



Kommunfullmäktige

Plats och tid Bruksgården, Skillingsfors kl. 19.00-20.30

Beslutande Se närvarolista sidan 2

Övriga närvarande Anna Bryntesson, kommunsekreterare
Elin Fredriksson, samhällsplanerare § 144

Justerare Johanna Söderberg och Dan Säterman

Justerings plats och tid Kommunkontoret 2018-12-21, kl 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Anna Bryntesson

Paragrafer

139-176

Ordförande

Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)

Justerare

Johanna Söderberg (C)

Dan Säterman (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2018-12-19

Datum då anslaget sätts upp

2018-12-21

Datum då anslaget tas ned

2019-01-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret

Underskrift

Anna Bryntesson



Kommunfullmäktige

Närvarolista

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Närvaro	
		Närv	Frånv
Jasmine Carlsson (M)		X	
Hanna Andersson (M)		X	
Mats-Åke Knutsson (M)		X	
Owe Magnusson (M)	Gun Andersson (M)	X	
Johanna Söderberg (C)		X	
Elsa Badh (C)		X	
Fredrik Karlsson (C)		X	
Annika Hugne (C)		X	
Lars-Eric Andersson (C)		X	
Sylvia Jonasson (C)		X	
Carl-Olov Sjöstedt (C)		X	
Ola Dahlström (L)		X	
Anders Gustafsson (KD)		X	
Bengt Nilsson (KD)		X	
Sofia Skönnbrink (S) ej § 147		X	
Hans-Peter Jessen (S)		X	
Jens Ericsson (S)		X	
Birgitta Eklund (S)		X	
Dan Säterman (S)		X	
Monica Aarholdt (S)		X	
Odd Westby (S)		X	
Lena Olsson (S)		X	
Bengt Hansson (S)		X	
Marianne Torstensdotter (S)		X	
Nicklas Backelin (V)		X	
Eva Aanerud Karlsson (V)		X	
Stefan Nilsson (SD)		X	
Mikael Johansson (SD)	Uno Hultman (SD)	X	
Per-Olof Larsson (SD)		X	
Helena Ringstrand (SD)	Johnny Renström (SD)	X	
Hans Nilsson (Hela Edas Lista)		X	
Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) ej § 141	Mattias Lindgren (Hela Edas Lista) § 141	X	
Bo-Inge Nilsson (Hela Edas Lista)		X	
Birgitta Olsson (Hela Edas Lista)		X	
Margaretha Persson (Hela Edas Lista)		X	



Kommunfullmäktige

Innehållsförteckning

§ 139 Dnr KS 2018-297	
Svar på granskning av delårsbokslut per 2018-08-31.....	5
§ 140 Dnr KS 2018-21	
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning.....	7
§ 141 Dnr KS 2018-334	
Anhållan om kapitaltäckningsgaranti från Valfjället Skicenter AB.....	8
§ 142 Dnr KS 2018-354	
Borgensram för Teknik i Väst AB.....	10
§ 143 Dnr KS 2018-41	
Allmänhetens frågestund.....	11
§ 144 Dnr KS 2014-32	
Detaljplan för Tallmon-Morast, Charlottenberg, godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar.....	12
§ 145 Dnr KS 2018-170	
Motion om handlingsplaner för bortforsling av bilvrak och långtidsparkerade bilar.....	13
§ 146 Dnr KS 2018-52	
Omföring av ej påbörjade/ använda investeringsmedel samt äskande om ytterligare medel för inköp av förskolemoduler.....	14
§ 147 Dnr MN 2018-552	
Taxa för Eda kommuns offentliga kontroll av livsmedel.....	16
§ 148 Dnr KS 2018-323	
Fast måndadsavgift gällande kost för boende med särskild service för vuxna enligt LSS 9:9.....	18
§ 149 Dnr KS 2018-324	
Avgifter inom vård och stödverksamheten 2019.....	19
§ 150 Dnr KS 2018-319	
Förslag till reseersättning/anslutningsbidrag för gymnasieelever.....	21
§ 151 Dnr KS 2018-253	
Svar på motion angående fysisk aktivitet i skolan varje dag.....	22
§ 152 Dnr KS 2018-328	
Upstart av vuxenutbildning, Eda Musikskola.....	23
§ 153 Dnr KS 2018-93	
Motion – skidspår runt skolorna.....	24
§ 154 Dnr KS 2017-286	
Antagande av reglemente för Arvika-Eda överförmyndarnämnd.....	25
§ 155 Dnr KS 2018-195	
Redovisning av obesvarade motioner.....	26
§ 156 Dnr KS 2018-194	
Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	27
§ 157 Dnr KS 2018-206	
Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut.....	28
§ 158 Dnr KS 2018-259	
Svar på revisorernas granskning av verkställighet av beslut.....	30



Kommunfullmäktige

§ 159 Dnr KS 2018-280	
Revidering av instruktion för kommunfullmäktiges beredningar.....	33
§ 160 Dnr KS 2018-380	
Ny motion om borttagande av farthinder på Charlottenbergsvägen.....	34
§ 161 Dnr KS 2018-365	
Nytt medborgarförslag om gatljus vid Nolbykorset.....	35
§ 162 Dnr KS 2018-382	
Nytt medborgarförslag om utegym vid Sköttvika i Åmotfors.....	36
§ 163 Dnr KS 2018-347	
Val till drifts- och servicenämnden.....	37
§ 164 Dnr KS 2018-349	
Val till Kommunassurans Syd Försäkrings AB.....	38
§ 165 Dnr KS 2018-350	
Val till Kommuninvest.....	39
§ 166 Dnr KS 2018-351	
Val av representanter till Värmlandsrådet.....	40
§ 167 Dnr KS 2018-389	
Val av kommunrevisorer.....	41
§ 168 Dnr KS 2018-390	
Val till jävsnämnden.....	42
§ 169 Dnr KS 2018-391	
Val till krisledningsnämnden.....	44
§ 170 Dnr KS 2018-392	
Val till FINSAM Arvika-Eda samordningsförbund.....	46
§ 171 Dnr KS 2018-393	
Val till Hjälpmedelsnämnden i Värmland.....	47
§ 172 Dnr KS 2018-394	
Val till Värmlands läns vårdförbunds förbundsdirektion.....	48
§ 173 Dnr KS 2018-395	
Val av gode män till lantmäteriförrättningar.....	49
§ 174 Dnr KS 2018-388	
Ny motion - förbättring av utemiljön vid Gärdesskolan.....	50
§ 175 Dnr KS 2018-384	
Ny motion om utökning av servicepunkter/infopoints.....	51
§ 176 Dnr KS 2018-396	
Ny motion om förvaltningsavtal mellan Teknik i Väst AB och Eda Bostads AB.....	52



Svar på granskning av delårsbokslut per 2018-08-31

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat kommunens delårsbokslut per 2018-08-31 med prognos för helåret. Efter genomförd granskning lämnas följande bedömning:

”Vår översiktliga analytiska granskning av delårsrapporten tyder på en i allt siffermässig rapportering, i överensstämmelse med lag och god sed på området. Delårsrapportens innehåll kan dock förbättras och följer inte fullt ut de krav som ställs i lagen om kommunal redovisning samt de krav som ställs i Rådet för Kommunal Redovisnings Rekommendation 22 som utgör god sed inom området.

Kommunen redovisar i delårsrapporten utfallet av sina tre kommunövergripande finansiella mål för 2018. Dessa utgör:

- *Under perioden 2018-2020 skall verksamheternas nettokostnader inklusive avskrivningar inte överstiga 97,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Det övergripande målet avseende verksamheternas nettokostnader kommer inte att kunna uppnås under det enskilda året 2018.*
- *Resultatnivån för respektive år under planperioden ska inte vara lägre än 1,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag. Kommunen prognostiserar ett negativt resultat för året, - 12,5 mnkr. Därmed kommer kommunen inte klara det finansiella målet om ett överskott om 1,5 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.*
- *Kommunens låneskuld skall inte öka. Kommunen har inte tagit upp några nya lån under 2018, målet är således uppfyllt i delårsbokslutet. Ingen prognos för resterande år lämnas i delårsrapporten.*

Vi noterar att kommunen i delårsrapporten gör en bedömning av de finansiella målen som överensstämmer med ovan men gör ingen samlad bedömning. Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt delårsrapporten inte är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen.”

Kommunledningsstaben har tagit del av revisorernas rapport och delar i stort sett de åsikter och slutsatser som framkommer. Kommunstyrelsen behandlade delårsbokslutet under oktober och har delat ut uppdrag till förvaltningen att vidta åtgärder, förutom skolutredning och vårdtyngdsmätning, för att snarast anpassa verksamheten till den av fullmäktige fastställda budgetramen. Sedan tidigare gäller restriktivitet avseende anställningar och inköp.



Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-13

Granskning av delårsbokslut 2018-10-02

Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 73

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 225

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisorerna:

Kommunstyrelsen har tagit del av revisorernas rapport och delar i stort sett de åsikter och slutsatser som framkommer. Kommunstyrelsen behandlade delårsbokslutet under oktober och har delat ut uppdrag till förvaltningen att vidta åtgärder, förutom skolutredning och vårdtyngdsmätning, för att snarast anpassa verksamheten till den av fullmäktige fastställda budgetramen. Sedan tidigare gäller restriktivitet avseende anställningar och inköp.

Beslutet expedieras till

Kommunrevisorerna



Kommunfullmäktige

§ 140

Dnr KS 2018-21

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning**Sammanfattning**

Enligt övergripande principer för ekonomisk styrning som ingår i den strategiska planen med budget ska ekonomi och verksamhet följas upp regelbundet. Varje månad ska rapportering ske mellan verksamhetsområde och utskott samt mellan utskotten och kommunstyrelsen.

Verksamhets- område	Budget tom oktober	Redovisning tom oktober	Avvikelse tom oktober	% av budget
Kommunlednings- staben	45 550	41 728	3 822	91,6 %
Bildning	169 126	177 130	- 8 004	104,7 %
Samhällsbyggnad	37 880	40 908	- 3 028	108,0 %
Vård och stöd	158 991	163 338	- 4 347	102,7 %
Verksamheterna totalt	411 547	423 104	- 11 557	102,3 %

Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning efter oktober 2018

Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 74

Bildningsutskottets protokoll 2018-11-19, § 52

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 119

Vårdutskottets protokoll 2018-11-20, § 183

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 226

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av oktober månads uppföljning.

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen



§ 141

Dnr KS 2018-334

Anhållan om kapitaltäckningsgaranti från Valfjället Skicenter AB

Sammanfattning

Valfjället Skicenter AB har inkommit med en skrivelse om kapitaltäckningsgaranti från Eda Kommun. En garanti innebär att om aktiekapitalet förbrukas till mer än 50 % så skjuter ägaren till medel. Kapitaltäckningsgarantin föreslås vara villkorad vilket innebär att den ska återbetalas när det är möjligt enligt gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-20

Skrivelse från Valfjället Skicenter AB 2018-11-18

Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 82

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 227

Förslag till beslut på sammanträdet

Johanna Söderberg (C) med bifall av Stefan Nilsson (SD):

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Valfjället Skicenter AB en kapitaltäckningsgaranti som sträcker sig t o m 2020-12-31.

Hans-Peter Jessen (S): Kommunfullmäktige beslutar om att inte bevilja Valfjället Skicenter AB en kapitaltäckningsgaranti som sträcker sig t o m 2020-12-31.

Beslutsgång

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Johanna Söderbergs förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Valfjället Skicenter AB en kapitaltäckningsgaranti som sträcker sig t o m 2020-12-31.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) i handläggningen i detta ärende.

Reservation

Jasmine Carlsson (M), Hanna Andersson (M), Mats-Åke Knutsson (M), Gun Andersson (M), Ola Dahlström (L), Sofia Skönnbrink (S), Hans-Peter Jessen (S), Jens Ericsson (S), Birgitta Eklund (S), Dan Säterman (S),



Kommunfullmäktige

Monica Aarholdt (S), Odd Westby (S), Lena Olsson (S), Bengt Hansson (S) och Marianne Torstensdotter (S) reserverar sig mot beslutet tillförmån för Hans-Peter Jessens förslag.

Beslutet expedieras till
Valfjället Skicenter AB
Ekonomichefen



Kommunfullmäktige

§ 142

Dnr KS 2018-354

Borgensram för Teknik i Väst AB

Sammanfattning

Arvika kommun kommer snart att besluta om borgensramar för de kommunala bolagens lånebehov.

För Teknik i Väst AB föreslås en borgensram på 36 mnkr vilket motsvarar 90 % av de 40 mkr som Teknik i Väst kan komma att behöva låna för inköp av maskiner, verktyg och fordon från Arvika Teknik och från Eda kommun med förnyelse av fordon enligt rullande fordonsplan.

Eda kommun behöver då ta motsvarande beslut för sin ägarandel (10 %) motsvarande 4 mnkr.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2018-11-15

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 120

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 228

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Eda kommun, såsom för egen skuld ingår borgen om 4 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader för Edas andel i Teknik i Väst AB.

Beslutet expedieras till

Teknik i Väst AB

Arvika kommun

Ekonomiavdelningen



Kommunfullmäktige

§ 143

Dnr KS 2018-41

Allmänhetens frågestund

Ingen fråga ställdes.



Kommunfullmäktige

§ 144

Dnr KS 2014-32

Detaljplan för Tallmon-Morast, Charlottenberg, godkännande av granskningsutlåtande och antagandehandlingar

Sammanfattning

En detaljplan har tagits fram för Tallmon-Morast, Charlottenberg. Syfte med planen är att möjliggöra en lokalgata och vägbro med separat gång- och cykelväg för trafik mellan Tallmo- och Morastområdet. Planen syftar också till att säkerställa rätten att bygga samman handelshusen över Vrångsälven.

Handlingar har varit utställda för granskning mellan 2018-07-31 till 2018-08-31 och inkomna synpunkter har sammanställts i ett granskningsutlåtande där kommunen tagit ställning till dessa. Utifrån dessa ställningstaganden har antagandehandlingar tagits fram. Kostnader och ansvar för planens genomförande regleras enligt exploateringsavtal.

Beslutsunderlag

Plankarta, antagandehandling 2018-11-07

Planbeskrivning, antagandehandling 2018-11-07

Granskningsutlåtande 2018-09-07

Exploateringsavtal med bilaga 3- 4 2018-09-29

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 116

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 232

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar detaljplan för Tallmon-Morast, Charlottenberg med tillhörande handlingar.

Beslutet expedieras till

Länsstyrelsen

Trafikverket

Lantmäteriet

Miljösektionen

Gatusektionen

Exploatören



Kommunfullmäktige

§ 145

Dnr KS 2018-170

Motion om handlingsplaner för bortforsling av bilvrak och långtidsparkerade bilar

Sammanfattning

Dan Säterman (S) har inkommit med en motion om handlingsplaner för bortforsling av bilvrak och långtidsparkerade bilar.

Motionen består av två delar:

1. Att kommunstyrelsen ger bostadsbolaget i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för att få bort bilvrak från bolagets parkeringsytor.
2. Gatusektionen tar fram en handlingsplan för bortforsling av långtidsparkerade bilar och bilvrak som är parkerade på gatumark och kommunens parkeringsplatser.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2018-11-15
Kommunstyrelsens protokoll 2018-08-14 § 164
Kommunfullmäktiges protokoll 2018-05-30 § 72
Inlämnad motion från Dan Säterman (S) 2018-03-18
Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 118
Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 233

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att motionen bifalles till sin helhet.

Beslutet expedieras till
Motionären
Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 146

Dnr KS 2018-52

Omföring av ej påbörjade/ansända investeringsmedel samt äskande om ytterligare medel för inköp av förskolemoduler

Sammanfattning

Det saknas fortfarande förskoleplatser och därför så har det upphandlats moduler med placering i Charlottenberg kvarteret Uttern. Kostnaden beräknas överstiga det av kommunfullmäktige avsatta investeringsmedlet till förskoleprojektet. Därför föreslås en omföring från nedanstående två projekt då vi ser att dessa inte kommer att aktualiseras i närtid.

1252 Tillbyggnad Deldalen 1 Åmotfors omföres 1 000 tkr då vi inte har fått beställning av hyresgästen att uppföra staket.

1265 Utbyggnad infocenter omföres 1 000tkr, med anledning av att Eidskog kommun inte har avsatt medel till en utbyggnad av infocenter.

Det behöver även tillskjutas ytterligare medel om 500 000 kr då totalkostnaden för moduler och etablering vid Kvarteret Uttern kostar ca 2,5 miljoner kronor mer än de av kommunfullmäktige beviljade medlen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2018-11-15

Kommunfullmäktiges beslut 2018-06-20, § 80

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 124

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 236

Förslag till beslut på sammanträdet

Hans-Peter Jessen (S): 2018 års investeringsplan utökas med 1,5 mkr.

Beslut enligt förslag då inget motförslag ställdes.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att överföra 1 000 tkr från projekt 1265 Utbyggnad infocenter till projekt 1237 Förskolan Hjorten.
2. Kommunfullmäktige beslutar att tillskjuta ytterligare 1500 tkr till projekt 1237 Förskolan Hjorten. Med anledning av detta så utökas den totala investeringsramen 2018 med 1 500 tkr.
3. Verksamheten får i uppdrag att utreda möjligheten till fastighetsreglering inom kvarteret Uttern.



Kommunfullmäktige

Beslutet expedieras till
Verksamhetschef bildning
Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 147

Dnr MN 2018-552

Taxa för Eda kommuns offentliga kontroll av livsmedel

Sammanfattning

Gällande taxa för Eda kommuns offentliga kontroll av livsmedel har inte anpassats till prisutvecklingen sedan 2013. En omräkning av kostnader har dessutom skett i enlighet med SKL:s förslag till beräkning av timavgift för livsmedelskontrollen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse 2018-11-21

Underlag för taxesättning inom livsmedelskontrollen 20130620 – SKL

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2018-11-22, § 125

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 237

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att i gällande taxa för Eda kommuns offentliga kontroll av livsmedel ersätts texten i 4 och 6 §§ med följande lydelse som träder i kraft 2019-01-01:

4 § Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta om att höja i denna taxa fastställd timtaxa (timavgift) med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräknning är oktober månad 2018.

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 210 kronor per timme kontrolltid för planerad offentlig kontroll och 1 045 kronor per timme vid extra offentlig kontroll. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som en anläggning tilldelas eller i förhållande till faktisk nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid styrelsen har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, ärendeberedning i ärendet samt föredragning och beslut. Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut.



Kommunfullmäktige

Jäv

På grund av jäv deltar inte Sofia Skönnbrink (S) i handläggningen i detta ärende.

Beslutet expedieras till
Miljöchefen



Kommunfullmäktige

§ 148

Dnr KS 2018-323

Fast månadsavgift gällande kost för boende med särskild service för vuxna enligt LSS 9:9

Sammanfattning

På ”boende med särskild service för vuxna” enligt LSS § 9:9 görs matinköp gemensamt. Den totala inköpskostnaden per månad fördelas på brukarna utifrån närvaro vid måltider. Det administrativa arbetet kring brukarnas debitering är tidskrävande och innebär risker för feldebitering då den sker manuellt. Dagens tillvägagångssätt innebär även stora kostnadsvariationer från månad till månad vilket leder till svårigheter för anhöriga och gode män att planera brukarens privata ekonomi. Systemet upplevs även otydligt då matsituationen och därmed kostnaderna varierar mellan kommunens boende – Svanen, Åsen och Måsen. Nu föreslås en fast månadsavgift gällande kost för boende med särskild service för vuxna enligt LSS §9:9 för respektive boende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-10-26

Bilaga 1 – Måsen

Bilaga 2 – Åsen

Bilaga 3 – Svanen

Vårdutskottets protokoll 2018-11-20, § 184

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 239

Kommunfullmäktiges beslut

En fast avgift införs för kost på respektive boende – Svanen, Åsen och Måsen - enligt upprättat förslag på månadsavgift för respektive boende.

Beslutet expedieras till

Administratör VOS



Avgifter inom vård och stödverksamheten 2019

Sammanfattning

En arbetsgrupp bestående av vård och stöd verksamhetens tre avgiftshandläggare och central administratör har sett över avgifter, nya tillägg och revideringar samt riktlinjer för handläggningen. Adjungerade har varit verksamhetschef och medicinskt ansvarig sjuksköterska. Information om riktlinjer och avgiftsnivåer har inhämtats från olika kommuner i Sverige. Föreslagna avgifter ligger vid jämförelse runt medel av vad kommunerna tar ut av brukaren. Genomgång har gjorts av samtliga avgifter och justeringar har gjorts så att dessa ligger inom kommunens självkostnad och/eller följer den nivå som andra aktörer beslutar om (t.ex. regeringen, Värmlandstrafik AB, Konsumentverket, Eda Bostads AB-hyresgästföreningen). Pristasbeloppet för år 2019 är 46 500 kr, en höjning med 1 000 kr.

Nya avgifter som föreslås är:

- Tillsynskamera, engångsavgift installation samt månadskostnad
- Revideringar som föreslås är:
- Kostavgift i särskilt boende, korttidsboende och ordinärt boende
- Förtydligande om näringsdryck som tillägg till ordinarie kost
- Förtydligande om leverans av Apodosrullar i ordinärt boende
- Förtydligande om kostavgift i bostad med särskild service för vuxna LSS
- Förtydligande om fritidsresor inom LSS

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse vård och stöd 2018-11-13

Styrdokument ”Riktlinjer avgifter inom vård och stöd”

Styrdokument ”Avgifter inom vård och stöd 2019”

Vårdutskottets protokoll 2018-11-20, § 187

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 240

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer föreslagna revideringar i styrdokumentet ”Riktlinjer avgifter inom vård och stöd” och ”Avgifter inom vård och stöd 2019”.



Kommunfullmäktige

Beslutet expedieras till
Administratör VOS

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 150

Dnr KS 2018-319

Förslag till reseersättning/anslutningsbidrag för gymnasieelever

Sammanfattning

Elever i gymnasieskola har enligt ”Lag om skyldighet att svara för vissa elevresor” (1991:1110) rätt till skolskjuts om avståndet mellan hem och skola så kräver. I de fall elever i gymnasieskola inte har möjlighet att nyttja befintliga skolskjutsar, finns möjlighet att istället ge kontant reseersättning med olika schablonbelopp beroende på avstånd mellan hem och skola. Beslut om ersättningens storlek beslutas av respektive kommun, och för 2018 har Eda kommun ersättningsnivåer som är likalydande med beloppen i Arvika kommun. Ersättningen föreslås att höjas med 3% för 2019, vilket även föreslås i Arvika kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-02

Bildningsutskottets protokoll 2018-11-19, § 54

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 242

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer reseersättning/anslutningsbidrag till elever i respektive gymnasieskola som inte har möjlighet att nyttja ordinarie skolskjuts med gällande avståndsregler enligt nedan:

- Bidrag - enskild anslutningsresa till buss/tåg: 221kr/mån (minst 6km)
- Kontant reseersättning - elev som inte kan åka med buss/tåg enligt tabell:

Avstånd skola-bostad (enkel väg) minst	Kr/mån
6 km	462
13 km	596
19 km	743
27 km	915
36 km	1082
46 km	1242

Beslutet expedieras till
Verksamhetschef bildning



Kommunfullmäktige

§ 151

Dnr KS 2018-253

Svar på motion angående fysisk aktivitet i skolan varje dag

Sammanfattning

I motion 2018-08-27 (§199) till kommunfullmäktige föreslår Anders Gustafsson (KD) att fysisk aktivitet införs varje dag i alla skolor i Eda kommun. Genom konceptet ”SMARTIS – fysisk aktivitet i skolan” har kommunen tidigare delvis arbetat med daglig fysisk aktivitet som mål. För att få en likvärdighet mellan skolorna i kommunen och samtidigt poängtera vikten av rörelse och fysisk aktivitet för alla elever, föreslås Kommunstyrelsen besluta att införa ”SMARTIS”-konceptet för alla kommunens skolor i beslut 2018-12-04. I det fall Kommunstyrelsen fattar detta beslut, ligger det helt i linje med motionärens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-06

Tjänsteskrivelse 2018-10-14

Bildningsutskottets protokoll 2018-11-19, § 56

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 244

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige tillstyrker motionen då kommunstyrelsen 2018-12-04 beslutade att grundskolan i Eda ska arbeta med SMARTIS - fysisk aktivitet i skolan.

Beslutet expedieras till

Motionären

Rektorer i grundskola inklusive förskoleklass/grundsärskola



Kommunfullmäktige

§ 152

Dnr KS 2018-328

Uppstart av vuxenutbildning, Eda Musikskola

Sammanfattning

Eda Musikskolas ledning vill i framtiden även erbjuda vuxna, d.v.s. personer äldre än 19 år, att få börja i musikskolan. Detta tillämpas redan i mån av plats på många av landets kultur/musikskolor. Anledningen till att Eda Musikskola önskar införa vuxenundervisning är att vi märkt ett ökat intresse bland de vuxna i kommunen. Vi ser det även som ett sätt att engagera de vuxna tillsammans med barnen och att skapa en större kulturell miljö kring de barn som redan går i musikskolan. Vi ser det också som en möjlighet att stärka musikskolans intäkter då de äldre är en mer köpstark grupp. Vi vill därför föreslå en högre taxa för vuxna än för barn. Den föreslagna taxan är 1100 kr/ termin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-12

Bildningsutskottets protokoll 2018-11-19, § 58

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 244

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner musikskolans uppstart av vuxenundervisning och i samband med detta även fastställer en taxa på 1 100 kr/termin.

Beslutet expedieras till

Musikledaren Eda Musikskola



Kommunfullmäktige

§ 153

Dnr KS 2018-93

Motion – skidspår runt skolorna

Sammanfattning

Stefan Nilsson (SD) har i en motion till kommunfullmäktige föreslagit att Eda kommun kör upp skidspår runt kommunens skolor där det finns möjlighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsstaben 2018-10-22
Kommunstyrelsens beslut 2018-04-10 § 99
Kommunfullmäktiges beslut 2018-03-28 §39
Inlämnad motion från Stefan Nilsson (SD) 2018-03-13
Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 78
Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 246

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och att ger Fritids- och kulturavdelningen i uppdrag att svara för skidspårsprepareringen vid de skolor som har behov av det.

Beslutet expedieras till
Motionären



Kommunfullmäktige

§ 154

Dnr KS 2017-286

Antagande av reglemente för Arvika-Eda överförmyndarnämnd

Sammanfattning

Kommunfullmäktige i Eda och Arvika kommuner har tagit ett viljeinriktningsbeslut om att inrätta en gemensam överförmyndarnämnd. Den gemensamma nämnden, kallad Arvika-Eda överförmyndarnämnd, planeras träda i funktion vid nästa mandatperiod, således fr.o.m. den 1 januari 2019.

Beslut om inrättande av den gemensamma överförmyndarnämnden samt godkännande av samverkansavtal tas av Kommunfullmäktige den 28 november. Nu är förslag till reglemente upprättat, för formellt antagande i kommunfullmäktige den 19 december.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14

Förslag till Reglemente Arvika-Eda Överförmyndarnämnd

Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 81

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 250

Kommunfullmäktiges beslut

Under förutsättning att motsvarande beslut fattas i Arvika kommun, beslutar kommunfullmäktige att anta reglemente för Arvika-Eda överförmyndarnämnd enligt upprättat förslag.

Beslutet expedieras till

Arvika kommun

Arvika-Eda överförmyndarnämnd



Kommunfullmäktige

§ 155

Dnr KS 2018-195

Redovisning av obesvarade motioner

Sammanfattning

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de motioner som inte har beretts färdigt enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 30.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-27
Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 251

Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av obesvarade motioner 2018-11-27, godkänns.

Följande motioner är obesvarade 2018-11-27:

- 2014-227 Motion om vårdhundsteam: ärendet behandlat i vårdutskottet 2015-08-19, § 124. Ärendet är vilande i avvaktan på att komma med på dagordningen till KS.
- • 2016-86 Motion - Ändra avgiftstaxan, grundavgiften, för avfallshantering. Ärendet återremitterades i kommunstyrelsen 2017-11-27 i avvaktan på utredning om ny avfallstaxa.
- • 2016-162 Motion om upphandling av skogsförvaltningen. Ärendet är överlämnat till samhällsbyggnad för beredning. Beredningen flyttad till kommunledningsstaben.
- • 2017-335 Motion, ta fram åtgärdsplan för att underhålla kommunens tomter inom detaljplan – ärendet handläggs på samhällsbyggnad
- • 2018-64 Motion, förslag att vägbelysningen i Häljeboda får vara kvar, ärendet handläggs på samhällsbyggnad
- • 2018-149 Motion, högstadieskola i Köla - ärendet bereds inom bildning.
- • 2018-170 Motion om handlingsplaner för bortforsling av bilvrak och långtidsparkerade bilar – ärendet bereds inom samhällsbyggnad.

Beslutet expedieras till
Kommunchefen



§ 156

Dnr KS 2018-194

Redovisning av obesvarade medborgarförslag

Sammanfattning

Varje år ska kommunstyrelsen informera om de medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år från att ärendet väcktes i kommunfullmäktige enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 33.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-27

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 244

Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av obesvarade medborgarförslag 2018-11-27, godkänns.

Följande medborgarförslag är obesvarade 2018-11-27:

- 2015-92 Medborgarförslag om vägbelysning i Häljeboda/Håvilsrud. Beslut i KSSU 2015-08-20 § 82: Ärendet återremitterat för framtagande av Vägverkets trafikmätningar samt egen trafikmätning, utredning av finansiering samt vilka konsekvenser ett sådant undantag som önskas i medborgarförslaget skulle medföra. Handläggning pågår.
- 2016-256 Medborgarförslag om handlingsplan för giftfri förskola. Ärendet behandlades i samhällsbyggnadsutskottet 2017-04-13 § 46. Ärendet är vilande i avvaktan på att lyftas i kommunstyrelsen.
- 2017-243 Medborgarförslag om kulturhus/hantverkshus vid Noresunds herrgård. Ärendet handläggs på kommunledningsstaben.
- 2018-233 Medborgarförslag — sommarodelbana i Valfjället – ärendet handläggs inom kommunledningsstaben.
- 2018-262 Medborgarförslag om bowling i Eda kommun - ärendet handläggs inom kommunledningsstaben.
- 2018-277 Nytt medborgarförslag om belysning – ärendet handläggs inom samhällsbyggnad.

Beslutet expedieras till

Kommunchefen



§ 157

Dnr KS 2018-206

Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 34 ska förvaltningen i juni och december redovisa redovisa ej verkställda beslut. Förvaltningen har tagit fram en redovisning av beslut tagna under perioden januari-juni 2018 som inte har verkställts.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-12-12

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen av ej verkställda beslut.

Följande beslut är ej verkställda från redovisningen i december 2015:

2015-06-24, § 90 Kommunal parkeringsövervakning – skyddad och bevakad parkeringsplats för flyttade fordon som är en del i beslutet är *ej verkställt. Investeringsmedel ej prioriterade i budget 2018.*

Följande beslut är ej verkställda från redovisningen i december 2017.

2017-03-22, § 35 Motion om att renovera och tillgänglighetsanpassa KS-salen - Motionens bifalls. Medel till önskvärd renovering avsätts i kommande budgetberedning och medel till hörselslinga tas av medel för tillgänglighetsanpassning 2017. *Samråd påbörjat med Charlottenbergs Folketshus förening, vi avvaktar även eventuellt skärpa krav på krisledningslokaler.*

2017-06-14, § 89 Strategisk plan, budget och verksamhetsplan 2018-2020 - Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att arbeta fram nya ägardirektiv till de kommunala bolagen. *Arbete pågår med uppdraget.*

Följande beslut januari-juni 2018 är inte verkställda.

2018-01-31, § 1 Samverkan med Arvika kommun om drift och skötsel av VA, renhållning och gata – beslut: Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt samhällsbyggnad att inrätta en tjänst som ska hantera Eda kommuns beställarroll gentemot det gemensamägda bolaget. *Inga ramhöjande medel tilldelades samhällsbyggnad i 2019 års budget.*

2018-02-21, § 21 Svar på revisorernas grundläggande granskning 2017 – beslut:

- En långsiktig riskanalys saknas. Kommunchefen kommer att ges i uppdrag att komma med förslag på hur en sådan kan göras. *Arbete pågår.*



Kommunfullmäktige

- Utskotten följer varje månad upp de olika målen för verksamheten. I fortsättningen kommer den uppföljningen att sammanställas i ett dokument till kommunstyrelsen. På kommunstyrelsen kommer varje gång några av målen att belysas och diskuteras. Vissa av målen är bara mätbara en gång per år medan andra kan mätas mer regelbundet. *Detta sker i dagsläget i varierande grad.*

- Det ligger ett omfattande arbete bakom de två prognoser som görs varje år. Det är inte möjligt att sätta av den tiden varje månad. Däremot kommer vi att lägga till en korrigeringskolumn, som visar större kända avvikelser sedan den senaste prognosen, i den ekonomiska redovisningen. *Redovisningen sker muntligt.*

- I kommunstyrelsen kommer i fortsättningen den senast framtagna månadsredovisningen att presenteras. Vilken månad som redovisningen avser beror på vilket datum i månaden som kommunstyrelsen äger rum. Siffrorna är oftast inte genomlysta så tidigt i månaden. Kommunstyrelsen har möjligheten att ge utskotten i uppdrag att till nästa kommunstyrelsemöte ge svar på frågor om den ekonomiska redovisning som uppstått. *Sammanträdesplanen 2019 kommer att göra detta möjligt.*

2018-06-20, § 80 Behov av lokaler i förskola - beslut: Eda kommun anskaffar ytterligare en förskoleavdelning med option på flera. Moduler för placering i Charlottenberg i anslutning till förskolan Hjorten. Kommunfullmäktige utökar kommunens investeringsram för 2018 med max 5 miljoner kronor. *Upphandling pågår av modulerna.*

Beslutet expedieras till
Kommunchefen



§ 158

Dnr KS 2018-259

Svar på revisorernas granskning av verkställighet av beslut

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av kommunrevisorerna genomfört en granskning av kommunens kontroll av att politiska beslut i kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige verkställs samt att återrapportering sker. Man konstaterar i rapporten att kommunen har tydliga styrdokument för hur beslut ska implementeras samt följas upp och återrapporteras. Men revisorerna konstaterar också att många verkställda beslut i praktiken aldrig följs upp vilket riskerar att försvåra det långsiktiga planeringsarbetet då helhetssynen över pågående projekt i kommunen blir lidande anser revisorerna. I rapporten lämnas följande rekommendationer:

- säkerställa att rutinerna i kommunens styrdokument för uppföljning och återrapportering av beslut faktiskt följs upp i praktiken
- säkerställa att kontinuerlig uppföljning och återrapportering av beslut sker under tiden besluten implementeras och verkställs
- Förtydliga existerande rutiner för uppföljning och återrapportering av beslut när det gäller själva implementeringsfasen av beslutet

Revisorerna önskar sig svar på vad kommunen kommer att vidta för åtgärder med anledning av de redovisade iakttagelserna.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-08

Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2018-09-26 § 97

Revisionsrapport-granskning av verkställighet av beslut 2018-09-10

Allmänna utskottets protokoll 2018-11-21, § 75

Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 253

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av kommunstyrelsens svar till kommunrevisorerna:

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar till revisorerna, svaret överlämnas också till kommunfullmäktige för kännedom;

Revisorerna rekommenderar kommunen att:

- säkerställa att rutinerna i kommunens styrdokument för uppföljning och återrapportering av beslut faktiskt följs upp i praktiken



Kommunfullmäktige

Återrapportering sker av större och omfattande projekt i års- och delårsboksluten. Där beskrivs vilka projekt som pågår inom varje verksamhetsområde samt vilka projekt som ännu inte kunnat genomföras/implementeras. Boksluten behandlas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Vidare rekommenderar revisionen kommunen att:

- säkerställa att kontinuerlig uppföljning och återrapportering av beslut sker under tiden besluten implementeras och verkställs

Vid respektive utskottsmöte redovisas under punkten ekonomi och verksamhetsuppföljning vad som händer i de olika verksamheterna, vad som är på gång och vilka projekt som man fått avvakta med av olika skäl.

I samhällsbyggnadsutskottet visas en sammanställning där verksamhetschefen rapporterar pågående projekt och hur länge dessa sträcker sig. Samtidigt redovisas projekt som är beslutade men som ännu inte är genomförda samt skälen till det. Denna punkt finns även med på kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges dagordning men är då av mer övergripande karaktär och inte en så detaljerad beskrivning som i utskotten. Redovisning av ej verkställda beslut sker enligt rutiner.

Slutligen anser revisionen att kommunen skall:

- Förtydliga existerande rutiner för uppföljning och återrapportering av beslut när det gäller själva implementeringsfasen av beslutet.

Rutinerna som kommunen har utgår ifrån tanken att det är sådant som *avviker* från taget beslut som är intressant att återrapportera, i annat fall kan politiken utgå ifrån att besluten verkställs. I kommunstyrelsens reglemente framgår att det är kommunstyrelsen som ansvarar för verksamheterna och för att fullmäktiges beslut verkställs. Det är upp till politiken att begära uppföljning i ett visst ärende, något som också görs. Det är en pågående dialog mellan politiker och tjänstemän om fattade beslut, vilken kanske inte alltid protokollförs. Att återrapportera status i samtliga fattade beslut kan vara tidskrävande men är möjligt att införa som en särskild punkt på dagordningen. Kommunstyrelsen anser dock att detta görs under punkten ”Ekonomi- och verksamhetsuppföljning”.

Revisionen finner i sin rapport att många verkställda beslut i praktiken aldrig följs upp. Kommunstyrelsen anser dock att flera av besluten i det slumpmässiga urvalet av beslut som man granskat är av sådan karaktär att återrapportering inte behövs/ inte medges t.ex:

- Beslut om Riktlinjer för digitala sammanträdeshandlingar och läsplatlor till förtroendevalda

Kommentar: När riktlinjen antas så börjar den att gälla till dess den behöver revideras. Återrapportering av beslut av denna karaktär fyller ingen funktion.



Kommunfullmäktige

- Förslag till inventerings- och förnyelseplan för VA-verksamheten i Eda kommun

Kommentar: Planen används som vägledning vid avsättning av medel från överskott inom VA-verksamheten och utgör ett arbetsverktyg för tjänstemän.

- Redovisning av kommunfullmäktiges ej verkställda beslut

Kommentar: Att detta beslut inte återrapporteras beror på att det i själva beslutet återrapporteras ej verkställda beslut. Det finns ett liknande beslut som revisorerna också granskat som rör ej verkställda beslut i kommunstyrelsen. Det är själva redovisningen som är återrapporteringen.

- Godkännande av antagandehandling kvarteret Hjorten

Kommentar: När kommunfullmäktige fattat beslut om antagande av detaljplan så vinner planen laga kraft tre veckor efter att protokollet justerats. Därefter utgör detaljplanen en utgångspunkt för plan- och fastighetssektionens fortsatta arbete fram tills dess att planen revideras eller ersätts med ny plan. Vad ska/behöver återrapporteras till politiken när en detaljplan vunnit laga kraft?

Fler exempel finns på att det slumpmässiga urvalet av beslut som granskats gjort att resultatet av granskningen blivit något skevt och missvisande.

Kommunstyrelsen instämmer dock till viss del i kritiken att återrapporteringen kan förbättras i det avseendet att i de beslut där man bestämt att bifalla en motion eller ett medborgarförslag så sker återrapportering av implementeringen inte till kommunstyrelsen i den grad som vore önskvärt. Oftast stannar återrapporteringen i utskotten där den ges som muntlig information.

Beslutet expedieras till

Kommunrevisorerna



Kommunfullmäktige

§ 159

Dnr KS 2018-280

Revidering av instruktion för kommunfullmäktiges beredningar

Sammanfattning

Efter diskussioner inom kommunfullmäktiges presidium och vid kommunfullmäktiges gruppleddarmöte har önskemål framkommit om att revidera instruktion för kommunfullmäktiges beredningar så att utvecklingsberedningen stryks som en fast beredning. Möjligheten att tillsätta en fullmäktigeberedning är fortsatt möjlig genom att inrätta en tillfällig beredning. Kommunledningsstaben har skrivit fram detta ärende för beslut enligt förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till instruktion för kommunfullmäktiges beredningar
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 2018-11-27
Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-04, § 254

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar reviderat styrdokument instruktioner för kommunfullmäktiges beredningar, med förändringen att utvecklingsberedningen stryks som fast beredning.

Instruktionen förtydligas också så att ordförande i en fullmäktigeberedning ska sitta i kommunfullmäktige.

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



Kommunfullmäktige

§ 160

Dnr KS 2018-380

Ny motion om borttagande av farthinder på Charlottenbergsvägen

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Stefan Nilsson (SD) att nya farthindret vid korsningen Charlottenbergsvägen/Helga Görlingsgata /Åkaregatan tas bort. Motionären ser hellre att övergångsstället tas bort och gång- och cykeltrafiken sker genom tunneln under Charlottenbergsvägen i stället.

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-07

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Motionären



Kommunfullmäktige

§ 161

Dnr KS 2018-365

Nytt medborgarförslag om gatljus vid Nolbykorset

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att gatubelysning sätts upp vid Nolbykorset vid RV 61. Argumentet är att öka trafiksäkerheten kvällen och nattetid. Förslagsställarna föreslår att kommunen kontaktar Trafikverket för att lyfta frågan om belysning i Nolbykorset.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2018-11-29

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Motionären



Kommunfullmäktige

§ 162

Dnr KS 2018-382

Nytt medborgarförslag om utegym vid Sköttvika i Åmotfors

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att kommunen finansierar och bygger ett utegym vid Sköttvika (skidstadion) i Åmotfors. Det är ett fint strövområde vid Asksjön där det redan finns elljusspår och mountainbikebana. Ett utegym skulle ytterligare kunna få människor att inspireras att motionera och komma ut i naturen.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2018-12-11

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till
Motionären



Kommunfullmäktige

§ 163

Dnr KS 2018-347

Val till drifts- och servicenämnden

Sammanfattning

Kommuner i Värmland ingår i en gemensam drifts- och servicenämnd, som är en del av Karlstads kommuns organisation.

Kommunerna samarbetar främst inom IT-området, men även andra områden kan bli aktuella i framtiden.

Nämnden består i dagsläget av 17 ledamöter och 17 ersättare. Varje samverkande part utser en ledamot och en ersättare.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 12

Kommunfullmäktiges beslut

1. Johanna Söderberg (C) utses till ledamot i drifts- och servicenämnden för tiden 2019-01-01--2022-12-31.
2. Hans Nilsson (Hela Edas Lista) utses till ersättare i drifts- och servicenämnden för tiden 2019-01-01--2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Drifts- och servicenämnden
Kommunsekreteraren
Personalavdelningen



Kommunfullmäktige

§ 164

Dnr KS 2018-349

Val till Kommunassurans Syd Försäkrings AB

Sammanfattning

Kommunassurans Syd Försäkrings AB är ett försäkringsbolag som bildats för att dels garantera delägarna försäkringsskydd, dels bidra till att säkerställa att delägarna kan erhålla bästa försäkringsvillkor.

Bolagsstämman är ett forum för bolagets ägare att utöva formell ägarstyrning och därför ska aktieägare representeras på bolagsstämman av ett ombud.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 13

Kommunfullmäktiges beslut

1. Hans Nilsson (Hela Edas Lista) utses till ombud vid bolagsstämma för Kommunassurans Syd Försäkrings AB.
2. Hans-Peter Jessen (S) utses till ersättare för ombud vid bolagsstämma för Kommunassurans Syd Försäkrings AB.

Beslutet expedieras till
Kommunassurans Syd Försäkrings AB
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



Kommunfullmäktige

§ 165

Dnr KS 2018-350

Val till Kommuninvest

Sammanfattning

Kommuninvest är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund verkningsfullt företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Föreningen är en medlemsorganisation med svenska kommuner som medlemmar och har till ändamål att i sin verksamhet förverkliga en gemensam verksamhetsidé och vision bestående i att främja sina medlemmars ekonomiska intressen genom att skapa varaktigt bästa villkor för medlemmarnas upplåning, samt att genom stöd till medlemmarna skapa goda förutsättningar för deras verksamhet på det finansiella området.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 14

Valberedningens förslag till kommunfullmäktige

1. Hans Nilsson (Hela Edas Lista) utses till ombud vid bolagsstämma för Kommuninvest.
2. Hans-Peter Jessen (S) utses till ersättare för ombud vid bolagsstämma för Kommuninvest.

Beslutet expedieras till
Kommuninvest
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



Kommunfullmäktige

§ 166

Dnr KS 2018-351

Val av representanter till Värmlandsrådet

Sammanfattning

Till regionstyrelsen i Region Värmland knyts ett forum för samverkan — Värmlandsrådet — med representanter från regionen och samtliga kommuner.

Värmlandsrådet består av kommunstyrelseordförande samt ytterligare en förtroendevald representant (förslagsvis från oppositionen), som utses av respektive kommun. Värmlandsrådet sammanträder 2-4 gånger per år eller efter behov.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 15

Valberedningens förslag till kommunfullmäktige

1. Johanna Söderberg (C) har valts till kommunstyrelsens ordförande och är därmed representant i Värmlandsrådet för tiden 2019-01-01--2022-12-31.
2. Hans-Peter Jessen (S) utses till representant från oppositionen i Värmlandsrådet för tiden 2019-01-01--2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Värmlandsrådet, Region Värmland
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren

Kommunfullmäktige

§ 167

Dnr KS 2018-389

Val av kommunrevisorer

Sammanfattning

Kommunen har det antal revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod.

Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice ordförande, efter förslag från revisionsgruppen.

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag i det antal som fastställs för varje enskilt företag efter förslag från revisorerna.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 16

Kommunfullmäktiges beslut

Följande personer väljs till kommunrevisionen för tiden from 2019-01-01 tom avlämnad revisionsberättelse 2023.

- 1.Göran Persson (S)
- 2.Gunnar Andersson (M)
- 3.Lennart Olsson (C)
- 4.Thorbjörn Johansson (opol)
- 5.Tommy Glader (opol)

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren

Kommunfullmäktige

§ 168

Dnr KS 2018-390

Val till jävsnämnden**Sammanfattning**

Jävsnämnden har 5 ledamöter och 5 ersättare. Oppositionen ska ha majoritet i nämnden och fullmäktige utser ordförande inom oppositionen. Nämndens ledamöter och ersättare ska inte samtidigt ha förtroendeuppdrag i kommunstyrelsen.

Jävsnämnden fullgör alla ärenden och myndighetsutövning enligt följande lagstiftning i ärenden där ärendena riktar sig mot kommunens egna verksamheter och objekt: Plan och bygglagen, Miljöbalken, Livsmedelslagstiftningen med tillhörande EU-lagstiftning, lag om tekniska egenskaper på byggnadsverk, lag om byggfelsförsäkring, lag om brandfarliga och explosiva varor, lag om energideklaration, lag om särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning, Tobakslagen, Smittskyddslagen och Strålskyddslagen samt Lag om flyttning fordon i vissa fall. Nämndens uppgifter omfattar inte verksamhet som utövas av kommunens bolag, inte heller annan kommunal verksamhet som bedrivs i annan juridisk person än kommunen själv.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-19, § 23

Kommunfullmäktiges beslut

Följande ledamöter utses till jävsnämnden för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

- 1.Lasse Sjöberg (S)
- 2.Monika Andersson (S)
- 3.Bo Guldbrandsson (S)
- 4.Elisabeth Hugne (C)
- 5.Runar Johansson (Hela Edas Lista)

Följande ersättare utses till jävsnämnden för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

- 1.Astrid Lillevold (S)
- 2.Lena Höglund (M)
- 3.Arne Guldbrandsson (S)
- 4.Vivi-Ann Belsing Varg (C)
- 5.Kenneth Bodin (KD)



Kommunfullmäktige

- Monika Andersson (S) utses till jävsnämndens ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
- Lasse Sjöberg (S) utses till jävsnämndens 1:e vice ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
- Runar Johansson (Hela Edas Lista) utses till jävsnämndens 2:e vice ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



§ 169

Dnr KS 2018-391

Val till krisledningsnämnden

Sammanfattning

Krisledningsnämnden står under kommunfullmäktiges tillsyn.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning med undantag av valnämnden, revisorer och överförmyndarnämnden.

Krisledningsnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 18

Kommunfullmäktiges beslut

Följande ledamöter utses till krisledningsnämnden för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

- 1.Johanna Söderberg (C)
- 2.Hans Nilsson (Hela Edas Lista)
- 3.Eva Aanerud Karlsson (V)
- 4.Hans-Peter Jessen (S)
- 5.Hanna Andersson (M)

Följande ersättare utses till krisledningsnämnden för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

- 1.Elsa Badh (C)
- 2.Bertil Börjeson (Hela Edas Lista)
- 3.Anders Gustafsson (KD)
- 4.Dan Säterman (S)
- 5.Odd Westby (S)

- Johanna Söderberg (C) utses till krisledningsnämndens ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
- Hans Nilsson (Hela Edas Lista) utses till krisledningsnämnden 1:e vice ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
- Hans-Peter Jessen (S) utses till krisledningsnämnden 2:e vice ordförande för tiden 2019-01-01–2022-12-31.



Kommunfullmäktige

Beslutet expedieras till
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren
Säkerhetssamordnarna

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

§ 170

Dnr KS 2018-392

Val till FINSAM Arvika-Eda samordningsförbund

Sammanfattning

Arvika-Eda samordningsförbund har inrättats med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Förbundets medlemmar är Arvika kommun, Eda kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Landstinget. Varje medlem utser en ledamot och en ersättare till styrelsen.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 19

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) utses till ledamot i styrelsen för Arvika-Eda samordningsförbund för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
2. Anders Gustafsson (KD) utses till ersättare i styrelsen för Arvika-Eda samordningsförbund för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Arvika-Eda samordningsförbund
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



Kommunfullmäktige

§ 171

Dnr KS 2018-393

Val till Hjälpmedelsnämnden i Värmland

Sammanfattning

Hjälpmedelsnämnden i Värmland är inrättad av landstinget samt några kommuner i enlighet med Lag (2003:192) om gemensam nämnd inom vård- och omsorgsområdet. Nämnden består av ledamöter och ersättare från alla samverkande parter. Eda kommun ska utse en ledamot och en ersättare.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 20

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) utses till ledamot i Hjälpmedelsnämnden i Värmland för tiden 2019-01-01–2022-12-31.
2. Anders Gustafsson (KD) utses till ersättare i Hjälpmedelsnämnden i Värmland för tiden 2019-01-01–2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Hjälpmedelsnämnden
Personalavdelningen
Kommunsekreterare



Kommunfullmäktige

§ 172

Dnr KS 2018-394

Val till Värmlands läns vårdförbunds förbundsdirektion

Sammanfattning

Värmlands läns vårdförbund är ett kommunalförbund med direktion enligt kommunallagen. Vårdförbundet har till ändamål att inom Värmlands län vara huvudman för vissa hem för vård eller boende och därvid, på uppdrag av hemkommunen, ombesörja vården enligt SoL och LVU. Förbundet driver Flöjten, akut- och utredningshem för barn, i Karlstad samt Beroendecentrum Värmland tillsammans med Landstinget. Förbundsdirektionen består av ledamöter och ersättare för medlemskommunerna. Varje kommun utser en ledamot och en personlig ersättare. Ledamoten och ersättaren ska utses bland kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 21

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bertil Börjeson (Hela Edas Lista) utses till ledamot i Värmlands läns vårdförbunds förbundsdirektion för tiden 2019-01-01-2022-12-31.
2. Anders Gustafsson (KD) utses till ersättare i Värmlands läns vårdförbunds förbundsdirektion för tiden 2019-01-01-2022-12-31.

Beslutet expedieras till
Värmlands läns vårdförbund
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



§ 173

Dnr KS 2018-395

Val av gode män till lantmäteriförrättningar

Sammanfattning

Enligt Fastighetsbildningslagen (FBL) 4 kap 2 § ska kommunfullmäktige utse gode män till lantmäteriförrättningar. Huvudregeln är att förrättningslantmätaren från Lantmäteriet, enligt FBL 4:1, ensam ansvarar för handläggningen av en lantmäteriförrättning. Enligt samma paragraf finns dock möjlighet för lantmätaren att på eget initiativ eller efter yrkande från sakägarna att kalla in två gode män. Gode män utses av kommunfullmäktige för en mandatperiod. Lagstiftningen anger att de ska ha behövlig kunskap om den aktuella orten samt sakkunskap inom tätorts- eller jord- och skogsbruksfrågor. Gode män skall vara förtroendevalda politiker och valbara till nämndemän inom kommunen.

Beslutsunderlag

Valberedningens protokoll 2018-12-17, § 22

Kommunfullmäktiges beslut

1. Per-Anders Blomqvist (C) utses till god man i lantmäteriförrättningar för mandatperioden 2018-2022 rörande tätorts- och/eller jord- och skogsbruksfrågor.
2. John-Erik Carlsson (V) utses till god man i lantmäteriförrättningar för mandatperioden 2018-2022 rörande tätorts- och/eller jord- och skogsbruksfrågor.
3. Didrik Lillevold (S) utses till god man i lantmäteriförrättningar för mandatperioden 2018-2022 rörande tätorts- och/eller jord- och skogsbruksfrågor.

Beslutet expedieras till

Lantmäteriet
Personalavdelningen
Kommunsekreteraren



Kommunfullmäktige

§ 174

Dnr KS 2018-388

Ny motion - förbättring av utemiljön vid Gärdesskolan

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslås att kommunen i samverkan med elever och personal utformar en ändamålsenlig och stimulerande utemiljö vid Gärdesskolan i Åmotfors.

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-16

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till
Motionären



Kommunfullmäktige

§ 175

Dnr KS 2018-384

Ny motion om utökning av servicepunkter/infopoints

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslås att kommunen får i uppdrag att tillskapa fler servicepunkter/infopoints i Åmotfors och Charlottenberg. Dessutom behöver möjligheten ses över att ha tillfälliga servicepunkter/infopoints under turistsäsongen.

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-13

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Motionären



Kommunfullmäktige

§ 176

Dnr KS 2018-396

Ny motion om förvaltningsavtal mellan Teknik i Väst AB och Eda Bostads AB

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Socialdemokraterna genom Odd Westby (S) att Teknik i Väst AB bör ingå ett förvaltningsavtal med Eda Bostads AB om skötsel och underhåll av de fastigheter där Teknik i Väst AB bedriver verksamhet i Eda kommun. Eda Bostads AB bör få i uppdrag att förhandla hyresnivån och vad som ingår i hyran för dessa byggnader.

Beslutsunderlag

Motion 2018-12-08

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Motionären