtgärd

Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 115 Uppföljning av miljö- och energiplan 2024-2026

Diarienummer: BN/2024:271

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av miljö- och energiplan 2024 - 2026.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och energiplanen för perioden 2024-2026 antogs 21 februari 2024. Den är en bilaga till Hållbarhetsstrategin och utgör en nulägesbild av kommunen utifrån klimat, miljö och energi samt vilka utvecklingsområden som är av särskild vikt att arbeta med och utveckla inom dessa områden. Då planen nyligen är antagen är merparten av åtgärderna ännu inte påbörjade, men arbetet har påbörjats inom verksamheterna förskola, grundskola och kulturskola.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-07-05

Miljö- och energiplan 2024 - 2026, uppföljning bildning, 2024-08-30

Beslutet skickas till

För kännedom

Biträdande skolchef; Helena Persson

Intendent; Thomas Johansson

För åtgärd

Rektorer i förskola, grundskola och kulturskola.



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 116 Samverkansprotokoll

Diarienummer: BN/2024:11

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationen i samverkansprotokollet från verksamhetsrådet för augusti 2024 inom bildningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Skolan ska främja en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal, en arbetsmiljö där alla har maximala möjligheter att lära, trivas, må bra och utvecklas. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, som har ansvaret för arbetsmiljön i skolan. Eda kommun har via kommunfullmäktige 2022-12-14 § 210 fastställt bildningsnämndens reglemente, kommunstyrelsen 2015-10-06 § 18 och bildningsnämnden 2023-01-18 § 16 delegeringsordning reglerar ansvarsförhållande för att bildningsförvaltningen fullgör sitt arbetsmiljöansvar enligt lagar och föreskrifter.

Huvudmannen har också ansvaret för att det finns en övergripande arbetsmiljöorganisation vilken är beslutad i kommunstyrelsens 2018-01-16 § 20 arbetsmiljöpolicy. I Policyn framgår tydligt vem som ansvarar för arbetsmiljölagen och hur bildningsförvaltningen förväntas arbeta systematiskt med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa. Bildningsförvaltningen arbetar utifrån befintligt samverkansavtal och ett årshjul med att systematiskt och kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma och åtgärda riskerna, skriva handlingsplaner och kontrollera om åtgärderna har fått förväntad effekt.

Bildningsförvaltningen rapporterar löpande och månadsvis arbetsmiljöstatistik, anmälningsärenden, delegeringsbeslut och samverkansprotokoll till bildningsnämnden som huvudman, och vid behov av ställningstagande till centralrådet och beslut till kommunstyrelsen och/eller kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-09-02

Protokoll verksamhetsråd 2024-08-14

Beslutet skickas till

För kännedom

Verksamhetsrådet



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

För åtgärd
Skolchef; Daniel Nordström



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 117 Redovisning av klagomålsärenden

Diarienummer: BN/2024:109

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen av inkomna klagomål till huvudmannen för augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § om nya riktlinjer för klagomålshantering och gav bildningsförvaltningen ett uppdrag att uppdatera rutiner för klagomål enligt Skollagen 2010:800, kap 4 7-8 §§. Riktlinjer och rutiner för klagomålshantering innebär ett förtydligande av hur klagomål ska dokumenteras och hanteras i styrkedjan och för att det ska ske på ett enhetligt sätt inom bildningsförvaltningen. För att ge en riktning och förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannen fastställt riktlinjer för att stödja skolchefs, rektors, lärares, elevhälsans och övrig skolpersonals arbete med att följa upp klagomålshantering inom bildningsförvaltningen i Eda kommun.

Förvaltningen arbetar löpande med att redovisa och analysera inkomna klagomål till bildningsnämnden. Klagomål och synpunkter rapporteras månadsvis till bildningsnämnden utifrån huvudmannens ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-08-30

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 118 Redovisning av problematisk skolfrånvaro

Diarienummer: BN/2024:110

Bildningsnämndens beslut

Bildningsförvaltningen tar del av redovisningen av problematisk skolfrånvaro för augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 om en ny riktlinje för problematisk skolfrånvaro dnr: BN/2023:472 för Eda kommun, bildningsförvaltningen. Nämnden gav bildningsförvaltningen uppdrag att uppdatera befintliga rutiner för problematisk skolfrånvaro för att säkerställa hantering av skolfrånvaro utifrån rätten till bildning. Bildningsförvaltningen har utifrån antagna riktlinjer och rutiner arbetat fram förtydligande av att bejaka elevens rätt till skolgång som utgångspunkt för elevers skolnärvaro. Tillika ett förtydligande om rapportering till bildningsnämnden om problematisk skolfrånvaro utifrån skollagen (2010:800) 7 kapitlet 2–3 och 17 §§. Elever med problematisk skolfrånvaro ska löpande redovisas till bildningsnämnden som huvudman. Bildningsförvaltningen sammanställer månadsvis frånvarostatistik och anmälningar om oroväckande skolfrånvaro den 30:e varje månad.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-08-30

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 119 Redovisning av avstängningar

Diarienummer: BN/2024:111

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av redovisningen och beslut av avstängningar för augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 8 § 111 att anta riktlinjer vid avstängning. Beslutet utgår från skollagens krav att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att säkerställa en rättvis användning, hantering och agerande vid avstängning av elever.

I enlighet med riktlinjen fick bildningsförvaltningen ett uppdrag att utarbeta rutiner för avstängningar som anger hur verksamheten ska agera, hantera, dokumentera och rapportera beslut om avstängningar som disciplinär åtgärd enligt skollagen.

Riktlinjen och rutiner för avstängningar innebär ett förtydligande utifrån skollagen 2010:800 1 kapitlet 3 § och 5 kapitlet 2 - 3 §§ som fastslår att alla elever har rätt till en skolmiljö där utbildningen präglas av trygghet och undervisningen av studiero. Riktlinjer och rutiner utgår från skollagen, disciplinär åtgärd enligt 2010:800 5 kapitlet 14 - 16 och 24 §§. Samt dess förarbeten och reglering av avstängningar, förordningar som avser grundskolan och Skolverkets allmänna föreskrifter för avstängningar. Beslut om avstängningar redovisas månadsvis till bildningsnämnden under 2024.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-08-30

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 120 Redovisning av kränkningsärenden

Diarienummer: BN/2024:112

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av anmälda kränkningsärenden för augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-11-08 § 113 om riktlinjer för kränkningsärenden. Bildningsförvaltningen fick i uppdrag att upprätta rutiner för kränkningsärenden för att säkerställa att alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling utifrån 6 kapitlet 6 och 9–10 §§ skollagen. Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under skollagen. Bildningsförvaltningens samtliga skol- och verksamhetsformer ska arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Skyldigheten att motverka diskriminering framgår även av läroplanerna.

Bildningsförvaltningen har utifrån beslutade riktlinjer och uppdaterade rutiner tydliggjort huvudmannens och verksamhetens ansvar om nolltolerans och förbud mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering. Bildningsförvaltningens samtliga medarbetare har en anmälningsskyldighet. Huvudmannen har en utredningsskyldighet att utreda om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta skäliga åtgärder för att förhindra liknande händelser i framtiden.

Bildningsförvaltningen har även en informations- och samrådsskyldighet med vårdnadshavare, och vid allvarigare händelser ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till myndigheter, till exempel polisen eller socialtjänst.

Bildningsförvaltningen samlar löpande in, sammanställer och redovisar månadsvis, den 30:e, inkomna kränkningsärenden till bildningsnämnden. Redovisningen görs löpande för att kunna informera om, följa och bedöma utvecklingen i verksamheten samt för att kunna uppmärksamma och rikta resurser till verksamheter där det finns problem.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-08-30

Kränkande behandling incident, augusti 2024, 2024-09-02



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 121 Redovisning av tillbud och arbetsskador för barn och elever

Diarienummer: BN/2024:113

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever, augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Skolhuvudmannen, bildningsnämnden har yttersta ansvaret för barnens, elevernas och personalens arbetsmiljö i förskola och skola. Arbetsmiljöarbetet behöver ske systematiskt, och på flera plan i huvudmannens styrkedja. Det är alltid arbetsgivaren, det vill säga huvudmannen, Eda kommun och bildningsnämnden, som har ansvaret för arbetsmiljön i samtliga dess verksamheter.

Bildningsförvaltningen arbetar utifrån alla barn i förskola och elever i skolan har rätt till en god arbetsmiljö, utan att utsättas för risker eller för skador och olyckor. En del av det systematiska arbetsmiljöarbetet är att utreda och förhindra att detta sker utifrån att alla typer av skolor omfattas i huvudsak av arbetsmiljölagen från och med förskoleklass. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete avser att kontinuerligt undersöka arbetsmiljön, bedöma, åtgärda och dokumentera riskerna i en handlingsplan och kontrollera om åtgärderna har fungerat.

Bildningsnämnden får månadsvis ta del utav redovisning av anmälningar om tillbud, olyckor och riskobservationer för barn och elever som registreras i Drafft Skolmiljö Incident. Bildningsförvaltningen arbetar löpande med att anmälningarna utreds, och att åtgärder tas fram innan anmälningarna avslutas, och redovisas till huvudmannen.

Statistik samlas löpande in och sammanställs den 30:e varje månad utifrån antalet ej påbörjade, påbörjade eller avslutade tillbud och arbetsskador i skolmiljön för barn och elever i Eda kommun. Statistiken sammanställs kvartals- och terminsbasis och analyseras av bildningsförvaltningen årsvis utifrån ett årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete i Eda kommun.

Beslutsunderlag

Bildnings tjänsteskrivelse 2024-08-30
Skolmiljö incident, augusti 2024, 2024-09-02



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

Beslutet skickas till

För kännedom
Skolchef; Daniel Nordström

För åtgärd
Biträdande skolchef; Helena Persson



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 122 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer: BN/2024:297

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna delegeringsbeslut.

Ordförandebeslut

-

Verksamhetsbeslut

Skolchefens beslut 2024-06-19 – 2024-08-22: två beslut om mottagande av elev från annan kommun, ett undertecknat avtal av verksamhetsspecifik karaktär samt ett yttrande angående beviljande av skolgång i annan kommun.

Rektor A-S.G beslut 2024-06-24 – 2024-08-20: 12 beslut om plats i fritidshem vid Hierneskolans för elever inskrivna i samma skolenhet.

Rektor A-L R beslut 2024-06-24 – 2024-08-20: 22 beslut om plats i fritidshem vid Adolfsfors skola för elever inskrivna i samma skolenhet.

Rektor T.K beslut 2024-06-24 – 2024-08-20: fem beslut om plats i fritidshem vid Gärdeskolans för elever inskrivna i samma skolenhet, samt två beslut om att utreda och vidta åtgärder om kränkande behandling vid Gärdeskolans.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt den delegeringsordning som bildningsnämnden antagit. Beslut som är fattade med stöd av delegation ska redovisas till bildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten förtecknas på en övergripande nivå. Delegeringsbesluten finns i verksamheterna och kan tas fram vid förfrågan.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2024-08-23

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-



Bildningsnämndens protokoll 2024-09-11

§ 123 Meddelanden till bildningsnämnden

Diarienummer: BN/2024:4

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden har tagit del av inkomna meddelanden. Inga meddelanden har kommit in till dagens sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden till bildningsnämnden är en stående punkt på dagordningen. Ärendet berör inkomna meddelanden från bland annat kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder inom Eda kommun samt meddelanden som adresserats till bildningsnämnden från statliga, regionala eller andra myndigheter och institutioner.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

För kännedom

-

För åtgärd

-